

Kaupunginhallitus

Aika 27.09.2021 klo 17:00 - 18:12

Paikka Salon kaupungintalo, valtuustosalin Tammi, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 68	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 69	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 70	Ajoneuvojen huoltoleasing-palvelujen hankinta	5
§ 71	Talousarviomuutokset vuodelle 2021	9
§ 72	Määrärahan siirto projektille 9644 Veturitallin laajennus, vuoden 2021 investointien talousarvio	12
§ 73	Elokuun 2021 kuukausiraportti	15
§ 74	Määräalan myynti kiinteistöstä 734-402-7-102	16
§ 75	Määräalan myynti kiinteistöstä 734-606-2-48	18
§ 76	Kiinteistöjen 734-530-3-13 ja 734-17-4-11 myynti huutokaupalla	21
§ 77	Poikkeaminen 734-18-10-1	23
§ 78	Poikkeaminen, Halikon kirkonkylä 734-418-2-99	25
§ 79	Maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän asettaminen valtuustokaudella 2021-2025	29
§ 80	Markkinointiyhteistyö, LP Viesti kausi 2021 – 2022, Suomen Mestaruusliiga sekä LP Salo kansainväliset ottelut	31
§ 81	Markkinointiyhteistyö, Vilpas Vikings kausi 2021–2022, Suomen Mestaruusliiga sekä kansainväliset ottelut	34
§ 82	Markkinointiyhteistyö, FC Halikko kausi 2021 – 2022, Naisten Futsal-Liiga	37
§ 83	Kuntalaisaloite päiväkotien ja koulujen sisäilmaongelmien ratkaisemiseksi	39
§ 84	Veteraaniasiain neuvottelukunnan jatko	44
§ 85	Ehdokkaiden nimeäminen Salon palvelutalosaatiön hallitukseen	46
§ 86	Salon kaupungin vanhusneuvoston jäsenet 2021-2025	47
§ 87	Koordinoivan sisäilmatyöryhmän nimeäminen	50
§ 88	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	51
§ 89	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	52
§ 90	Viranhaltijapäätökset	53
§ 91	Tiedoksi tulleet asiat	54

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nikkanen Saku Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Ahonen-Ojala Leena Alaranta Johannes Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paasilta Simo Yli-Jama Anna-Leena	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	poissa § 81 Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Nissinen Tero		
Muu	Tamminen Heikki Karnisto-Toivonen Saija Suonio-Peltosalo Elina Uusitalo Ilkka Kohvakka Päivi Ala-Hannula Laura Niemelä Jari	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	paikalla § 70

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 06.10.2021

Allekirjoitukset

Saku Nikkanen
Puheenjohtaja

Jari Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Anna Härri
Pöytäkirjantarkastaja

Mikko Lundén
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on sähköisen allekirjoitusjärjestelmän ongelmien vuoksi allekirjoitettu poikkeuksellisesti käsin. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 68 27.09.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 68

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.10.2021 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 6.10.2021 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Härri Anna ja Lundén Mikko.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 69 27.09.2021

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 69

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 70 27.09.2021

Ajoneuvojen huoltoleasing-palvelujen hankinta

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 70
3549/02.08.00.00.00/2021

Valmistelija

Hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,
paivi.kohvakka@salon.fi.

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia ajoneuvojen huoltoleasing-palvelujen hankinnasta 15.6.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 17.6.2021, TEDissä 18.6.2021 ja Salon kaupungin internetsivuilla. Hankinnan arvo ylittää tavaroiden ja palvelujen EU-kynnysarvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, jolla perustetaan puitejärjestely yhden toimijan kanssa. Tarjouspyynnön mukaan sopimuskauden pituus on kaksi vuotta sopimuksen allekirjoituksesta ja tavoitteena on, että sopimuskausi alkaa syyslokakuussa 2021. Hankinta sisältää optiomahdollisuuden kahdelle vuoden pituiselle optiokaudelle. Option käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

Ajoneuvojen huoltoleasing-palvelulla tarkoitetaan kokonaisvaltaista ajoneuvojen leasing-, vuokraus-, yllä- ja huolenpito- sekä hallinnointipalvelua, mikä sisältää myös ajoneuvojen hankinnan. Koko huoltoleasing-palvelu on valituksi tulevan tarjoajan operointivastuulla. Palveluntuottaja vastaa palvelun tuottamisesta niin kaupungille kuin kaikille palvelun käyttäjille. Hankinnan kohteena on huoltoleasing-palvelut, joka pitää sisällään kaikki ajoneuvon elinkaaren aikaiset palvelut, kuten ajoneuvon osto, ylläpito, huolto, korjaukset, tarvikkeet, hallinnointi ja ajoneuvon käytön raportointi ja seuranta. Lisäksi hankinnan kohteena on Tilaajan omien ajoneuvojen hallinnointipalvelut. Hankinnan kohteena oleva palvelu oli kuvattu tarjouspyynnössä ja erityisesti liitteessä 1 Hankinnan vaatimukset ja palvelukuvaus.

Hankintaan ei ollut mahdollista jättää osatarjouksia. Hankintalain 75 §:n mukaan jos hankintayksikkö ei jaa hankintasopimusta osiin, sen on esitettävä jakamatta jättämisen syyt hankinta-asiakirjoissa, hankintapäätöksessä tai hankintamenettelyä koskevassa erillisessä kertomuksessa. Ajoneuvojen huoltoleasing-palvelun hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä hankinta on tarkoituksenmukaista toteuttaa kokonaishankintana ja hankinnan jakaminen osiin voisi lisätä hankintayksikön kustannuksia. Lisäksi kyseistä hankintaa ei jaettu osiin, koska sopimuksen toteuttaminen järkevänä kokonaisuutena muodostuisi tällöin teknisesti hankalaksi. Eri osien sopimuskuoppineiden vastuiden ja velvollisuuksien yhteensovittaminen hankaloittaisi sopimuksen asianmukaista toteuttamista.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Hinnan painoarvo on siten 100 %. Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Hankintalain 93 §:n mukaan jos hankintayksikkö käyttää muissa kuin tavarahankinnoissa kokonaistaloudellisen edullisuuden

perusteena ainoastaan halvinta hintaa, sen on esitettävä tätä koskevat perustelut hankinta-asiakirjoissa, hankintapäätöksessä taikka hankintamenettelyä koskevassa erillisessä kertomuksessa. Kyseisen ajoneuvojen huoltoleasing-palvelujen hankinnassa valintaperusteena on ollut hinnaltaan halvin tarjous siksi, että tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset on asetettu niin korkeiksi, että laadullisia kriteerejä ei ollut tarpeen asettaa.

Hankintaan oli mahdollista jättää lisäkysymyksiä 29.6.2021 klo 16.00 mennessä. Hankintaan esitettiin lisäkysymyksiä ja niihin vastattiin 8.7.2021. Tarjouspyyntöä ja sen liitteitä täsmennettiin saapuneiden lisäkysymysten ja hankintayksikön tarkistusten perusteella 9.7.2021. Korjattu hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 11.7.2021 ja TEDissä 14.7.2021.

Määräaikaan 16.8.2021 klo 12.00 mennessä saapui kolme tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Arval Oy, Axus Finland Oy (ALD Automotive) ja LeasePlan Finland Oy. Tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut soveltuvuus- ja kelpoisuusvaatimukset.

Tarjouksia tarkistettaessa hankintayksikkö havaitsi, että tarjoajien tarjoukset eivät vastanneet tarjouspyyntöä, eikä tarjouksia siten voitu hyväksyä. Näin ollen kaikki tarjoukset olisi pitänyt hylätä tarjouspyynnön vastaisena. Jokaisen tarjoajan tarjouksessa oli yksi ajoneuvo, joka ei täyttänyt sille liitteessä 2 asetettuja vaatimuksia eli ominaisuuksia. Tarjouspyynnön liitteen 2 hintalomakkeen mukaan tarjoajien tuli antaa liitteessä pyydytetyt hinnat viidelle esimerkkiajoneuvolle tai sitä vastaavalle ajoneuvolle. Arval Oy:n tarjouksessa ajoneuvo numero 4 ei täyttänyt tarjouspyynnön vaatimuksia, Axus Finland Oy:n ja LeasePlan Finland Oy:n tarjouksissa ajoneuvo numero 3 ei täyttänyt tarjouspyynnön vaatimuksia. Tarjousten tarkistukset tehtiin kaupungin hankintapalvelujen toimesta.

Hankintalain 34 §:n mukaan hankintayksikkö voi valita neuvottelumenettelyn, jos avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä on saatu vain tarjouksia, jotka eivät vastaa tarjouspyyntöä, tai jos tarjouksia ei voida hyväksyä. Uutta hankintailmoitusta ei tarvitse julkaista, jos neuvottelumenettelyyn otetaan mukaan kaikki ne tarjoajat, jotka täyttävät 79–92 §:n mukaisesti asetetut vähimmäisedellytykset ja jotka ovat edeltävässä menettelyssä tehneet tarjousmenettelyn muotovaatimusten mukaisen tarjouksen.

Koska mikään kyseiseen hankintaan jätetyistä tarjouksista ei vastannut tarjouspyyntöä, Salon kaupunki valitsi kyseisessä hankinnassa neuvottelumenettelyn. Koska kaikki kolme tarjouksen jättänyttä tarjoajaa täyttivät hankintalain 79-92 § vähimmäisedellytykset ja olivat tehneet tarjousmenettelyn muotovaatimusten mukaisen tarjouksen, kaikki kolme tarjoajaa otettiin mukaan neuvottelumenettelyyn. Hankinnasta ei siten julkaistu uutta hankintailmoitusta. Neuvottelumenettelyyn siirtyminen lähetettiin kaikille tarjoajille kirjallisesti tiedoksi sähköpostitse 20.8.2021.

Tarjoajille lähetettiin sähköpostitse 25.8.2021 kirjallinen neuvottelukutsu liitteineen. Neuvottelujen käymisen tarkoituksena oli saada hankinta-

asiakirjoja vastaavia ja hyväksyttäviä tarjouksia. Tavoitteena neuvotteluissa oli tarjosten täsmentäminen siten, että ne vastaavat tarjouspyyntöä. Neuvottelukutsuna käytettiin lähetettyä kutsua, 9.7.2021 julkaistua korjattua tarjouspyyntöä sekä sen liitteitä. Hankintayksikkö rajasi täsmennykset koskemaan vain niitä seikkoja tai tarjouspyynnön kohtia, joissa tarjosten osalta on ollut puutteita. Neuvotteluja ei siten voinut käyttää tarjosten tinkimiseen. Tällä neuvotteluissa tarkoitettiin sitä, että ne asiat, hinnat ja kohdat tarjouspyynnössä tai tarjouksessa, joissa ei ole ollut epäselvää ja tarjoaja oli jättänyt tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen, ei tarjoaja voi täsmentää tai muuttaa tarjoustaan. Neuvottelumenettelyssä ei myöskään neuvoteltu tarjouspyynnön vähimmäisvaatimuksista (liite 1 Hankinnan vaatimukset ja palvelukuvaus) eikä tarjosten vertailuperusteesta.

Kaikkien tarjoajien kanssa käytiin neuvottelut 27.8. – 1.9.2021 ja neuvotteluja käytiin yksi neuvottelu per tarjoaja. Neuvotteluissa käytiin läpi tarjouspyyntöä, sen liitteitä sekä tarjouksia. Tarjoajien 16.8.2021 klo 12.00 jättämät tarjoukset toimivat neuvotteluissa lähtökohtana. Neuvottelut käytiin läpi kaikkien tarjoajien kanssa samansisältöisenä ja tarjoajia kohdeltiin tasapuolisesti. Neuvotteluista laadittiin muistiot. Neuvottelut ilmoitettiin päättyneeksi 7.9.2021 lähettämällä siitä kirjallisesti sähköpostitse ilmoitus kaikille tarjoajille. Lopullinen tarjouspyyntö liitteineen lähetettiin tarjoajille kirjallisesti 7.9.2021 Tarjouspalvelun kautta. Tarjoajien tuli jättää täsmennetty tarjous 17.9.2021 klo 12.00 mennessä Tarjouspalveluun. Lopullinen tarjouspyyntö liitteineen on esityslistan oheismateriaalina.

Määräaikaan 17.9.2021 klo 12.00 mennessä saapui tarjous seuraavilta tarjoajilta: Arval Oy, Axus Finland Oy (ALD Automotive), LeasePlan Oy. Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttivät lopullisessa tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Tarjosten vertailun yhteenveto on esityslistan liitteenä sekä tarjosten vertailu ja hintaliitteet ovat esityslistan oheismateriaalina (salainen Julk.L 24.1 § 20). Vertailun perusteella esitetään, että ajoneuvojen huoltoleasing-palvelun hankintaan valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman eli hinnaltaan halvimman tarjouksen jättänyt Arval Oy.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hankkia ajoneuvojen huoltoleasing-palvelut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Arval Oy:ltä tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Hankintapäällikkö Päivi Kohvakkaa kuultiin asiantuntijana.



Kaupunginhallitus

§ 70

27.09.2021

Tiedoksianto

Hankintapalvelut
tarjoajat

Liitteet

Liite [1]

Vertailun yhteenveto ajoneuvot 2021

Kaupunginhallitus

§ 71 27.09.2021

Talousarviomuutokset vuodelle 2021

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 71
3447/02.02.00.03/2021

Valmistelija

talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salo.fi, 02 778 2201, laskentasuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Salon kaupungin talousarvio vuodelle 2021 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 14.12.2020 § 106. Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa sitovuustason mukaan toiminnalliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä investointisuunnitelman.

Vuoden 2021 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuustoon nähden sitova kuitenkin niin, että henkilöstömenoja ei saa käyttää muiden menojen katteena ja muita menoja ei voi käyttää henkilöstömenojen katteena. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden vuonna 2021 koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja edellä kuvatun mukaisesti. Mikäli on ilmeistä, että talousarviossa asetettuihin tavoitteisiin ei päästä, tulee asia saattaa toimielinkäsittelyyn siten, että valtuusto voi päättää talousarvioon sisältyvien määrärahojen ja tavoitteiden muutokset kyseisen talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2021 alkuperäinen talousarvio on laadittu 9,1 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.4.2021 § 44 0,8 miljoonan euron määrärahalisäyksen sosiaali- ja terveystalouden palvelujen ostoihin ja 24.5.2021 § 57 0,15 miljoonan euron määrärahalisäyksen avustuksiin yhdistysten toiminnan tukemiseksi. Muutettu talousarvio vuodelle 2021 on 10,0 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Toimintatuotot

Kuluvan vuoden toimintatuottojen heikkoon kertymiseen on vaikuttanut pitkittynyt pandemiatilanne. Sosiaali- ja terveystaloutta esittää toimintatuottojen vähennykseksi 3,0 miljoonaa euroa. Toimintatuottojen laskun taustalla on osaltaan pandemian aiheuttama palvelujen käytön väheneminen sekä sotilasvammalain mukaisten korvausten jääminen huomattavasti arvioitua pienemmiksi. Vapaa-ajan lautakunta esittää toimintatuottojen vähennykseksi 0,7 miljoonaa euroa, johtuen palveluiden osittaisesta sulkemisesta ja kävijämäärien rajoituksista.

Toimintakulut

Sosiaali- ja terveystaloutta esittää palvelujen ostoihin lisämäärärahaa 4,0 miljoonaa euroa. Viruksen leviämisen torjumiseksi on palvelualueilla ja erityisesti terveystaloudessa jouduttu turvautumaan poikkeusjärjestelyihin. Elokuun loppuun mennessä on koronasta aiheutuneita kustannuksia kirjattu sosiaali- ja terveystaloudessa noin 2,3 miljoonaa euroa.

Työllisyyspalvelut esittävät lisämäärärahaa avustuksiin 561 000 euroa. Kaupungin osarahoittaman työmarkkinatuen määrä tulee ylittymään suunnitellusta pandemiatilanteen jatkumiseen liittyvien syiden takia. Toisaalta kuluvan vuoden työllisyysbudjetista näyttäisi jäävän jonkin verran toteutumatta mm. kuntouttavan työtoiminnan asiakasmäärien laskun ja työllisyysshankkeen aloituksen siirtymisen takia.

Salon kaupungin työterveyspalvelut siirtyivät kaupungilta Länsirannikon Työterveys Oy:n tuottamaksi palveluksi 1.6.2021 alkaen. Alkuperäisessä talousarviossa työterveyden tuottamiseksi varatut ulkoiset määrärahat on sosiaali- ja terveyspalvelujen toimintakuluissa ja sisäiset määrärahat henkilöstöpalvelujen toimintakuluissa. Koko vuodelle varatusta ulkoisesta määrärahasta on jäljellä 956 000 euroa ja sisäisestä määrärahasta on jäljellä 838 200 euroa. Ulkoisten määrärahojen jäljellä oleva osuus esitetään siirrettäväksi sosiaali- ja terveyspalveluiden toimintakuluista henkilöstöpalvelujen toimintakuluihin ja sisäisten määrärahojen jäljellä oleva osuus esitetään poistettavaksi sosiaali- ja terveyspalveluiden toimintatuotoista ja henkilöstöpalvelujen toimintakuluista.

Verotulot

Kuntaliiton verotulojen ennustekehikko on päivitetty elokuun lopussa. Veroennustekehikon elokuun päivitys perustuu osin valtionvarainministeriön kesäkuun taloudelliseen katsaukseen. Verotuloennuste vuodelle 2021 on julkaisun mukaan yhteensä 206,2 miljoonaa euroa. Muutetun talousarvion mukaan verotulot vuodelle 2021 ovat yhteensä 195,2 miljoonaa euroa. Verotuloja esitetään nostettavaksi varovaisuuden periaatetta noudattaen 8,9 miljoonaa euroa, jolloin muutettu talousarvio verotulojen kohdalla tulee olemaan 204,0 miljoonaa euroa.

Yhteenveto

Kaupungin toimintatuottojen osalta on esitetty yhteensä 3,7 miljoonan euron vähennys. Lisätalousarvio toimintamenojen osalta on yhteensä 4,6 miljoonaa euroa. Sisäisiä tuloja ja menoja vähennetään yhteensä 0,8 miljoonaa euroa, minkä vaikutus talousarvioon on nolla. Kokonaisvaikutus kaupungin talousarvion toimintakatteeseen on 8,3 miljoonaa euroa. Verotulojen lisäyksen jälkeen määrärahamuutosten vaikutus alijäämään on 0,5 miljoonaa euroa positiivinen.

Tilikauden alijäämä on ollut muutetussa talousarviossa 10,0 miljoonaa euroa. Talousarviomuutosten jälkeen vuoden 2021 muutetun talousarvion alijäämä tulee olemaan 9,5 miljoonaa euroa.

Esityslistan liitteenä ovat esitykset lautakuntien lisätalousarvioksi. Lisäksi esityslistan liitteenä on lautakuntakohtainen ja koko kaupunkitasoinen ulkoinen tuloslaskelma sekä rahoituslaskelma.

Kaupunginhallitus

§ 71 27.09.2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset talousarviomuutokset ja lisämäärärahat vuodelle 2021.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite [2]

Talousarviomuutokset vuodelle 2021 Rahoituslaskelma

Liite [3]

Vapaa-ajan lautakunta, talousarviomuutokset vuodelle 2021

Liite [4]

Sosiaali- ja terveyslautakunta, talousarviomuutokset vuodelle 2021

Liite [5]

Talousarviomuutokset vuodelle 2021 Tuloslaskelma

Kaupunkikehityslautakunta	§ 31	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 72	27.09.2021

Määrärahan siirto projektille 9644 Veturitallin laajennus, vuoden 2021 investointien talousarvio

Kaupunkikehityslautakunta 14.09.2021 § 31

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Janne Lehto, p. 044 778 5116, janne.lehto@salon.fi,
hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,
paivi.kohvakka@salon.fi.

Vuoden 2021 talousarvion investointisuunnitelman osalta on tullut tarve lisämäärärahalle kahden investointihankkeen osalta. Talousarvion 2021 sitovuustaso -kohdan mukaan Kaupunkikehityslautakunta päättää talonrakennushankkeiden määrärahojen käytöstä ja hankintapäätöksestä kaupungin ohjeiden mukaisesti siltä osin kuin toimivaltaa ei ole delegoitu viranhaltijoille. Investointien sitovuustaso talousarviossa on Korvausinvestoinneissa Rakennukset yhteensä, kun laajennus- ja uusinvestoinneissa sitovuustaso on Rakennukset projekteittain. Sitovuustasolta toiselle tehtävistä määrärahasiirroista päättää kaupunginvaltuusto.

Projekti 9173 Hermannin (111 KI / Rakennukset)

Hermannin koulun korjauksen yhteydessä tuli esiin lukuisia lisätöitä, joita ei ollut pystytty arvioimaan tarjouspyyntöasiakirjojen laadinnan yhteydessä eivätkä siten ole olleet mukana urakassa. Muun muassa välipohjissa oli runsaasti käsin poistettavaa rakennusjätettä sekä bitumipaperin poistoa haitta-ainepurkuna. Juhla-salin ja aulan välipohjien rakenteet olivatkin todellisuudessa erilaiset kuin alun perin oli todettu. Terveystilojen tiloihin tehtiin tilamuutoksia. Vaihdettiin kahden luokan lattiapinnoitteet, koska vanhat todettiin isopäästöisiksi. Liikuntasalirakennuksen vesikattoa jouduttiin oikaisemaan. Lisäksi pihaa pyydettiin korjaamaan käyttäjäystävällisemmäksi. Lisämäärärahan tarve on yhteensä 100 000 euroa. Määräraha katetaan projektilta 9231 Armfeltin koulun korjaukset.

Projektien uudet määrärahat ovat siten 9231 Armfeltin koulun korjaukset 200 000 euroa ja 9173 Hermannin 1 100 000 euroa.

Koska määrärahan siirto tapahtuu sitovuustason sisällä, on päätösvalta tässä asiassa kaupunkikehityslautakunnalla.

Projekti 9644 Veturitallin toimitilan laajennus (211 LI / Rakennukset)

Taidemuseo Veturitallin laajennusprojekti toteutettiin vuonna 2020. Jostain syystä urakan viimeinen maksuerä ei ole kirjautunut kyseisen vuoden tilinpäätökseen, vaan se näkyy kuluvan vuoden kirjanpidossa. Lisämäärärahan tarve on 60 000 euroa. Määräraha katetaan projektilta 9156 Märnynummen tilaratkaisut. Märnynummen vanhan koulun

Kaupunkikehityslautakunta § 31 14.09.2021
Kaupunginhallitus § 72 27.09.2021

korjauksessa ei ole tullutkaan esille niin paljon lisätöitä kuin mihin varauduttiin

Projektien uudet määrärahat ovat siten 9156 Märynummen tilaratkaisut 2 490 000 euroa ja 9644 Veturitalli 60 000 euroa.

Koska määrärahan siirto tapahtuu sitovuustasolta toiselle, on päätösvalta tässä asiassa kaupunginvaltuustolla.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä määrärahasiirron projektilta 9231 Armfeltin korjaukset (111 KI / Rakennukset) 100 000 euroa projektille 9173 Hermanni (111 KI / Rakennukset).

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää siirtää projektilta 9156 Märynummen tilaratkaisut (311 UI / Rakennukset) 60 000 euroa projektille 9644 Veturitalli (211 LI/ Rakennukset).

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Talouspalvelut
Tilapalvelut

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 72
3447/02.02.00.03/2021

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Janne Lehto, p. 044 778 5116, janne.lehto@salon.fi,
hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,
paivi.kohvakka@salon.fi.

Kaupunkikehityslautakunta esittää edellä mainitun mukaisesti määrärahasiirtoa projektilta 9156 Märynummen tilaratkaisut projektille 9644 Veturitallin toimitilan laajennus yhteensä 60 000 euroa.

Projektien uudet määrärahat ovat siten 9156 Märynummen tilaratkaisut 2 490 000 euroa ja 9644 Veturitalli 60 000 euroa.

Koska määrärahan siirto tapahtuu sitovuustasolta toiselle, on päätösvalta tässä asiassa kaupunginvaltuustolla.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy määrärahasiirron projektilta 9156 Märynummen tilaratkaisut (311 UI / Rakennukset) 60 000 euroa projektille 9644 Veturitalli (211 LI/ Rakennukset).

Kaupunkikehityslautakunta	§ 31	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 72	27.09.2021

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 73 27.09.2021

Elokuun 2021 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 73
3444/02.02.02.01/2021

Valmistelija	talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salo.fi, 02 778 2201, laskentasuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288
	Esityslistan liitteenä on elokuun kuukausiraportti, joka sisältää kaupunkitason toiminta- ja taloustietoja, verokertymät, henkilöstötiedot ja raportin sairauspoissaoloista.
Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä elokuun 2021 kuukausiraportin tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	-
Liitteet	
Liite [6]	Elokuun 2021 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus

§ 74 27.09.2021

Määräalan myynti kiinteistöstä 734-402-7-102

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 74
4004/10.00.02.00/2021

Valmistelija

kiinteistöinsinööri Hanna Heikkilä, hanna.heikkila@salo.fi, puh. 02 778 5401

██████████ on pyytänyt saada ostaa asemakaavan mukaiseen tonttiin 734-22-4-4 kuuluvan n. 4 m² määräalan kaupungin omistamasta kiinteistöstä 734-402-7-102. Määräala kuuluu voimassa olevan asemakaavan mukaiseen ostajan muilta osin omistamaan kaavatonttiin.

Salon kaupunginvaltuuston päätöksen 11.12.1996 § 170 tonttien lisämaiden ostoon ja myyntiin sekä katu- ja puistomaiden ostoon mukaan on päätökseen perustuva voimassaolevalla indeksillä korjattu hinta 16,67 € /m². Tällöin kauppahinnaksi muodostuu 67 €.

Laadittavan kauppakirjan ehdot ovat pääpiirteissään seuraavat:

MYYJÄ

Salon kaupunki

OSTAJA

1/1 ██████████, Salo

KAUPAN KOHDE

Kiinteistön 734-402-7-102 määräala, jonka pinta-ala on n. 4 m². Määräalan sijainti on esitetty kauppakirjan liitekartalla.

Määräalalla ei ole osuutta yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

KAUPPAHINTA

Kauppahinta on 67 euroa.

KAUPAN MUUT EHDOT

Tämän kiinteistönkaupan kaikki ehdot on esitetty tässä kauppakirjassa.

1 Kauppahinnan maksaminen

Kauppahinta maksetaan kokonaan tässä kaupantekotilaisuudessa ja kuitataan maksetuksi tämän kauppakirjan allekirjoittamisella.

2 Omistus- ja hallintaoikeus

Omistus- ja hallintaoikeus määräalaan siirtyy ostajalle heti.

3 Kiinnitykset ja panttioikeudet

Kaupan kohteena olevaan kiinteistöön / kiinteistön määräalaan ei ole vahvistettu kiinteistökiinnityksiä, eikä uusia asioita ole vireillä. Määräala myydään kiinnityksistä vapaana.

4 Rasitteet ja rasitukset

Kulku- ja muut rasitteet ilmenevät oheisesta kiinteistörekisteriotteesta.

5 Verot, maksut ja vastuu vahingoista

Myyjä vastaa määräalasta suoritettavista veroista ja maksuista sekä sitä kohdanneista vahingoista siihen saakka, kunnes omistusoikeus siirtyy ostajalle. Ostaja vastaa veroista ja maksuista sekä vahingoista omistusoikeuden siirtymisen jälkeen.

6 Kohteeseen tutustuminen

Ostaja on tarkastanut määräalan, sen alueen ja rajat sekä tutustunut alueen maasto-olosuhteisiin. Ostaja on verrannut näitä seikkoja kaupan kohteesta esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Ostajalla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

7 Asiakirjoihin tutustuminen

Ostaja on tutustunut kiinteistön määräalaa koskeviin asiakirjoihin, joita ovat:

1. Lainhuutotodistus
2. Rasitustodistus
3. Kiinteistörekisterinote
4. Kaavakartat ja -määräykset

8 Irtaimisto

Tämän kiinteistökaupan yhteydessä ei ole myyty irtaimistoa.

9 Lohkominen

Ostaja vastaa kaavatontin, johon määräala kuuluu, lohkomiskuluista.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myydä [REDACTED] kiinteistön 734-402-7-102 noin 4 m² suuruisen määräalan edellä mainituin ehdoin kauppahintaan 67 euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen
Valmistelija

Liitteet

Liite [7]
Liite [8]

Liitekartta, m-ala 402-7-102
Sijaintikartta, m-ala 402-7-102

Kaupunginhallitus

§ 75 27.09.2021

Määräalan myynti kiinteistöstä 734-606-2-48

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 75
4248/10.00.02.00/2021

Valmistelija

Kiinteistöinsinööri Hanna Heikkilä, hanna.heikkila@salon.fi, puh. 02 778 5401

██████████ ovat olleet yhteydessä ja pyytäneet saada ostaa kaupungilta heidän omistamansa kiinteistön vierestä määräalan suunnitellun majoitusliiketoiminnan jätevesien järjestämistä varten. Määräalalle on tarkoitus sijoittaa kiinteistöllä 734-606-2-2 mm. suunnitellusta majoitusliiketoiminnasta syntyvien jätevesien käsittelyjärjestelmä. Kiinteistöllä ei ole mahdollisuutta liittyä Salon Veden jätevesiverkostoon. Kiinteistön 734-606-2-2 omistajat vastaavat siitä, että rakennettava jätevesien käsittelyjärjestelmä toimii voimassaolevien säädösten mukaisesti eikä aiheuta haittaa naapurikiinteistöille.

Alueesta, sen muodosta, laajuudesta ja hinnasta on sovittu kaupungin maaseutupalvelujen kanssa. Alue on n. 1213 m² ja hinta on 2062 € (1,7 €/m²). Myytävä määräala on peltoa eikä alueella ole yleiskaavaa. Määräala ei saa osuuksia yhteisiin eikä kaupan mukana myydä pellon tukioikeuksia.

Asiaa ei ole käsitelty maapoliittisessa ja yleiskaavallisessa ohjausryhmässä. Neuvottelutulos vastaa periaatteiltaan ja ehdoiltaan aiemmin toteutettuja kauppoja sekä on kaupungin maapoliittisen ohjelman tavoitteiden mukainen.

Laadittavan kauppakirjan ehdot ovat pääpiirteissään seuraavat:

MYYJÄ

Salon kaupunki

OSTAJAT

½ ██████████
½ ██████████

KAUPAN KOHDE

Kiinteistön 734-606-2-48 määräala, jonka pinta-ala on n 1213 m². Määräalan sijainti on esitetty kauppakirjan liitekartalla.

Määräalalla ei ole osuutta yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

KAUPPAHINTA

Kauppahinta on 2062 euroa.

KAUPAN MUUT EHDOT

Tämän kiinteistönkaupan kaikki ehdot on esitetty tässä kauppakirjassa.

1 Kauppahinnan maksaminen

Kauppahinta maksetaan kokonaan tässä kaupantekotilaisuudessa ja kuitataan maksetuksi tämän kauppakirjan allekirjoittamisella.

2 Omistus- ja hallintaoikeus

Omistus- ja hallintaoikeus määräalaan siirtyy ostajille heti.

3 Kiinnitykset ja panttioikeudet

Kaupan kohteena olevaan kiinteistöön / kiinteistön määräalaan ei ole vahvistettu kiinteistökiinnityksiä, eikä uusia asioita ole vireillä. Määräala myydään kiinnityksistä vapaana.

4 Rasitteet ja rasitukset

Kulku- ja muut rasitteet ilmenevät oheisesta kiinteistörekisteriotteesta.

5 Verot, maksut ja vastuu vahingoista

Myyjä vastaa määräalasta suoritettavista veroista ja maksuista sekä sitä kohdanneista vahingoista siihen saakka, kunnes omistusoikeus siirtyy ostajille. Ostajat vastaavat veroista ja maksuista sekä vahingoista omistusoikeuden siirtymisen jälkeen.

6 Kohteeseen tutustuminen

Ostajat ovat tarkastaneet määräalan, sen alueen ja rajat sekä tutustuneet alueen maasto-olosuhteisiin. Ostajat ovat verranneet näitä seikkoja kaupan kohteesta esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Ostajilla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

7 Asiakirjoihin tutustuminen

Ostajat ovat tutustuneet kiinteistön määräalaa koskeviin asiakirjoihin, joita ovat:

1. Lainhuutotodistus
2. Rasitustodistus
3. Kiinteistörekisterinote

8 Irtaimisto

Tämän kiinteistönkaupan yhteydessä ei ole myyty irtaimistoa.

9 Lohkominen

Ostajat vastaavat määräalan lohkomiskuluista.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myydä [REDACTED] kiinteistön 734-606-2-48 noin 1213 m² suuruisen määräalan edellä mainituin ehdoin kauppahintaan 2062 euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Valmistelija



Kaupunginhallitus

§ 75 27.09.2021

Liitteet

Liite [9]

Liite [10]

Liitekartta, määräala 606-2-48

Sijaintikartta, määräala 606-2-48

Kaupunkikehityslautakunta	§ 38	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 76	27.09.2021

Kiinteistöjen 734-530-3-13 ja 734-17-4-11 myynti huutokaupalla

Kaupunkikehityslautakunta 14.09.2021 § 38

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02-7785001; kiinteistöinsinööri Hanna Heikkilä, hanna.heikkila@salon.fi 02-7785401; tonttipalveluinsinööri Mikko Aaltonen, mikko.aaltonen@salon.fi, 02-7785402

Kaupunginvaltuuston 17.5.2010 § 76 hyväksymien periaatteiden mukaisesti Salon kaupunki on kuntaliitoksen jälkeen myynyt hieman yli 50 rakennettua kiinteistöä. Rakennettujen kiinteistöjen myymisestä huutokaupalla on saatu hyviä kokemuksia, eritoten kohteiden ollessa hieman erikoisempia.

Halikonrinteen asemakaava-alueella on kaavalla suojeltu Äijälän päärakennus, jonka kunto vaikuttaa tontin tulevaan käyttöön. Päärakennus, aitta sekä kolme purkukuntoista vanhaa talousrakennusta sijaitsevat asemakaavan mukaisella KL-tontilla 734-530-3-13. Kiinteistön pinta-ala on 6050 m² ja asemakaavan mukainen tonttitehokkuusluku on 0.25. Muut Halikonrinteen varattaviksi tulevat rakennuspaikat ovat rakentamattomia. Kiinteistön 734-530-3-13 pohjahinnaksi esitetään 24 200 €, joka pelkäsi maapohjan hinnaksi laskettuna vastaa hintaa 4,00 €/m².

Toinen huutokaupalla myytävä kohde olisi tontti 734-17-4-11 Salaistentiellä. Tontilla sijaitsee purkukuntoinen vanha asuinrakennus. Tontin pinta-ala on 1225 m² ja asemakaavan mukainen rakennusoikeus 300 k-m² asuinomakotitalolle. Rakennus tulee purkaa kahden vuoden kuluessa kaupasta. Tonttia ei saa luovuttaa rakentamattomana ilman kaupungin suostumusta. Tontin pohjahinnaksi esitetään 20 000 €.

Kaupunki voi asettaa kohteille tavoitehinnan, joka vähintään on saatava, jotta tarjous voidaan hyväksyä. Tavoitehinnat ovat tarkoituksella alhaiset, koska kiinteitä kuluja syntyy jatkuvasti, jollei kiinteistöjä saada myydyksi. Huutokauppamenettelyssä tavoitellaan kuitenkin mahdollisimman korkeaa tavoitehinnan ylittävää kauppahintaa.

Huutokauppamenettelyssä myyjällä on tarjousajan umpeuduttua kaksi (2) päivää aikaa hyväksyä tai hylätä korkein saatu ostohinta. Jotta hyväksymisprosessi saadaan vietyä vaaditussa ajassa läpi, kaupunginhallituksen tulisi valtuuttaa kaupungingeodeetin hyväksymään tai hylkäämään korkein saatu ostotarjous.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se asettaa kiinteistöt 734-17-4-11 ja 734-530-3-13 myytäväksi edellä mainitulla tavalla huutokaupalla ja

Kaupunkikehityslautakunta	§ 38	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 76	27.09.2021

valtuuttaa kaupungingeodeetin tekemään mainitun pohjahinnan ylittävän korkeimman tarjouksen mukaisen myyntipäätöksen ja allekirjoittamaan luovutuskirjan.

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupungingeodeetti

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 76
3934/10.00.02.00/2021

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se asettaa kiinteistöt 734-17-4-11 ja 734-530-3-13 myytäväksi edellä mainitulla tavalla huutokaupalla ja valtuuttaa kaupungingeodeetin tekemään mainitun pohjahinnan ylittävän korkeimman tarjouksen mukaisen myyntipäätöksen ja allekirjoittamaan luovutuskirjan.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Liitteet

Liite [11]	Liitekartta 530-3-13
Liite [12]	Sijaintikartta 530-3-13
Liite [13]	Liitekartta 17-4-11
Liite [14]	Sijaintikartta 17-4-11

Kaupunginhallitus

§ 77 27.09.2021

Poikkeaminen 734-18-10-1

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 77
3884/10.03.00.03/2021

Valmistelija

asemakaavapäällikkö, Tarja Pennanen, tarja.pennanen@salon.fi,
02 7785101

Hanke ja hakemus

Kiinteistö Oy Salon Retail Park hakee poikkeamista asemakaavasta kiinteistöllä 734-18-10-1. Kiinteistö sijaitsee Pajulassa 110 maantien varrella.

Poikkeamista haetaan asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta. Hakijan tarkoituksena on rakentaa Padel-kentät olemassa olevaan tyhjiin liikehuoneistoon.

Naapurien kuuleminen

Kaupunki on kuullut naapurit 734-410-1-116, 734-410-1-115, 734-434-2-2, 734-871-3-1 sekä Tunnin Juna Oy:tä. Naapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeesta. Kaupunki omistaa kiinteistöt 734-418-4-16 ja 734-434-1-117, kaupungilla ei ole huomautettavaa hankkeesta.

Kaavallinen tilanne

Asemakaavassa, joka on saanut lainvoiman 22.5.2007, alue kuuluu liikerakennusten korttelialueeseen (KM-2), jolle saa sijoittaa vain paljon tilaa vaativaa erikoiskauppaa sekä yhteensä enintään 6000 k-m² sisustus- tai urheilutavaroita myyviä vähittäiskaupan suuryksiköitä tai laajan tavaravalikoiman vähittäiskaupan suuryksiköitä. Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavarakaupan/elintarvikkeiden myymälätiloja.

Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

Poikkeamisen edellytykset (MRL 171 §)

Poikkeaminen

1. ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle
Haettu toiminta ei estä tilojen muuttamista tarvittaessa takaisin liiketilaksi.
2. ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista
Ei vaikutuksia
3. ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista

Kaupunginhallitus

§ 77 27.09.2021

Ei vaikutuksia

4. ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia. Hankkeella ei ole vaikutusta rakennuksen kerrosalaan ja muutokset julkisivussa ovat vähäiset. Padel kenttien rakentaminen pitkään tyhjänä olleeseen myymälätilaan nostaa rakennuksen käyttöastetta sekä tuo alueelle eloisuutta.

Poikkeaminen voidaan myöntää asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta.

Esityslistan liitteet

- ympäristökartta
- kopio ajantasa-asemakaavasta

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää edellä esitetyin perustein poikkeamisen asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta kiinteistöllä 734-18-10-1.

Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta.

Kaupunkikehityslautakunnan myöntämästä poikkeamispäätöksestä maksu on 580 euroa (kielteisestä päätöksestä 285 euroa) Salon kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 hyväksymän taksan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kiinteistö Oy Salon Retail Park
Varsinais-Suomen ELY-keskus
Rakennusvalvonta
Kaupunkisuunnittelu

Liitteet

Liite [15]

734-18-10-1 - Ympäristökartta

Liite [16]

734-18-10-1 - Kopio ajantasa-asemakaavasta

Kaupunginhallitus

§ 78 27.09.2021

Poikkeaminen, Halikon kirkonkylä 734-418-2-99

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 78
3802/10.03.00.03/2021

Valmistelija kaavoitusinsinööri Leena Lehtinen, leena.lehtinen@salo.fi,
p. 02 778 5108

Rakennushanke ja rakennuspaikkaa koskevat lähtötiedot

Salon kaupungin liikuntapalvelut on hakenut poikkeamista pysäköintipaikkojen rakentamiseksi Halikon kirkonkylään lähivirkistysalueelle. Alueelle on suunniteltu sijoitettavaksi 25 autopaikkaa, jotka on tarkoitettu läheiselle metsäalueelle rakennettavan frisbeegolfradan käyttäjille.

Rakennuspaikkana on kaupungin omistamalla kiinteistöllä 734-418-2-99 sijaitseva alue Kuruntien varressa. Rakennuspaikka on maastoltaan tasaista ja kooltaan noin 700 m². Rakennuspaikan eteläpuolella, Punnuskujan päässä on rivitalojen rakennuspaikka. Rakennuspaikan pohjoisreunan tuntumassa kulkee 110 kV:n voimalinja. Rakennuspaikka sijoittuu kokonaisuudessaan voimajohdon johtoalueeksi määritellylle alueelle. Varsinainen johtoaukea on leveydeltään 26 metriä ja lisäksi johtoalueeseen kuuluvat johtoaukean molemmilla puolilla olevat reunavyöhykkeet, joiden leveys on 10 metriä. Asiaa havainnollistaa Carunan lausuntoon sisältyvä kuva 1.

Hakija hakee poikkeusta asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta. Rakennuspaikka sijaitsee alueella, joka on osoitettu 7.9.1992 vahvistetussa asemakaavassa (entinen rakennuskaava) lähivirkistysalueeksi (VL). Lisäksi asemakaavassa on osoitettu ohjeellisella merkinnällä urheilu – ja virkistyspalvelualue (vu).

Hakijan selvitys rakentamistarpeesta ja rakentamisen vaikutuksista

”Pysäköintipaikat on tarkoitettu läheiselle metsäalueelle rakennettavan frisbeegolfradan käyttäjille. Asemakaavassa ei ole osoitettu lähivirkistysalueelle pysäköintipaikkoja, joten niiden sijoittaminen tälle alueelle vaatii poikkeamista asemakaavamääräyksestä.

Aloite frisbeegolfradan rakentamisesta on tehty keväällä 2021 osana osallistuvaa budjetointia. KH päätti 7.6.2021, että eniten ääniä saaneet ehdotukset toteutetaan vuoden 2021 aikana. Frisbeegolfrata on yksi toteutettavista kohteista. Pysäköintipaikkojen rakentaminen on välttämätöntä, koska rataa käyttävät myös kauempana asuvat lajin harrastajat.

Alue, jolle pysäköintipaikkoja suunnitellaan sijoitettavaksi, on nykyisin tasaista nurmikenttää. Pysäköintialue on tarkoitus toteuttaa niin, että ajo

sinne tapahtuu suoraan kokoojakadulta (Kuruntie), joten vaikutukset lähitalojen asukkaiden kannalta jäävät vähäisiksi.”

Osallisten kuuleminen ja pyydetyt lausunnot

Kaupunki hoiti osallisten kuulemisen kirjeitse kiinteistöjen [REDACTED] [REDACTED] osalta. Osallisille varattiin tilaisuus kirjallisen muistutuksen tekemiseen. Määräajan kuluessa kaupungille ei toimitettu muistutuksia.

Rakennuspaikan välittömässä läheisyydessä olevan sähkövoimalinjan vuoksi kaupunki pyysi lausuntoa Carunalta. Lausunnossa todetaan mm. näin: ”*Johtoalueelle ei saa sijoittaa ilman voimajohdon omistajan lupaa maanpäällisiä tai maanalaisia rakennuksia tai rakennelmia ja alueella tapahtuvista mahdollisista muutoksista on keskusteltava Carunan kanssa. Istutuksien korkeus on oltava rajoitettu koko kasvukauden aikana maksimissaan kahteen (2) metriin.*

Voimajohtoalueella tai sen läheisyyteen sijoittuvasta rakentamisesta tulee aina pyytää Carunalta erillinen risteämälausunto. Risteämä voi olla rakennelma, rakennus, polku, tie tai katu, joka sijoittuu voimajohdon läheisyyteen. Risteämälausunto tulee pyytää, vaikka suunnitelma olisi jo osoitettu kaavassa. Risteämälausunnossa esitetään annettua kaavalausuntoa yksityiskohtaisemmin ne seikat ja turvallisuusnäkökohdat, jotka hankkeen suunnittelijan ja toteuttajan tulee voimajohdon kannalta ottaa huomioon. Risteämälausuntopyynnön voi lähettää osoitteeseen alueverkko@caruna.fi.

Meillä ei ole muuta huomautettavaa.”

Lausunto sekä sen liitteenä oleva karttaote nykyisestä sähköverkosta ovat esityslistan oheisaineistona.

Poikkeaminen

Poikkeamisen edellytykset (MRL 171 §):

Poikkeaminen ei saa:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Frisbeegolfrata on tarkoitus rakentaa kaupungin omistamalle metsäalueelle Kärävuoren kuntoradan välittömään läheisyyteen. Rata palvelee lähiasukkaiden lisäksi myös kauempaa tulevia lajin harrastajia, joita varten radan läheisyyteen tarvitaan tilaa pysäköintiä varten. Liikuntapalvelut etsi yhdessä kaupunkikehityspalveluiden kanssa pysäköintialueeksi sopivaa

paikkaa. Vaihtoehtoista parhaaksi valikoitui nyt esitetty paikka Kuruntien varressa.

Silloin, kun puistoon tai muulle virkistysalueelle on tarkoitus tehdä alueen käyttöä palvelevia rakennuksia, rakentamisen määrä ja usein myös rakennusten sijoitus osoitetaan kaavakartalla tai vähäisen rakentamisen osalta maankäyttö- ja rakennusasetuksen 46 §:n mukaisessa puistosuunnitelmassa. Myös tavanomaista puistokäytävää leveämmän tien rakentaminen tai autopaikkojen sijoittaminen puistoon edellyttää siihen oikeuttavaa kaavamerkintää tai -määräystä. Koska Kuruntien varrella sijaitsevalla lähivirkistysalueella ei ole tällaista merkintää tai määräystä, autopaikkojen sijoittamismahdollisuus ratkaistaan poikkeamismenettelyllä.

Eekkeritien ja Punnuskujan väliin jäävä lähivirkistysalue on suurelta osin tasaista ja avointa nurmikenttää. Alueen poikki kulkeva sähkövoimalinja hallitsee maisemaa. Asuntokatujen välillä on kevyen liikenteen väylä, jonka vieressä sijaitsee pienehkö hiekkakenttä. Uusi pysäköintialue on tarkoitus tehdä lähivirkistysalueen kaakkoisnurkkaan. Sijainti on liikenteellisesti edullinen, koska pysäköintipaikoille ajetaan suoraan kokoojakatuna toimivalta Kuruntieltä. Pysäköintialueelta on sujuva yhteys lähivirkistysalueen kautta metsään, jonne frisbeegolfrata rakennetaan. Autopaikkojen vuoksi ei jouduta kaatamaan puita eikä tekemään suuria kaivutöitä. Uuden pysäköintialueen rakentaminen lähivirkistysalueelle ei aiheuta haittaa jo olemassa olevan pelikentän käytölle.

Hakemuksen mukaisen pysäköintialueen rakentamista varten voidaan myöntää poikkeaminen asemakaavassa osoitetusta käyttötarkoituksesta edellä esitetyin perustein.

Liitteet

- Ympäristökartta
- Ote ajantasa-asemakaavasta
- Asemapiirros

Oheisaineisto

- Carunan lausunto liitekartoineen

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää poikkeamisen asemakaavassa osoitetusta käyttötarkoituksesta ja sallia pysäköintialueen rakentamisen lähivirkistysalueelle rakennuspaikalla, joka sijaitsee kiinteistöllä 734-418-2-99.

Ennen pysäköintialueen rakentamista on pyydettävä Carunalta risteämälausunto.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kaupunginhallitus

§ 78 27.09.2021

Tiedoksianto

Vapaa-aikajohtaja
Varsinais-Suomen Ely-keskus
Maankäyttöpalvelut
Yleisten alueiden kehittäminen ja ylläpito
Rakennusvalvonta

Liitteet

Liite [17] 734-418-2-99 - Ympäristökartta
Liite [18] 734-418-2-99 - Kopio ajantasa-asemakaavasta
Liite [19] 734-418-2-99 - Asemapiirros

Kaupunkikehityslautakunta	§ 35	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 79	27.09.2021

Maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän asettaminen valtuustokaudella 2021-2025

Kaupunkikehityslautakunta 14.09.2021 § 35

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, puh. 02 778 5001

Maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän tehtävänä on jatkaa yleiskaavallista ohjelmatyötä valtuustokausittain käsiteltävänä strategisena tavoitesuunnitelmana, johon liitetään myös kaavoituksen ja kunnallisteknisten investointien toteutussuunnitelma. Lisäksi työryhmän tehtäviin kuuluu maanhankinnan strategisten linjausten ja niihin perustuvien maakauppojen valmistelu.

Päättäneellä valtuustokaudella työryhmän puheenjohtajana toimi kaupunginjohtaja. Muut viranhaltijajäsenet olivat kaupunkikehitysjohtaja ja kaupungingeodeetti sekä asema- ja yleiskaavapäälliköt. Luottamushenkilöistä jäsenenä olivat kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajisto (kolme henkilöä) sekä neljä kaupunginhallituksen nimeämää jäsentä.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se valitsee maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginjohtaja Tero Nissisen, työryhmän viranhaltijajäseniksi kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden, kaupungingeodeetti Ari Vainion, asemakaavapäällikkö Tarja Pennasen ja yleiskaavapäällikkö Timo Alhokkeen sekä työryhmän luottamushenkilöjäseniksi kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajiston ja sopivaksi harkitsemansa määrän muita kaupunginhallituksen nimeämiä jäseniä ja toteaa, että ryhmä voi harkintansa mukaan kutsua kokouksiinsa asiantuntijoiksi, valmistelijoiksi tai sihteeriksi muita viranhaltijoita.

Päätös Kalle Räike esitti, että päätösehdotus hyväksytään seuraavalla muutoksella:

Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se valitsee maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginjohtaja Tero Nissisen, työryhmän viranhaltijajäseniksi kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden, kaupungingeodeetti Ari Vainion, asemakaavapäällikkö Tarja Pennasen ja yleiskaavapäällikkö Timo Alhokkeen sekä työryhmän luottamushenkilöjäseniksi kaupunkikehityslautakunnan edustajiksi Marko Tapion, Simo Vesan, Pekka Salomaan ja Jerina Walliuksen ja sopivaksi harkitsemansa määrän muita kaupunginhallituksen nimeämiä jäseniä ja

Kaupunkikehityslautakunta	§ 35	14.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 79	27.09.2021

toteaa, että ryhmä voi harkintansa mukaan kutsua kokouksiinsa asiantuntijoiksi, valmistelijoiksi tai sihteeriksi muita viranhaltijoita.

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi yksimielisesti Räikeen muutosehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 79
4041/00.00.01.04/2021

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus valitsee maapolitiikan ja yleiskaavallisen ohjelman ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginjohtaja Tero Nissisen, työryhmän viranhaltijajäseniksi kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden, kaupungingeodeetti Ari Vainion, asemakaavapäällikkö Tarja Pennasen ja yleiskaavapäällikkö Timo Alhokkeen sekä työryhmän luottamushenkilöjäseniksi kaupunkikehityslautakunnan edustajiksi Marko Tapion, Simo Vesan, Pekka Salomaan ja Jerina Walliuksen ja sopivaksi harkitsemansa määrän muita kaupunginhallituksen nimeämiä jäseniä ja toteaa, että ryhmä voi harkintansa mukaan kutsua kokouksiinsa asiantuntijoiksi, valmistelijoiksi tai sihteeriksi muita viranhaltijoita.

Päätös Juhani Nummentalo ehdotti jäseneksi Anna-Leena Yli-Jamaa
Johanna Riski ehdotti jäseneksi Ilkka Uusitaloa
Simo Paassilta ehdotti jäseneksi Leena Ahonen-Ojalaa
Osmo Friberg ehdotti jäseneksi Sanna Leivosta

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset

Kaupunginhallitus

§ 80 27.09.2021

Markkinointiyhteistyö, LP Viesti kausi 2021 – 2022, Suomen Mestaruusliiga sekä LP Salo kansainväliset ottelut

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 80
4070/02.05.01.04/2021

Valmistelija

viestinnän suunnittelija Eija Laitinen, 044 778 2153, eija.laitinen@salon.fi

Salon kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.9.2021 § 57 pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömallin päivityksen. Salolaiset pääsarjoissa pelaavat joukkueet ja heidän kannattajansa ovat keskeisiä positiivisen kaupunkikuvan rakentajia. Pelaajat ovat myös esikuvia. Salo tunnetaan kansallisesti ja kansainvälisestikin urheilu- ja sisäpallolukaupunkina LP Viestin, Vilpas Vikingsin sekä viime kautena SM-sarjaan nousseen FC Halikko futsalin ansiosta.

Markkinointiyhteistyömallin sisältö

Pääsarja:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki 15 000,00 € / kausi
- Otteluisännyys 2 500,00 € / peli. Kauden aikana kaupungilla on yksi otteluisännyys runkosarjassa ja yksi mahdollisissa play offs -peleissä. Kaupungilla on etuoikeus ratkaisevien loppuotteluiden otteluisännyksiin. (Kaupunki ei maksa ratkaisevasta loppuottelusta erillistä korvausta, vaan otteluisännyys kuuluu sopimukseen.) Edellä mainittu tuki sisältää kaikki otteluisännyyden kulut (mm. lehti-ilmoitukset). Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä.
- SM-liigan osalta joukkueelle maksettava tuki on maksimissaan siis 20 000,00 €/ kausi
- Kaupunki ei myönnä samana kautena muuta rahallista markkinointiyhteistyötukea joukkueelle (esim. koululaispelit, ilmoitukset urheilujulkaisuissa)

Kansainväliset ottelut:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki kansainvälisissä otteluissa 1000,00 € / ottelu. Edellä mainittu tuki maksetaan sekä koti- että vieraspeleistä
- Tuki sisältää kaupungin otteluisännyyden (yksi) sekä kaikki siihen liittyvät kulut mm. lehti-ilmoituksen
- Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä. Samoin kaupunki huolehtii kaupungin tervehdyksestä vieraspelaajille

Kaupungin kanssa solmittavan markkinointiyhteistyösopimuksen ehdot pääsarjajoukkueilla:

- Kotipeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Vieraspeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Laitamainos kotiotteluissa
- Kuulutusmainos kotiotteluissa
- Joukkueen verkkosivuilla kaupungin logo, josta linkitys osoitteeseen www.VisitSalon.fi

- Kaupungin logo joukkueen painotuotteissa, esim. otteluohjelmissa ja kotiotteluiden mainoksissa
- Lattiamainos kotiotteluissa, jos Salo-hallin keskiympyrä peitetään
- Sähköiset mainokset kotiotteluissa/ sisältää pääsarjan sekä kansainvälisen tason ottelut (mikäli seuralla on kansainvälisen tason otteluissa oikeus veloitusetta mainospaikkoihin)
- Mainostilaa kotiotteluiden striimausten alkuun
- Valokuvia markkinointikäyttöön (huomioitava tietosuoja-asetus). Valokuvat toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle kuukauden sisällä kauden päättymisestä
- Otteluisännyydet
- Vapaaliput. Yhteen otteluisännyyteen sisältyy viisi VIP-tason vapaalippua. Muut mahdolliset vapaaliput toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle. Vapaaliput ohjataan Salon kaupungin henkilökunnan käyttöön. Joukkueet voivat itse määrittellä Salon kaupungille annettavien tavallisten vapaalippujen määrän
- Joukkue ja sen pelaajat sitoutuvat pitämään Saloa esillä kotimaisen ja kansainvälisen median haastatteluissa sekä eri sosiaalisen median kanavissaan
- Joukkue ja/tai osa sen pelaajista osallistuu kaupunkimarkkinoinnin eri toimenpiteisiin (mm. videot ja tapahtumat). Toteutus aikatauluineen sovitaan hyvissä ajoin joukkueiden kanssa
- Pelikauden päätyttyä joukkue toimittaa kaupungille seurantaraportin joukkueen näkyvyydestä sekä yhteistyösopimuksesta saaduista kokemuksista. Raportti on edellytyksenä uuden sopimuksen tekemiselle. Seurantaraporttimalli löytyy kaupungin verkkosivuilta tai sen voi pyytää viestinnän suunnittelija Eija Laitiselta. Lisäksi joukkueiden tulee toimittaa tulevan kauden toimintasuunnitelma sekä viimeksi vahvistetut tilinpäätöstiedot.
- Pääsarjajoukkueiden markkinoinnin tulee olla kaupungin näkyvyyden kannalta samalla tasolla. Tällä tarkoitetaan näkyvyyttä pelipaikalla, otteluisännyydessä, sosiaalisessa mediassa, verkkosivuilla sekä printtimainonnassa.

LP Viesti/ LP Viesti Salo ry on toimittanut toimintasuunnitelman kaudelle 2021–2022, tilinpäätöksen (sisältäen toimintakertomuksen) ajalta 1.6.2019–31.5.2020, sekä raportin markkinointiyhteistyösopimuksen toteutumisesta kaudelta 2020–2021.

Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyösopimuksia koskevat linjaukset tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen tarkasteltavaksi. Tarkastelun jälkeen joukkueiden markkinointiyhteistyösopimukset tuodaan erillisinä asioina kaupunginhallituksen päätettäväksi.

LP Viesti/ LP Viesti Salo ry:n markkinointiyhteistyösopimukseen on varauduttu kaudelle 2021–2022. Määräraha on budjetoitu viestinnän ja markkinoinnin kustannuspaikalle 1831 toiminnolle 1033.

Kaupunginhallitus

§ 80 27.09.2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy ylläselostetun markkinointiyhteistyösopimuksen LP Viestin kanssa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelija
LP Viesti

Kaupunginhallitus

§ 81 27.09.2021

Markkinointiyhteistyö, Vilpas Vikings kausi 2021–2022, Suomen Mestaruusliiga sekä kansainväliset ottelut

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 81
4069/02.05.01.04/2021

Valmistelija

viestinnän suunnittelija Eija Laitinen, 044 778 2153, eija.laitinen@salo.fi

Salon kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.9.2021 § 57 pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömallin päivityksen. Salolaiset pääsarjoissa pelaavat joukkueet ja heidän kannattajansa ovat keskeisiä positiivisen kaupunkikuvan rakentajia. Pelaajat ovat myös esikuvia. Salo tunnetaan kansallisesti ja kansainvälisestikin urheilu- ja sisäpalloilukaupunkina Vilpas Vikingsin, LP Viestin sekä viime kautena SM-sarjaan nousseen FC Halikko futsalin ansiosta.

Markkinointiyhteistyömallin sisältö

Pääsarja:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki 15 000,00 € / kausi
- Otteluisännyys 2 500,00 € / peli. Kauden aikana kaupungilla on yksi otteluisännyys runkosarjassa ja yksi mahdollisissa play offs -peleissä. Kaupungilla on etuoikeus ratkaisevien loppuotteluiden otteluisännyksiin. (Kaupunki ei maksa ratkaisevasta loppuottelusta erillistä korvausta, vaan otteluisännyys kuuluu sopimukseen.) Edellä mainittu tuki sisältää kaikki otteluisännyyden kulut (mm. lehti-ilmoitukset). Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä
- SM-liigan osalta joukkueelle maksettava tuki on maksimissaan siis 20 000,00 €/ kausi
- Kaupunki ei myönnä samana kautena muuta rahallista markkinointiyhteistyötukea joukkueelle (esim. koululaispelit, ilmoitukset urheilujulkaisuissa)

Kansainväliset ottelut:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki kansainvälisissä otteluissa 1000,00 € / ottelu. Edellä mainittu tuki maksetaan sekä koti- että vieraspeleistä
- Tuki sisältää kaupungin otteluisännyyden (yksi) sekä kaikki siihen liittyvät kulut mm. lehti-ilmoituksen
- Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä. Samoin kaupunki huolehtii kaupungin tervehdyksestä vieraspelaajille

Kaupungin kanssa solmittavan markkinointiyhteistyösopimuksen ehdot pääsarjajoukkueilla:

- Kotipeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Vieraspeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Laitamainos kotiotteluissa
- Kuulutusmainos kotiotteluissa
- Joukkueen verkkosivuilla kaupungin logo, josta linkitys osoitteeseen www.VisitSalo.fi

- Kaupungin logo joukkueen painotuotteissa, esim. otteluohjelmissa ja kotiotteluiden mainoksissa
- Lattiamainos kotiotteluissa, jos Salo-hallin keskiympyrä peitetään
- Sähköiset mainokset kotiotteluissa/ sisältää pääsarjan sekä kansainvälisen tason ottelut (mikäli seuralla on kansainvälisen tason otteluissa oikeus veloitusetta mainospaikkoihin)
- Mainostilaa kotiotteluiden striimausten alkuun
- Valokuvia markkinointikäyttöön (huomioitava tietosuoja-asetus). Valokuvat toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle kuukauden sisällä kauden päättymisestä
- Otteluisännyydet
- Vapaaliput. Yhteen otteluisännyyteen sisältyy viisi VIP-tason vapaalippua. Muut mahdolliset vapaaliput toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle. Vapaaliput ohjataan Salon kaupungin henkilökunnan käyttöön. Joukkueet voivat itse määrittellä Salon kaupungille annettavien tavallisten vapaalippujen määrän
- Joukkue ja sen pelaajat sitoutuvat pitämään Saloa esillä kotimaisen ja kansainvälisen median haastatteluissa sekä eri sosiaalisen median kanavissaan
- Joukkue ja/tai osa sen pelaajista osallistuu kaupunkimarkkinoinnin eri toimenpiteisiin (mm. videot ja tapahtumat). Toteutus aikatauluineen sovitaan hyvissä ajoin joukkueiden kanssa
- Pelikauden päätyttyä joukkue toimittaa kaupungille seurantaraportin joukkueen näkyvyydestä sekä yhteistyösopimuksesta saaduista kokemuksista. Raportti on edellytyksenä uuden sopimuksen tekemiselle. Seurantaraporttimalli löytyy kaupungin verkkosivuilta tai sen voi pyytää viestinnän suunnittelija Eija Laitiselta. Lisäksi joukkueiden tulee toimittaa tulevan kauden toimintasuunnitelma sekä viimeksi vahvistetut tilinpäätöstiedot.
- Pääsarjajoukkueiden markkinoinnin tulee olla kaupungin näkyvyyden kannalta samalla tasolla. Tällä tarkoitetaan näkyvyyttä pelipaikalla, otteluisännyydessä, sosiaalisessa mediassa, verkkosivuilla sekä printtimainonnassa.

Vilpas Vikings/ Salon Vilpas Koripallo ry on toimittanut tilinpäätösasiakirjan ajalta 1.5.2019–30.4.2020, tuloslaskelman ajalta 1.5.2021–30.6.2021, toimintasuunnitelman kaudelle 2021–2022 sekä raportin markkinointiyhteistyösopimuksen toteutumisesta kaudelta 2020–2021.

Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyösopimuksia koskevat linjaukset tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen tarkasteltavaksi. Tarkastelun jälkeen joukkueiden markkinointiyhteistyösopimukset tuodaan erillisinä asioina kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Vilpas Vikingsin/ Salon Vilpas Koripallo ry:n markkinointiyhteistyösopimukseen on varauduttu kaudelle 2021–2022. Määräraha on budjetoitu viestinnän ja markkinoinnin kustannuspaikalle 1831 toiminnolle 1033.

Kaupunginhallitus

§ 81 27.09.2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy ylläselostetun markkinointiyhteistyösopimuksen Vilpas Vikingsin/ Salon Vilpas Koripallo ry:n kanssa.

Päätös

Ahonen-Ojala poistui esteellisenä (hänen puolisonsa on asianosaisena olevan yhdistyksen puheenjohtaja, hallintolaki 28 § 1 momentti 5 kohta)

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelija
Vilpas Vikings / Salon Vilpas Koripallo ry

Kaupunginhallitus

§ 82 27.09.2021

Markkinointiyhteistyö, FC Halikko kausi 2021 – 2022, Naisten Futsal-Liiga

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 82
4071/02.05.01.04/2021

Valmistelija

viestinnän suunnittelija Eija Laitinen, 044 778 2153, eija.laitinen@salo.fi

Salon kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.9.2021 § 57 pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömallin päivityksen. Salolaiset pääsarjoissa pelaavat joukkueet ja heidän kannattajansa ovat keskeisiä positiivisen kaupunkikuvan rakentajia. Pelaajat ovat myös esikuvia. Salo tunnetaan kansallisesti ja kansainvälisestikin urheilu- ja sisäpalloilukaupunkina LP Viestin, Vilpas Vikingsin sekä viime kautena SM-sarjaan nousseen FC Halikko futsalin ansiosta.

Markkinointiyhteistyömallin sisältö

Pääsarja:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki 5 000,00 € / kausi
- Otteluisännyys 2 500,00 € / peli. Kauden aikana kaupungilla on yksi otteluisännyys runkosarjassa ja yksi mahdollisissa play offs -peleissä. Kaupungilla on etuoikeus ratkaisevien loppuotteluiden otteluisännyksiin. (Kaupunki ei maksa ratkaisevasta loppuottelusta erillistä korvausta, vaan otteluisännyys kuuluu sopimukseen.) Edellä mainittu tuki sisältää kaikki otteluisännyyden kulut (mm. lehti-ilmoitukset). Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä
- SM-liigan osalta joukkueelle maksettava tuki on maksimissaan siis 10 000 €/ kausi
- Kaupunki ei myönnä samana kautena muuta rahallista markkinointiyhteistyötukea joukkueelle (esim. koululaispelit, ilmoitukset urheilujulkaisuissa).

Kaupungin kanssa solmittavan markkinointiyhteistyösopimuksen ehdot pääsarjajoukkueilla:

- Kotipeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Vieraspeliasu / mainos kaikilla pelaajilla
- Laitamainos kotiotteluissa
- Kuulutusraamattomien kotiotteluissa
- Joukkueen verkkosivuilla kaupungin logo, josta linkitys osoitteeseen www.VisitSalo.fi
- Kaupungin logo joukkueen painotuotteissa, esim. otteluohjelmissa ja kotiotteluiden mainoksissa
- Lattiamainos kotiotteluissa, jos Salo-hallin keskiympyrä peitetään
- Sähköiset mainokset kotiotteluissa/ sisältää pääsarjan sekä kansainvälisen tason ottelut (mikäli seuralla on kansainvälisen tason otteluissa oikeus veloitusetta mainospaikkoihin)
- Mainostilaa kotiotteluiden striimausten alkuun
- Valokuvia markkinointikäyttöön (huomioitava tietosuoja-asetus). Valokuvat toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle kuukauden sisällä kauden päättymisestä
- Otteluisännyydet

- Vapaaliput. Yhteen otteluisännyyteen sisältyy viisi VIP-tason vapaalippua. Muut mahdolliset vapaaliput toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle. Vapaaliput ohjataan Salon kaupungin henkilökunnan käyttöön. Joukkueet voivat itse määrittellä Salon kaupungille annettavien tavallisten vapaalippujen määrän
- Joukkue ja sen pelaajat sitoutuvat pitämään Saloa esillä kotimaisen ja kansainvälisen median haastatteluissa sekä eri sosiaalisen median kanavissaan
- Joukkue ja/tai osa sen pelaajista osallistuu kaupunkimarkkinoinnin eri toimenpiteisiin (mm. videot ja tapahtumat). Toteutus aikatauluineen sovitaan hyvissä ajoin joukkueiden kanssa
- Pelikauden päätyttyä joukkue toimittaa kaupungille seurantaraportin joukkueen näkyvyydestä sekä yhteistyösopimuksesta saaduista kokemuksista. Raportti on edellytyksenä uuden sopimuksen tekemiselle. Seurantaraporttimalli löytyy kaupungin verkkosivuilta tai sen voi pyytää viestinnän suunnittelija Eija Laitiselta. Lisäksi joukkueiden tulee toimittaa tulevan kauden toimintasuunnitelma sekä viimeksi vahvistetut tilinpäätöstiedot
- Pääsarjajoukkueiden markkinoinnin tulee olla kaupungin näkyvyyden kannalta samalla tasolla. Tällä tarkoitetaan näkyvyyttä pelipaikalla, otteluisännyydessä, sosiaalisessa mediassa, verkkosivuilla sekä printtimainonnassa.

FC Halikko ry on toimittanut tilinpäätösasiakirjat ajalta 1.11.2019–31.10.2020, toimintasuunnitelman kaudelle 2021–2022 sekä raportin markkinointiyhteistyösopimuksen toteutumisesta kaudelta 2020–2021.

Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyösopimuksia koskevat linjaukset tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen tarkasteltavaksi. Tarkastelun jälkeen joukkueiden markkinointiyhteistyösopimukset tuodaan erillisinä asioina kaupunginhallituksen päätettäväksi.

FC Halikko ry:n naisten futsalin markkinointiyhteistyösopimukseen on varauduttu kaudelle 2021–2022. Määräraha on budjetoitu viestinnän ja markkinoinnin kustannuspaikalle 1831 toiminnolle 1033.

Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy ylläselostetun markkinointiyhteistyösopimuksen FC Halikko ry:n kanssa.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Valmistelija FC Halikko ry

Kaupunginhallitus

§ 83 27.09.2021

Kuntalaisaloite päiväkotien ja koulujen sisäilmaongelmien ratkaisemiseksi

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 83
4327/00.02.54/2021

Valmistelija

työsuojelupäällikkö Anne Liimatainen, anne.liimatainen@salo.fi, 044 778 2246; kiinteistöpäällikkö Janne Lehto, janne.lehto@salo.fi, 044 7785116; terveystarkastaja Kirsi-Marja Jaatinen ja vs. terveystarkastaja Jari Kakko, jari.kakko@salo.fi, 044 7784609; terveystarkastajan johtaja Kaisa Nissinen-Paatsamala, kaisa.nissinen-paatsamala@salo.fi, 044 7723650

Elina Seitz yms ovat tehneet kuntalaisaloitteen liittyen päiväkotien ja koulujen sisäilmaongelmien ratkaisemiseksi niin, että lasten oikeudet terveelliseen ja turvalliseen päivähoito- ja oppimisympäristöön toteutuvat

Aloite luotu Kuntalaisaloite.fi-palveluun 15.2.2017
Aloitteen julkaisupäivämäärä 17.2.2017
Aloite on saapunut kaupungille 9.20.2017 ja kirjattu
2406/01.04.01.04.00/2017

Aloitteen mukaan

”Me allekirjoittaneet vaadimme, että lasten opetus ja päivähoito terveellisessä ja turvallisessa ympäristössä varmistetaan erilaisin ennaltaehkäisevin ja ylläpitävin selvitys- ja kunnossapitotoimin, ja että Salon kaupunki ottaa ehdotuksemme päiväkotien ja koulujen sisäilma-asioiden ratkaisemiseksi ja kehittämiseksi käsittelyyn.

Aloitteen osa-alueet:

1. Lähtötilanne on selvitettävä kaikissa kunnan kouluissa ja päiväkodeissa tilan käyttäjille suunnatuin oirekyselyin ja/tai kattavin rakennetutkimuksin, joiden tuloksien pohjalta suunnitellaan jatkotoimenpiteet. Tilojen käyttäjien edustajat (myös vanhempien edustaja) tulee ottaa mukaan sisäilmaongelmia selvittäviin työryhmiin ja terveystarkastajan suunnitelmallisille valvontatarkastuskäynneille. Oirekyselyt tulee tehdä kattavasti kaikissa ko. kiinteistöissä 1-3 vuoden välein.

Perustelu: Oirekyselyn tekeminen on nopea ja kustannustehokas tapa selvittää kiinteistössä koettua oireilua sekä seurata kiinteistön sisäilman tilannetta. Ongelmat eivät pääse pitkittymään, kun oirekyselyt tehdään säännöllisesti.

2. Koulujen ja päiväkotien tulo- ja poistoilmanvaihto tulee asettaa ympärivuorokautiseksi riittävän ilmanvaihdon takaamiseksi (myös ilta-, yö, viikonloppu- ja loma-aikoina). Ilmanvaihtokoneiden kunto ja tehokkuus tulee tarkastaa, ja päivittää vanhentunutta laitekantaa. Samalla pitää varmistaa, että korvausilmaa ei tule rakenteista tai alapohjasta.

Perustelu: Riittävä ja jatkuva ilmanvaihto on hyvän sisäilman ja terveen rakennuksen perusedellytys. Salossakin on säästetty pysäyttämällä

koneellinen ilmanvaihto. Ilmanvaihdon pysäyttäminen muuttaa rakennuksen painesuhteita ja tiivistää kosteutta rakennukseen sekä ilmastointiputkien pinnoille, mikä mahdollistaa epäpuhtauksien muodostumisen putkistoon. Ilmanvaihto tulee asettaa kunnan tiloissa ympärivuorokautiseksi riittävän ilmanvaihdon takaamiseksi. Tämä säästää kunnalle pidemmällä aikavälillä niin rakennusten kunnossapidon kuin terveydenhuollon kustannuksia. Ennakoivat toimenpiteet ovat taloudellisesti edullisin vaihtoehto rakennuksista aiheutuvien terveyshaittojen minimoimiseksi. Koneellista ilmanvaihtoa tulee huoltaa säännöllisesti ja rakennuksen paine-erot tulee tutkia aina ilmanvaihdon säätöjen yhteydessä. Ilmanvaihtokanavien puhdistus tulee suorittaa mekaanisesti, ilman desinfiointiaineita. Tilapalveluiden mukaan vanhimmat ilmanvaihtokoneet ovat 1970- luvulta, joten laitekannan päivittäminen vastaamaan nykypäivän vaatimuksia on tarpeen.

3. Koulujen ja päiväkotien kuntoa koskevat asiakirjat tulee julkaista viivyttämättä kaupungin nettisivuilla tai antaa muutoin julkisesti nähtäväksi, samoin asiakirjat terveysviranomaisen suorittamista valvontatarkastuskäynneistä tai terveyshaittaepäilyyn perustuvista tarkastuskäynneistä. Sisäilma-asioissa on noudatettava avoimuutta, ja tilojen käyttäjien (myös lasten vanhempien) tulee olla tietoisia eriasteisista sisäilmaongelmista.

Perustelu: Asiakirjat ovat julkisia, rakennusten käyttäjillä on oikeus saada tietoa rakennuksen kunnosta ja mahdollisista terveyshaitoista. Avoimuus ja läpinäkyvyys sisäilmasioissa rakentaa luottamusta ja parantaa yhteistyötä. Avoimuuden ansiosta vanhemmilla on edes mahdollisuus puuttua ajoissa sisäilman aiheuttamiin terveyshaittoihin. Tiedottaminen tilojen käyttäjille on olennaisen tärkeää.

Lisätiedot Aloitteen perustajat: Elina Seitz, Ella-Maria Tuomela, Noora ja Juha Niemi, Lotta ja Jani Kannisto, Michelle ja Ville Virtanen, Piia ja Ville Vuori, Tiia ja Anssi Litsilä”

Aloitteen käsittely:

Vastaus osa-alue 1:

Elina Seitz yms. ovat tehneet myös valtuustoaloitteen koulujen sisäilmakyselyn tekemisestä (1476/01.04.00/2018). Tämä aloite on käsitelty kaupunginvaltuustossa 01.04.2019 § 52.

Aloitteen vastauksen mukaan: Sisäilmaongelmien selvittelyn yksi työväline on sisäilmaoirekysely. Salon kaupungin sisäilmaohjeistus sisältää ohjeistuksen siitä, miten sisäilmaongelmatilanteissa edetään. Sisäilmaoirekyselyn tekemisestä päätetään kohdekohtaisessa sisäilmatyöryhmässä. Sisäilmaohjeistukseen on laadittu sisäilmakyselyn prosessit koskien sekä henkilökuntaa että koulujen tai oppilaitosten oppilaita ja opiskelijoita.

Työterveyshuolto käyttää Työterveyslaitoksen sisäilmakyselyä. Työterveyslaitoksen sisäilmakyselyllä saadaan luotettavaa ja vertailukelpoista tietoa henkilökunnan oireilusta.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitokseen Ympäristöterveysyksikön tuottamalla sisäilmakyselyllä selvitetään oppilaiden kokemusta koulun sisäympäristön laadusta ja oppilaiden oireilua. Alakouluissa kysely on tehty 3-6 – luokkalaisille oppilaille ja yläkouluissa sekä lukioissa kaikille oppilaille. Tämä sisäilmakysely on tehty Armfeltin, Hermannin, Moisio ja Perniön yhteiskoulussa sekä Mustamäen koulussa 4.-15.2.2019.

Rakennusten sisäilmaan liitettävien oireiden aiheuttajina ovat yleensä muut tekijät kuin kosteus- ja homevauriot. Oirekyselyn avulla kartoitetaan mahdollisen sisäilmaongelman olemassaoloa ja vakavuutta. Kysely toteutetaan silloin, kun halutaan kartoittaa mahdollisen huonon sisäilman yhteyttä rakennuksessa oleskelevien oireilun aiheuttajaksi. Mikäli tutkimuksissa todetaan yhteys oireilun ja huonon sisäilman välillä, on ensisijainen tehtävä poistaa oireilua aiheuttava tekijä rakennusteknisin keinoin. Säännöllisesti 1-3 vuoden välein toistuvat rutiininomaisia oirekyselyitä ei suositella.

Kaupungin sisäilmaohjeen mukaan tilojen käyttäjien edustaja henkilökunnasta osallistuu kohdekohtaisen sisäilmatyöryhmän työhön. Tämä antaa kattavasti tietoa kiinteistön tilanteesta. Henkilökunta työskentelee usein samoissa tiloissa vuosia kokopäiväisesti ja tieto siitä välittyy työterveyshuoltoon. Henkilökunnan oireilu tuo esiin tyypillisesti myös lasten samansuuntaista sisäilmaan liittyvää oireilua, mutta laajempaa ja pidemmältä aikaväliltä. Kiinteistössä olevat lapset ja nuoret vaihtuvat säännöllisesti ja he vaihtavat myös tilojen usein. Vanhempien edustus sisäilmatyöryhmässä ei ole perusteltua, koska yksittäisten lasten oireilu ei ole keskeistä sisäilmatyöryhmän työssä. Sisäilmatyöryhmä tiedottaa henkilökuntaa ja huoltajia systemaattisesti matalalla kynnyksellä. Sisäilma-asioiden käsittelyyn tarvitaan kaupungin eri asiantuntijoista koostuva moniammatillinen työryhmä. Työryhmä on jo nyt kooltaan välillä huomattavan suuri, mikä hankaloittaa esim. aikataulujen yhteensovittamista ja työryhmän työskentelyä.

Vanhempien edustuksen (vanhempaintoimikunta tai koulu-koti toimikunnan edustaja) on mahdollista osallistua koulun kouluterveydenhuollon järjestämään oppilaitosten terveellisyys-, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastukselle, joka tehdään yhteistyössä eri viranomaisten ja muiden tahojen kanssa. Nämä tarkastukset suoritetaan terveydenhuoltolain (1326/2010) perusteella ja koollekutsujana toimii kouluterveydenhuolto. Moniammatillisen tarkastuksen yhteydessä terveystarkastaja suorittaa terveydensuojelulain mukaisen suunnitelmallisen valvontatarkastuksen, josta kirjataan erillinen tarkastuskertomus.

Vanhempien osallistuminen terveystarkastajan suunnitelmallisille valvontatarkastuskäynneille ei ole perusteltua. Hallintolain 39 pykälän mukaisesti viranomaisen on ilmoitettava toimivaltaansa kuuluvan tarkastuksen aloittamisajankohdasta asianosaiselle, jota asia välittömästi koskee, jollei ilmoittaminen vaaranna tarkastuksen tarkoituksen

toteutumista. Edellä tarkoitetulla asianosaisella on oikeus olla läsnä tarkastuksessa sekä esittää mielipiteensä ja kysymyksiä tarkastukseen liittyvistä seikoista. Tiedonsaannin vuoksi tarkastuksilla on läsnä tarvittaessa myös laajemmin toimipaikan edustajia, kuten kiinteistön omistajan edustaja.

Kattavia rakennetutkimuksia suoritetaan tarvittaessa. Kohteen katselmuksessa voidaan todeta jokin selkeä vaurio tai muu epäkohta, joka antaa syyn epäillä vakavampia ongelmia.

Vastaus osa-alue 2:

Ilmanvaihdon kokoaikaiseen käyttöön on vastattu eri tilanteissa useasti. Mm. kristillisdemokraattien 5.9.2016 tekemään valtuustoaloitteeseen on vastattu valtuustossa 19.12.2016 § 112. Tässä on todettu mm. että Salossa ilmanvaihto on toteutettu Suomen Rakentamismääräyskokoelman ohjeistuksien ja määräysten mukaisesti.

Vuonna 2019 julkaistiin Sisäilmayhdistyksen Hyvä sisäilma-suositus, jossa todetaan mm. että *"Ilmanvaihdon tehtävä on ylläpitää rakennuksissa hyvää sisäilmaa poistamalla ihmisistä, toiminnoista ja rakenteista lähtöisin olevia epäpuhtauksia sisältävää huoneilmaa ja korvaamalla se ulkoilmalla. Tämän vuoksi ilmanvaihdon tulee olla riittävän tehokas rakennuksen käytön aikana. Ilmanvaihdon käytössä tulee aina varmistaa järjestelmän puhtaus, ja että se toimii oikein ja suunnitelmien mukaisesti."* Suositus ei koske asuinrakennuksia eikä jatkuvakäyttöisiä rakennuksia.

Salossa toimitaan laaditun ohjeistuksen mukaisesti. Julkisten palvelurakennusten ilmanvaihtoa käytetään rakennuksen käyttöaikojen mukaan. Ilmanvaihtoa käytetään jatkuvasti, kun rakennuksen käyttö on jatkuvaa (esim. vanhusten palvelutalot ja sairaalat).

Kun rakennuksen käyttöaika rajoittuu päivä- ja mahdolliseen iltakäyttöön (esim. päiväkodit, koulut, nuorisotilat ja kirjastot), ilmanvaihtoa käytetään rakennuksen käyttöajan mukaan. Ilmanvaihto käynnistyy täydelle nopeudelle 2-3 tuntia ennen kuin rakennuksen käyttö alkaa. Ilmanvaihto sammuu 2 tuntia sen jälkeen, kun rakennuksen käyttö loppuu.

Jos rakennusta tai ilmanvaihtokoneen palvelualueetta ei käytetä viikonloppuisin, ilmanvaihdolle laaditaan jaksotusohjelma, jolloin ilmanvaihto käy molempina päivinä mitoitusteholla puolentoistatunnin ajan. Kun rakennus on kesällä päivisin käytössä, ilmanvaihtoa käytetään hellejaksolla öisin yö-tuuletuksella mitoitustehon ilmavirroilla, mikäli ulkoilman lämpötila on vähintään 3 °C poistoilman lämpötilaa matalampi. Tällä ratkaisulla saadaan parannettua käyttäjien viihtyvyyttä helteillä.

Kiinteistöissä, joissa on sisäilmaongelmia, ilmanvaihdon käyttöä harkitaan tapauskohtaisesti sisäilmaongelman aiheuttajasta riippuen. Ilmanvaihto ja sisäilmaongelma ovat kaksi täysin eri asiaa, eikä ilmanvaihdon kokoaikaisella käytöllä voida korjata rakenteissa olevia ongelmia. Pahimmillaan ilmanvaihto edistää rakenteissa olevien ongelmien pääsyä sisäilmaan, johtuen rakennusmääräysten suosituksista rakentaa

ilmanvaihto alipaineiseksi. Nyt ollaan siirtymässä siihen, että tulo- ja poistoilmavirrat olisivat tasapainossa.

Ilmanvaihtokoneiden kuntoa ja tehokkuutta on tarkasteltu useissa kohteissa ja koneikkoja on määrärahojen puitteissa uusittu energiatehokkaammiksi. Samassa yhteydessä selvitetään, että rakennuksen sisätilat saavat riittävästi korvausilmaa. Mahdolliset ilmapuoretit esim. alapohjista selvitetään erillisten kuntotutkimusten yhteydessä. Ilmanvaihtokanavat puhdistetaan säännöllisesti ja säädetään puhdistustyön jälkeen. Paine-ero vaihtelee rakennuksen eri puolilla sääolosuhteiden mukaan. Paine-eroa tarkistellaan tarvittaessa loggaavin anturein.

Vastaus osa-alue 3:

Kaupungin nettisivuilta löytyy sivusto Kaupungin sisäilma: <https://salon.fi/asuminen-ja-ymparisto/rakentaminen-ja-kiinteistot/kaupungin-rakennukset/kaupungin-tilojen-sisailma/>. Sivusto löytyy myös haun kautta. Tältä sivustolta on tehty linkitys myös mm. koulujen ja varhaiskasvatuksen toimipisteiden nettisivuille, jotta tiedon löytyminen olisi mahdollisimman helppoa. Sisäilmasivustolle on tallennettu koulujen ja päiväkotien sisäilma-asioihin liittyviä kuntotutkimusraportteja ja kohdekohtaisiin sisäilma-asioihin liittyviä tiedotteita. Vanhoja kuntotutkimusraportteja voi tiedustella kiinteistöpäällikkö Janne Lehdolta, janne.lehto@salon.fi. Terveystarkastajan tarkastuskäyntien raportteja ei julkaista, mutta ne ovat saatavilla pyydettyäessä ko. viranomaiselta. Tänä päivänä tiedottamisen merkitys on suuri sisäilma-asioiden hoitamisessa. Tämän vuoksi kouluissa ja päiväkodeissa olevien lasten huoltajille lähtee systemaattisesti Wilma-viestinä tiedotteita olemassa olevasta tilanteesta.

Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus antaa yllä olevan vastauksen ja merkitsee asian tiedoksi sekä katsoo asian loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Aloitteen tekijä

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 35 15.09.2021
Kaupunginhallitus § 84 27.09.2021

Veteraaniasiain neuvottelukunnan jatko

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.09.2021 § 35

Valmistelija Vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, salla.lindegren@salo.fi, 02 772 6557

Veteraaniasiain neuvottelukunnan toimintasääntö 1.1.2009 alkaen hyväksyttiin järjestelytoimikunnassa 28.10.2008 § 299. Toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus nimeää Veteraaniasiain neuvottelukuntaan valtuustokaudeksi 10 jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen seuraavasti:

- kuusi (6) veteraanijärjestöjen edustajaa
- yksi (1) seurakunnan edustaja
- yksi (1) kaupungin valtuuston tai hallituksen edustaja
- kaksi (2) kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajaa, joista toinen on neuvottelukunnan sihteeri.

Veteraaniasiain neuvottelukunnan asettaa kaupunginhallitus.

Veteraaniasian neuvottelukunnan edustajilta on tiedusteltu näkemystä veteraaniasiain neuvottelukunnan jatkosta. Yksimielinen näkemys on, ettei neuvottelukunnalle ole enää tarvetta veteraanien pienenevän määrän takia. Myös yhdistysten muuttuva rooli perinneyhdistyksiksi tukee tätä näkemystä.

Esittelijä vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle veteraaniasiain neuvottelukunnan toiminnan lopettamista.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 84
3818/00.02.10.00/2021

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää lakkauttaa Salon kaupungin veteraaniasiain neuvottelukunnan toiminnan.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 35	15.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 84	27.09.2021

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 85 27.09.2021

Ehdokkaiden nimeäminen Salon palvelutalososäätien hallitukseen

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 85
4403/00.00.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Salon Palvelutalososäätio sr on 30.6.2021 pyytänyt Salon kaupunkia nimeämään ehdokkaat säätien hallitukseen toimikaudelle 2021-2025.

Säätien sääntöjen mukaan Salon Palvelutalososäätien hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja kuusi muuta jäsentä. Hallituksen jäsenistä Salon kaupunki nimeää puheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä. Salon Kehitysvammaisten Tuki ry, Mielenterveysyhdistys Salmi ry, Salon Reumayhdistys ry, Salon Seudun Sotaveteraanit ry, Salon Invalidit ry ja Salon seudun Rintamaveteraanit ry nimeävät yhdessä kolme muuta jäsentä. Elleivät edellä mainitut ole nimenneet hallituksen jäseniä seuraavalle toimikaudelle ennen hallituksen syyskokousta, täydentää hallitus itse itseään-

Hallituksen jäsenten toimikausi on neljä kalenterivuotta noudattaen Salon kaupunginvaltuuston toimikautta.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä Salon palvelutalososäätien hallitukseen puheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä.

Kaupunginhallitus päättää tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Päätös Juhani Nummentalo ehdotti puheenjohtajaksi Pertti Vallittua
Osmo Friberg ehdotti jäseneksi Piia Ylä-Kotolaa
Simo Paassilta ehdotti jäseneksi Mia Blomqvistia
Johanna Riski ehdotti jäseneksi Lasse Karaa

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset
Salon Palvelutalososäätio sr

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 36 15.09.2021
Kaupunginhallitus § 86 27.09.2021

Salon kaupungin vanhusneuvoston jäsenet 2021-2025

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.09.2021 § 36

Valmistelija

Vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, p. 044 7726557
salla.lindegren@salo.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi 12.6.2017 § 17 vanhusneuvoston toimintasäännön. Toimintasäännössä on määritetty mm. vanhusneuvoston kokoonpano alla olevalla tavalla.

Vanhusneuvoston kokoonpano

Vanhusneuvostoon kuuluu toimintasäännön mukaan 13 jäsentä, joilla jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenistä 10 valitaan keskusliittoihin kuuluvista rekisteröidyistä eläkeläisjärjestöistä ja Veteraaniaasian neuvottelukunnasta tasapuolisuus huomioiden. Kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvoston varajäsenineen seuraavasti:

- 10 jäsentä (2 jäsentä kustakin järjestöstä)
- 1 sosiaali- ja terveyslautakunnan edustaja
- 2 kaupungin viranhaltijaa läsnäolo-oikeudella (asiantuntija ja sihteeri).

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimeää keskuudestaan yhden edustajan ja hänelle varajäsenen.

Asiantuntijajäseneksi esitetään terveyden edistämisen koordinaattoria. Sihteeri nimetään myöhemmin.

Järjestöjen nimeämät Salon kaupungin vanhusneuvoston jäsenet 2021-2025 ovat:

Jäsen

Salon alueen eläkeliitto ry
Taisto Ojaranta
Leena Oksanen

Salon kansalliset seniorit ry
Anna-Liisa Vesslin
Pekka Rinne

Salon alueen eläkeläiset ry
Harri Lindholm
Kirsti Vilen

Salon eläkkeensaajat ry
Marja Karnisto
Seppo Hurve

Varajäsen

Markku Havia
Pirjo Niittonen

Raili Heikinheimo
Päivi Attila

Jouko Leppälahti
Raimo Nieminen

Sirpa Kallio
Matti Hytinkoski

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 36 15.09.2021
Kaupunginhallitus § 86 27.09.2021

Salon seudun veteraanien perinneyhdistys
Ari Aalto Heikki Vehosalmi

Esittelijä vt. Sosiaali- ja terveystalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vanhusneuvostoon nimetään yksi sosiaali- ja terveyslautakunnan edustaja ja hänen varajäsenensä ja että asiantuntijajäsenet nimetään myöhemmin. Lisäksi lautakunta esittää kaupunginhallitukselle järjestöjen nimeämät vanhusneuvoston jäsenet varajäsenineen.

Päätös Taro Turtiainen esitti vanhusneuvoston jäseneksi Mona Lautialaa.
Marjatta Hyttinen esitti Lautialan varajäseneksi Nilla Kososta.
Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyt esitykset.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 86
3819/00.00.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Vanhusneuvostoon kuuluu toimintasäännön mukaan 13 jäsentä, joilla jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenistä 10 valitaan keskusliittoihin kuuluvista rekisteröidyistä eläkeläisjärjestöistä ja Veteraanasian neuvottelukunnasta tasapuolisuus huomioon.

Kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvoston varajäsenineen seuraavasti:

- 10 jäsentä (2 jäsentä kustakin järjestöstä)
- 1 sosiaali- ja terveyslautakunnan edustaja
- 2 kaupungin viranhaltijaa läsnäolo-oikeudella (asiantuntija ja sihteeri).

Järjestöt ovat nimenneet jäsen- ja varajäsen ehdokkaita seuraavasti:

Jäsen	Varajäsen
Salon alueen eläkeliitto ry Taisto Ojaranta Leena Oksanen	Markku Havia Pirjo Niittonen
Salon kansalliset seniorit ry Anna-Liisa Vesslin Pekka Rinne	Raili Heikinheimo Päivi Attila
Salon alueen eläkeläiset ry Harri Lindholm Kirsti Vilen	Jouko Leppälahti Raimo Nieminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 36	15.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 86	27.09.2021

Salon eläkkeensaajat ry
Marja Karnisto
Seppo Hurve

Sirpa Kallio
Matti Hytinkoski

Salon seudun veteraanien perinneyhdistys
Ari Aalto

Heikki Vehosalmi

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päätöksellään 15.9.2021 § 36 nimennyt edustajakseen Mona Lautialan ja tämän varajäseneksi Nilla Kososen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on esittänyt, että asiantuntijajäsenet nimetään myöhemmin. Lautakunnan käsittelemässä valmistelutekstissä mainittu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin tehtävä on avoin.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä valmistelun mukaiset jäsenet ja varajäsenet Salon kaupungin vanhusneuvostoon.

Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään neuvostoon Salon kaupungin viranhaltijoista asiantuntijan ja sihteerin.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset
Valtiovarainneuvosto
Kirjaamo
Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 87 27.09.2021

Koordinoivan sisäilmatyöryhmän nimeäminen

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 87
4412/01.04.01.04.00/2021

Valmistelija työsuojelupäällikkö Anne Liimatainen, anne.liimatainen@salon.fi, 044 7782246

SDP:n tekemän valtuustoaloitteen perusteella kaupunginhallitus on päättänyt perustaa 1.1.2014 alkaen sisäilma-asioiden hoitoon ydinryhmän ja kohdekohtaiset sisäilmatyöryhmät. Kaupunginhallitus on nimennyt ydinryhmään oman edustajansa ja varaedustajan. Kaupunginvaltuuston päätöksen perusteella myös tekninen lautakunta/kaupunkikehityslautakunta ja opetuslautakunta ovat nimenneet ydinryhmään omat edustajansa varaedustajineen. Nämä edustajat ovat vaihtuneet valtuustokausittain. Teknisen lautakunnan edustaja on aiemmin toiminut myös koordinoivan sisäilmatyöryhmän puheenjohtajana ja työsuojelupäällikkö valmistelijana ja kokouksen sihteerinä. Ydinryhmää kutsutaan nykyisin koordinoivaksi sisäilmatyöryhmäksi.

Koordinoivaan sisäilmatyöryhmään kuuluvat nimettyjen luottamushenkilöiden lisäksi myös tilapalveluiden, työsuojelun, työterveyshuollon, ympäristöterveydenhuollon ja puhtaanapidon edustajat sekä ylimmät viranhaltijat.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valtuustokaudeksi 2021-2025
- nimetä koordinoivaan sisäilmatyöryhmään edustajan ja varaedustajan
- pyytää kaupunkikehityslautakuntaa nimeämään koordinoivaan sisäilmatyöryhmään puheenjohtajan ja hänelle varajäsenen ja opetuslautakuntaa nimeämään lautakunnan edustajan ja hänelle varaedustajan

Päätös Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle yksimielisesti.

Tiedoksianto Asianosaiset
Kaupunkikehityslautakunta
Opetuslautakunta
Kirjaamo
Toimistopalvelut
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus

§ 88 27.09.2021

Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 88

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	8.9.2021
Kaupunkikehityslautakunta	14.9.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	15.9.2021

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 89 27.09.2021

Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 89

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Kokouksessa kuultiin seuraavat raportit:

Suonio-Peltosalo / V-S Lastensuojelukuntayhtymän hallitus
Ahonen-Ojala / kaupunkikehityslautakunta
Yli-Jama / vapaa-ajan lautakunta
Olkinuora / opetuslautakunta
Huittinen ja Paassilta / V-S sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
Paassilta / sosiaali- ja terveyslautakunta

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 90 27.09.2021

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 90

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 13.9.– 22.9. tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, sivistyspalveluiden johtaja, sosiaali- ja terveystalveluiden johtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [20]

Viranhaltijapäätösluettelo ajalta
13.9.2021-22.9.2021, kaupunginhallitus
27.9.2021

Kaupunginhallitus

§ 91 27.09.2021

Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 27.09.2021 § 91

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Asia: Halikon vanhustenkotiyhdistys ry:n valitus kunnallisasiassa

Turun hallinto-oikeuden päätös 7.9.2021, päätösno 21/0296/2
Salon kaupungin dnro 4164/05.00.00/2021

Yhdistys oli tehnyt hakemuksen vanhuspalveluiden tavallisen palveluasumisen palvelusetelintuottajaksi. Vanhuspalveluiden johtaja on 1.3.2019 päättänyt, ettei hakemusta hyväksytä, koska yhdistys oli ilmoittanut ettei sitoudu Tavallisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjan sisältöön. Sosiaali- ja terveyslautakunta hylkäsi yhdistyksen tekemän oikaisuvaatimuksen 10.4.2019.

Turun hallinto-oikeus on hylännyt tehdyn valituksen, ja todennut muun muassa että kunnalla on harkintavalta valita ne palvelujen tuottajat, joiden palvelujen maksamiseen asiakas voi käyttää kunnan myöntämää palveluseteliä, ja että Salon kaupungin asettamille vaatimuksille on ollut kunnan asiakkaiden tarpeisiin ja kunnan olosuhteisiin liittyvä peruste. Salon kaupungin vanhuspalvelujen johtaja ei ole käyttänyt väärin harkintavaltaansa eikä ylittänyt toimivaltaansa. Vammaispalveluiden johtajan päätös ja lautakunnan päätös eivät ole valituksessa esitetyillä perusteluilla muutoinkaan lainvastaisia. Päätöksiä ei ole syytä kumota.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 71, § 72, § 73, § 76, § 83, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki
PL 77, 24101 Salo
puh: 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salon.fi
Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyсарvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveyspalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tiedoksianto:

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 74, § 75, § 79, § 80, § 81, § 82, § 84, § 85, § 86

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **6.10.2021**.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78

Valitusosoitus

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmä on toimitettava Turun hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa kaupunginhallituksen päätöksen antopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä kaupunginhallituksen päätös alkuperäisenä tai virallisesti oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yhteystiedot

Turun hallinto-oikeus
turku.hao@oikeus.fi

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Puhelin: 029 5642 400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

(Maksun osalta)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupunginhallitus
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pvm: 6.10.2021

Tiedoksianto asianosaiselle 1)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja:

Luovutettu asianosaiselle

Vastaanottajan allekirjoitus:

Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Muulla tavoin, miten:

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimistaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Lisätietoja

Hallintolain 56.2 §

Tiedoksianto yksityishenkilölle

Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti,

tiedoksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle

yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan

asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava

tiedoksisaannista muille allekirjoittajille.

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.