



SALON KAUPUNGIN NYKYISEN HALLINTOSÄÄNNÖN JA PÄIVITETTÄVÄN LUONNOSVERSION VERTAILU

Hallintosäännön muutokset – lukuohje

| Voimassa oleva hallintosääntö | Muutosehdotus |
|--|--|
| Tässä sarakkeessa on hallintosäännön pykälän nykyinen, kaupunginvaltuuston hyväksymä versio. | Ehdotus uudesta pykälätekstistä / tekstin poistamisesta merkitty sinisellä fontilla. |

I OSA

Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

II OSA KAUPUNGIN TOIMINNAN JA HALLINNON JÄRJESTÄMINEN

3 LUKU HENKILÖSTÖORGANISAATIO

| Voimassa oleva hallintosäätö | Muutosehdotus |
|--|---|
| <p>22 § 5 Kaupunkikehityspalvelut</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimiala toimii kaupunkikehityslautakunnan alaisuudessa.</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimialan tehtävänä on huolehtia kaupunkiympäristön suunnittelusta ja tuottaa kaupunkiympäristön palveluja, liikennepalveluja ja ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluja. Toimiala vastaa toimintaedellytysten luomisesta ja järjestämisestä vetovoimaisen kaupungin kasvulle, kaupunkiympäristön kehittämiseksi, rakenteelliselle toimivuudelle ja viihtyisyydelle.</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimiala jakaantuu kuuteen palveluun, jotka ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kehittämis-, elinkeino- ja työllisyyspalvelut, joka vastaa kaupungin elinkeino- innovaatio- ja kilpailukyky politiikasta, yrittäjyyden edistämisestä, sisäisen kehittämisen tuesta sekä työllisyysasioista. Palvelua johtaa kehittämisspäällikkö. - Maankäyttöpalvelut, joka vastaa toimintaedellytysten luomisesta ja järjestämisestä kaupunkiympäristön kehittämiseksi, rakenteelliselle toimivuudelle ja viihtyisyydelle. Palvelu vastaa kaupungin maankäytön suunnittelusta, kaavoitustoimesta, tonttituotannosta sekä maaomaisuuden hallinnasta. Palvelu vastaa tonttijaoista, kiinteistönmuodostuksesta ja kiinteistörekisterin pidosta, paikkatietoaineistojen tuottamisesta ja ylläpidosta, paikkatietojärjestelmistä sekä toimialan asiakaspalvelusta. Palvelua johtaa kaupungingeodeetti. - Yleisten alueiden ylläpito ja kehittäminen, joka vastaa yleisten alueiden rakentamiseen, kehittämiseen ja ylläpitoon liittyvistä kysymyksistä. | <p>22 § 5 Kaupunkikehityspalvelut</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimiala toimii kaupunkikehityslautakunnan alaisuudessa.</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimialan tehtävänä on huolehtia kaupunkiympäristön suunnittelusta ja tuottaa kaupunkiympäristön palveluja, liikennepalveluja ja ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluja. Toimiala vastaa toimintaedellytysten luomisesta ja järjestämisestä vetovoimaisen kaupungin kasvulle, kaupunkiympäristön kehittämiseksi, rakenteelliselle toimivuudelle ja viihtyisyydelle.</p> <p>Kaupunkikehityspalveluiden toimiala jakaantuu kuuteen palveluun, jotka ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kehittämis-, elinkeino- ja työllisyyspalvelut, joka vastaa kaupungin elinkeino- innovaatio- ja kilpailukyky politiikasta, yrittäjyyden edistämisestä, sisäisen kehittämisen tuesta sekä työllisyysasioista. Palvelua johtaa kehittämisspäällikkö. - Maankäyttöpalvelut, joka vastaa toimintaedellytysten luomisesta ja järjestämisestä kaupunkiympäristön kehittämiseksi, rakenteelliselle toimivuudelle ja viihtyisyydelle. Palvelu vastaa kaupungin maankäytön suunnittelusta, kaavoitustoimesta, tonttituotannosta sekä maaomaisuuden hallinnasta. Palvelu vastaa tonttijaoista, kiinteistönmuodostuksesta ja kiinteistörekisterin pidosta, paikkatietoaineistojen tuottamisesta ja ylläpidosta, paikkatietojärjestelmistä sekä toimialan asiakaspalvelusta. Palvelua johtaa kaupungingeodeetti maankäyttöpalvelujen johtaja. - Yleisten alueiden ylläpito ja kehittäminen, joka vastaa yleisten alueiden rakentamiseen, kehittämiseen ja ylläpitoon liittyvistä kysymyksistä. |

| | |
|---|---|
| <p>Palvelua johtaa yhdyskuntateknisten palveluiden kaupungininsinööri.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilapalvelut, joka vastaa kaupungin kiinteistöjen ylläpitopalveluista sekä rakentamisesta ja rakennuttamisesta. Palvelua johtaa kiinteistöpäällikkö. - Ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, joka vastaa ravitsemuksen ja puhtaanapidon tukipalveluiden tuottamisesta kaupungille. Palvelua johtaa ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelupäällikkö. - Liikennepalvelut, joka vastaa joukkoliikenne- ja kuljetuspalveluista. Palvelua johtaa liikennepalvelupäällikkö. | <p>Palvelua johtaa yhdyskuntateknisten palveluiden kaupungininsinööri.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilapalvelut, joka vastaa kaupungin kiinteistöjen ylläpitopalveluista sekä rakentamisesta ja rakennuttamisesta. Palvelua johtaa kiinteistöpäällikkö. - Ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, joka vastaa ravitsemuksen ja puhtaanapidon tukipalveluiden tuottamisesta kaupungille. Palvelua johtaa ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelupäällikkö. - Liikennepalvelut, joka vastaa joukkoliikenne- ja kuljetuspalveluista. Palvelua johtaa liikennepalvelupäällikkö. |
|---|---|

5 LUKU

TOIMIELINTEN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALLAN JAKO

| | |
|--|---|
| <p>43 § Erityinen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla</p> <p>Opetuslautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, toisen asteen koulutus- ja musiikkiopistopalveluiden, kuraattori- ja psykologipalveluiden ja nuorisopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan 2) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä 3) yksityisen hoidon tuen kuntalisän perusteen ja suuruuden 4) varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kuntakohtaiset suunnitelmat 5) koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmat 6) esi- ja perusopetuksen ja lukio-opetuksen opetussuunnitelmat ja vuosittaiset työsuunnitelmat 7) varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan hyväksymisestä 8) varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvosta 9) päättää musiikkiopiston toimintasuunnitelmasta 10) kunnan perusopetuksen ja lukio-opetuksen järjestyssäännön | <p>43 § Erityinen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla</p> <p>Opetuslautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, toisen asteen koulutus- ja musiikkiopistopalveluiden, kuraattori- ja psykologipalveluiden ja nuorisopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan 2) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä 3) yksityisen hoidon tuen kuntalisän perusteen ja suuruuden 4) varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kuntakohtaiset suunnitelmat 5) koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmat 6) esi- ja perusopetuksen ja lukio-opetuksen opetussuunnitelmat ja vuosittaiset työsuunnitelmat 7) varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan hyväksymisestä 8) varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvosta 9) päättää musiikkiopiston toimintasuunnitelmasta 10) kunnan perusopetuksen ja lukio-opetuksen järjestyssäännön 11) oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen huoltajan vastustaessa siirtoa |
|--|---|

- 11) oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen huoltajan vastustaessa siirtoa
- 12) oppilaan erottamisesta määräajaksi sekä opinto-oikeuden peruuttamisesta
- 13) lukion oppilaiden valintaperusteista

Vapaa-ajanlautakunta päättää:

- 1) liikunta -, kulttuuri-, museo-, kirjasto- ja kansalaisopistopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) päättää johtamansa palvelualueen toimipisteiden säännöllisistä aukioloajoista
- 3) lautakunnan hallintaan kuuluvien tilojen ja alueiden ulkopuoliselle luovuttamisen periaatteista sekä koulujen liikuntatilojen (ilta- ja viikonloppu) käyttövuorojen luovuttamisen periaatteista
- 4) kirjastoauton reiteistä

Sivistyspalvelujen johtaja:

- 1) määrää lukioiden ja musiikkiopiston vararehtorit
- 2) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken
- 3) päättää lukioiden tuntikehyksestä
- 4) päättää oppilaitosten ja esiopetuksen työ- ja loma-ajat
- 5) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista
- 6) päättää oppivelvollisen matka- ja majoituskorvauksista
- 7) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan erityisen osan hyväksymisestä
- 8) päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä

Perusopetusjohtaja:

- 1) päättää perusopetuksen oppilaan lähikoulusta
- 2) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa
- 3) päättää oppilaan koulunkäynnin poikkeuksellisesta aloittamisesta ja pidennetystä oppivelvollisuudesta
- 4) päättää oppilaan vuosiluokkiin sitoutumattomasta opetuksesta

- 12) oppilaan erottamisesta määräajaksi sekä opinto-oikeuden peruuttamisesta
- 13) lukion oppilaiden valintaperusteista

Vapaa-ajanlautakunta päättää:

- 1) liikunta -, kulttuuri-, museo-, kirjasto- ja kansalaisopistopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) päättää johtamansa palvelualueen toimipisteiden säännöllisistä aukioloajoista
- 3) lautakunnan hallintaan kuuluvien tilojen ja alueiden ulkopuoliselle luovuttamisen periaatteista sekä koulujen liikuntatilojen (ilta- ja viikonloppu) käyttövuorojen luovuttamisen periaatteista
- 4) kirjastoauton reiteistä

Sivistyspalvelujen johtaja:

- 1) määrää lukioiden ja musiikkiopiston vararehtorit
- 2) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken
- 3) päättää lukioiden tuntikehyksestä
- 4) päättää oppilaitosten ja esiopetuksen työ- ja loma-ajat
- 5) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista
- 6) päättää oppivelvollisen matka- ja majoituskorvauksista
- 7) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan erityisen osan hyväksymisestä
- 8) päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä

Perusopetusjohtaja:

- 1) päättää perusopetuksen oppilaan lähikoulusta
- 2) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa
- 3) päättää oppilaan koulunkäynnin poikkeuksellisesta aloittamisesta ja pidennetystä oppivelvollisuudesta
- 4) päättää oppilaan vuosiluokkiin sitoutumattomasta opetuksesta
- 5) päättää peruskoulun koulunkäynninohjaajien sijoittumispaikan
- 6) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa

- 5) päättää peruskoulun koulunkäynninohjaajien sijoittumispaikan
- 6) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa
- 7) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken
- 8) päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmien vähäisiä muutoksia koskevat ratkaisut
- 9) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista
- 10) määrää perusopetuksen vararehtorit
- 11) päättää perusopetuksen tuntikehyksestä
- 12) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa
- 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan
- 14) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija
- 15) päättää opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle
- 16) päättää oppilaan ottamisesta joustavaan perusopetukseen
- 17) päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä
- 18) päättää oppilaan toissijaisesta koulupaikasta

Varhaiskasvatusjohtaja

- 1) päättää johtamiensa palvelujen antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan
- 2) hyväksyy vähäiset muutokset varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen suunnitelmiin
- 3) hyväksyy varhaiskasvatuksen vuosittaiset työ-/kehittämissuunnitelmat
- 4) päättää päiväkotien varajohtajat
- 5) päättää kunnan valvovana viranomaisena yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintoviranomaiselle
- 6) päättää hyväksyä palvelusetelituottajat
- 7) päättää perua palvelusetelituottajaksi hyväksynnän
- 8) päättää hyväksyä tai hylätä palveluntuottajien ehdottamat hinnamuutokset

- 7) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken
- 8) päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmien vähäisiä muutoksia koskevat ratkaisut
- 9) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista
- 10) määrää perusopetuksen vararehtorit
- 11) päättää perusopetuksen tuntikehyksestä
- 12) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa
- 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan [niiltä osin, kun oppilas siirtyy eri koulusta.](#)
- 14) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän [oppilas](#)
- 15) päättää opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle
- 16) päättää oppilaan ottamisesta joustavaan perusopetukseen
- 17) päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä
- 18) päättää oppilaan toissijaisesta koulupaikasta

Varhaiskasvatusjohtaja

- 1) päättää johtamiensa palvelujen antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan
- 2) hyväksyy vähäiset muutokset varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen suunnitelmiin
- 3) hyväksyy varhaiskasvatuksen vuosittaiset työ-/kehittämissuunnitelmat
- 4) päättää päiväkotien varajohtajat
- 5) päättää kunnan valvovana viranomaisena yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintoviranomaiselle
- 6) päättää hyväksyä palvelusetelituottajat
- 7) päättää perua palvelusetelituottajaksi hyväksynnän
- 8) päättää hyväksyä tai hylätä palveluntuottajien ehdottamat hinnamuutokset
- 9) päättää hoito- ja kasvatushenkilöstön sekä erityisavustajien sijoittumisesta palvelun toimintayksiköihin
- 10) päättää asiakasmaksuista vapauttamisesta tai huojentamisesta
- 11) päättää esiopetusikäisen lapsen siirtämisestä erityisen tuen piiriin huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa

- 9) päättää hoito- ja kasvatushenkilöstön sekä erityisavustajien sijoittumisesta palvelun toimintayksiköihin
- 10) päättää asiakasmaksuista vapauttamisesta tai huojentamisesta
- 11) päättää esiopetusikäisen lapsen siirtämisestä erityisen tuen piiriin huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa
- 12) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa

Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja

- 1) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen
- 2) päättää korotettujen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen
- 3) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintovirastolle
- 4) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan liittyvistä asioista
- 5) päättää yksityisen hoidon tuen maksamisesta työsopimussuhteiselle hoitajalle antamalla hyväksynnän selvitykseen Kansaneläkelaitokselle työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamiseen
- 6) päättää varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä kaupungin järjestämiin varhaiskasvatuspalveluihin,
- 7) päättää esiopetuspaikan myöntämisestä

Päiväkodin johtaja

- 1) päättää yksikkönsä tilojen luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin yksikön käyttöön
- 2) päättää varhaiskasvatukseen harjoitteluun tulevista opiskelijoista
- 3) päättää henkilöstöä kuultuaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen materiaalin käyttöönotosta

Toimistosihteri

- 1) päättää lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisestä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain ja sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 4 §:n sekä opetuslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan
- 2) päättää asiakkaalle annettavasta tulosisidonnaisen palvelusetelin arvosta

- 12) päättää kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä päättää lapselle annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta
- 13) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa

Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja

- 1) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen
- 2) päättää korotettujen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen
- 3) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintovirastolle
- 4) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan liittyvistä asioista
- 5) päättää yksityisen hoidon tuen maksamisesta työsopimussuhteiselle hoitajalle antamalla hyväksynnän selvitykseen Kansaneläkelaitokselle työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamiseen
- 6) päättää varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä kaupungin järjestämiin varhaiskasvatuspalveluihin,
- 7) päättää esiopetuspaikan myöntämisestä
- 8) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä lapselle annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta

Päiväkodin johtaja

- 1) päättää yksikkönsä tilojen luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin yksikön käyttöön
- 2) päättää varhaiskasvatukseen harjoitteluun tulevista opiskelijoista
- 3) päättää henkilöstöä kuultuaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen materiaalin käyttöönotosta

Toimistosihteri

- 1) päättää lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisestä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain ja sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 4 §:n sekä opetuslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan
- 2) päättää asiakkaalle annettavasta tulosisidonnaisen palvelusetelin arvosta opetuslautakunnan hyväksymän palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti

opetuslautakunnan hyväksymän palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti

Perusopetuksen rehtori

- 1) päättää perusopetusasetuksen mukaan työjärjestyksestä
- 2) päättää perusopetuksen oppilaan vapauttamisesta kielen opiskelusta
- 3) päättää valitun aineen vaihtamisesta
- 4) päättää peruskoulun opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa
- 5) päättää tutkivan opettajan määräämisestä
- 6) päättää opetusharjoittelijan ottamisesta
- 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle
- 8) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta oppilaalle hänen koulunkäynnistään
- 9) päättää valinnaisaineista, jos huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää tai huoltaja ei suorita valintaa määrääjässä
- 10) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta
- 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöön otosta
- 12) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien iltaja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle

Lukion rehtori

- 1) päättää lukioasetuksen mukaan työjärjestyksestä ja työnjaosta opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman osana
- 2) päättää lukion opiskelijoiden ottamisesta
- 3) päättää tarvittaessa opiskelijan määräaikaista erottamisesta (lukiolaki)
- 4) päättää harjoittelijan ottamisesta ja määrätä harjoittelua valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan
- 5) päättää valitun aineen vaihtamisesta
- 6) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta opiskelijalle hänen koulunkäynnistään

Perusopetuksen rehtori

- 1) päättää perusopetusasetuksen mukaan työjärjestyksestä
- 2) päättää perusopetuksen oppilaan vapauttamisesta kielen opiskelusta
- 3) päättää valitun aineen vaihtamisesta
- 4) päättää peruskoulun opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa
- 5) päättää tutkivan opettajan määräämisestä
- 6) päättää opetusharjoittelijan ottamisesta
- 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle
- 8) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta oppilaalle hänen koulunkäynnistään
- 9) päättää valinnaisaineista, jos huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää tai huoltaja ei suorita valintaa määrääjässä
- 10) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta
- 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöön otosta
- 12) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien iltaja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle
- 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan oman koulun oppilaiden osalta.
- 14) päättää oppilaan luokalle jättämisestä, jos huoltajat sitä anovat tai jos se katsotaan oppilaan yleisen koulumenestyksen vuoksi tarkoituksenmukaiseksi.

