

**Kaupunginhallitus**

Aika 24.01.2022 klo 17:00 - 19:40

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Otsikko Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 19	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 20	Kaupunginhallituksen alaisten palvelujen menojen hyväksyjät ja kaupungin tilinkäyttöoikeudet vuonna 2022	5
§ 21	Ranta-asemakaavan muutos, Armonlaakso	7
§ 22	Poikkeaminen Kauniainen, 734-5-1-19	11
§ 23	Poikkeaminen, 734-5-20-14	14
§ 24	Neuvotteluryhmän nimeäminen	18
§ 25	Oikaisuvaatimus henkilöstöjohtajan viranhaltijapäätökseen 21.12.2021 § 21, palkallisen koulutusvapaan myöntäminen	19
§ 26	Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi	22
§ 27	Suojavarusteiden ja desinfiointiaineiden yms. hankinta	24
§ 28	Senioritalon hankinta	27
§ 29	Monetra Oulu Oy:n osakkeiden ostaminen	31
§ 30	Vuoden 2022 kaupunginhallituksen käyttösuunnitelma ja talousohje vuodelle 2022	33
§ 31	Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 3.2.2022	36
§ 32	Sosiaaliohjaajan määräaikaisen virkasuhteen perustaminen työllisyyden kuntakokeiluun 1.3.2022-30.6.2023	37
§ 33	Eroanomus kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä 1.2.2022 alkaen	39
§ 34	Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten täydentäminen	42
§ 35	Viranhaltijapäätökset	43
§ 36	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	44
§ 37	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	45
§ 38	Tiedoksi tulleet asiat	46

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nikkanen Saku Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Ahonen-Ojala Leena Alaranta Johannes Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paasilta Simo Yli-Jama Anna-Leena	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	     Pöytäkirjantarkastaja  Pöytäkirjantarkastaja
Muu	Tamminen Heikki Karnisto-Toivonen Saija  Suonio-Peltosalo Elina  Uusitalo Ilkka  Korhonen Anna-Kristiina Ala-Hannula Laura	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 02.02.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 18 24.01.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 18

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.1.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 2.2.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Leena Ahonen-Ojala ja Johannes Alaranta.

Päätös

Todettiin, että ennen kokouksen alkua kuultiin asiantuntijaesittely Kuntien imago 2021 -tutkimuksen tuloksista. Kysely selvitti elinkeinoelämän edustajien näkemyksiä kuntien imagoista. Esittelyn ajan paikalla olivat asiantuntijoina viestintäpäällikkö Teija Järvelä ja kaupunkikehittämisjohtaja Mika Mannervesi. Järvelä ja Mannervesi poistuivat etäkokouksesta kello 17:33.

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17:34. Kaupunginhallitus päätti Alarannan esteen vuoksi valita pöytäkirjantarkastajiksi Leena Ahonen-Ojalan ja Ulla Huittisen.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen muilta osin.

Kaupunginhallitus

§ 19 24.01.2022

### Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 19

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Merkittiin, että vs. kaupunginjohtaja veti takaisin valmisteluun esityksensä koskien esityslistan pykälää 31, Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 3.2.2022.

Kaupunginhallitus hyväksyi pohjaehdotuksen muilta osin.

Kaupunginhallitus

§ 20 24.01.2022

## Kaupunginhallituksen alaisten palvelujen menojen hyväksyjät ja kaupungin tilinkäyttöoikeudet vuonna 2022

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 20  
27/02.06.00.00/2022

Valmistelija

vs.talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 64 talousarvion vuodelle 2022. Hyväksytyin talousarvion ohjeistuksen mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta päättävät menojen hyväksyjistä nimikkeittäin. Esimiesten tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot tehtävien hoitajista sekä hyväksyjistä että asiatarkastajista. Sarastia Oy ylläpitää ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Kaupunginhallituksen tehtävänä on lisäksi hyväksyä henkilöt, joilla on oikeus allekirjoittaa tililtä nostoon oikeuttava nostovaltuutuslomake. Rahavarojen nostoon oikeuttava nostovaltuutuslomake ja maksatusta sekä rahavarojen siirtoa koskevan maksumääräyksen allekirjoitusoikeus on tarkoituksenmukaista olla useammalla talouspalvelujen viranhaltijalla toiminnan sujuvuuden turvaamiseksi.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Alaiset eivät voi hyväksyä esimiestensä laskuja ja laskun hyväksyjä ja asiatarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla sekä heidän sijaisillaan on hyväksymisvaltuudet kaikkien palvelualueiden laskuihin.

Kaupunginhallituksen alaisten palvelujen menojen ensisijaiset hyväksyjät nimikkeittäin sekä heidän varahenkilöt on lueteltu kustannuspaikoittain esityslistan liitteenä olevassa taulukossa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallituksen alaisten palvelujen menojen hyväksyjät määrätään esityslistan liitteen mukaisesti ja että kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla sekä heidän sijaisillaan on oikeus hyväksyä kaikki kaupungin organisaation menot.

Samalla kaupunginhallitus päättää, että rahavarojen nostoon oikeuttavan nostovaltuutuslomakkeen ja maksatusta sekä rahavarojen siirtoa koskevan maksumääräyksen allekirjoitusoikeus myönnetään talousjohtajalle, hankintapäällikölle sekä taloussuunnittelijoille.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kaupunginhallitus

§ 20

24.01.2022

Tiedoksianto

Talouspalvelut  
Sarastia

Liitteet

Liite [1]

Konsernipalvelujen menojen hyväksyjät  
1.1.2022 alkaen

Kaupunkikehityslautakunta	§ 107	14.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 21	24.01.2022

## Ranta-asemakaavan muutos, Armonlaakso

2869/10.02.04/2019

Kaupunkikehityslautakunta 02.03.2021 § 55

Valmistelija: yleiskaavapäällikkö, Timo Alhoke, timo.alhoke@salo.fi,  
p. 044 778 5113

Armonlaakson ranta-asemakaavan muutoksen kaavanlaatija Antti Peltö-Timper, Maanmittauspalvelu Peltö-Timper Ky:stä on toimittanut 13.11.2020 päivätyn kaavaluonnoksen kaupungin maankäyttöpalveluille asetettavaksi nähtäville laatimisvaiheen kuulemistä varten.

Kaavoitus on jo aiemmin kuulutettu vireille ja sitä koskeva osallistumis- ja arviontisuunnitelma on asetettu nähtäville 16.11.2019 alkaen. Sitä koskien ei ole esitetty mielipiteitä.

Kaavaluonnoksessa Armonlaakson matkailua ja loma-asutusta palveleva korttelialue on kaavan tavoitteiden mukaisesti jaettu kahteen kaavalliseen korttelinosaan siten, että pääosa suojelluista vanhoista rakennuksista sijoittuu toiseen rakennuspaikkaan, kun taas uudemmat rakennukset sijoittuvat pääosin toiselle rakennuspaikalle. Kaavanlaatijan mukaan Armonlaakson ranta-asemakaavan muutoksella pyritään turvaamaan ja säilyttämään kalastajakylän vanhaan saaristolaisperinteeseen kuuluva rakennuskanta. Säilyttämisen edellytyksenä on, että Armonlaakson RN:o 1:1 kiinteistön alue voidaan jakaa kahdeksi eri kaavalliseksi kiinteistöksi. Jakamisen jälkeen pihapiiri ja rakennukset muodostavat jatkossakin ehjän kokonaisuuden.

Jaetut alueet (lohkominen 19.8.2020) on merkitty matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM) ja matkailua sekä loma-asutusta palvelevaksi korttelialueeksi (RM-1). RM-1 alueella sijaitsee pääosa suojelluista rakennuksista. Omistuksellisesti jako on siis jo tehty, mutta kaavallisesti alue on voimassa olevassa kaavassa yhtenä rakennuspaikkana.

Vanhat rakennukset on suojeltu kaikissa aluetta koskevissa kaavoissa. Kalastajakylässä on vanhaan saaristolaisperinteeseen kuuluvaa rakennuskantaa kuten asuinrakennuksia, aittoja, venevaja ja tuulimylly. Vanhin rakennuskanta on peräisin 1700 - 1800 luvulta. Kylän pohjoispuolella sijaitsee vanha kalkkilouhos. Maanomistaja on ylläpitänyt ja entisöinyt alueen rakennuksia.

Ranta-asemakaavalla muodostuu kortteli 1 sekä retkeily- ja ulkoilualueita, luonnonsuojelu-, venevalkama-, maa- ja metsätalousaluetta. Rakennusoikeuksia on järjestelty uudella tavalla, kuitenkin niin että kokonaisrakennus vähenee 35 kerrosneliometriä. Poistettuja

Kaupunkikehityslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 107 14.12.2021  
§ 21 24.01.2022

rakennusoikeuksia ovat mm. konesuoja 170 m<sup>2</sup> ja eläinrakennus 200 m<sup>2</sup>. Vastaavasti taas merkittävimmät lisäykset ovat lomarakennusoikeus 120 m<sup>2</sup> ja asuinrakennus 150 m<sup>2</sup>. Lomarakennusoikeus on sijoitettu rantavyöhykkeelle, kun taas asuinrakennus sijaitsee ns. takamaastossa suojellun pihapiirin ja maantien välisellä alueella.

Kaavaluonnos mahdollistaa loma-asuntoyksiköiden lisäyksen (1 - 3, yht. 120 m<sup>2</sup>) loma- ja matkailualueen sisällä. Näitä ei voida kuitenkaan muodostaa omiksi kiinteistöikseen, vaan kaavallisesti siis muodostuu kaksi lomakylätyyppistä kiinteistöä. Kummallekin lomakyläalueelle on kaavaluonnoksessa sijoitettu vakinaiseen asumiseen tarkoitettu rakennusala aiemman yhden vakituiseen asunnon sijasta.

Maankäyttöpalvelut ei vielä tässä yhteydessä ota kantaa kaavoittajan esittämään kokonaismitoitukseen, mutta voidaan todeta, että Särkisalon rantayleiskaavassa alue on varattu Loma- ja matkailualueeksi (R). Näitä alueita eivät koske tavanomaiset rantaviivanormit, vaan niiden mitoitusta tulee tarkastella vastaaviin loma- ja matkailualuehankkeisiin suhteutettuna. Rakennusoikeuden määrä ei kuitenkaan vielä edellytä varsinaisen asemakaavan laatimista, vaan asia voidaan ratkaista ranta-asemakaavalla.

Lisäksi aluetta koskee yleiskaavassa määräys: "Alue, jolla ympäristö säilytetään (/s). Alueen merkintä koskee maisemallisesti tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaita alueita rakennuksineen". /s-1 osoittaa että kohde on seudullisesti merkittävä. Ympäristön tilaan vaikuttavia toimenpiteitä suoritettaessa ja rakennettaessa on kiinnitettävä huomiota siihen, ettei alueen maisemallista, kulttuurihistoriallista tai luonnonolosuhteista johtuvia arvoja vaaranneta tai heikennetä.

Maanomistajan toimeksiannosta valmisteltu kaavaluonnos voidaan asettaa nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten. Esityslistan liitteenä on luonnos Armonlaakson ranta-asemakaavan muutokseksi sekä siihen liittyvä kaavaselostus.

Kaupunkikehitysjohtaja:

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ja 13.11.2020 päivätyn luonnoksen Armonlaakson ranta-asemakaavan muutokseksi ja asettaa luonnoksen nähtäville laatimisvaiheen kuulemista varten sekä pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Kaupunkikehityslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 107 14.12.2021  
§ 21 24.01.2022

Valmistelija: Yleiskaavapäällikkö Timo Alhoke, timo.alhoke@salon.fi, 02-7785113

Armonlaakson ranta-asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävillä 18.3.–19.4.2021 välisen ajan. Luonnoksesta ei ole jätetty mielipiteitä. Siitä saatiin viisi lausuntoa. Lausuntojen yhdistelmä on esityslistan liitteenä. Kaavanlaatija ja maanomistajat ovat yhdessä laatineet niiden johdosta vastineen, joka myös on esityslistan liitteenä. Lausunnot on saatu Varsinais-Suomen ELY-keskukselta, Varsinais-Suomen liitolta, Varsinais-Suomen alueelliselta vastuumuseolta sekä kaupungin ympäristöterveydenhuollolta ja ympäristönsuojelulta. V-S liitolla ja ympäristöterveydenhuollolla ei ole ollut huomautettavaa. Muiden huomautukset on suurelta osin huomioitu laaditussa kaavaehdotuksessa (pvm 24.8.2021), jonka kaavanlaatija on toimittanut asetettavaksi virallisesti nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti.

Ranta-asemakaavan muutosehdotus noudattaa asetettuja tavoitteita ja se voidaan asettaa virallisesti nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Esityslistan liitteenä on kaavaehdotus, kaavaselostus, lausuntojen yhdistelmä sekä kaavanlaatijan vastine lausunnoista.

Esittelijä

Kaupunkikehitysjohdaja

Päätösehdotus

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy 24.8.2021 päivätyn "Armonlaakson ranta-asemakaavan muutosehdotuksen" ja esittää, että kaupunginhallitus päättää asettaa sen virallisesti nähtäville ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Ranta-asemakaavan muutos koskee Särkisalons Armonlaakson ranta-asemakaavan korttelia 1 sekä retkeily- ja ulkoilualueita, luonnonsuojelu- sekä venevalkama-, ja maa- ja metsätalousaluetta kiinteistöillä Armonlaakso 734-786-1-1, Miinantila 734-786-1-11 ja Aamunkoitontila 734-786-1-29.

Armonlaakson ranta-asemakaavan muutoksella muodostuu kortteli 1 sekä retkeily- ja ulkoilualueita, luonnonsuojelu-, venevalkama-, maa- ja metsätalousaluetta.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Maanmittauspalvelu Pelto-Timperin Ky  
Maankäyttöpalvelut  
Toimistopalvelut

Kaupunkikehityslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 107 14.12.2021  
§ 21 24.01.2022

Valmistelija Valmistelija: yleiskaavapäällikkö, Timo Alhoke,  
timo.alhoke@salon.fi, p. 044 778 5113

Kaavakarttaan on kaupunkikehityslautakunnan käsittelyn jälkeen tehty pieniä tekniluoonteisia korjauksia, joilla ei sisällöllisiä vaikutuksia eikä kaavoittaja ole siitä syystä muuttanut kaavan päivystä.

Esityslistan liitteenä on kaavaehdotus, kaavaselostus, lausuntojen yhdistelmä sekä kaavanlaatijan vastine lausunnoista.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa 24.8.2021 päivätyn Armonlaakson ranta-asemakaavan muutoksen virallisesti nähtäville (MRA 27 §) ja pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Ranta-asemakaavan muutos koskee Särkisalons Armonlaakson ranta-asemakaavan korttelia 1 sekä retkeily- ja ulkoilualueita, luonnonsuojelu- sekä venevalkama-, ja maa- ja metsätalousaluetta kiinteistöillä Armonlaakso 734-786-1-1, Miinantila 734-786-1-11 ja Aamunkoitontila 734-786- 1-29.

Armonlaakson ranta-asemakaavan muutoksella muodostuu kortteli 1 sekä retkeily- ja ulkoilualueita, luonnonsuojelu-, venevalkama-, maa- ja metsätalousaluetta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Maanmittauspalvelu Pelto-Timperin Ky  
Maankäyttöpalvelut

Liitteet

Liite [2]

Armonlaakso\_selostusosa

Liite [3]

Armonlaakso luonnosvaiheen lausunnot  
-kooste

Liite [4]

Armonlaakso - Vastineraportti

Liite [5]

Armonlaakso - Vastineraportti nettiin

Liite [6]

Armonlaakso\_AK\_KH\_tekn\_korj

Kaupunginhallitus

§ 22 24.01.2022

## Poikkeaminen Kauniainen, 734-5-1-19

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 22  
5714/10.03.00.03/2021

Valmistelija

kaavoitusarkkitehti Virpi Elovaara, virpi.elovaara@salo.fi, 02 778 5114

### Hakemus ja hanke

Rakennus-Järvi Oy perustettavan yhtiön lukuun hakee poikkeamista yhden asuinkerrostalon rakentamiseksi kaavassa osoitetusta kahden kerrostalon rakentamisvaatimuksesta kiinteistölle 734-5-1-19.

Hakemuksen edellyttämä tonttijako kahden tontin yhdistämiseksi yhdeksi tontiksi on tehty. Poikkeamista haetaan myös kaavassa osoitetusta kellarin korkeusasemasta ja yhden asunnon/ kerrostaso sijoittamisesta avautumaan pelkästään koilliseen. Kaavan osoittamaa sisäiselle jalankululle varattua alueen osaa, jonka tulee täyttää pelastusteiden vaatimukset ei ole tarvetta toteuttaa yhden kerrostalon kokonaisuudessa.

### Naapurien kuuleminen

Kaupunki on kuullut naapurikiinteistöt [REDACTED]. Naapurikiinteistöjen omistajilla ei ole huomautettavaa poikkeamishakemuksesta. Kaupunki toteaa omistamansa katualueen 734-3-9901-0 osalta, että sillä ei ole huomautettavaa poikkeamisen johdosta.

### Kaavallinen tilanne

Voimassa olevassa asemakaavassa alue on asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialuetta AL-24.

Turuntiehen rajoittuvan rakennusalan sivulle saa rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa sijoittaa ainoastaan kadulle avautuvia liike- ja toimistotiloja, joita tulee olla vähintään 50 % ensimmäisen kerroksen kerrosalasta. Rakennuksien kattokaltevuuden tulee olla 1:10 tai loivempi. Ullakkoa ei saa rakentaa.

Asuntojen autopaikoitusta varten merkityt maanalaiset tilat saa rakentaa merkityn rakennusoikeuden lisäksi. Pihakannet ja autopaikoitustasot on tonttien rajoilla sovittava korkeusasemiltaan toisiinsa.

Autopaikkoja on rakennettava vähintään seuraavasti:

- 1) asunnot: yksi autopaikka kerrosalan 70 m<sup>2</sup> kohti. Autopaikkoja on aina kuitenkin oltava vähintään 1 autopaikka asuntoa kohti.
- 2) toimistot, liikehuoneistot ja niihin verrattavat: yksi autopaikka kerrosalan 50 m<sup>2</sup> kohti.

Asunnot eivät saa avautua pelkästään koilliseen. Rakennusten ja rakennelmien julkisivujen tulee olla väreiltään pääosin vaaleita. Julkisivujen käsittelyssä on kiinnitettävä erityistä huomiota liittymiseen Kaunaisten suojeltuun pientaloalueeseen. Rakennusten katujulkisivut on jaoteltava sisäänvedoin tai ulokkein enintään 18 m pitkiin osiin. Katutasoon sijoittuvien kellarikerrosten ulkoseinissä tulee käyttää kaupunkikuvallisesti korkealuokkaisia materiaaleja ja ne on jäsennöitävä ikkuna-aukoin. Porrashuoneesta tulee olla suora ja esteetön kulkuyhteys pihakannelle ja autokellariin. Pihakanneksi on rakennettava vähintään 10 m<sup>2</sup> jokaista asuinhuoneistoalan 60 m<sup>2</sup> kohti. Pihakannen pinta-alasta vähintään 40 %

tulee istuttaa. Pensaita tulee istuttaa vähintään 1 kpl tontin pinta-alan 15 m<sup>2</sup> kohti.

Kosteudelle arkojen rakenteiden tulee olla vähintään korkeustasolla NN (Salo) +3.8m ja kosteudelle aran talotekniikan vähintään korkeustasolla NN (Salo) +4.4m.

### **Hakijan perustelut**

Asemakaavan kaksi tonttia on yhdistetty, jolloin voidaan toteuttaa yksi rakennus yhdellä porrashuoneella. Lisäksi toteutetaan väestönsuoja. Yhden asunnon/ kerrostaso avautuminen koilliseen on maisemallisesti parempi eikä aiheuta lämpökuormaa. Kellarin korkeusasemaa on nostettu, jotta saadaan lyhyempi luiska ja mahdollisuus savunpoistoon ulkoseiniltä.

### **Poikkeamisen edellytykset**

Poikkeamisen edellytykset (MRL 171 §):

Poikkeaminen ei:

1) aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

2) vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

3) vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

4) johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeaminen voidaan myöntää, koska tonttijako on hyväksytty kahden tontin yhdistämiseksi ja yhden kerrostalon rakentaminen ei vaikeuta muiden kaavan tavoitteiden toteuttamista.

Poikkeamisen vaikutukset ovat vähäiset, koska rakennus huomioi ympäristön rakennuskannan ja on korkeusasemaltaan ja julkisivuiltaan linjassa Helenankadun varteen jo rakennettujen kerrostalojen kanssa. Yhden asunnon/ kerrostaso avautuminen pelkästään koilliseen tarkoittaa 4 asuntoa 21 asunnon kokonaisuudesta, mikä voidaan hyväksyä vähäisenä poikkeamana kaavan vaatimuksesta.

Jalankulkuyhteys pihatasolta Helenankadulle toteutuu porrashuoneen kautta, eli kaavan vaatimus jalankulkuyhteydestä toteutuu.

Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

### **Esityslistan liitteet**

- ympäristökartta
- kaavamääräykset
- asemapiirros
- julkisivut

Kaupunginhallitus

§ 22 24.01.2022

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää poikkeamisen voimassa olevassa asemakaavassa osoitetusta kahden kerrostalon rakentamisvaatimuksesta, kellarin korkeusasemasta ja yhden asunnon/ kerrostaso sijoittamisesta avautumaan pelkästään koilliseen kiinteistöllä 734-5-1-19. Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta.

Päätös

Merkittiin, että vs. kaupunginjohtaja täydensi esitystään siten, että siihen lisätään seuraava: ”Maksu myönteisestä poikkeamispäätöksestä on 580 euroa (kielteisestä päätöksestä 285 euroa) Salon kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 hyväksymän taksan mukaisesti.”

Kaupunginhallitus hyväksyi täydennetyt päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Varsinais-Suomen ELY-keskus  
Maankäyttöpalvelut/ kaavoitus  
Rakennusvalvonta

Liitteet

Liite [7]

734-5-1-19 - Ympäristökartta

Liite [8]

734-5-1-19 - Kopio ajantasa-  
asemakaavasta

Liite [9]

Asemapiirros

Liite [10]

734-5-1-19 - Julkisivut

Kaupunginhallitus

§ 23 24.01.2022

### Poikkeaminen, 734-5-20-14

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 23  
5253/10.03.00.03/2021

Valmistelija

asemakaavapäällikkö Tarja Pennanen, [tarja.pennanen@salo.fi](mailto:tarja.pennanen@salo.fi), 02  
7785101

#### Hakemus ja hanke

KOY Salon Vanamonpolku 2 hakee poikkeamista asemakaavasta kiinteistöllä 734-5-20-14. Kiinteistö sijaitsee Kauniaisissa Hämeentien varrella.

Poikkeamista haetaan asemakaavan mukaisesta sijainnista sekä autopaikoituksen määrästä. Hakijan tarkoituksena on rakentaa tontin länsiosaan yksikerroksinen pikaruokaketjun ravintolarakennus jätekatoksineen.

#### Naapurien kuuleminen

Kaupunki on kuullut naapureita 734-5-22-15, 734-895-0-110 ja 734-5-21-1. Kiinteistö 734-5-21-1 on Salon kaupungin omistuksessa ja kiinteistö 734-895-0-110 on Varsinais-Suomen ELY-keskuksen hallinnassa. Kaupungilla, ELY-keskuksella eikä kiinteistön 734-5-21-1 vuokralaisella ole huomautettavaa poikkeamislupahakemuksesta.

Naapuri 734-5-22-15 huomauttaa palautteessaan, että kiinteistöön 5-22-15 liittyen tulee huomioida seuraavat asiat:

- autopaikkojen määrä (18kpl) tulee säilyttää kaavan mukaisesti. Autopaikat vievät merkittävän osan tontin pinta-alasta. Tonttia tulee laajentaa siten, että autopaikat asemoituvat järkevästi tontille
- naapuritontin 20-14 maaperä pitää tutkia ennen rakennusluvan myöntämistä. Tontilla on aiemmin toiminut autopurkamo, jossa on käsitelty merkittävässä määrin mm. autonakkuja sekä jäteöljyä. Maaperä on todennäköisesti pahasti saastunut.

Autopaikoitus tulee hoitaa tonttikohtaisesti, jos kaavassa ei muuta määrätä. Tässä kaavassa ei ole määräystä naapurin autopaikotuksesta, joten kyseessä olevat 18 ap tulee löytyä kiinteistön omalta alueelta. Rakennuslupapiirustuksessa joka on päivätty 10.4.2001, tontille 5-22-15 on osoitettu 17 autopaikkaa. Poikkeamishakemuksesta koskevalle kiinteistölle 734-5-20-14 ei ole myöskään tehty autopaikkarasitetta kiinteistön 734-5-22-15 hyväksi. Ajo tontille on säilytetty kaavan vaatimalla tavalla.

Hankkeeseen ryhtyvä on teettänyt maaperätutkimuksen, joka on valmistelun oheisaineistona.

#### Kaavallinen tilanne

Asemakaavassa, joka on saanut lainvoiman 27.2.2010, alue kuuluu liike- ja toimistorakennusten korttelialueeseen (K-13).  
Kaavamääräys kokonaisuudessaan on seuraava:

Asuntoja saa rakentaa vain toimipaikan omaa tarvetta varten. Korttelialueelle mahdollisesti rakennettava kaksitasopaikoitus saadaan rakentaa korttelin tehokkuusluvun osoittaman rakennusoikeuden lisäksi. Polttonesteiden myynti alueella on sallittu. Kosteudelle arkojen rakenteiden tulee olla vähintään korkeustasolla NN (Salon) +3.8 metriä ja kosteudelle aron talotekniikan vähintään korkeustasolla NN (Salon) +4.4 metriä. Tontilta on tehtävä erillinen tutkimus ja selvitys perustamis- ja pohjaolosuhteista sekä rakennusten ja piha-alueiden perustamistavasta. Korttelialueen alin sallittu kuivatustaso on pohjavesipinnan yläpuolella.

Hakemuksen mukaista rakentamispaiikkaa kiinteistöllä koskee kaavamääräys mmtu-3: Alueen osa, jolla on ennen rakennusluvan myöntämistä tutkittava maaperän mahdollinen pilaantuneisuus ympäristöviranomaisen hyväksymällä tavalla ja laajuudessa.

Tontilla on osoitettu ajoyhteys kiinteistölle 734-5-22-15.

Asemakaavan mukainen rakennusoikeus on  $e=0,6$  ja autopaikkavaatimus on  $1ap/25k-m^2$ .

#### **Poikkeamisen edellytykset (MRL 171 §)**

Poikkeaminen ei saa:

1. aiheuttaa haittaa kaavan toteuttamiselle
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista,
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia.

#### **Rakennusoikeus**

Asemakaavan mukainen tontin kokonaisrakennusoikeus on  $11\,962\text{ k-m}^2$ , rakennusoikeutta on käytetty kaupungin tietojärjestelmien mukaan  $6160\text{ k-m}^2$ . Haettava rakennusoikeus on  $675\text{ k-m}^2$ , eli yhteensä  $6835\text{ k-m}^2$ , joten rakentaminen tapahtuu tontin kokonaisrakennusoikeuden puitteissa.

#### **Autopaikoitus**

Autopaikkavaatimus tontilla on  $1ap/25\text{ k-m}^2$ . Alueella on aikaisemmin toiminut päivittäistavarakauppa, jolloin alueen autopaikoitusvaatimus on kaavassa määritelty tätä ajatellen. Liikerakennusten korttelialueilla autopaikkavaatimuksena on Salossa yleisesti käytetty  $1ap/50\text{ k-m}^2$ , kuten esimerkiksi läheisellä Valurin alueella. Tällä hetkellä tontilla on  $251ap$ , joista mahdollisen rakentamisen myötä poistuu  $54\text{ ap}$ , jäljelle jää poikkeamishakemuksen mukaan  $197\text{ ap}$ . Tontin rakennetun ja nyt haettavan rakentamisen yhteenlasketun kerrosalan mukaan tontilla tarvitaan  $1ap/50\text{ k-m}^2$  määräystä noudatettaessa  $137\text{ autopaikkaa}$ . Poikkeamishakemuksen mukaiset autopaikat riittävät nykyisille toiminnoille.

Toiminnan mahdollisesti muuttuessa takaisin päivittäistavarakaupan palveluiksi autopaikoitusta voidaan lisätä kaavamääräyksen mahdollistamalla kaksoistasopaikoituksella.

### **Maaperän pilaantuneisuus**

Voimassa olevan asemakaavan laadinnan yhteydessä tontin länsilaita on jätetty rakennusalan ulkopuolelle ja alueella on merkintä alueen mahdollisesta pilaantuneisuudesta. Hankkeeseen ryhtyvä on teettänyt alueesta ympäristötekniikan maaperätutkimuksen (Ramboll Finland Oy 25.10.2021). Tutkimuksessa otettiin 26 maanäytettä 8 näytepisteestä. Tutkimuksen johtopäätöksenä ja jatkotoimenpiteinä raportissa todetaan, että Salossa, kiinteistölle 734-5-20-14 suunnitellun pikaruokaravintolan alueen maaperässä ei todettu viitearvovertailun perusteella pilaantuneeksi luokiteltavaa maa-ainesta, eikä alueella siten ole maaperän puhdistustarvetta. Tulevan rakentamisen suunnittelun ja toteutuksen yhteydessä on kuitenkin huomioitava, että alueen maaperässä todettiin paikoin kohonneita haitta-ainepitoisuuksia (pitoisuudet kynnysarvojen ja alempien ohjearvojen välissä). Alueelta poistettavaa kohonneita haitta-ainepitoisuuksia sisältävää maa-ainesta ei voi sijoittaa puhtaan maa-aineksen tavoin.

Rakennusluvan ja rakentamisen yhteydessä tulee ottaa huomioon maaperätutkimuksen johtopäätökset jatkotoimenpiteiksi.

### **Salon keskustan osayleiskaava**

Salon keskustan osayleiskaavassa alue on osoitettu keskustatoimintojen alueeksi ja tehokkuudella  $e=1,5$ . Rakentamista Hämeentien varteen voimassa olevan asemakaavan rakennusala poikkeavalle sijainnille voidaan siis perustella osayleiskaavan tavoitteilla. Pikaruokaravintolan rakennus tulee täydentämään Hämeentien varren liikerakentamista ja vahvistaa keskustan elävyyttä.

Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

### **Esityslistan liitteet**

ympäristökartta  
ote ajantasa-asetuksesta  
asemapiirros ja havainnekuva

### **Oheisaineisto**

Ympäristötekniikan maaperätutkimus Hämeentie 37, Salon, 25.10.2021  
Ramboll Finland Oy

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää edellä esitetyn perustein poikkeamisen asemakaavan mukaisesta rakennuksen sijainnista sekä autopaikoituksen määrästä kiinteistöllä 734-5-20-14.

Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta.



Kaupunginhallitus

§ 23 24.01.2022

Kaupunkikehityslautakunnan myöntämästä poikkeamispäätöksestä maksu on 580 euroa (kielteisestä päätöksestä 285 euroa) Salon kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 hyväksymän taksan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Varsinais-Suomen ELY-keskus  
Maankäyttöpalvelut/ kaavoitus  
Rakennusvalvonta

Liitteet

Liite [11]	734-5-20-14 – Ympäristökartta
Liite [12]	734-5-20-14 – Ajantasa-asemakaava
Liite [13]	734-5-20-14 – Asemapiirros
Liite [14]	734-5-20-14 – Havainnekuva



Kaupunginhallitus

§ 24 24.01.2022

**Neuvotteluryhmän nimeäminen**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 24  
320/00.02.01.01/2022

Tämä asia käsitellään kaupunginhallituksen salaisella esityslistalla.  
Salassapidon peruste: JulkL 24 § 1 mom 18.

Kaupunginhallitus

§ 25 24.01.2022

**Oikaisuvaatimus henkilöstöjohtajan viranhaltijapäätökseen 21.12.2021 § 21, palkallisen koulutusvapaan myöntäminen**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 25  
5793/01.03.00.05.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, puh. 02 778 2103 ja kaupunginlakimies Jari Niemelä, jari.niemela@salon.fi, puh. 02 778 2059.

Henkilöstöjohtaja on 22.12.2021 tehnyt viranhaltijapäätöksen § 21, jossa hän ei ole myöntänyt koulutusperiaatteiden mukaisia 10 palkallista koulutusvapaata viranhaltijan jatkokouluttautumista varten. Viranhaltija on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen, joka on kirjattu asiahallintaohjelmaan 5.1.2022. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa.

Koulutusperiaatteissa (2.3) todetaan, että omaehtoisella jatkokoulutuksella tai uudelleen koulutuksella hankitaan muodollinen kelpoisuus uusiin tai vaativampiin tehtäviin. Pääsääntönä sekä uudelleen koulutuksen että jatkokoulutuksen osalta on, että se tapahtuu palkattoman virkavapaan tai työloman aikana eikä työnantaja osallistu muihinkaan koulutuskustannuksiin. Virkavapaan tai työloman myöntämisen vähimmäisedellytyksistä on säädetty opintovapaalilla (663/86) ja -asetuksella (812/86). Omaehtoiseen uudelleen koulutukseen ja jatkokoulutukseen, jonka kustannuksiin kaupunki ei osallistu, eikä koulutus tapahdu milteään osin työaikana, on kuitenkin mahdollista hakea koulutusapurahaa.

Koulutusperiaatteissa (2.5) todetaan, että mikäli jatkokoulutus tukee kaupungin toiminnallisia tavoitteita, voidaan em. suunnitelman mukaisesti myöntää palkallista virka- tai työvapaata seuraavasti:

- enintään viisi päivää vähintään 15 opintoviikon tai vastaavien opintopisteiden tai 600 tunnin jatkokoulutusta varten. Vapaan voi tarvittaessa käyttää osissa. Koulutukseen osallistumista ei tueta rahallisesti.
- enintään 10 päivää vähintään 30 opintoviikon tai vastaavien opintopisteiden jatkokoulutusta varten. Vapaan voi tarvittaessa käyttää osissa. Koulutukseen osallistumista ei tueta rahallisesti.

Viranhaltija on oikaisuvaatimuksessaan todennut seuraavaa:  
"Haluan tällä oikaisuvaatimuksella täydentää koulutusvapaahakemustani ja osoittaa miten koulutus tukee omaa työtäni kuvataideopettajana. Tavoitteeni on tällä koulutuksella rakentaa ja vahvistaa erityisosaamista työssäni kuvataideopettajana.

Aloitin tammikuussa 2022 Taideteollisuusalan perustutkinnon (180osp) Salon Seudun ammattiopistossa sisustussuunnittelun koulutusohjelmassa. Opinnot ovat kestoltaan noin kaksi vuotta ja opiskelu tapahtuu monimuoto-opintoina työn ohessa. Koulutus on suunnattu aikuisopiskelijoille.

Sisustussuunnittelun opinnoissa perehdytään kodin, julkisen tilan sekä erityisryhmien tilasuunnitteluun. Opinnot sisältävät kuvallisia opintoja, muotoilu- ja design-tuntemusta, arkkitehtuurin- ja tilasuunnittelun historiaa, yritystoimintaa, tietotekniikan käyttöä sekä suunnittelussa, valmistuksessa että graafisessa toteutuksessa.

Alkava koulutus sisältää kuvataideopettajan ammattiini ja opetuksen sisältöihin suoraan kytkeytyviä alueita. Opintojen myötä syvennän omaa osaamistani tilallisessa ajattelussa ja siihen liittyvien sisältöjen suunnittelussa ja niiden toteutuksessa opetustyössäni niin peruskoulussa kuin lukiossa. Opinnot tukevat erityisesti rakennettuun visuaaliseen ympäristöön liittyvän opetuksen suunnittelua ja toteutusta, kuin myös muissa muotoiluun ja kolmiulotteiseen suunnitteluun liittyvissä tehtävissä. Koulutuksessa opiskellaan lisäksi tila- ja rakennussuunnittelun 3D mallinnusohjelmia, joita on mahdollista hyödyntää kuvataiteen opetuksessa.

Kuvataiteen opetuksessa erilaiset tilallisen ajattelun, arkkitehtuurin ja tilasuunnittelun sekä kolmiulotteisen mallintamisen tehtävät tukevat oppilaiden ja opiskelijoiden tutkivaa ja tavoitteellista oppimista, kehittävät luovaa ongelmanratkaisukykyä, ilmaisullisia taitoja ja luovat merkityksiä, kykyä ymmärtää tämän hetken rakennettua visuaalista ympäristöä kuin myös aiempia historiallisia ja kulttuurisia sisältöjä. Oppilailleni arkkitehtuurin kuin myös muotoilun suunnitteluprosessien oppiminen, ideointi, ideasta konkreettiseen tuotokseen siirtyminen ja tuotoksen esittely ovat myös taitoja, joista on myöhemmin hyötyä eri ammateissa.

Lukion kuvataiteen opetuksessa sisustussuunnittelun opinnot tukevat valtakunnallisen pakollisen kuvataiteen moduulin opetuksen suunnittelua ja toteutusta. Lukion KU2 Ympäristön tilat, paikat ja ilmiöt moduulissa keskeisiä sisältöjä ovat arkkitehtuurin, muotoilun ja median käsitteistöt sekä kuvastot. Tavoitteena on, että lukio-opiskelija soveltaa arkkitehtuurin, muotoilun ja tuotteistamisen prosesseja, teknologioita ja toimintatapoja. Opiskelija tutkii ja tulkitsee rakennettua ympäristöä, tuotteita ja palveluja.

Näiden opintojen myötä laajennan omaa osaamistani kuvataiteen opetuksessa sekä rakennan erityisosaamista omassa työssäni. Olen toiminut aktiivisesti kuvataiteilijana opetustyön ohella. Kuvataiteilijan työ on tuonut asiantuntijuutta ja erityisosaamista kuvataiteen kentältä.

Sisustussuunnittelu tuo erityisosaamista tilasuunnittelun ja arkkitehtuurin saralta. Katson, että opintojen myötä osoitan aktiivista ja kehitysmyönteistä työtettä, joka on kirjattu Salon kaupungin kaupunkistrategiaan 2026. Salon kaupunkistrategian 2026 kuuluu neljä painopistealuetta, joista yksi on osaava henkilöstö. Salolaisella osaamisella tarkoitetaan ammatillisen osaamisen lisäksi sitoutumista työhön ja työnantajaan, halua ja kykyä rakentavaan vuorovaikutukseen sekä aktiivista ja kehitysmyönteistä työtettä.”

Henkilöstöjohtajan päätöksen taustalla on ensisijaisesti arviointi siitä, että kyseessä on kouluttautuminen uuteen ammattiin. Pääsääntönä sekä

Kaupunginhallitus

§ 25 24.01.2022

uudelleen koulutuksen että jatkokoulutuksen osalta on, että se tapahtuu palkattoman virkavapaan tai työloman aikana eikä työnantaja osallistu muihinkaan koulutuskustannuksiin. Päätöksentekijällä on harkintavaltaa sen suhteen, tukevatko oikaisuvaatimuksen tekijän ilmoittamat lisäperustelut kaupungin toiminnallisia tavoitteita siten, että pääsäännöstä poiketen koulutusvapaata voitaisiin myöntää koulutusperiaatteiden mukaan palkallisena. Tässä tapauksessa ei ole perusteita poiketa kaupungin koulutusperiaatteiden pääsäännöstä.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hylkää tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Asianosaisen esimiehet  
Henkilöstöjohtaja

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 55 15.11.2021  
§ 26 24.01.2022

## Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikkeen perumiseksi

Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 55

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kaupunginvaltuusto on 14.12.2020 pitämässään etäkokouksessa päättänyt asettaa Klippulan (734-782-6-19) rakennuksineen myytäväksi (§ 106). 11.10.2021 pidetyssä kaupunginhallituksen kokouksessa esitettiin myynnin toteuttamista huutokaupalla (§ 100). Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi, jotta voidaan selvittää epäily kiinteistöön kohdistuvista rasitteista ja tilojen viimeaikainen käyttöaste.

