

12.11.2021



Seuraparlamentti lausuu alla oleviin periaatteisiin kommentinsa punaisella.

Lausuntopyyntö Seuraparlamentille / Liikuntapalveluiden hallinnoimien liikuntatilojen käyttövuorojen periaatteet

Taustaa

Liikuntapalveluiden hallinnassa on eri puolella kaupunkia paljon erikokoisia ja eri lajien liikuntatiloja sisällä ja ulkona. Liikuntapalvelut hallinnoi yhteensä 221 liikuntapaikkaa sisällä ja ulkona. Sisäliikuntapaikkoja on varattavissa yhteensä 37 eri kiinteistössä. Isoimmista kiinteistöissä on useita eri liikuntapaikkoja varattavissa ja tiloja voi myös jakaa useisiin osiin esim. palloilusalit ja uimahallin isot altaat. Ulkoliikuntapaikkoja on varattavissa 19 eri kohteessa. Sähköisen varaustietojärjestelmän piirissä olevat liikuntapaikat eivät ole yhdistysten käytettävissä ilman vuorovarausta, mutta yksittäiset asiakkaat voivat luonnollisesti käyttää esim. uimahallia ja kuntosaleja ilman vuorovarausta.

Liikuntapaikkoja voivat anoa käyttöönsä eri lajien yhdistykset, yritykset, kaupungin sisäiset käyttäjät (suurimpina liikuntapalvelut, koulut, päiväkodit ja kansalaisopisto) sekä yksityiset henkilöt kilpa- ja harrastustoimintaansa (liikuntatoiminta tai muu harrastustoiminta) tai erilaisiin tapahtumiin.

Erityisesti isompien liikuntasalien sekä tanssitalojen määrä on riittämätön varaushakemuksiin nähden, joten vuorojen jakamisen selkeyttämiseksi tulee hyväksyä vuoroajan periaatteet. Kaupungin hallintosäännön § 36 mukaan vapaa-ajan lautakunta päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien tilojen ja alueiden ulkopuoliselle luovuttamisen periaatteista sekä koulujen liikuntatilojen (ilta- ja viikonloppu) käyttövuorojen luovuttamisen periaatteista.

Hallintosäännön § 37 mukaan vapaa-aikajohtaja päättää koulujen liikuntasalien (ilta- ja viikonloppukäyttö) ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorojakoperusteiden mukaisesti. Käytännössä vapaa-aikajohtaja ei voi päätöksiä tehdä, koska sähköisessä varaustietojärjestelmässä on vuoroja vuositasolla n. 45 000 ja yksittäisiä hakemuksia käsitellään vuoden aikana n. 7000 kpl. Näin ollen pääsääntöisesti vain suurista ja maksullisista yksittäistapahtumista vapaa-aikajohtaja tekee viranhaltijapäätökset. Vakiovuoroja liikuntatiloihin hyväksyvät liikuntasuunnittelija ja liikuntapaikkamestarit, yksittäisiä vuoroja hyväksyvät myös liikuntapaikkojen työntekijät sovittujen käytäntöjen mukaisesti.

Kuntaliitoksen jälkeen vuorojakoperiaatteita ei ole hallintosäännön § 36 kirjauksesta huolimatta käsitelty toimitelmissä. Yhdistysten avustamista sekä liikuntapalvelujen hinnastoa käsittelevissä päätöksissä on käsitelty tilojen maksullisuutta ja maksuttomuutta ja näiltä osin toimintaperiaatteet ovat selvät. Liikuntatilojen vuorojen

jaossakin on kuitenkin käytetty useita vakiintuneita, mutta kirjaamattomia periaatteita, joista nyt päätetään ja joita täydennetään joiltain osin.

Käyttövuorojen hakua ja jakoa ohjeistamalla halutaan tukea ja mahdollistaa kaikenikäisten liikunnan harrastamista sekä avata hakijoille, mitkä kaikki tekijät vuorojen myöntämiseen vaikuttavat. Erityistä tukea osoitetaan lasten ja nuorten ohjatulle liikuntatoiminnalle, koska lapsena ja nuorena omaksuttu säännöllinen liikunnan harrastaminen jatkuu usein läpi eliniän. Vakiovuoroja liikuntatiloista on pääsääntöisesti pysytetty tarjoamaan kaikille vuoroja anoneille tahoille, vaikkakaan ei aina haluttua määrää eikä ensisijaisissa paikoissa eikä kaikkina toivottuina aikoina.

Liikuntatilojen vuorojen haun yleiset periaatteet

- 1) Vakiovuorojen hakuaika määritellään vuosittain liikuntapalveluiden toimesta ja määräaikana anotut vuorot ovat etusijalla. Lajiliittojen kahden ylimmän tason yleisen sarjan joukkueet sekä kaupungin sisäiset käyttäjät anovat vuoronsa ennen yleistä hakuaikaa.
- 2) Koko kaudelle (talvikausi / kesäkausi) haetut vuorot ovat etusijalla (sisälajit ovat etusijalla saleissa, ulkokentillä ulkolajit).
- 3) Kaikkien hakemusten tulee tulla Timmi-tilanvarausohjelman kautta, poikkeuksena suuret tapahtumat, jotka haetaan erillisillä lomakkeilla.
- 4) Vuoroja haettaessa, hakijan tulee hakemuksessaan antaa liikuntapalveluille kaikki pyydetyt tiedot, joita ovat: yhdistyksen/anojan nimi, harjoitusryhmän nimi, ikäluokka, ryhmän koko, laji, sarjajoukkueilla sarjataso (mikäli tiedossa), sekä yli 19-vuotiaiden osalta, onko kyseessä lajiliiton organisoima kilpaurheilutoiminta.
- 5) Anottavan tilan koko tulee suhteuttaa harjoitusryhmän kokoon.

Toiveena että huomioidaan kaikki lajit, jotka vaativat pienelläkin ryhmällä isomman tilan (esim. tanssi). Ryhmän koko ei saisi olla ainoa määräävä kriteeri.

- 6) Vapaaksi jääneitä vuoroja voi hakea koko kauden ajan. Varatut vuorot näkyvät liikuntapalvelujen nettisivujen kautta sähköisessä tilanvarausohjelmassa.
- 7) Vuorojen hinnat ja laskutusperiaatteet ovat liikuntapalvelujen voimassa olevan hinnaston mukaiset. Varaus tulee perua, ellei sitä käytetä.

Seuraparlamentin näkemys on, että tilojen tulisi olla mahdollisimman tehokkaassa käytössä. Esim. kansalaisopiston joulutauko noin 5 viikkoa, saadaanko vuoroja muiden käyttöön.

Vapautuneet vuorot pitäisi olla nopeasti näkyvissä tilavarausohjelmassa jotta vuoro voidaan ottaa nopeasti käyttöön kenen toimesta vain. Esim. "OneDrive - tyyppinen" ratkaisu liikunnan www-sivuille mistä näkisi vapautuneet vuorot reaaliaikaisesti olisi hyvä.

Tilojen käytön tehostamiseksi, toivomme parempaa neuvotteluyhteyttä, vaikka liikuntapalveluiden velvoittamana, seurojen ja etusijalla olevien käyttövuorojen saajien kesken.

Yleisenä huomiona, että aikuiset käyttäjät liikkuvat yleisesti autolla, joten voivat liikkua vähän kauemmaksi kuin juniorit.

- 8) Myönnettyä vuoroa ei saa antaa eteenpäin toiselle seuralle tai käyttäjäryhmälle.

Toivotaan joustavaa käytäntöä siihen, että seurat voivat, keskenään sovittuaan, vaihtaa varattuja juniorivuoroja. Vuoronvaihdot tietysti ilmoitetaan liikuntapalveluille.

Liikuntatilojen vuorojen jaon yleiset periaatteet

- 1) Vuoroja jaettaessa tilojen liikuntakäyttö on etusijalla muuhun käyttöön nähden
- 2) Lasten ja nuorten (peruskouluikäiset) vuorot pyritään sijoittamaan alkuiltaan ja päättämään viimeistään klo 21 mennessä.
- 3) Lajiharjoitukset menevät pääsääntöisesti oheisharjoitteluvuorojen edelle
- 4) Kilpalajeille pyritään myöntämään ensisijaisesti vuoroja tiloihin, jotka vastaavat niiden kilpailuolosuhteita. Harrastajaryhmille ja muille käyttäjille pyritään myöntämään vuoroja tiloista, jotka sopivat ryhmän tarpeisiin. Saman lajin vuoroja pyritään sijoittamaan mahdollisuuksien mukaan samoihin saleihin ja peräkkäisiin vuoroihin.

Olisi huomioitava, että samassa ryhmässä voi olla niin SM-, MM-tason kilpailijoita kuin harrastelijoita yhtäaikaan (esim. tanssi).

Lisäksi olisi huomioitava, että koripallossa ja lentopallossa junioreiden SM-karsinnat ovat vasta syys-lokakuussa eli keväällä vuoroja haettaessa ei vielä tiedetä onko joukkue valtakunnan sarjatasolla.

- 5) Vakiovuorojen kesto on tilasta, lajista ja tasosta riippuen 45 min–120 min (liikuntasaleissa yleisimmin 75 min), jolloin mahdollisimman moni hakija saa vuoron. Uimahallissa vuorot voivat olla tätäkin lyhyempiä. Vuoron varanneella on oikeus käyttää vain hänelle myönnettyä tilaa.

Seuraparlamentin mielestä 120 minuutin vuoro on pitkä muilla kuin pääsarjajoukkueilla. Tilojen tehokkaassa käytössä tulisi hyödyntää alku- ja loppuverryttelyyn myös muita oheistiloja, ei pelkästään salia. Salissa 75 minuuttia on riittävä vuoron pituus.

- 6) Liikuntapalveluilla on oikeus muuttaa vuoroja hyväksyttäessä anottuja aikoja ja tiloja. Liikuntapalveluilla on oikeus puuttua vajaakäytöllä oleviin / käyttämättömiin vuoroihin vuorojakoa muuttamalla tai perumalla myönnetty vuoro.
- 7) Liikuntapalveluilla on oikeus perua vakiovuoro, mikäli käyttäjä on toiminut vastoin sääntöjä tai käyttäjällä on suorittamattomia veloitteita Salon kaupungille.
- 8) Erilaiset tapahtumat (esim. konsertit) menevät harjoitusvuorojen edelle. Tapahtumat on varattava liikuntahalleissa, jäähallissa ja uimahallissa viimeistään 4 viikkoa ennakoon.

- 9) Halikon ja Perniön liikuntahallit sekä koulujen salit ovat ensisijaisesti koulujen käytössä arkisin klo 16 asti. Koulujen ja päiväkotien tapahtumat menevät koulujen saleissa harjoitusvuorojen edelle ja ne on varattava viimeistään 2 viikkoa ennakoon.

Seuraparlamentti toivoo, että salivuorojen käyttäjät saavat tiedon peruutetusta vuorosta välittömästi. Koulujen omista varauksista pitää olla hyvissä ajoin (vähintään kaksi viikkoa ennen) lappu salin ilmoitustaululla.

- 10) Ottelut/turnaukset menevät pääsääntöisesti harjoitusvuorojen edelle ja ne on varattava vähintään 2 viikkoa ennen mahdollisimman ajoissa. Ottelut tulee pyrkiä järjestämään ensisijaisesti omien harjoitusvuorojen ajankohtana myös viikonloppuna tai muulloin kuin muiden yhdistysten harjoitusvuorojen aikana. Ennen toisen seuran harjoitusvuoron päälle suunniteltua ottelua/turnausta, tulee kysyä harjoitusvuoron omaavalta seuralta varmistusta.

Vuorojen myöntämisjärjestys eri käyttäjille

1. Liikuntapalveluiden ohjattu liikunta kuntalaisille (seuratoiminta huomioiden)
2. Kansalaisopiston ohjattu liikunta kuntalaisille (seuratoiminta huomioiden)
3. Kahden ylimmän sarjatasen joukkueet yleisessä sarjassa, ylin sarja etusijalla
4. Urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä alle 19-vuotiaiden ohjattu liikunta sekä aikuisten kilpaurheilutoiminta (lajiliittojen organisoima)
 - yhdistykset, jotka järjestävät lasten/nuorten ohjattua liikuntaa, ovat etusijalla vuorojen jaossa
 - yleisenä periaatteena jaetaan **enintään** 3 lajiharjoitusvuoroa / ryhmä / viikko yli 12-vuotiaille, tätä nuoremmille enintään 2 lajiharjoitusvuoroa/ryhmä /viikko. Mikäli tilat riittävät (esim. ulkokentät), vuoroja voidaan jakaa enemmän.

Seuraparlamentin toive on, että liikuntapalvelut kutsuu vuosittain ennen käyttövuorojen hakuaikaa seurat kesä- ja talvivuoroista. Seuraparlamentin näkemys on, että seurat voidaan velvoittaa tähän kokoontumiseen. Tällä toiminnalla parannetaan tasapuolisuutta ja vuorojen jaon läpinäkyvyyttä.

Liikuntapalvelujen toivotaan kannustavan seuroja hakemaan vuoroja viikonloppuihin, jolloin saleja on vajaakäytöllä.

5. Urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä yli 19-vuotiaiden harrasteliikunta sekä yritysten, yksityisten ja muiden käyttäjien liikuntatoiminta
6. Lasten ja nuorten vuorot, muu kuin liikuntatoiminta
7. Aikuisten vuorot, muu kuin liikuntatoiminta