

**Kaupunginhallitus**

Aika 07.02.2022 klo 17:00 - 19:55

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 40	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 41	Kaavoituskatsaus 2022	5
§ 42	Kaupunginjohtajan viran väliaikaisjärjestelyt	8
§ 43	Talousjohtajan sijaisjärjestelyt	13
§ 44	Sosiaali- ja terveystalouden johtajan viran määräaikainen täyttö 1.3. – 31.8.2022	15
§ 45	Koulupsykologin viran perustaminen 1.8.2022 alkaen	16
§ 46	Maanvaihto Salon seurakunnan kanssa kiinteistöjen 734-619-1-27 ja 734-619-1-1 määräalojen välillä	17
§ 47	Asemakaavan muutos Tehdaskatu 30, käynnistämissopimus	20
§ 48	Joukkoliikennetyöryhmän perustaminen	22
§ 49	Päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuonna 2022	26
§ 50	Päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden tarkastamisesta vuodelle 2021	29
§ 51	Salon kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat	33
§ 52	Matkapuhelimien, matkapuhelimien toimittamiseen liittyvien palvelujen ja huoltopalvelujen järjestämisen sekä matkapuhelintarvikkeiden hankinta	39
§ 53	Salon kaupungin edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n nimitysvaliokuntaan	42
§ 54	Kaupunginvaltuuston 31.1.2022 kokouksen täytäntöönpanot	45
§ 55	Viranhaltijapäätökset	47
§ 56	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	48
§ 57	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	49
§ 58	Tiedoksi tulleet asiat	50

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nikkanen Saku Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Ahonen-Ojala Leena Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paasilta Simo Yli-Jama Anna-Leena Lehti Timo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Alaranta Johannes		
Muu	Tamminen Heikki Karnisto-Toivonen Saija  Suonio-Peltosalo Elina  Uusitalo Ilkka  Mannervesi Mika Pennanen Tarja Korhonen Anna-Kristiina Ala-Hannula Laura	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	pöytäkirjanpitäjä § 43  poissa § 43 ja § 53 poissa § 43

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 16.02.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 39 07.02.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 39

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 14.2.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 16.2.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johannes Alaranta ja Anna Häri.

Päätös

Merkittiin, että tilaisuuden alussa kello 17:00 – 17:57 kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi ja asemakaavapäällikkö Tarja Pennanen esittelivät kaupunginhallitukselle kaavoituskatsausta. Pennanen poistui kokouksesta kello 17:58.

Puheenjohtaja toivotti osallistujat tervetulleiksi, ja avasi varsinaisen kokouksen kello 18:00.

Todettiin läsnäolijat.

Johannes Alarannan poissa ollessa päätettiin valita pöytäkirjantarkastajiksi Anna Häri ja Ulla Huittinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin.

Kaupunginhallitus

§ 40 07.02.2022

### **Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 40

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 3	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 41	07.02.2022

## Kaavoituskatsaus 2022

Kaupunkikehityslautakunta 18.01.2022 § 3

Valmistelijat kaavoitusarkkitehti Virpi Elovaara, asemakaavapäällikkö Tarja Pennanen, yleiskaavapäällikkö Timo Alhoke ja kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 § mukaan kunnan tulee laatia vuosittain kaavoituskatsaus, jossa kerrotaan vireillä olevista ja laadittavaksi tulevista kaavahankkeista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Maankäyttöpalvelut on valmistellut vuoden 2022 kaavoituskatsauksen käsiteltäväksi 18.1.2022 pidettävässä kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa, minkä jälkeen kaupunginhallitus hyväksyy asiakirjan.

Kaavoituskatsaus julkaistaan kokonaisuudessaan kaupungin kaavoituksen internet-sivuilla: [www.salon.fi/kaavoituskatsaus](http://www.salon.fi/kaavoituskatsaus).

Kaavoituskatsaukseen on sisällytetty kaavoitusohjelman 2022-2023 mukaisesti uusia kaavatöitä kaupungin strategian toteuttamisen sekä riittävän tonttitarjonnan ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten turvaamiseksi.

Kaavoituskatsaus sisältää perustiedot kaavatöistä ja niiden käsittelyvaiheista sekä kuvataan kaavoitusprosessi ja se, miten kaavoitukseen voi vaikuttaa. Kaavojen aikatauluja tarkennetaan hankekohtaisissa osallistumis- ja arviointisuunnitelmissa. Lisäksi osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa ilmoitetaan kaavan valmisteluvaiheet, lähitulevaisuudessa tapahtuvat kuulemisajankohdat sekä vastuusuunnittelijan yhteystiedot.

Kaavoituskatsauksessa kuvataan, milloin vaaditaan kaavamuutosta, poikkeamispäätöstä tai suunnittelutarveratkaisua. Kaavoituskatsaukseen sisältyy lisäksi arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä (MRL 7 §).

Maankäytön suunnitelmat ovat tärkeitä työkaluja kaupungin strategian toteuttamisessa. Vuoden 2022 kaavoitusohjelma ja sen pohjalta laadittu kaavoituskatsaus on laadittu edellisellä valtuustokaudella 16.4.2018 hyväksytyyn strategiaan mukaisesti. Alkaneen kauden aikana strategiaa päivitetään ja se ohjaa seuraavien vuosien kaavoitusohjelmia. Voimassa olevan strategian kärkihankkeiden edistämiseksi on näin ollen edelleen iso osuus kaavoitusohjelman sisällössä.

Turun Tunnin Junan edellyttämät yleiskaavamuutokset sekä Hajalan osayleiskaava on käsitelty kaupunginvaltuustossa. Osa niistä on myös tullut jo voimaan. Ratayhteyden suunnittelu etenee tarkemmalle tasolle ja samassa yhteydessä päivitetään myös Salon ja Halikon keskusta-alueen asemakaavaa tarvittavilta osin. Moottoritien hyödyntäminen sekä ydinkeskustan kehittäminen ovat tärkeitä tavoitteita, joita suunnittelu- ja

Kaupunkikehityslautakunta	§ 3	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 41	07.02.2022

kaavahankkeilla edistetään. Selvästi viriämässä olevassa vilkkaammasta kehityksestä antaa viitettä myös se, että ohjelmassa on paljon ns. hankekaavoja, joilla tutkitaan edellytyksiä yritysten kehittämissuunnitelmien toteuttamiselle. Erityisesti keskusta-alueella kehittäminen tapahtuu lähes yksinomaan yksityisten maanomistajien kanssa yhteistyössä tehtävillä hankkeilla, jossa yhteistyön osapuolten ammattitaitoa ja kunnianhimoa mitataan, kun tavoitellaan hyvää kaupunkiympäristöä toteuttamiskelpoisin ehdoin.

Salon aikana syntynyt kymmenen kunnan kuntaliitoksena, mutta erillisiä asemakaavoitettuja taajama-alueita Salossa on yhteensä varmasti parisenkymmentä, joten kehittyvän kaupunkimme kehityksen sydämenä toimivan keskusta-alueen lisäksi hankkeita on varsin kattavasti myös muualla kaupungin alueella.

Esittelijä	Kaupunkikehitysjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunkikehityslautakunta esittää liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2022 kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja edelleen lähetettäväksi tiedoksi kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Maankäyttöpalvelut/ kaavoitus

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 41  
39/10.00.00.01/2022

Esittelijä	Vs. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2022 ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee katsauksen tiedoksi.
Päätös	Simo Paasilta esitti Fribergin, Nummentalon, Riskin ja Ahonen-Ojalan kannattamana, että kaupunginhallitus toteaa kaavoituskatsauksen käsittelyn yhteydessä, että Salon kaupunki omistaa maata Märnynummen taajaman itäpuolella, Hirvitien eteläpuolella n. 90 ha. Yleiskaavan mukainen AP-alue on n. 40 ha. Maa-alue on aikanaan ostettu Halikon sairaalta.

Halikon kunnan aikana alueen kaavoitus oli vireillä ja siitä on olemassa kaavaluonnos. Kaavoitustyötä ei ole uuden Salon aikana jatkettu.

Märnynummen taajamalla on potentiaaliset kasvun mahdollisuudet. Siihen luo edellytykset, alueen logistinen sijainti, moottoritien Halikon liittymä ja

Kaupunkikehityslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 3 18.01.2022  
§ 41 07.02.2022

kaupungin viime vuosien investoinnit Märynummen uuteen kouluun ja päiväkotiin.

Esitän, että jo Halikon kunnan aikana käynnistettyä Märynummen taajaman itäisen alueen kaavoitustyötä jatketaan.

Kaupunginhallitus hyväksyi Paassillan esityksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut  
Maankäyttöpalvelut / kaavoitus

Liitteet

Liite [1]

Kaavoituskatsaus 2022

Kaupunginhallitus	§ 94	05.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 149	08.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 53	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 42	07.02.2022

## Kaupunginjohtajan viran väliaikaisjärjestelyt

Kaupunginhallitus 05.10.2021 § 94

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää, [anne.kujanpaa@salon.fi](mailto:anne.kujanpaa@salon.fi), 02 778 2248

Kunnan johtamisesta määrätään kuntalain 38 §:ssä. Sen mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa.

Hallintosäännön 16 §:n 3 momentissa todetaan, että "kaupunginjohtajan sijaisena toimii tässä järjestyksessä hallintojohtaja ja hänen estyneenä ollessaan talousjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja tai henkilöstöjohtaja. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi määrätä kaupunginjohtajalle muun tilapäisen sijaisen enintään kahden viikon ajaksi. Jos sijaisuus kestää yhtäjaksoisesti pidempään kuin kaksi viikkoa, mutta enintään kaksi kuukautta, kaupunginhallitus voi määrätä muun sijaisen. Pidemmistä sijaisuuksista päättää kaupunginvaltuusto." Tässä hallintosäännön kohdassa varmistetaan päivittäisjohtamisen sujuminen, eikä sijasta ole vapautettu omasta viranhoidostaan.

Saman pykälän 1 momentin mukaan "kaupunginjohtaja johtaa kaupungin hallintoa, taloutta sekä muuta kaupungin toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa kaupungin yhteistyösuhteista sekä strategisista elinkeinopoliittisista linjauksista. Kaupunginjohtaja vastaa kaupungin strategisesta suunnittelusta, kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisestä kehittämisestä, valvonnasta ja riskienhallinnasta." Parhaillaan käynnissä on mm. talousarvion valmistelu, uuden valtuustokauden strateginen suunnittelu ja kaupunkikonsernin yhteensovittaminen, mitkä edellyttävät täysipainoista valmistelua myös kaupunginjohtajalta.

Kaupunginjohtajan poissaolo on alkanut 21.9.2021. Hänen sijaisenaan on toiminut 21.9. – 4.10. em. hallintosäännön mukaisesti hallintojohtaja oman viran ohella hoitaen edelleen normaalit hallintojohtajan työt.

Johtajasopimuksessa on määritelty kaupunginjohtajan viran painopistealueet:

- strategiaprosessin johtaminen
- elinvoimaisuuden ja pitovoiman kehittäminen sekä kaupungin imagon vahvistaminen
- toiminnan ja talouden tasapainosta huolehtiminen
- kaupunkikonsernin sekä henkilöstöorganisaation johtaminen ja kehittäminen



Kaupunginhallitus	§ 94	05.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 149	08.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 53	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 42	07.02.2022

- kaupungin päätöksenteon ja henkilöstöorganisaation johtaminen ja kehittäminen
- edunvalvonta ja kaupungin aseman vahvistaminen sekä Salon kaupungin asemointi Suomen vahvana ja kehittyvänä seutukaupunkina.

Talusojohtaja Anna-Kristiina Korhonen on hoitanut kaupunginjohtajan sijaisuutta yli 8 kuukautta vuonna 2020 ja hän onnistui tässä hyvin. On perusteltua nimetä hänet sijaiseksi myös tässä tilanteessa. Korhonen on antanut sijaisuuteen suostumuksensa.

Anna-Kristiina Korhosen nimeäminen kaupunginjohtajan sijaiseksi edellyttää muita järjestelyjä talous- ja henkilöstöpalvelujen toimialalla. Toimialajohtajaksi nimetään henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ja talusojohtajaksi nimetään sivistystoimen taloussuunnittelija Maria Kulmala. Sivistystoimen taloussuunnittelijan tehtävään on haettava sisäisesti ratkaisu. Nämä siirrot ja tehtävämuutokset edellyttävät työn vaativuuden mukaisia palkkaratkaisuja, jotka ovat henkilöstöjohtajan toimivaltaan kuuluvia asioita. Kaikki edellä mainitut ovat antaneet suostumuksensa tehtäviin ja päätösesityksessä esitettyihin järjestelyihin.

Kaupunginhallituksen toimivalta koskee kahden kuukauden määräaikaan. Pidemmästä sijaisuudesta päättää kaupunginvaltuusto.

Esittelijä	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää määrätä kaupunginjohtajan sijaiseksi 6.10.2021 alkaen Anna-Kristiina Korhosen. Tällä päätöksellä sijaisuus voi jatkua enintään 15.11.2021 saakka tai kun vakituinen viranhaltija palaa virantoimitukseen. Hänen kokonaispalkkansa sijaisuusajalta on 12.120 €/kk. Lisäksi kaupunginhallitus määrää talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialajohtajaksi kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyiden ajaksi henkilöstöjohtaja Christina Söderlundin ja talusojohtajaksi taloussuunnittelija Maria Kulmalan. Sijaisuudet edellyttävät työn vaativuuden mukaisia palkkaratkaisuja, joista päättää henkilöstöjohtaja.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.  Tarkastettiin heti kokouksessa.
Tiedoksianto	Asianosaiset
Kaupunginhallitus 08.11.2021 § 149	
Valmistelija	henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, <a href="mailto:christina.soderlund@salon.fi">christina.soderlund@salon.fi</a> , 02 778 2103

Kaupunginhallitus	§ 94	05.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 149	08.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 53	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 42	07.02.2022

Kaupunginjohtajan poissaolo jatkuu 13.12.2021 saakka. Hallintosäännön mukaan yli kaksi kuukautta kestävästä kaupunginjohtajan sijaisuudesta päättää kaupunginvaltuusto. Talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen on antanut kaupunginjohtajan sijaisuutta koskevaan virkamääräykseen suostumuksensa.

Asia ratkaistaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Esittelijä	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaupunginjohtajan sijaiseksi 16.11.2021 alkaen Anna-Kristiina Korhosen päätöshistoriasta ilmenevää sijaisuusjaksoa vastaavin palvelussuhteen ehdoin. Määräys on voimassa siihen asti, kunnes kaupunginjohtaja palaa virantoimitukseen, kuitenkin enintään 28.2.2022 saakka.
Päätös	<p>Vs. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ilmoitti olevansa jäävi asian käsittelyssä, koska häntä esitetään nimitettäväksi kaupunginjohtajan sijaisuuteen. Korhonen poistui kokouksesta kello 18.57</p> <p>Vs. kaupunginjohtajan poissa ollessa esittelijänä toimi henkilöstöjohtaja Christina Söderlund.</p> <p>Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.</p> <p>Korhonen palasi kokoukseen kello 18.58.</p>
Tiedoksianto	Toimistopalvelut Asianosainen Henkilöstöpalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 53

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaupunginjohtajan sijaiseksi 16.11.2021 alkaen Anna-Kristiina Korhosen päätöshistoriasta ilmenevää sijaisuusjaksoa vastaavin palvelussuhteen ehdoin. Määräys on voimassa siihen asti, kunnes kaupunginjohtaja palaa virantoimitukseen, kuitenkin enintään 28.2.2022 saakka
Päätös	Merkittiin, että vs. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen poistui esteellisenä kokouksesta kello 18:42, koska häntä esitetään nimitettäväksi

Kaupunginhallitus	§ 94	05.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 149	08.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 53	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 42	07.02.2022

sijaisuuteen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Korhonen palasi kokoukseen kello 18:47.

Tiedoksianto Asianosainen  
Henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 42  
4591/00.01.02.02/2021

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, puh. 02 778 2103.

Kaupunginjohtajan poissaolo jatkuu 3.4.2022 saakka. Sijaisuusjärjestelyjen kesto huomioon ottaen on perusteltua varautua tilanteen mahdolliseen jatkumiseen. Hallintosäännön mukaan yli kaksi kuukautta kestävästä kaupunginjohtajan sijaisuudesta päättää kaupunginvaltuusto. Talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen on antanut kaupunginjohtajan sijaisuutta koskevaan virkamääräykseen suostumuksensa.

Asia ratkaistaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Esittelijä Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaupunginjohtajan sijaiseksi 1.3.2022 alkaen Anna-Kristiina Korhosen päätöshistoriasta ilmenevää sijaisuusjaksoa vastaavin palvelussuhteen ehdoin. Määräys on voimassa siihen asti, kunnes vakituinen kaupunginjohtaja ottaa viran hoitaakseen.

Päätös Vs. kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja ilmoittivat olevansa jäävejä asianosaisena ja hallintosäännön mukaisena sijaisena. Korhonen ja Ala-Hannula poistuivat kello 18:12. Pykälän ajan kokouksen sihteerinä toimi kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ala-Hannula ja Korhonen palasivat kokoukseen 18:15. Mannervesi poistui kokouksesta kello 18:16.

Tiedoksianto Asianosainen



Kaupunginhallitus	§ 94	05.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 149	08.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 53	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 42	07.02.2022

Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus § 150 08.11.2021  
Kaupunginhallitus § 43 07.02.2022

## Talousjohtajan sijaisjärjestelyt

Kaupunginhallitus 08.11.2021 § 150

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää, [anne.kujanpaa@salo.fi](mailto:anne.kujanpaa@salo.fi), 02 778 2248

Kaupunginvaltuustolle esitetään päätettäväksi kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyt 16.11.2021 alkaen. Mikäli valtuusto hyväksyy kaupunginhallituksen ehdotuksen, talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen määrätään kaupunginjohtajan sijaiseksi. Tämän johdosta on ratkaistava talousjohtajan sijaisuusjärjestelyt. Kaupunginhallitus on ratkaissut 5.10.2021 § 94 talousjohtajan sijaisuusjärjestelyt 6.10.2021 alkaen. Kaupunginhallitus määräsi talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialajohtajaksi kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyiden ajaksi henkilöstöjohtaja Christina Söderlundin ja talousjohtajaksi taloussuunnittelija Maria Kulmalan. Sijaisuudet edellyttivät työn vaatavuuden mukaisia palkkaratkaisuja, joista henkilöstöjaosto päätti 15.10.2021 § 42. Samojen sijaisuusjärjestelyjen esitetään jatkuvan edelleen. Söderlund ja Kulmala ovat antaneet suostumuksensa myös 1.11.2021 jälkeen jatkuvaan sijaistamiseen.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialajohtajaksi kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyiden ajaksi 16.11.2021 alkaen määrätään henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ja talousjohtajaksi taloussuunnittelija Maria Kulmala. Virkamääräykset ovat voimassa siihen asti, kunnes vakituinen talousjohtaja palaa virantoimitukseen, kuitenkin enintään 28.2.2022 saakka. Päätös on ehdollinen siten, että se edellyttää kaupunginvaltuuston hyväksyvää päätöstä kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyistä 16.11.2021 lukien. Sijaisjärjestelyssä noudatetaan aiempaan sijaisuusjaksoon sovellettuja palvelussuhteen ehtoja.

Päätös Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ilmoitti olevansa jäävi asian käsittelyssä, koska häntä esitetään toimialajohtajan sijaisuuteen. Söderlund poistui kokouksesta kello 18.58.

Söderlundin poissa ollessa kokouksen sihteerinä toimi tämän pykälän käsittelyn ajan vs. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Söderlund palasi kokoukseen kello 19.00.

Tiedoksianto Asianosaiset  
Rekrytointi

Kaupunginhallitus § 150 08.11.2021  
Kaupunginhallitus § 43 07.02.2022

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 43  
4591/00.01.02.02/2021

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää, [anne.kujanpaa@salon.fi](mailto:anne.kujanpaa@salon.fi), 02 778 2248

Kaupunginvaltuustolle esitetään päätettäväksi kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyt 1.3.2022 alkaen. Mikäli valtuusto hyväksyy kaupunginhallituksen ehdotuksen, talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen määrätään kaupunginjohtajan sijaiseksi. Tämän johdosta on ratkaistava talousjohtajan sijaisuusjärjestelyt. Kaupunginhallitus määräsi 8.11.2021 talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialajohtajaksi kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyiden ajaksi henkilöstöjohtaja Christina Söderlundin ja talousjohtajaksi taloussuunnittelija Maria Kulmalan. Sijaisuudet edellyttivät työn vaativuuden mukaisia palkkaratkaisuja, joista henkilöstöjaosto päätti 15.10.2021 § 42. Samojen sijaisuusjärjestelyjen esitetään jatkuvan edelleen. Söderlund ja Kulmala ovat antaneet suostumuksensa myös 1.3.2022 jälkeen jatkuvaan sijaistamiseen.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialajohtajaksi kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyiden ajaksi 1.3.2022 alkaen määrätään henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ja talousjohtajaksi taloussuunnittelija Maria Kulmala. Virkamääräykset ovat voimassa siihen asti, kunnes kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyt purkautuvat kuitenkin viimeistään 31.12.2022. Päätös on ehdollinen siten, että se edellyttää kaupunginvaltuuston hyväksyvää päätöstä kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyistä 1.3.2022 lukien. Sijaisjärjestelyssä noudatetaan aiempaan sijaisuusjaksoon sovellettuja palvelussuhteen ehtoja.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset  
Rekrytointi

Kaupunginhallitus

§ 44 07.02.2022

**Sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan viran määrääkainen täyttö 1.3. – 31.8.2022**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 44  
302/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, puh. 02 778 2103.

Virkamääräys sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan virkaan päättyy 28.2.2022. Henkilöstöjaosto päättää täyttöluvan myöntämisestä sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan määrääkaiseen täyttöön 4.2.2022. Tällä hetkellä virkaa hoidetaan 60 %:sesti, minkä lisäksi vt. sote-johtaja toimii Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmisteluorganisaatiossa hankejohtajana. Virkaa ei voi täyttää vakituisesti, koska kaupunginhallituksen aiemmasta virantäyttöpäätöksestä on tehty muutoksenhaku ja siitä annettu päätös ei vielä ole lainvoimainen. Siinä vaiheessa, kun päätös tulee lainvoimaiseksi, viran täyttöön palataan. Hallintosäännön 56 §:n mukaan kaupunginjohtaja valitsee määrääkaisen henkilöstön enintään vuoden pituiseen virkasuhteeseen tai työsopimussuhteeseen silloin, kun valinta muutoin kuuluu kaupunginhallitukselle. Anneli Pahta on toiminut sosiaali- ja terveystalveluiden johtajana 19.1.2021 alkaen, minkä vuoksi jatkopäätös kuuluu kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee sosiaali- ja terveystalveluiden johtajaksi Anneli Pahtan enintään 31.8.2022 saakka.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Rekrytointi

Kaupunginhallitus

§ 45 07.02.2022

### **Koulupsykologin viran perustaminen 1.8.2022 alkaen**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 45  
696/01.01.00.00/2022

Valmistelija

Perusopetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salon.fi, 044 778 4688.

Hallintosäännön 59 § mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta virkoja, joissa kaupunginvaltuusto päättää palvelussuhteen ottamisesta.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2021 § 64 hyväksynyt henkilöstösuunnitelman vuosille 2022-2025 osana Salon kaupungin talousarviota vuodelle 2022.

#### **Perusopetus- ja nuorisopalvelut**

##### **3290 Koulupsykologi sosiaalityö**

##### V. 2022 1 Koulupsykologi 1.8.2022 alkaen

Perusopetukseen tarvitaan uusi koulupsykologin virka, koska nykyinen oppilasmäärä on liian suuri psykologia kohden.

Yksilöllisen ja yhteisöllisen oppilashuoltotyön laadukas toteuttaminen edellyttää oppilasmäärän vähentämistä.

Nykyinen oppilasmäärä on noin 1.000 oppilasta/psykologi.

Perusopetuksen uuden viran myötä oppilasmäärä laskee noin 830 psykologia kohden.

Tehtäväkohtainen palkka: 3.696,51 euroa

Hinnoittelutunnus: SOTE, muu hinnoittelu

Pätevyysvaatimus: Psykologian maisteri ja laillistettu psykologi

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perustaa koulupsykologin viran 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Sivistyspalvelut  
Henkilöstöjohtaja  
Rekrytointi  
Talouspalvelut

Liitteet

Liite [2]

Liite [3]

Tehtäväkuvaus, koulupsykologi

Perustietolomake, koulupsykologi



Kaupunginhallitus

§ 46 07.02.2022

**Maanvaihto Salon seurakunnan kanssa kiinteistöjen 734-619-1-27 ja 734-619-1-1 määräalojen välillä**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 46  
313/10.00.01.05.00/2022

Valmistelija

Kaupungingeodeetti, Ari Vainio, ari.vainio@salon.fi, 02 778 5400

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on toteuttamassa Perniön kk:n alueella Perniönjoen tulvasuojeluhanketta, jonka suunnitelmaan perustuen tarvitaan kustannustehokkaita läjitysalueita. Tätä varten on neuvoteltu Elyn ja Salon seurakunnan kanssa tarvittavan pelto- ja yleisen alueen hankkimisesta kaupungille sanottuun käyttöön luovutettavaksi ja sen jälkeen palautettavaksi takaisin viljelys- ym. asemakaavan mukaiseen käyttöön.

Neuvottelussa on päädytty maanvaihtoon, jossa Salon kaupunki saa karttaliitteen mukaisen Perniönjokeen rajoittuvan noin 18,86 ha:n alueen Perniön kirkonkylässä ja Salon seurakunta saa Melassuonmäessä omaan metsäkiinteistönsä rajoittuvan liitekartan mukaisen noin 6 ha:n metsäalueen.

Salon seurakunnan luovuttaman alueen arvo on 217 611 euroa ja kaupungin luovuttaman alueen arvo puustoineen on 38 440 euroa, joten kaupunki maksaa vaihdossa Salon seurakunnalle välirahaa 179 171 euroa. Salon seurakunnan luovuttaman maa-alueen arvo perustuu viljelysmaan arvoon 11 000 euroa / ha sekä pienemmältä osin asemakaavan mukaisten yleisten alueiden arvoon. Kaupungin luovuttaman metsäalueen arvo perustuu Mhy:n arviolausuntoon.

Asia ja sen perusteet on käsitelty kaupungin yleiskaavallisen ja maapoliittisen ohjausryhmän kokouksessa 12.1.2022, joka suosittaa vaihdon tekemistä em. tavalla.

**VAIHDON OSAPUOLET**

Salon kaupunki  
Salon seurakunta

**VAIHDON KOHTEET**

Salon kaupunki saa: Kiinteistön 734-619-1-27 määräalan jonka pinta-ala on n. 18,86 ha. Vaihtoarvo on 217 611 euroa.

Salon seurakunta saa: Kiinteistön 734-619-1-1 määräalan jonka pinta-ala on n. 6 ha. Vaihtoarvo puustoineen yhteensä 38 440 euroa.

**VÄLIRAHA**

Salon seurakunta luovuttaa vaihtoarvoltaan yhteensä 217 611 euron kohteen, ja Salon kaupunki luovuttaa vaihtoarvoltaan yhteensä 38 440 euron kohteen, joten Salon kaupunki maksaa vaihdossa välirahaa Salon seurakunnalle 179 171 euroa.

#### KAUPAN MUUT EHDOT

Tämän kiinteistönkaupan kaikki ehdot on esitetty tässä kauppakirjassa.

##### 1) Omistus- ja hallintaoikeus

Omistus- ja hallintaoikeus vaihdon kohteina oleville kiinteistön määräaloille siirtyvät vaihdon osapuolille tämän vaihtokirjan allekirjoituksin ja kun väliraha on maksettu.

Seurakunnan luovuttamalla määräalalla on voimassa oleva viljelysmaan vuokrasopimus, jonka määräaikaisesta keskeytyksestä on neuvoteltu vuokramiehen kanssa.

##### 2) Kiinnitykset ja panttioikeudet

Vaihdon kohteina olevilla kiinteistöillä ei ole kiinnityksiä eikä uusia asioita ole vireillä. Kiinteistöön 734-619-1-27 kohdistuva vallintarajoitus ei kohdistu kaupungille tulevaan määräalaan.

##### 3) Rasitteet ja rasiukset

Kulku- ja muut rasitteet ilmenevät kiinteistörekisteriotteesta.

##### 4) Verot, maksut ja vastuu vahingoista

Vaihdon osapuolet vastaavat määräaloista suoritettavista veroista ja maksuista sekä niitä kohdanneista vahingoista siihen saakka, kunnes omistusoikeudet siirtyvät. Osapuolet vastaavat veroista ja maksuista sekä vahingoista omistusoikeuden siirtymisen jälkeen.

##### 5) Kohteeseen tutustuminen

Osapuolet ovat tarkastaneet kiinteistöt, määräalat, niiden alueet ja rajat sekä tutustuneet alueen maasto-olosuhteisiin. Osapuolet ovat verranneet näitä seikkoja kaupan kohteesta esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Osapuolilla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

##### 6) Asiakirjoihin tutustuminen

Ostajat ovat tutustuneet kiinteistöä koskeviin asiakirjoihin, joita ovat:

1. Lainhuutotodistus
2. Rasiustodistus
3. Kiinteistörekisterinote
4. Kaavakartat ja -määräykset

##### 7) Irtaimisto

Kaupunginhallitus

§ 46 07.02.2022

Tämän kiinteistökaupan yhteydessä ei ole myyty eikä vaihdettu irtaimistoa.

8) Lohkomiskulut

Vaihdon osapuolet vastaavat määräalojensa lohkomiskuluista.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää vaihtaa Salon seurakunnan kanssa kiinteistöjen 734-619-1-27 ja 734-619-1-1 määräaloja edellä mainitulla tavalla ja ehdoin. Kaupunki maksaa välirahaa 179 171 euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Maankäyttöpalvelut  
Talouspalvelut  
Sarastia

Liitteet

Liite [4]  
Liite [5]  
Liite [6]

Sijaintikartta m-alat 619-1-27 ja 619-1-1  
Liitekartta m-ala 619-1-27  
Liitekartta m-ala 619-1-1

Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 47	07.02.2022

## Asemakaavan muutos Tehdaskatu 30, käynnistämissopimus

Kaupunkikehityslautakunta 18.01.2022 § 4

Valmistelija asemakaavapäällikkö Tarja Pennanen, tarja.pennanen@salon.fi, p. 02 778 5101

Tehdaskatu 30 koskevaa asemakaavamuutoksen käynnistämistä on käsitelty kaupunginhallituksen kokouksessa 8.11.2021. Senaatti-kiinteistöt on jättänyt kaupungille suunnitteluvaraushakemuksen alueesta. Ennen varsinaisen kaavaprosessin käynnistämistä Senaatti-kiinteistöjen kanssa on tarkoitus tehdä vuonna 2012 hyväksytyn maapoliittisen ohjelman mukainen käynnistämissopimus.

Tulevan maanomistajan ja kaupungin edustajien välisissä neuvotteluissa on vuoden 2021 aikana keskusteltu alustavasti kaavamuutoksen tavoitteista, sisällöstä ja reunaehdoista.

### **Kaava-alue**

Kaava-alue koostuu osasta Salon kaupungin omistamaa kiinteistöä 734-2-17-11. Kaava-alueen koko on noin 4,5 ha. Kaavan aluerajaus käy ilmi käynnistämissopimuksen liitekartasta.

### **Tavoitteet ja käynnistämissopimus**

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on sijoittaa osalle tonttialuetta Salon poliisiaseman uudisrakennus.

Sopimusalueen asemakaavan muutos laaditaan kaupungin omana työnä. Kaavan työnimi on Tehdaskatu 30

Kaavoittaja on lähettänyt sopimusluonnoksen kommentoitavaksi 16.12.2021 asemakaavamuutoksen hakemuksen tekijälle. Sopimusluonnos on hyväksytty Senaatti-kiinteistöjen puolesta. Sopimusten tarkoituksena on, että kaupunki ja maanomistajat sopivat sopimusalueen asemakaavoituksen käynnistämisestä ja siihen liittyvistä ehdoista.

Maankäytösopimuksesta neuvotellaan myöhemmin kaavaprosessin kuluessa. Maankäytösopimusneuvottelut käydään nyt hyväksyttävän käynnistämissopimuksen ja kaavaehdotuksen perusteella. Maankäytösopimus tulee aikanaan asemakaavan kanssa samanaikaisesti hyväksyttäväksi.

Asemakaavamuutoksen vireilletulosta tiedotetaan samalla, kun sitä koskevasta osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta tiedotetaan.

Liitteet  
Käynnistämissopimus

Kaupunkikehityslautakunta § 4 18.01.2022  
Kaupunginhallitus § 47 07.02.2022

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen kaavan käynnistämissopimuksen kiinteistöllä 734-2-17-11.

Sopimus tulee voimaan, kun Salon kaupunginhallituksen hyväksymispäätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimistopalvelut  
Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen:  
Maankäyttöpalvelut, kaavoitus  
Senaatti-kiinteistöt

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 47  
4132/10.02.03/2021

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen kaavan käynnistämissopimuksen kiinteistöllä 734-2-17-11.

Sopimus tulee voimaan, kun Salon kaupunginhallituksen hyväksymispäätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Maankäyttöpalvelut, kaavoitus  
Senaatti-kiinteistöt  
Kaupunginjohtaja

Liitteet Liite [7] Tehdaskatu 30, sopimus kaavan käynnistämisestä

Kaupunkikehityslautakunta	§ 110	14.12.2021
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 48	07.02.2022

## Joukkoliikennetyöryhmän perustaminen

Kaupunkikehityslautakunta 14.12.2021 § 110

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, [mika.mannervesi@salo.fi](mailto:mika.mannervesi@salo.fi),  
02 778 5001

Kaupunkikehityslautakunta päätti 14.9.2021 § 29 käsitellessään joukkoliikenteen palvelutasoa 2021-2029 muun ohella, että tulevaa (tämän [tuolloin käynnistettäväksi päätetyn] kilpailutuksen jälkeistä) palvelutasoa valmistelemaan perustetaan työryhmä, johon nimetään edustajat lautakunnasta, viranhaltijoista ja kaupunginhallituksesta. Työryhmän tavoitteena on löytää kustannustehokas ja asukasystävällinen runko- ja muu joukkoliikennelinjasto sekä kehittää datan keräämisen tapoja mahdollistamaan joukkoliikennepalvelujen jatkuva kehittäminen.

Työryhmän puheenjohtajaksi esitetään kaupunkikehitysjohtajaa ja sen sihteeriksi liikennepalvelupäällikköä. Muiden viranhaltijoiden osallistumiseen työryhmän toimintaan voidaan arvioida työryhmän toiminnan edetessä ja työryhmä voi kutsua heitä jäsenikseen tai asiantuntijoina kuultaviksi oman harkintansa mukaan. Kaupunkikehityslautakuntaa ja kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään edustajansa työryhmään.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta päättää perustaa joukkoliikennetyöryhmän, jonka tavoitteena on löytää kustannustehokas ja asukasystävällinen runko- ja muu joukkoliikennelinjasto sekä kehittää tiedon keräämisen tapoja mahdollistamaan joukkoliikenteen jatkuva kehittäminen.

Kaupunkikehityslautakunta nimeää joukkoliikennetyöryhmän puheenjohtajaksi kaupunkikehitysjohtajan ja sihteeriksi liikennepalvelupäällikön. Työryhmä voi oman harkintansa mukaan kutsua muita kaupungin viranhaltijoita tai työntekijöitä jäsenikseen tai asiantuntijoina kuultaviksi.

Kaupunkikehityslautakunta nimeää omat edustajansa joukkoliikennetyöryhmään.

Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se nimeää edustajansa joukkoliikennetyöryhmään.

Päätös Maija Kymäläinen ehdotti Stina Siikosen, Anita Sjöholm-Nikkasen ja Jarkko Anttilan kannattamana seuraavaa:

”Ehdotan, että joukkoliikennetyöryhmään lisätään paikka nuorisovaltuuston

Kaupunkikehityslautakunta	§ 110	14.12.2021
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 48	07.02.2022

edustajalle, jonka nuorisovaltuusto itse keskuudestaan nimeää. Nuoret muodostavat valtaosan kaupunkimme joukkoliikenteen käyttäjäkunnasta, joten heidän osallisuutensa työryhmässä on tärkeää.

Kuntalain 5. luvun 26 § ”Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.”

Maija Kymäläinen ehdotti jäseneksi Tauno Kanervaa.

Stina Siikonen ehdotti Anu Aaltosen kannattamana puheenjohtajaksi Kalle Räikettä.

Anita Sjöholm -Nikkanen ehdotti jäseneksi Jarkko Anttilaa.

Anita Sjöholm-Nikkanen ehdotti Jerina Walliuksen kannattamana, että varsinaisille jäsenille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet.

Jerina Wallius ehdotti jäseneksi Heimo Koskista.

Jerina Wallius ehdotti, että työryhmä kuulee työssään eri oppilaitoksien oppilaita ja edustajia.

Jarkko Anttila ehdotti Tuukka Kahilaa varajäseneksi.

Anu Aaltonen ehdotti Stina Siikosta varajäseneksi.

Puheenjohtaja ehdotti, että kaupunkikehityslautakunta hyväksyy päätösehdotuksen seuraavin täydennyksin ja muutoksin:

- työryhmään varataan paikka nuorisovaltuuston edustajalle, jonka nuorisovaltuusto keskuudestaan nimeää
- työryhmän puheenjohtaja nimetään lautakunnan luottamushenkilöistä.
- työssään työryhmä kuulee eri oppilaitosten edustajia.
- lautakunta ja kaupunginhallitus nimeävät edustajansa ja näille henkilökohtaiset varaedustajat, nimeämisessä huomioidaan tasa-arvolaki.
- tässä kokouksessa suoritettujen henkilönimeämisehdotukset merkitään pöytäkirjaan. Nimeäminen päätetään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen ja päätti jatkaa asian käsittelyä edustajien ja varaedustajien nimeämisellä seuraavassa kokouksessaan.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 110	14.12.2021
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 48	07.02.2022

Kaupunkikehityslautakunta 18.01.2022 § 13

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, [mika.mannervesi@salon.fi](mailto:mika.mannervesi@salon.fi),  
02 778 5001

Kaupunkikehityslautakunta päätti 14.12.2021 § 110 jatkaa joukkoliikennetyöryhmän perustamisen käsittelyä edustajien ja varaedustajien nimeämisellä seuraavassa kokouksessaan.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta nimeää omat edustajansa joukkoliikennetyöryhmään ja näille henkilökohtaiset varajäsenet sekä työryhmän jäsenten keskuudesta työryhmän puheenjohtajan.

Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se nimeää edustajansa joukkoliikennetyöryhmään.

Päätös Stina Siikonen ehdotti, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Kalle Räike ja hänet nimetään myös puheenjohtajaksi ja että Räkkeen henkilökohtaisiksi varajäseneksi valitaan Stina Siikonen.

Anita Sjöholm ehdotti, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Jarkko Anttila ja hänelle henkilökohtaisiksi varajäseneksi Aune Helenius.

Pekka Salomaa ehdotti, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Tauno Kanerva ja hänelle henkilökohtaisiksi varajäseneksi Maija Kymäläinen.

Jerina Wallius ehdotti, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Jerina Wallius ja hänelle henkilökohtaisiksi varajäseneksi Heimo Koskinen.

Nuorisovaltuuston edustaja ilmoitti, että nuorisovaltuustoa työryhmässä edustaa Anna Muuri.

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi yksimielisesti edellä mainitut esitykset työryhmän jäseniksi, henkilökohtaisiksi varajäseniksi, puheenjohtajaksi sekä nuorisovaltuuston edustajaksi ja nimesi täten edustajansa seuraavasti:

Kalle Räike, puheenjohtajaksi ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Stina Siikonen.

Jarkko Anttila ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Aune Helenius.  
Tauno Kanerva ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Maija Kymäläinen.

Jerina Wallius ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Heimo Koskinen.

Nuorisovaltuuston edustajaksi Anna Muuri.



Kaupunkikehityslautakunta	§ 110	14.12.2021
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	18.01.2022
Kaupunginhallitus	§ 48	07.02.2022

Kaupunkikehityslautakunta päätti ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se nimeää edustajansa joukkoliikennetyöryhmään.

Tiedoksianto  
Toimistopalvelut  
Asianosaiset  
Liikennepalvelut

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 48  
5603/00.01.02.02/2021

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajansa joukkoliikennetyöryhmään.

Päätös Leena Ahonen-Ojala esitti Härrin kannattamana, että kaupunginhallitus ei nimeä omaa edustajaansa joukkoliikennetyöryhmään, mutta huomauttaa, et-tä työryhmän poliittista edustusta tulee laajentaa. Työryhmään tulee lisäksi nimetä valmistelevat virkamiehet ja sihteeri. Lisäksi joukkoliikennetyöryhmän tulee laajasti kuulla lautakuntia ja kaupungin vaikuttamistoimielimiä.

Keskustelun kuluessa Ahonen-Ojala muutti esitystään kuulumaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus ei nimeä omaa edustajaansa joukkoliikennetyö-ryhmään, mutta huomauttaa näkemyksensä, että työryhmän poliittista edustusta olisi hyvä laajentaa. Työryhmään toiminnan varmistamiseksi tulisi nimetä valmistelevat virkamiehet ja sihteeri. Kaupunginhallitus katsoo, että joukkoliikennetyöryhmän olisi hyvä laajasti kuulla lautakuntia ja kaupungin vaikuttamistoimielimiä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Ahonen-Ojalan vastaesityksen.

Tiedoksianto  
Kaupunkikehitysjohdaja  
Liikennepalvelut

Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022

**Päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuonna 2022**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 49  
152/02.05.01.00/2022

Valmistelija

vs. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017,  
laskentasuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Salon kaupunki on saanut päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuonna 2022 sekä Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022. Kotikuntakorvaukset eivät kuulu valtionosuuskäsitteen piiriin, mutta ne ovat maksatuserittelyssä mukana, koska ne otetaan huomioon valtionosuuksien maksatuksen yhteydessä. Kotikuntakorvaukset kirjautuvat opetuslautakunnan talousarvioon.

Valtiovarainministeriön päätöksellä Salon kaupungin peruspalvelujen valtionosuus on 103.759.316 euroa (sis.verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 26.611.922 euroa).

Kotikuntakorvaustulot ovat 805.212 euroa ja kotikuntakorvausmenot 1.289.294 euroa.

Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus on 28.473.553 euroa.

Verolykkäysten takaisinperintä on -223.032 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus on -2.100.775 euroa.

Valtuuston 13.12.2021 § 64 hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2022 on arvioitu valtionosuuden (pl. kotikuntakorvaukset) suuruudeksi 130,2 miljoonaa euroa. Päätöksen mukaan valtionosuudet toteutuvat 129,9 miljoonan euron suuruisina.

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksissä on käytetty KOSKI-tietopalvelun kuntakohtaisia tietoja. Sivistyspalvelut on tarkastanut opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksen laskentaperusteet ja huomannut, että Salon kaupungin vuoden 2022 opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätös on tehty virheellisillä tiedoilla. Asiaa on selvitetty KOSKI-tietovarannon ylläpitäjän kanssa. Salon kaupungin tiedot ovat olleet KOSKI-tietovarannossa määrättyinä ajankohtana oikein, mutta tiedot eivät ole sieltä siirtyneet oikein valtionosuusrahoituksen laskentaan. Edellä esitetyin perustein kaupunginhallitus vaatii oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle

Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022

2022.

Päätöksen mukainen valtionosuuden suuruus saattaa muuttua oikaisuvaatimuksen jälkeen.

Valtionosuuspäätökset sekä yksikköhintapäätökset ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä

vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää,

1. tyytyä Valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökseen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionosuuden laskentaperusteena käytettyihin yksikköhintoihin ja merkitsee liitteenä olevan valtiovarainministeriön valtionosuuspäätöksen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön yksikköhintapäätökset tiedoksi.

2. vaati oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökseen edellä esitetyin perustein.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talousohjelmat  
Sivistyspalvelut

Liitteet

Liite [8]

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2022

Liite [9]

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2022

Liite [10]

Päätös, esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuodelle 2022

Liite [11]

Päätös opetus- ja kulttuuritoiminnan varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta 2022

Liite [12]

Kansalaisopistojen vuoden 2022 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrän vahvistaminen ja opetustuntien yksikköhinnan määrittäminen

Liite [13]

Lukiokoulutuksen yksikköhinnat sekä erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien rahoitus vuonna 2022

Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022

- |            |  |
|------------|--|
| Liite [14] | Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2022                                    |
| Liite [15] | Päätös, Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2022   |
| Liite [16] | Päätös liitteineen, Taiteen perusopetuksen yksikköhinnan ja valtionosuuden laskennallisena perusteena käytettävien opetustuntien vahvistaminen vuodelle 2022 |

Kaupunginhallitus

§ 50 07.02.2022

**Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden tarkastamisesta vuodelle 2021**

109/02.05.01.00/2021

Kaupunginhallitus 08.02.2021 § 69

Valmistelija: talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salon.fi,  
02 778 2201

Salon kaupunki on saanut päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuonna 2021 sekä Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2021. Kotikuntakorvaukset eivät kuulu valtionosuuskäsitteen piiriin, mutta ne ovat maksatuserittelyssä mukana, koska ne otetaan huomioon valtionosuuksien maksatuksen yhteydessä. Kotikuntakorvaukset kirjautuvat opetuslautakunnan talousarvioon.

Valtiovarainministeriön päätöksellä Salon kaupungin peruspalvelujen valtionosuus on 100.157.696 euroa (sis.verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 27.134.849 euroa).

Kotikuntakorvaustulot ovat 444.126 euroa ja kotikuntakorvausmenot 1.155.694 euroa.

Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus on 26.087.740 euroa.

Verolykkäysten takaisinperintä on -722.858 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus on -3.852.887 euroa.

Valtuuston 14.12.2020 § 106 hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2021 on arvioitu valtionosuuden (pl. kotikuntakorvaukset) suuruudeksi 122,7 miljoonaa euroa. Päätöksen mukaan valtionosuudet toteutuvat 121,7 miljoonan euron suuruisina.

Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2021 valtionosuuspäätöksissä on ensimmäistä kertaa käytetty KOSKI-tietopalvelun kuntakohtaisia tietoja. Tietojen siirtymisessä KOSKI-tietovarannosta eteenpäin on ollut valtakunnallisia ongelmia, ja vastaavia huomioita tiedonsiirron ongelmista on tehty myös muissa kunnissa. Tarve oikaisuvaatimukselle ei ole syntynyt kaupungin toiminnasta. Sivistyspalvelut on tarkastanut opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksen laskentaperusteet ja huomannut, että Salon kaupungin vuoden 2021 opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätös on tehty virheellisillä tiedoilla. Asiaa on selvitetty KOSKI-tietovarannon ylläpitäjän kanssa. Salon kaupungin tiedot ovat olleet KOSKI-tietovarannossa määrättyinä ajankohtana oikein,

Kaupunginhallitus

§ 50 07.02.2022

mutta tiedot eivät ole siirtyneet oikein valtionosuusrahoituksen laskentaan. Edellä esitetyin perustein kaupunginhallitus vaatii oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2021.

Päätöksen mukainen valtionosuuden suuruus saattaa muuttua oikaisuvaatimuksen jälkeen.

Valtionosuuspäätökset sekä yksikköhintapäätökset ovat esityslistan liitteenä.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää,

1. tyytyä Valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökseen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionosuuden laskentaperusteena käytettyihin yksikköhintoihin ja merkitsee liitteenä olevan valtiovarainministeriön valtionosuuspäätöksen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön yksikköhintapäätökset tiedoksi.

2. vaati oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökseen edellä esitetyin perustein.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 30.8.2021 § 35

3654/02.05.01.00/2021

Valmistelija

talousjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salo.fi, 02 778 2201, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 2.8.2021 päätöksen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2021. Päätöksessä on korjattu valtionosuuden tai rahoituksen määrää eräiden opetuksen/koulutuksen järjestäjien osalta opetus- ja kulttuuriministeriölle toimitettujen oikaisuvaatimusten perusteella. Salon kaupunki haki keväällä oikaisua OKM:n aiemmin tekemään päätökseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esityslistan liitteenä. Päätöksen mukaan korjaus Salon kaupungin osalta on yhteensä 1.774.500 euroa. Muutokset valtionosuuksien maksuerässä näkyvät elokuun maksuerästä alkaen.

Kaupunginhallitus § 50 07.02.2022

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää tyytyä annettuun päätökseen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2021 ja merkitsee liitteenä olevan päätöksen tiedokseen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Talousjohtaja  
Sivistyspalvelut

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 50  
3654/02.05.01.00/2021  
3614/02.05.01.00/2021

Valmistelija vs. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017, lastensuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salon.fi, 02 778 2288

Salon kaupunki on saanut päätöksen Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden tarkastamisesta vuodelle 2021.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tarkastanut vuodeksi 2021 myönnetyn valtionosuuden vuoden 2021 keskimääräisen oppilas- ja opiskelijamäärien mukaiseksi.

Valtionosuuden tarkastaminen lisää Salon kaupungin valtionosuuksia yhteensä 75.607 euroa. Tarkastamisen vaikutus huomioidaan valtionosuuden maksatuksen yhteydessä ja kirjataan vuodelle 2021.

Päätös on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää tyytyä annettuun päätökseen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2021 ja merkitsee liitteenä olevan päätöksen tiedokseen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto talouspalvelut

Liitteet

Liite [17]

Päätös, OPH, opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin



Kaupunginhallitus

§ 50

07.02.2022

Liite [18]

myönnettävät valtionosuudet vuodelle  
2021  
Raportti VOP60S21



Kaupunginhallitus

§ 51 07.02.2022

## Salon kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat

3523/00.01.02.02/2018

Kaupunginhallitus 20.04.2020 § 135

Kaupunginhallitus 18.05.2020 § 200

Valmistelija: hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,  
paivi.kohvakka@salon.fi.

Hankintavaltuuksia ja –rajoja on tarkasteltu uudelleen ja tehty niiden osalta uudet ehdotukset. Valmistelussa on otettu huomioon hankintavaltuuksien ja –rajojen tarkoituksenmukaisuus toiminnan ja hankintaprosessien sujuvuuden kannalta.

Salon kaupungin uusiksi hankintarajoiksi ja -valtuuksiksi esitetään seuraavaa:

"Kaupunginhallitus ja lautakunnat tai johtokunnat päättävät toimialansa ja palvelualueensa hankinnoista siltä osin, kuin tällä päätöksellä ei ole annettu valtuutta jollekin muulle taholle.

Kaupungin hankinnoista (tavarat, palvelut ja urakat) päättävät seuraavat tahot seuraavien euromääräisen hankintarajojen mukaisesti:

1. Toimielimet: kaupunginhallitus, lautakunnat, Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättävät toimialojensa hankinnoista, joiden arvioitu arvo ylittää 150 000 euroa. Mikäli hankinta tällä tasolla koskee useampaa toimialaa, hankintapäätöksen tekee kaupunginhallitus.
2. Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat (hallintojohtaja, talousjohtaja, sosiaali- ja terveystalouden johtaja, sivistyspalveluiden johtaja, kaupunkikehitysjohtaja ja rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja) ja liikelaitoksen toimitusjohtaja päättävät toimialansa hankinnoista 150 000 euroon saakka. Edellä mainituilla johtajilla on oikeus päättää hankinnan keskeytyksestä riippumatta hankinnan arvosta. Mikäli hankinta tällä tai tätä alemmalla tasolla koskee useampaa toimialaa, hankintapäätöksen tekee kaupunginjohtaja.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan kaupunkikehitysjohtaja päättää urakoitsijoiden valinnasta tapauksissa, joissa urakoitsijan valintaperuste on hinta, ja hanke on talousarviossa hyväksytyn kaupunkikehityslautakunnan alaisen määrärahan puitteissa.

3. Palvelualueiden johtajat (vanhuspalveluiden johtaja, sosiaalipalveluiden johtaja, terveystalouden johtaja, varhaiskasvatusjohtaja, perusopetusjohtaja, vapaa-aikajohtaja), tietohallintopäällikkö ja henkilöstöjohtaja päättävät palvelualueensa hankinnoista 80 000 euroon

saakka.

4. Palvelualueiden esimiehet (viestintäpäällikkö, ylilääkärit, johtava hoitaja, johtava hammaslääkäri, ylihoitaja, terveydenedistämisen koordinaattori, osastonhoitajat, hoivatyön päälliköt, kotihoidon aluepäälliköt, aikuis-, perhe- ja vammaissosiaalityön päälliköt, kirjastopalvelupäällikkö, kansalaisopiston rehtori, kehittämispäällikkö, kaupungingeodeetti, yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri, kiinteistöpäällikkö, ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö, liikennepalvelupäällikkö, ympäristönsuojelu- ja ympäristöterveyspäällikkö, maaseutupalvelupäällikkö, lomituspäällikkö) päättävät palvelualueensa hankinnoista 40 000 euroon saakka.

Seuraavista hankinnoista päättävät erikseen nimetyt viranhaltijat:

- Toimistotarvikkeet ja -paperit, värikasetit: hallintojohtaja
- Työasemat ja monitoimilaitteet: tietohallintopäällikkö
- Leasing-rahoitus: talousjohtaja
- Sähköenergia: kaupunkikehitysjohtaja
- Työkonepalvelut: yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri
- Elintarvikkeet, puhdistusaineet ja -tarvikkeet, pehmapaperit: ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
- Lämmitysöljyt ja polttoaineet: kiinteistöpäällikkö
- Koulu- ja opetustarvikkeet, oppikirjat, oppikalusteet: sivistyspalveluiden johtaja
- Kirjaston kirja-aineisto: kirjastopalvelupäällikkö
- Salon museoiden teoshankinnat ja näyttelyjen toteuttamiseen liittyvät hankinnat enintään 40 000 euroon saakka, museonjohtaja

Edellä mainitut toimielimet ja viranhaltijat voivat tehdä hankintapäätöksiä edellä esitettyjen hankintavaltuuksien puitteissa seuraavin perustein:

- Hankintavaltuudet määräytyvät hankinnan kokonaishinnan tai sopimuskauden ennakkoidun hankinta-arvon pohjalta. Myös leasing-sopimus on hankintaa.
- Hankinnan arvoa laskettaessa huomioidaan aina arvolisäveroton hankintahinta.
- Hankinnan arvoon tulee laskea mukaan myös hankinnan mahdolliset optiot (lisähankintamahdollisuudet).
- Hankinnan arvo arvioidaan neljän vuoden ajalta, jos hankintasopimus on voimassa toistaiseksi.
- Hankintalain mukainen hankintayksikkö on koko Salon kaupunki. Siten palvelualueen tulee ottaa hankinnan arvon arvioinnissa huomioon, mitkä palvelualueet hankintaa käyttävät.
- Hankinnalle tulee olla varattuna määräraha talousarviossa.
- Leasing-rahoituksella tehdyssä hankinnassa saa käyttää vain kaupungin keskitetysti kilpailuttamaa tai sopimaa leasing-rahoitusta, josta päättää talousjohtaja. Muusta leasing-rahoituksesta tulee sopia talousjohtajan kanssa.

Hankintavaltuuksia ja -rajoja tulee tarkastella palvelualueilla vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä. Mikäli palvelualueella tulee näihin

Kaupunginhallitus

§ 51 07.02.2022

muutostarpeita, toimitetaan muutosesitykset hankintapalveluille. Muutokset hankintavaltuuksiin ja -rajoihin tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Vähäisen hankinnan arvo kaupungin hankinnoissa on 10 000 euroa tai sen alle."

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat edellä esitetyn mukaisesti siten, että ne tulevat voimaan tällä päätöksellä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 130

Valmistelija: hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salon.fi.

Salon kaupunginhallituksen päätöksessä 18.5.2020 § 200 hankintavaltuuksista ja -rajoista todetaan, että hankintavaltuuksia ja -rajoja tulee tarkastella palvelualueilla vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä. Mikäli palvelualueella tulee näihin muutostarpeita, toimitetaan muutosesitykset hankintapalveluille. Muutokset hankintavaltuuksiin ja -rajoihin tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Käyttösuunnitelmat laadittiin tammikuussa ja sen yhteydessä on ilmennyt tarve täsmentää hankintavaltuuksia ja -rajoja seuraavasti.

Toimielinten ja johtokunnan hankintavaltuusraja on yli 150 000 euron hankinnat. Hankintojen valmistelujen yhteydessä on ilmennyt tarve mahdollistaa toimielimille delegoida joitain yksittäisiä hankintoja päätettäväksi viranhaltijoille. Tämä koskee esimerkiksi kiireellisiä tai äkillisiä hankintoja, joita täytyy tehdä nopealla aikataululla kuitenkin hankintaprosessin määräajat huomioiden. Tällaisia hankintoja voisivat olla esimerkiksi koronapandemiaan liittyvät hankinnat.

Lisäksi kaupunginhallituksen päätöksellä on delegoitu nimettyjen hankintojen päätösvalta erikseen nimetyille viranhaltijoille. Kuten aiemmassa esittelytekstissä ilmenee, tiettyjen kategorioiden hankintavaltuudet on delegoitu määritellyille viranhaltijoille tiettyjen keskitettyjen hankintojen osalta. Perusteluna tähän on se, että kyseiset hankintakohteet ovat yleisiä ja tavanomaisia käyttötuotteita tai -palveluja. Näiden hankintojen suunnittelu- ja hankintaprosessi on niin pitkä, että päätöksenteko tältä osin on katsottu tarkoituksenmukaiseksi delegoida asianomaiselle viranhaltijalle. Tämä on osoittautunut hyväksi toimintatavaksi, mikä sujuvoittaa hankintaprosessia. Kyseiseen hankintavaltuuteen on tarpeen tehdä teknisenä täsmennyksenä se, että

Kaupunginhallitus

§ 51 07.02.2022

näistä hankinnoista päättävät erikseen nimetyt viranhaltijat ilman euromääräistä ylärajaa eli hankintapäätös kattaa koko kyseisen kategorian.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä seuraavat täsmennykset hankintavaltuuksiin ja rajoihin:

"Toimielimet ja johtokunta voivat delegoida yksittäisten hankintojen osalta sille määrättyä hankintavaltuutta edelleen viranhaltijalle."

"Seuraavista hankinnoista päättävät erikseen nimetyt viranhaltijat ilman euromääräistä ylärajaa:

- Toimistotarvikkeet ja -paperit, värikasetit: hallintojohtaja
- Työasemat ja monitoimilaitteet: tietohallintopäällikkö
- Leasing-rahoitus: talousjohtaja
- Sähköenergia: kaupunkikehitysjohtaja
- Työkonepalvelut: yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri
- Elintarvikkeet, puhdistusaineet ja -tarvikkeet, pehmapaperit: ravitsemis ja- puhtaanapitopäällikkö
- Lämmitysöljyt ja polttoaineet: kiinteistöpäällikkö
- Koulu- ja opetustarvikkeet, oppikirjat, oppikalusteet: sivistyspalveluiden johtaja
- Kirjaston kirja-aineisto: kirjastopalvelupäällikkö

Lisäksi Salon museoiden teoshankinnoista ja näyttelyjen toteuttamiseen liittyvistä hankinnoista päättää enintään 40 000 euroon saakka museonjohtaja."

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 51  
478/00.01.02.02/2022

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,  
paivi.kohvakka@salon.fi

Salon kaupunginhallituksen päätöksessä 18.5.2020 § 200 hankintavaltuuksista ja -rajoista todetaan, että hankintavaltuuksia ja -rajoja tulee tarkastella palvelualueilla vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä. Mikäli palvelualueella tulee näihin muutostarpeita, toimitetaan muutosesitykset hankintapalveluille. Muutokset hankintavaltuuksiin ja -rajoihin tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Käyttösuunnitelmat laadittiin tammikuussa ja sen yhteydessä on ilmennyt tarve täsmentää hankintavaltuuksia ja -rajoja seuraavasti.

Kohtaan 4. Palvelualueiden esimiehet, jotka päättävät palvelualueensa hankinnoista 40 000 euroon saakka, esitetään lisättäväksi nimike viemärilaitospäällikkö.

Kaupunginhallituksen päätöksellä on delegoitu nimettyjen hankintojen päätösvalta erikseen nimetyille viranhaltijoille. Siltä osin esitetään muutosta seuraavan nimetyn hankintavaltuuden osalta:

- Työasemat ja monitoimilaitteet: tietohallintopäällikkö

Kohtaa esitetään täsmennettäväksi seuraavasti:

- Työasemat, mobiililaitteet, palvelimet, tallennusjärjestelmät ja tulostuslaitteet oheislaitteineen, tarvikkeineen sekä palveluineen: tietohallintopäällikkö.

Mobiililaitteilla tarkoitetaan esimerkiksi tabletteja ja puhelimia.

Tulostuslaitteet tarkoittavat tulostimia ja monitoimilaitteita.

Hankintavaltuutta on syytä täsmentää, sillä esimerkiksi työasemien osalta laitteisiin liittyy usein erilaisia palveluja sekä laitteita, jotka liittyvät kiinteästi työaseman käyttöön. Sen vuoksi on perusteltua, että hankintavaltuus ulottuu myös näihin. Usein kyseiset laitteet ja palvelut saatetaan kilpailuttaa samanaikaisesti.

Puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa ja Dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisiin kilpailutuksiin perustuvissa hankinnoissa hankintavaltuus esitetään delegoitavaksi toimialajohtajille sekä sitä alemmille henkilöille hankintarajojen mukaisesti. Näissä hankinnoissa on kysymys sellaisista hankinnoista, jotka tehdään jo hyväksytyin ja päätetyn hankinnan sisällä. Toisin sanoen hankinnasta on päättänyt aiemmin edellä mainittujen hankintavaltuuksien ja -rajojen mukainen päättäjä (toimielin tai viranhaltija). Hankinnoissa tulee jatkossa lisääntymään esimerkiksi dynaamisen hankintajärjestelmän käyttö. Dynaamisessa hankintajärjestelmässä kaikki kiinnostuneet toimittajat voivat pyytää osallistua järjestelmään sen keston ajan. Hankintayksikön on hyväksyttävä kaikki hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävät ehdokkaat järjestelmään. Näiden hyväksytyjen toimijoiden kesken suoritetaan ns. sisäisiä kilpailutuksia. Dynaamisessa hankintajärjestelmässä sisäisen kilpailutuksen lopputuloksesta tulee tehdä valituskelpoinen hankintapäätös. Jotta järjestelmä toimii joustavasti, on perusteltua, että näiden hankintojen hankintavaltuus delegoidaan toimialajohtajille ja muille määritellyille viranhaltijoille euromääräisten hankintarajojen tai erillisten nimettyjen hankintavaltuuksien mukaisesti. Dynaamisesta hankintajärjestelmästä esimerkkinä on sote-alan henkilöstövuokraus, jossa järjestelmän sisällä kilpailutetaan eri sote-alan henkilöstöä erilaisiin tarpeisiin. Kilpailutukset tehdään yleensä muutama henkilö kerrallaan ja jokaisesta sisäisestä kilpailutuksesta tehdään

Kaupunginhallitus

§ 51 07.02.2022

valituskelpoinen hankintapäätös. Näin ollen hankintavaltuuksiin ja -rajoihin esitetään seuraavaa kohtaa:

”Puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa ja dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisiin kilpailutuksiin perustuvissa hankinnoissa hankintojen päätösvalta on toimialajohtajilla ilman euromääräistä ylärajaa sekä kaupunginhallituksen hankintavaltuudet ja -rajat päätöksissä (18.5.2020 § 200 ja sen jälkeiset päätökset) määritellyillä viranhaltijoilla siinä määriteltyjen euromääräisten hankintarajojen tai erillisten nimettyjen hankintavaltuuksien mukaisesti.”

Lisäksi hankinnan keskeyttämisen hankintavaltuutta täsmennetään seuraavasti: ”Hankintavaltuudet omaavalla toimielimellä tai viranhaltijalla on oikeus päättää myös hankinnan keskeyttämisestä hankintarajojen ja -valtuuksien mukaisesti. Lisäksi toimialajohtajilla, kaupunginjohtajalla ja liikelaitoksen toimitusjohtajalla on oikeus päättää hankinnan keskeyttämisestä riippumatta hankinnan arvosta.”

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä seuraavat täsmennykset hankintavaltuuksiin ja -rajoihin:

1. Kohtaan 4. Palvelualueiden esimiehet, jotka päättävät palvelualueensa hankinnoista 40 000 euroon saakka, lisätään nimike viemärlaitospäällikkö.
2. Tietohallintopäällikön nimetty hankintavaltuus täsmennetään muotoon: Työasemat, mobiililaitteet, palvelimet, tallennusjärjestelmät ja tulostuslaitteet oheislaitteineen, tarvikkeineen sekä palveluineen: tietohallintopäällikkö.
3. Puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa ja dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisiin kilpailutuksiin perustuvissa hankinnoissa hankintojen päätösvalta on toimialajohtajilla ilman euromääräistä ylärajaa sekä kaupunginhallituksen hankintavaltuudet ja -rajat päätöksissä (18.5.2020 § 200 ja sen jälkeiset päätökset) määritellyillä viranhaltijoilla siinä määriteltyjen euromääräisten hankintarajojen tai erillisten nimettyjen hankintavaltuuksien mukaisesti.
4. Hankintavaltuudet omaavalla toimielimellä tai viranhaltijalla on oikeus päättää myös hankinnan keskeyttämisestä hankintarajojen ja -valtuuksien mukaisesti. Lisäksi toimialajohtajilla, kaupunginjohtajalla ja liikelaitoksen toimitusjohtajalla on oikeus päättää hankinnan keskeyttämisestä riippumatta hankinnan arvosta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut  
Toimialajohtajat

Kaupunginhallitus

§ 52 07.02.2022

## **Matkapuhelimien, matkapuhelimien toimittamiseen liittyvien palvelujen ja huoltopalvelujen järjestämisen sekä matkapuhelintarvikkeiden hankinta**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 52  
5482/02.08.00.00.00/2021

Valmistelija

tietohallintopäällikkö Marko Tanska, marko.tanska@salon.fi, 044 778 2260.

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia matkapuhelimien, matkapuhelimien toimittamiseen liittyvien palvelujen, matkapuhelimien huoltopalvelujen järjestämisen ja toimitettaville laitteille sopivien tarvikkeiden hankinnasta 25.11.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä kahden vuoden sopimuskaudelle. Lisäksi hankinta sisältää mahdollisuuden sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin kahdelle vuoden pituiselle optiokaudelle. Tavoitteena hankinnassa on luoda hankintamalli, joka tukee laitteiden vakiointia ja pitkää elinkaarta.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää tavara- ja palveluhankintojen EU-kynnysarvon. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 27.11.2021 ja TED:issä 30.11.2021. Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnasta ilmoitettiin myös Salon kaupungin verkkosivuilla. Hankintamenettely oli avoin menettely. Hankintaa on valmisteltu yhteistyössä kaupungin hankintapalveluiden kanssa.

Tarjouspyyntöä koskien oli mahdollista 10.12.2021 klo 16.00 mennessä esittää lisätietokysymyksiä. Lisätietokysymyksiin vastattiin 22.12.2021.

Määräaikaan 10.1.2022 klo 12.00 mennessä hankintaan saapui yksi tarjous: Salon Kodinelektronikka Oy.

Hankintalain 83 §:n mukaan hankintayksikkö voi asettaa tarjoajien teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia hankintalain 84 – 86 §:ssä tarkoitettuja vaatimuksia. Hankintalain 86 §:n mukaan hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia, joilla varmistetaan, että tarjoajilla on tarvittavat henkilöstö- ja tekniset voimavarat ja kokemusta hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tavalla. Hankintalain 86 §:n mukaan hankintayksikkö voi vaatia, että riittävä kokemus osoitetaan viittaamalla aiemmin toteutettuihin sopimuksiin.

Hankinnassa asetetun vaatimuksen mukaan tarjoajalla tuli olla referenssinään viimeisen 24 kuukauden ajalta vähintään 1 yritysasiakas, jonka kanssa on toteutettu tarjouspyynnön tärkeimpiä palveluja eli vakiointia tukevaa saatavuuden varmistamista, laitteiden rekisteröintiä, pyydettyjä esiasennustoimia, pyydetyn toimitusajan noudattamista ja laitteiden kierrätystä. Toteutuneen volyymin tuli olla yli 60 laitetta kuukaudessa. Tarjouspyynnön mukaan tarjoajan tuli liittää tarjoukseensa selvitys em. referenssistään. Tarjouspyynnön mukaan hankintayksiköllä oli



oikeus tarvittaessa pyytää tarjoajalta täsmennyksiä ja täydennyksiä nimettyä referenssiä koskien.

Salon Kodinelektroniikka Oy oli tarjouksessaan nimennyt referenssin ja liittänyt tarjoukseensa selvityksen siitä. Tarjoukseen liitetyn selvityksen osalta todettiin, ettei referenssin sisältö riittävällä tarkkuudella käynyt siitä ilmi. Tästä johtuen Salon Kodinelektroniikka Oy:tä pyydettiin täsmentämään nimeämänsä referenssin sisältöä ja tarkentamaan, miten se on tarjouspyynnössä mainittuja tärkeimpiä palveluja nimeämänsä referenssin osalta toteuttanut.

Salon Kodinelektroniikka Oy toimitti täsmennyksen. Toimitetun täsmennyksen perusteella todettiin, että Salon Kodinelektroniikka Oy:n tarjouksessaan nimeämä referenssi ei sisällä kaikkia tarjouspyynnössä referenssiin sisältyväksi edellytettyjä palveluja eli tarjoaja ei täytä tarjoajalle tarjouspyynnössä asetettua soveltuvuusvaatimusta referenssivaatimuksen osalta.

Hankintalain 83 §:n mukaan tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia on suljettava tarjouskilpailusta. Koska Salon Kodinelektroniikka Oy ei täytä tarjouspyynnössä tarjoajalle asetettua soveltuvuusvaatimusta referenssivaatimuksen osalta, sen tarjous esitetään hylättäväksi.

Salon Kodinelektroniikka Oy:n tarjouksen hylkäämisestä seuraa, ettei tarjouspyyntöön ole avoimessa menettelyssä saatu yhtään tarjousta. Hankintalain 40 §:n mukaan hankintayksikkö voi valita suoraan hankinnan, jos avoimessa menettelyssä ei ole saatu lainkaan tarjouksia taikka soveltuvia tarjouksia. Lisäedellytyksenä on, että alkuperäisiä tarjouspyynnön ehtoja ei olennaisesti muuteta. Asiassa tehdyn arvion perusteella on todettu, että alkuperäisiä tarjouspyynnön ehtoja on tarpeen muuttaa eli hankinnassa ei voida valita suoraan hankintaa.

Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Oikeuskäytännössä hyväksyttäväksi syyksi on katsottu muun muassa se, että hankinnassa ei ole saatu yhtään tarjouspyynnön vaatimukset täyttävää tarjousta ja se, että tarjouspyyntöä on tarpeen olennaisesti muuttaa.

Koska tarjouspyyntöön ei ole saatu yhtään tarjouspyynnön vaatimukset täyttävää tarjousta ja koska tarjouspyynnön alkuperäisiä ehtoja on tarpeen olennaisesti muuttaa, esitetään, että hankinta keskeytetään ja että hankinta kilpailutetaan uudelleen käynnistämällä siitä uusi hankintaprosessi.

Tarjouspyyntö liitteineen on esityslistan oheismateriaalina. Esityslistan oheismateriaalina on myös Salon Kodinelektroniikka Oy:n tarjous ja referenssiliite. Tarjous ja sen liitteet ovat salassa pidettäviä (Julk.L 24.1 § 20).



Kaupunginhallitus

§ 52 07.02.2022

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää edellä valmistelussa esitetyin perustein hylätä Salon Kodinelektroniikka Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena. Kaupunginhallitus päättää edellä valmistelussa esitetyin perustein keskeyttää hankinnan ja että hankinta kilpailutetaan uudelleen käynnistämällä siitä uusi hankintaprosessi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut; tarjoajat

Kaupunginhallitus

§ 53 07.02.2022

## Salon kaupungin edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n nimitysvaliokuntaan

Kaupunginhallitus 01.03.2021 § 108  
489/00.01.01.01/2021

Valmistelija: kaupunginlakimies Jari Niemelä, jari.niemela@salon.fi, puh. 02 778 2059

Salon kaupunki on yksi kolmesta suurimmasta Sarastia Oy:n omistaja-asiakkaasta. Salon nimeämänä edustaja yhtiön nimitysvaliokunnassa on Lauri Inna.

Seuraava nimitysvaliokunnan kokous pidetään 19.3.2021 kello 13:00.

Osakassopimuksessa (7.5.2019) on määritelty nimitysvaliokunnasta ja sen jäsenen valinnasta seuraavaa:

### "5.6 Nimitysvaliokunta

Omistajien strategisia vaikutusmahdollisuuksia Yhtiössä vahvistetaan lisäksi siten, että Omistajilla on vaikutusmahdollisuus Yhtiön hallituksen valintaan. Tässä tarkoituksessa Omistajat perustavat Nimitysvaliokunnan.

#### 5.6.1 Nimitysvaliokunnan tehtävät

Nimitysvaliokunnan tehtävänä on valmistella yhtiökokoukselle esitys:

- Hallituksen jäsenten lukumääräksi;
- Hallituksen jäseniksi sekä puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi; ja
- Hallituksen jäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan palkkioiksi.

Valmistellessaan hallituksen jäsenten valintaa yhtiökokoukselle on Nimitysvaliokunnan valmistelua suorittaessaan huomioitava, että hallituksen jäseniltä edellytetään yhtiön toimialan tuntemista, hyvää liiketaloudellista osaamista sekä riittävää kokemusta johtamis- ja hallitustyöskentelystä tehtävien onnistuneen hoitamisen varmistamiseksi. Nimitysvaliokunnalla voi olla myös muita yhtiökokouksen asettamia tehtäviä, jotka ovat tarkoituksenmukaisia Nimitysvaliokunnan tehtävien hoitamiseksi.

Nimitysvaliokunnan esitykset yhtiökokoukselle esittelee valiokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Ensimmäisen nimitysvaliokunnan kokouksen koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii Yhtiön suurimman osakkeenomistajan nimeämä edustaja.

#### 5.6.2 Nimitysvaliokunnan jäsenten valinta

Nimitysvaliokunnan jäseniltä edellytetään riittävän laajaa ja syvällistä yhtiön toimialan toiminnan ymmärrystä sekä luottamus- ja virkamieshallinnon päätöksentekijöiden ja toimijoiden valtakunnallista ja alueellista tuntemusta siten, että he voisivat menestyksellisesti suoriutua heille määritetyin tehtävien hoitamisesta. Nimitysvaliokunta voi käyttää

apunaan ulkopuolisia asiantuntijoita ja neuvonantajia.

Nimitysvaliokuntaan valitaan yhteensä 6-8 jäsentä vuodeksi kerrallaan Yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen yhteydessä seuraavalla menettelyllä:

- Lähtökohtana on, että Yhtiön kolme suurinta osakkeenomistajaa nimeää kukin yhden (1) edustajan Nimitysvaliokuntaan. Lisäksi kolme Yhtiön suurinta asiakasomistajaa nimeää kukin yhden (1) edustajan Nimitysvaliokuntaan.
- Yhtiökokous voi kuitenkin, edellä mainittujen omistajien esityksestä, yksinkertaisella enemmistöllä päättää enintään kahden (2) lisäjäseneen nimittämisestä nimitysvaliokuntaan. Omistajat kuulevat ennen esityksensä valmistelua yhtiön hallituksen näkemyksen nimitysvaliokunnan jäsenten nimittämisen edellytyksistä, kuten asiakkuuden koko, pienosakkuus tai erityinen osaaminen tehtävässä suoriutumiseksi.
- Yhtiön kolme suurinta osakkeenomistajaa listataan suuruusjärjestykseen varsinaisen yhtiökokouksen hetkellä olevien omistussuhteiden perusteella. Asiakasomistajat listataan suuruusjärjestykseen päättyneen tilikauden "TaHe" -(talous- ja henkilöstöhallinnon) palveluiden ostovolyymien perusteella. Mikäli jokin kolmesta suurimmasta asiakasomistajasta on samalla myös yksi kolmesta suurimmasta osakkeenomistajasta, annetaan edellä mainittu äänivalta järjestyksessä seuraavaksi suurimmalle asiakkaalle.

Nimitysvaliokunnan toimikausi päättyy, kun osakkeenomistajat ja yhtiökokous ovat valinneet uuden valiokunnan."

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää nimetä Salon kaupungin edustajaksi Sarastia Oy:n nimitysvaliokuntaan Lauri Innan tilalle kaupunginjohtaja Tero Nissisen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginjohtaja Tero Nissinen ilmoitti olevansa asiassa jäävi, koska häntä esitetään nimitettäväksi. Nissinen poistui kokouksesta kello 18:17.

Nissisen poissa ollessa asian esittelijänä toimi hallintojohtaja Laura Ala-Hannula.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 53 07.02.2022

Kaupunginhallitus on päätöksellään 01.03.2021 § 108 nimennyt Salon kaupungin edustajaksi Sarastia Oy:n nimitysvaliokuntaan kaupunginjohtaja Tero Nissisen. Sarastian nimitysvaliokunta puolestaan esitti 19.3.2021 häntä nimitysvaliokunnan jäseneksi yhtiökokoukselle, ja yhtiökokous totesi valinnan 19.5.2021 kokouksessaan.

Nimitysvaliokunta on kokoontumassa 23.2.2022, ja valitsee tässä kokouksessa yhtiökokoukselle esitettävät nimitysvaliokunnan jäsenet ajalle 19.5.2022 – 05/2023. Nissisen poissaolosta johtuen on ilmennyt tarve nimetä Salon kaupungille uusi edustaja.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Salon kaupungin edustajaksi Sarastia Oy:n nimitysvaliokuntaan Tero Nissisen tilalle kaupunginlakimies Jari Niemelän.

Päätös

Vs. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ilmoitti olevansa jäävi asian käsittelyssä koska kuuluu Sarastia Oy:n hallitukseen. Korhonen poistui kokouksesta kello 19:01.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Korhonen palasi kokoukseen kello 19:03.

Tiedoksianto

Asianosainen  
Sarastia Oy

Kaupunginhallitus

§ 54 07.02.2022

### **Kaupunginvaltuuston 31.1.2022 kokouksen täytäntöönpanot**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 54  
503/00.02.00.00/2022

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salo.fi, 02 778 2003

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset kokouksesta 31.1.2022 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle  
Ei toimenpiteitä.

§ 2 Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen  
Ei toimenpiteitä.

§ 3 Senioritalon hankinta  
Sosiaali- ja terveystoimet.

§ 4 Hallinto-oikeuden päätös Turun Tunnin Juna Oy:n hankeyhtiöön liittymisessä  
Ei toimenpiteitä.

§ 5 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten täydentäminen  
Asianosainen, maanmittaustoimisto.

§ 6 Eroanomus kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä 1.2.2022 alkaen  
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot.

§ 7 Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi  
Valmistelija.

§ 8 Jarkko Anttilan ym. valtuustoaloite Lehmijärven uimalan kehittämisestä  
Aloitteen tekijä, kirjaamo.

§ 9 Timo Lähteenmäen ym. valtuustoaloite norssin lippoamisen sallimisesta Moisionkoskessa  
Kaupunkikehityspalvelut; maankäyttöpalvelut.

§ 10 Perussuomalaisen valtuustoryhmän valtuustoaloite kotihoidontuen kuntalisästä  
Sivistyspalvelut; varhaiskasvatus.

§ 11 Stina Siikosen ym. valtuustoaloite turvaistuimien käyttöönotosta alle 135cm pitkien lasten koulukuljetuksissa

Kaupunginhallitus

§ 54 07.02.2022

Kaupunkikehityspalvelut; liikennepalvelut.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne täytetään tällä päätöksellä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti Härrin esityksestä, jota Ahonen-Ojala kannatti, kirjata huomiona että Klippulaa tulisi voida vuokrata normaalin tapaan valmistelun ollessa vielä kesken.

Tiedoksianto

Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 55 07.02.2022

### Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 55

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 20.1.– 2.2.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [19]

Viranhaltijapäätösluettelo ajalta  
20.1.2022-2.2.2022, kaupunginhallitus  
7.2.2022

Kaupunginhallitus

§ 56 07.02.2022

### **Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista**

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 56

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Kokouksessa kuultiin seuraavat raportit:

Antti Olkinuora / Opetuslautakunta  
Anna Härri / Rakennus- ja ympäristölautakunta  
Anna Härri / Henkilöstöjaosto  
Anna-Leena Yli-Jama / Vapaa-ajanlautakunta  
Ulla Huittinen / Sairaanhoidopiirin hallitus  
Juhani Nummentalo / VATE:n poliittinen seurantaryhmä

Merkittiin, että Heikki Tamminen poistui kokouksesta kello 19:28.

Simo Paassilta / sosiaali- ja terveyslautakunta

Lisäksi kuultiin Laura Ala-Hannulan raportti VATE:n kokouksista.

Kaupunginhallitus päätti merkitä kuullut raportit tiedoksi.



Kaupunginhallitus

§ 57 07.02.2022

### Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 57

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Kaupunkikehityslautakunta	18.1.2022
Keskusvaalilautakunta	21., 23., 24. ja 26.1.2022
Konsernijaosto	17.1.2022
Opetuslautakunta	25.1.2022
Rakennus- ja ympäristölautakunta	26.1.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	26.1.2022
Vapaa-ajan lautakunta	27.1.2022

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 58 07.02.2022

## Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 58

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

*Turun hallinto-oikeuden päätös H94/2022, Dnro 20252/03.04.04.04.10/2021, 25.1.2022*

Asiassa oli kysymys valituksesta, joka tehtiin Salon kaupunginhallituksen päätöksestä 18.1.2021 § 4. Päätöksellään kaupunginhallitus hylkäsi valittajan oikaisuvaatimuksen koskien hänen virkasuhteensa purkua koeajalla.

Päätös virkasuhteen purkamisesta ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä esitetyillä kuulemiseen tai esteellisyyteen liittyvillä perusteilla. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ei ole ollut asiassa esteellinen. Kaupunginhallitus on sille kuuluvan harkintavallan mukaisesti esittämillään perusteilla voinut purkaa virkasuhteen koeajan kuluessa. Kaupunginhallituksen päätökset eivät ole muutenkaan lainvastaisia.

Asiassa annettu ratkaisu huomioon ottaen viranomaista ei veloiteta korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikuluja.

*Eduskunnan oikeusasiamiehen päätös, menettely tietopyynnön käsittelyssä, EOAK/2833/2021, 2.2.2022*

Asiassa oli kysymys kantelussa, joka koski tietopyynnön käsittelyä. Tietopyyntö koski graafia, joka näyttäisi koronatartuntojen kehityksen ja ilmaantuvuusluvut tietyllä aikavälillä, sekä taulukkoa tartuntojen tapahtumapaikoista tietyllä aikavälillä.

Saadun selvityksen mukaan pyydettyjä tietoja ei ole ollut valmiissa muodossa olemassa, vaan ne olisi pitänyt erikseen tuottaa. Saadun selvityksen mukaan tietopyynnön tekijälle ei ollut vastattu hänen ensimmäiseen tiedusteluunsa. Uuteen, noin kaksi viikkoa edellisen jälkeen lähetettyyn tietopyyntöön on vastattu samana päivänä. Vastauksessa ei oltu perusteltu tiedon luovuttamatta jättämistä, eikä annettu ohjausta siihen, millä tavoin asian voi saattaa viranomaisen ratkaistavaksi, eikä tiedusteltu haluaako kantelija saattaa asian viranomaisen ratkaistavaksi.

Apulaisoikeusasiamies on saattanut edellä mainitun käsityksensä kaupunginjohtajan menettelystä hänen ja kaupunginhallituksen tietoon.

Yleisellä tasolla apulaisoikeusmies saattaa myös kunnanhallituksen tietoon kuntalaissa säädetyn kunnan viranomaisen velvollisuuden huolehtia yksityisyyden suojasta verkkoviestinnässä.

Kaupunginhallitus

§ 58 07.02.2022

Esittelijä

Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja ilmoitti, että kaupunginhallituksen kokous 14.2.2022 on siirretty järjestettäväksi 21.2.2022.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen kello 19:55.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 53

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **<Lisää pvm>**.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki  
PL 77, 24101 Salo  
puh: 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: [kirjaamo@salon.fi](mailto:kirjaamo@salon.fi)  
Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveystyöpalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

## Puitejärjestelyyn perustuva hankinta



Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramankinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden

vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

**Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Tiedoksianto:**

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi