

Kaupunginhallitus

Aika 16.08.2021 klo 17:00 - 18:54

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
§ 2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä valtuuston puheenjohtajisto valtuustokaudella 2021-2025	5
§ 4	Läsnäolo kaupunginhallituksen kokouksessa	6
§ 5	Kaupunginhallituksen kokousmenettely sekä kokousten aikaa ja paikkaa ja kokouskutsua koskevat määräykset	7
§ 6	Kaupunginhallituksen päätösten tiedottaminen kunnan jäsenille	10
§ 7	Kaupunginhallituksen pöytäkirjanotteiden allekirjoittaminen	12
§ 8	Kaupunginhallituksen otto-oikeuden rajaaminen	13
§ 9	Kaupunginhallituksen edustajien nimeäminen toimielimiin	15
§ 10	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 734-751-2-6-M602	16
§ 11	Henkilöstöjaoston jäsenten nimeäminen	17
§ 12	Konsernijaoston jäsenten nimeäminen	19
§ 13	Yhteistoimintaelimien ja yhteistoimintaryhmien jäsenten nimeäminen	20
§ 14	Tarkastuslautakunnan jäsenten vaali	22
§ 15	Varsinais-Suomen hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen	27
§ 16	Kaupunginvaltuuston 9.8.2021 kokouksen täytäntöönpanot	30
§ 17	Viranhaltijapäätökset	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Ahonen-Ojala Leena Alaranta Johannes Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paasilta Simo Yli-Jama Anna-Leena Palohonka Kaisa	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Nikkanen Saku		
Muu	Tamminen Heikki Karnisto-Toivonen Saija Suonio-Peltosalo Elina Uusitalo Ilkka Ala-Hannula Laura Nissinen Tero	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä esittelijä	§ 15, esittelijänä § 15, poissa

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 25.08.2021

Allekirjoitukset

Juhani Nummentalo
Puheenjohtaja

Laura Ala-Hannula
Pöytäkirjanpitäjä

Johanna Riski
Pöytäkirjantarkastaja

Osmo Friberg
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on sähköisen allekirjoitusjärjestelmän ongelmien vuoksi allekirjoitettu poikkeuksellisesti käsin. / Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 1 16.08.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.8.2021 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 25.8.2021 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riski Johanna ja Friberg Osmo.

Päätös

Puheenjohtaja toivotti osallistujat tervetulleiksi avasi kokouksen kello 17:24.

Merkittiin, että ennen kokouksen alkua sovellusasiantuntija Stina Toikka hallintopalveluista esitteli kaupunginhallitukselle uutta kokousjärjestelmää.

Todettiin läsnäolijat. Osallistujat esittäytyivät lyhyesti.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 2

16.08.2021

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 2

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 3 16.08.2021

**Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä valtuuston puheenjohtajisto
valtuustokaudella 2021-2025**

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 3
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Kaupunginvaltuusto valitsi kaupunginhallitukseen 9.8.2021 § 8 seuraavat jäsenet ja varajäsenet valtuuston toimikaudeksi 1.8.2021 – 31.5.2025

Saku Nikkanen, puheenjohtaja (varajäsen Kaisa Palohonka)
Juhani Nummentalo, 1. varapuheenjohtaja (varajäsen Arttu Karhulahti)
Johanna Riski, 2. varapuheenjohtaja (varajäsen Marjaana Mänkäri)
Osmo Friberg, 3. varapuheenjohtaja (varajäsen Tapio Äyräväinen)

Leena Ahonen-Ojala (varajäsen Piia Keto-oja)
Simo Paassilta (varajäsen Eetu Sadeharju)
Mikko Lunden (varajäsen Jerina Wallius)
Antti Olkinuora (varajäsen Janne Järvinen)
Anna-Leena Yli-Jama (varajäsen Stina Siikonen)
Anu Aaltonen (varajäsen Sanna Lundström)
Johannes Alaranta (varajäsen Timo Lehti)
Ulla Huittinen (varajäsen Asko Määttänen)
Anna Härri (varajäsen Jonna Nyysönen)

Kaupunginhallituksen pöytäkuntaan kuuluvat myös valtuuston puheenjohtajisto. Kaupunginvaltuusto valitsi puheenjohtajiston 9.8.2021 § 5 seuraavasti:

Valtuuston puheenjohtaja Heikki Tamminen
Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Saija Karnisto-Toivonen
Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Elina Suonio-Peltosalo
Valtuuston 3. varapuheenjohtaja Ilkka Uusitalo

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 4 16.08.2021

Läsnäolo kaupunginhallituksen kokouksessa

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 4
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi kaupunginhallituksen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kuntalain 18.2 §:n mukaan.

Kaupunginjohtaja toimii kaupunginhallituksen kokouksessa esittelijänä. Hallintojohtaja toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa, että läsnäolo sen kokouksissa tapahtuu esittelytekstissä esitetyn mukaisesti ja että asiantuntijoita kutsutaan kokoukseen tarvittaessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 5 16.08.2021

Kaupunginhallituksen kokousmenettely sekä kokousten aikaa ja paikkaa ja kokouskutsua koskevat määräykset

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 5
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Kuntalain 98 §:ssä ja hallintosäännön 134 §:ssä on säännökset toimielimen päätöksentekotavoista. Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Tällä tarkoitetaan sitä, että jäsenet eivät ole fyysisesti läsnä kokouspaikalla, vaan kokous tapahtuu esimerkiksi videoyhteyden kautta.

Kokouksissa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

Toimielimen kokousajasta ja –paikasta, kokouskutsusta ja esityslistan julkaisemisesta määrätään hallintosäännön 137,138,139 ja 140 §:issä seuraavaa:

”137 § Kokousaika ja –paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

138 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

139 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.”

Hallintosäännön 142 §:ssä on seuraava säännös varajäsenen kutumisesta kokoukseen:

”142 § Varajäsenen kutuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.”

Virallisten kokousten lisäksi kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa järjestettäviä iltakouluja, seminaareja tai muita kaupunginhallituksen toiminnan kannalta tarpeellisia tilaisuuksia varten.

Kaupunginhallitus

§ 5 16.08.2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että

- kaupunginhallitus kokoontuu pääsääntöisesti kaupungintalolla maanantaisin klo 17.00
- sen kokouksissa käytetään sähköistä kokousjärjestelmää
- esittelytekstissä selostettu sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely otetaan käyttöön.
- kokouskutsu ja esityslista toimitetaan jäsenille pääsääntöisesti sähköistä kokousjärjestelmää käyttäen vähintään neljä päivää ennen kokousta
- kaupunginhallituksen varajäsenet saavat samanlaiset oikeudet kannettavan tietokoneen käyttöön kuin varsinaiset jäsenetkin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Kaupunginhallitus

§ 6 16.08.2021

Kaupunginhallituksen päätösten tiedottaminen kunnan jäsenille

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 6
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Hallintosäännössä on seuraava kuntalain 140 §:ään perustuva määräys kaupunginhallituksen päätösten tiedottamisesta kuntalaisille:

”159 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.”

Kuntalaissa määrätään tiedoksiannosta seuraavasti:

”140 §

Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.”

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.



Kaupunginhallitus

§ 6 16.08.2021

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Kaupunginhallitus

§ 7 16.08.2021

Kaupunginhallituksen pöytäkirjanotteiden allekirjoittaminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 7
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Hallintosäännön 176 §:n mukaan toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.

Pöytäkirjanotteiden allekirjoitusoikeus on tarkoituksenmukaista olla pöytäkirjanpitäjän lisäksi myös muilla hallintopalveluissa työskentelevillä henkilöillä tieto- ja asiakirjapyyntöjen käsittelyn tehostamiseksi.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan määräämään hallintopalvelujen henkilöt jotka voivat todistaa oikeaksi kaupunginhallituksen asiakirjat annettavat otteet ja jäljennökset.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimistopalvelut
Hallintojohtaja

Kaupunginhallitus

§ 8 16.08.2021

Kaupunginhallituksen otto-oikeuden rajaaminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 8
3492/00.02.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Otto-oikeudella tarkoitetaan kaupunginhallituksen oikeutta ottaa käsiteltäväkseen asian, jossa kaupungin organisaatiossa alempi viranomaisen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä. Hallintosäännössä on määrätty vastaavasta oikeudesta koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntaa.

Päätökset, joihin otto-oikeus on käytettävissä

Kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voidaan ottaa kaupunginhallituksen jaoston sekä kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Kaupunginhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuunottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ottopäätöksen voi tehdä kaupunginhallitus kokouksessaan, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja ja hallintosäännössä määrätty muu viranhaltija. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt.

Otto-oikeuden käyttämisessä noudatettava menettely

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomaisen on tehnyt päätöksen. Päätös on otto-oikeutta käytettäessä katsottava tehdyksi sen jälkeen kun pöytäkirja on tarkastettu. Viimeistään otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen ja kaupunginhallituksen jaoston on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen, lautakunnan tai johtokunnan käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus

§ 8 16.08.2021

Jos päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta enää lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kaupunginhallitusta.

Kaupunginhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen.

Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka
- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Otto-oikeuden rajoitukset

Otto-oikeuden piiriin eivät kuulu kaikki kunnassa käsiteltävät asiat. Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kunnan lakisääteisillä tehtäväalueilla. Tällaisia asioita ovat esimerkiksi erilaiset lupa-asiat, kuten rakennusluvut ja muut ympäristöluvut, sekä yksilön sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja oppilaan opetusta koskevat asiat.

Otto-oikeuden ulkopuolelle ehdotettavat päätökset

Aiemman käytännön mukaan toimielimet ovat päättäneet, että ne eivät käytä otto-oikeutta henkilöstöhallinnollisiin päätöksiin lukuun ottamatta vakituisen palvelussuhteeseen rekrytointia ja harkinnanvaraista palkan määritystä koskevia päätöksiä. Henkilöstöhallinnollisia päätöksiä ovat mm. henkilöstön vuosilomia, sairauslomia ja koulutukseen osallistumista sekä sijaisten ja määräaikaisen henkilöstön palkkaamista koskevat päätökset.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi otto-oikeuden käyttämistä koskevan selvityksen ja päättää, että se ei käytä otto-oikeutta henkilöstöhallinnollisiin päätöksiin lukuun ottamatta vakituisen palvelussuhteeseen rekrytointia ja harkinnanvaraista palkan määritystä koskevia päätöksiä.

Päätös

Kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että kaupunginhallitus rajaa otto-oikeuden ulkopuolelle myös julkisuuslain mukaan salassa pidettävät päätökset.

Hyväksyttiin kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys yksimielisesti.

Tiedoksianto

Henkilöstöpalvelut
Sisäinen tarkastus

Kaupunginhallitus

§ 9 16.08.2021

Kaupunginhallituksen edustajien nimeäminen toimielimiin

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 9
3526/00.00.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Hallintosäännön 143 §:ssä on seuraava määräys kaupunginhallituksen edustajista toimielimissä:

”Kaupunginhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.”

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää määrätä edustajansa

- sosiaali- ja terveyslautakuntaan
- opetuslautakuntaan
- vapaa-ajan lautakuntaan
- kaupunkikehityslautakuntaan
- rakennus- ja ympäristölautakuntaan

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 10 16.08.2021

Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 734-751-2-6-M602

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 10
3433/10.00.01.05.01/2021

Valmistelija kiinteistöinsinööri Hanna Heikkilä, hanna.heikkila@salon.fi, 02-7785401

Ostaja on pyytänyt päätöstä etuosto-oikeuden käyttämisestä koskien 23.6.2021 tehtyä määräalan kauppaa etuostolain 8 §:n mukaisesti. Päätöksen kohteena olevassa kaupassa on kohteena ollut n 5000 m2 määräala kiinteistöstä 734-751-2-6 (määräala 734-751-2-6-M602). Myyty määräala on rantayleiskaavan mukaista loma-asuntojen korttelialuetta eikä sillä sijaitse rakennuksia. Kohteen ominaisuudet ja kaupan muut ehdot huomioon ottaen kaupungin etuosto-oikeuden käyttäminen ei ole perusteltua.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, ettei valmistelutekstin mukaisessa määräalan kaupassa käytetä etuosto-oikeutta. Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosainen
Valmistelija

Liitteet

Liite [1]

Liite [2]

Sijaintikartta

Liitekartta 751-2-6-M602

Kaupunginhallitus

§ 11 16.08.2021

Henkilöstöjaoston jäsenten nimeäminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 11
3376/00.00.01.00/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi,
02 7782 103

Hallintosäännön 8 §:ssä määrätään, että kaupunginhallituksessa on henkilöstöjaosto, johon kaupunginhallitus valitsee keskuudestaan 5 jäsentä. Kaupunginhallitus valitsee jäsenistä jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Henkilöstöjaoston toimivallasta määrätään 51 §:ssä:

Henkilöstöjaosto päättää

- paikallisten sopimusten hyväksymisestä
- virka- ja työehtosopimuksen määräyksen soveltamisesta, kun soveltaminen sopimuksessa määrättyissä rajoissa on jätetty kunnan harkintaan
- henkilöstöasioita koskevien yleisten toimintaohjeiden antamisesta
- työn vaativuuden arvioinnin hyväksymisestä ja työntekijän/viranhaltijan siirrosta eri vaativuusryhmään, eri sopimuksen piiriin ja eri hinnoittelukohtaan
- harkinnanvaraisista tai työn vaativuuden muutoksiin perustuvista palkkojen muutoksista
- henkilökohtaisen lisän perusteista ja maksatuksen periaatteista ja päätösvallasta
- kertakorvauksista
- henkilökunnan luontaiseduista
- nimikemuutoksista
- koulutussuunnitelman hyväksymisestä
- henkilökunnan työterveyshuollon järjestämisestä
- palvelussuhteiden täyttämiseen annettavista luvista
- kaupunginhallitukselle annettavasta henkilöstöstrategiaehdotuksesta
- niistä palvelussuhteen ehdoista ja sopimusten tulkinnoista, joita ei erikseen tässä säännössä ole määrätty muulle viranomaiselle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita keskuudestaan henkilöstöjaostoon viisi jäsentä ja määrää heistä jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä toteaa, että jaoston esittelijänä toimii kaupunginjohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä henkilöstöjohtaja.

Päätös

Merkittiin, että:

Anna-Leena Yli-Jama esitti henkilöstöjaoston jäseneksi ja puheenjohtajaksi Sanna Lundströmiä.
Johanna Riski esitti jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Timo Lehteä.
Simo Paasilta esitti jäseneksi Kaisa Palohonkaa.

Kaupunginhallitus

§ 11 16.08.2021

Mikko Lundén esitti jäseneksi Osmo Fribergiä.
Anna Härri esitti jäseneksi Anna Härriä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä tehdyt esitykset.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Kirjaamo
Toimistopalvelut
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus

§ 12 16.08.2021

Konsernijaoston jäsenten nimeäminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 12
3525/00.00.01.00/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on konsernijaosto, jonka jäseniä ovat kaupunginhallituksen puheenjohtajat ja yksi muu kaupunginhallituksen keskuudestaan valitsema jäsen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja toimii jaoston puheenjohtajana. Valtuuston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus konsernijaoston kokouksessa.

Kaupunginjohtaja toimii jaoston esittelijänä. Kaupunginhallitus nimeää jaoston pöytäkirjanpitäjän.

Konsernijaoston tehtävistä määrätään hallintosäännön 24 §:ssä seuraavasti:

”Konsernijaosto

- seuraa ja arvioi yhteisöjen tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kaupunginhallitukselle,
- antaa kaupungin ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa,
- määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon,
- huolehtii elinkeinopolitiikan ennakkolinjauksista ja ohjauksesta ”

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus valitsee keskuudestaan konsernijaostoon yhden jäsenen ja nimeää jaoston pöytäkirjanpitäjäksi sisäinen tarkastaja Sari Laakson.

Päätös Käydyn keskustelun jälkeen kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun siten, että ennen konsernijaoston nimeämisen tuomista uudelleen hallituksen käsittelyyn hallintosääntöön valmistellaan muutosehdotus koskien konsernijaoston kokoonpanon laajentamista.

Tiedoksianto -

Kaupunginhallitus

§ 13 16.08.2021

Yhteistoimintaelimen ja yhteistoimintaryhmien jäsenten nimeäminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 13
3375/00.00.01.04/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 7782 103

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 13.4.2007/449 14§:ssä säädetään yhteistoiminnasta työnantajan ja henkilöstön välillä.

Lain mukaan ”kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja henkilöstöä edustavat 19 §:ssä tarkoitetut yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta. Yhteistoimintaelimen toimintaan osallistuu myös 3 §:n 3 momentissa tarkoitettu yhteistoimintaedustaja.”

Toimialoilla ovat toimineet seuraavat yhteistoimintaryhmät:

- Sosiaali- ja terveystalveluiden yhteistoimintaryhmä
- Sivistystalvelujen yhteistyöryhmä
- Kaupunkikehitystalveluiden sekä rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistoimintaryhmä

Kaupunginhallitus voi harkintansa mukaan nimetä edustajansa yhteistoimintaryhmiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- valita kaupungin yhteistoimintaelimeen enintään kaksi kaupunginhallituksen edustajaa ja varajäsentä
- valita harkintansa mukaan yhden edustajan varajäsenineen kolmeen yhteistoimintaryhmään.

Päätös

Merkittiin, että:

Leena Ahonen-Ojala esitti yt-elimeen edustajaksi Kaisa Palohonkaa ja varalle Eetu Sadeharjaa.

Osmo Friberg esitti yt-elimeen Antti Olkinuoraa ja varalle Janne Järvistä. Anna-Leena Yli-Jama esitti kaupunkikehitystalvelujen sekä rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistoimintaryhmään Anu Aaltosta ja varalle Juhani Nummentaloa.

Johanna Riski esitti sivistystalvelujen yhteistyöryhmään Marjaana Mänkäriä ja varalle Johannes Alarantaa.

Anna Härrä esitti sosiaali- ja terveystalvelujen yhteistoimintaryhmään Jonna Nyssöstä ja varalle Anna Härrä.

Kaupunginhallitus

§ 13 16.08.2021

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä tehdyt esitykset.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Kirjaamo
Toimistopalvelut
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginvaltuusto	§ 14	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	16.08.2021

Tarkastuslautakunnan jäsenten vaali

3050/00.00.01.00/2021
Kaupunginhallitus 28.06.2021 § 320

Valmistelijat: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, puh. 02 778 2020, lakimiesharjoittelija Johanna Kuusisto, johanna.kuusisto@salon.fi, 02 778 2044

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä (256/2021) annetun lain 3 §:n 2 momentissa on säädetty, että kuntalain 32 §:n 2 momentissa säädetystä poiketen kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan seuraavaa:

"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:ssä tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Vaalikelpoisuudesta kunnanhallituksen jäseneksi säädetään kuntalain 73 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 14 09.08.2021
§ 14 16.08.2021

valmistelusta;

4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneseen."

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole vaalikelpoinen myöskään lautakuntaan. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuunottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämän perusteella 9-jäsenisessä toimielimessä naisten ja miesten vähimmäismäärä määräytyy luvuin 4-5.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 14 09.08.2021
§ 14 16.08.2021

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

- valitsee tarkastuslautakuntaan toimikaudekseen yhdeksän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen
- määrää jäsenistä puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 09.08.2021 § 14

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto</p> <ul style="list-style-type: none">- valitsee tarkastuslautakuntaan toimikaudekseen yhdeksän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen- määrää jäsenistä puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan.
Päätös	<p>Merkittiin, että kaupunginvaltuusto oli aiemmin kokouksessaan päättänyt muuttaa hallintosäännön tarkastuslautakuntaa koskevaa pykälää siten, että tarkastuslautakunnassa on aiemmasta poiketen 11 jäsentä. Muutos oli päätetty voimaantulevaksi välittömästi.</p> <p>Todettiin, että kaupunginvaltuusto on aiemmin päätöksellään päättänyt hyväksyä tarkastuslautakuntaan kaksi puheenjohtajaa. Toimielinten kokoonpanoon vaikuttavat päätökset oli kokouksessa päätetty voimaantulevaksi välittömästi.</p> <p>Merkittiin, että valtuutettu Arttu Karhulahti esitti tarkastuslautakuntaan valittavaksi henkilöiksi:</p> <p>Kokoomuksen nimeämänä Janne Väistö varajäsen Matti Fontell Taina Kirves-Järvinen varajäsen Taru Jussila</p> <p>SDP:n nimeämänä Timo Tammi varajäsen Jere Hauhia Jutta Sohlman varajäsen Arja Lautiala</p> <p>Perussuomalaisten nimeämänä Marja-Liisa Lindstedt varajäsen Juha Soini Jarmo Hägerth varajäsen Kristiina Ilmarinen</p> <p>Keskustan nimeämänä</p>

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 14 09.08.2021
§ 14 16.08.2021

Pekka Salomaa varajäsen Jaakko Halkilahti
Marita Tuominen varajäsen Elsi Helenius

Vihreiden nimeämänä
Sari Pesonen varalle Martti Halme

Vasemmistoliiton nimeämänä
Marja Ruokonen varajäsen Kari Kyllönen

Liike Nytin nimeämänä
Timo Pohjola varajäseneksi Johanna Kuustonen

Joista:
puheenjohtajaksi Janne Väistö
1. varapuheenjohtajaksi Pekka Salomaa
2. varapuheenjohtajaksi Timo Tammi

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä Karhulahden esityksen.

Tiedoksianto

asianosaiset
kirjaamo
toimistopalvelut
luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 14
3274/00.00.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020.

Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 9.8.2021 § 14 päättänyt nimetä tarkastuslautakunnan jäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat päätöshistoriasta ilmenevän mukaisesti. Aiemmillä päätöksillään kaupunginvaltuusto oli muuttanut hallintosääntöä välittömästi voimaan tulevin vaikutuksin siten, että tarkastuslautakuntaan nimitetään 11 jäsentä ja heidän varajäsenensä, ja että lautakunnan puheenjohtajisto muodostuu puheenjohtajasta ja kahdesta varapuheenjohtajasta.

Kokouksen jälkeen on käynyt ilmi, että tarkastuslautakunnan varajäseneksi nimetty Johanna Kuustonen työskentelee Salon kaupungin palveluksessa.

Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan seuraavaa:

"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 14 09.08.2021
§ 14 16.08.2021

- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:ssä tarkoitettu läheinen;
4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Kohdan 4) mukaisesti Salon kaupungin palveluksessa työskentelevä henkilö ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan. Tästä johtuen tarkastuslautakuntaan on valittava yksi uusi varajäsen Kuusiston tilalle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

- kaupunginvaltuusto valitsee henkilökohtaisen varajäsenen jäsen Timo Pohjolalle siten, että tarkastuslautakunnassa on valtuuston aiempien päätösten mukaisesti 11 jäsentä ja heidän varajäsenensä, yksi puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä pohjaehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Kaupunginhallitus

§ 15 16.08.2021

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 15
3398/00.01.00.09/2021

Valmistelija Kaupunginlakimies Jari Niemelä, jari.niemela@salo.fi, 02 778 2059

Valmistelu

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616/2021) 8 § 2 momentin mukaan hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen (osapuolet) on sovittava välittömästi tämän lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomainen asettaa valmistelutoimielimen. Edellä mainittu laki on tullut voimaan 1.7.2021.

Voimaanpanolain mukaan väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet on valittava osapuolten viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta. Valmistelutoimielimen asettamisesta on lisäksi ilmoitettava valtiovaraministeriölle.

Varsinais-Suomen kuntajohtajakokouksen linjausten sekä osapuolten tekemien ehdotusten pohjalta on valmistunut lopullinen esitys Varsinais-Suomen hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) kokoonpanosta ja siihen nimettävistä henkilöstä.

Esityksen mukaisesti Varsinais-Suomen VATE:ssa tulisi olemaan 13 jäsentä, joista 8 jäsentä tulee kunnista (4 Turun seutukunnasta ja 1 kustakin muusta seutukunnasta), 3 jäsentä VSSHP:stä, 1 jäsen erityishuoltopiiristä ja 1 jäsen pelastuslaitoksesta. Nimeämisessä noudetaan tasa-arvolakia. Sopijaosapuolten tarkoituksena on lisäksi, että VATE:n puheenjohtajana toimii VSSHP:n esittämä jäsen Matti Bergendahl ja varapuheenjohtajana Turun kaupungin esittämä jäsen Tuomas Heikkinen.

Esityksenä on lisäksi, että Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin hallitus tekee voimaanpanolain 8 § 2 momentissa tarkoitetun VATE:n asettamispäätöksen, joka tulee voimaan, kun kaikki Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueen kunnat, sairaanhoitopiiri, erityishuoltopiiri ja aluepelastuslaitos ovat hyväksyneet päätösesityksen mukaiset kohdat yksimielisesti.

Edelleen voimaanpanolain 8 § 5 momentin mukaan osapuolten tulee sopia, mikä viranomainen antaa hallinnollista tukea VATE:lle. Esityksenä on, että sairaanhoitopiiri järjestää VATE:lle kokous- ja työtilat sekä huolehtii VATE:n työskentelyedellytysten muusta varmistamisesta. Sairaanhoitopiiri vastaisi myös VATE:n toiminnan ja henkilöstön edellyttämistä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutehtävistä sekä vuoden 2021 ja 2022 talousarvion valmistelusta.

Jotta VATE:n kokoonpanon mahdolliset yksittäiset jäsenmuutokset eivät edellyttäisi erillistä hyväksyntää kaikilta osapuolilta, on esityksenä lisäksi menettely, jossa jäsenen tai varajäsenen esittänyt sopijaosapuoli voi pätevistä syistä ilmoittaa kyseisen jäsen tai varajäsenen vaihdoksesta sairaanhoitopiirille, joka ilmoittaa muutoksen edelleen valtionvarainministeriölle. Mahdollisessa jäsenvaihdoksessa on kuitenkin huomioitava, että se täyttää asettamispäätöksen kriteerit.

Voimaanpanolain 8 § 6 momentin mukaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen toimeenpanon seuraamiseksi ja tueksi voidaan asettaa myös seurantaryhmä. Osapuolten tarkoituksena on, että seurantaryhmä asetetaan poliittisten piirijärjestöjen toimesta.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä, että:

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpano on seuraavat 13 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen Tuomas Heikkinen (vpj), varajäsen Max Lönnqvist
Jäsen Riitta Liuksa, varajäsen Laura Saurama
Jäsen Mikko Pakarinen, varajäsen Krista Ryödi
Jäsen Seija Österberg, varajäsen Juha Sandberg
Jäsen Tero Nissinen, varajäsen Marjaana Sorokin
Jäsen Jari Rantala, varajäsen Carita Maisila
Jäsen Anne Takala, varajäsen Atso Vainio
Jäsen Patrik Nygren, varajäsen Erika Strandberg
Jäsen Sari Hietala, varajäsen Otto Ilmonen
Jäsen Matti Bergendahl (pj), varajäsen Petri Virolainen
Jäsen Arja Pesonen, varajäsen Saija Stenbacka
Jäsen Sirpa Rantanen, varajäsen Mikko Pietilä
Jäsen Jari Sainio, varajäsen Mika Viljanen

2. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä tekee sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616/2021) 8 §:n mukaisen päätöksen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta;

3. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä antaa VATE:lle voimaanpanolain 8 § 5 momentissa mainitun hallinnollisen tuen;

4. jäsenen tai varajäsenen esittänyt sopijaosapuoli voi pätevistä syistä ilmoittaa kyseisen jäsen tai varajäsenen vaihdoksesta sairaanhoitopiirille, joka ilmoittaa muutoksen edelleen valtionvarainministeriölle;

5. VATE:lle voidaan asettaa poliittisten piirijärjestöjen toimesta voimaanpanolain 8 § 6 momentissa mainittu seurantaryhmä.

Kaupunginhallitus

§ 15 16.08.2021

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginjohtaja Tero Nissinen ilmoitti olevansa jäävi asian käsittelyssä, koska häntä esitetään jäseneksi toimielimeen. Nissinen poistui kokouksesta kello 18:18. Nissisen poissa ollessa esittelijänä toimi hallintojohtaja Laura Ala-Hannula.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Nissinen palasi kokoukseen kello 18:19.

Tiedoksianto

Varsinais-Suomen sairaanhoidon kuntayhtymä

Liitteet

Liite [3]

Sote-valmistelun organisointi

Kaupunginhallitus

§ 16 16.08.2021

Kaupunginvaltuuston 9.8.2021 kokouksen täytäntöönpanot

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 16
3256/00.02.01.00/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020,
hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salo.fi, 02 778 2003

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset kokouksesta 9.8.2021 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle
Ei toimenpiteitä.

§ 2 Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
Ei toimenpiteitä.

§ 3 Valtuuston vaalilautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 4 Valtuuston kokousaika ja -paikka, kokouskutsun lähettäminen sekä pöytäkirjan nähtävillä olo ja päätöksistä tiedottaminen
Kirjaamo, toimistopalvelut

§ 5 Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 6 Hallintosäännön päivittäminen
Kirjaamo, toimialajohtajat, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 7 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen valtuustokaudella 2021-2025
Viestintä, rekrytointi

§ 8 Kaupunginhallituksen jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 9 Sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 10 Opetuslautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 11 Vapaa-ajan lautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 12 Kaupunkikehityslautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus

§ 16 16.08.2021

§ 13 Rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 14 Tarkastuslautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, toimenpiteitä varten
kaupunginvaltuusto

§ 15 Keskusvaalilautakunnan jäsenten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 16 Liikelaitos Salon Veden johtokunnan vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 17 Edustajien valitseminen Varsinais-Suomen liiton
edustajainkokoukseen
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 18 Ehdokkaiden nimeäminen Lounais-Suomen jätehuoltolautakuntaan
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 19 Lautamiesten valitseminen
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 20 Jäsenen ja varajäsenen valitseminen Lounais-Suomen poliisilaitoksen
poliisin neuvottelukuntaan
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot

§ 21 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot,
Maanmittauslaitos

§ 22 Juha Punnan ym. valtuustoaloite koskien Salon Palvelutalosaatiön
asemaa kaupunkikonsernissa, mitä on omistajaohjaus, sen tavoitteita
tulevaisuudessa, sekä yhteistyön tekemistä
Asianosainen, valmistelijat, kirjaamo

§ 23 Sari Pesosen ym. valtuustoaloite kunnan eläinsuojelusuunnitelmasta
ja yhteistyöryhmästä
Asianosainen, valmistelijat, kirjaamo

§ 24 Marja Ruokosen ym. aloite linja-autoaseman kehittämiseksi
Kaupunkikehityspalvelut, liikennepalvelut

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne täytäntöönpannaan tällä päätöksellä.

Päätös

Kaupunginjohtaja ilmoitti, että esityslistan laatimisen jälkeen oli havaittu, että kaupunginvaltuuston päätöksen § 9 mukaan sosiaali- ja

Kaupunginhallitus

§ 16 16.08.2021

terveyslautakuntaan valittiin jäseneksi ja 2. varapuheenjohtajaksi Piia Ylä-Kotola, joka on Salon kaupungin palveluksessa lautakunnan alaisena olevana vaalikelvoton tehtävään. Kaupunginjohtaja muutti päätösesitystään siten, että kaupunginhallitus päättää lähettää pykälän 9 Ylä-Kotolan valinnan osalta valmisteltavaksi uudelleen kaupunginhallitukselle siten, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee vaalikelpoisen henkilön Ylä-Kotolan tilalle.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun päätösesityksen.

Tiedoksianto

-

Kaupunginhallitus

§ 17 16.08.2021

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 17

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 28.6.– 15.8. tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, sivistyspalveluiden johtaja, sosiaali- ja terveystieteiden johtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen kello 18:54.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 12, § 14, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 13, § 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **<Lisää pvm>**.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**