

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 26.10.2022 klo 17:26 - 18:25

Paikka IoT Campus, kokoustila 2005

### Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko  | Sivu |
|-------|--|------|
| § 144 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle                                       | 3    |
| § 145 | Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen  | 4    |
| § 146 | Toiminta ja talous tammi- ja syyskuu 2022  | 5    |
| § 147 | Raportointi kokemusasiantuntijoiden käyttämisestä sote-palveluissa   | 6    |
| § 148 | Terveyspalveluiden ja vanhuspalveluiden kiinniolot vuodenvaihteen aikana   | 8    |
| § 149 | Kumppanuussopimus avohoidon palveluiden, laitoshoidon palveluiden ja asumispalveluiden tuottamisesta vuonna 2023 A-klinikka Oy / A-klinikka säätiö | 9    |
| § 150 | Option käyttö hoiva- ja sairaalasänkyjen hankinnassa   | 11   |
| § 151 | Ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan hankinta   | 12   |
| § 152 | Campuskoti Merihelmen vuokrat  | 15   |
| § 153 | Eroanomus maahanmuuttajaneuvoston jäsenyydestä   | 16   |
| § 154 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien raportti neuvostojen ja muiden yhteisöjen edustusten kokouksista  | 17   |
| § 155 | Viranhaltijapäätökset  | 18   |
| § 156 | Tiedoksi tulleet asiat   | 19   |

## Osallistujat

|        | Nimi  | Tehtävä  | Lisätiedot                                     |
|--------|---|--|--|
| Läsnä  | Tekkala Kalle<br>Parttimaa Satu<br>Laitinen Mika<br>Heikkinen Katihanna<br>Hyttinen Marjatta<br>Kukko Jouko<br>Mäkilä Juha<br>Nummi Anne<br>Paananen Satu<br>Salakari Jenni<br>Turtiainen Taro<br>Alestalo Jukka<br>Helle Jenna | puheenjohtaja<br>1. varapuheenjohtaja<br>2. varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>varajäsen<br>varajäsen | pöytäkirjantarkastaja<br>pöytäkirjantarkastaja |
| Poissa | Kosonen Nilla<br>Poikela Marko<br>Paasilta Simo   |  |  |
| Muu    | Lundén Jore<br>Lindegren Salla<br>Purhonen Eeva<br>Salo Petri H<br>Kallio Jenni<br>Ojala Stina<br>Pahta Anneli<br>Korpela Marika  | nuorisovaltuuston edustaja<br>asiantuntija<br>asiantuntija<br>asiantuntija<br>kirjoitustulkki<br>kirjoitustulkki<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä                      |  |

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 02.11.2022

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 144 26.10.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 144

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.10.2022 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 2.11.2022 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja   |
| Päätösehdotus | Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mika Laitinen ja Katihanna Heikkinen.   |
| Päätös        | <p>Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Lisäksi todettiin, että kokouksessa oli läsnä kaksi kelan tulkkauksen palvelun kirjoitustulkkia Jenni Kallio ja Stina Ojala.</p> <p>Merkittiin, että sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenet olivat tutustumassa ennen kokousta klo 16.00 alkaen Campuskoti Merihelmeen.</p> <p>Puheenjohtaja toivotti osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen klo 17.26.</p> |

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 145 26.10.2022

### Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 145

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja                           |
| Päätösehdotus | Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti. |
| Päätös        | Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.         |

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 146 26.10.2022

### Toiminta ja talous tammi- ja syyskuu 2022

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 146  
4761/02.02.02.01/2021

|               |  |
|---------------|--|
| Valmistelijat | taloussuunnittelija Janne Katajamäki, janne.katajamaki@salon.fi, 044 778 2234, taloussihteri Rea Breilin, rea.breilin@salon.fi, 044 778 3203   |
|               | Toimialan toiminnan ja talouden kehittyminen tammi- ja syyskuun 2022 osalta on esitetty esityslistan liitteenä olevassa tilastokoosteessa. Lisäksi toisena liitteenä kaupunginhallitukselle esitettävä talous- ja toimintaraportti syyskuu 2022. |
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja  |
| Päätösehdotus | Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan toiminnan ja talouden toteutuman tammi- ja syyskuulta 2022.  |
| Päätös        | Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.  |
| Tiedoksianto  | -  |
| Liitteet      | Liite [1] Tuloslaskelma, tammikuu-syyskuu 2022, sosiaali- ja terveyslautakunta<br>Liite [2] Kaupunginhallituksen talous- ja toimintaraportti syyskuu 2022, sosiaali- ja terveyspalvelut  |

