

**Sosiaali- ja terveyslautakunta**

Aika 02.03.2022 klo 17:00 - 19:03

Paikka Sähköinen kokous

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 42	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 43	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021, sosiaali- ja terveyslautakunta	5
§ 44	Suomen kestävän kasvun ohjelman (RRF) -hankehaku Varsinais-Suomessa	11
§ 45	Vastaus Kotipalvelu Mehiläinen Oy hankintaoikaisuun, Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinta	13
§ 46	Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien raportti neuvostojen ja muiden yhteisöjen edustusten kokouksista	16
§ 47	Viranhaltijapäätökset	17
§ 48	Tiedoksi tulleet asiat	18

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tekkala Kalle Parttimaa Satu Laitinen Mika Kosonen Nilla Kukko Jouko Mäkilä Juha Nummi Anne Paananen Satu Poikela Marko Salakari Jenni Turtiainen Taro Jantunen Olavi	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Heikkinen Katihanna Hyttinen Marjatta Paasilta Simo		
Muu	Lundén Jore Katajamäki Janne Lindegren Salla Purhonen Eeva Salo Petri H Pahta Anneli Korpela Marika	nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 41-43

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 09.03.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 41

02.03.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 41

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 7.3.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 9.3.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Nilla Kosonen ja Jouko Kukko.

Päätös

Merkittiin, että kokouksessa oli läsnä §:t 41 - 43 taloussuunnittelija Janne Katajamäki. Katajamäki oli asiantuntijana asiassa § 43 "Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021, sosiaali- ja terveyslautakunta". Katajamäki poistui kokouksesta klo 18.03.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 42

02.03.2022

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 42

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Vt. Sosiaali- ja terveysten palveluiden johtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 43

02.03.2022

**Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021, sosiaali- ja terveyslautakunta**Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 43  
217/02.06.01.03/2022

Valmistelija

Vt sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja Anneli Pahta, [anneli.pahta@salon.fi](mailto:anneli.pahta@salon.fi), 02 778 6000, terveyspalveluiden johtaja petri.salo, [petri.h.salo@salon.fi](mailto:petri.h.salo@salon.fi), 02 772 3650, vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, [salla.lindegren@salon.fi](mailto:salla.lindegren@salon.fi), 02 772 6557, sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen, [eeva.purhonen@salon.fi](mailto:eeva.purhonen@salon.fi), 02 778 3000

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lautakunnat antavat toimintakertomukset kaupunginhallitukselle. Toimintakertomuksessa tulee esittää kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat palvelualueittain. Lisäksi lautakunnan on annettava valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden seurantaraportti (tulokortti) vuodelta 2021.

Toimintakertomus sisältää vuoden 2021 talouden toteuttamisvertailun eli tuloslaskelman. Toimintakertomukseen sisältyy tietojen keruu palvelualueiden vuoden 2021 toimintatietokortteihin, lisäksi kerätään palvelualueilla keskeisimpiä vuoden 2010 tilastotietoja, jotka liitetään samaan julkaisuun tilinpäätöksen kanssa.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden vuoden 2021 palvelualue / tulosyksikkötasoiset toimintakertomukset, tuloslaskelmat sekä toimintatietokortit ovat esityslistan liitteenä.

Kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sosiaali ja terveyspalvelujen tuloskorteissa on vuoden 2021 sosiaali- ja terveyslautakunnan vastuualueelle asetetut tavoitteet ja niihin annetut vastaukset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan talousarvion sitovuustaso on sosiaali- ja terveyspalvelujen tuloslaskelman toimintakate.

Talousarvion sitovuustasolla tuloslaskelman toimintakate vuoden 2021 sosiaali- ja terveyspalveluiden talousarvio alittui -7 643 401 euroa. Toimintatuottoja toteutui -7 879 825 euroa talousarviovarausta enemmän. Toimintakuluja lautakuntatasolla toisaalta toteutui 236 424 euroa ennakoitua enemmän.

Kaupunginhallitus toimittaa kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi kaupunkitason selvityksen vuoden 2021 tilinpäätökseen liittyvistä talousarvioylityksistä ja kaupunginvaltuusto myöntää kokouksessaan ylitysoikeudet.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarvio alittui sitovuustasolla sosiaali- ja terveyslautakunta toimintakate. Talousarvion toteumaan toimintavuoden aikana vaikutti merkittävästi covid-19 pandemian aiheuttamat ennakoimattomat toimintakulut sekä toisaalta myös valtion maksamat kustannuskorvaukset.

Toimintatuottoja toteutui n. 7,8 milj. euroa talousarviovarausta enemmän. Vuoden 2021 talousarviossa ei huomioitu valtion maksamia covid-19 kustannuskorvauksia. Salon kaupungin sosiaali- ja terveyspalvelujen covid-19 kustannuskorvaukset olivat vuoden 2021 osalta n. 7 milj. euroa. Epidemiasta huolimatta myös asiakasmaksutuottoja toteutui jonkin verran ennakoitua enemmän. Terveyspalvelujen lääkärin vastaanoton maksutuotot toteutuivat talousarvion mukaisina ja kasvua edellisvuoteen kertyi n. 100 000 euroa. Vanhuspalvelujen toimintatuottojen kohdalla sotilasvammalain mukaiset korvaukset laskivat merkittävästi ja tästä syystä palvelualueen kokonaistuottoja kertyi n.1,8 milj. euroa viime vuotta vähemmän. Kotihoidon asiakasmaksutuottoja kirjattiin eri tilille kuin viime vuonna, kokonaisuudessaan asiakasmaksutuotot edellisvuoden tasolla.

Toimintakuluja sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelualueilla kertyi talousarviovuoden aikana selvästi edellisvuotta enemmän, toisaalta kasvu oli ennakoitua ja toteuma noudatti talousarvion raameja. Sosiaali- ja terveyspalvelujen toimintakulujen kasvu vuoden 2021 aikana oli 12,3 milj. euroa. Henkilöstökulut kasvoivat 3,4 milj. euroa ja palvelujen ostot 8,6 milj. euroa.

Terveyspalvelujen talousarvio alittui (covid-19 korvaukset). Toimintakuluja kertyi n. 7 milj. euroa edellisvuotta enemmän. Henkilöstökuluissa kasvua 1,2 milj. euroa, palvelujen ostoissa 5 milj. euroa ja aineissa/tarvikkeissa kasvu 0,4 milj. euroa. Terveyspalvelujen talousarvion toteumassa näkyy selkeimmin koronan aiheuttamat lisäkustannukset ja toisaalta valtion maksamat avustukset on kirjattu terveyspalvelujen vastualueelle toimintatuottoihin.

Terveyspalvelujen kustannuskertymää vuoden 2021 osalta voidaan pitää ennakoitua maltillisempänä. Koronatoimia on tehty laajasti ja niiden vaikutus peruspalvelujen tuottamiseen on kiistaton. Rokotus/jäljitys toimia on pyritty tekemään pääosin oman työvoiman voimin ja työvoiman vuokraukseen on tukeuduttu vain poikkeustilanteissa. Toiminnalla on ollut vaikutusta henkilöstökulujen suhteelliseen maltilliseen kasvuun. Samalla on väistämättä syntynyt hoitovelkaa, joka vaikuttaa tulevien vuosien toimintaan. Palvelujen ostoissa näkyy erikoissairaanhoidon palvelujen ostojen kasvu 3 milj. euroa sekä koronasta aiheutuvien laboratoriopalvelujen ostojen kasvu 1,5 milj. euroa. Aineiden ja

tarvikkeiden kustannuskasvu perustuu suoraan koronan aiheuttamiin tarvikehankintoihin.

Vanhuspalveluiden vuoden 2021 talousarvio alittui, mutta toimintakulut kasvoivat 1,8 milj. euroa edellisvuodesta. Henkilöstökulut kasvoivat 1,3 milj. euroa ja palvelujen ostot kirjanpidon mukaan 1,4 milj. euroa. Palvelujen ostoissa 1 milj. euron lisäys selittyy palvelusetelien kirjaamiskohdan muutoksella. Aiemmin palvelusetelikulut kirjattiin avustuksiin ja nyt 1.1.2021 alkaen palvelujen ostoihin. Muutos näkyy vastaavasti avustusten kohdalla niiden vähentymisenä. Henkilöstökulujen kasvu selittyy pitkälle lakiin perustuvilla hoitajamitoitusmääräyksillä. Palvelualueella palvelujen kysyntä on jatkuvassa kasvussa, ja jotta kasvaneeseen kysyntään kyetään vastaamaan, tarvitaan lisää henkilökuntaa ja tämä aiheuttaa väistämättä myös lisäkuluja. Tätä taustaa vasten palvelualueen kustannuskasvu on varsin maltillinen.

Sosiaalityön palvelujen vuoden 2021 talousarvio ylittyi n. 900 000 euroa ja toimintakulut kasvoivat n. 3,1 milj. euroa vuodesta 2020. Henkilöstökuluissa kasvua 0,8 milj. euroa ja palvelujen ostoissa 2,2 milj. euroa. Palvelujen ostojen kasvu keskittyy pääosin vammaissosiaalityön palveluihin. Sosiaalityön palveluissa huomioitavaa on, että aikuissosiaalityön vastualueen kulut kasvoivat vain n. 100 000 euroa ja perhesosiaalityön n. 500 000 euroa. Varsinkin perhesosiaalityön kohdalla aiempien vuosien jyrkkä kasvutrendi on taittunut ja kulukasvu loiventunut. Perhesosiaalityön henkilöstökuluissa kasvua 200 000 euroa, palvelujen ostoissa 100 000 euroa ja muissa kuluissa 200 000 euroa.

Sosiaalityön palvelujen kustannusten kasvu keskittyy pääosin vammaissosiaalityön vastuualueelle. Vastualueen toimintakulut kasvoivat vuonna 2021 yhteensä 2,5 milj. euroa. Kasvuprosentti on yli 11 ja kohdistuu suurelta osin palvelujen ostoihin. Palvelujen ostojen kasvu 2 milj. euroa.

#### Terveyspalvelut

Terveyspalvelut on onnistunut tuottamaan kuntalaisille lainsäädännön edellyttämät, väestön tarpeen mukaiset, ennaltaehkäisevät ja korjaavat terveyspalvelut hoitotakuun asettamia määräaikoja noudattaen. Näin vallitsevasta Covid-19 pandemiatilanteesta sekä väestön ikääntymisen johdosta tapahtuvasta palvelutarpeiden lisääntymisestä huolimatta.

Vuoden 2021 aikana terveysasemaverkko on säilynyt ennallaan ja palvelut on tuotettu lähipalveluina vuoden 2020 tasoisesti. Työterveyshuolto on siirretty liikkeenluovutuksella Länsirannikon työterveyshuolto Oy:lle kesken vuoden 2021.

Henkilöstön rekrytoinneissa on ollut merkittäviä haasteita painottuen syksyyn ja loppuvuoteen 2021. Rekrytointia on pyritty tehostamaan rekrytointikampanjoilla sekä yhteistyössä Tyks Salon sairaalan kanssa. Lisäksi lääkärien rekrytoinnissa on käytetty ulkopuolista rekrytointipalvelua. Valtakunnallisen hoitotakuurajan lähestyessä palveluita on hankittu myös

ulkopuolisilta palvelutuottajilta, muun muassa suun terveydenhuollon sekä terveystieteiden osalta.

Kuntalaisten kuulemista ja osallistamista palveluiden suunnittelussa ja kehittämisessä on pystytty edistämään rajallisesti. Sähköisiä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelukanavia on ylläpidetty ja lisätty läpi vuoden 2021. Uusien sähköisten palvelukanavien käyttöönotto on hidastunut osittain teknisten haasteiden vuoksi.

Salon kaupunki on ollut aktiivinen toimija SOTE-uudistuksen valmistelussa. Osallistuimme valmistelutyöhön sekä alueellisten kehityshankkeiden toteutuskumppanina että Varsinais-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman teematyöryhmien valmistelun kautta.

Terveyspalvelut on osallistunut aktiivisesti Salon sairaala 2023 -hankkeen toiminnalliseen suunnitteluun vuoden 2021 aikana. Sosiaali- ja terveysministeriö ei antanut joulukuussa 2021 ratkaisua rakentamista koskevaan poikkeuslupahakemukseen, vaan rakennushankkeen arviointi ja toteutus ohjattiin tulevan Varsinais-Suomen hyvinvointialueen investointisuunnitelman kautta edistettäväksi. Tämän seurauksena rakennushankkeen toteutus viivästyy arviolta vähintään kuusi kuukautta.

#### Vanhuspalvelut

Vanhuspalveluissa vuodelle 2021 asetetut toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääsääntöisesti. Palvelurakennetta on Salossa tietoisesti muutettu kotona asumisen suuntaan. Lähiesimiesten täysivaltaistaminen toteutui 1.2.2021. Henkilöstön saatavuus vaikeutui merkittävästi kesän alussa ja vaikea henkilöstötilanne jatkui koko loppuvuoden.

Palveluohjaus tapahtuu keskitetysti koko kaupungin alueella. Asiantuntijapuna vanhuspalveluissa toimii muistikoordinaattori. Kuntouttava arviointijakso (ARVI) oli vanhuspalveluiden palveluohjauksen, kotihoidon ja kotikuntoutuksen yhteinen kehittämiskohde vuonna 2021.

Kotihoidon asiakasmäärä kasvoi selvästi toimintavuoden aikana. Kevään ja kesän vaikean henkilöstötilanteen takia varahenkilöstön käyttöä jouduttiin kohdentamaan kotihoidon tiimien pitkäaikaisiin henkilöstövajeisiin mikä vaikutti heikentävästi varahenkilöstön käyttöön muihin akuutteihin poissaoloihin. Kotihoidossa otettiin käyttöön säännöllisen kotihoidon palveluseteli uutena palvelumuotona. Palveluseteli-palveluntuottaja ilmoittautui vain yksi ja palveluseteliä käytti vain muutama keskusta-alueen asiakas, joten uusi palvelumuoto ei vastannut ensimmäisenä vuonna suunniteltua tarkoitusta.

Avaimetonta kulunhallintaa laajennettiin vuoden 2021 aikana koko Salon alueelle, kun Perniön ja Halikon alueille asennettiin avaimettomat ovenavauslaitteet. Loppuvuodesta valmistauduttiin kotihoidon lääkelaajan muuttamiseen koneelliseen annosjakeluun kevään 2022 aikana.



Ympäri vuorokautisen hoidon paikkamäärä on odotusajat huomioon ottaen ollut tähän saakka palvelualueen näkökulmasta riittävä. Palveluntarve tulee kuitenkin lisääntymään merkittävästi tulevaisuudessa. Suurin haaste on henkilöstön saatavuus, mikä vaikeutui kaikissa yksiköissä. Etenkin sijaisten rekrytointi kulutti huomattavasti lähiesihenkilöiden työaika. Erityisen vaikeana työntekijätilanne näyttäytyi Hintan hoivakodissa, jossa jouduttiin keväällä vähentämään asiakaspaikkoja. Vuoden lopussa asiakaspaikkoja on ollut täyttämättä 12. Erityisesti kesäaikana jouduttiin käyttämään paljon kouluttamatonta henkilökuntaa. Pysyvää henkilöstövajetta on jouduttu paikkaamaan varahenkilöstön avulla.

Uutena ammattiryhmänä ympärivuorokautisessa hoidossa aloittivat hoiva-avustajat, joita koulutetaan oppisopimuksella yhteistyössä ammattiopiston kanssa. Lisäksi aloitettiin ihmislähtöinen valmentaja valmennus, jossa tavoitteena on ihmislähtöisten kulttuurin ja toimintatapojen omaksuminen kaikissa yksiköissä. Kysymyksessä on pitkäkestoinen, useita vuosia kestävä kehittämishanke.

Vanhuspalvelut on rakentanut vuodesta 2009 alkaen laatujärjestelmää Sosiaali- ja terveystieteiden laatuohjelman, Social and Health Quality Servicen (SHQS) mukaisesti.

#### Sosiaalipalvelut

Organisaatiouudistus saatiin päätökseen vuoden 2021 alussa, jolloin aikuisten palveluihin perustettiin aikuissosiaalityön päällikön virka. Asiakasosallisuutta on kyetty vahvistamaan osassa palveluiden kehittämistä paremmin ja joissain työ on jäänyt vähemmälle koronan ja henkilöstön vaihtumisen aiheuttamien haasteiden takia. Kirjaamisvalmennusta on toteutettu suunnitellusti ja Kanta I -vaihe on saatu päätökseen. Yksityisten sosiaalipalveluiden valvontaa toteutetaan valvontasuunnitelman mukaisesti, mutta resurssia tähän työhön ei ole riittävästi.

Perheoikeudellinen yksikkö ja virka-ajan ulkopuolisella toiminut sosiaalipäivystys toimivat Turun kaupungin hallinnoimina maakunnallisina palveluina. Vuoden aikana valmisteltiin myös virka-aikaisen sosiaalipäivystyksen siirtymistä maakunnalliseen yksiköön, mutta asian pilotointi siirtyi vuodelle 2022. Niin sanotun nostoavun siirtyminen pois vartijataustaiselta palveluntuottajalta sekä poliisin virka-avun laskutukset lisäsivät sosiaalipäivystyksen kustannuksia.

Lasten ja perheiden sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden ja lastensuojelun asiakasmäärät ovat nousseet vuoden 2021 aikana. Palvelutarpeen kasvu yhdistettynä henkilöstön rekrytointivaikeuksiin on johtanut ostopalvelumäärärahojen ennakoitua suurempaan käyttöön.

Perheiden palveluiden systemisen ajattelun ja toimintatavan vakiinnuttaminen on edennyt, ja lähes kaikissa tiimeissä on pystytty keräämään myös asiakaspalautetta ennakkosuunnitelmien mukaisesti. Myös tiimien yhdyspintatyötä on pystytty edistämään erilaisten

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 43

02.03.2022

asiakasyhteistyöhön liittyvien ratkaisujen kehittämisen kautta. Sosiaalisen kuntoutuksen Soolo-ryhmän lisäksi yhteistyöryhmä A-klinikan kanssa vakiintui lopullisesti osaksi viikoittaista toimintaa.

Vuoden aikana valmistui uusi Lasten nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelma, jonka tavoitteena on edetä Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin mukaisesti.

Esittelijä

Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset toimialan toimintakertomukset ja tilinpäätöksen vuodelta 2021 ja esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Merkittiin, että tämän asian osalta kokouksessa oli asiantuntijana Janne Katajamäki.

Todettiin, että lautakunnan jäsenille on toimitettu esityslistan julkaisun jälkeen päivitetty toimialojen toimintakertomukset sekä tilinpäätös vuodelta 2021. Pöytäkirjan oheismateriaaliksi liitetään toimialojen toimintakertomukset sekä liitteeksi liitetään tilinpäätös vuodelta 2021.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päivitetyn tilinpäätöksen vuodelta 2021 sekä toimintakertomukset ja esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Merkittiin, että Katajamäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.03.

Tiedoksianto

Talousohjelmat

Liitteet

Liite [1]

Vuoden 2021 tilinpäätös, Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 44

02.03.2022

**Suomen kestävän kasvun ohjelman (RRF) -hankehaku Varsinais-Suomessa**Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 44  
1095/00.01.05.02/2022

Valmistelija

vt. sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja Anneli Pahta,  
anneli.pahta@salon.fi, 044 778 6000

Suomen kestävän kasvun ohjelmasta STM:n valtionavustuksina jaettavissa oleva enimmäismäärä vuodelle 2022 on yhteensä 47,5 miljoonaa euroa, josta tavoitteena on jakaa vähintään 28 miljoonaa euroa. Haettavissa oleva valtionavustus kohdentuu eri investoinneille hankeoppaassa esitetyllä tavalla. Valtionavustus myönnetään täysimääräisenä hankkeen valtionavustukseen oikeuttaviin kustannuksiin ilman omarahoitusosuutta. Avustusten myöntäminen jaetaan kahteen hakuvaiheeseen siten, että muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden. Ensimmäinen haku käynnistyi joulukuussa 2021 (22.12.2021-18.2.2022) ja koskee vuotta 2022. Toinen haku toteutetaan syksyllä 2022 ja koskee vuosia 2023–2025.

Valtionavustusta voidaan myöntää vain yhdelle hakijalle hyvinvointialueella. Ensimmäisessä haussa valtionavustus myönnetään sille kunnalle tai kuntayhtymälle, joka on merkitty hallinnoijaksi. Valtionavustusta voidaan lisäksi myöntää yhdelle sosiaalialan osaamiskeskukseen, joka toimii hankehallinnoijana osaamiskeskusten yhteenliittymässä. Hankeoppaassa kuvataan toimenpiteet, joihin osaamiskeskusten haku kohdentuu.

Kestävän kasvun ohjelman ensimmäisessä haussa jaettavana olevan pilari 4:n päätavoitteena on purkaa covid-19-pandemian aiheuttamaa sosiaali- ja terveydenhuollon hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa, nopeuttaa hoitoon pääsyä pysyvästi koko maassa ottamalla käyttöön uusia toimintatapoja sekä edistää sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen toteutumista. Kestävän kasvun ohjelman ensimmäisessä haussa STM rahoittaa:

- Tarkemman suunnitelman laatiminen vuosina 2023-2025 toteutettaville hankkeille
- Kansalliseen yhteistyöhön osallistuminen
- Investointikohtaisten toimenpiteiden toimeenpano rajatuilta osin
- 

Varsinais-Suomen kestävän kasvun hankehakemuksessa haetaan edellä mainittuihin toimenpiteisiin valtionavustusta 3 616 527 €.

Avustus on käytettävissä 1.1.2022 – 31.12.2022. Ennen valtionavustuspäätöstä syntyneet kustannukset voivat liittyä vain hankehakemuksen valmisteluun.

Esittelijä

Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 44 02.03.2022

Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää Salon kaupungin osallistuvan Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin hankehallinnoimaan alueelliseen kestäväen kasvun hankkeeseen.	
Päätös	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.	
Tiedoksianto	Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri Valmistelija	
Liitteet	Liite [2]	Hakulomake Suomen kestäväen kasvun ohjelman hanke
	Liite [3]	Liite 1, hankesuunnitelma, Varsinais-Suomen Kestäväen kasvun ohjelma
	Liite [4]	Liite 2, talousarviolomake
	Liite [5]	Liite 3, Selvitys DoNo SignificantHarm-vaatimuksen täyttymisestä

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 45

02.03.2022

## Vastaus Kotipalvelu Mehiläinen Oy hankintaoikaisuun, Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinta

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 45  
4957/02.08.00.01.06/2021

Valmistelija

Vammaissosiaalityön päällikkö, Laura Tuominen, laura.tuominen@salon.fi,  
02 7783003

Salon kaupunki on kilpailuttanut vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinnan, josta Salon kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta teki hankintapäätöksen 26.1.2022 § 14. Päätös annettiin tiedoksi tarjouskilpailuun osallistuneille 27.1.2022 sähköisen hankintajärjestelmän kautta. Sopimuskausi on ajalle 1.3.2022 - 28.02.2023, minkä jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana kuuden kuukauden irtisanomisajalla tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Kotipalvelu Mehiläinen Oy on jättänyt Salon kaupungille 4.2.2022 hankintaoikaisuun hankintapäätökseen liittyen. Kotipalvelu Mehiläinen Oy katsoo hankintaoikaisuunsa, että se on toimittanut tarjouksen liitteenä henkilöstöluettelon, jossa on käynyt ilmi henkilöstön ammattinimike ja tieto ensiapukoulutuksesta, mutta vertailuun ja vähimmäisvaatimukseen liittymätöntä tietoa henkilöstön kokemuksvuosista ei ollut ilmoitettu. Kotipalvelu Mehiläinen Oy katsoo, että hankintayksikkö on menetellyt hankintasäännösten vastaisesti hylätessään tarjouksen luonteeltaan merkityksettömän puutteellisuuden johdosta. Kotipalvelu Mehiläinen Oy:n mukaan hankintayksikkö olisi voinut myös tulkita työkokemusvuodet 0 vuodeksi, mikä olisi täyttänyt tarjouspyynnön edellytykset henkilöstön kokemuksesta.

Kotipalvelu Mehiläinen Oy katsoo, että tarjouspyynnössä ei ollut vähimmäisvaatimuksia työkokemusvuosille eikä työkokemusvuosia käytetty myöskään tarjousten vertailuperusteena, ja että 0 vuoden työkokemus oli sallittua. Hankintaoikaisuunsa on todettu, että näin ollen työntekijän työkokemusvuosien kysyminen on ollut hankinnan kannalta merkityksetöntä, ja että henkilökohtaisten avun palvelussa asiakkaalla on lopulta oikeus valita avustaja, joten käytettävä avustaja ei välttämättä ole edes tarjouksessa esitetty. Hankintaoikaisu kokonaisuudessaan on esityslistan liitteenä.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (jäljempänä hankintalaki) 3 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Hankintalain 104 §:n 2 momentin mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten

mukainen. Hankintailmoitusta, tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Oikeuskäytännön mukaan tarjousten hylkääminen on hankintayksikön velvollisuus myös tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi.

Hankintalain hallituksen esityksen mukaan hankintayksiköllä on katsottu olevan harkintavaltaa siinä, pyytääkö se tarjoajia täsmentämään tai täydentämään asiakirjoja. Hankintayksiköllä ei ole katsottu olevan velvollisuutta antaa tarjoajille oikeutta täsmentää tai täydentää tarjouksia eikä tarjoajalla olisi oikeutta vaatia lisää aikaa ja mahdollisuutta tarjouksen loppuunsaattamiseksi hankinta-asiakirjojen vaatimalle tasolle. Hankintamenettelyn asiakirjojen täsmentämisessä ja täydentämisessä tulee noudattaa ehdokkaiden ja tarjoajien yhdenvertaisen kohtelun periaatetta, ja tältä osin hankintayksikkö on arvioinut, että puutteellisen henkilöstöluettelon täydentäminen tai täsmentäminen tarjousajan jälkeen olisi tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vastaista.

Hankintalain 105 §:n mukaan mm. hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia tarjoajan soveltuvuudelle. Soveltuvuutta koskevien vaatimusten tulee olla oikeassa suhteessa hankinnan kohteeseen. Hankintayksikön tulee ilmoittaa käyttämänsä vaatimukset hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä. Hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimuksissa on vaadittu, että palveluntuottaja liittää tarjoukseensa henkilöstöluettelon, josta käy ilmi, mitkä ovat tarjottua palvelua koskevat henkilökunnan ammattinimikkeet ja heidän työkokemuksensa alalta vuosina. Palveluntuottajan on tullut sitoutua siihen, että sen henkilöstörakenne (henkilökunnan ammattinimikkeet ja työkokemukset alalta vuosina) sopimuskauden alkaessa ja sopimuskauden aikana on vähintään henkilöstöluettelossa ilmoitetun mukainen. Tarjouspyynnössä ei ollut ilmoitettu mahdollisuudesta täsmentää näitä tietoja.

Kotipalvelu Mehiläinen Oy oli liittänyt tarjoukseensa henkilöstöluettelon, jossa oli ilmoitettu ainoastaan ammattinimikkeet, mutta ei heidän työkokemuksiaan alalta vuosina. Liitteessä ei ollut myöskään saraketta työkokemuksesta alalta vuosina, eli tieto puuttui kokonaan. Muut hyväksytyt tarjoajat ovat jättäneet tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen liitteen, jossa he ovat ilmoittaneet tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Mikäli hankintayksikkö olisi sallinut tämän kokonaan puuttuneen tiedon täsmentämisen, olisi se ollut tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vastaista. Vaikka pyydetty henkilöstöluettelo ei vaikuttanut tarjousten vertailuun, on pyydetty tieto vaadittu ilmoittamaan tarjouspyynnössä. Koska tieto on puuttunut, tarjous ei ole ollut tarjouspyynnön mukainen ja hankintalain sekä markkinaoikeuden oikeuskäytännön mukaan se tulee hylätä. Koska Kotipalvelu Mehiläinen Oy ei ole ilmoittanut tarjouksessaan tarjouspyynnössä edellytetyjä tietoja henkilöstöluettelon osalta, ei Kotipalvelu Mehiläinen Oy:n hankintaoikaisu anna perusteita hankintapäätöksen muuttamiselle. Edellä mainituin perustein esitetään, että Kotipalvelu Mehiläinen Oy:n hankintaoikaisu hylätään.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 45

02.03.2022

Esittelijä	Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hylätä Kotipalvelu Mehiläinen Oy:n hankintaoikaisun valmistelussa esitetyin perustein.
Päätös	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Kotipalvelu Mehiläinen Oy Valmistelija

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 46

02.03.2022

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien raportti neuvostojen ja muiden yhteisöjen edustusten kokouksista**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 46

Neuvostojen ja kaupungin muihin yhteisöihin sosiaalilautakunnan edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat neuvostoissa ja muissa yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee raportit tiedoksi.

Päätös

Jouko Kukko kertoi, ettei vanhusneuvosto ole kokoontunut viime kokouksen jälkeen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.



Sosiaali- ja terveyslautakunta § 47 02.03.2022

### Viranhaltijapäätökset

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 47

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 10. - 23.2.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomaisena on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä	Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.
Päätös	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite [6] Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.- 23.2.2022, sosiaali- ja terveyslautakunta 2.3.2022

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 48 02.03.2022

### Tiedoksi tulleet asiat

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.03.2022 § 48

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Henkilöstö- ja rekrytointitilanne.

Esittelijä Vt. Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Keskusteltiin myös entisen AMK-rakennuksen C-siiven tilasta.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnalle tuotiin tiedoksi hyvinvointialueen mediatiedote.

Satu Parttimaa poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.55.

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 46, § 47, § 48**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sosiaali- ja terveyslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **9.3.2022**.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45**

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Muutoksenhakukielto ja sen perusteet**

Hankintalaki § 146:

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettavaan päätökseen, jossa tarjoajan asema ei muutu, ei voi erikseen hakea muutosta.