Lukion rehtori

- 1) päättää lukioasetuksen mukaan työjärjestyksestä ja työnjaosta opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman osana
- 2) päättää lukion opiskelijoiden ottamisesta
- 3) päättää tarvittaessa opiskelijan määräaikaista erottamisesta (lukiolaki)
- 4) päättää harjoittelijan ottamisesta ja määrätä harjoittelua valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan
- 5) päättää valitun aineen vaihtamisesta
- 6) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta opiskelijalle hänen koulunkäynnistään

- 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle
- 8) päättää opiskelijan vapauttamisesta oppiaineen opetuksesta
- 9) myöntää opiskelijalle opiskelua koskevia poikkeuksia ja päättää opintojen hyväksi lukemisesta nykyisen lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukaisesti ja myöntää luvan lukio-opintojen suorittamiseen osallistumatta opetukseen (lukiolaki ja -asetus)
- 10) päättää luvan lukioajan suoritusajan pidennykseen
- 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta
- 12) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöön otosta
- 13) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle
- 14) päättää lukion opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta
- 15) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä lukion opiskelijan osalta
- 16) päättää oppivelvollisen eronneeksi katsomisesta
- 17) päättää maksuttomuuden pidentämisestä hakemuksesta
- 18) päätös maksuttomuudesta, jos opiskelija sitä pyytää

Musiikkiopiston rehtori

- 1) päättää oppilaiden valinnasta
- 2) päättää oppilaille myönnettävästä väliavuodesta tai vapautuksesta osallistua opetukseen
- 3) päättää oppilaan muissa oppilaitoksissa suorittamien opintojen ja musiikkiopiston ulkopuolisen yhteismusiikkitoimintojen hyväksi lukemisesta
- 4) päättää oppilaan opinto-oikeuden peruuttamisesta opettajakuntaa kuultuaan, mikäli on käynyt ilmeiseksi, ettei oppilaalla ole edellytyksiä suorittaa perus-/opistoasteen oppimäärän mukaista opetusta
- 5) päättää musiikkiopiston harkinnanvaraisesta tuntiopettajalle maksettavista matkakustannusten korvauksista toisen kunnan alueella sijaitsevasta asunnosta työpisteelle

- 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle
- 8) päättää opiskelijan vapauttamisesta oppiaineen opetuksesta
- 9) myöntää opiskelijalle opiskelua koskevia poikkeuksia ja päättää opintojen hyväksi lukemisesta nykyisen lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukaisesti ja myöntää luvan lukio-opintojen suorittamiseen osallistumatta opetukseen (lukiolaki ja -asetus)
- 10) päättää luvan lukioajan suoritusajan pidennykseen
- 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta
- 12) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöön otosta
- 13) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle
- 14) päättää lukion opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta
- 15) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä lukion opiskelijan osalta
- 16) päättää oppivelvollisen eronneeksi katsomisesta
- 17) päättää maksuttomuuden pidentämisestä hakemuksesta
- 18) päätös maksuttomuudesta, jos opiskelija sitä pyytää

Musiikkiopiston rehtori

- 1) päättää oppilaiden valinnasta
- 2) päättää oppilaille myönnettävästä väliavuodesta tai vapautuksesta osallistua opetukseen
- 3) päättää oppilaan muissa oppilaitoksissa suorittamien opintojen ja musiikkiopiston ulkopuolisen yhteismusiikkitoimintojen hyväksi lukemisesta
- 4) päättää oppilaan opinto-oikeuden peruuttamisesta opettajakuntaa kuultuaan, mikäli on käynyt ilmeiseksi, ettei oppilaalla ole edellytyksiä suorittaa perus-/opistoasteen oppimäärän mukaista opetusta
- 5) päättää musiikkiopiston harkinnanvaraisesta tuntiopettajalle maksettavista matkakustannusten korvauksista toisen kunnan alueella sijaitsevasta asunnosta työpisteelle
- 6) päättää musiikkiopiston tilojen korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin opiston käyttöön

6) päättää musiikkiopiston tilojen korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin opiston käyttöön

Nuorisopalvelupäällikkö

- 1) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisotoimen tilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorajakoperusteiden mukaisesti
- 2) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisopalveluiden tilojen, laitteiden ja välineiden luovuttamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 3) päättää alaistensa laitosten ja muiden tilojen poikkeuksellisista aukioloajoista
- 4) päättää johtamiensa palvelujen toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Vapaa-aikajohtaja päättää koulujen liikuntasalien (ilta- ja viikonloppukäyttö) ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorajakoperusteiden mukaisesti

Kirjastopalvelupäällikkö

- 1) päättää kirjojen ja muun aineiston hankinnasta ja poistamisesta noudattaen hankintaohjeessa ja talousarvio-ohjeissa annettuja määräyksiä
- 2) päättää kirjastoaineiston laina-ajoista
- 3) päättää lainaus- ja kirjaston käyttökiellosta lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan
- 4) päättää maksujen helpotuksista tai maksuista luopumisesta
- 5) päättää kirjaston tilojen luovutuksesta muuhun kuin kirjastotoimintaan enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 6) päättää kirjaston toimipisteiden ja kirjastoissa sijaitsevien palvelupisteiden tilapäisistä aukioloajoista
- 7) päättää kirjastopalvelujen hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 8) päättää kirjaston kotipalvelusta sekä kokoelmiin kuuluvien aineistojen antamisesta oppilaitosten, hoito- ja palvelulaitosten sekä muuhun tarpeelliseksi katsomaansa käyttöön
- 9) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä

Nuorisopalvelupäällikkö

- 1) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisotoimen tilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorajakoperusteiden mukaisesti
- 2) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisopalveluiden tilojen, laitteiden ja välineiden luovuttamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 3) päättää alaistensa laitosten ja muiden tilojen poikkeuksellisista aukioloajoista
- 4) päättää johtamiensa palvelujen toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Vapaa-aikajohtaja päättää koulujen liikuntasalien (ilta- ja viikonloppukäyttö) ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorajakoperusteiden mukaisesti

Kirjastopalvelupäällikkö

- 1) päättää kirjojen ja muun aineiston hankinnasta ja poistamisesta noudattaen hankintaohjeessa ja talousarvio-ohjeissa annettuja määräyksiä
- 2) päättää kirjastoaineiston laina-ajoista
- 3) päättää lainaus- ja kirjaston käyttökiellosta lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan
- 4) päättää maksujen helpotuksista tai maksuista luopumisesta
- 5) päättää kirjaston tilojen luovutuksesta muuhun kuin kirjastotoimintaan enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 6) päättää kirjaston toimipisteiden ja kirjastoissa sijaitsevien palvelupisteiden tilapäisistä aukioloajoista
- 7) päättää kirjastopalvelujen hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 8) päättää kirjaston kotipalvelusta sekä kokoelmiin kuuluvien aineistojen antamisesta oppilaitosten, hoito- ja palvelulaitosten sekä muuhun tarpeelliseksi katsomaansa käyttöön
- 9) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Kansalaisopiston rehtori

- 1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä

| | |
|---|--|
| <p>kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti</p> <p>Kansalaisopiston rehtori</p> <p>1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti</p> <p>2) päättää opiskelijan erottamisesta</p> <p>3) päättää kansalaisopiston hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi</p> <p>4) päättää kansalaisopiston toimiston tilapäisistä aukioloajoista</p> <p>Museonjohtaja:</p> <p>1) päättää museoiden toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi</p> <p>2) päättää sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti</p> <p>3) päättää museoiden tilapäisistä aukioloajoista</p> <p>Liikuntapaikkamestari päättää tarvittaessa vastuullaan olevien ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien jakoperusteiden mukaisesti</p> | <p>kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti</p> <p>2) päättää opiskelijan erottamisesta</p> <p>3) päättää kansalaisopiston hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi</p> <p>4) päättää kansalaisopiston toimiston tilapäisistä aukioloajoista</p> <p>Museonjohtaja:</p> <p>1) päättää museoiden toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi</p> <p>2) päättää sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti</p> <p>3) päättää museoiden tilapäisistä aukioloajoista</p> <p>Liikuntapaikkamestari päättää tarvittaessa vastuullaan olevien ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien jakoperusteiden mukaisesti</p> |
| <p>44 § Erityinen toimivalta kaupunkikehityspalvelujen toimialalla</p> <p>Kaupunkikehityslautakunta päättää:</p> <p>1) maankäytön suunnitelmien valmistelusta, asuntopoliitikan koordinoinnista, yleisten alueiden ja kaupungin omistamien rakennusten suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta, kaupungin kiinteistö- ja mittaustoimesta sisältäen paikkatiedot, kaupungin maaomaisuuden hallinnasta, yksityisteiden avustamisesta, liikennepalveluista ja joukkoliikenneviranomaisen päätettävistä asioista, koulukuljetuspalveluista sekä ravistemis- ja puhtaanapitopalveluista näitä koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan</p> <p>2) karttojen laatimispalkkioita ja kuulutuskuukustannuksia koskevien</p> | <p>44 § Erityinen toimivalta kaupunkikehityspalvelujen toimialalla</p> <p>Kaupunkikehityslautakunta päättää:</p> <p>1) maankäytön suunnitelmien valmistelusta, asuntopoliitikan koordinoinnista, yleisten alueiden ja kaupungin omistamien rakennusten suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta, kaupungin kiinteistö- ja mittaustoimesta sisältäen paikkatiedot, kaupungin maaomaisuuden hallinnasta, yksityisteiden avustamisesta, liikennepalveluista ja joukkoliikenneviranomaisen päätettävistä asioista, koulukuljetuspalveluista sekä ravistemis- ja puhtaanapitopalveluista näitä koskevan lainsäädännön perusteella ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan</p> <p>2) karttojen laatimispalkkioita ja kuulutuskuukustannuksia koskevien maksuperusteiden vahvistamisesta asemakaava-asioissa MRL:n 145 §:n nojalla</p> |

maksuperusteiden vahvistamisesta asemakaava-
asioissa MRL:n 145 §:n nojalla

- 3) MRL:n 137 §:ssä säädetystä suunnittelutarveratkaisusta
- 4) MRL:n 171 §:n mukaisen poikkeamisen myöntämisestä, kun kysymys on omakotirakentamisesta tai ranta-alueelle rakentamisesta
- 5) tonttijakojen hyväksymisestä
- 6) muiden kuin vaikutukseltaan merkittävien asemakaavojen asettamisesta virallisesti nähtäväksi
- 7) valita tarvittaessa keskuudestaan tiejaoston, jossa on kolme jäsentä ja heille nimetyt henkilökohtaiset varajäsenet hoitamaan kunnan myöntämien yksityistieavustusten valmistelua. Lautakunta määrää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Jaosto päättää esittelijästä ja sihteeristä.
- 8) yksityistieavustusten sekä harkintansa ja talousarviossa osoitettujen määrärahojen mukaan myös muiden perusrakenteeseen kohdistuvien avustusten myöntämisestä
- 9) katujen ja puistojen kunnossapitoluokituksen määrittämisestä
- 10) maankäyttö- ja rakennuslain 85 §:n mukaisten katusuunnitelmien hyväksymisestä
- 11) liikennemerkkisuunnitelman hyväksymisestä
- 12) maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukaisen kadunpitovelvollisuuden alkamisesta ja lopettamisesta
- 13) maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n mukaisen muun yleisen alueen kuin kadun toteuttamissuunnitelman hyväksymisestä
- 14) maankäyttö- ja rakennuslain 103 g §:n mukaisesta hulevesijärjestelmän rajakohdasta kunnan ja kiinteistön välillä
- 15) maankäyttö- ja rakennuslain 103 i §:n mukaisesta hulevesisuunnitelmasta
- 16) kaupungin omistamien tai hallitsemien luonnonvarojen sekä maa- ja metsätaloustuotteiden myymisestä
- 17) esikoulu- ja koulukuljetusten järjestämisen periaatteista opetuslautakuntaa kuultuaan
- 18) joukkoliikenneviranomaisen palvelusopimusasetuksessa tarkoitetun tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen tehtäviin kuuluvista asioista
- 19) liikennepalveluiden järjestämisestä ja hankkimisesta

- 3) MRL:n 137 §:ssä säädetystä suunnittelutarveratkaisusta
- 4) MRL:n 171 §:n mukaisen poikkeamisen myöntämisestä, kun kysymys on omakotirakentamisesta tai ranta-alueelle rakentamisesta
- 5) tonttijakojen hyväksymisestä
- 6) muiden kuin vaikutukseltaan merkittävien asemakaavojen asettamisesta virallisesti nähtäväksi
- 7) valita tarvittaessa keskuudestaan tiejaoston, jossa on kolme jäsentä ja heille nimetyt henkilökohtaiset varajäsenet hoitamaan kunnan myöntämien yksityistieavustusten valmistelua. Lautakunta määrää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Jaosto päättää esittelijästä ja sihteeristä.
- 8) yksityistieavustusten sekä harkintansa ja talousarviossa osoitettujen määrärahojen mukaan myös muiden perusrakenteeseen kohdistuvien avustusten myöntämisestä
- 9) katujen ja puistojen kunnossapitoluokituksen määrittämisestä
- 10) maankäyttö- ja rakennuslain 85 §:n mukaisten katusuunnitelmien hyväksymisestä
- 11) liikennemerkkisuunnitelman hyväksymisestä
- 12) maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukaisen kadunpitovelvollisuuden alkamisesta ja lopettamisesta
- 13) maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n mukaisen muun yleisen alueen kuin kadun toteuttamissuunnitelman hyväksymisestä
- 14) maankäyttö- ja rakennuslain 103 g §:n mukaisesta hulevesijärjestelmän rajakohdasta kunnan ja kiinteistön välillä
- 15) maankäyttö- ja rakennuslain 103 i §:n mukaisesta hulevesisuunnitelmasta
- 16) kaupungin omistamien tai hallitsemien luonnonvarojen sekä maa- ja metsätaloustuotteiden myymisestä
- 17) esikoulu- ja koulukuljetusten järjestämisen periaatteista opetuslautakuntaa kuultuaan
- 18) joukkoliikenneviranomaisen palvelusopimusasetuksessa tarkoitetun tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen tehtäviin kuuluvista asioista
- 19) liikennepalveluiden järjestämisestä ja hankkimisesta
- 20) kaupungin ulkopuoliselle vuokraamien tilojen ja asuntojen vuokran suuruudesta

- 20) kaupungin ulkopuoliselle vuokraamien tilojen ja asuntojen vuokran suuruudesta
 21) lautakunnan tehtäväalueelle kuuluvien ulkopuolisille tehtävien töiden ja tuotteiden suoritus- ja hinnoitteluperusteista
 22) kunnan omien rakennusten pääpiirustusten ja niiden perusteella määritellyn kustannusarvion hyväksymisestä, ellei niiden hyväksymistä ole delegoitu viranhaltijalle
 23) kiinteistörekisterinpitoalueen laajuudesta

Kaupunkikehitysjohtaja

- 1) päättää viraston ulkopuolisille tehtävistä töistä ja tuotteista kaupunkikehityslautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti
 2) päättää urakoitsijoiden valinnasta tapauksissa, joissa urakoitsijan valintaperuste on hinta, ja hanke on talousarviossa hyväksytyn kaupunkikehityslautakunnan alaisen määrärahan puitteissa
 3) päättää kaupungin omien rakennusten pääpiirustusten ja lopullisen kustannusarvion hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

Kaupungingeodeetti

- 1) päättää asemakaavan laatimisesta ja muutoksesta perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 2) päättää poikkeamispäätöksistä ja suunnittelutarveharkintapäätöksistä perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 3) päättää kaupunkikehityslautakunnan poikkeamispäätöksistä annettavista lausunnoista perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 4) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti
 5) päättää kiinteistönmuodostukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta kaupungin kiinteistörekisterinpitoalueella
 6) päättää maanomistajalle MRL:n 104:n ja 108 §:n perusteella määrättävästä katualueen korvauksesta
 7) päättää yksityistielain mukaisesta muutoksenhaun tekemisestä
 8) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä

- 21) lautakunnan tehtäväalueelle kuuluvien ulkopuolisille tehtävien töiden ja tuotteiden suoritus- ja hinnoitteluperusteista
 22) kunnan omien rakennusten pääpiirustusten ja niiden perusteella määritellyn kustannusarvion hyväksymisestä, ellei niiden hyväksymistä ole delegoitu viranhaltijalle
 23) kiinteistörekisterinpitoalueen laajuudesta

Kaupunkikehitysjohtaja

- 1) päättää viraston ulkopuolisille tehtävistä töistä ja tuotteista kaupunkikehityslautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti
 2) päättää urakoitsijoiden valinnasta tapauksissa, joissa urakoitsijan valintaperuste on hinta, ja hanke on talousarviossa hyväksytyn kaupunkikehityslautakunnan alaisen määrärahan puitteissa
 3) päättää kaupungin omien rakennusten pääpiirustusten ja lopullisen kustannusarvion hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

[Kaupungingeodeetti](#) [Maankäyttöpalvelujen johtaja](#)

- 1) päättää asemakaavan laatimisesta ja muutoksesta perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 2) päättää poikkeamispäätöksistä ja suunnittelutarveharkintapäätöksistä perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 3) päättää kaupunkikehityslautakunnan poikkeamispäätöksistä annettavista lausunnoista perittävien maksujen määräämisestä taksan puitteissa
 4) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti
 5) päättää kiinteistönmuodostukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta kaupungin kiinteistörekisterinpitoalueella
 6) päättää maanomistajalle MRL:n 104:n ja 108 §:n perusteella määrättävästä katualueen korvauksesta
 7) päättää yksityistielain mukaisesta muutoksenhaun tekemisestä
 8) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
9) päättää maa-alueiden ostamisesta, myymisestä ja vaihtamisesta, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hinnoitteluperusteet ja kun maa-alueen arvo on enintään vastaa enintään kaupungin hankintaohjeiden mukaista kaupungingeodeetin hankintavaltuutta.

10) allekirjoittaa kaupungin puolesta kiinteistökauppojen luovutusasiakirjat

Asemakaavapäällikkö

1) päättää asemakaavoitukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta
2) päättää MRL 55 §:n mukaisesti yleisten alueiden nimen, korttelin numeron ja kaupunginosan numeron muuttamisesta ajantasa-asemakaavaan
3) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
4) allekirjoittaa johtamansa yksikön valmistelemat suunnitelma-asiakirjat

Yleiskaavapäällikkö

1) päättää yleiskaavoitukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta
2) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
3) allekirjoittaa johtamansa yksikön valmistelemat suunnitelma-asiakirjat

Kiinteistöinsinööri

1) määrää kiinteistö- ja lunastustoimituksiin kaupungin edustajan, jolla on oikeus hyväksyä toimituksessa tehdyt päätökset
2) päättää osoitenumerointiin ja huoneistotunnisteisiin kuuluvista asioista sekä katujen ja teiden osoitenimen antamisesta ja nimen muutoksista
3) päättää asemakaavan pohjakarttojen hyväksymisestä
4) päättää rasitesopimusten hyväksymisestä
5) päättää kiinteistötoimitusten hakemisesta Maanmittauslaitoksen kiinteistörekisterin pitoalueella

9) päättää maa-alueiden ostamisesta, myymisestä ja vaihtamisesta, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hinnoitteluperusteet ja kun maa-alueen arvo on enintään vastaa enintään kaupungin hankintaohjeiden mukaista kaupungingeodeetin hankintavaltuutta.

10) allekirjoittaa kaupungin puolesta kiinteistökauppojen luovutusasiakirjat

Asemakaavapäällikkö

1) päättää asemakaavoitukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta
2) päättää MRL 55 §:n mukaisesti yleisten alueiden nimen, korttelin numeron ja kaupunginosan numeron muuttamisesta ajantasa-asemakaavaan
3) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
4) allekirjoittaa johtamansa yksikön valmistelemat suunnitelma-asiakirjat

Yleiskaavapäällikkö

1) päättää yleiskaavoitukseen liittyvien lausuntojen ja suostumusten antamisesta
2) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
3) allekirjoittaa johtamansa yksikön valmistelemat suunnitelma-asiakirjat

Kiinteistöinsinööri

1) määrää kiinteistö- ja lunastustoimituksiin kaupungin edustajan, jolla on oikeus hyväksyä toimituksessa tehdyt päätökset
2) päättää osoitenumerointiin ja huoneistotunnisteisiin kuuluvista asioista sekä katujen ja teiden osoitenimen antamisesta ja nimen muutoksista
3) päättää asemakaavan pohjakarttojen hyväksymisestä
4) päättää rasitesopimusten hyväksymisestä
5) päättää kiinteistötoimitusten hakemisesta Maanmittauslaitoksen kiinteistörekisterin pitoalueella
6) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

6) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Tonttipalveluinsinööri

1) päättää asuin-, liike ja teollisuustonttien varaamisesta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen hyväksymien ohjeiden ja luovutusperusteiden mukaisesti

2) päättää asuin-, liike- ja teollisuustonttien sekä muiden kaupunkikehityspalvelujen hallintaan kuuluvien kaupungin omistamien maa- ja vesialueiden vuokralle antamisesta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen hyväksymien ohjeiden ja luovutusperusteiden mukaisesti lukuun ottamatta peltoalueita sekä yleiseen käyttöön luovutettuja alueita.

3) päättää vuokratun maa-alueen myymisestä vuokralaiselle silloin, kun kaupunginvaltuusto on vahvistanut hinnoitteluperusteet

4) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

5) allekirjoittaa kaupungin puolesta kiinteistökauppojen luovutuskirjat kaupungingeodeetin estyneenä ollessa.

6) päättää kiinteistötoimitusten hakemisesta kaupungin kiinteistörekisterin pitoalueella

7) päättää kaupungin edustajasta tiekuntien kokouksessa

Paikkatietopäällikkö

1) päättää karttojen käyttöoikeuden myöntämisestä ja korvauksen perimisestä

2) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

3) päättää asemakaavan pohjakarttojen hyväksymisestä

4) päättää ilmoituksista katualueen haltuunotosta

Yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri

1) päättää mainostelineiden, johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittamisesta katu- ja puisto- sekä muille kaupungin hallintaan kuuluville alueille

Tonttipalveluinsinööri

1) päättää asuin-, liike ja teollisuustonttien varaamisesta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen hyväksymien ohjeiden ja luovutusperusteiden mukaisesti

2) päättää asuin-, liike- ja teollisuustonttien sekä muiden kaupunkikehityspalvelujen hallintaan kuuluvien kaupungin omistamien maa- ja vesialueiden vuokralle antamisesta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen hyväksymien ohjeiden ja luovutusperusteiden mukaisesti lukuun ottamatta peltoalueita sekä yleiseen käyttöön luovutettuja alueita.

3) päättää vuokratun maa-alueen myymisestä vuokralaiselle silloin, kun kaupunginvaltuusto on vahvistanut hinnoitteluperusteet

4) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

5) allekirjoittaa kaupungin puolesta kiinteistökauppojen luovutuskirjat kaupungingeodeetin estyneenä ollessa.

6) päättää kiinteistötoimitusten hakemisesta kaupungin kiinteistörekisterin pitoalueella

7) päättää kaupungin edustajasta tiekuntien kokouksessa

Paikkatietopäällikkö

1) päättää karttojen käyttöoikeuden myöntämisestä ja korvauksen perimisestä

2) päättää johtamansa palvelun toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

3) päättää asemakaavan pohjakarttojen hyväksymisestä

4) päättää ilmoituksista katualueen haltuunotosta

Yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri

1) päättää mainostelineiden, johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittamisesta katu- ja puisto- sekä muille kaupungin hallintaan kuuluville alueille

2) päättää kadun ja muun yleisen alueen luovuttamisesta käytettäväksi tilapäisesti työmaana (laki kadun ja yleisen alueen kunnossa - ja puhtaanapidosta 14 a §) sekä vahvistaa tarvittavat liikenteen sujuvuuden, turvallisuuden, esteettömyyden sekä muiden 14 a §:ssä mainittujen seikkojen kannalta tarpeelliset määräykset

2) päättää kadun ja muun yleisen alueen luovuttamisesta käytettäväksi tilapäisesti työmaana (laki kadun ja yleisen alueen kunnossa - ja puhtaanapidosta 14 a §) sekä vahvistaa tarvittavat liikenteen sujuvuuden, turvallisuuden, esteettömyyden sekä muiden 14 a §:ssä mainittujen seikkojen kannalta tarpeelliset määräykset

3) päättää ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä annetun lain mukaisista ratkaisuista

4) päättää kaupunkikehityslautakunnan hallintaan kuuluvien yleiseen käyttöön luovutettujen yleisten alueiden luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön

5) päättää liikennejärjestelyistä ja yksittäisten liikenteenohjauslaitteiden ja

nopeusrajoitusmerkkien asettamisesta

6) myöntää tieliikennelain 71 §:n mukaisen luvan liikenteen ohjauslaitteen asentamiseksi

7) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

Liikennepalvelupäällikkö

1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

2) päättää oppilaskohtaisista esikoulun ja perusopetuksen koulukuljetuksista

Liikennesuunnittelija ja kuljetuskoordinaattori
päättää oppilaskohtaisista esikoulun ja perusopetuksen koulukuljetuksista

Kiinteistöpäällikkö

1) päättää johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittamisesta kaupungin hallintaan kuuluviin rakennuksiin

2) päättää kaupungin omien rakennusten pääpiirustusten ja lopullisen kustannusarvion hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

3) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

4) päättää kaupunkikehityslautakunnan hallintaan kuuluvien rakennusten ja huonetilojen

3) päättää ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä annetun lain mukaisista ratkaisuista

4) päättää kaupunkikehityslautakunnan hallintaan kuuluvien yleiseen käyttöön luovutettujen yleisten alueiden luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön

5) päättää liikennejärjestelyistä ja yksittäisten liikenteenohjauslaitteiden ja nopeusrajoitusmerkkien asettamisesta

6) myöntää tieliikennelain 71 §:n mukaisen luvan liikenteen ohjauslaitteen asentamiseksi

7) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

Liikennepalvelupäällikkö

1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

2) päättää oppilaskohtaisista esikoulun ja perusopetuksen koulukuljetuksista

Liikennesuunnittelija ja kuljetuskoordinaattori
päättää oppilaskohtaisista esikoulun ja perusopetuksen koulukuljetuksista

Kiinteistöpäällikkö

1) päättää johtojen ja muiden vastaavien laitteiden sijoittamisesta kaupungin hallintaan kuuluviin rakennuksiin

2) päättää kaupungin omien rakennusten pääpiirustusten ja lopullisen kustannusarvion hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

3) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltaraajausten mukaisesti

4) päättää kaupunkikehityslautakunnan hallintaan kuuluvien rakennusten ja huonetilojen vuokraamisesta ja tilapäiseen käyttöön luovuttamisesta

5) päättää kaupungin suoraan omistamiin vuokra-asuntoihin tehtävistä asukasvalinnoista ja vuokrasuhteen päättämisestä niiden vuokra-asuntojen osalta, joiden hallinta on kaupunkikehityslautakunnan alaisuudessa

| | |
|--|--|
| <p>vuokraamisesta ja tilapäiseen käyttöön luovuttamisesta</p> <p>5) päättää kaupungin suoraan omistamiin vuokra-asuntoihin tehtävistä asukasvalinnoista ja vuokrasuhteen päättämisestä niiden vuokra-asuntojen osalta, joiden hallinta on kaupunkikehityslautakunnan alaisuudessa</p> <p>6) päättää niistä vuokra-asukasvalinnoista ja vuokrasuhteen päättämisistä, jotka kaupunki on erillisellä sopimuksella ottanut hoitaakseen</p> <p>Kaupunginpuutarhuri</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää torien vuosipaikkojen vuokraamisesta 2) päättää torialueiden tilapäisestä luovuttamisesta 3) päättää venepaikkojen luovuttamisesta <p>Työmaakokoukseen määrätty edustaja hyväksyy uudisrakennusten työaikaiset ja rakennusten korjaussuunnitelmat</p> <p>Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti</p> <p>Työllisyyspalveluiden esimies päättää myönnettävistä työllistämisavustuksista</p> | <p>6) päättää niistä vuokra-asukasvalinnoista ja vuokrasuhteen päättämisistä, jotka kaupunki on erillisellä sopimuksella ottanut hoitaakseen</p> <p>Kaupunginpuutarhuri</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää torien vuosipaikkojen vuokraamisesta 2) päättää torialueiden tilapäisestä luovuttamisesta 3) päättää venepaikkojen luovuttamisesta <p>Työmaakokoukseen määrätty edustaja hyväksyy uudisrakennusten työaikaiset ja rakennusten korjaussuunnitelmat</p> <p>Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti</p> <p>Työllisyyspalveluiden esimies päättää myönnettävistä työllistämisavustuksista</p> |
| <p>45 § Erityinen toimivalta rakennus- ja ympäristövalvonnan toimialalla</p> <p>Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) toimikunnan asettamisesta toimialaansa kuuluvan tehtävän hoitamista varten 2) päättää menettelystä, jota noudatetaan haettaessa ja käsiteltäessä rakentamista, ympäristönsuojelua ja ympäristöterveydenhuoltoa koskevia lupia 3) maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:ssä tarkoitetun ojan tekemisestä ja suojauskereen tai pumppuaseman sijoittamisesta toisen maalle 4) vapautuksen myöntämisestä hulevesiverkostoon liittymisestä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 f § 5) hulevesien hallintaa koskevista määräyksistä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 j § | <p>45 § Erityinen toimivalta rakennus- ja ympäristövalvonnan toimialalla</p> <p>Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) toimikunnan asettamisesta toimialaansa kuuluvan tehtävän hoitamista varten 2) päättää menettelystä, jota noudatetaan haettaessa ja käsiteltäessä rakentamista, ympäristönsuojelua ja ympäristöterveydenhuoltoa koskevia lupia 3) maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:ssä tarkoitetun ojan tekemisestä ja suojauskereen tai pumppuaseman sijoittamisesta toisen maalle 4) vapautuksen myöntämisestä hulevesiverkostoon liittymisestä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 f § 5) hulevesien hallintaa koskevista määräyksistä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 j § |

6) hulevesistä aiheutuvan haitan poistamista koskevasta määräyksestä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 k §

7) poikkeamisen myöntämisestä perustason puhdistusvaatimuksista ympäristönsuojelulain (527/2014) 156 a §:ssä tarkoitetulla alueella enintään viiden vuoden määräajaksi kerrallaan, ympäristönsuojelulaki 156 d §

8) tarvittaessa korttelin tai kaava-alueen rakentamistapaohjeista

9) tarvittaessa perustaa kaupunkikuvatoimikunnan, vahvistaa sen jäsenmäärän sekä valitsee keskuudestaan sen jäsenet ja varajäsenet. Toimikunnan tehtävänä on ennen kaikkea antaa lausuntoja rakennuslupa-asioissa. Lautakunta päättää toimikunnan muut tehtävät sekä valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Toimikunta valitsee itselleen esittelijän ja sihteerin. Toimikunta voi kuulla asiantuntijoita kokouksissaan.

10) maa-ainesasetuksen 4 §:n mukaisen lausunnon antamisesta toista kuntaa koskevasta lupapäätöksestä

11) alaisensa henkilöstön oikeudesta laatia piirustuksia ja muita suunnitelmia Salon kaupungissa sekä viranhaltijoiden oikeudesta olla asiantuntijana kaupungin alueella toteutettavia rakennustoimenpiteitä varten asetettavissa palkintolautakunnissa, rakennustoimikunnissa tai muissa vastaavissa elimissä

12) lautakunnan toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä, ellei sopimus merkittävydeltään kuulu valtuuston toimivaltaan eikä sen hyväksymistä ole delegoitu viranhaltijalle

13) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä

14) palveluistaan perittävistä maksuista ja niiden perusteista kuten hallintosäännön 88 §:ssä säädetään

15) johtamansa palvelualueen virastojen, laitosten ja muiden tilojen säännöllisistä aukioloajoista

16) lautakunnan hallintaan kuuluvan irtaimen omaisuuden myymisestä tai luovuttamisesta, jos se kirjanpitoarvoltaan ylittää 10 000 €

17) lautakunnan alaisesta henkilöstöorganisaatiosta ja sen johtamisesta siltä osin kuin niistä ei ole määrätty hallintosäännössä eikä kysymys ole koko organisaatiota koskevasta muutoksesta

6) hulevesistä aiheutuvan haitan poistamista koskevasta määräyksestä, maankäyttö- ja rakennuslaki 103 k §

7) poikkeamisen myöntämisestä perustason puhdistusvaatimuksista ympäristönsuojelulain (527/2014) 156 a §:ssä tarkoitetulla alueella enintään viiden vuoden määräajaksi kerrallaan, ympäristönsuojelulaki 156 d §

8) tarvittaessa korttelin tai kaava-alueen rakentamistapaohjeista

9) tarvittaessa perustaa kaupunkikuvatoimikunnan, vahvistaa sen jäsenmäärän sekä valitsee keskuudestaan sen jäsenet ja varajäsenet. Toimikunnan tehtävänä on ennen kaikkea antaa lausuntoja rakennuslupa-asioissa. Lautakunta päättää toimikunnan muut tehtävät sekä valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Toimikunta valitsee itselleen esittelijän ja sihteerin. Toimikunta voi kuulla asiantuntijoita kokouksissaan.

10) maa-ainesasetuksen 4 §:n mukaisen lausunnon antamisesta toista kuntaa koskevasta lupapäätöksestä

11) alaisensa henkilöstön oikeudesta laatia piirustuksia ja muita suunnitelmia Salon kaupungissa sekä viranhaltijoiden oikeudesta olla asiantuntijana kaupungin alueella toteutettavia rakennustoimenpiteitä varten asetettavissa palkintolautakunnissa, rakennustoimikunnissa tai muissa vastaavissa elimissä

12) lautakunnan toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä, ellei sopimus merkittävydeltään kuulu valtuuston toimivaltaan eikä sen hyväksymistä ole delegoitu viranhaltijalle

13) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä

14) palveluistaan perittävistä maksuista ja niiden perusteista kuten hallintosäännön 88 §:ssä säädetään

15) johtamansa palvelualueen virastojen, laitosten ja muiden tilojen säännöllisistä aukioloajoista

16) lautakunnan hallintaan kuuluvan irtaimen omaisuuden myymisestä tai luovuttamisesta, jos se kirjanpitoarvoltaan ylittää 10 000 €

17) lautakunnan alaisesta henkilöstöorganisaatiosta ja sen johtamisesta siltä osin kuin niistä ei ole määrätty hallintosäännössä eikä kysymys ole koko organisaatiota koskevasta muutoksesta

18) maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010), lomituspalvelulain (1231/1996), maaseutuelinkeinojen tukitehtäviä hoidettaessa noudatettavasta menettelystä annetun

18) maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010), lomituspalvelulain (1231/1996), maaseutuelinkeinojen tukitehtäviä hoidettaessa noudatettavasta menettelystä annetun lain (1336/1992) ja Euroopan yhteisön yhteisen maatalouspolitiikan täytäntöönpanosta annetun lain (987/1997) mukaan kaupungille kuuluvista tehtävistä siltä osin kuin niitä ei ole hallintosäännössä annettu viranhaltijan ratkaisulvaltaan

Rakennus- ja ympäristölautakunta käyttää maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, eläinlääkintähuoltolain, terveydensuojelulain sekä muiden valvottavanaan olevien lakien mukaista yleisen edun puhevaltaa mainittujen lakien mukaisessa päätöksenteossa sekä toimii maa-aineslain 7 §:n mukaisena lupaviranomaisena.

Lautakunta toimii elintarvike- ja tupakkalain mukaisena valvontaviranomaisena, terveydensuojelulain tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, lääkelain mukaisena nikotiinivalmisteiden myynnin lupa- ja valvontaviranomaisena sekä vastaa eläinlääkintähuoltolain mukaisten kunnalle kuuluvien tehtävien järjestämisestä.

Lautakunta päättää menettelystä, jota noudatetaan haettaessa ja käsiteltäessä rakentamista koskevia lupia.

Rakennus- ja ympäristölautakunta voi kunnan ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) sekä ulkoilulain mukaisesti siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle, jos kysymys ei ole hallinnollisen pakon käyttämisestä.

Rakennus- ja ympäristölautakunta voi siirtää sille elintarvikelain, terveydensuojelulain, tupakkalain ja lääkelain mukaan kuuluvaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Rakennus- ja ympäristölautakunta voi siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle myös elintarvikelain 55–60 §:ssä tarkoitettujen hallinnollisten pakkokeinojen osalta.

Rakennus- ja ympäristöpalvelujen johtaja toimii maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna rakennustarkastajana.

lain (1336/1992) ja Euroopan yhteisön yhteisen maatalouspolitiikan täytäntöönpanosta annetun lain (987/1997) mukaan kaupungille kuuluvista tehtävistä siltä osin kuin niitä ei ole hallintosäännössä annettu viranhaltijan ratkaisulvaltaan

Rakennus- ja ympäristölautakunta käyttää maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, eläinlääkintähuoltolain, terveydensuojelulain sekä muiden valvottavanaan olevien lakien mukaista yleisen edun puhevaltaa mainittujen lakien mukaisessa päätöksenteossa sekä toimii maa-aineslain 7 §:n mukaisena lupaviranomaisena.

Lautakunta toimii elintarvike- ja tupakkalain mukaisena valvontaviranomaisena, terveydensuojelulain tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, lääkelain mukaisena nikotiinivalmisteiden myynnin lupa- ja valvontaviranomaisena sekä vastaa eläinlääkintähuoltolain mukaisten kunnalle kuuluvien tehtävien järjestämisestä.

Lautakunta päättää menettelystä, jota noudatetaan haettaessa ja käsiteltäessä rakentamista koskevia lupia.

Rakennus- ja ympäristölautakunta voi kunnan ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) sekä ulkoilulain mukaisesti siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle, jos kysymys ei ole hallinnollisen pakon käyttämisestä.

Rakennus- ja ympäristölautakunta voi siirtää sille elintarvikelain, terveydensuojelulain, tupakkalain ja lääkelain mukaan kuuluvaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Rakennus- ja ympäristölautakunta voi siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle myös elintarvikelain 55–60 §:ssä tarkoitettujen hallinnollisten pakkokeinojen osalta.

Rakennus- ja ympäristöpalvelujen johtaja toimii maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna rakennustarkastajana.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja, lupainsinööri, LVI-tarkastaja, tarkastusinsinööri tai tarkastusrakennusmestari toimenkuviansa mukaisen työnjaon mukaisesti:

1) päättää rakennusluvan myöntämisestä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja, lupainsinööri, LVI-tarkastaja, tarkastusinsinööri tai tarkastusrakennusmestari toimenkuviansa mukaisen työnjaon mukaisesti:

- 1) päättää rakennusluvan myöntämisestä
- 2) päättää toimenpide-maisematyö- ja purkulupien myöntämisestä sekä käyttötarkoituksen muutoksesta
- 3) käsittelee rakennusjärjestyksen mukaiset ilmoitukset
- 4) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 122 §:n mukaisen vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan hyväksymisestä
- 5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 143 §:ssä säädetystä luvan voimassaolon jatkamisesta
- 6) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaisista lupa- ja valvontamaksuista vahvistetun taksan mukaisesti
- 7) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 151 §:n mukaisesta rakennuttajavalvonnasta, asiantuntijatarkastuksesta ja ulkopuolisesta tarkastuksesta niiden lupien osalta, joiden myöntäminen kuuluu viranhaltijan toimivaltaan
- 8) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 175 §:n mukaisen vähäisen poikkeuksen rakennuslupa-asian yhteydessä
- 9) päättää luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisesta luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta yksityisen maalla

Edellä mainittu viranhaltija voi kaikkien lupien osalta myöntää luvan aloittaa rakentaminen ennen kuin lupa on saanut lainvoiman.

Ympäristöterveydenhuollon osalta rakennus- ja ympäristölautakunta päättää viranhaltijoiden päätösvallasta.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisilla viranhaltijoilla on valvottavinaan olevien lakien osalta oikeus:

- 1) kulkea toisen alueella
- 2) tehdä tarkastuksia ja tutkimuksia, suorittaa mittauksia ja ottaa näytteitä
- 3) päästä paikkaan, jossa toimintaa harjoitetaan
- 4) tarkkailla toiminnan ympäristövaikutuksia

Tarkastusten toimittamisessa ja valvonnan käytännön toteutuksessa on noudatettava hallintolain (434/2003) ja asianomaisten

- 2) päättää toimenpide-maisematyö- ja purkulupien myöntämisestä sekä käyttötarkoituksen muutoksesta
- 3) käsittelee rakennusjärjestyksen mukaiset ilmoitukset
- 4) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 122 §:n mukaisen vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan hyväksymisestä
- 5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 143 §:ssä säädetystä luvan voimassaolon jatkamisesta
- 6) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaisista lupa- ja valvontamaksuista vahvistetun taksan mukaisesti
- 7) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 151 §:n mukaisesta rakennuttajavalvonnasta, asiantuntijatarkastuksesta ja ulkopuolisesta tarkastuksesta niiden lupien osalta, joiden myöntäminen kuuluu viranhaltijan toimivaltaan
- 8) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 175 §:n mukaisen vähäisen poikkeuksen rakennuslupa-asian yhteydessä
- 9) päättää luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisesta luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta yksityisen maalla

Edellä mainittu viranhaltija voi kaikkien lupien osalta myöntää luvan aloittaa rakentaminen ennen kuin lupa on saanut lainvoiman.

[Ympäristönsuojelutarkastaja, ympäristöinsinööri tai ympäristönsuojelupäällikkö päättää luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisesta luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta yksityisen maalla.](#)

Ympäristöterveydenhuollon osalta rakennus- ja ympäristölautakunta päättää viranhaltijoiden päätösvallasta.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisilla viranhaltijoilla on valvottavinaan olevien lakien osalta oikeus:

- 1) kulkea toisen alueella
- 2) tehdä tarkastuksia ja tutkimuksia, suorittaa mittauksia ja ottaa näytteitä
- 3) päästä paikkaan, jossa toimintaa harjoitetaan
- 4) tarkkailla toiminnan ympäristövaikutuksia

Tarkastusten toimittamisessa ja valvonnan käytännön toteutuksessa on noudatettava hallintolain (434/2003) ja asianomaisten erityislakien menettelysäännöksiä sekä hyvää hallintotapaa.

erityislakien menettelysäännöksiä sekä hyvää hallintotapaa.

Maaseutupalvelupäällikkö ja maaseutuasiamiehet:

- 1) toimivat maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain mukaisena maaseutuelinkeinoviranomaisena
- 2) päättävät laissa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa sekä laissa maatalouden tukien toimeenpanosta kunnille säädetyistä tehtävistä. Ratkaisuvältä kattaa ilman eri käsittelyä yllämainittuihin lakeihin ja asetuksiin tulevat muutokset ja lisäykset.
- 3) päättävät Ruokaviraston kanssa solmitun maksajavirastosopimuksen mukaisesti kunnalle siirretyistä tehtävistä

Maaseutupalvelupäällikkö:

- 1) päättää tukioikeuksien myynneistä, siirroista ja ostoista
- 2) päättää tukioikeuksien vuokraamisesta
- 3) päättää tukijärjestelmien ja vastaavien atk-ohjelmistojen käyttöoikeuksien myöntämisestä maaseutuasiamiehille ja muille yksikön työntekijöille
- 4) päättää maaseutupalveluiden toimivaltaan kuuluvien tehtävien jaosta yksikön työntekijöille ottaen huomioon komission asetuksen 885/2006 mukaiset säädökset
- 5) päättää kaupungin omistamien peltoalueiden varaamisesta ja vuokralle antamisesta

Maaseutupalvelupäällikkö ja maaseutuasiamiehet:

- 1) toimivat maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain mukaisena maaseutuelinkeinoviranomaisena
- 2) päättävät laissa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa sekä laissa maatalouden tukien toimeenpanosta kunnille säädetyistä tehtävistä. Ratkaisuvältä kattaa ilman eri käsittelyä yllämainittuihin lakeihin ja asetuksiin tulevat muutokset ja lisäykset.
- 3) päättävät Ruokaviraston kanssa solmitun maksajavirastosopimuksen mukaisesti kunnalle siirretyistä tehtävistä

Maaseutupalvelupäällikkö:

- 1) päättää tukioikeuksien myynneistä, siirroista ja ostoista
- 2) päättää tukioikeuksien vuokraamisesta
- 3) päättää tukijärjestelmien ja vastaavien atk-ohjelmistojen käyttöoikeuksien myöntämisestä maaseutuasiamiehille ja muille yksikön työntekijöille
- 4) päättää maaseutupalveluiden toimivaltaan kuuluvien tehtävien jaosta yksikön työntekijöille ottaen huomioon komission asetuksen 885/2006 mukaiset säädökset
- 5) päättää kaupungin omistamien peltoalueiden varaamisesta ja vuokralle antamisesta

IV OSA

Päätöksenteko ja hallintomenettely

18 LUKU

MUUT MÄÄRÄYKSET

| Voimassa oleva hallintosääntö | Muutosehdotus |
|---|--|
| <p>189 § Asiakirjojen allekirjoittaminen</p> <p>Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen tai sitoumuksen sekä valtuuston tai hallituksen puolesta annettavan</p> | <p>189 § Asiakirjojen allekirjoittaminen</p> <p>Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen tai sitoumuksen sekä valtuuston tai hallituksen puolesta annettavan muun</p> |

muun asiakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja ja varmentaa se toimialajohtaja, jonka vastuualueella tai toimesta asia on valmisteltu, ellei kaupunginhallitus toisin päättä.

Toimialajohtajan estyneenä ollessa asiakirjan varmentaa hallintojohtaja, talousjohtaja tai kaupunginlakimies.

Lautakunnan päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen tai muun lautakunnan puolesta annettavan asiakirjan allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa asian valmistelija tai lautakunnan kokouksen pöytäkirjan pitävä, jollei toimitin ole päättänyt toisin.

Muun toimielimen päätöksiin perustuvat asiakirjat tai muun kyseisen toimielimen puolesta annettavan asiakirjan allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, jollei toimitin ole päättänyt toisin. Mikäli esittelijä on asian valmistelija, asian varmentaa kokouksen pöytäkirjan pitävä. Mikäli esittelijä, valmistelija ja pöytäkirjanpitävä ovat sama henkilö, hän allekirjoittaa asiakirjan yksin.

Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset allekirjoittaa pöytäkirjanpitävä tai muu hallintojohtajan määräämä henkilö.

Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija. Hankehakemukset allekirjoittaa hakemuksesta vastaava palvelualue tai palvelua johtava viranhaltija.

Kaupungingeodeetti ja hänen estyneenä ollessa tonttipalveluinsinööri allekirjoittaa valtuuston tai kaupunginhallituksen hyväksymät kiinteän omaisuuden luovutuskirjat ja tilusvaihtosopimukset sekä maankäyttösopimukset.

Muut kuin edellä tarkoitetut asiakirjat allekirjoittaa tässä hallintosäännössä mainittu viranhaltija tai hänen määräämänsä henkilö. Tavanomaiset asiakirjat allekirjoittaa kuitenkin niiden laatija.

asiakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja ja varmentaa se toimialajohtaja, jonka vastuualueella tai toimesta asia on valmisteltu, ellei kaupunginhallitus toisin päättä. Toimialajohtajan estyneenä ollessa asiakirjan varmentaa hallintojohtaja, talousjohtaja tai kaupunginlakimies.

Lautakunnan päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen tai muun lautakunnan puolesta annettavan asiakirjan allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa asian valmistelija tai lautakunnan kokouksen pöytäkirjan pitävä, jollei toimitin ole päättänyt toisin.

Muun toimielimen päätöksiin perustuvat asiakirjat tai muun kyseisen toimielimen puolesta annettavan asiakirjan allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, jollei toimitin ole päättänyt toisin. Mikäli esittelijä on asian valmistelija, asian varmentaa kokouksen pöytäkirjan pitävä. Mikäli esittelijä, valmistelija ja pöytäkirjanpitävä ovat sama henkilö, hän allekirjoittaa asiakirjan yksin.

Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset allekirjoittaa pöytäkirjanpitävä tai muu hallintojohtajan määräämä henkilö.

Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija. Hankehakemukset allekirjoittaa hakemuksesta vastaava palvelualue tai palvelua johtava viranhaltija.

[Kaupungingeodeetti-Maankäyttöpalvelujen johtaja](#) ja hänen estyneenä ollessa tonttipalveluinsinööri allekirjoittaa valtuuston tai kaupunginhallituksen hyväksymät kiinteän omaisuuden luovutuskirjat ja tilusvaihtosopimukset sekä maankäyttösopimukset.

Muut kuin edellä tarkoitetut asiakirjat allekirjoittaa tässä hallintosäännössä mainittu viranhaltija tai hänen määräämänsä henkilö. Tavanomaiset asiakirjat allekirjoittaa kuitenkin niiden laatija.

Toimialajohtajat voivat päättää johtamiensa organisaatioyksiköiden alempien yksiköiden asiakirjojen allekirjoittamisesta.

| | |
|---|--|
| Toimialajohtajat voivat päättää johtamiensa organisaatioyksiköiden alempien yksiköiden asiakirjojen allekirjoittamisesta. | |
|---|--|