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 147 26.10.2022

**Raportointi kokemusasiantuntijoiden käyttämisestä sote-palveluissa**Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 147  
5229/00.02.52/2021

Valmistelijat

terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri Petri H Salo,  
petri.h.salo@salon.fi, 02 772 3650 ja sosiaalipalveluiden johtaja Eeva  
Purhonen, eeva.purhonen@salon.fi, 02 778 3000

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 26.1.2022 (§ 26) lautakunta-aloitteen vastauksen käsittelyn yhteydessä ponnesta, jossa todettiin, että lautakunta seuraa tilanteen kehittymistä ja palaa asiaan syys-lokakuussa.

Sosiaalityön palveluiden aikuisten palveluissa koulutettu kokemusasiantuntija on ollut mukana apuohjaajana sosiaalisen kuntoutuksen ryhmässä helmikuun alusta alkaen. Kokemusasiantuntija saa ohjaamiskerroista palkkion. Ohjaukset on ollut tähän mennessä 32 ja on sovittu vielä 11 kerrasta. Syksyn kehittämispäivään kutsutaan työllisyyden edistämisasiasta kokemusta omaava kokemusasiantuntija.

Perheiden palveluissa kokemusasiantuntijoiden käyttö on ollut vähäistä. Sosiaalihuollon palveluihin (perheteimi) ei ole ollut saatavilla kokemusasiantuntijoita. Lastensuojelun avohuollossa asiasta on ollut keskustelua, mutta ei vielä käyttökokemuksia. Suurin syy on ollut se, ettei nykyiset asiakasmäärät, täyttämättä olevat virat ja vaihtuvat sosiaalityöntekijät eivät mahdollista uusien toimintamallien käyttöön ottamista. Salon kaupunki on mukana Asiakkaasta kumppaniksi - hankkeessa (<https://lauste.fi/palvelumme/kokemuskumppanit/>), jota kautta lastensuojelun läpikäyneitä kokemuskumppaneita on koulutettu ja olisi saatavilla sekä asiakastyön tueksi että kehittämistyöhön. Konkreettisia kokemuksia näistä kokemuskumppaneista ei kuitenkaan ole em. syiden takia. Asiakasraatin käyttämisestä on myös suunniteltu kehittämistyöhön, mutta siinäkin ei ole edetty konkretiaan saakka. Lastensuojelun sijaishuollossa on ollut käytössä Voikukkia-vertaistukiryhmiä, mutta toimintaa ei korona-ajan jälkeen ole vielä saatu viritettyä uudelleen.

Terveyspalveluiden tulosityksiköissä kokemusasiantuntijoiden käytön lisäyksen suunnitelma on tarkentunut seuraavilta osin:

- 1) Mielenterveyspalveluissa kokemusasiantuntijan osaamista tavoitellaan hyödynnettäväksi osana laajentuvaa vertaisryhmätoimintaa. Ryhmämuotoisia toimintoja on aloitettu kahdelle kohdejoukolle (mielialaryhmä ja psykoosiryhmä) ja toimintaa pyritään edelleen laajentamaan ryhmätoiminnan vahvan kysynnän ja tarpeen vuoksi. Kokemusasiantuntijoiden käyttö ko. potilasryhmissä on nähty perusteltuna ja soveltuvana ensivaiheen kokemusasiantuntijoiden osaamisen hyödyntämisen pilotointina.
- 2) Asiakasraadin käyttö on ollut korona-pandemian vuoksi tauolla ja nyt käynnistymässä uudelleen. Asiakasraatiin valitaan jäseniä, joilla on

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 147 26.10.2022

omakohtaista kokemusta, joko palveluita käyttäneenä, tai palvelua käyttäneen läheisenä. Hakijalta edellytetään kiinnostuneisuutta palveluiden kehittämiseen, sitoutumista asiakasraadin toimintaan sekä yhteistyökykyä.

Raadin kautta palveluiden käyttäjät / omaiset voivat vaikuttaa terveyskeskuksen palveluiden suunnitteluun, toteuttamiseen, kehittämiseen ja arviointiin. Yhdessä eteenpäin vietäviksi sovitut asiat esitellään vastaaville esimiehille ja tarvittaessa luottamushenkilöille.

Asiakasraatiin hakuaika loppuu 28.10.2022 ja hakijoiden soveltuvuushaastattelut suoritetaan 11.11.2022 mennessä. Asiakasraadin käynnistymistä tavoitellaan tapahtumaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

|               |  |
|---------------|--|
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja  |
| Päätösehdotus | Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä raportoinnin kokemusasiantuntijoiden käyttämisestä sote-palveluissa tiedoksi. |
| Päätös        | Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.  |
| Tiedoksianto  | -  |

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 148 26.10.2022

### **Terveyspalveluiden ja vanhuspalveluiden kiinniotot vuodenvaihteen aikana**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 148  
4458/10.03.02.02.05/2022

Valmistelija vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, [salla.lindegren@salon.fi](mailto:salla.lindegren@salon.fi), 02 772 6557

Hallintosäännön 39 §:n mukaan palvelualuejohtajat päättävät johtamansa palvelualueen virastojen, laitosten ja muiden tilojen tilapäisestä aukioloajoista siltä osin kuin asiaa ei ole hallintosäännössä annettu muun viranhaltijan ratkaistavaksi.

#### **Terveyspalvelut:**

Kiikalan terveysasema on suljettuna 19.12. – 23.12.2022  
Suomusjärven terveysasema on suljettuna 28.12. – 30.12.2022  
Kiskon terveysasema on suljettuna 28.12. – 30.12.2022

Ennaltaehkäisevä perhetyö on suljettuna 27.-30.12.2022.

Hammashoitolat:

Moision hammashoitola on suljettuna 26.12.2022 - 6.1.2023. Asiakkaat hoidetaan Läntisen terveysaseman hammashoitolassa.

Suomusjärven ja Kuusjoen hammashoitolat ovat suljettuina 28.12 - 30.12.2022. Asiakkaat hoidetaan Läntisen terveysaseman hammashoitolassa.

#### **Vanhuspalvelut:**

Kaupungintalon ollessa suljettuna 5.12.2022 ja 23.12.2022 - 1.1.2023 kaupungintalossa sijaitsevia vanhuspalveluita on saatavilla vain päivystyksenä tai ennalta sovitusti ajanvarauksella.

Esittelijä Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi terveyspalveluiden ja vanhuspalveluiden toimipisteiden sulkemisen vuodenvaihteen aikana valmistelussa esitetyn mukaisesti.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -



Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 149 26.10.2022

**Kumppanuussopimus avohoidon palveluiden, laitoshoidon palveluiden ja asumispalveluiden tuottamisesta vuonna 2023 A-klinikka Oy / A-klinikka säätiö**Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 149  
5106/02.08.00.01.01/2022

## Valmistelijat

terveyspalvelujen johtaja, vastaava lääkäri Petri Salo, petri.h.salo@salo.fi  
02 772 3650, mielenterveys- ja päihdepalveluiden osastonhoitaja Minna  
Heinä, minna.heina@salo.fi, 02 772 3646.

Salon kaupungilla on voimassa oleva kumppanuussopimus A-klinikka Oy:n ja A-klinikka säätiön kanssa. Kumppanuussopimuksen piiriin kuuluvat päihdehuollon avohoidon palveluiden, laitoshoidon palveluiden sekä asumispalveluiden tuottaminen. Osana kumppanuussopimusta laaditaan sopimusosapuolten välille vuosittain toteuttamisohjelma, jossa sovitaan päihdetyöhön osoitettavista voimavaroista, niiden jakautumisesta eri palvelutuotteiden välille sekä toiminnan seurannasta ja arvioinnista.

Vuonna 2022 Salon kaupunki on ostanut A-klinikka Oy:ltä palveluita 2 855 926,00 € arvosta sekä A-klinikkasäätiöltä 263 755,00 € arvosta.

Vuoden 2022 palveluiden arvioinnin ja toiminnan seuranta on toteutettu seurantapalaveriin (7 seurantapalaveria 13.10.2022 mennessä) ja toteutuneen palveluiden kysynnän ja käytön perusteella on suunniteltu yhteistyössä vuoden 2023 toteuttamisohjelma. Vuoden 2023 seuranta toteutetaan tuotekohtaisena vuosineljänneksittäin tapahtuvien palaverien. Kokonaisbudjettiin on esitetty noin 1,9% korotus verrattuna vuoden 2022 tasoon.

Toteuttamissuunnitelman jakautuminen palvelutuotteisiin on kuvattu liitteessä.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelu on myös suositellut käytössä olevien ostopalveluiden jatkamista palveluiden turvaamiseksi järjestämisvastuun siirtyessä 1.1.2023 kunnilta hyvinvointialueelle.

## Esittelijä

Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä kumppanuussopimuksen avohoidon palveluiden, laitoshoidon palveluiden ja asumispalveluiden tuottamisesta vuonna 2023 A-klinikka Oy:n ja A-klinikkasäätiön kanssa valmistelussa esitetyn mukaisesti.

## Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## Tiedoksianto

Valmistelija  
A-klinikka Oy  
A-klinikkasäätiö

## Liitteet



Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 149 26.10.2022

Liite [3]

Toteuttamissuunnitelma, A-klinikka Oy

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 150 26.10.2022

### Option käyttö hoiva- ja sairaalasänkyjen hankinnassa

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 150  
4386/05.00.00/2022

Valmistelijat vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, [salla.lindegren@salon.fi](mailto:salla.lindegren@salon.fi), 02 772 6557, vs. johtava hoitaja Päivi Laaksonen, [paivi.laaksonen@salon.fi](mailto:paivi.laaksonen@salon.fi), 02 7723652

Salon kaupunki on kilpailuttanut hoiva- ja sairaalasänkyjen hankinnan vuonna 2021. Salon kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on tehnyt hankinnasta päätöksen 6.10.2021 § 48. Sopimustoimittajaksi 31.12.2022 päättyvälle sopimuskaudelle valittiin Stiegelmeier Oy.

Hankinnan ehtojen mukaan hankinnassa on mahdollisuus kahteen yhden vuoden mittaiseen optiokauteen. Optiolla tarkoitetaan sopimuksen jatkamista alkuperäisin ehdoin. Option käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

Sopimuksen mukaan toimittaja voi esittää perustellusta syystä hinnannousua optiovuosille. Stiegelmeier on toimittanut hinnankorotusehdotuksen, joka on 10,5 % vuodelle 2023. Perusteena on energian hinnannousu, joka on johtanut kaikkien tuotannossa käytettävien raaka-aineiden, tuotantokustannusten ja palveluiden hintojen nousuun. Hinnankorotus on sopimusehtojen mukainen.

Sopimuskausi on edennyt suunnitellusti, joten on perusteltua käyttää optiovuosi 2023. Lisäksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelu on suositellut käytössä olevien sopimusten jatkamista järjestämisvastuun siirtyessä 1.1.2023 kunnilta hyvinvointialueelle.

Esittelijä Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että hoiva- ja sairaalasänkyjen hankinnan optiovuosi 2023 otetaan käyttöön nykyisen sopimustoimittajan Stiegelmeier Oy:n kanssa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Hankintapalvelut; Stiegelmeier Oy

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 151 26.10.2022

### **Ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan hankinta**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 151  
4903/02.08.00.02.06/2022

Valmistelijat

vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, salla.lindegren@salon.fi, 02 772 6557, vs. vanhuspalveluiden asiantuntija Riina Aulén, riina.aulen@salon.fi, 02 772 6081

Salon kaupungin vanhuspalvelut on pyytänyt 4.10.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan järjestämisen hankinnasta sopimuskaudelle 1.1.2023 (tavoite) - 31.12.2023. Lisäksi hankinnassa on varattu mahdollisuus yhden vuoden pituiseen optiokauteen. Optiolla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Tilaaja päättää option käytöstä ja kestosta erikseen. Sopimus siirtyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle.

Hankinta on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankinta. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo alittaa sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankintojen kansallisen kynnyksarvon. Hankinta kilpailutettiin sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankintojen kynnyksarvon alittavana hankintana. Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely. Tarjouspyyntö lähetettiin 4.10.2022 kolmelle tarjoajaehdokkaalle kaupungin käyttämästä sähköisestä hankintajärjestelmästä Tarjouspalvelu.fi:stä, jonne myös tarjoukset tuli jättää.

Hankinnan tarjouspyyntö liitteineen on esityslistan oheismateriaalina.

Hankinta oli jaettu kahteen osa-alueeseen eli osaan:

1. Muistikuntoutusta painottava päivätoiminta
2. Fyysistä toimintakykyä painottava päivätoiminta

Osatarjoukset hyväksyttiin osa-aluekohtaisesti eli tarjous oli mahdollista jättää yhteen osaan tai molempiin osiin. Molempien osien osalta pyydettiin tarjoajaa ilmoittamaan mahdollisuudesta sisällyttää päivätoimintapäivään sauna tai peseytymismahdollisuus sitä tarvitsevalle asiakkaalle.

Hankinta toteutetaan puitejärjestelyinä, johon valitaan enintään kolme soveltuvuusvaatimukset täyttävää ja hankittavan palvelun ehtoihin ja vaatimuksiin sitoutuvaa palveluntuottajaa.

Tilaaja on asettanut hankittavalle palvelulle hinnan ja määrittänyt laadun vähimmäisvaatimukset. Tarjouksen hankintaan jättävät tarjoajat eivät kilpaile hinnalla, vaan hinta on kaikille sama, tilaajan asettama hinta:

- Päivätoimintapäivän hinta (alv 0 %) on 70 euroa/ asiakas.
- Jos asiakkaan päivätoimintapäivään sisältyy asiakkaan peseytyminen avustetusti, on päivätoimintapäivän hinta (alv 0 %) + 10 euroa/ asiakas eli 80 euroa/ asiakas.

Tilaaaja maksaa päivätoiminnan palveluntuottajille samansuuruisen asiakaskohtaisen korvauksen toteutuneilta päivätoimintapäiviltä. Puitejärjestelyyn hyväksytyjä palveluntuottajia ei aseteta ensisijaisuusjärjestykseen. Valinnan puitejärjestelyyn hyväksytyjen palveluntuottajien ja päivätoimintayksiköiden välillä tekee päivätoimintapaikkaan oikeutettu asiakas hänen arvottamiensa asioiden ja kriteerien perusteella. Paikan ostaminen toteutuu, jos tilaajalla on tarve ja määräraha palveluntuottajan tarjoamalle palvelulle ja palveluntuottajalla on paikka sillä hetkellä vapaana. Tilaajan työntekijä tekee asiakkaalle palvelutarpeen arvioinnin ja päätöksen päivätoiminnasta enintään kalenterivuodeksi kerrallaan.

Tällä hetkellä päivätoiminnan piirissä olevat nykyiset asiakkaat voivat tehdä valinnan päivätoimintapaikan vaihtamisesta vuoden 2023 alussa uuden sopimuskauden alettua. Asiakkaiden erityisistä yksilöllisistä tarpeista johtuen päivätoimintapalveluja voidaan myös ostaa suoraan hankintana tämän puitejärjestelyn ulkopuolelta silloin, kun suoraan hankinnalle on hankintalain 110 §:n mukaiset erityiset perusteet (sosiaali- ja terveystarvelu hankinnoissa yksittäisissä tapauksissa, jos palveluntuottajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi).

Hankintaan oli mahdollista 10.10.2022 klo 15.00 mennessä esittää lisätietokysymyksiä. Yhtään lisätietokysymystä ei esitetty.

Määräaikaan 18.10.2022 klo 12.00 mennessä saatiin 3 tarjousta: Halikon vanhustenkotiyhdistys ry, Salon Muistiyhdistys ry, SALVA ry. Tarjoajat täyttivät tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjoukset olivat seuraavat:

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 1. Muistikuntoutusta painottava päivätoiminta:      | Onko sauna tai peseytymismahdollisuus |
| - Halikon vanhustenkotiyhdistys ry                  | Ei                                    |
| - Salon Muistiyhdistys ry                           | Ei                                    |
| - SALVA ry  | Kyllä                                 |
| 2. Fyysistä toimintakykyä painottava päivätoiminta: | Onko sauna tai peseytymismahdollisuus |
| - Halikon vanhustenkotiyhdistys ry                  | Ei                                    |
| - Salon Muistiyhdistys ry                           | Ei                                    |
| - SALVA ry  | Kyllä                                 |

Tarjouspyynnön mukaisesti soveltuvuusvaatimukset täyttävät ja hankittavan palvelun ehtoihin ja vaatimukseen sitoutuvat palveluntuottajat hyväksytään puitejärjestelyyn. Tarjouspyynnön mukaisesti puitejärjestelyyn

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 151 26.10.2022

valitaan enintään 3 palveluntuottajaa. Yhteenveto saaduista tarjouksista on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hankkia ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan tarjouksen jättäneiltä Halikon vanhustenkotiyhdistys ry:ltä, Salon Muistiyhdistys ry:ltä ja SALVA ry:ltä tarjouspyynnön ja tarjousten mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Hankintapalvelut; tarjoajat

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 152 26.10.2022

### Campuskoti Merihelmen vuokrat

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 152  
4991/05.00.00/2022

Valmistelija

vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren, salla.lindegren@salon.fi, puh. (02) 772 6557

Uusi tehostetun palveluasumisen yksikkö Campuskoti Merihelmi on valmistunut ja asuntojen vuokrat tulee määrittää. Salon kaupunki on vuokrannut yksikön tilat IoT Campukselta (kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 61).

Tehostetussa palveluasumisessa asukkaan vuokra määräytyy asukkaan huoneen sekä hänen käytössään olevien yhteisten tilojen mukaan jyvitettyjen neliöiden perusteella. Kaikkiin vuokriin sisältyvät vesi ja sähkö.

Vuokrattavissa asunnoissa on neljää eri kokoa. Asiakkaiden vuokraa määriteltäessä on huomioitu Kansaneläkelaitoksen asumismenojen enimmäismäärä alueella (579 euroa/kuukaudessa, vuonna 2022).

| asunnon koko/m <sup>2</sup> | asuntojen määrä | vuokra e/kk |
|-----------------------------|-----------------|-------------|
| 20,0                        | 15              | 492,77      |
| 20,5                        | 13              | 505,09      |
| 22,0                        | 1               | 542,04      |
| 23,5                        | 1               | 579,00      |

Esittelijä

Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Campuskoti Merihelmen vuokrat edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelija

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 153 26.10.2022

### **Eroanomus maahanmuuttajaneuvoston jäsenyydestä**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 153  
4405/00.00.01.01/2022

Valmistelija hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salon.fi, 02 778 2003

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 10.11.2021 § 70 nimennyt maahanmuuttajaneuvoston 12 jäsentä. Neuvostoon on pyritty valitsemaan jäseniä siten, että neuvoston jäsenet mahdollisimman tasapuolisesti edustaisivat Salon maahanmuuttajayhteisöjä. Neuvoston sihteerinä on toiminut kansainvälisten asioiden erityisasiantuntija Terhikki Lehtonen. Maahanmuuttajaneuvosto kokoontuu noin kuusi kertaa vuodessa.

Neuvostoon nimetty jäsen Lita Lin on ilmoittanut luopuvansa paikastaan maahanmuuttajaneuvostossa. Maahanmuuttajaneuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 14.9.2022.

Maahanmuuttajaneuvoston 14.9.2022 pöytäkirjan mukaisesti maahanmuuttajaneuvoston asettama ehdokas uudeksi jäseneksi on Saleh Saleh.

Esittelijä Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää myöntää eron maahanmuuttajaneuvoston jäsenyydestä Lita Linille ja nimittää neuvoston jäseneksi Saleh Salehin.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosaiset  
Maahanmuuttajaneuvoston sihteeri  
Luottamustoimipalkkiot  
Kirjaamo



Sosiaali- ja terveyslautakunta § 154 26.10.2022

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajien raportti neuvostojen ja muiden yhteisöjen edustusten kokouksista**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 154

Neuvostojen ja kaupungin muihin yhteisöihin sosiaalilautakunnan edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat neuvostoissa ja muissa yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

|               |  |
|---------------|--|
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja  |
| Päätösehdotus | Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee raportit tiedoksi.  |
| Päätös        | Marjatta Hyttinen on osallistunut vammaisneuvoston kokoukseen 25.10.2022 sekä sairaanhoitopiirin kokoukseen aiemmalla viikolla.<br><br>Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. |

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 155 26.10.2022

### Viranhaltijapäätökset

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 155

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 15.9. - 19.10.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja   |
| Päätösehdotus | Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn. |
| Päätös        | Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.   |
| Liitteet      | Liite [4]<br>Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 15.9. - 19.10.2022, sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022              |

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 156 26.10.2022

**Tiedoksi tulleet asiat**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022 § 156

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Kaupunginhallitus 10.10.2022 § 327

Lautakunta-aloitteiden ja kaupunginhallitusaloitteiden lisääminen hallintosääntöön

- Kaupunginhallitus päätti, että hallintosääntöön ei valmistella muutosta, joka mahdollistaisi lautakunta- tai hallitusaloitteiden tekemisen.

Sointu tiimi sai sosiaalialan Hyvinvoiva työpaikka -palkinnon

- palkinnon myönsi Sosiaalialan korkeakoulutettujen ammattijärjestö Talentia, jonka järjestämään kilpailuun tuli 45 ehdotusta hyvinvoivista työyhteisöistä. Kilpailuun osallistui yhtä paljon julkisen ja yksityisen sektorin työpaikkoja, jotka edustavat monipuolisesti koko sosiaalialaa. Hyvinvoiva työpaikka -kilpailun palkinto on 1000 euroa, jonka työyhteisö voi käyttää työhyvinvointia tukevaan toimintaan. Palkinto jaettiin 4.10.2022 Sosiaalialan asiantuntijapäivillä Oulussa.

THL:lle on lähetetty vastaus 11.10.2022 lastensuojelulakiin perustuvaan lastensuojelun määräaikoja koskevaan kyselyyn ajalta 1.4.2022 - 30.9.2022.

Kaikki palvelutarpeen arvioinnit ovat valmistuneet lakisääteisen kolmen kuukauden kuluessa. Yhden lastensuojeluilmoituksen tai sosiaalihuoltoasian palvelutarpeen arvioinnin käsittely on aloitettu 8 - 14 arkipäivän kuluessa. Lähetetty raportti on liitteenä.

Esittelijä

Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi keskusteltiin ajankohtaisista asioista.

Liitteet

Liite [5]

Lastensuojelulakiin perustuva määräaikoja koskevan kyselyn vastaus ajalta 4-9 2022

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 154, § 155, § 156**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 149, § 152, § 153

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sosiaali- ja terveyslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **<Lisää pvm>**.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 150

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki  
PL 77, 24101 Salo  
puh: 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: [kirjaamo@salon.fi](mailto:kirjaamo@salon.fi)  
Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveystyöpalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

## Puitejärjestelyyn perustuva hankinta



Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramankinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden

vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

#### **Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Tiedoksianto:**

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 151

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (kunnat)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisun vireilletulosta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoiheen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite:

Salon kaupungin xxxx  
PL 77, 24101 Salo  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24100 Salo  
sähköposti: kirjaamo@salon.fi  
Aukioloajat: Ma-to 8.00 -16.00, Pe 8.00 - 14.45



Annettu tiedoksi sähköpostitse

xx.xx.xxxx / lähettäjän nimi

Annettu tiedoksi postitse

xx.xx.xxxx / lähettäjän nimi