

Henkilöstöjaosto

Aika 29.04.2022 klo 08:30 - 09:42

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 71	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 72	Paikallinen sopimus, Hälytysrahan korottaminen kesällä 2022	5
§ 73	Mentoroinnin käyttöönotto uusien sosiaalityöntekijöiden tueksi	7
§ 74	Tilapalveluiden esihenkilöiden tehtäväkohtaisen palkan tarkastus	9
§ 75	Määräaikaisen työsuhteen vakinaistaminen (JulkL 24 § 1 mom 18)	12
§ 76	Rekrytointi, täyttölupa, kehittämissuunnittelija	13
§ 77	Rekrytointi, täyttölupa, työhyvinvointikoordinaattori, henkilöstö-, työnantaja- ja hyvinvointipalvelut	14
§ 78	Tehtävämuutos osastonvastaavasta asumispalveluiden kehittäjäksi, vanhuspalvelut	15
§ 79	Rekrytointi, täyttölupa, yleiskaavapäällikön virka 1.7.2022 alkaen toistaiseksi, maankäyttöpalvelut	17
§ 80	Rekrytointi, täyttölupa, vs. musiikkiopiston rehtorin virka ajalle 15.6.2022 – 25.4.2023, sivistyspalvelut	18
§ 81	Tutkijan nimikkeen muuttaminen amanuenssiksi, elektroniikkamuseo	19
§ 82	Rekrytointi, täyttölupa, terveystarkastajan virka toistaiseksi, ympäristöterveydenhuolto	21
§ 83	Rekrytointi, täyttölupa, johtavan hoitajan määräaikainen viransijaisuus ajalle 1.5.2022 – 31.12.2022	22
§ 84	Rekrytointi, täyttölupa, johtavan hammaslääkärin virka 1.8.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi	23
§ 85	Rekrytointi, täyttölupa, ylihoitajan osa-aikainen (65 %), määräaikainen viransijaisuus ajalle 1.5.2022 – 31.12.2022	24
§ 86	Rekrytointi, täyttölupa, etuuskäsittelijä (toimeentulotuki) ajalle 1.8.-31.12.2022, sosiaalityön palvelut, aikuissosiaalityö	26
§ 87	Rekrytointi, täyttölupa, etuuskäsittelijä (välitystilitt) ajalle 1.6.-31.12.2022, sosiaalityön palvelut, aikuissosiaalityö	27
§ 88	Rekrytointi, täyttölupa, erikoisammattimies	28
§ 89	Rekrytointi, täyttölupa, määräaikainen ruokapalveluvastaavan työsuhde noin 1.4.2022 – 28.2.2023, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Ylhäisten tien valmistus- ja palvelukeittöruokasali (ent. AMK)	29
§ 90	Ruokatoiminnan aloittaminen Perniö-Särkisalo-Teijo ja Kisko -aluevalmistuskeittiössä 1.8.2022	31
§ 91	Vastaavan kokin tehtävän vaativuuden muuttaminen	33
§ 92	Vastaavan kokin nimikkeen muuttaminen kokin nimikkeeksi	34
§ 93	Ravitsemistyöntekijän nimikkeen muuttaminen ruokapalveluvastaavan nimikkeeksi	35
§ 94	Tiedoksi tulleet asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lundström Sanna Lehti Timo Friberg Osmo Härri Anna Palohonka Kaisa	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	poissa § 80 paikalla § 94 pöytäkirjantarkastaja
Muu	Mannervesi Mika Korhonen Anna-Kristiina Söderlund Christina	asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 06.05.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Henkilöstöjaosto

§ 70 29.04.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 70

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.5.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 6.5.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Kaisa Palohonka.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 71 29.04.2022

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 71

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi oli kokouksen alussa klo 8.33 – 8.53 selostamassa esityslistalla olevia kaupunkikehityspalveluiden asioita (§ 74, 79, 89 ja 90 – 93).

Henkilöstöjaosto

§ 72 29.04.2022

Paikallinen sopimus, Hälytysrahan korottaminen kesällä 2022

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 72
2296/01.00.01.01.01/2022

Valmistelija

Johtava hoitaja Pirjo Parviainen, pirjo.parviainen@salo.fi, puh. 044 772 3652

Salon kaupungissa on voimassa oleva paikallinen sopimus koskien hälytys- ja erikoishälytysrahaa. Paikallista sopimusta sovelletaan hoito- ja hoivatyötä ja ravitsemis- ja puhtaanapitotyötä tekeviin ympärivuorokautista työtä ja vuorotyötä edellyttävissä yksiköissä. Paikallisessa sopimuksessa on määriteltä maksamisen ehdot ja korvaukset (hälytysraha korvaus 30 €, erikoishälytysraha 85 €).

Henkilöstöjaosto päätti 17.12.2021, että hälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% tarvittavan henkilöstöresurssin ja potilas- ja asiakasturvallisuuden turvaamiseksi 31.12.2022 asti. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €. Henkilöstöjaosto päätti myös, että tilanteessa, jossa työntekijä hälytetään töihin vapaapäivältä, maksetaan hälytysrahan sijaan korotetun erikoishälytysrahan suuruinen korvaus.

Työvoimapula ei ole helpottunut, ja alkuvuodesta 2022 äkillistä töihin kutsumista ja ns. tuplavuoroja on tehty huomattavasti aikaisempia vuosia enemmän.

Hälytysraha ja erikoishälytysraha 2019-2021

Vuosiseuranta	2019	2020	2021	tammi- maaliskuu 2022
	102 997,85 €	117 076,70 €	161 683,88 €	149 368,45 €
toukokuu- syyskuu	2019	2020	2021	
	61 795,14 €	45 567,64 €	90 438,48 €	

Tulevan kesän vuosilomiin on ollut vaikeaa saada sijaisia. Sosiaali- ja terveystoimissa on tehty jo kolme laajaa kesäsijaishakua, ja edelleen sijaisia puuttuu. Toisaalta myös jo rekrytoituja sijaisia on peruuttanut työhön tulonsa. Kesän ajaksi terveyskeskussairaalaan siirtyy muista palveluista vapaaehtoisia työntekijöitä. Hoitohenkilöstöä hankitaan myös ostopalveluna. Tavoitteena on mahdollisimman monen potilaspaikan aukipitäminen terveyskeskussairaalassa ja vanhustalvaluissa koko kesäkauden.

Korvauksia on korotettu henkilöstöjaoston päätöksellä 50 %, mutta korvaus töihin hälyttämisestä on edelleen pienempi kuin esim. sairaanhoitopiirillä. Jos paikallisen sopimuksen korvauksia korotettaisiin kesän ajaksi 100 %, lisäisi tämä työvuoromuutosten houkuttelevuutta, ja turvaisi osaltaan

Henkilöstöjaosto

§ 72 29.04.2022

asiakkaiden ja potilaiden palveluja. Muutoksen kustannusvaikutus olisi arviolta n. + 36 000 €, jos töihin hälyttämistä tehdään sama määrä kuin kesällä 2021.

Äkillinen töihin kutsuminen vapaa-ajalta tai ylimääräisen vuoron tekeminen edellyttää aina työntekijän suostumusta. Tuplavuoron teettäminen on aina erikseen harkittava asia. Esimiehen on työnjakoa tehdessään huomioitava myös henkilöstön hyvinvointi ja yksittäisen työntekijän jaksaminen.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 100 % ajalla 16.5.-18.9.2022. Korotetun hälytysrahan suuruus on 60 € ja erikoishälytysrahan 170 €. Muilta osin noudatetaan henkilöstöjaoston 17.12.2021 tekemää päätöstä.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Henkilöstöasiantuntija (tiedotettavaksi esimiehille, joiden yksiköitä paikallinen sopimus koskee)
Palvelualueen johtajat, joita paikallinen sopimus koskee
Sarastia

Henkilöstöjaosto

§ 73 29.04.2022

Mentoroinnin käyttöönotto uusien sosiaalityöntekijöiden tueksiHenkilöstöjaosto 29.04.2022 § 73
1047/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Perhesosiaalityön päällikkö Katri Viippo, katri.viippo@salo.fi, 02 778 3001
ja henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, puh.
02 778 2103.

Sosiaalityön ammattiin kasvamisen juuret luodaan yliopisto-opinnoilla. Sosiaalityön käytännön oppiminen opiskeluaikana tapahtuu tutkimuksen, teorian ja käytännön vuoropuheluna ja harjoittelussa käytännön sosiaalityössä. Uuden työntekijän perehtyminen työhön tapahtuu kunkin työyksikön käytännön perehdyttämisellä, mutta perehdytyksen jälkeen on tärkeää, että uusi sosiaalityöntekijä saa edelleen tukea työyhteisöltä ja esihenkilöltä ammatillisessa kehittämisessään ja sosiaalityöntekijän ammatti-identiteetin rakentumisessa. Mentoroinnilla on mahdollista tukea sosiaalityöntekijää sekä ammatillisesti että työhyvinvoinnin edistämisessä. Kokeneempi sosiaalityöntekijä, mentori, käy säännöllisesti dialogia aktorin, mentoroitavan kanssa ammattiin liittyvistä kysymyksistä.

Mentoroinnin tarkoituksena on sosiaalityöntekijöiden kokemusten ja osaamisen siirtäminen sekä välittäminen kokeneilta sosiaalityöntekijöiltä uusille työntekijöille. Sen tavoitteena on tukea työnhallintaa, jakaa työyhteisön hiljaista tietoa, vahvistaa ammatillista osaamista sekä tukea asiakastyötä, ammatti-identiteettiä ja itsensä johtamista sosiaalityöntekijänä. Mentoroinnin käyttöönotolla arvioidaan olevan selvä positiivinen vaikutus sekä uusien sosiaalityöntekijöiden rekrytointiin vaikuttavana asiana että pitotekijänä kokeneempien työntekijöiden osalta.

Varsinais-Suomen alueella on kehitetty vuosina 2020-2021 yhtenäistä mentorointimallia, jonka kehittämistyössä ovat olleet mukana Turun kaupungin sosiaalipäivystys ja sijaishuoltoyksikkö, kunnista Kemiönsaari, Parainen, Naantali, Lieto, Paimio ja Salo sekä Varsinais-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Vasso. Laadittu mentorointimalli perustuu siihen, että mentori ja aktori toimivat samassa työyksikössä. Mentori ja aktori tapaavat työyksikön perehdytysjakson jälkeen vuoden ajan. Tapaamisia on kerran kuukaudessa (10 kertaa) ja yhden tapaamisen kesto on 1-2 h. Mentoroinnin tueksi on luotu myös lista teemoista, joista tapaamisilla olisi hyvä puhua. Tarve keskustelun aiheille riippuu myös siitä, onko kyse kokemattomasta sosiaalityöntekijästä vai kokeneesta sosiaalityöntekijästä, joka tulee uuteen työpaikkaan. Sekä mentorin että aktorin lähiesihenkilön tulee hyväksyä mentorointisuhde ja siihen käytettävä työaika. Mentorille maksetaan palkkio, joka on suuruudeltaan 400 euroa per mentorointisuhde vuoden aikana. Mentoreille tarjotaan tarpeen mukaan vertaistukea ja koulutusta joko työyksikön omana työnä tai jonkun muun organisaation toimesta. Perheiden palvelut on varautunut talousarviossaan vuodelle 2022 kolmeen mentorointisuhteeseen yhteensä 1 200 euroa.

Henkilöstöjaosto

§ 73 29.04.2022

Oheismateriaalina on mentoroinnista laadittu malli (saatavilla myös sivuilta: <https://vasso.fi/mentorointi/>), jonka liitteenä 5 on myös laskelma sosiaalityöntekijöiden vaihtuvuuden aiheuttamista kustannuksista. Laskentatavasta riippuen yhden sosiaalityöntekijän vaihtumiseen liittyvät kustannukset ovat n. 20 000 -30 000 euroa, joten jo pelkästään taloudellisesta näkökulmasta katsottuna kaikki vaihtuvuuden hillitsemiseen satsattu työ kannattaa tehdä.

Mentorointia on suunniteltu käyttöönotettavaksi sosiaalipalveluissa jo aiemminkin. Mentorointia on toteutettu jo esimerkiksi Turussa ja Liedossa, ja mallin mukaista mentorointitoimintatapaa ollaan ottamassa käyttöön useassa kunnassa.

Mentorointi on ollut toimintatapana Salon perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa mentorointi jo pitkään. Rehtoreille ja päiväkodinjohtajille sovitaan mentori, joka on kokenut henkilö tehtävässä. Mentorijalle ei ole maksettu korvausta.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää, että mentoroinnista ei makseta korvausta.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Sosiaalipalveluiden johtaja Perhesosiaalityön päällikkö Koulutusasiantuntija

Henkilöstöjaosto

§ 74 29.04.2022

Tilapalveluiden esihenkilöiden tehtäväkohtaisen palkan tarkastus

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 74
2458/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi,
02 778 5001

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen vastaa väliaikaisesti oman tehtävänsä ohella Kuusjoen, Muurlan, Halikon ja Pertelin alueiden kiinteistöjen kunnossapitokorjauksista, vuosikorjauksista sekä kiinteistöhuoltomiesten esimiehen tehtävistä.

Talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarto vastaa väliaikaisesti oman tehtävänsä ohella Kiikalan ja Suomusjärven alueiden kiinteistöjen kunnossapitokorjauksista, vuosikorjauksista sekä kiinteistöhuoltomiesten esimiehen tehtävistä ja toimii tilaajan edustajana Perniön kirkonkylän uuden koulun rakentamishankkeessa ja hoitaa lisäksi joitakin valvontatehtäviä.

Talotekniikkamestari Juuso Aitio hoitaa väliaikaisesti talotekniikan ja avoinna olevaan energia-asiantuntijan tehtävään kuuluvia tehtäviä lämmitystapamuutosten aurinkoenergian osalta. Energia-asiantuntijan tehtävä on ollut toistuvasti haettavana, mutta tehtävään soveltuvia hakijoita ei ole ollut.

Talomestari Oskari Kauko vastaa väliaikaisesti oman tehtävänsä ohella Kantasalon kiinteistöjen kunnossapitokorjauksista, vuosikorjauksista sekä kiinteistöhuoltomiesten esimiehen tehtävistä. Lisäksi hänen alaisuuteensa on siirretty pysyvästi yksi erikoisammattimies kiinteistöhuollon työnjohtajan alaisuudesta.

Yleisesti töiden priorisoinnissa otetaan huomioon, että henkilöstöä on vähemmän kuin normaalitilanteessa.

Järjestely liittyy kokonaisuudessaan rekrytointihaasteisiin, sillä energia-asiantuntijan ja yhden kiinteistömestarin tehtävien ollessa avoinna ja yhden kiinteistömestarin ollessa pitkään pois, niiden tehtäviä on jouduttu uudelleen järjestelemään.

Henkilöstöjaosto on 17.12.2021 § 86 myöntäessään täyttöluvan kiinteistöpäällikön sijaisuuteen päättänyt em. henkilöille maksettavista lisäkorvauksista, joiden maksaminen päättyi em. päätöksen mukaisesti, kun kiinteistöpäällikön virkaan valittu Jarno Mustonen otti tehtävän vastaan 7.3.2022. Väliaikaisjärjestelyt ovat kuitenkin jatkuneet muutoin saman sisältöisinä kuin henkilöstöjaoston aiemmassa päätöksessä on todettu, mutta kaksi kiinteistömestarin tehtävää on nyt avoinna. Näin ollen on perusteltua, että lisäkorvausten maksamista jatketaan ja päätös tehdään takautuvasti edellisen päätöksen mukaisesta päättymispäivästä alkaen.

Henkilöstöjaosto

§ 74 29.04.2022

Ehdotuksena on siis, että kiinteistöpäällikölle maksetaan väliaikaisjärjestelyjen ajan takautuvasti 8.3.2022 alkaen 170€/kk korotusta tehtäväkohtaiseen palkkaan ja muille lisäjärjestelyyn osallisille tehtäväkohtaista palkkaa korotettaisiin takautuvasti 8.3.2022 alkaen niin, että talotekniikkamestari Juuso Aition ja talomestari Oskari Kaukon tehtäväkohtainen palkka olisi sama kuin teknisten sopimuksen vaativuustaso E1 eli 3393,07 €/kk ja talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarrolle tulisi vastaavan suuruinen (170 €/kk) korotus tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Järjestely on määräaikainen. Erillistä taloudellista vaikutusta järjestelyllä ei ole, koskien kuluvaan vuoden talousarviota.

Kaupunginjohtajan esitys ei sisällä kiinteistöpäällikön tehtäväkohtaisen palkan tarkistusta, koska työn vaativuus ei lisäännä, vaikka työmäärä kasvaa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että 8.3.2022 alkaen kiinteistöpäällikkö Jarno Mustosen tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 170€/kk, talotekniikkamestari Juuso Aition ja talomestari Oskari Kaukon tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan teknisten sopimuksen vaativuustason E1 mukaiseksi ja talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarron tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 170 €/kk.

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustosen palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes uusi kiinteistömestari on saatu palkattua, kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Talotekniikkamestari Juuso Aition palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes uusi energia-asiantuntija tai talotekniikkamestari on saatu palkattua, kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Talomestari Oskari Kaukon palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes kantasalon kiinteistömestari on palannut [REDACTED], kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarron palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes uusi kiinteistömestari on saatu palkattua, kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Päätös

Kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Henkilöstöjaosto päättää, että talotekniikkamestari Juuso Aition ja talomestari Oskari Kaukon tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan teknisten sopimuksen vaativuustason E1 mukaiseksi ja talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarron tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 170 €/kk.

Talotekniikkamestari Juuso Aition palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes uusi energia-asiantuntija tai talotekniikkamestari on saatu

Henkilöstöjaosto

§ 74 29.04.2022

palkattua, kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Talomestari Oskari Kaukon palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes kantasalon kiinteistömestari on palannut [REDACTED], kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarron palkantarkistus on voimassa siihen asti, kunnes uusi kiinteistömestari on saatu palkattua, kuitenkin enintään 31.12.2022 asti.

Henkilöstöjaosto hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosaiset

Henkilöstöjaosto

§ 75 29.04.2022

Määräaikaisen työsuhteen vakinaistaminen (JulkL 24 § 1 mom 18)

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 75
2299/01.00.00.01/2022

Tämä asia käsitellään henkilöstöjaoston salaisella esityslistalla.
Salassa pidon peruste: JulkL 24 § 1 mom 18.

Henkilöstöjaosto

§ 76 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, kehittämissuunnittelija

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 76
2494/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, puh. 02 778 2103.

Vuoden 2022 talousarvion yhteydessä kehittämisspalveluista siirrettiin yhden tehtävän palkkausmäärärahat talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialalle. Samalla hallintosääntöä (22 § 2) muutettiin niin seuraavaksi:

Talous- ja henkilöstöpalvelut huolehtii talouden, toiminnan ja konserniohjauksesta, omistajaohjauksesta, strategian valmistelusta ja seurannasta, hankintatoimesta, rahoituksesta, henkilöstöpolitiikan valmistelusta, johtamisen ja esimiestyön kehittämisestä, osaamisen johtamisen ja kehittämisen ja henkilöstösuunnittelutoimintatavoista, työhyvinvointi- ja työturvallisuusprosessien ohjaamisesta, HR-prosessien ohjaamisesta, työnantajatoiminnasta, henkilöstön kehittämisspalveluista ja muutosjohtamisen henkilöstöhallinnollisesta tuesta.

Strategiatyötä johtaa talousjohtaja.

Talous- ja henkilöstöpalveluissa on valmisteltu kehittämissuunnittelijan tehtäväkuvaus ja perustietolomake. Lisäksi toimialan organisaatiokaavio on päivitetty vastaamaan tilannetta maaliskuussa 2022.

Hyvinvointialueuudistuksen lähestyessä on välttämätöntä käynnistää jäljelle jäävän Salon organisaatiouudistus ja samanaikaisesti uutta valtuustokautta koskeva strategiatyö. Talous- ja henkilöstöpalveluissa ei ole riittävää resursointia tähän työhön, vaan talousarvion kautta tehty henkilöresurssimuutos on saatettava päätökseen. Tehtäväkuvauksessa on ennakoitu 1.1.2023 voimaantulevaa organisaatiota ja siihen on liitetty elementtejä myös nykyisistä hallintopalveluista.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan kehittämissuunnittelijan palvelussuhteen vakinaiseen täyttöön 1.5.2022 alkaen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Henkilöstöjohtaja
Talousjohtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 77 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, työhyvinvointikoordinaattori, henkilöstö-, työnantaja- ja hyvinvointipalvelutHenkilöstöjaosto 29.04.2022 § 77
2510/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, puh. 02 778 2103.

Salon kaupungin strategiassa ja henkilöstöohjelmassa on sitouduttu tavoitteellisesti parantamaan Salon kaupungin tuloksellisuutta, kilpailu- ja palvelukykyä ja henkilöstön työelämän laatua ja työhyvinvointia. Työhyvinvointikoordinaattorin tehtävä on välttämätön työhyvinvointisuunnittelun koordinoinnissa ja toteuttamisessa. Työhyvinvointikoordinaattori on keskeinen toimija vuonna 2020 käyttöön otetussa QWL-mittauksessa, jonka avulla työhyvinvointitoimet ja työyhteisöjen kohdennetut erityistoimet tällä hetkellä suunnataan. Kuluvana vuonna on tarkoitus talousarvion mukaisesti ottaa käyttöön henkilöstötuottavuuslaskenta, jossa työhyvinvointikoordinaattori on niin ikään keskeinen toimija.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan työhyvinvointikoordinaattorin tehtävän vakinaiseen täyttöön välittömästi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Henkilöstöjohtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 78 29.04.2022

Tehtävämuutos osastonvastaavasta asumispalveluiden kehittäjäksi, vanhuspalvelut

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 78
2408/01.01.03.13.01/2022

Valmistelija

Asumispalveluiden päällikkö Susanna Kaunisto, susanna.kaunisto@salo.fi
puh. 02 772 6131; vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren,
salla.lindegren@salo.fi puh. 02 772 6557

Vanhuspalveluiden ympärivuorokautisessa hoidossa on tunnistettu tarve kehittää hoito- ja palvelukäytäntöjä siten, että ne vastaavat nykypäivän suosituksia ja hyviä käytäntöjä.

Asumispalveluiden henkilöstön määrä on kasvanut viime vuosina muun muassa lainsäädännön edellyttämän henkilöstömitoituksen vuoksi. Tulevaisuudessa on tarve kehittää työyhteisöjä entistä moniammatillisemmiksi, jotta asiakkaiden palveluntarpeeseen ja lakisääteiseen mitoitukseen pystytään vastaamaan.

Ympäri vuorokautisessa hoidossa työskentelee tällä hetkellä asumispalveluiden päällikkö, kaksi hoivatyön päällikköä ja 15 osastonvastaavaa lähiesihenkilön tehtävissä. Ympäri vuorokautisen hoidon organisoinnissa on tehty muutoksia vuoden 2021 aikana: osastonvastaavien täysivaltaistaminen, kahden hoivatyön päällikön viran lakkauttaminen, asumispalveluiden päällikön viran perustaminen ja osastonvastaavien hallinnollisen työajan lisääminen suhteessa työntekijämäärään.

Vuosien 2021-2022 aikana yksiköihin tehtyjen valvontakäyntien ja RAI-laatumittareiden perusteella ympärivuorokautisen hoidon tavoitteiksi on asetettu kehittää johtamista ja vahvistaa ihmislähtöisen hoito- ja toimintakulttuurin juurtumista. Näiden tavoitteiden saavuttamisella pyritään myös työn houkuttelevuuden ja työhyvinvoinnin lisäämiseen, henkilöstön sairauspoissaolojen vähentämiseen sekä palvelujen saatavuuden turvaamiseen myös tulevaisuudessa. Jatkuvan kehittämistyön toteutumiseksi sekä toimintaedellytysten turvaamiseksi tarvitaan päälliköiden ja osastonvastaavien perustuksen tueksi resurssin kohdentamista kehittämistyöhön. Olemassa oleva lainsäädäntö ja laatusuositukset nostavat esille palveluiden laadun varmistamisen, johon tällä tehtävän kuvalla osittain pyritään vastaamaan. Samalla pyritään varmistamaan, että salolainen ikäihminen saa parhaan mahdollisen ja hänen tarpeistaan lähtevän hoidon, joka vaatii jatkuvaa toimintaprosessien kehittämistä sekä tiedolla johtamisen käytäntöjä.

Ympäri vuorokautiseen hoitoon esitetään osastonvastaavan työsuhteen muuttamista asumispalveluiden kehittäjän työsuhteeksi 1.6.2022 alkaen. Tehtävänä on organisoida asumispalveluiden toiminnan suunnittelua ja kehittämisen toimeenpanoa yhdessä vanhuspalveluiden johdon ja yksiköiden kanssa. Kehittäjän työpanos voidaan hyödyntää koko Salon

Henkilöstöjaosto

§ 78 29.04.2022

kaupungin vanhuspalveluiden asumispalveluiden kehittämiseksi, jotta se olisi valmiimpi siirtymään hyvinvointialueelle. Kehittäjän keskeisenä tehtävänä on hyvien käytäntöjen, näyttöön perustuvien toimintatapojen, suositusten mukaisen palvelu- ja hoitotyön kehittäminen. Uusin tieto auttaa käytäntöjen ja uusien toimintatapojen käytännön juurruttamistyössä. Kehittäjätyöntekijän osaamista tarvitaan myös uusien hoivayksiköiden perustamisessa ja suunnittelussa. Osastonvastaavien työ ei mahdollista kokonaisvaltaista perehtymistä em. asioihin. Heidän aikansa menee päivittäisen hoitotyön organisointiin sekä henkilöstön riittävyyden ja osaamisen varmistamiseen, jotta asiakasturvallisuus ei vaarannu. Tällöin pitkäjänteinen, tulevaisuuteen suuntautuva asumispalveluiden sisältöön keskittyvä kehittämistyö jää väistämättä toissijaiseksi. Kehittämiseen on kuitenkin välttämätöntä osoittaa resurssia, jotta voidaan turvata palveluiden laadun kehittyminen ja kehittämisestä tulee koordinoitumpaa sekä yhtenäisten linjausten mukaista.

Asumispalveluiden kehittäjän työsuhteen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto.

Kehittäjän palkkauskuluihin on varauduttu vuoden 2022 talousarvioissa, koska työsuhde muutetaan eläköitymisen myötä vapautuneen osastonvastaavan työsuhteesta asumispalveluiden kehittäjäksi eli muutoksesta ei aiheudu lisäkustannuksia. Palkkauksessa on huomioitu, että tehtävä on vaativa asiantuntijatehtävä, joka edellyttää laaja-alaista osaamista, vastuuta sovittujen asioiden eteenpäin viemisestä sekä tuloksellisuutta suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Lisäksi edellytetään alan vankkaa tuntemusta sekä koko asumispalveluiden toiminnan suunnittelua ja kehittämistä. Tehtävässä edellytetään osaamista erilaisista osallistavista työmenetelmistä sekä erinomaisia vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto muuttaa osastonvastaavan tehtävän asumispalveluiden kehittäjän tehtäväksi 1.6.2022 alkaen
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Asianosaiset

Henkilöstöjaosto

§ 79 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, yleiskaavapäällikön virka 1.7.2022 alkaen toistaiseksi, maankäyttöpalvelut

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 79
2469/01.01.01.00/2022

Valmistelija	kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi , 02 778 5001 Yleiskaavapäällikön virka vapautuu 1.7.2022 alkaen. Jotta maankäyttöpalvelut voivat vastata toimintaympäristön kehittymiseen, on virka voitava täyttää vakituisesti. Ulkoisen hakuun ja muuhun täyttömenettelyyn kuluva ajaksi tehtävä on tarpeen täyttää väliaikaisesti sisäisellä haulla.
Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää anotun täyttöluvan yleiskaavapäällikön viran vakituisesti täyttämiseksi ulkoisella haulla ja sijaisen valitsemiseksi sisäisellä haulla.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Kaupunkikehitysjohtaja Maankäyttöpalvelut

Henkilöstöjaosto

§ 80 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, vs. musiikkiopiston rehtorin virka ajalle 15.6.2022 – 25.4.2023, sivistyspalvelut

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 80
2066/01.01.01.00/2022

Valmistelija	sivistyspalveluiden johtaja Pia Stoor, pia.stoor@salo.fi, puh. 044 778 4001 Anotaan täyttölupaa musiikkiopiston rehtorin viransijaisuuteen ajalle 15.6.2022 – 25.4.2023. Musiikkiopiston toiminnasta vastaa virkarehtori. Rehtori vastaa sisäisen ja ulkoisen toiminnan kehittämisestä sekä toiminnan tuloksellisuudesta ja musiikkiopiston opetuksen toiminnan vaikuttavuudesta. Rehtori vastaa pedagogisesta, hallinnollisesta ja henkilöstön johtamisesta. Hänen tehtävänä on musiikkiopiston toiminnan ja opetussuunnitelman-, arviointi- ja työyhteisön kehittämisprosessien suunnittelu. Rehtori vastaa verkottumis- ja kumppanuushankkeista sidosryhmien kanssa.
Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan musiikkiopiston rehtorin viransijaisuuteen ajalla 15.6.2022 – 25.4.2023. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.
Päätös	Osmo Friberg ilmoitti olevansa esteellinen asiassa, koska hänen läheisensä on asianosaisena. Friberg poistui kokouksesta. Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen. Osmo Friberg palasi kokoukseen.
Tiedoksianto	Sivistyspalveluiden johtaja Hallintosihteeri Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 81 29.04.2022

Tutkijan nimikkeen muuttaminen amanuenssiksi, elektroniikkamuseo

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 81
2496/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, 044 778 4900

Elektroniikkamuseossa työskentelee yksi henkilö vakituisessa työsuhteessa. Tehtävä on jäämässä tyhjäksi lokakuussa 2022 ja tehtävänkuvaa ollaan tarkistettu tulevaa rekrytointia silmällä pitäen. Kyseessä on haasteellinen rekrytointitehtävä.

Aiempi tehtävänimike on alun perin valittu 1997 silloisen Turun maakuntamuseon tehtävänimikkeistä. Tutkija-nimike ei Salon museopalveluiden kokoisessa organisaatiossa välitä totuudellista kuvaa työn todellisesta luonteesta. Työhön ei sisälly juuri lainkaan tutkimustyötä. Tutkija hoitaa nykyisellään museon arjen asioita työllistetyn henkilöstön, avoinnapidon, kokoelmanhoidon ja näyttelyrakennuksen osalta samoin kuin kiinteistössä museotekniikkaan liittyvien toimenpiteiden huoltoa ja hoitoa. Tutkija toimii myös yhteyshenkilönä eri yhteistyökumppaneiden ja museon välillä.

Museoissa amanuenssit vastaavat tyypillisesti museon kokoelmista, niiden luetteloinnista sekä näyttelyiden järjestämisestä ja erilaisista yleisötyön muodoista, ellei museoon ole erikseen palkattu yleisötyöpäällikköä tai museolehtoria. Salon historiallisessa museossa työskentelee jo yksi museoamanuenssi, joka vastaa paikallismuseoiden kokoelmasta, toimii kulttuuriympäristötyön asiantuntijana ja tuottaa paikallismuseoiden museosisältöjä. Tehtävänkuvat ovat paikallismuseoissa ja elektroniikkamuseossa paljolti samanlaiset, toimintaympäristöt ovat vain eri kohteita. Jatkuvana lisänä elektroniikkamuseon tehtävässä on direktio-oikeuden osalta lähiesimiehenä toimiminen yleisötyö- ja aukipitohenkilöstölle, koska museo on ympäri vuoden avoinna, eikä kohteessa ole muuta vakituista henkilöstöä. Muut tehtävät täytetään siellä tällä hetkellä määräaikaistyövoimilla. Paikallismuseoissa lähiesimiestyötä on vain projektikohtaisesti tai pistemäisesti.

Tällä hetkellä museoamanuenssin ja tutkijan peruspalkka on sama, 2602,19 €/ kk ja myös muut palvelussuhteen ehdot ovat samat.

Toimialajohtaja Pia Stoor puoltaa nimikkeen muutosta.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että Salon elektroniikkamuseon tutkijan nimike muutetaan amanuenssiksi 1.10.2022 lukien.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Sivistyspalveluiden johtaja



Henkilöstöjaosto

§ 81

29.04.2022

Museonjohtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 82 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, terveystarkastajan virka toistaiseksi, ympäristöterveydenhuolto

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 82
1418/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Riitta Suutari, riitta.suutari@salo.fi, 02 778 4601

Terveystarkastajan palvelussuhde vapautui terveystarkastajan irtisanouduttua 24.2.2022 alkaen.

Terveysvalvonta vastaa elintarvike-, terveydensuojelu- ja tupakkalain mukaisista valvontatehtävistä. Terveystarkastajan 6 §:n mukaan kunnan tehtävänä on alueellaan edistää ja valvoa terveydensuojelua siten, että asukkaille turvataan terveellinen elinympäristö.

Ympäristöterveydenhuollossa on viisi terveystarkastajan virkaa. Irtisanoutunut terveystarkastaja oli perehtynyt erityisesti elintarvike- ja tupakkavalvontaan. Hänen lähdettyä elintarvike- ja tupakkavalvonnan resursseista poistui 40 %. Poistunutta resurssia ei pystytäkään korvaamaan sisäisillä työjärjestelyillä. Yksikkömme pieni koko tekee siitä jo normaalissa henkilövahvuudessa toimittaessa helposti haavoittuvan.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja puoltaa viran täyttämistä.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan terveystarkastajan viran vakinaista täyttöä varten välittömästi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja
Ympäristöterveyspäällikkö
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 83 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, johtavan hoitajan määräaikainen viransijaisuus ajalle 1.5.2022 – 31.12.2022

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 83
2349/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri Petri Salo,
petri.h.salo@salo.fi, 044 772 3650

Sosiaali- ja terveyslautakunta kokouksessaan 23.3.2022 § 62 sekä henkilöstöjaosto kokouksessaan 25.3.2022 § 55 ovat käsitelleet terveyspalveluiden hoitotyön johdon uudelleenorganisointia.

Hyväksytyn suunnitelman toteuttaminen muodostaa tarpeen terveyspalveluiden johtavan hoitajan määräaikaisen viransijaisuuden täyttämiseksi. Ko. virkatehtävä täytetään terveyspalveluiden johdon sijaistamiskäytännön mukaisesti virassa olevan ylihoitajan siirtymisellä määräajaksi johtavan hoitajan virkaan.

Hallintosäännön mukaisesti esimiesasemassa olevan valitsee esimiehen esimies, joka tässä tapauksessa on sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan johtavan hoitajan määräaikaisen viransijaisuuden täyttämiseen 1.5.2022 – 31.12.2022.

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää, että virka voidaan täyttää ilman hakua, koska virkatehtävässä vaaditaan terveyspalveluiden organisaation laaja-alaista ja vahvaa tuntemusta, näkemystä terveyspalveluiden nykytilasta ja kehityssuunnasta, syvällistä osaamista hoitotyön kehittämiseen sekä kykyä haltuunottaa laaja työtehtävä nopealla aikataululla huomioiden määräaikaisuuden kesto.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja
Terveyspalveluiden johtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 84 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, johtavan hammaslääkärin virka 1.8.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 84
2622/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri Petri Salo,
petri.h.salo@salo.fi, puhelin 044 772 3650

Johtava hammaslääkäri vastaa tulosyksikön operatiivisesta toiminnasta, tuloksellisuudesta, kehittämisestä ja henkilöstöstä terveyspalveluiden johtajan alaisuudessa. Johtava hammaslääkäri johtaa yksikön hammaslääketieteellistä toimintaa ja sen kehittämistä sekä osallistuu palveluprosessien suunnitteluun ja rakentamiseen yhteistyössä erikoissairaanhoidon ja muiden sidosryhmien kanssa. Johtava hammaslääkäri tukee yksikön muiden sote-ammattihenkilöiden työtä ja osallistuu tarvittavin osin kliniseen potilastyöhön.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan johtavan hammaslääkärin viran vakinaiseen täyttöön 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja
Terveyspalveluiden johtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 85 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, ylihoitajan osa-aikainen (65 %), määräaikainen viransijaisuus ajalle 1.5.2022 – 31.12.2022Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 85
2350/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri Petri Salo,
petri.h.salo@salo.fi, 044 772 3650

Sosiaali- ja terveyslautakunta kokouksessaan 23.3.2022 § 62 sekä henkilöstöjaosto kokouksessaan 25.3.2022 § 55 ovat käsitelleet terveyspalveluiden hoitotyön johdon uudelleenorganisointia.

Hyväksytyn suunnitelman toteuttaminen muodostaa tarpeen terveyspalveluiden ylihoitajan määräaikaisen viransijaisuuden täyttämiseksi.

Sote-johtaja ja terveyspalveluiden johtaja ovat käyneet yhteistyökeskusteluja Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin johdon kanssa kartoittaakseen mahdollisia synergiahyötyjä valmistautumisessa hyvinvointialueelle siirtymään jo vuoden 2022 aikana. Keskusteluissa on tunnistettu Salon sairaalapalveluiden ja Tyks Salon sairaalan muodostavan todennäköisesti yhden toiminnallisen kokonaisuuden Varsinais-Suomen hyvinvointialueella vuodesta 2023 alkaen. Sairaalapalveluiden kokonaisuuden johtamisessa on saavutettavissa synergioita yhtenäistämällä toiminnan ja johtamisen käytänteitä.

Yllä oleva huomioiden ko. virkatehtävä täytetään osa-aikaisesti (65 %:n työajalla) yhteensovittamalla Tyks Salon sairaalan koordinoivan ylihoitajan työtehtävät Salon sairaalapalveluiden ylihoitajan virkatehtävien kanssa määräajaksi 1.5.2022 – 31.12.2022.

Hallintosäännön mukaisesti esimiesasemassa olevan valitsee esimiehen esimies, joka tässä tapauksessa on terveyspalveluiden johtaja.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan ylihoitajan osa-aikaisen (65 %) määräaikaisen viransijaisuuden täyttämiseen 1.5.2022 – 31.12.2022.

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää, että virka voidaan täyttää ilman hakua, koska virkatehtävässä vaaditaan Salon terveyskeskussairaalan laaja-alaista tuntemusta, vahvaa näkemystä Salon alueen sairaalapalveluiden kokonaisuuden nykytilasta ja kehityssuunnasta hyvinvointialueelle, syvällistä osaamista hoitotyön kehittämiseen sekä kykyä haltuunottaa laaja työtehtävä nopealla aikataululla huomioiden määräaikaisuuden kesto.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.



Henkilöstöjaosto

§ 85 29.04.2022

Tiedoksianto

Sosiaali- ja terveystalveluiden johtaja
Terveystalveluiden johtaja

Henkilöstöjaosto

§ 86 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, etuuskäsittelijä (toimeentulotuki) ajalle 1.8.-31.12.2022, sosiaalityön palvelut, aikuissosiaalityö

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 86
2462/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Aikuissosiaalityön päällikkö, Mika Metsäpalo, mika.metsapalo@salo.fi,
044 778 3071

Aikuisten palveluiden toimeentulotukea käsittelevän etuuskäsittelijän virka on vapautumassa 1.8.2022. Etuuskäsittelijän virka on tarve muuttaa sosiaalihuollon ammattihenkilöksi, mutta se ei ole tarkoituksenmukaista ennen hyvinvointialueelle siirtymistä. Täyttölupaa haetaan vuoden loppuun saakka, jotta muutos voidaan huomioida hyvinvointialueen henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviovalmistelussa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan aikuisten palveluiden etuuskäsittelijän (toimeentulotuki) palkkaamiseen 1.8. – 31.12.2022.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Aikuissosiaalityön päällikkö
Sosiaalipalveluiden johtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 87 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, etuuskäsittelijä (välitystilitt) ajalle 1.6.-31.12.2022, sosiaalityön palvelut, aikuissosiaalityö

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 87
2371/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Aikuissosiaalityön päällikkö, Mika Metsäpalo, mika.metsapalo@salo.fi,
044 778 3071

Toinen aikuisten palveluiden välitystilejä pääasiassa hoitavista etuuskäsittelijän viroista vapautuu 1.9.2022 alkaen. Tosiasiallisesti tehtävää hoitava henkilö jää pois 9.6.2022 alkaen. Kesälomakaudella paikalla on tavallista niukempi henkilöresurssi, eikä ko. henkilön tehtäviä ole mahdollista jakaa muille. Etuuskäsittelijän virka on tarve muuttaa sosiaaliohjaajan viraksi, mutta se ei ole tarkoituksenmukaista ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

Täyttölupaa haetaan vuoden loppuun saakka, jotta muutos voidaan huomioida hyvinvointialueen henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviovalmistelussa. Palkka voidaan kattaa talousarvioon varatuista määrärahoista, koska yksi sosiaaliohjaajan virka on ollut 2 kuukautta täyttämättä ja yhden sosiaalityöntekijän palkasta maksaa Vasso 20% toukokuun alusta vuoden loppuun, hankkeen työryhmään osallistumisesta johtuen.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan aikuisten palveluiden etuuskäsittelijän (välitystilitt) palkkaamiseen 1.6. – 31.12.2022.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Aikuissosiaalityön päällikkö
Sosiaalipalveluiden johtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 88 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, erikoisammattimies

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 88
2374/01.01.01.00/2022

Valmistelija	kaupunginpuutarhuri, Matti Nikander, matti.nikander@salo.fi, 02 778 5327 Yleisten alueiden ylläpidon ja kehittämisen viheralueitiimi hakee täyttölupaa erikoisammattimiehen tehtävään. Erikoisammattimiehen tehtävä on vapautunut maaliskuun alussa. Kyseinen erikoisammattimies on toiminut viherrakentamisen töissä. Lisäksi hän on talviaikaan suorittanut hoitohakkuita puistometsissä.
Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan erikoisammattimiehen palvelussuhteen vakinaiseen täyttöön välittömästi. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Kaupunkikehitysjohtaja Yhdyskuntateknisten palveluiden kaupungininsinööri Kaupunginpuutarhuri Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 89 29.04.2022

Rekrytointi, täyttölupa, määräaikainen ruokapalveluvastaavan työsuhde noin 1.4.2022 – 28.2.2023, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Ylhäisten tien valmistus- ja palvelukeittiöruokasali (ent. AMK)

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 89
851/01.01.01.00/2022

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen; Anu.Sorvari-Happonen@salon.fi; 044-7785900, kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001.

Kaupungin sosiaalipalvelut on kevään aikana siirtämässä entiseen AMK-rakennukseen Ylhäistentielle palvelutuotantaan Salon kaupungintalolta.

1. Esittäen myös lakisääteistä työpaikkaruokailupalvelua siirtyvälle henkilöstölleen noin 70- työntekijää. Kyseisessä rakennuksessa on ammattikeittiö ja iso ruokasali, valmistuneet v. 2000 ja olleet Sodexho Oy:llä vuokratiloina kevääseen 2017 asti, jonka jälkeen vajaan vuoden tyhjillään ja tammikuusta 2018 kesäkuun alkuun 2021 kaupungin ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden käytössä, sen tuottaessa ravitsemispalvelua väistössä olevalle Hermannin koulun yläasteelle henkilökuntineen.

Kaupungin ravitsemispalveluiden aloittaessa tuotantoaan Ylhäisten tien keittiössä 1/ 2018 se uusi ja hankki Ylhäisiin kaksi kokopitkää yhdistelmäuunia ja kahvinkeitin ja huolsi ja korjautti tunneliastianpesukoneen, itsepalvelubufetit, pakastimet ja kylmiöt, astiat jne. siirrettiin Hermannin koulun palvelukeittiöstä. Kustannukset näistä hankinnoista ja palveluiden ostoista on ohjattu kirjanpitolain mukaisesti kouluateriapalvelun hintaan vuosina 2018- 2021.

Hankituista yhdistelmäuneista toinen siirrettiin ja asennettiin Salon keskuskeittiöön ja toinen Hermannin Torikadun koulun palvelukeittiöön kesällä 2021 ikääntyneiden tilalle. Kahvinkeitin on Ravulla tallessa, muut laitteet ovat paikoillaan Ylhäisten tiellä, joskin vanhentuneita ja kovalla käytöllä olleet yli 20 vuotta.

Näin ollen ravitsemispalveluiden on hankittava Ylhäisten tien entiseen AMK-tilan keittiöön ainakin uusi yhdistelmäuuni. Teetettävä Ravun ammattikeittolaitteiden huollon- ja korjauksen sopimustoimittajalla ns. ammattikeittiön tuotantoon nosto (LVIS-työt ja laitteiden koestus) ja järjestettävä maksujärjestelmät ja kaikki muu tarpeellinen palveluprosessien aloittamiseksi. Entisellä tunneliastianpesukoneelle pystytään tekemään Ylhäisten tien tulevalle asiakasmäärälle koneellinen astianpesu ainakin, aluksi. Kone on kapasiteetiltaan liian iso, vanha ja vanhanaikainen ja rapistunut.

Näin ollen noin sadan asiakkaan astiahuolto muodostuu epäekologiseksi ja kalliiksi veden- ja sähkön kulutuksen suhteen. Peruste: tunneliastianpesukoneen valtavan tankin pelkkä veden täyttö ja kuumennus vaativat paljon vettä ja energiaa = astiahuollon hinta/ puhdas

Henkilöstöjaosto

§ 89 29.04.2022

tarjotin astioineen. Ruokailuastiat kuitenkin järjestyvät käytettyinä ravitsemispalveluiden varastoista (Hermannin koulun astiat on kuljetettu takaisin Hermanniiin kesäkuussa 2021).

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden tuottojen on katettava kulut ja katteen myös ns. vyöryt. Alustavat laskelmat määrittävät Ylhäisten tien palvelukeittiö-ruokasalipalveluille kuluja noin 175- 200t €/ vuosi (mm. vuokratulot mittavat). Jolloin noin sadan asiakkaan asiakasmäärällä on ostoja oltava noin kymmenen euron edestä (alv 0%)/ asiakas työpäivisin. Näin ollen on panostettava myös kahvilapalveluihin.

Henkilöstöruokailun järjestäminen perustuu sosiaalipalvelujen johdon ja henkilöstön toiveeseen ja järjestelyllä edistetään työskentelyn tehokkuutta ja työhyvinvointia, kun lähellä työpistettä on saatavilla ravitsemispalveluja.

2. Ravun muista palvelutuotantokohteista ei ole antaa/ siirtää ammattilaista tekemää ravitsemispalvelua Ylhäisten tien, entiseen AMK-tilan palvelukeittiöön, eikä tuottamaan puhtaanapitoa.

Hermannin koulun Rapu/ työntekijät ovat ja tarvitaan Hermannin koulussa ja kaupungintalon Rapu/ työntekijät samoin. Edessä on myös kesälomakausi ja mahdolliset lomarahen vaihtovapaat.

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö esittää palkattavaksi määräaikaisen ruokapalveluvastaavan tehtävän ajalle noin 1.4.2022- 28.2.2023. Määräajan aikana selviävät toimintaympäristön muutosten (hyvinvointialueen aloittaminen, kaupungintalolta vapautuvien tilojen käyttö, puhtaanapidon ostopalvelupilotti) vaikutukset tarvittaviin henkilöstömääriin.

Tällöin mahdollisesti ostopalvelupilotointikohteesta vapautuu kaupungilta laitoshuoltajatehtävä, -tehtäviä (toistaiseksi tehtäviä) muutettavaksi ruokapalveluvastaavan tehtäväksi ja siirrettäväksi kaupungin Ylhäisten tien kiinteistöön sen henkilöstöruokailun ja puhtaanapidon tarpeisiin.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan ruokapalveluvastaavan palvelussuhteen määräaikaaiseen täyttöön 1.5.2022- 28.2.2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kaupunkikehitysjohtaja
Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 90 29.04.2022

Ruokatoiminnan aloittaminen Perniö-Särkisalo-Teijo ja Kisko -aluevalmistuskeittiössä 1.8.2022

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 90
1747/00.01.02.02/2022

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen; anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044- 7785900.

Perniöön valmistuu kuluvan vuoden kesällä uusi koulu entisen Kirkonkylän koulun tilalle, nimeltään myös Kirkonkylän koulu. Aiempiin päätöksiin perustuen (Kh 2019 ja 2020) uuden Kirkonkylän koulun yhteyteen valmistuu uusi Perniö-Särkisalo-Teijo- ja Kisko-alueen valmistuskeittiö.

Nimensä mukaisesti ammattikeittiö ryhtyy valmistamaan ja toimittamaan ruokaa Perniön Yhteiskouluun, Perniön Lampolan päiväkotiin, Särkisalon kouluun ja päiväkotiin, Teijon kouluun ja päiväkotiin ja myös Kiskon koululle ja päiväkotiin (Perniön Puolukkapuiston päiväkodin tulevaisuus selviää kevään aikana) tuottaen tietenkin myös Kirkonkylän koulun ateriapalvelun (= asiakaspalvelu, astiahuolto, omavalvonta, hygienia eli siivous).

Aiemmin ja 31.7.2022 asti, Perniön Yhteiskoulun valmistuskeittiö on valmistanut Yhteiskoulun lisäksi ruuan Perniön Puolukkapuiston päiväkotiin ja Särkisalon ja Teijon kouluun ja päiväkotiin ja Lampolan päiväkodin keittiö Lampolan päiväkotiin. Sen sijaan Perniön Kirkonkylän koulun ja Kiskon koulun ja päiväkodin ruoan on valmistanut ja toimittanut Salon keskuskeittiö. Nyt uuden aluevalmistuskeittiön mahdollistamana Salon Perniö-Särkisalo-Teijo-Kisko -alueella päästään nauttimaan oman ammattikeittiön valmistamasta ja toimittamasta ruuasta.

Uuteen aluevalmistuskeittiöön muuttamisen lisäksi projekti vaatii muutoksia kyseessä olevien valmistus- ja palvelukeittiöhenkilökunnan tehtäväkuvuihin ja nimikkeisiin ja ruokakuljetusjärjestelyihin (kaupungin logistiikkayksikkö on projektissa mukana). Olennaista on, että valmistukseen siirrytään sitä haltuun portaittain ottaen syksyn 2022 aikana, eikä ravitsemispalveluhenkilöstön kokonaismäärä saisi lisääntyä tässä aluevalmistuskeittiöprojektissa.

Perniön Yhteiskoulun valmistuskeittiön vastaavan kokin tehtävä, kokin tehtävä ja kaksi ravitsemistyöntekijätehtävää, samoin Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön vastaavan kokin ja ravitsemistyöntekijätehtävä ja Perniön Kirkonkylän koulun ruokapalveluvastaavan tehtävä (= seitsämän tehtävää) muuttuvat uuden aluevalmistuskeittiön myötä vastaavan kokin tehtäväksi, kahdeksi kokin tehtäväksi ja kahdeksi ravitsemistyöntekijätehtäväksi ja Perniön Yhteiskoulu ja Lampolan päiväkoti siirtyvät ns. palveluun joten näihin sijoitetaan molempiin ruokapalveluvastaavan tehtävät (= seitsemän tehtävää). Tehtävät kaupungin tva-järjestelmän ja KVTES:n mukaisia.

Nämä olemassa olevat seitsemän tehtävää (toistaiseksi voimassa olevia työsuhteita) järjestetään uudistuvien tuotanto- ja palveluprosessien

Henkilöstöjaosto

§ 90 29.04.2022

mukaisesti YT-menettelyn kautta toukokuussa. Asianosaiset seitsemän työntekijää sijoitetaan uusiin ravitsemispalvelutehtäviin (KVTES) siten, että he voivat ilmaista oman mielipiteensä. Kukaan ei jää ilman työtehtävää ja näin toimien kaikki tulevat huomioiduksi tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti. Lopullisen päätöksen tekee ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö.

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut organisoivat samalla tavalla keväällä 2021 muutosprojektin varhaiskasvatusasiakkaan muuttaessa Mesikämmenen päiväkodin Salon ainoaksi vuorohoitopäiväkodiksi ja Torikadun vuorohoitopäiväkodin tavalliseksi ns. päiväpäivähoitokodiksi ns. Mesi-Torikatu-Anisten päiväkotiprojektissa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Henkilöstöjaosto

§ 91 29.04.2022

Vastaavan kokin tehtävän vaativuuden muuttaminen

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 91
1749/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044- 7785900.

Perniön uuden Kirkonkylän koulun yhteyteen valmistuu kesän aikana uusi Perniö- Särkisalo- Teijo ja Kisko- aluevalmistuskeittiö.

Ammattikeittiö aloittaa toimintansa 1.8.2022, alkaen ja sen henkilökunta koostetaan, yhdistäen Perniön Yhteiskoulun valmistuskeittiön- Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön ja nykyisen Kirkonkylän koulun palvelukeittiön ammattikeittiöhenkilökunta ruuanvalmistus- toimitus- ja palveluprosessit samalla uudistaen.

Muutos vaatii tehtävä- ja nimikemuutoksia: Perniön Yhteiskoulun vastaavan kokin tehtävä 06RU05A/ taso 2, tehtäväkohtainen palkka 2 145,00 €. muutetaan vastaavan kokin tehtäväksi 06RUO040/ taso 2, tehtäväkohtainen palkka 2 330,00€.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että vastaavan kokin tehtävänvaativuus määräytyy 1.8.2022 alkaen hinnoittelutunnuksen 06RUO040 vaativuustason 2 mukaiseksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Asianosainen
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 92 29.04.2022

Vastaavan kokin nimikkeen muuttaminen kokin nimikkeeksi

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 92
1752/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen; anu.sorvari-happonen@salo.fi; 044- 7785900.

Perniön uuden Kirkonkylän koulun yhteyteen valmistuu kesän aikana uusi Perniö- Särkisalo- Teijo ja Kisko- aluevalmistuskeittiö.

Ammattikeittiö aloittaa toimintansa 1.8.2022, alkaen ja sen henkilökunta koostetaan, yhdistäen Perniön Yhteiskoulun valmistuskeittiön- Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön ja nykyisen Kirkonkylän koulun palvelukeittiön ammattikeittiöhenkilökunta ruuanvalmistus- toimitus- ja palveluprosessit samalla uudistaen.

Muutos vaatii tehtävä- ja nimikemuutoksia: Perniön Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön vastaavan kokin tehtävä muutetaan kokin tehtäväksi ja siirretään uuteen Perniö-Särkisalo-Teijo ja Kiskoaluevalmistuskeittiöön.

Entinen tehtävä ja tehtäväkohtainen palkka 06RUO05A/ taso kaksi/ 2 145,00 € ja uusi tehtävä 06RUO05B/ taso 2/ 2 100,00€.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto muuttaa vastaavan kokin nimikkeen kokin nimikkeeksi. Tehtäväkohtainen palkka määräytyy hinnoittelutunnuksen 06RUO05B vaativuustason 2 mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Asianosainen
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 93 29.04.2022

Ravitsemistyöntekijän nimikkeen muuttaminen ruokapalveluvastaavan nimikkeeksi

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 93
1754/01.01.00.04/2022

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanpitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi; 044- 7785900.

Perniön uuden Kirkonkylän koulun yhteyteen valmistuu kesän aikana uusi Perniö- Särkisalo- Teijo ja Kisko- aluevalmistuskeittiö.

Ammattikeittiö aloittaa toimintansa 1.8.2022, alkaen ja sen henkilökunta koostetaan, yhdistäen Perniön Yhteiskoulun valmistuskeittiön- Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön ja nykyisen Kirkonkylän koulun palvelukeittiön ammattikeittiöhenkilökunta ruuanvalmistus- toimitus- ja palveluprosessit samalla uudistaen.

Muutos vaatii tehtävä- ja nimikemuutoksia: Perniön Lampolan päiväkodin valmistuskeittiön ravitsemistyöntekijätehtävä muutetaan ruokapalveluvastaavan tehtäväksi Perniön Lampolan päiväkodin palvelukeittiöön. Entinen tehtävä 06RUO060/ 2 047,00 €, uusi tehtävä 06RUO05B/ taso 1/ 2 126,00 €.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto muuttaa ravitsemistyöntekijän nimikkeen ruokapalveluvastaavan nimikkeeksi 1.8.2022 lukien. Ruokapalveluvastaavan tehtäväkohtainen palkka määräytyy hinnoittelutunnuksen 06RUO05B vaativuustason 1 mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Ravitsemis- ja puhtaanpitopäällikkö
Asianosainen
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 94 29.04.2022

Tiedoksi tulleet asiat

Henkilöstöjaosto 29.04.2022 § 94

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaostolle tietoon saatetuksi merkittiin koko kaupungin QWL-tulos keväältä 2022.

Merkittiin, että Anna Härri saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 9.13.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70, § 71, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 94

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 72, § 73, § 74, § 78, § 81, § 90, § 91, § 92, § 93

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Henkilöstöjaosto.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **6.5.2022**.