Klippulan merenrantakiinteistö on vuosikymmeniä harjoitetun kesäsiirtolatoimintansa kautta tärkeä osa salolaista historiaa, mutta se on myös täynnä mahdollisuuksia oleva merellinen virkistytymiskohde nykyisille salolaisille. Alue on sinällään arvokas viipale merenrantaa kaikille kuntalaisille, mutta se tarjoaa myös oivat mahdollisuudet esim. työyhteisöjen virkistytymispäiville ja yhdistysten kesäleireille. Salon Urheilukalastajat on järjestänyt Klippulassa koulutusta sekä kalastusleirejä lapsille, perheille ja aikuisille.

Jos Klippula nyt myydään, myynnistä saatava summa lämmittää hetkellisesti, mutta Klippulan salolaisille tarjoamat mahdollisuudet on menetetty lopullisesti.

Kun Klippulan myyntiaikeet ensimmäisen kerran nousivat esille vuonna 2010, kuntalaiset keräsivät adressin Klippulan säilyttämisen puolesta. Asian nostattamasta huolesta sekä Klippulan tärkeydestä kertovat adressiin kertyneet 958 nimeä. Adressin otsikko oli ”Klippula kuuluu salolaisille”. Tähän voi yhtyä edelleen.

Esitämme Klippulan myyntiin asettamisen perumista.

Salossa 15.11.2021

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä:

Timo Lähteenmäki  
Marja Ruukonen

Mika Nummenpalo  
Simo Vesa  
Kai Schneider  
Anna Härri  
Kalle Alanko  
Jarkko Anttila  
Timo Tammi  
Pia Hellström  
Jerina Wallius”

Kaupunginvaltuusto § 55 15.11.2021  
Kaupunginhallitus § 26 24.01.2022

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 26  
5304/00.02.50/2021

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi,  
02 778 5001

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 64 yksimielisesti vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden luettelossa (s. 166).

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei peruuteta ja aloite todetaan loppuunkäsittelyksi.

Päätös Anna Härri esitti Nikkasen kannattamana, että aloite palautetaan valmisteluun. Valmistelussa tuodaan tiedoksi vähintään kaupunginhallituksenkin pyytämät tiedot käyttöasteesta ja kiinteistöön kohdistuvista rasitteista, sekä perustelut myynnille.

Keskustelun aikana Härri muutti esitystään siten, että valmisteluun palautuksen sijaan mainittu aineisto toimitetaan valtuustokäsittelyn yhteydessä oheismateriaalina valtuuston käyttöön. Ahonen-Ojala ja Huittinen kannattivat muutettua esitystä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Härriin muutetun esityksen.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen muilta osin.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 27 24.01.2022

## Suojavarusteiden ja desinfiointiaineiden yms. hankinta

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 27  
5548/02.08.00.01.06/2021

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,  
paivi.kohvakka@salon.fi.

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia suojavarusteiden ja desinfiointiaineiden yms. hankinnasta 1.12.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjouksia desinfiointiaineista ja muista tuotteista, joilla suojaudutaan ja suojataan henkilöitä viruspandemian tai muun uhan aiheuttamilta terveys- ja turvallisuusriskeiltä sekä ennaltaehkäistään ja torjutaan näitä. Tavoitteena on, että sopimuskausi alkaa alkuvuodesta 2022. Sopimus on voimassa 31.12.2022 saakka. Hankinnassa on mahdollisuus yhteen optiovuoteen eli vuodelle 2023. Option käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää tavara- ja palveluhankintojen kansallisen kynnysarvon. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 1.12.2021. Tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnasta ilmoitettiin myös Salon kaupungin verkkosivuilla. Hankintamenettely oli avoin menettely. Osatarjoukset hyväksyttiin osa-aluekohtaisesti. Hankinnan tarjouspyyntö liitteineen on esityslistan oheismateriaalina.

Hankinta oli jaettu seitsemään osa-alueeseen:

1. Kirurginen suu-nenäsuojain EN 14683 type II
2. Kirurginen suu-nenäsuojain EN 14683 type IIR
3. Kasvovisiiri monikäyttöinen, puhdistettavissa puhdistus- ja desinfiointiaineella
4. Suojakäsine kertakäyttöinen nitrili koot S-L
5. Suojakäsine kertakäyttöinen vinyyli koot S-L
6. Käsien desinfektioaine pumppupullossa, pumppupullon koko 450-750 ml
7. Pintadesinfektiopyyhe alkoholipohjainen

Jokaisessa osa-alueessa siihen tarjonneet tarjoajat asetetaan etusijajärjestykseen tarjotun tuotteen hinnan perusteella. Jokaiseen hankinnan osa-alueeseen valitaan puitesopimustoimittajiksi enintään 6 halvimman tarjouspyynnön vaatimukset täyttävän tuotteen tarjonnutta tarjoajaa. Kohteeseen kilpailutuksessa tarjotut ja hinnan perusteella valitut tuotteet ovat muuttumattomat ja niiden hinnat kiinteät ja voimassa 30.6.2022 saakka, minkä jälkeen Tilaaaja minikilpailuttaa kunkin hankinnan kohteen uudelleen kohteeseen valittujen toimittajien kesken seuraavalle kuuden (6) kuukauden ajanjaksolle. Mikäli hankinnassa käytetään optio, toteutetaan optiovuoden aikana minikilpailutukset myös puolen vuoden ajanjaksoilla.



Puitejärjestelyssä tilaaja hankkii tarvitsemansa tuotteen etusijajärjestyksessä ensimmäiseltä puitesopimustoimittajalta, joka pystyy aiottuun käyttötarkoitukseen soveltuvan tuotteen vaaditussa enintään seitsemän vuorokauden toimitusajassa toimittamaan. Kohteisiin valituiksi tulleiden toimittajien kanssa tehdään puitesopimukset, jotka eivät kuitenkaan sido Salon kaupunkia ostamaan tarjouspyynnössä määriteltyjä tuotteita. Salon kaupunki ei siten sitoudu tilaamaan toimittajalta välttämättä yhtään tarjouspyynnössä määriteltyä tuotetta sopimuskauden aikana. Hankinnan kohteena olevia suojarusteita hankitaan pääsääntöisesti sivistyspalveluihin sekä kaupungin muille palvelualueille lukuun ottamatta sosiaali- ja terveystyöpalveluja, joilla on näistä tuotteista oma sopimus. Puitejärjestelyn tarkemmat ehdot oli kuvattu tarjouspyynnössä.

Tilaaja voi sopimuskauden aikana hankkia myös muita koronavirukselta suojautumiseen käytettäviä suojarusteita, henkilöhygienian tuotteita, desinfiointiaineita ja muita tuotteita kuin mitä hankinnan kohteissa on esimerkkituotteina määritelty. Tilaajan on mahdollista näiden muiden tuotteiden hankinnassa hyödyntää tätä hankintaa minikilpailuttamalla tarvittava tuote sähköpostin välityksellä tässä hankinnassa puitesopimustoimittajiksi valittujen toimittajien kesken.

Tarjouspyyntöä koskien oli 9.12.2021 klo 12.00 mennessä mahdollista esittää lisätietokysymyksiä. Määräaikaan mennessä esitettyihin lisätietokysymyksiin vastattiin 14.12.2021 mennessä. Esitettyjen lisätietokysymysten perusteella todettiin, että tarjouspyyntöä oli tarve täsmentää tietyiltä osin, joten tarjouspyyntöä korjattiin ja hankinnasta julkaistiin korjausilmoitus Hilmassa 13.12.2021.

Tarjousten valintaperusteena on hinnaltaan halvimmat tarjoukset, jotka täyttävät tarjouspyynnön vaatimukset. Jokaiseen hankinnan osa-alueeseen valitaan tarjottujen tuotteiden hintaan perustuvassa järjestyksessä enintään kuusi toimittajaa puitejärjestelyyn. Vertailut ja valinnat tehdään osa-aluekohtaisesti.

Määräaikaan 20.12.2021 klo 12.00 mennessä saapui kahdeksan tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Berner Oy, CleanSide Oy, Dual Laser Ltd. Oy, Mediq Suomi Oy, OneMed Oy, Skydda Suomi Oy, Walki Medical Oy ja Wolttinen Oy. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Skydda Suomi Oy oli tarjonnut osa-alueeseen 4. Suojakäsine kertakäyttöinen nitrili koot S-L käsinettä, jonka pakkauskoko on 250 kpl käsinettä rasiassa. Tarjouspyynnössä asetettujen ehdottomien vaatimusten mukaan tarjottu tuote on pakattu noin 100 kappaleen rasiaan, josta käsineitä on yksittäin otettavissa. Skydda Suomi Oy:n tarjous ei siten täytä tältä osin tarjouspyynnön ehdottomia vaatimuksia, joten tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena.

Tarjouspyynnön mukaan hankintayksiköllä oli oikeus tarvittaessa pyytää täsmennyksiä ja täydennyksiä kaikkien Hankinnan kohteen kriteerit - osiossa olevien tuotteiden tuotetietojen osalta. Wolttinen Oy:ltä ja Berner Oy:ltä pyydettiin täsmennykset ja tarkistukset tarjottujen tuotteiden tietoihin

Kaupunginhallitus

§ 27 24.01.2022

liittyen koskien osa-alueita 1-3. Saatujen täsmennysten perusteella tuotteet täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset. Muut tarjoukset täyttivät tarjousten perustella tarjouspyynnössä tuotteille asetetut vaatimukset.

Tarjousten vertailun yhteenveto on tämän päätöksen liitteenä. Tarjousten vertailu kokonaisuutena on esityslistan oheismateriaalina (salainen Julk.L 24.1. § 20). Vertailun yhteenvedon mukaan esitetään, että suojarusteiden ja desinfiointiaineiden toimittajiksi valitaan liitteen mukaiset tarjoajat sijajärjestyksessä. Osa-alueen 4. Suojakäsine kertakäyttöinen nitrili koot S-L osalta kaksi hinnaltaan halvinta tarjoajaa olivat jättäneet täsmälleen saman tarjoushinnan ja ovat siten molemmat sijalla 1. Tämän osa-alueen osalta tarjoajien keskinäinen sijajärjestys ratkaistaan arpomalla. Arvonta suoritettiin 10.1.2022 hankintapalvelujen toimesta. Arvonnan lopputuloksena tarjoajien sijajärjestys on tässä osa-alueessa seuraava 30.6.2022 saakka: 1. Wolttinen Oy, 2. Berner Oy.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hylätä Skydda Suomi Oy:n tarjouksen osa-alueessa 4. tarjouspyynnön vastaisena edellä esitetyin perustein.

Kaupunginhallitus päättää hankkia suojarusteiden ja desinfiointiaineiden yms. hankinnan osa-alueissa määritellyt tuotteet liitteenä olevan vertailun yhteenvedon mukaisesti sijajärjestyksen mukaisilta tarjoajilta. Hankinnan kohteena olevia tuotteita hankitaan ja hankinta toteutetaan tarjouspyynnön ehtojen ja edellä valmistelussa lausutun mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkistaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut; tarjoajat

Liitteet

Liite [15]

Ei julkinen - Vertailun yhteenveto suojarusteiden hankinta 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 3 10.01.2022  
Kaupunginhallitus § 28 24.01.2022

## Senioritalon hankinta

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.01.2022 § 3

### Valmistelija

vt. sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja Anneli Pahta, [anneli.pahta@salon.fi](mailto:anneli.pahta@salon.fi), 040 7429511, vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, [salla.lindegren@salon.fi](mailto:salla.lindegren@salon.fi), 02 772 6557 ja sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen, [eeva.purhonen@salon.fi](mailto:eeva.purhonen@salon.fi), p. 044 778 3000

Salolaisten ikääntyneiden määrä lisääntyy nopeasti. Tällä hetkellä yli 75-vuotiaita salolaisia on Tilastokeskuksen väestöennusteen mukaan yli 6 000. Vuonna 2025 määrän arvioidaan olevan noin 8 000. Lisäys on yli 30 prosenttia tämän hetken tilanteeseen nähden. Samalla ympärivuorokautista hoivaa tarvitsevien määrä lisääntyy merkittävästi. Varovaistenkin arvioiden mukaan seuraavien 15-20 vuoden ajan tarvitaan vuosittain noin 15-20 uutta palveluasumisen paikkaa (tavallinen ja tehostettu palveluasuminen).

Kehitysvammahuollon asumisyksiköiden asukkaista suurin osa on 18-64 -vuotiaita. Yli 60-vuotiaiden osuus on alle 30 asukasta. Huomioitava on kuitenkin että 50-70 -vuotiaiden määrä on yli 50 asiakasta, joten tulevaisuudessa on kehitysvammahuollossa oltava valmius tarjota vahvemmin autettua asumista ikääntyville asiakkaille. Ikääntyvien asiakkaiden osuus etenkin tukiasumisen palveluissa kasvaa lähitulevaisuudessa, kun noin 20 asiakasta on täyttänyt 50 vuotta.

Ikääntyvien ja hoivaa tarvitsevien asiakkaiden asumispalvelujen takaamiseksi kehitysvammahuollossa on tarvetta 5-10 asukaspaikalle lähitulevaisuudessa. Salon kaupungin kehitysvammahuollon omissa asumispalveluyksiköissä ei vapaudu riittävän nopeasti asumispaikkoja vastaamaan nykyistä ja lähivuosina lisääntyvää asumispaikkojen tarvetta.

Kaupunginhallitus on 1.3.2021 kokouksessaan päättänyt hoivakotien asiakaspaikkoja ja palveluverkkoa koskevan valmistelun käynnistämisestä. Kevään aikana on järjestetty kaksi kaupunginhallituksen ja sosiaali- ja terveyslautakunnan yhteistä iltakoulua, joista viimeisimmässä oli läsnä myös vanhus- ja vammaisneuvostojen edustajat. Iltakouluissa käsiteltiin kaupunginhallituksen linjauksen pohjalta viranhaltijoiden esittelemiä vaihtoehtoisia ratkaisumalleja sekä valmisteluprosessia.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on tehdyin valmistelun pohjalta käsitellyt asiaa kokouksessaan 2.6.2021 ja päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että jatketaan senioritalo-kokonaisuuden suunnittelua Alhaisten tontille. Kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa 14.6.2021 ja kaupunginvaltuusto 21.6.2021. Molemmat toimielimet päättivät sosiaali- ja terveyslautakunnan esittämän mukaisesti, että suunnittelua jatketaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 3 10.01.2022  
§ 28 24.01.2022

Senioritalon hankinnasta on tehty hankesuunnitelma, joka tarkentuu suunnittelun edetessä. Hankesuunnitelmaan voidaan tehdä sopijapuolten yhdessä sopimia muutoksia. Hankesuunnitelma on liitteenä.

Senioritalon hankinta käsittää uuden 90-paikkaisen senioritalon rakennusaikaisen rahoituksen, suunnittelun, rakennuttamisen ja ylläpidon. Senioritalo-kokonaisuus pitäisi sisällään ikäihmisten esteettömiä vuokra-asuntoja (noin 30 asuntoa), tavalliseen palveluasumiseen tarkoitettuja asuntoja (noin 30 asuntoa) sekä ympärivuorokautisen hoidon yksikön (noin 30 paikkaa). Paikkojen määrä voi vielä muuttua mahdollisessa tarjouspyynnössä.

Kokonaisuuden yhteyteen, erilliseen siipeen tai samalle piha-alueelle, suunniteltaisiin mahdollisuuksien mukaan myös ikääntyneiden kehitysvammaisten asumisyksikkö (noin 15 paikkaa + 5 tuetun asumisen paikkaa), mikäli hanke on mahdollista toteuttaa ARA:n (Asumisen rahoitus- ja kehityskeskus) erityisryhmien avustusta hyödyntämällä. Ellei Ara hyväksy kehitysvammaisten asumisyksikön rakentamisavustusta tähän kokonaisuuteen, kehitysvammaisten asumistarpeet ratkaistaan erillisellä ratkaisulla.

Hankinnassa tarjoaja sitoutuu hakemaan hankkeelle ARAn korkotukilainaa sekä investointiavustusta vuodelle 2022. Salon kaupunki puolestaan sitoutuu vuokraamaan rakennuksessa olevia tiloja pitkäaikaisella vuokrasopimuksella siltä osin, kun vuokrasopimukset eivät koske hyvinvointialueelle siirtyviä tiloja. Kaupunki/hyvinvointialue toimii välivuokraajana.

Välivuokrausmallin tarkoituksena on asuntojen vuokran alentaminen (pääomakustannuksiin saatavalla arvonalisäverohuojennuksella asukaskohtainen vuokrataso alenee). Välivuokrauksella tarkoitetaan menettelyä, jossa kunta vuokraa tilojen omistajalta (kiinteistöyhtiö/yksityinen toimija) palveluasumiseen tarkoitettuja tiloja sosiaalisen asumisen käyttöön. Vuokrasopimus tiloista tehdään arvonalisäverollisena, joten kiinteistön omistajan on hakeuduttava arvonalisäverovelvolliseksi kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta (kiinteistön omistaja voi tällöin vähentää rakennuskustannuksiin sisältyvät ALV:t, mikä pienentää kiinteistön vuokraa.). Kunta vuokraa edelleen asunnot valitsemilleen asukkaille ilman arvonalisäveroa (AVL 37 §, 38 §). Kunta saa maksamansa arvonalisäveron takaisin kuntapalautuksena (AVL 130 §).

Uuden senioritalon hankinnasta tulee tehdä toimituspäätökset, jonka jälkeen hankinta voidaan kilpailuttaa hankintalain mukaisesti.

ARA on lähettänyt 8.12.2021 kunnille tiedotteen, jossa kerrotaan, että ARA siirtyy erityisryhmien investointiavustuksissa jatkuvasta hausta määräaikaan hakuun. Kilpailutuksen jälkeen valitun urakoitsijan pitää hakea hankkeelle ARA tukea 30.4.2022 mennessä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 3 10.01.2022  
Kaupunginhallitus § 28 24.01.2022

ARAn uudesta käytännöstä johtuen aikataulu on tiukka ja asia käsitellään kaupungin toimielimissä tammikuun aikana eli 10.1. ylimääräisessä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa, 17.1. kaupunginhallituksessa ja 31.1. kaupunginvaltuustossa. Tarjouspyyntö voidaan julkaista mahdollisimman nopeasti valtuuston päätöksen jälkeen. Mikäli hankinta etenee suunnitellusti, on hankintapäätös tarkoitus tehdä maaliskuussa sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Esittelijä Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Senioritalo toteutetaan hankesuunnitelman mukaisesti ja hankinta käynnistetään.

Päätös Kaupunginhallituksen edustaja Simo Paassilta liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.05.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 28  
5811/02.08.00.00/2021

Valmistelija Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja Anneli Pahta, anneli.pahta@salo.fi, 040 742 9511, vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, salla.lindegren@salo.fi, 02 772 6557 ja sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen, eeva.purhonen@salo.fi, p. 044 778 3000

Liitteenä olevasta hankesuunnitelmasta ilmenevällä tavalla tavoitteena on, että ulkopuolinen rahoittaja suunnittelee ja rakentaa senioritalon, jonka se vuokraa pitkäaikaisella vuokrasopimuksella Salon kaupungille (esimerkiksi 25-30 vuotta). Senioritalo olisi hybridimallinen, eli se sisältäisi ikäihmisille tarkoitettua vuokra-asumista, tavallista palveluasumista ja tehostettua palveluasumista. Kaupunki vuokraisi senioritalossa sijaitsevat asunnot edelleen valitsemilleen asukkaille.

Soten järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023, siirtyvät myös sote-toimitiloja koskevat vuokrasopimukset hyvinvointialueelle. Tässä tapauksessa siirtyviä vuokrasopimuksia olisivat mm. ryhmäkoti-tiloista tehostetun ja tavallisen palveluasumisen asukastilat (asuinhuoneet ja ryhmäkotien yhteiset asukastilat) sekä kotihoidon tiimitilat. Siirtyvien vuokrasopimusten osalta on syytä ottaa huomioon, että lain mukaan kunnan tulee sisällyttää sellaisiin toimitiloihin, jotka ovat voimassa vuoden 2023 jälkeen, sopimusehto, jonka mukaan hyvinvointialueella on oikeus irtisanoa

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 3	10.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 28	24.01.2022

sopimus. Lain mukaan hyvinvointialueella on irtisanomisoikeus siitä riippumatta, onko sopimuksessa tällaista mainintaa vai ei.

Kaupungin vuokrattavaksi jäisi 1.1.2023 jälkeen ikäihmisille suunnatut esteettömät vuokra-asunnot sekä kaikkien kaupunkilaisten käyttöön suunnatut tilat, esimerkiksi ruokasali ja muut mahdolliset yhteisölliset kokoontumistilat. Alustavassa hankesuunnitelmassa on mainittu rakennukseen mahdollisesti tuleva valmistuskeittiö. Valmistuskeittiön osalta todetaan, että ennen kuin valmistuskeittiötä voidaan rakennukseen suunnitella, pitää olla selkeä tieto ja ymmärrys siitä, mikä on kunnan ja/tai hyvinvointialueen rooli ja vastuut 1.1.2023 lähtien valmistuskeittiön toiminnasta ja siitä aiheutuvista vastuista, kuten vuokrasta. Kaupungin vuokrattavaksi jäävien asukastilojen osalta on tarkoitus, että kaupunki veloittaa vastaavan vuokran asukkailta, jonka se itse maksaa rakennuksen omistajalle. Yhteisöllisten tilojen osalta vuokra jää kaupungin vastattavaksi. Alustavassa hankesuunnitelmassa olevassa tilaohjelmassa on arvioitu näiden tilojen koko.

Senioritalossa sijaitsevissa yhteiskäyttö ja yhteisöllisissä tiloissa voidaan järjestää ikäihmisille hyvinvointia tukevaa toimintaa ja ne mahdollistavat ikäihmisten omaehtoisen kokoontumisen ja toiminnan. Tällaiset tilat on tarkoitettu laajemminkin alueen ikäihmisten käyttöön kuin vain talossa asuvien henkilöiden.

Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Senioritalo toteutetaan hankesuunnitelman mukaisesti ja hankinta käynnistetään.	
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.	
Tiedoksianto	Toimistopalvelut	
Liitteet	Liite [16]	Hankesuunnitelma Senioritalo Alhainen

Kaupunginhallitus

§ 29 24.01.2022

## Monetra Oulu Oy:n osakkeiden ostaminen

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 29  
369/02.05.05.00/2022

Valmistelijat

sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen, p. 044 778 3000, eeva.purhonen@salon.fi, kaupunginlakimies Jari Niemelä, p. 02 778 2059, jari.niemela@salon.fi, hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salon.fi.

Salon kaupunki on hankkinut asiointitulkkauksen palveluja Turun Tulkkikeskuksesta. Asiointitulkkaukspalveluja käytetään pääsääntöisesti sosiaali- ja terveystyöpalvelujen toimialalla, mutta myös jossain määrin sivistystyöpalveluissa. Asiointitulkkaukset toteutetaan läsnäolotulkkauksena tai etätulkkauksena (sisältää puhelin- tai videotulkkauksen). Tarvetta vähäisemmässä määrin on myös viestin välitykselle ja kääntämiselle. Tulkkaukspalveluista noin 60 % on ollut etätulkkauksia ja hankittujen tulkkauksetuntien kokonaismäärä on ollut vuonna 2021 yhteensä 1500 tuntia. Tulkkaukspalveluiden hankkiminen keskitetyksi yhdestä paikasta nopeuttaa palvelun tilaamista ja helpottaa tulkkauksia tarvitsevan henkilöstön työtä.

Turun kaupunki on päättänyt kaupunginhallituksen kokouksessa 1.11.2021 Turun seudun tulkkikeskuksen liikkeen luovutuksesta Monetra Oulu Oy:lle 1.2.2022 alkaen. Turun seudun tulkkikeskus palvelee nykyisiä asiakkaitaan 31.1.2022 asti. Sen jälkeen kielipalvelutoimintaa hoitaa Monetra Tulkkipalvelu, jonka aluetoimisto jatkaa toimintaa tulkkikeskuksen nykyisissä toimitiloissa Turussa ja nykyinen Turun seudun tulkkikeskuksen paikallinen henkilöstö jatkaa työtään Monetra Tulkkipalveluissa.

Monetra tarjoaa asiakkuutta kaikille Varsinais-Suomen kielipalveluja tarvitseville kunnille 1.2.2022 alkaen. Monetra Oy on kuntaomisteinen voitto tavoittelematon, hankintalain tarkoittama sidosyksikkö. Konsernin ovat perustaneet Oulun, Tampereen, Kuopion ja Jyväskylän kaupungit sekä neljä sairaanhoitopiiriä (Pirkanmaa, Keski-Suomi, Pohjois-Pohjanmaa ja Pohjois-Savo).

Monetra Oy:n alueyhtiö Monetra Oulu Oy / Monetra Tulkkipalvelu tuottaa osakkailleen käännös- ja tulkkaukspalveluita. Viranomaistyötä helpottaa Monetra Tulkkipalvelun ns. yhden luukun periaate, eli tarjolla on samasta paikasta yli 70 kieltä ja lukuisten ammattilaisten tuottamaa käännös- ja tulkkaukspalvelua.

Palvelujen ostaminen Monetralta edellyttää sitä, että ostaja on Monetran omistaja. Tämän vuoksi mikäli palveluja halutaan käyttää, tulee kaupungin merkitä ja ostaa yhden Monetran osakkeen. Yhden osakkeen hinta on 1110 euroa.

Esityslistan oheismateriaalina on Monetra Oulu Oy:n osakassopimus, yhtiöjärjestys, neuvottelukunnan työjärjestys ja liittymissopimus. Kyseinen



Kaupunginhallitus

§ 29 24.01.2022

hankintalain 15 §:n mukainen sidosyksikköasema todetaan yhtiön osakassopimuksessa, neuvottelukunnan työjärjestyksessä sekä yhtiöjärjestyksessä. Niiden mukaan yhtiön tarkoituksena on mm. tuottaa asiantuntija- ja tukipalveluita hankintayksikkönä yhtiön suoraan ja välillisesti omistaville hankintayksiköille. Yhtiö voi toimia myös yhteishankintayksikkönä. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiö harjoittaa pääosaa toiminnastaan niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Yhtiön toimintaa valvovat hankintayksiköt samalla tavoin kuin ne valvovat omia toimipaikkojaan. Yhtiölle on perustettu osakkaista neuvottelukunta, joilla on oikeus vaikuttaa yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiaan tavoitteisiin.

Edellä esitetyn perusteella esitetään, että Salon kaupunki merkitsee yhden Monetra Oulu Oy:n osakkeen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä yhden Monetra Oulu Oy:n osakkeen merkintähintaan 1100 euroa, hyväksyä Monetra Oulu Oy:n osakassopimuksen ja oikeuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja liittymissopimuksen sekä suorittamaan osakkeen merkitsemiseen ja maksamiseen liittyvät toimenpiteet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankinnat; Monetra Oulu Oy



Kaupunginhallitus

§ 30 24.01.2022

## Vuoden 2022 kaupunginhallituksen käyttösunnitelma ja talousohje vuodelle 2022

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 30  
3441/02.02.00.01/2021

Valmistelija

vs.talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 64 talousarvion vuodelle 2022. Talousarvion mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta laativat hyväksytyin talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt tammikuun loppuun mennessä. Käyttösunnitelmassa toimielimet päättävät omalta osaltaan hyväksytyin talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösunnitelma sitoo lautakuntaa ja viranhaltijaa.

Vuoden 2022 talousarvion on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä. Toimielimet voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä.

Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on talousarviossa varattu määrärahaa ja siten hyväksyty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuusuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimielimessä.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia muutoksia, jolloin tulee siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämäärärahatarvetta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu. Kaikista talousarviomuutoksista on aina tehtävä ilmoitus talouspalveluille ja Sarastia Oy:lle.

Nimetty vastuuhenkilö päättää alueensa käyttösunnitelmasta alemmalla tasolla. Tulosityksikkötason alemmat vastuuhenkilöt hyväksyy vastuuhenkilö. Mikäli vuoden aikana on tarvetta muutoksiin vastuuhenkilöihin tulosityksikkötasolla, asia tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi. Alemman tason muutoksista tehdään viranhaltijapäätös.

Vastuualueelle 1300 kaupunginhallitus on talousarviossa 2022 kohdistettu yhden miljoonan euron henkilöstömenojen säästötavoite, johon pyritään

Kaupunginhallitus

§ 30 24.01.2022

lomapalkkavelan vähentämisellä, palkattomilla vapailta ja lomarahaa vaihtamisella vapaiksi. Työllistämistukipalkat on talousarviossa varattu keskitetysti työllisyyspalveluiden talousarvioon, josta ne käytön mukaan siirretään kunkin yksikön talousarvioon vuoden aikana.

Esityslistan liitteenä on kaupunginhallituksen käyttösuunnitelma vuodelle 2022 sekä koko kaupunkia koskeva talousohje vuodelle 2022, joka sisältää talousarvion täytäntöönpanoon liittyviä asioita sekä tarkempia talouteen liittyviä ohjeita. Esityslistan liitteenä on myös kaupunginhallituksen alaisten palveluiden hankintasuunnitelma vuodelle 2022. Hankintasuunnitelma sisältää kaupungin sellaiset hankintasopimukset, jotka ovat tulossa kilpailutukseen vuoden aikana. Lisäksi suunnitelma sisältää sellaisia hankintoja, joiden kilpailutus on suunnitteilla tai joiden osalta on tarkoitus aloittaa selvitys/ tarveharkinta kuluvan vuoden aikana.

Hankintasuunnitelma on toiminnan suunnittelun ja valmistelun tueksi laadittu informatiivinen suunnitelma.

Esittelijä

vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus vahvistaa koko kaupunkia koskevan talousohjeen vuodelle 2022 ja päättää hyväksyä liitteenä olevan kaupunginhallituksen käyttösuunnitelman vuodelle 2022, vahvistaa vastuualueiden kokonaismenot, -tulot ja sitovan toimintakatteen sekä nimeää seuraavat tulosyksikötason vastuuhenkilöt:

1310 Kaupunginhallitus / Hallintojohtaja  
1312 Rakennukset ja tilat / Hallintojohtaja  
1313 Toiminnan tukeminen / Hallintojohtaja  
1320 Kuntien yhteistoiminta / Hallintojohtaja  
1326 Kaupungin yleisjohto / Hallintojohtaja  
1350 Tietosuojat / Hallintojohtaja  
1330 Sisäinen valvonta / Sisäinen tarkastaja  
1410 Keskitetyt hallinto-, laki- ja toimistopalvelut / Hallintojohtaja  
1420 Kansainvälinen toiminta / Viestintäpäällikkö  
1430 Viestintä ja markkinointi / Viestintäpäällikkö  
1440 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen / Viestintäpäällikkö  
1480 Tietohallintopalvelut / Tietohallintopäällikkö  
1510 Talous- ja rahoituspalvelut / Talousjohtaja  
1520 Kuntastrategiset palvelut / Talousjohtaja  
1550 Hankintapalvelut / Talousjohtaja  
1620 Henkilöstö- ja työnantajapalvelut / Henkilöstöjohtaja  
1630 Työhyvinvointipalvelut / Henkilöstöjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen kaupunginhallituksen hankintasuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talouspalvelut

Liitteet

Kaupunginhallitus

§ 30

24.01.2022

Liite [17]

Käyttösuunnitelma vuodelle 2022,  
kaupunginhallitus

Liite [18]

Hankintasuunnitelmavuodelle 2022,  
kaupunginhallitus

Liite [19]

Talousohje vuodelle 2022



Kaupunginhallitus

§ 31 24.01.2022

**Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 3.2.2022**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 31  
289/00.01.01.01.00/2022

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Kaupunginhallitus

§ 32 24.01.2022

**Sosiaaliohjaajan määräaikaisen virkasuhteen perustaminen työllisyyden kuntakokeiluun  
1.3.2022-30.6.2023**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 32  
312/01.01.00.00/2022

Valmistelija

työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, [minna.k.virta@salon.fi](mailto:minna.k.virta@salon.fi),  
027782161; aikuissosiaalityön päällikkö Mika Metsäpalo,  
[mika.metsapalo@salon.fi](mailto:mika.metsapalo@salon.fi), 044 778 3071

Hallintosäännön 59 § mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta virkoja, joissa kaupunginvaltuusto päättää palvelussuhteen ottamisesta.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2021 § 64 hyväksynyt henkilöstösuunnitelman vuosille 2022-2025 osana Salon kaupungin talousarviota vuodelle 2022.

Kehittämisen, elinkeino- ja työllisyyspalvelut

Vuoden 2022 osalta talousarvioon on hyväksytty määrärahat työllisyyden kuntakokeilun sosiaaliohjaajan määräaikaiseen virkaan 1.1.2022-30.6.2023.

Tehtäväkohtainen palkka: 3,035.88 euroa  
Hinnoittelutunnus: 02SOS050  
Pätevyysvaatimus: laillistettu sosionomi

Työntekijä sijoittuu sosiaalityön aikuisten palveluihin. Työllisyyden kuntakokeilun myötä työttömien kohderyhmässä on ilmennyt merkittävässä määrin sosiaalipalveluiden tarvetta. Kokeilun sosiaalityöntekijä on ollut heti kokeilun alettua ylityöllistetty ja tarvitsee työparin jakamaan työtaakkaa.

Toiminnan tavoitteena kokeilussa on parantaa työnhakijoiden työllistymisedellytyksiä siten, että henkilö pääsee ennen pitkää palaamaan työmarkkinoille. Suurin osa työttömien sosiaalityöstä on sosiaalihuoltolain mukaista palvelutarpeen arviointia ja työnhakijoiden aktivointia mm. kuntouttavaan työtoimintaan. Palvelutarpeen arvioinnin ja aktivointisuunnitelman perusteella järjestettävillä palveluilla parannetaan asiakkaiden elämänhallintaa, osallisuutta ja työkykyä. Sosiaalipalveluiden vakituinen henkilöstöresurssi ei mahdollista kuntakokeiluasiakkaiden palvelutarpeisiin vastaamista.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perustaa sosiaaliohjaajan määräaikaisen viran työllisyyden kuntakokeilun ajalle 1.3.2022-30.6.2023.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kaupunginhallitus

§ 32

24.01.2022

Tiedoksianto

Työllisyyspalvelut

Liitteet

Liite [20]

Liite [21]

Perustietolomake sosiaaliohjaaja TKK

TVA sosiaaliohjaaja TKK

Kaupunginhallitus

§ 33 24.01.2022

## Eroanomus kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä 1.2.2022 alkaen

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 33  
345/00.00.01.01/2022

Valmistelija

kaupunginlakimies Jari Niemelä, [jari.niemela@salo.fi](mailto:jari.niemela@salo.fi), puh. 02 7782059

Kaupunkikehityslautakunnan jäsenen Tauno Kanervan varajäsen Jaana Loimisto on pyytänyt eroa tehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten 1.2.2022 alkaen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 16 §:n mukaan Kaupunkikehityslautakunta vastaa kaupungin maankäytön, liikenteen ja yleisten alueiden suunnittelusta, kiinteistö- ja mittauspalveluista, kaupungin maaomaisuuden hallinnasta, katujen ja muiden yleisten alueiden rakennuttamisesta, kehittämisestä ja ylläpidosta, asuntopolitiikan koordinoinnista, kaupungin omistamien rakennusten ylläpidosta ja rakentamisesta sekä rakennuttamisesta, liikennepalveluista ja palvelusopimusasetuksessa tarkoitetuista tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen tehtävistä, koulukuljetuspalveluista, tilapalveluista sekä ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluista, ellei tehtäviä ole annettu muulle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa.

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan seuraavasti:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan

Kaupunginhallitus

§ 33 24.01.2022

olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole."

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole vaalikelpoinen myöskään lautakuntaan. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuunottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämän perusteella 13-jäsenisessä toimielimessä naisten ja miesten vähimmäismäärä on kuusi sekä varsinaisissa että varajäsenissä. Koska kaupunkikehityslautakunnan varajäsenissä on kuusi naista tällä hetkellä, uudeksi varajäseneksi Loimiston tilalle tulee valita nainen.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Jaana Loimistolle eron kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee Tauno Kanervalle uuden varajäsenen 1.2.2022 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut



Kaupunginhallitus

§ 34 24.01.2022

### Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten täydentäminen

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 34  
3293/00.00.01.05/2021

Valmistelija

kaupunginlakimies Jari Niemelä, jari.niemela@salon.fi, puh 02 7782059

Kiinteistönmuodostamislain 6 §:n mukaan valtuuston tulee valita kunnan kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Uskotun miehen tulee olla kiinteistöasioihin perehtynyt ja paikalliset olot tunteva henkilö. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on lisäksi voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään.

Lautamiesten yleisistä kelpoisuusvaatimuksista säädetään käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain 2 §:n 2 momentissa seuraavasti:

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai Rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja taikka muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.

Kaupunginvaltuusto päätti 9.8.2021 § 21 kiinteistötoimitusten uskottujen miesten määräksi 16 valtuuston toimikaudeksi ja valitsi henkilöt tehtävään.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuunottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Naisia ja miehiä tulee valita kumpiakin vähintään seitsemän.

Tehtävään valittu Asmo Ojanperä oli täyttänyt valintahetkellä 65 vuotta, eli hän oli vaalikelvoton tehtävään. Hänen tilalleen tulisi valita nainen, jotta tasa-arvolain vaatimus täytyisi (kaupunginvaltuusto valitsi 9.8.2021 tehtävään kymmenen miestä ja kuusi naista).

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi toisen henkilön Asmo Ojanperän tilalle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut  
Kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen:  
Maanmittaustoimisto  
Asianosaiset

Kaupunginhallitus

§ 35 24.01.2022

### Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 35

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 13.1.– 19.1.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [22]

Viranhaltijapäätösluettelo ajalta  
13.1.2022-19.1.2022, kaupunginhallitus  
24.1.2022

Kaupunginhallitus

§ 36 24.01.2022

**Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 36

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Kokouksessa kuultiin seuraavat raportit:

Leena Ahonen-Ojala / Kaupunkikehityslautakunta  
Saku Nikkanen / Maakuntahallitus  
Saija Karnisto-Toivonen / Euroopan neuvoston kunta- ja aluehallintokongressi (järjestäytymiskokous)

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 37 24.01.2022

**Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 37

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto	13.1.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	10.1.2022

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 38 24.01.2022

### Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 38

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

*Kuntaliiton tiedote 18.1.2022: Kuntaliiton valtuuskunta toimikaudelle 2022–2025 on valittu*

Valtuuskuntaan on valittu 76 jäsentä, joista yksi edustaa Ahvenanmaan maakuntaa. Kuntaliiton vaalilautakunta on 18.1.2021 vahvistanut vaalin tuloksen.

Vuoden 2022 valtuuskuntapaikat jakautuvat puolueiden välillä vaalitulosten perusteella seuraavasti:

KOK 19  
SDP 14  
KESK 13  
PS 11  
VIHR 8  
VAS 5  
RKP 3  
KD 2

Valtuuskunnan vaalit toimitettiin vaalipiireittäin 15.11.–31.12.2021 välisenä aikana. Valtuuskunta valitsee Kuntaliiton hallituksen ensimmäisessä kokouksessaan 17.2.2022. Valtuuskunta on Kuntaliiton ylin toimielin.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen kello 19:40.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 21, § 26, § 28, § 31, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 24, § 29, § 30, § 32

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.2.2022**.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmä on toimitettava Turun hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa kaupunginhallituksen päätöksen antopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä kaupunginhallituksen päätös alkuperäisenä tai virallisesti oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Yhteystiedot

Turun hallinto-oikeus  
[turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi)

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku  
Puhelin: 029 5642 400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

(Maksun osalta)

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupunginhallitus  
PL 77, 24101 Salo  
puh. 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: [kirjaamo@salon.fi](mailto:kirjaamo@salon.fi)

### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pvm: 2.2.2022

### Tiedoksianto asianosaiselle 1)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja:

### Luovutettu asianosaiselle

Vastaanottajan allekirjoitus:

Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Muulla tavoin, miten:

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimistaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Lisätietoja

Hallintolain 56.2 §

Tiedoksianto yksityishenkilölle

Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti, tiedoksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava tiedoksisaannista muille allekirjoittajille.

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 56 42400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.  
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.2.2022**.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.



## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki  
PL 77, 24101 Salo  
puh: 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: [kirjaamo@salon.fi](mailto:kirjaamo@salon.fi)  
Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveyspalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suorahankinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

## Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

## Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden

prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

#### **Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Tiedoksianto:**

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi