

Kaupunginhallitus

Aika 06.06.2022 klo 17:40 - 18:42

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 203	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 204	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 205	Työnohjauspalvelujen hankinta	5
§ 206	As Oy Makasiinintien osakkeiden 3094-4639 myynti	11
§ 207	Kiinteistön 457-2-11 ostaminen	12
§ 208	Ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestäminen Salon ja Someron alueella 1.1.2023 alkaen	13
§ 209	Kumppanuussopimus Salon kaupungin ja Turun ammattikorkeakoulu Oy:n välillä	17
§ 210	Salon hyvinvointikertomus 2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025	19
§ 211	Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021	23
§ 212	Huhtikuun 2022 kuukausiraportti	27
§ 213	Päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022	28
§ 214	Hallintosäännön päivittäminen	31
§ 215	Holstenkosken patohankkeeseen osallistuminen	34
§ 216	Konserniohjausta koskeva hallintosäännön ja konserniohjeen päivittäminen	37
§ 217	Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi	39
§ 218	Viranhaltijapäätökset	55
§ 219	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	56
§ 220	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	57
§ 221	Tiedoksi tulleet asiat	58

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nikkanen Saku Nummentalo Juhani Friberg Osmo Aaltonen Anu Alaranta Johannes Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paassilta Simo Yli-Jama Anna-Leena Keto-oja Piia Mänkäri Marjaana	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Riski Johanna Ahonen-Ojala Leena		
Muu	Tamminen Heikki Karnisto-Toivonen Saija Suonio-Peltosalo Elina Uusitalo Ilkka Kohvakka Päivi Mannervesi Mika Sistonen Annukka Korhonen Anna-Kristiina Ala-Hannula Laura	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 15.06.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 203 06.06.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 203

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 13.6.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 15.6.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anu Aaltonen ja Leena Ahonen-Ojala.

Päätös

Merkittiin, että ennen varsinaisen kokouksen alkua paikalla olivat kello 17:00 – 17:18 hankintapäällikkö Päivi Kohvakka ja henkilöstösuunnittelija Annukka Sistonen alustamassa esityslistalla olevasta hankinta-asiasta ja kello 17:00 – 17:40 kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi alustamassa kiinteistön kauppaan ja valtuustoaloitteeseen liittyvässä asiassa.

Puheenjohtaja toivotti osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen kello 17:40.

Todettiin läsnäolijat.

Ahonen-Ojalan poissa ollessa päätettiin pöytäkirjan tarkastajiksi valita jäsenet Anu Aaltonen ja Johannes Alaranta.

Kaupunginhallitus

§ 204 06.06.2022

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 204

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 205 06.06.2022

Työnohjauspalvelujen hankinta

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 205
5834/02.08.00.01.06/2021

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, p. 044 778 2103, christina.soderlund@salo.fi, henkilöstösuunnittelija Annukka Sistonen, p. 044 778 2249, hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salo.fi.

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia työnohjauspalvelujen hankinnasta 8.4.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 62 § 21.2.2022 keskeyttää työnohjauspalvelujen hankinnan osa-alueiden 3-5 osalta ja kilpailuttaa sen uudelleen. Tässä tarjouspyynnössä on ollut kysymys näiden osa-alueiden uudelleen kilpailutuksesta.

Työnohjauspalveluilla tarkoitetaan oman työn tavoitteellista tutkimista, arvioimista ja kehittämistä työnohjauskoulutuksen saaneen työnohjaajan avulla. Työnohjauspalvelu on työntekijän, työyksikön tai työryhmän tarpeisiin perustuva palvelu, jota hankitaan erilaisissa ulkopuolisen tuen tai ohjatun yhteisen keskustelun, työstämisen, reflektoinnin tms. tarpeissa. Hankinta sisältää yksilö-, ryhmätyönohjausta sekä esimiesten ja ylimmän johdon työnohjausta. Työnohjauspalveluita hankitaan kaupungin kaikilla toimialoilla, mutta eniten työnohjausta käytetään sosiaali- ja terveyspalveluissa. Työnohjauksen tarve ja tavoitteet arvioidaan tapauskohtaisesti esimiehen, työnohjausta tarvitsevan työntekijän, työyhteisön tai työryhmän kesken. Hankinnan sopimuskausi on vuosille 2022-2023. Tavoitteena oli, että sopimuskausi alkaa kesäkuussa 2022. Hankinnassa on mahdollisuus kahteen optiovuoteen 2024 ja 2025. Optioiden käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

Hankinnan arvon arvioitiin ylittävän liitteen E mukaisten palvelujen kansallisen kynnysarvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, jolla perustettiin puitejärjestely. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 10.4.2022, TEDissä 13.4.2022 ja Salon kaupungin internetsivuilla ja somessa.

Osatarjoukset hyväksyttiin ja hankinta oli jaettu kolmeen eri osa-alueeseen. Osa-alueet olivat seuraavat:

1. Työnohjaus sosiaalityön osaamisalueella
2. Työnohjaus terveydenhuollon ja vanhustyön osaamisalueilla
3. Työnohjaus opetusalan ja varhaiskasvatuksen osaamisalueilla

Hankinnassa oli mahdollisuus jättää lisäkysymyksiä hankintaan 21.4.2022 mennessä. Lisäkysymyksiin vastattiin 25.4.2022 mennessä. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina.

Määräaikaan 4.5.2022 klo 12.00 mennessä saapui 44 tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Aurinkoruusu Oy, Consenso Oy, DeToK Tmi Maarit Vihiniemi, Elina Porokka, Hanna Saarela tmi, HedCo Oy, Huippuyhteisöt Oy, JUJU Works Oy (4 tarjousta), Kasvunpalvelut Pentinlehto, Katja Juuti, Kehitysyhtiö Fokus Oy, Kirsti Pirttijärvi, Markku Tilli, Nthera tmi / Hanna Kiiski-Mäki, Ohjauspalvelut Voimakettu, Oy Dialogues Design Ltd, Paremmen Elämän Akatemia Oy, Polulla Coaching, Pritakka Oy, Profiam Sosiaalipalvelut Oy (2 tarjousta), PSS-Yhtiöt Oy, Psykologi Anu Aromäki-Stratos, Psykologipalvelu Fokka Oy, Psykologipalvelu Opintie, Soljuen / Ina Härmälä, Taitotelakka, Tmi Johanna Strömbäck, Tmi Marjukka Rintamäki, Tmi Sari Reiman, Toiminimi Hanna Sirkiä, Toiminimi Susanna Syrjälä, Toiminimi Tytti Karvonen, Työdynamo Oy (5 tarjousta), Työnohjaamo / Harri Romakkaniemi, Työyhteisöpalvelu Saija Jokinen ja Werka kehitys Oy (2 tarjousta).

Tarjoukset tuli jättää työnohjaajakohtaisesti, joten sama tarjoajayritys sai jättää useamman rinnakkaisen tarjouksen.

Tarjoukset täyttivät tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

PSS-Yhtiöt Oy, työnohjaaja Timo Saari tarjouksessa ei ollut todennettu tarjouspyynnössä vaadittua alakohtaista työkokemusta, joka oli vaatimuksena jokaisessa osa-alueessa. Alakohtaisen työkokemuksen tiedot puuttuivat tarjouksesta kokonaan. Lisäksi tarjoukseen oli liitetty tarjoajan oma tarjousdokumentti, jossa ilmoitettiin, että hintoihin lisätään matkakulut 42 euroa / 100 km / pvä. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksen hinnat tuli ilmoittaa sisältäen kaikki kulut mukaan lukien mahdolliset matkat tilaajan tiloihin. Siten PSS Yhtiöt Oy:n tarjous osa-alueissa 1-3 hylätään tarjouspyynnön vastaisena.

Psykologipalvelu FOKKA Oy, työnohjaaja Soile Aho, tarjouksessa ei ollut todennettu tarjouspyynnössä vaadittua alakohtaista työkokemusta, joka oli vaatimuksena jokaisessa osa-alueessa. Alakohtaisen työkokemuksen tiedot puuttuivat tarjouksesta kokonaan. Siten psykologipalvelu FOKKA Oy:n tarjous hylätään osa-alueissa 1-3 tarjouspyynnön vastaisena.

Tarjouspyynnön mukaan osa-alueessa 1. Työnohjaus sosiaalityön osalta oli vaatimuksena, että osa-alueeseen tarjotulla työnohjaajalla tulee olla STO ry:n hyväksymä työnohjaajakoulutus sekä sosiaalityöntekijän, psykologin, psykoterapeutin, sosionomin tai jokin muu sosiaalialan tai terveydenhuollon pohjakoulutus sekä vähintään 3:n vuoden työkokemus joltakin alla mainitulta sosiaalialalta viimeisen 15:n vuoden ajalta. Työkokemus tuli todentaa tarjouspyynnön kohdassa Yhteiset kriteerit erillisellä liitteellä.

Osa-alueen 1. osalta hylätään tarjoajat Aurinkoruusu Oy, DeTok Tmi Maarit Vihiniemi, Kirsti Pirttijärvi, Paremmen elämän akatemia Oy, Pritakka Oy, Psykologipalvelu Mia Dufva-Helenius, Toiminimi Sari Reiman, Työdynamo Oy / Antti Kinnunen ja Työyhteisöpalvelu Saija Jokinen tarjouspyynnön vastaisena, sillä tarjouksissa tarjotun työnohjaajan työkokemus alalta ei täytä tarjouspyynnön vaatimusta sosiaalialan työkokemuksesta. Kyseisten työnohjaajien työkokemus on

terveydenhuollon alan koulutusta. Työyhteisöpalvelu Saija Jokisen tarjouksessa tarjotun työnohjaajan työkokemus on henkilöstöalalta.

Tarjouspyynnön mukaan osa-alueessa 2. Työnohjaus terveydenhuollon ja vanhustyön osaamisalueella osa-alueeseen tarjotulla työnohjaajalla tulee olla STO ry:n hyväksymä työnohjaajakoulutus sekä sosiaalityöntekijän, psykologin, psykoterapeutin, sosionomin tai jokin muu sosiaali- tai terveydenhuoltoalan koulutus sekä vähintään 3:n vuoden työkokemus joltakin terveydenhuollon, sosiaali- tai vanhustyön sektorilta viimeisen 15:n vuoden ajalta. Työkokemus tuli todentaa tarjouspyynnön kohdassa Yhteiset kriteerit erillisellä liitteellä.

Osa-alueen 2. osalta hylätään tarjoajat Työyhteisöpalvelu Saija Jokinen ja Werka Kehitys Oy / Kaija Westermarck tarjouspyynnön vastaisena, sillä tarjoajan työkokemus alalta ei täytä tarjouspyynnön vaatimusta terveydenhuollon, sosiaali- tai vanhustyön sektorin työkokemuksesta. Työyhteisöpalvelu Saija Jokisen tarjouksessa tarjotun työnohjaajan työkokemus on henkilöstöalalta. Werka Kehitys Oy / Kaija Westermarckin tarjouksessa ilmoitettu alakohmainen työkokemus on alle kolme vuotta.

Osa-alueen 2. osalta JUJU Works Oy / Mira Rovannerä ja Kehitysyhtiö Fokus Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena, sillä nimetyn työnohjaajan koulutus ei täytä tarjouspyynnössä vaadittua koulutusta. Lisäksi Kehitysyhtiö Fokus Oy:n työnohjaajan alakohmaista työkokemuksesta ole todennettu tarjouksessa, vaan sen osalta tiedot puuttuvat tarjouksesta kokonaan. Kehitysyhtiö Fokus Oy:n tarjouksessa tarjotun työnohjaajan koulutus on kaupalliselta alalta ja JUJU Works Oy:n tarjouksessa työnohjaajan koulutus on opetusosalta.

Osa-alueissa 1. ja 2. Kasvunpalvelut Pentinlehto tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena, sillä tarjotun työnohjaajan koulutus ei täytä tarjouspyynnössä vaadittua sosiaali- ja terveydenhuoltoalan koulutusta. Tarjoajan koulutus on nuorisosalta.

Tarjouspyynnön osa-alueessa 3. Työnohjaus opetusalan ja varhaiskasvatuksen osaamisalueella oli vaatimuksena, että osa-alueeseen tarjoavalla työnohjaajalla tulee olla STO ry:n hyväksymä työnohjaajakoulutus sekä opetus- tai varhaiskasvatusalan, sosiaalityöntekijän, psykologin, psykoterapeutin tai sosionomin pohjakoulutus sekä vähintään 3:n vuoden työkokemus joltakin listalla mainitulta alalta viimeisen 15:n vuoden ajalta. Työkokemus tuli todentaa tarjouspyynnön kohdassa Yhteiset kriteerit erillisellä liitteellä.

Osa-alueen 3. osalta hylätään tarjoajat Aurinkoruusu Oy, Kirsti Pirttijärvi, Pritakka Oy, Tmi Sari Reiman, Toiminimi Susanna Syrjälä ja Toiminimi Hanna Sirkiä, sillä heidän tarjouksessaan ilmoittama työkokemus alalta ei täytä tarjouspyynnön vaatimusta opetus- tai varhaiskasvatusalan työkokemuksesta. Kyseisten tarjoajien työkokemus on sosiaali- tai terveydenhuollon alalta.

Tarjouspyynnön Yhteiset kriteerit/tiedot -kohdan mukaan tarjoajan tuli liittää tarjoukseen täytetty liite 6 referenssilomake työnohjaajaksi

työkokemuksesta ja alakohtaisesta työkokemuksesta. Työnohjauksen työkokemus huomioidaan viimeisen 10 vuoden ajalta siten, että referenssit huomioidaan 1.1.2012 alkaen tarjousten jättöhetkeen saakka. Mahdollinen julkisen alan työnohjauskokemus huomioidaan viimeisen viiden vuoden ajalta eli 1.1.2017 alkaen tarjousten jättöhetkeen saakka. Alakohtainen työkokemus huomioidaan viimeisen 15 vuoden ajalta eli 1.1.2007 alkaen tarjousten jättöhetkeen saakka. Mahdollinen julkisen sektorin työkokemus huomioidaan viimeisen 10 vuoden ajalta eli 1.1.2012 alkaen tarjousten jättöhetkeen saakka. Tarjoajan oli mahdollista osoittaa alakohtainen työkokemus myös työtodistuksilla.

Tarjouspyynnön mukaan hankintayksiköllä on oikeus pyytää täsmennyksiä tai täydennyksiä liitteissä ilmoitettujen referenssien ja niiden tietojen osalta. Referenssejä ei saa lisätä tai parantaa tarjousten jättämisen jälkeen, jolla tarkoitetaan sitä, että puuttuvia referenssejä ei voi lisätä.

Osa-alueen 1-3. osalta pyydettiin täsmennystä Paremmän elämän akatemia / työnohjaaja Saija Hongisto-Peltomaalta tarjoajan ilmoittaman työnohjauskokemuksen tuntimääriin liittyen. Täsmennys saatiin määräaikaan mennessä ja se hyväksyttiin.

Osa-alueen 1. osalta pyydettiin täsmennystä Profiam Oy:ltä / työnohjaaja Saara Jaskari sekä Työdynamo Oy / työnohjaajat Salla Tavio ja Juha Tuomikoski tarjoajan työnohjauskokemuksen tuntimääriin liittyen. Täsmennykset saatiin määräaikaan mennessä ja ne hyväksyttiin. Tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja laatupisteytys oikeaksi saatujen täsmennysten perusteella.

Seuraavien alla olevien tarjoajien laatupisteitä muutettiin eri osa-alueissa. Tarjouksessa ilmoitetut laatupisteet olivat ristiriidassa tarjouksessa tai sen liitteissä ilmoitettujen referenssitietojen osalta. Täsmennyspyynnöissä pyydettiin tarkentamaan tarjouksessa ilmoitettuja tietoja referensseistä ja työkokemuksista, mutta niitä ei saanut täsmennyksellä jälkikäteen parantaa. Saatujen täsmennysten perusteella hankintayksikkö muutti pisteytystä vastaamaan tarjouksessa ja sen liitteissä ilmoitettuja tietoja.

Osa-alueen 1. ja 2. osalta Pritakka Oy:n tarjouksesta puuttuivat kokonaan tiedot tarjoajan työnohjauskokemuksesta sekä tarjouspyynnön mukainen tarjoajan julkisen sektorin kokemus. Näin ollen Pritakka Oy:n tarjouksen laatupisteytys korjattiin vastaamaan tarjouksessa ja sen liitteissä ilmoitettuja tietoja.

Osa-alueen 2. osalta pyydettiin täsmennystä DeTok Tmi Maarit Vihiniemeltä ja Kirsti Pirttijärveltä tarjoajan työnohjauskokemusten laatupisteytyksen osalta. Täsmennykset saatiin määräaikaan mennessä ja ne hyväksyttiin. Tarjoajien laatupisteytystä korjattiin osa-alueen 2. osalta vastaamaan tarjouksessa ja sen liitteissä ilmoitettuja tietoja.

Osa-alueen 3. osalta pyydettiin täsmennyksiä tarjoajan työnohjauskokemusten laatupisteytyksen osalta seuraavilta tarjoajilta: Oy Dialogues Design Ltd, Nthera Tmi, Taitotelakka / Virve Leppänen, Työdynamo Oy / työnohjaaja Simo Uusinoka ja Werka Kehitys Oy / Eva

Valtanen. Täsmennykset saatiin kaikilta tarjoajilta määräaikaan mennessä ja ne hyväksyttiin. Kaikkien tarjoajien osalta laatupesteytystä korjattiin vastamaan tarjouksessa ja sen liitteissä ilmoitettuja tietoja.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 50 % eli 50 pistettä ja laadun 50 % eli 50 pistettä. Osa-alueille 1-3 valitaan palveluntuottajaksi enintään 20 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyttä tarjoajaa työnohjaajakohtaisesti, jotka täyttävät hankinnalle asetetut vähimmäisvaatimukset ja ovat tehneet tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen.

Tarjoajat asetetaan etusijajärjestykseen työnohjaajakohtaisesti tarjouspyynnön mukaisen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella. Mikäli kahden tai useamman tarjoajan sijajärjestys on sama, ratkaistaan näiden tarjoajien sijoittuminen vertailussa ja etusijajärjestys arpomalla.

Esityslistan liitteenä on vertailun yhteenveto osa-alueiden 1-3. osalta. Vertailun yhteenvedossa osa-alueittain on merkitty ne tarjoajat, jotka ovat jättäneet kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen ja joita esitetään valittavaksi työnohjauspalvelujen hankintaan. Osa-alueeseen 1. on vertailussa tullut sijalle 1. kaksi tarjoajaa ja sijalle 11. kolme tarjoajaa, jolla on samat yhteispisteet. Osa-alueessa 2. sijalle 7. on vertailussa tullut kaksi tarjoajaa, jolla on samat yhteispisteet. Osa-alueessa 3. sijalle 8. on vertailussa tullut kaksi tarjoajaa, jolla on samat yhteispisteet. Näin ollen tarjouskilpailun vertailun sijajärjestys näissä kohdissa ratkaistiin arpomalla.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hylätä seuraavat tarjoukset tarjouspyynnön vastaisena edellä valmistelussa esitetyin perustein:

Osa-alueet 1-3: PSS Yhtiöt Oy ja Psykologipalvelu FOKKA Oy.

Osa-alue 1: Aurinkoruusu Oy, DeTok Tmi Maarit Vihiniemi, Kasvunpalvelut Pentinlehto, Kirsti Pirttijärvi, Paremmen elämän akatemia Oy, Pritakka Oy, Psykologipalvelu Mia Dufva-Helenius, Toiminimi Sari Reiman, Työdynamo Oy / Antti Kinnunen ja Työyhteisöpalvelu Saija Jokinen.

Osa-alue 2: JUJU Works / Mira Rovannerä, Kasvunpalvelut Pentinlehto, Kehitysyhtiö Fokus Oy, Työyhteisöpalvelu Saija Jokinen ja Werka Kehitys Oy / Kaija Westermarck.

Osa-alue 3: Aurinkoruusu Oy, Kirsti Pirttijärvi, Pritakka Oy, Tmi Sari Reiman, Toiminimi Susanna Syrjälä ja Toiminimi Hanna Sirkkiä.

Kaupunginhallitus päättää hankkia työnohjauspalvelut osa-alueissa 1-3. liitteen mukaisilta kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneiltä palveluntuottajilta siinä esitetyssä sijajärjestyksessä tarjouspyynnön ja tarjousten mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kokouksen aikana havaittiin kirjoitusvirhe valmistelutekstin 12. kappaleessa, joka alkaa "Osa-alueen 1. osalta...". Kappaleen viimeisen

Kaupunginhallitus

§ 205 06.06.2022

lauseen ”Kyseisten työnohjaajien työkokemus on terveydenhuollon alan koulutusta.” tulisi kuulua ” Kyseisten työnohjaajien työkokemus on terveydenhuollon alan kokemusta.”

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Tarjoajat: hankintapalvelut lähettää otteen

Liitteet

- | | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Liite [1] | EI JULKINEN - Vertailun yhteenveto
työnohjauspalvelut sosiaaliala |
| Liite [2] | EI JULKINEN - Vertailun yhteenveto
työnohjauspalvelut terveydenhuolto yms. |
| Liite [3] | EI JULKINEN - Vertailun yhteenveto
työnohjauspalvelut opetus
varhaiskasvatus |

Kaupunginhallitus

§ 206 06.06.2022

As Oy Makasiinintien osakkeiden 3094-4639 myynti

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 206
3070/10.00.02.00/2022

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503.

As Oy Makasiinintien asunto 3 on jäänyt tyhjilleen, jonka hallintaan oikeuttavat osakkeet nro 3094-4639 kaupunki omistaa. Uutta vuokralaista ei ole tulossa, joten se voidaan siis asettaa myytäväksi. Asunto on 1 h + tupakeittiö + sauna, pinta-alaltaan 40 m² ja se sijaitsee Kiskossa.

Yksittäisiä huoneistoja myydessä voidaan soveltaa kaupunginvaltuuston päätöstä 17.5.2010 § 76, jonka mukaan ne laitetaan myytäväksi aina, kun ne vapautuvat eikä niihin ole välittömästi tulossa uutta vuokralaista tai kaupungin omaa toimintaa eikä ole olemassa muita esteitä myymiselle. Kaupungin omistamista As Oy Makasiinintien osakkeista pyydetään hinta-arvio ja välitystarjous vähintään kolmelta välittäjältä ja kohteelle määritetään käypää hintaa vastaava tavoitehinta.

Esittelijä Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että As Oy Makasiinintien osakkeet nro 3094-4639 asetetaan myytäväksi valmistelun mukaisesti.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Tilapalvelut

Kaupunginhallitus

§ 207 06.06.2022

Kiinteistön 457-2-11 ostaminen

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 207
1439/10.03.00.07/2022

Valmistelijat

Kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salo.fi, puh. 02-778 2302 ja tonttipalveluinsinööri Mikko Aaltonen, mikko.aaltonen@salo.fi, puh. 02 778 5402

Kaupunginhallitus on 9.5.2022 § 163 päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä Halikon Kärävuoren kalliosortuma-alueen kiinteistöjen ostamiseksi. Kiinteistöistä on pyydetty hinta-arvio OP-Koti kiinteistönvälitykseltä. Kiinteistön 734-457-2-11 omistajan kanssa on neuvoteltu kiinteistön ostamisesta rakennuksineen hintaan [REDACTED] (salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 17 k)

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ostaa [REDACTED] kiinteistön 734-457-2-11 rakennuksineen ja sähkö-, vesi- ja viemäriliittymineen edellä mainituin mukaisesti ja valtuuttaa tonttipalvelut tekemään ja allekirjoittamaan päätöksen mukaisen luovutuskirjan.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen
Kaupunginlakimies
Tonttipalvelut
Kiinteistöinsinööri
Talouspalvelut
Sarastia
Kiinteistö- ja mittauspalvelut

Kaupunginhallitus

§ 208 06.06.2022

Ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestäminen Salon ja Someron alueella 1.1.2023 alkaen

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 208
3309/00.04.01/2022

Valmistelija

Ympäristöterveyspäällikkö Riitta Suutari, riitta.suutari@salon.fi, 02 778 4601

Ympäristöterveydenhuolto on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävää toimintaa. Se on osa ennaltaehkäisevää perusterveydenhuoltoa, jossa riskit huomioon ottaen valvotaan viime kädessä ihmisen terveyteen vaikuttavaa elinympäristöä. Ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvat terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakkalain sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonta ja eläinlääkäripalvelut.

Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009, jäljempänä yhteistoimintalaki) koskee ympäristöterveydenhuollon järjestämistä kunnassa ja kuntien välistä yhteistyötä. Ympäristöterveydenhuollon lakeja ovat terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 §:n mukaan terveydensuojelulaki (TsL 763/1994), elintarvikelaki (EL 297/2021), tupakkalaki (TupL 549/2016) sekä eläinlääkintähuoltolaki (ELH 765/2009 Ympäristöterveydenhuollon tehtäviksi on annettu lisäksi kunnan lääkelain (395/1987) 54 a, c, ja d §:issä kunnalle määrätty tehtävät.

Yhteistoimintalain 2 §:ssä määritellään ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueelle asetetut vaatimukset. Pääasiallisesti vaatimusten mukaan kunnalla tai ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella on oltava tehtävän järjestämiseksi sekä tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen mahdollistamiseksi käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit tähän tehtävään.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävien järjestämiseen tarkoitettuun 10 henkilötyövuotta vastaaviin henkilöresursseihin lasketaan kuuluviksi ympäristöterveydenhuollon tehtäviä hoitavat viranhaltijat, toimistotyöntekijät sekä muu avustava henkilökunta siltä osin, kuin he avustavat ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoita ympäristöterveydenhuollon tehtävissä.

Someron kaupungin ympäristöterveydenhuollon palvelut on tuottanut Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä (FSHKY, alun perin Forssan seudun terveydenhuollon kuntayhtymä FSTKY) 1.1.2013 alkaen. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen siirtyessä 1.1.2023 hyvinvointialueiden järjestettäväksi, on niiden ympäristöterveydenhuollon valvontayksiköiden, jotka ovat sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien yhteydessä, organisoitava toimintansa uudelleen 1.1.2023 mennessä. Kanta-Hämeen maakunnan alueella on käynnissä valmistelu, jossa Forssan seudun kunnat (Forssa, Tammela, Jokioinen, Ypäjä ja Humppila) ja Riihimäen seudun kunnat (Riihimäki, Loppi, Hausjärvi ja Janakkala) järjestäisivät palvelut siten, että järjestämisvastuu olisi Riihimäen kaupungilla

(vastuukuntana Riihimäki. Someron on 1.1.2023 alkaen hankittava palvelut Varsinais-Suomen maakunnan puolelta.

Someron kaupunki (Kaupunginjohtaja Sami Suikkanen ja perusturvajohtaja Marjaana Sorokin) ja FSHKY (terveysvalvonnan johtaja Leena Haimi) ovat käyneet neuvotteluja Someron alueen palvelujen järjestämisestä erikseen Liedon kunnan (yhteistoiminta-alueessa Lieto, Aura, Kaarina, Kemiönsaari, Koski TL, Lieto, Loimaa, Marttila, Oripää, Paimio, Parainen, Pöytyä, ja Sauvo) ja Salon kaupungin kanssa.

Käytyjen neuvottelujen perusteella neuvotteluryhmän näkemyksenä on, että Someron tulisi järjestää alueensa palvelut 1.1.2023 alkaen ensisijaisesti Salon kaupungin kanssa. Perusteena ovat mm. seuraavat asiat:

- Salo ja Somero ovat tehneet yhteistyötä ennen vuotta 2013 esim. eläinlääkäripäivystyksessä ja laboratoriopalveluiden osalta.
- Palkkaharmonisoinnin vaikutukset olisivat pienemmät muodostettaessa Salon ja Someron yhteistoiminta-alue.
- Salon kaupungin ympäristöterveydenhuollon henkilökuntaan (11 htv) kuuluvat tällä hetkellä ympäristöterveyspäällikkö, 5 terveystarkastajaa, 3 eläinlääkäriä, valvontaeläinlääkäri ja toimistosihteeri. Someron ympäristöterveydenhuollon siirtyessä Salon järjestettäväksi vahvistuisi valvontayksikön henkilöstömäärä, kun FSHKY:ltä siirtyisi Salon ympäristöterveydenhuollon organisaatioon 2 eläinlääkäriä ja 1 terveystarkastaja.

Käytyjen neuvottelujen ja laadittujen alustavien laskelmien perusteella vuoden 2021 tilinpäätösluvuilla Salon kaupungin osuus yhdistetystä toiminnasta olisi karkealla tasolla noin kolme neljännestä ja Someron osuus neljännes. Asiaa koskevilla neuvotteluilla on todettu, että kuntien välinen kustannusjako toteutettaisiin todennäköisesti toiminnan aloitusvaiheessa suoritteisiin perustuvalla laskennallisella jakoperusteella, mutta tavoitetilana on, että kustannusjako saadaan muutettua reaalisesti suoriteperusteisuuteen noin 1 – 2 vuoden siirtymäajan kuluessa.

Someroa lukuun ottamatta Varsinais-Suomen alueella on eriytetty pieneläinpäivystys. Salolla on Evidensia eläinlääkäripalvelut Oy:n kanssa pieneläinpäivystyspalveluiden hankintasopimus ajalle 1.3.2020- 28.2.2023. Sopimukseen liittyy kahden vuoden optio, mikäli päätös sopimuskauden jatkamisesta (optio) tehdään viimeistään kuusi kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Tällä hetkellä Salon kaupungille ei aiheudu sopimuksesta kustannuksia. Sopimus on ns. käyttöoikeussopimus eli pieneläinpäivystyspalvelua käyttäviltä asiakkailta peritään kilpailutetut asiakasmaksut. Someron liittyminen Salon ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen edellyttää neuvottelua Someron pieneläinpäivystyksen osalta. Päivystysalueen laajenemisesta mahdollisesti aiheutuva lisäkustannus tulisi Someron maksettavaksi.

Kaupunginhallitus

§ 208 06.06.2022

Tarkoituksena on, että Salon ja Someron kaupungit tekevät valtuustoissaan samansisältöiset periaatepäätökset kesäkuussa 2022 yhteistoiminnan aloittamisesta 1.1.2023 alkaen. Viranhaltijavalmistelun aikataulutavoitteena on, että varsinainen erikseen valmisteltava yhteistyösopimus voidaan hyväksyä osapuolten luottamustoimielimissä syyskuun 2022 loppuun mennessä.

Osapuolten yhteisiin valmistelupalaverihin ovat Someron kaupungista osallistuneet kaupunginjohtaja Sami Suikkanen ja perusturvajohtaja Marjaana Sorokin, FSHKY:stä terveystalouden johtaja Leena Haimi sekä Salon kaupungista kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Janne Ranki, ympäristöterveyspäällikkö Riitta Suutari, kaupunginlakimies Antti Mäkelä ja henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää.

Esittelijä Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ehdottaa valtuustolle seuraavaa:

- 1) Valtuusto päättää Salon kaupungin osalta hyväksyä, että Salon kaupungin ja Someron kaupungin kesken muodostetaan sopimusperusteinen yhteistoiminta-alue ympäristöterveydenhuollon palvelujen tuottamiseksi alueella siten, että Salon kaupunki toimii 1.1.2023 alkaen alueen palvelut järjestävänä ns. vastuukuntana.
- 2) Valtuusto hyväksyy, että palvelut järjestetään seuraavien pääperiaatteiden mukaisesti:
 - Molempien kuntien alueella sijaitsee palvelupiste tai -pisteitä, joista on saatavilla terveystalouden ja eläinlääkintähuollon palveluja. Someron kaupungin alueella säilyy eläinlääkärivastaanotto, minkä lisäksi Someron kaupunki järjestää terveystalouden käyttöön toimitilan Somerolla tapahtuvaa terveystalouden asiakaspalvelua varten.
 - FSHKY:n nykyisestä henkilöstöstä siirtyvät Salon kaupungin palvelukseen liikkeenluovutuksen periaattein vanhana henkilöstönä ne työntekijät, joiden pääasiallisena tehtävänä on Someron alueen palvelujen tuottaminen. Toukokuussa 2022 em. henkilöstöön kuuluu kaksi eläinlääkäriä ja yksi terveystalouden johtaja.
 - Toiminnan pääasiallinen kustannusjako Salon ja Someron kaupunkien kesken toteutetaan sopimuksessa erikseen tarkennettavalla tavalla laskennalliseen tai reaalisuuden suoritettavuuteen perustuen.
 - Someron pieneläinlääkintähuollon kustannus määräytyy Someron alueelle neuvoteltavan erillisen sopimuksen mukaisesti.
- 3) Toimintaa koskeva yhteistoimintasopimus hyväksytään Salon ja Someron kaupunginhallituksissa syyskuun 2022.

Päätös Vt. kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.



Kaupunginhallitus

§ 208 06.06.2022

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä täydennetyn päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 209 06.06.2022

Kumppanuussopimus Salon kaupungin ja Turun ammattikorkeakoulu Oy:n välillä

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 209
2815/00.01.05.02/2022

Valmistelija

Erityisasiantuntija Anu Tuovinen, anu.tuovinen@salon.fi, 044 7787708

Salon kaupungin ja Turun ammattikorkeakoulun yhteistyön historia lähtee vuodesta 1998. Tällä hetkellä Salon IoT Campuksella opiskelee satoja Turun AMKin opiskelijoita; liiketoiminnan, ulkomaalaisia ICT:n, sairaanhoitaja- ja sosionomiopiskelijoita. Campuksella toimii kyberturvaboratorio Cyber Test Lab. Amk:n ja kaupungin yhteistyönä tehdään projekteja. Kaupungilla ja AMK:lla on muun ohella sopimus työharjoittelupaikoista. Yhdessä on toteutettu useita tutkimuskehityshankkeita. Salon on yksi Turun ammattikorkeakoulu Oy:n omistajista 6 % osuudella.

Turun AMK:ssa on otettu käyttöön kumppanuussopimuksia kehittämään yhteistyötä keskeisten yhteistyökumppanien kanssa. Yhteistyöstä halutaan koordinoitumpaa ja suunnitellumpaa siten, että yhteisiä hankkeita seurataan ja niistä raportoidaan. Tavoitteena on lisätä organisaatioiden sisällä tietoa käynnissä olevista yhteisprojekteista. Sopimuksella sovitaan yhteisesti toimintatavoista ja perustetaan ohjausryhmä, joka kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Sopimuksessa määritellään toimintasuunnitelma, jonka tavoitteita ja toimenpiteitä tarkastellaan vuosittain.

Salon kaupungin ja Turun AMK:n edustajat ovat neuvotelleet yhteistyön kehittämisestä, kumppanuussopimuksesta ja sitä toteuttavasta toimintasuunnitelmasta. Kaupunginhallitus hyväksyy kumppanuussopimuksen. Sopimuksen mukainen ohjausryhmä hyväksyy vuosittain toimintasuunnitelman.

Liitteenä on kumppanuussopimus ja toimintasuunnitelma.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Salon kaupungin ja Turun ammattikorkeakoulu Oy:n välisen kumppanuussopimuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Turun ammattikorkeakoulu Oy
Valmistelija

Liitteet

Liite [4]

Toimintasuunnitelma
kumppanuussopimukseen Turun AMK-
SALO 2022 - valmis



Kaupunginhallitus

§ 209 06.06.2022

Liite [5]

Kumppanuussopimus Turun AMK ja
SALO 2022-2024 - valmis

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 34 17.05.2022
§ 210 06.06.2022

Salon hyvinvointikertomus 2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2025

Opetuslautakunta 17.05.2022 § 34

Valmistelijat

hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salon.fi, 02 778 2155,
terveyden edistämisen yhteyshenkilö Sari Sirkelä, sari.sirkela@salon.fi, 02
7723 645

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan tärkeimpiä tehtäviä alueen elinvoimaisuuden kehittämisen rinnalla. Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Hyvinvointityö tulee kiinteästi kuntastrategiaan sekä talouden ja toiminnan suunnitteluun.

Kaupungin johtoryhmä ohjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä, joka on osa kunnan kokonaisjohtamista. Poikkihallinnollinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä esittää suuntalinjoja ja toimii ohjaavana tahona erillisille työryhmille ja hankkeille. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän puheenjohtajana vuonna 2022 toimii sivistyspalveluiden johtaja ja sihteerinä hyvinvointikoordinaattori.

Hyvinvoinnin edistäminen on koko kunnan tehtävä ja sen toteuttamiseksi toimijoiden ja eri toimialojen on yhdessä asetettava yhteiset tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on laaja-alaista kaikkia hallinnonaloja velvoittavaa terveyteen ja hyvinvointiin sekä niiden taustatekijöihin vaikuttamista sekä suunnitelmallista voimavarojen kohdentamista.

Kaupungin toiminnasta suuri osa siirtyy vuoden vaihteessa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen järjestettäväksi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta on muutostilanteessa erittäin tärkeää säilyttää toimivat verkostot ja hyvät toimintatavat kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden turvaamiseksi. Kaupungin oman toiminnan lisäksi hyte-työtä tehdään monissa yhdistyksissä ja yhteisöissä ja ehkäisevää työtä esim. päihde-, mielenterveys-, ja lähisuhdeväkivaltatyötä tehdään myös seudullisena yhteistyönä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa kunnalle jää lain mukaan edelleen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin, kun tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Vastaava tehtävä on kirjattu myös hyvinvointialueelle. Kuntien ja hyvinvointialueiden tulee tehdä myös yhteistyötä hyvinvoinnin edistämiseksi.

Varsinais-Suomen alueellinen hyte-työryhmä koordinoi yhteistyötä ja sen alla on jo vuoden 2021 aikana kokoontunut useita alatyöryhmiä liikunnan, ravitsemuksen, kulttuurihyvinvoinnin, ehkäisevän päihdetyön, elintapaohjauksen ja järjestötyön osa-alueilla

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 34 17.05.2022
§ 210 06.06.2022

(<https://vshyvinvointialue.fi/article/tyoryhmat/>). Salo on ollut aktiivisesti mukana Varsinais-Suomen hyvinvointiyhteistyössä ja eri alatyöryhmien hyvinvointialuemuutoksen valmistelutoiminnassa, joka jatkuu edelleen vuoden 2022 ajan.

Kunnanvaltuustolle valmistellaan lakisääteisesti laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja lisäksi valmistellaan vuosittaiset hyvinvointikertomukset. Kertomusten tavoitteena on hyvinvointitiedon tuottaminen, analysointi ja kehittäminen sekä hyvinvointityön linjaaminen ja varhainen puuttuminen.

Hyvinvointikertomukseen sisältyy suunnitelmaosa, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi. Salon laaja hyvinvointikertomus valtuustokaudesta 2017-2020 on valmistunut vuosi sitten, mutta hyvinvointisuunnitelma alkaneelle valtuustokaudelle ei tuolloin valmistunut. Hyvinvointisuunnitelman tavoitteita ja toimenpiteitä tulisi päivittää vuosittain osana kuntasuunnittelua.

Esityslistan liitteenä oleva hyvinvointikertomus antaa kuvan väestön hyvinvoinnin tilasta vuonna 2021.

Koronapandemia leimasi vuoden 2021 toimintaa. Korona vaati äkillistä reagointia, uusien asioiden toteuttamista, vanhojen suunnitelmien muuttamista ja uusien toimintatapojen käyttöönottoa nopealla aikataululla. Yhteistyön, organisoitumisen ja henkilöstön joustavuuden avulla nämä saatiin toteutettua kuntalaisille.

Keväällä 2022 viimeistely ja valmistunut hyvinvointisuunnitelma koskee vuosia 2022-2025. Hyvinvointisuunnitelma on esityslistan liitteenä. Hyvinvointisuunnitelman laadinnassa on pyritty huomioimaan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen vuoden 2023 alusta alkaen kunnan ja hyvinvointialueiden yhteisenä tehtävänä, vaikkakaan yhteistyön muodot eivät ole vielä selvillä. Järjestöillä on myös tulevaisuudessa merkittävä rooli hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työssä.

Hyvinvointisuunnitelman valmistelun teeman kaksi Turvallinen ja viihtyisä elinympäristö -alatyöryhmässä on kokeiluluontoisesti viety Salon kartalle paikkatietona erilaisia hyvinvointi-indikaattoreita, joilla on tutkitusti vaikutusta kuntalaisten hyvinvointiin. Tässä työssä on käytetty apuna Suomen ympäristökeskuksen kehittämää StrateGIS-työkalua sekä Suomen ympäristökeskuksen asiantuntija-apua. Paikkatietona käsiteltyjä indikaattoreita olivat esim. leikkipaikat, kokoontumispaikat, rakennetut kulttuuriympäristöt ja julkiset taideteokset, joukkoliikenteen pysäkit, koulut ja päiväkodit, valaistut kulkuväylät ja kevyen liikenteen väylät, ulkoilureitit, lähivirkistysalueet ja luonnonsuojelualueet, vesistöjen läheisyys, hyvä ilmanlaatu, liikenneturvallisuus ja kierrätyspisteet.

Kerätyllä materiaalilla voidaan kuvata Salon elinympäristön hyvinvointipotentiaalia eri alueilla ja suhteuttaa hyvinvointitekijöitä alueiden väestöpohjaan. Paikkatiedon hyödyntäminen hyvinvointityössä vaatii enemmän työstämistä eivätkä vuosien 2022-2025 hyvinvointisuunnitelman

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 34 17.05.2022
§ 210 06.06.2022

kirjatut tavoitteet vielä ole sidoksissa kerättyihin paikkatietoihin. Esityslistan oheismateriaalina on kuvattu työryhmän asettama turvallisen ja viihtyisän elinympäristön kokonaistavoite sekä listattu kartalle viedyt indikaattorit aiheitasolla. Toisessa oheismateriaalissa on kuvattu kartalla Salon nykytilaa valittujen indikaattorien osalta yhteen laskettuna kokonaisarviona.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee vuoden 2021 hyvinvointikertomuksen tiedokseen sekä esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuosien 2022-2025 hyvinvointisuunnitelman hyväksymistä kaupungin hyvinvoinnin edistämistyötä ohjaavaksi asiakirjaksi.

Päätös

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska oli läsnä kokouksessa toimiakseen asiantuntijana asiakohtaan liittyvissä kysymyksissä.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Hilpi Tanska poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.27.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 210
2879/00.01.02.02/2022

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020.

Kunnanvaltuustolle valmistellaan lakisääteisesti vuosittaiset hyvinvointikertomukset sekä laajempi hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa. Kertomusten tavoitteena on hyvinvointitiedon tuottaminen, analysointi ja kehittäminen sekä hyvinvointityön linjaaminen ja varhainen puuttuminen.

Hyvinvointikertomukseen sisältyy suunnitelmaosa, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi. Salon laaja hyvinvointikertomus valtuustokaudesta 2017-2020 on valmistunut vuosittain, mutta hyvinvointisuunnitelma alkaneelle valtuustokaudelle ei tuolloin valmistunut. Hyvinvointisuunnitelman tavoitteita ja toimenpiteitä tulisi päivittää vuosittain osana kuntasuunnittelua.

Esityslistan liitteenä oleva hyvinvointikertomus antaa kuvan väestön hyvinvoinnin tilasta vuonna 2021.

Opetuslautakunta on käsitellyt kertomusta ja suunnitelmaa kokouksessaan 17.05.2022 § 34 päätöshistoriasta ilmenevästi. Tämän lisäksi suunnitelmaa

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 34 17.05.2022
§ 210 06.06.2022

ovat käsitelleet opetuslautakunnan käsittelyä vastaavalla valmistelulla ja päätösehdotuksella:

- sosiaali- ja terveyslautakunta 18.05.2022 § 84
- vapaa-ajan lautakunta 19.05.2022 § 39
- kaupunkikehityslautakunta 31.05.2022 § 94

Kaupunkikehityslautakunnan päätös on tarkastettu jo kokouksessa kaupunginhallituksen kokoussaikataulusta johtuen.

Mainitut lautakunnat ovat päättäneet merkitä hyvinvointikertomuksen tiedokseen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuosien 2022-2025 hyvinvointisuunnitelman hyväksymistä kaupungin hyvinvoinnin edistämistyötä ohjaavaksi asiakirjaksi.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä vuoden 2021 hyvinvointikertomuksen tiedokseen sekä esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee kertomuksen tiedokseen ja hyväksyy vuosien 2022-2025 hyvinvointisuunnitelman kaupungin hyvinvoinnin edistämistyötä ohjaavaksi asiakirjaksi.

Päätös

Vt. kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kaupunginvaltuuston kokouksen jälkeen:
Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

Liite [6]
Liite [7]

Salon hyvinvointikertomus 2021
Salon hyvinvointisuunnitelma 2022-2025

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 36 17.05.2022
§ 211 06.06.2022

Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021

Opetuslautakunta 17.05.2022 § 36

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson@salon.fi, 02 7787850

Varhaiskasvatuslain 540/2018 lukuun 10 (§50-53) on kirjattu varhaiskasvatuksen hallintoon, valvontaa ja ohjausjärjestelmään liittyvät asiat ja vastuutahot (opetus- ja kulttuuriministeriö, aluehallintovirasto, opetushallitus, sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto ja valvontaviranomaiset). Edellä tarkoitettujen valvontaviranomaisten on toteutettava valvontaa ensisijaisesti antamalla varhaiskasvatuksen järjestäjälle tarpeellista ohjausta ja neuvontaa sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä toiminnan järjestäjän kanssa.

Varhaiskasvatuslain 53 § avaa tarkemmin erityisesti sosiaaliasiamiehen tehtäviä. Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 24 §:ssä tarkoitetun kunnan sosiaaliasiamiehen tehtävänä on myös varhaiskasvatuksen osalta neuvoa asiakkaita tämän lain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, tiedottaa asiakkaan oikeuksista, toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi sekä seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle.

Sosiaalihuollon asiakaslain 24 pykälän mukaan kunnan on nimettävä sosiaaliasiamies, joka voi olla kahden tai useamman kunnan yhteinen.

Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on:

- 1) neuvoa asiakkaita tämän lain soveltamiseen liittyvissä asioissa;
- 2) avustaa asiakasta 23 §:n 1 momentissa tarkoitetussa asiassa(muistutus);
- 3) tiedottaa asiakkaan oikeuksista;
- 4) toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi; sekä
- 5) seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kaupungissa ja antaa siitä selvitys vuosittain kaupunginhallitukselle.

Salossa sosiaaliasiamiespalvelusta vastaa hallintopalvelut. Palvelu on järjestetty ostopalveluna Merikratos Oy:n toimesta 15.10.2018 alkaen. Palveluntuottaja on antanut sosiaaliasiamiehen toimintaa koskevan raporttinsa vuodelta 2021.

Raportti perustuu Merikratoksen kokoamaan kyselyyn, muistutusten, oikaisuvaatimusten ja kanteluiden määrästä vuonna 2021.

Varhaiskasvatukseen liittyvät yhteydenotot olivat vielä vähäisiä, mutta pientä lisääntymistä edellisestä vuodesta oli kuitenkin havaittavissa. Kunnissa niin työntekijöiden kuin varhaiskasvatuksen asiakkaiden tietoisuus sosiaaliasiamiestoiminnasta on lisääntyneet edellisistä vuosista,

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 36 17.05.2022
§ 211 06.06.2022

ja varhaiskasvatus myös tiedottaa omilla kanavillaan sosiaaliasiamiestoiminnasta.

Salon kaupungin varhaiskasvatusta koskevia muistutuksia tehtiin 1 kpl ja kanteluita tehtiin 1 kpl vuonna 2021. Muistutukseen annettiin vastaus alle kuukaudessa. Varhaiskasvatusta koskevia oikaisuvaatimuksia tehtiin 1 kpl vuonna 2021. Raportin mukaan vuonna 2021 varhaiskasvatukseen liittyviä yhteydenpitoja oli 10 kpl. Sosiaaliasiamiehen tietoon ei ole tullut mitään hälyttävää koskien Salon kaupungin varhaiskasvatuksen asiakkaan asemaa ja oikeusturvaa. Raportti on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee sosiaaliasiamiestoiminnasta annetun raportin vuodelta 2021 tiedoksi ja ehdottaa kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus, käsittelyn jälkeen tiedoksi päiväkotien johtajille ja varhaiskasvatuksen palveluohjaajille

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.05.2022 § 87
2750/05.00.00/2022

Valmistelijat

vt. sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja Anneli Pahta, anneli.pahta@salon.fi, puh. 044 778 6000 ja sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen, eeva.purhonen@salon.fi, 02 778 3000; vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, salla.lindegren@salon.fi, puh. 02 772 6557

Sosiaalihuollon asiakaslain 24 pykälän mukaan kunnan on nimettävä sosiaaliasiamies, joka voi olla kahden tai useamman kunnan yhteinen. Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on:

- 1) neuvoa asiakkaita tämän lain soveltamiseen liittyvissä asioissa;
- 2) avustaa asiakasta 23 §:n 1 momentissa tarkoitetussa asiassa (muistutus);
- 3) tiedottaa asiakkaan oikeuksista;
- 4) toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi; sekä
- 5) seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kaupungissa ja antaa siitä selvitys vuosittain kaupunginhallitukselle.

Sosiaaliasiamiespalvelun tuottaa Salon kaupungille Merikratos Oy. Vuoden 2021 aikana sosiaaliasiamiehenä ovat toimineet: Maija-Kaisa Sointula ja Heidi Vainio (10.9. 2021 saakka) ja Jarno Heino (6.9.2021 lähtien). Sosiaaliasiamiesten sijaisina ovat tarvittaessa voineet

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 36 17.05.2022
§ 211 06.06.2022

toimia Merikratoksen työntekijät Katja Mäkelä, Anna-Liisa Valkama (31.8.2021 saakka) ja Joonas Aukeenpää 6.9.2021 alkaen.

Salon kaupungin sosiaalihuoltoa koskevia yhteydenottoja tehtiin vuonna 2021 sosiaaliasiamiehelle 90 ja varhaiskasvatusta koskevia yhteydenottoja tehtiin 10. Muita sosiaaliasiamiestyöskentelyyn liittyviä yhteydenottoja oli viisi eli yhteydenottoja oli kaiken kaikkiaan 105. Muut yhteydenpidot sisältävät sosiaaliasiamiesten ja viranomaisten välisiä yhteistyöpalavereja ja yhteystietojen antamista. Yhteydenottoja oli noin 2/1000 asukasta, kun kaikkien Merikratoksen asiakaskuntien yhteydenottojen mediaani oli 2,3/1000 asukasta. Yhteydenotot lisääntyivät 22% edellisestä vuodesta, jolloin yhteydenottoja oli 86. Yhteydenpidoissa on annettu muistutus- ja kanteluneuvontaa 44 kertaa, muutoksenhakuneuvontaa 4 kertaa sekä muuta neuvontaa. Kirjallista avustamista on annettu 4 kertaa.

Eniten yhteydenottoja tehtiin iäkkäiden palveluihin (27), vammaispalveluihin (20), lastensuojeluun (17) ja työikäisten palveluihin (17) liittyen. Iäkkäiden palveluihin liittyvät asiat koskivat toimeentulotukea, palvelu- ja laitosasumista, asumiseen liittyviä palveluita, koti- ja omaishoitoa sekä liikkumista tukevia palveluita. Käsittelyssä on ollut mm. huoli-ilmoitusten tekeminen, hautajaisavustus, asiakkaan kokemaa epäasiallista kohtelua, palveluasumiseen jonottamista.

Vammaispalveluiden yhteydenottojen syinä olivat henkilökohtainen apu, liikkumista tukevat palvelut, omaishoito, kehitysvammahuolto ja palveluasuminen. Asioina on käsitelty viranhaltijan päätöksiä, käsittelyaikaisten pitkittymistä ja palvelutarpeen arviointia.

Lastensuojeluun liittyvissä yhteydenotoissa käsiteltiin viranhaltijapäätöksiä, asiakkaan kokemaa epäasiallista kohtelua, lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän puuttumista, asiakkaan oikeusturvaa, tietosuojaa, perhekuntoutusta, jälkihuoltoa sekä tiedonsaantia ja tarkastusoikeutta. Työikäisten palveluiden yhteydenotot liittyivät toimeentulotukeen, asumiseen liittyviin palveluihin, kuntouttavaan työtoimintaan, viranhaltijan tekemiin päätöksiin ja asiakkaan kokemaa epäasialliseen kohteluun.

Sosiaaliasiamiehen selvityksessä todetaan, että kaikki lapsiperheitä koskevat palvelutarpeen arvioinnit eivät ole valmistuneet kolmen kuukauden kuluessa vireilletulosta vuonna 2021. Osa lastensuojeluilmoitusten käsittelyajoista ylitti lainmukaisen 7 arkipäivän määrärajan. Myös vammaispalvelulain mukaisista hallintopäätöksistä osaa ei ole annettu kolmen kuukauden määräajassa. Sosiaaliasiamies toteaa, että Salon kaupungin sosiaalihuollossa tulee etsiä keinoja ja tehtävä kaikki mahdollinen resurssivajeen ja tilanteen korjaamiseksi sekä ottaa huomioon lastensuojelulain mukainen sosiaalityöntekijöiden enimmäisasiakasmäärä.

Lisäksi selvityksessä kiinnitetään huomiota iäkkäiden palveluiden riittämättömään tehostetun palveluasumisen paikkoihin ja siihen, että Salossa on edelleen paljon sosiaalihuoltolain mukaista laitoshuoltoa. Tilanteen korjaamiseksi tulee hakea ratkaisuja.

Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 36 17.05.2022
§ 211 06.06.2022

Sosiaaliasiamiehen selvityksessään esiin tuomat asiat ovat palveluiden tiedossa ja niihin on etsitty ratkaisuja syksyn 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana. Seurantajaksolla 1.10.2021-31.3.2022 Salon palvelutarpeen arvioinnit ja lastensuojeluilmoitusten käsittelyt on tehty lainmukaisessa määräajassa. Lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden virkoja lisättiin talousarvioprosessissa, joten virkoja on asiakasmitoituksen vaatima määrä, mutta virkojen täyttäminen on ollut vaikeaa. Keinoja tilanteen helpottamiseksi on tehty, mutta merkittävää tulosta ei vielä ole saatu.

Vanhuspalveluissa on tunnistettu tehostetun palveluasumisen ja sosiaalihuoltolain mukaisen laitoshoidon paikkamäärien poikkeavuus suhteessa lainsäädäntöön ja suosituksiin. Tehostetun palveluasumisen paikkamäärää ollaan lisäämässä vielä kuluvan vuoden aikana, kun IoT campuksen hoivayksikkö valmistuu loppuvuodesta. Lisäksi Senioritalon osalta hankintaprosessi etenee suunnitellusti.

Esittelijä	Vt. Sosiaali- ja terveystalouden johtaja
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveystalouden lautakunta merkitsee sosiaaliasiamiestoiminnasta annetun raportin vuodelta 2021 tiedoksi ja ehdottaa kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus merkitsee raportin tiedoksi.
Päätös	Sosiaali- ja terveystalouden lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 211
2750/05.00.00/2022

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä sosiaaliasiamiestoiminnasta annetun raportin vuodelta 2021 ja siihen liittyvän lautakuntavalmistelun tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Päiväkotien johtajat Varhaiskasvatuksen palveluohjaajat
Liitteet	Liite [8] Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021

Kaupunginhallitus

§ 212 06.06.2022

Huhtikuun 2022 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 212
1705/02.02.02.01/2022

Valmistelija

vs. talousjohtaja, Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017,
laskentasuunnittelija, Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778
2288

Esityslistan liitteenä on huhtikuun kuukausiraportti, joka sisältää
kaupunkitason toiminta- ja taloustietoja, työllisyystilastoja, verokertymät,
henkilöstötiedot ja raportin sairauspoissaoloista.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä huhtikuun 2022 kuukausiraportin
tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite [9]

Huhtikuun 2022 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022
§ 213 06.06.2022

Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022

Kaupunginhallitus 07.02.2022 § 49

Valmistelija

vs. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017,
laskentasuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salon.fi, 02 778 2288

Salon kaupunki on saanut päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuonna 2022 sekä Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022. Kotikuntakorvaukset eivät kuulu valtionosuuskäsitteen piiriin, mutta ne ovat maksatuserittelyssä mukana, koska ne otetaan huomioon valtionosuuksien maksatuksen yhteydessä. Kotikuntakorvaukset kirjautuvat opetuslautakunnan talousarvioon.

Valtiovarainministeriön päätöksellä Salon kaupungin peruspalvelujen valtionosuus on 103.759.316 euroa (sis.verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 26.611.922 euroa).

Kotikuntakorvaustulot ovat 805.212 euroa ja kotikuntakorvausmenot 1.289.294 euroa.

Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus on 28.473.553 euroa.

Verolykkäysten takaisinperintä on -223.032 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus on -2.100.775 euroa.

Valtuuston 13.12.2021 § 64 hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2022 on arvioitu valtionosuuden (pl. kotikuntakorvaukset) suuruudeksi 130,2 miljoonaa euroa. Päätöksen mukaan valtionosuudet toteutuvat 129,9 miljoonan euron suuruisina.

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksissä on käytetty KOSKI-tietopalvelun kuntakohtaisia tietoja. Sivistyspalvelut on tarkastanut opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksen laskentaperusteet ja huomannut, että Salon kaupungin vuoden 2022 opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätös on tehty virheellisillä tiedoilla. Asiaa on selvitetty KOSKI-tietovarannon ylläpitäjän kanssa. Salon kaupungin tiedot ovat olleet KOSKI-tietovarannossa määrättyinä ajankohtana oikein, mutta tiedot eivät ole sieltä siirtyneet oikein valtionosuusrahoituksen laskentaan. Edellä esitetyin perustein kaupunginhallitus vaatii oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022
§ 213 06.06.2022

2022.

Päätöksen mukainen valtionosuuden suuruus saattaa muuttua oikaisuvaatimuksen jälkeen.

Valtionosuuspäätökset sekä yksikköhintapäätökset ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä

vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää,

1. tyytyä Valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökseen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionosuuden laskentaperusteena käytettyihin yksikköhintoihin ja merkitsee liitteenä olevan valtiovarainministeriön valtionosuuspäätöksen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön yksikköhintapäätökset tiedoksi.

2. vaati oikaisua Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökseen edellä esitetyin perustein.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talousohjelmat
Sivistyspalvelut

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 213
152/02.05.01.00/2022

Valmistelija

vs. talousjohtaja talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi,
02 778 4017

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 28.4.2022 päätöksen opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022. Päätöksessä on korjattu valtionosuuden tai rahoituksen määrää eräiden opetuksen/koulutuksen järjestäjien osalta opetus- ja kulttuuriministeriölle toimitettujen oikaisuvaatimusten perusteella. Salon kaupunki haki keväällä oikaisua OKM:n aiemmin tekemään päätökseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esityslistan liitteenä. Päätöksen mukaan korjaus Salon kaupungin osalta on yhteensä 10.804 euroa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 49 07.02.2022
§ 213 06.06.2022

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää tyytyä annettuun päätökseen opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2022 ja merkitsee liitteenä olevan päätöksen tiedokseen

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talousoalvelut
Sivistyspalvelut

Liitteet

Liite [10]

Päätös 20220428, OKM, opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävät va

Kaupunginhallitus

§ 214 06.06.2022

Hallintosäännön päivittäminen

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 214
3259/00.01.02.02/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Salon kaupungin nykyinen hallintosääntö on kaupunginvaltuuston päätöksellä tullut voimaan 1.1.2022. Kaupunkikehityspalveluissa suoritettujen tehtäväjärjestelyjen ja varhaiskasvatuslain muutoksen myötä on havaittu tarve päivittää eräitä hallintosäännön kohtia. Nykyisen hallintosäännön ja esitettävien muutosten vertailu on tämän asian liitteenä.

Alla kuvatun lakimuutoksen aikataulusta johtuen kaikki nyt tehtävät muutokset esitetään voimaantuleviksi 1.8.2022 lukien.

Maankäyttöpalvelujen johtajan viran perustamisesta aiheutuvat muutostarpeet

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 23.5.2022 § 192 päättänyt perustaa maankäyttöpalvelujen johtajan viran. Perustetun viran tehtäväalueeseen sisällytettiin ne kaupungingeodeetin vastuualueeseen aiemmin kuuluneet tehtävät, jotka liittyvät maankäyttöpalvelujen johtamiseen. Tämä muutos aiheuttaa tarpeen muuttaa hallintosääntöä niiltä osin, kun kyseiset tehtävät on nykyisessä hallintosäännössä osoitettu kaupungingeodeetille. Muutoksessa esitetään korvattavaksi virkanimike "kaupungingeodeetti" nimikkeellä "maankäyttöpalvelujen johtaja" hallintosäännön kohdissa 22 § 5 Kaupunkikehityspalvelut, 44 § Erityinen toimivalta kaupunginkehityspalvelujen toimialalla sekä 189 § Asiakirjojen allekirjoittaminen.

Varhaiskasvatuslain muutoksista aiheutuvat muutostarpeet

Varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen oikeutta tukeen on vahvistettu varhaiskasvatuslain 1.8.2022 voimaan tulevalla muutoksella. Muutoksen myötä lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa. Tukea on annettava viivytystä tuen tarpeen ilmettyä. Jos tuki ei ole riittävää voidaan tukea antaa tehostettuna tai erityisenä tukena.

Lapsen tehostetun tai erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksen tekee varhaiskasvatuksen järjestämistä vastaava kunta. Päätösvalta tuen antamisesta esitetään hallintosäännön muutoksella delegoitavaksi siten, että varhaiskasvatusjohtaja päättää tuen antamisesta kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta, ja varhaiskasvatuksen palveluohjaaja päättää tuen antamisesta yksityisen varhaiskasvatuksen osalta.

Muut muutokset

Päiväkohdin johtajan toimivaltaan on delegoitu (§ 43 Erytynen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla) varhaiskasvatukseen harjoitteluun tulevista opiskelijoista päättäminen. Koska asiassa ei tehdä hallintopäätöstä, kohta esitetään tarpeettomana poistettavaksi hallintosäännöstä.

Perusopetusjohtajan toimivaltaa (§ 43 Erytynen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla) täydennetään kohdan 13 osalta seuraavasti: 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan niiltä osin, kun oppilas siirtyy eri koulusta.

Lisäksi korjataan kohdan 14 osalta sana opiskelija oppilaaksi.

Perusopetuksen rehtorin toimivaltaan (§ 43 Erytynen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla) lisätään kohdat 13 ja 14, jotka olivat aiemmassa hallintosäännön päivityksessä jääneet pois.

13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan oman koulun oppilaiden osalta.

14) päättää oppilaan luokalle jättämisestä, jos huoltajat sitä anovat tai jos se katsotaan oppilaan yleisen koulumenestyksen vuoksi tarkoituksenmukaiseksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden 45 §:ssä annetun toimivallan osalta tehdään muutos toimivallan siirtoon luonnonsuojelulain mukaisten luonnonmuistomerkkien suojelupäätösten tekemisestä, muuttamisesta ja purkamisesta rakennusvalvonnan viranhaltijoilta ympäristönsuojelutarkastajille, ympäristöinsinööreille ja ympäristönsuojelupäälliköille. Tällä toimivallalla viranhaltija päättää luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisesta luonnonmuistomerkkin rauhoittamisesta yksityisen maalla

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä valmistelun mukaiset muutokset hallintosäännön kohtiin:

- 22 § 5 Kaupunkikehityspalvelut
- 43 § Erytynen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla
- 44 § Erytynen toimivalta kaupunkikehityspalvelujen toimialalla
- 189 § Asiakirjojen allekirjoittaminen
- 45 § Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että muutokset tulevat voimaan 1.8.2022.

Päätös

Vt. kaupunginjohtaja täydensi päätösesitystään siten, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä täydennetyt päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.



Kaupunginhallitus

§ 214 06.06.2022

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [11]

22 05 31 Voimassa olevien ja
esitettyjen hallintosäätöpykälien
vertailu

Kaupunkikehityslautakunta	§ 119	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 215	06.06.2022

Holstenkosken patohankkeeseen osallistuminen

Kaupunkikehityslautakunta 31.05.2022 § 119

Valmistelija ympäristönsuojelutarkastaja Jaana Röytiö, jaana.roytio@salon.fi, 02 778 7801, kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Varsinais-Suomen ELY-keskuksen kalatalouspalvelut on käynnistänyt hankkeen Kiskonjoen vesistöissä sijaitsevan Aneriojoen Holstenkosken kunnostamiseksi. Hanketta on suunniteltu yhteistyössä mm. Salon kaupungin, Valonian, Varsinais-Suomen maakuntamuseon, WWF:n ja alueen maanomistajien kanssa. Tavoitteena on poistaa Holstenkosken padon aiheuttama nousueste, joka estää kalojen vaelluksen Kiskonjoen latvavesille. Lisäksi alueella tehdään kalataloudellinen kunnostus. Toimet ovat vesienhoidon toimenpideohjelman 2022-2027 mukaisia. Aneriojoen Holstenkosken padon vaellusesteen poistaminen on esitetty keskeiseksi kunnostustoimeksi myös meritaimenkantojen elvytys- ja hoitosuunnitelmassa. Esityslistan oheismateriaalina on kartat Holstenkosken sijainnista.

Holstenkoskessa on sijainnut historiallinen Kurkelan mylly. Padon rakentamisesta on annettu Turun ja Porin maaherran päätös 14.12.1903 ja 27.10.1927 (nro 8490). Voimalaitos/mylly on lakkautettu. Alueen rakennukset ovat romahtaneet lukuun ottamatta alueen viimeisintä sähköasema- ja jauhomyllyrakennusta, joka on erittäin huonossa kunnossa. Pato- ja koskialueelle on tehty arkeologinen inventointi 24.-25.8.2017. Alueen ja vesilain mukaisen luvan omistus ovat nykyisin yksityisillä henkilöillä.

Varsinais-Suomen ELY-keskus on tilannut padon purun suunnitelman ja kosken kunnostussuunnitelman. Padon purkamisessa huomioidaan kulttuurihistorialliset arvot siten, että patoa ei pureta kokonaan vaan siihen puhkaistaan kahden pilarivälin levyinen aukko. Padon purkaminen parantaa erityissuojellun Kiskonjoen latvavedet Natura2000-alueen luontoarvoja. Padon purun jälkeen vaellusyhteys on auki mereltä Kiskonjoen latvavesille asti. Erityisesti Kiskonjoen arvokas taimenkanta hyötyy padon purusta. Alue kunnostetaan siten, että alue luonnonmukaistuu ja pysyy jatkossa kunnossa ilman ylläpitoa tai huoltoa.

Hankkeen toteutukseen ollaan hakemassa Valonian ja WWF:n kanssa avustusta maa- ja metsätalousministeriön [NOUSU-ohjelmasta](#). Avustusta voidaan myöntää kalataloudellisiin hankkeisiin, joiden tavoitteena on vahvistaa uhanalaisten tai vaarantuneiden vaelluskalakantojen elinvoimaisuutta turvaamalla ja parantamalla kalakantojen luontaista elinkiertoa. Rahoitusta suunnataan hankkeisiin, joihin saadaan kumppaneita merkittävällä omarahoitusosuudella (50 % omarahoitusta).

Kaupunkikehityslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 119 31.05.2022
§ 215 06.06.2022

Hanke vaatii vesilain mukaisen luvan: luvan muutos, ruoppaus. Nykyinen lupa on yksityisten henkilöiden omistuksessa, joten hankkeeseen tarvitaan kaupungin osallisuutta vesilain mukaisen luvan hakijana. Vesilain mukainen lupa ja sen lupavelvoitteet ja vastuut jäävät kaupungille. Suunnittelun lähtökohta on ollut se, että rakenteista ei muodostu rasiitetta vaan alue pysyy kunnossa luonnonmukaisesti. Hankkeen toteutuksen koordinaattorina toimisi Valonia. WWF Suomi olisi mukana hankekonsortiossa asiantuntijana ja rahoittajana. Hankkeen alustava tarkentumaton kustannusarvio on noin 210 000-220 000 €. NOUSU-ohjelmasta haetaan 50 % rahoitusta. Omarahoituksen haku on parhaillaan käynnissä.

Hanke on vesienhoitosuunnitelman 2022-2027 tavoitteiden mukainen ja toteuttaa Salon ilmasto- ja ympäristöohjelman 2021-2025 päätavoitetta lähivesistä huolehtiminen ja sen painopistettä puhtaat lähivedet, tekoja vesistöntilan parantamiseksi sekä painopistettä monimuotoinen luonto.

Esittelijä

Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se päättää, että Salon kaupunki osallistuu Aneriojoen Holstenkosken padon purku- ja kalataloudelliseen kunnostushankkeeseen toimimalla kustannuksellaan vesilain mukaisen luvan hakijana ja osallistumalla hankkeen omarahoitusosuuteen enintään 5000 eurolla vuoden 2023 loppuun mennessä.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen:
Rakennus- ja ympäristölautakunta
Kaupunkikehityslautakunta

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 215
2769/10.03.01.05/2022

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Salon kaupunki osallistuu Aneriojoen Holstenkosken padon purku- ja kalataloudelliseen kunnostushankkeeseen toimimalla kustannuksellaan vesilain mukaisen luvan hakijana ja osallistumalla hankkeen omarahoitusosuuteen enintään 5000 eurolla vuoden 2023 loppuun mennessä.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 119	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 215	06.06.2022

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Rakennus- ja ympäristölautakunta
Kaupunkikehityslautakunta

Kaupunginhallitus

§ 216 06.06.2022

Konserniohjausta koskeva hallintosäännön ja konserniohjeen päivittäminen

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 216
3690/00.01.01.00/2021
3259/00.01.02.02/2021

Valmistelija

kaupunginlakimies Jari Niemelä, jari.niemela@salon.fi, 02 7782059

Asian tausta

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 21.6.2021 päivitetyn hallintosäännön (§ 72) tulemaan pääosin voimaan 1.1.2022 ja konserniohjeen (§ 73) tulemaan voimaan 1.8.2021.

Kaupunginvaltuusto päätti 6.9.2021 § 33 muuttaa hallintosäännön määräystä konsernijaoston kokoonpanosta siten, että jäseniä ovat kaupunginhallituksen puheenjohtajat, kaupunginvaltuuston puheenjohtajat ja yksi muu kaupunginhallituksen keskuudestaan valitsema jäsen. Konsernijaoston jäsenmäärä kasvoi neljästä yhdeksään.

Hallintosäännön 4 luvun (Konserniohjaus ja sopimusten hallinta) 31 §:ssä määrätään kaupunginhallituksen, konsernijaoston ja viranhaltijoiden konserniohjaukseen liittyvistä tehtävistä ja toimivallan jaosta. Hallintosäännön 5 luvun (Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako) 33 §:ssä määrätään kaupunginhallituksen ja 35 §:ssä konsernijaoston tehtävistä. Konserniohjausta koskevia konsernijaoston tehtäviä on kirjattu hallintosäännön 31 ja 35 §:iin. Lisäksi konserniohjeen määräykset ovat osittain ristiriidassa hallintosäännön 35 §:n kanssa.

Konsernijaosto käsitteli 7.2.2022 § 14 konserniohjausta koskevia kaupunginhallituksen ja konsernijaoston tehtäviä ja toimivallan jakoa. Kokouksessa todettiin, että konserniohjausta koskevaa toimivaltaa tulisi selkeyttää. Asiaa on käsitelty sen jälkeen kaupunginjohtajan, hallintojohtajan ja kaupungin sisäisen konserniryhmän kanssa.

Perustelut ja muutosehdotukset

Suomen suurimpien kaupunkien konsernijaostojen toimivaltaan kuuluu konserniohjausta koskevat keskeiset tehtävät, esimerkiksi konserni- ja osakkuusyhteisöjen hallitusten jäsenten nimeäminen. Koska konsernijaoston keskeinen tehtävä on konserniohjauksesta huolehtiminen kaupungin tärkeimmissä yhteisöomistuksissa ja koska konsernijaoston kokoonpanoa on laajennettu kaupunginvaltuuston päätöksellä 6.9.2021, olisi tarkoituksenmukaista keskittää konserniohjauksen toimivalta konsernijaostolle kaupungin strategisten yhteisöjen osalta. Strategiset yhteisöt on määritelty konserniohjeen liitteessä.

Konserniohjausta koskevat määräykset on tarpeellista kirjata hallintosäännön 4 lukuun (Konserniohjaus ja sopimusten hallinta). Hallintosäännön 5 luvun (Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako) 33 ja 35

Kaupunginhallitus

§ 216 06.06.2022

§:iin kirjataan, että konserniohjausta koskevista kaupunginhallituksen ja konsernijaoston toimivallasta määrätään 4 luvussa. Lisäksi 4 lukuun tulisi selvyiden vuoksi lisätä uusi 31 a §, Salon kaupungin konserniohje: Konserniohjauksesta määrätään tarkemmin ja hallintosääntöä täydentäen kaupunginvaltuuston hyväksymässä Salon kaupungin konserniohjeessa.

Konserniohjeen kohtaan 2.5, Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden toimivallan jako (ohjaus ja johtaminen) on kirjattu hallintosäännön muutosehdotuksia vastaavat muutokset. Konserniohjeen liitteeseen on kirjattu konsernijaosto kaupunginhallituksen sijasta strategisten yhtiöiden yhtiökokousedustajien valitsijaksi ja hallitusten jäsenten nimeäjäksi. Lisäksi konserniohjeeseen on korjattu oikea viittaus hallintosäännön luottamushenkilökorvauksiin entisen palkkiosäännön sijaan (kohta 2.6, Hallituksen kokoonpano ja jäsenen oikeudet ja velvollisuudet). Konserniohjeen liitteeseen on kirjattu myös vt. kaupunginjohtajan 21.3.2022 määräämät viranhaltijayhteyshenkilöt yhteisöille.

Liitteenä ovat konserniohjausta koskevat hallintosäännön muutosehdotukset ja muutosehdotukset sisältävä konserniohje. Oheismateriaalina on voimassa oleva hallintosääntö ja konserniohje.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä hallintosäännön 31, 33 ja 35 §:ään valmistelussa lausutut muutokset ja uuden 31 a §:n sekä konserniohjeeseen valmistelun mukaiset muutokset tulemaan voimaan 1.8.2022.

Päätös

Vt. kaupunginjohtaja täydensi päätösesitystään siten, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä täydennetyt päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [12]

Hallintosäännön konserniohjausta koskevat muutosehdotukset

Liite [13]

Konserniohje päivitysversio2022

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikkeen perumiseksi

Kaupunginvaltuusto 15.11.2021 § 55

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kaupunginvaltuusto on 14.12.2020 pitämässään etäkokouksessa päättänyt asettaa Klippulan (734-782-6-19) rakennuksineen myytäväksi (§ 106). 11.10.2021 pidetyssä kaupunginhallituksen kokouksessa esitettiin myynnin toteuttamista huutokaupalla (§ 100). Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi, jotta voidaan selvittää epäily kiinteistöön kohdistuvista rasitteista ja tilojen viimeaikainen käyttöaste.

Klippulan merenrantakiinteistö on vuosikymmeniä harjoitetun kesäsiirtolatoimintansa kautta tärkeä osa salolaista historiaa, mutta se on myös täynnä mahdollisuuksia oleva merellinen virkistäytymiskohde nykyisille salolaisille. Alue on sinällään arvokas viipale merenrantaa kaikille kuntalaisille, mutta se tarjoaa myös oivat mahdollisuudet esim. työyhteisöjen virkistäytymispäiville ja yhdistysten kesäleireille. Salon Urheilukalastajat on järjestänyt Klippulassa koulutusta sekä kalastusleirejä lapsille, perheille ja aikuisille.

Jos Klippula nyt myydään, myynnistä saatava summa lämmittää hetkellisesti, mutta Klippulan salolaisille tarjoamat mahdollisuudet on menetetty lopullisesti.

Kun Klippulan myyntiaikeet ensimmäisen kerran nousivat esille vuonna 2010, kuntalaiset keräsivät adressin Klippulan säilyttämisen puolesta. Asian nostattamasta huolesta sekä Klippulan tärkeydestä kertovat adressiin kertyneet 958 nimeä. Adressin otsikko oli ”Klippula kuuluu salolaisille”. Tähän voi yhtyä edelleen.

Esitämme Klippulan myyntiin asettamisen perumista.

Salossa 15.11.2021

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä:

Timo Lähteenmäki

Marja Ruukonen

Mika Nummenpalo

Simo Vesa

Kai Schneider

Anna Härri

Kalle Alanko

Jarkko Anttila

Timo Tammi

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Pia Hellström
Jerina Wallius”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 26

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi,
02 778 5001

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 64 yksimielisesti vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden luettelossa (s. 166).

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei peruuteta ja aloite todetaan loppuunkäsitellyksi.

Päätös Anna Härri esitti Nikkasen kannattamana, että aloite palautetaan valmisteluun. Valmistelussa tuodaan tiedoksi vähintään kaupunginhallituksenkin pyytämät tiedot käyttöasteesta ja kiinteistöön kohdistuvista rasitteista, sekä perustelut myynnille.

Keskustelun aikana Härri muutti esitystään siten, että valmisteluun palautuksen sijaan mainittu aineisto toimitetaan valtuustokäsittelyyn yhteydessä oheismateriaalina valtuuston käyttöön. Ahonen-Ojala ja Huittinen kannattivat muutettua esitystä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Härriin muutetun esityksen.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen muilta osin.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 31.01.2022 § 7

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Valmistelija kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 24.01.2022 § 26 päättänyt, että valtuustokäsittelyn yhteydessä valtuuston käyttöön tuodaan tiedot käyttöasteesta ja kiinteistöön kohdistuvista rasitteista, sekä perustelut myynnille.

Liitteenä on tietoja Klippulan käytöstä vuosina 2020 ja 2021.

Klippulan kiinteistöön ei kohdistu kiinteistörekisteriin merkittyjä rasitteita.

Kohde on esitetty myyntiin laitettavaksi, koska kaupungin strategisten linjausten mukaan ne kohteet, joilla ei ole kaupungin omaa käyttöä, asetetaan myytäväksi. Sivistyspalvelujen kesäleiritoiminta Klippulassa on loppunut ja muu käyttö vähentynyt lähes olemattomaksi. Vuodesta 2021 alkaen jopa tilojen varausten hallinta on jäänyt tilapalvelujen hoidettavaksi.

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei peruta ja aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Valtuutettu Simo Vesa esitti, että Klippulaa ei myydä aloitteen mukaisesti.

Valtuutettu Timo Lähteenmäki esitti, että Klippulan myyntiaikeet perutaan ja että Klippulan parempaa hyödyntämistä ryhdytään välittömästi suunnittelemaan vapaa-ajan palvelujen alla.

Puheenjohtaja tiedusteli Vesalta ja Lähteenmäeltä, voiko heidän esityksensä yhdistää. Tämä sopi Vesalle ja Lähteenmäelle. Yhdistetyn esityksen mukaan Klippulaa ei myydä aloitteen mukaisesti, ja Klippulan parempaa hyödyntämistä ryhdytään välittömästi suunnittelemaan vapaa-ajan palvelu-jen alla.

Valtuutetut Nikkanen, Lundström, Ruokonen ja Karnisto-Toivonen kannattivat yhdistettyä esitystä.

Valtuutettu Janne Järvinen esitti Koskisen ja Fribergin kannattamana, että vuokrataan Klippula mahdolliselle yrittäjälle, yritykselle tai yhdistykselle pitkäaikaisella vuokrasopimuksella siten, että vuokralainen sitoutuu korjaamaan tilat omakustanteisesti hyvään kuntoon ja kehittämään leiritoimintaa. Klippulan vuokran pitää kattaa kaikki kohteen kulut.

Valtuutettu Marja Ruokonen esitti Karnisto-Toivosen kannattamana, että

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

valtuutettu Vesän ja Lähteenmäen esitykseen lisätään ponsi, jonka mukaan valtuustolle tuodaan kesäkuussa tiedoksi suunnitelmat Klippulan asiassa.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Ruokosen esitys yhdistää Vesän ja Lähteenmäen esitykseen. Tämä sopi kaikille osapuolille. Yhdistetyn esityksen mukaan Klippulaa ei myydä aloitteen mukaisesti, ja Klippulan parempaa hyödyntämistä ryhdytään välittömästi suunnittelemaan vapaa-ajan palvelujen alla. Valtuustolle tuodaan kesäkuussa tiedoksi suunnitelmat Klippulan asiassa.

Valtuutetut Nikkanen, Lundström, Ruokonen ja Karnisto-Toivonen uusivat kannatuksensa yhdistetylle esitykselle. Lisäksi Härri kannatti yhdistettyä esitystä.

Valtuutettu Jaakko Halkilahti esitti Määttäsen, Riskin ja Nummenpalon kannattamana, että asia palautetaan uudelleenvalmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelussa oli tehty kannatettu palautusesitys, ja kehotti pitäytymään jatkokeskustelussa palautusta koskevissa puheen-vuoroissa.

Kokouksessa järjestettiin neuvottelutauko kello 19:25 – 19:35.

Todettiin, että ennen taukoa oli tehty vastaesitys Vesän ja Lähteenmäen toimesta, muutosesitys Järvisen toimesta sekä palautusesitys Halkilahden toimesta. Kaikkia oli kannatettu.

Tauon jälkeen Halkilahti täydensi esitystään siten, että uudelleenvalmistelussa on selvitettävä kustannukset, jotka aiheutuvat Klippulan kehittämisestä valtuuston kokouksessa esitettyjen toiveiden mukaisesti. Päätös myyntiaikeesta luopumisesta tehdään vasta selvityksen jälkeen.

Valtuutettu Järvinen ilmoitti vetävänsä esityksensä pois ja kannattavansa Halkilahden palautusesitystä. Karhulahti ilmoitti kannattavansa Halkilahden esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusesitys. Puheenjohtaja esitti, että järjestetään nimenhuutoäänestys, jossa asian käsittelyn jatkamista kannattavat JAA ja Halkilahden palautusesitystä kannattavat äänestävät EI.

Hyväksyttiin äänestystapa.

Järjestetyssä äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä ja 36 EI-ääntä, yhteensä 51 ääntä. Äänestysluettelo on tämän pöytäkirjan liitteenä.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginvaltuusto oli täten päättänyt palauttaa asian valmisteluun esityksessä ilmenevillä esityksillä.

Asian näin päätyttyä muita esityksiä ei käsitelty.

Tiedoksianto -

Opetuslautakunta 17.05.2022 § 39

Valmistelija sivistyspalveluiden johtaja Pia Stoor, pia.stoor@salon.fi, puh. 02 778 4001, kansalaisopiston rehtori, ovo vapaa-aikajohtaja Päivi Pölönen, paivi.polonen@salon.fi, puh. 02 778 4561, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salon.fi, puh. 02 778 4800, ma. liikuntapalveluiden esimies Virpi Lehto, virpi.lehto@salon.fi, puh. 02 778 4708 ja kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, puh. 02 778 5001

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.1.2022 § 17 vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi päätettiin, että asia palautettiin uudelleen valmisteluun siten, että selvitetään kustannukset, jotka aiheutuvat Klippulan kehittämisestä valtuuston kokouksessa esitettyjen toiveiden mukaisesti. Päätös myyntiaikeista tehdään vasta selvityksen jälkeen.

Valtuuston kokouksen mukaisesti on ryhdyttävä suunnittelemaan Klippulan parempaa hyödyntämistä vapaa-ajan palvelujen alla. Toiseksi tulee selvittää Klippulan vuokraaminen yrittäjälle, yritykselle tai yhdistykselle, siten että vuokralainen sitoutuu korjaamaan tilat omakustanteisesti hyvään kuntoon ja kehittämään leiritoimintaa. Ja Klippulan vuokran pitää kattaa kaikki kohteen kulut.

Opetuspalvelut järjesti omana toimintana kesäleirejä Klippulassa vuoteen 2012 asti. Vuosina 2013 - 2015 koululaisille suunnattuja kesäleirejä Klippulassa järjesti Salon Parhaaksi ry opetuslautakunnan päätöksellä. Vuodesta 2016 lähtien koululaisille tarkoitetut kesäleirit on järjestetty nuorisopalvelujen toimesta Leirisalon kiinteistössä. Sivistyspalveluilla ei ole ollut tarvetta Klippulan kiinteistölle vuoden 2015 jälkeen.

Klippulaa on ollut mahdollista vuokrata kesäaikana yksityisten, yhdistysten ja kaupungin sisäiseen käyttöön opetuslautakunnan v. 2012 määrittelemien hintojen mukaisesti. Klippulan tilojen varaaminen siirtyi opetuspalveluilta tilapalveluille vuodesta 2021 alkaen. Klippulan vuokraus on ollut vähäistä. Vuonna 2021 yksityisiä varauksia oli 9, yhdistysten tekemiä 6 ja kaupungin sisäisiä vuokrauksia 3.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Tarkastellut vaihtoehdot:

Klippulan hyödyntäminen sivistyspalveluissa

Sivistyspalveluissa erilaista leiritoimintaa järjestetään nuorisopalveluissa, kansalaisopistossa ja liikuntapalveluissa.

Kansalaisopiston järjestämät leirit toteutetaan päiväleireinä oppilaitoksen tiloissa, jolloin ne ovat helposti saavutettavissa. Opiston leirit ovat myös sisällöltään sellaisia, että niiden toteuttamisessa tarvitaan oppilaitoksen tiloja, laitteita ja välineitä; teatteri ja sirkus, kädentaidot, kuvataiteet. Kyseiset leirit eivät sovellu toteutettavaksi Klippulan tiloissa. Ympäri vuorokautisen leirin kustannukset nousevat myös niin korkeiksi, että opiston määrärahoilla ei ole mahdollista niitä toteuttaa.

Liikuntapalvelujen järjestämä leiritoiminta järjestetään liikuntapalvelujen hallinnoimissa liikuntatiloissa ja urheilupuistossa. Liikuntapalvelut järjestää leiritoimintana voltti- / tempulleirejä, superviikkoja (yhteistyössä Salpan kanssa, joka vastaa käytännön toteutuksesta) sekä uutena ensi kesän leirinä skeittileirin yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa. Kyseiset leirit eivät olosuhteiden (mm. rakennukset ja välineet) tai pitkän välimatkan puolesta sovellu Klippulaan. Leirit ovat kaikki päiväleirejä, jonne lasten on helppo tulla ja lähteä itsenäisesti. Liikuntapalveluiden tarjoama lasten leiritoiminta on sen kaltaista, että leireillä tarvittavan välineistön siirtäminen ei ole järkevää eikä pääosin edes mahdollista. Välineistöä ei voida myöskään siirtää säilytettäväksi pidemmäksi aikaa pois muiden toimijoiden ja toiminnan saatavilta. Välineet saattavat olla päivällä leirikäytössä ja illalla muussa käytössä.

Nuorisopalveluilla on käytössä Kemiössä sijaitseva Leirisalon leirikeskus. Ko. leirikeskus vastaa erittäin hyvin nuorisopalvelujen toteuttamien leirien tarpeisiin. Majoitustilaa on uudemmassa majoitusrakennuksessa 42 henkilölle ja vanhemmassa majoitusrakennuksessa 18 henkilölle, jossa sijaitsee myös keittiötilat. Suurempia leirejä varten alueella on laitoskeittiö ja ruokailukatos. Lisäksi alueella on rantasauna peseytymis- ja oleskelutiloihin sekä wc- ja huoltorakennukset. Joidenkin leirien osalta majoittuminen tapahtuu osittain myös teltoissa.

Nuorisopalvelut toteuttaa Leirisalossa leirejä eri kohderyhmille ympäri vuoden. Nuorisopalvelujen lisäksi Leirisaloa käyttää muitakin kaupungin sisäisiä toimijoita mm. perusopetus ja sosiaalipalvelut. Käyttövuoroja myönnetään salolaisille yhdistyksille. Vuoroja myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille, joiden pääasiallinen toiminta yhdistyksen sääntöjen mukaan on nuorisotoimintaa.

Leirisalon aluetta on saneerattu ja ylläpidetty varsin hyvin. Viimeisimpinä vuonna 2021 toteutetut uimarannan ruoppaus ja pienemmän

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

majoitusrakennuksen yhdessä sijaitsevan keittiön uudistaminen. Nuorten työpajatoiminta osallistuu Leirisalon rakennusten ja alueiden ylläpitämiseen.

Nuorisopalvelujen osalta Klippulan alueella ei ole tarkoituksen mukaista käyttöä. Klippulan kiinteistön ja alueiden kunto sekä korjaustarpeet eivät vastaa Leirisalon olosuhteita.

Klippulan vuokraaminen

Klippulan vuokraaminen yrittäjälle, yhdistykselle tai yhteisölle pitkäaikaisella vuokrasopimuksella siten, että vuokralainen sitoutuu korjaamaan kaikki tilat omakustanteisesti hyvään kuntoon ja kehittämään leiritoimintaa on mahdollista, mutta vaatii vuokralaiselta sitä suurempaa rahoitusvalmiutta mitä kattavammat kunnostus- ja kehittämisvaatimukset asetetaan. Mikäli käyttötarkoitusta rajoitetaan ainoastaan leiritoimintaan, voi se entisestään kaventaa mahdollisten vuokralaisten joukkoa ja vaikeuttaa toiminnan taloudellisia edellytyksiä.

Voidaan arvioida, että mitä enemmän vuokralaiselle annetaan vapauksia kehittää toimintaa ja aluetta, sitä houkuttelevampi kohde se on ja samalla vähennetään kaupungin vaikutusmahdollisuuksia toiminnan sisältöön. Vaikutus lähenee sitä tilannetta, että kohde myytäisiin pois. Luonnollisesti markkinaehtoisessa toiminnassa Klippulan vuokran pitää kattaa kohteen kaikki kulut. Vuokralaisen löytäminen voi olla vaikeaa, mutta se selviää, jos kohteesta järjestetään tarjouskilpailu. Tarkoituksenmukaisimpien vuokraehtojen löytämiseksi voi olla perusteltua käydä markkinavuoropuhelua ennen tarjouskilpailua.

Klippula edelleen yhtenä kaupungin omista kiinteistöistä

Klippulan toteutuneet käyttökustannukset kaupungin omistamana kiinteistönä olivat 25 024 euroa vuonna 2021 ja vastaavasti 28 029 euroa vuonna 2020. Kiinteistön korjauskulut on tehty tilapalvelujen omana työnä.

Klippulan myynti

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 64 yksimielisesti vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden mukaisesti.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle. Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei ole tarvetta perua ja, että se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päivi Lehtinen ehdotti, että päätösehdotusta muutetaan siten, että opetuslautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle ja esittää tämän tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle ja katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi opetuslautakunnan osalta.

Opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupunkikehityslautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 19.05.2022 § 42
5304/00.02.50/2021

Valmistelija sivistyspalveluiden johtaja Pia Stoor, pia.stoor@salon.fi, puh. 02 778 4001, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salon.fi, 02 778 4800, kansalaisopiston rehtori, ovo vapaa-aikajohtaja Päivi Pölönen, paivi.polonen@salon.fi, 02 778 4562, ma. liikuntapalveluiden esimies Virpi Lehto, virpi.lehto@salon.fi, 02 778 4708, kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.1.2022 § 17 vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi päätettiin, että asia palautettiin uudelleen valmisteluun siten, että selvitetään kustannukset, jotka aiheutuvat Klippulan kehittämisestä valtuuston kokouksessa esitettyjen toiveiden mukaisesti. Päätös myyntiaikeista tehdään vasta selvityksen jälkeen.

Valtuuston kokouksen mukaisesti on ryhdyttävä suunnittelemaan Klippulan parempaa hyödyntämistä vapaa-ajan palvelujen alla. Toiseksi tulee selvittää Klippulan vuokraaminen yrittäjälle, yritykselle tai yhdistykselle, siten että vuokralainen sitoutuu korjaamaan tilat omakustanteisesti hyvään kuntoon ja kehittämään leiritoimintaa. Ja Klippulan vuokran pitää kattaa kaikki kohteen kulut.

Opetuspalvelut järjesti omana toimintana kesäleirejä Klippulassa vuoteen 2012 asti. Vuosina 2013 - 2015 koululaisille suunnattuja kesäleirejä Klippulassa järjesti Salon Parhaaksi ry opetuslautakunnan päätöksellä. Vuodesta 2016 lähtien koululaisille tarkoitetut kesäleirit on järjestetty nuorisopalvelujen toimesta Leirisalon kiinteistössä. Sivistyspalveluilla ei ole ollut tarvetta Klippulan kiinteistölle vuoden 2015 jälkeen.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Klippulaa on ollut mahdollista vuokrata kesäaikana yksityisten, yhdistysten ja kaupungin sisäiseen käyttöön opetuslautakunnan v. 2012 määrittelemien hintojen mukaisesti. Klippulan tilojen varaaminen siirtyi opetuspalveluilta tilapalveluille vuodesta 2021 alkaen. Klippulan vuokraus on ollut vähäistä. Vuonna 2021 yksityisiä varauksia oli 9, yhdistysten tekemiä 6 ja kaupungin sisäisiä vuokrauksia 3.

Tarkastellut vaihtoehdot:

Klippulan hyödyntäminen sivistyspalveluissa

Sivistyspalveluissa erilaista leiritoimintaa järjestetään nuorisopalveluissa, kansalaisopistossa ja liikuntapalveluissa.

Kansalaisopiston järjestämät leirit toteutetaan päiväleireinä oppilaitoksen tiloissa, jolloin ne ovat helposti saavutettavissa. Opiston leirit ovat myös sisällöltään sellaisia, että niiden toteuttamisessa tarvitaan oppilaitoksen tiloja, laitteita ja välineitä; teatteri ja sirkus, kädentaidot, kuvataiteet. Kyseiset leirit eivät sovellu toteutettavaksi Klippulan tiloissa. Ympäri vuorokautisen leirin kustannukset nousevat myös niin korkeiksi, että opiston määrärahoilla ei ole mahdollista niitä toteuttaa.

Liikuntapalvelujen järjestämä leiritoiminta järjestetään liikuntapalvelujen hallinnoimissa liikuntatiloissa ja urheilupuistossa. Liikuntapalvelut järjestää leiritoimintana volttti- / tempulleirejä, superviikkoja (yhteistyössä Salpan kanssa, joka vastaa käytännön toteutuksesta) sekä uutena ensi kesän leirinä skeittileirin yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa. Kyseiset leirit eivät olosuhteiden (mm. rakennukset ja välineet) tai pitkän välimatkan puolesta sovellu Klippulaan. Leirit ovat kaikki päiväleirejä, jonne lasten on helppo tulla ja lähteä itsenäisesti. Liikuntapalveluiden tarjoama lasten leiritoiminta on sen kaltaista, että leireillä tarvittavan välineistön siirtäminen ei ole järkevää eikä pääosin edes mahdollista. Välineistöä ei voida myöskään siirtää säilytettäväksi pidemmäksi aikaa pois muiden toimijoiden ja toiminnan saatavilta. Välineet saattavat olla päivällä leirikäytössä ja illalla muussa käytössä.

Nuorisopalveluilla on käytössä Kemiössä sijaitseva Leirisalon leirikeskus. Ko. leirikeskus vastaa erittäin hyvin nuorisopalvelujen toteuttamien leirien tarpeisiin. Majoitustilaa on uudemmassa majoitusrakennuksessa 42 henkilölle ja vanhemmassa majoitusrakennuksessa 18 henkilölle, jossa sijaitsee myös keittiötilat. Suurempia leirejä varten alueella on laitoskeittiö ja ruokailukatos. Lisäksi alueella on rantasauna peseytymis- ja oleskelutiloineen sekä wc- ja huoltorakennukset. Joidenkin leirien osalta majoittuminen tapahtuu osittain myös teltoissa.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Nuorisopalvelut toteuttaa Leirisalossa leirejä eri kohderyhmille ympäri vuoden. Nuorisopalvelujen lisäksi Leirisaloa käyttää muitakin kaupungin sisäisiä toimijoita mm. perusopetus ja sosiaalipalvelut. Käyttövuoroja myönnetään salolaisille yhdistyksille. Vuoroja myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille, joiden pääasiallinen toiminta yhdistyksen sääntöjen mukaan on nuorisotoimintaa.

Leirisalon aluetta on saneerattu ja ylläpidetty varsin hyvin. Viimeisimpinä vuonna 2021 toteutetut uimarannan ruoppaus ja pienemmän majoitusrakennuksen yhdessä sijaitsevan keittiön uudistaminen. Nuorten työpajatoiminta osallistuu Leirisalon rakennusten ja alueiden ylläpitämiseen.

Nuorisopalvelujen osalta Klippulan alueella ei ole tarkoituksen mukaista käyttöä. Klippulan kiinteistön ja alueiden kunto sekä korjaustarpeet eivät vastaa Leirisalon olosuhteita.

Klippulan vuokraaminen

Klippulan vuokraaminen yrittäjälle, yhdistykselle tai yhteisölle pitkäaikaisella vuokrasopimuksella siten, että vuokralainen sitoutuu korjaamaan kaikki tilat omakustanteisesti hyvään kuntoon ja kehittämään leiritoimintaa on mahdollista, mutta vaatii vuokralaiselta sitä suurempaa rahoitusvalmiutta mitä kattavammat kunnostus- ja kehittämisvaatimukset asetetaan. Mikäli käyttötarkoitusta rajoitetaan ainoastaan leiritoimintaan, voi se entisestään kaventaa mahdollisten vuokralaisten joukkoa ja vaikeuttaa toiminnan taloudellisia edellytyksiä.

Voidaan arvioida, että mitä enemmän vuokralaiselle annetaan vapauksia kehittää toimintaa ja aluetta, sitä houkuttelevampi kohde se on ja samalla vähennetään kaupungin vaikutusmahdollisuuksia toiminnan sisältöön. Vaikutus lähenee sitä tilannetta, että kohde myytäisiin pois. Luonnollisesti markkinaehtoisessa toiminnassa Klippulan vuokran pitää kattaa kohteen kaikki kulut. Vuokralaisen löytyminen voi olla vaikeaa, mutta se selviää, jos kohteesta järjestetään tarjouskilpailu. Tarkoituksenmukaisimpien vuokraehtojen löytämiseksi voi olla perusteltua käydä markkinavuoropuhelua ennen tarjouskilpailua.

Klippula edelleen yhtenä kaupungin omista kiinteistöistä

Klippulan toteutuneet käyttökustannukset kaupungin omistamana kiinteistönä olivat 25 024 euroa vuonna 2021 ja vastaavasti 28 029 euroa vuonna 2020. Kiinteistön korjauskulut on tehty tilapalvelujen omana työnä.

Klippulan myynti

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 64 yksimielisesti vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden mukaisesti.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-ajan lautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle. Vapaa-ajan lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei ole tarvetta perua ja, että se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	<p>Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen: Vapaa-ajan lautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle ja esittää tämän tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle ja katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi vapaa-ajan lautakunnan osalta.</p> <p>Kaarlo Alanko ehdotti Juha Kalevon sekä Nina Pihlin kannattamana seuraavaa: esittelijän muutosehdotukseen lisätään, että vapaa-ajan lautakunta suhtautuu Klippulan myyntiin kielteisesti.</p> <p>Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että toimitetaan nimenhuutoäänestys.</p> <p>Ne, jotka kannattavat esittelijän muutettua päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat jäsen Kaarlo Alangon ehdotusta äänestävät EI. Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.</p> <p>Suoritettuna äänestyksessä esittelijän pohjaehdotus sai 9 JAA ääntä (Rissanen, Mäkilä, Björkstrand, Helenius, Järvinen, Sundberg, Mwegerano, Martyogova, Vierjoki-Väätäinen) Jäsenen Kaarlo Alangon ehdotus sai 4 EI ääntä (Laaksonen, Alanko, Kalevo, Pihl)</p> <p>Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli äänin 9 - 4 esittelijän muutosehdotus.</p>
Tiedoksianto	Kaupunkikehityslautakunta
Kaupunkikehityslautakunta 31.05.2022 § 114	
Valmistelija	Kaupunkikehitysjohdaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi , 02 778 5001.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 64 yksimielisesti vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden luettelossa (s. 166).

Kaupunginvaltuuston päätöksen taustalla on kaupungin pitkäaikainen linjaus siitä, että kaupungin omistamat kiinteistöt laitetaan myytäväksi, jos niille ei ole kaupungin omaa käyttöä. Vuosien varrella tarkat kirjaukset ja tavoitteen painotus ovat vaihdelleet, mutta aina vuonna 2010 laaditusta ensimmäisestä kiinteistöjen myyntiohjelmasta lähtien kirjausten henki on ollut sama.

Vuoden 2022 talousarviokirjan sivulla 13 on kaupunginvaltuuston tavoitteissa vuodelle 2022 "Tulos"-kortti, jossa toisena strategisena päämääränä on "Omaisuuksienhallinta on kestävä ja tehokasta." Saman päämäärän toisena strategisena tavoitteena on "Laaditaan kiinteistöohjelma, jonka tavoitteena on tilojen vähentäminen." Tilapalvelujen keskeisten tavoitteiden (s. 105) yhteydessä on todettu: "Tyhjillään olevista kiinteistöistä luovutaan ja niitä esitetään myytäväksi." Tavoitteita on käytännössä toteutettu niin, että jonkun kaupungin omistaman rakennuksen jäädessä ilman kaupungin omaa käyttöä, on tiedusteltu eri toimialojen tarvetta tilalle ja mikäli mikään toimiala ei ole tarvetta ilmoittanut, kohteen asettamista myytäväksi on alettu valmistella. Sen jälkeen, kun kaupungin oma leiritoiminta on Klippulassa loppunut, se on kulkenut saman prosessin läpi.

Kaupunkikehityslautakunnan alaisten tilapalvelujen tehtävänä on ylläpitää kaupungin omistamia kiinteistöjä käyttäjien tarpeisiin. Mikäli käyttäjiä ei tiloille löydy, ei tilapalvelujen tai muidenkaan kaupunkikehityslautakunnan alaisten palvelujen voimavaroja ole mitoitettu luomaan tiloille muuta tai muiden toimialojen toimialaan kuuluvaa käyttöä eikä se ole tarkoituksenmukaistakaan. Kuten edellä opetus- ja vapaa-ajan lautakuntien käsittelystä ilmenee, ei näillä lautakunnilla ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle eli tilapalveluilla ei ole kohteelle sisäistä asiakasta.

Kaupunginvaltuuston päätöksessä 31.1.2022 § 7 edellytettyjä kustannustarkasteluja on selostettu opetus- ja vapaa-ajan lautakuntien käsittelyn yhteydessä. Koska lautakunnat eivät ole ilmaisseet ajatuksia tai tarkempia suunnitelmia kohteen tulevasta käytöstä, ei ole myöskään mahdollista tarkemmin arvioida tarvittavia investointi- tai korjauskustannuksia. Kustannusten tasoa voidaan kuitenkin suuntaa antavasti arvioida esim. Trellum Consulting Oy:n laatimasta rakennusten arvojen ja korjausvelan määrittämisestä vuoden 2020 lopun tilanteeseen, jonka kaupunginhallitus merkitsi tiedokseen 28.6.2021 § 300.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Sen mukaan Klippulan rakennusten jälleenhankinta-arvo oli 1 183 719 € eli arviolta sen verran paljon maksaisi, jos vuoden 2020 lopun kustannustasoa vastaavassa tilanteessa rakennettaisiin uudet vastaavat rakennukset. Rakennusten tekninen arvio oli 643 916 €. Tämä tarkoittaa arvoa, kun em. jälleenhankinta-arvosta on vähennetty laskennallinen kuluma iän perusteella. Rakennusten laskennallinen korjausvelka oli 243 873 € eli sen verran pitäisi tekniseen arvoon lisätä, että päästään 75 %:n kuntotason rakennusten laskennallisessa kuntoluokituksessa. Rakennusten laskennallinen peruskorjaustarve vuoden 2020 lopun tilanteessa oli 260 987 € eli sen verran pitäisi investoida, että rakennusten kunto saataisiin laskennallisesti alkuperäiseen kuntoonsa. Rakennusten laskennallinen perusparannustarve vuoden 2020 lopun tilanteessa oli 451 544 € eli sen verran pitäisi investoida, että rakennukset saataisiin laskennallisesti tämän päivän vaatimustasoa vastaavaan tasoon.

Todellisten investointikustannusten suuruutta voidaan arvioida vasta, kun on laadittu tarveselvitys, josta käy ilmi aiotun käytön tarpeet ja sen perusteella tarkempi hankesuunnitelma, josta käy ilmi korjattavien tilojen neliömäärät ja korjaustarpeet sekä mahdolliset lisätilat. Todellinen investointitarve voi poiketa edellä esitetyistä luvuista huomattavastikin.

Edellä esitetyn perusteella ei kaupunkikehityspalvelujen näkökulmasta Klippulan myyntipäätöstä ole tarvetta perua.

Esittelijä	Kaupunkikehitysjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se päättää, että Klippulan myyntipäätöstä ei ole tarvetta perua, koska kaupungin toimialoilla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle ja että se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Puheenjohtaja Lundström esitti, että kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätös perutaan ja se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 217
5304/00.02.50/2021

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, 02 778 2020

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Yhteenvedo aloitteen käsittelyhistoriasta

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä on kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.11.2021 § 55 tehnyt valtuustoaloitteen Klippulan myyntiaikeen perumiseksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 64 vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon vuonna 2022 kaupunginhallituksen päätösehdotuksen mukaisesti. Klippula on mukana myytävien kohteiden luettelossa (s. 166).

Kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 24.01.2022 § 26, ja päättänyt esittää valtuustolle, että Klippulan myyntipäätöstä ei peruuteta ja aloite todetaan loppuunkäsitellyksi, ja että valtuustokäsittelyn yhteydessä toimitetaan oheismateriaalina tiedoksi vähintään kaupunginhallituksen pyytämät tiedot käyttöasteesta ja kiinteistöön kohdistuvista rasitteista, sekä perustelut myynnille.

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 31.01.2022 § 7, ja päättänyt palauttaa asian valmisteluun siten, että Klippulan parempaa hyödyntämistä ryhdytään välittömästi suunnittelemaan vapaa-ajan palvelujen alla. Valtuustolle tuodaan kesäkuussa tiedoksi suunnitelmat Klippulan asiassa. Uudelleenvalmistelun yhteydessä tuli myös selvittää kustannukset, jotka aiheutuvat Klippulan kehittämisestä valtuuston kokouksessa esitettyjen toiveiden mukaisesti. Päätös myyntiaikeesta luopumisesta tehdään vasta selvityksen jälkeen.

Uudelleenvalmistelun jälkeen opetuslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 17.05.2022 § 39, ja päättänyt saattaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi, että opetuslautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle, ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle että valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi opetuslautakunnan osalta.

Vapaa-ajan lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.05.2022 § 42, ja päättänyt saattaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi, että opetuslautakunnalla ei ole tarkoituksenmukaista tarvetta Klippulan käytölle, ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle että valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi vapaa-ajan lautakunnan osalta.

Kaupunkikehityslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 31.05.2022 § 114. Vielä tarkastamattoman pöytäkirjan mukaan lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätös perutaan ja se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

Esittelijä Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:
1) merkitä valmistelussa kuvatun lautakuntakäsittelyn tiedoksi
2) esittää kaupunginvaltuustolle, että asiassa noudatetaan kaupunginvaltuuston talousarvion yhteydessä tekemää päätöstä 13.12.2021 § 64, jossa vuoden 2022 talousarvion yhteydessä myynnissä olevien ja myytäväksi ehdotettavien kiinteistöjen luettelon hyväksymisen yhteydessä päätettiin, että Klippula on mukana myytävien kohteiden luettelossa.
3) esittää kaupunginvaltuustolle, että se katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Simo Paassilta esitti Olkinuoran, Keto-Ojan ja Härrin kannattamana, että kaupunginhallitus hyväksyy päätökseen kaupunkikehityslautakunnan päätöksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Klippulan myyntipäätös perutaan ja että kaupunginvaltuusto katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Juhani Nummentalo esitti Alarannan, Huittisen, Yli-Jaman ja Aaltosen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun siten, että valmistelussa arvioidaan kiinteistöjen korjauksen ja muutoksien kustannukset, mikäli käyttötarkoitus on koululaisten leirikoulutoiminta tai kaupungin järjestämät kesäleirit.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu palautusesitys, ja rajasi keskustelun koskemaan asian palautusta.

Puheenjohtaja esitti, että järjestetään nimenhuutoäänestys, jossa käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät JAA, ja asian palautusta kannattavat äänestävät EI.

Hyväksyttiin äänestystapa.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä ja 6 EI-ääntä, yhteensä 13 ääntä. Äänestysluettelo on tämän pöytäkirjan liitteenä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus päätti jatkaa asian käsittelyä ja avasi keskustelun uudestaan.

Merkittiin, että Elina Suonio-Peltosalo poistui kokouksesta kello 18:27.

Vt. kaupunginjohtaja täydensi päätösesitystään siten, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta jo kokouksesta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että pöytäkirja tarkistetaan tämän

Kaupunginvaltuusto	§ 55	15.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 26	24.01.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 7	31.01.2022
Opetuslautakunta	§ 39	17.05.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 114	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 217	06.06.2022

asian osalta jo kokouksessa.

Puheenjohtaja esitti, että järjestetään nimenhuutoäänestys, jossa kaupunginjohtajan täydennettyä pohjaehdotusta kannattavat äänestävät JAA, ja Paassillan vastaehdotusta kannattavat äänestävät EI.

Hyväksyttiin äänestystapa.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä ja 10 EI-ääntä, yhteensä 13 ääntä. Äänestysluettelo on tämän pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että suoritettun äänestyksen voitti Paassillan vastaesitys.

Merkittiin, että Simo Paassilta poistui kokouksesta kello 18:32.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta jo kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen:
Kaupunkikehityspalvelut
Sivistyspalvelut

Liitteet

Liite [14]	Klippulan käyttö 2020-2021
Liite [15]	Äänestysluettelo, kaupunginvaltuusto 31.1.2022 § 7 Vasemmistoliiton ym. valtuustoaloite Klippulan myyntiaikeen perumiseksi
Liite [16]	Klippulan hakemus 2022 tyhjä
Liite [17]	Tuloslaskelma Klippula 6203 ulkoiset tuotot ja kulut
Liite [18]	22 06 06 KH kokous äänestykset

Kaupunginhallitus

§ 218 06.06.2022

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 218

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 19.5.– 1.6.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [19]

Viranhaltijapäätösluettelo ajalta
19.5.2022-1.6.2022, kaupunginhallitus
6.6.2022

Kaupunginhallitus

§ 219 06.06.2022

Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 219

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Kokouksessa kuultiin seuraavat raportit:

Johannes Alaranta / Kaupunkikehityslautakunta
Anna-Leena Yli-Jama / Vapaa-ajan lautakunta
Anna Härri / Henkilöstöjaosto
Saija Karnisto-Toivonen / Yrityssalo

Kaupunginhallitus päätti merkitä raportit tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 220 06.06.2022

Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 220

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Konsernijaosto	23.5.2022
Opetuslautakunta	17.5.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	18.5.2022
Vapaa-ajan lautakunta	19.5.2022

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 221 06.06.2022

Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 06.06.2022 § 221

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia, ja päätti kokouksen kello 18:42.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 203, § 204, § 208, § 210, § 211, § 212, § 214, § 216, § 217, § 218, § 219, § 220, § 221

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 205

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki
PL 77, 24101 Salo
puh: 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salon.fi
Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveystyöpalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden

prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tiedoksianto:

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 206, § 207, § 209, § 213, § 215

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **15.6.2022**.