



**SALON KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ
LUONNOSVERSIO, VOIMAAN 1.1.2023
- Vertailu ehdotetuista muutoksista 28.11.2022**

Hallintosäännön muutostarpeet – lukuohje

Kaupunginvaltuusto 13.6.2022 § 46 ja § 47	Muutosehdotus 28.11.2022
Tässä sarakkeessa on hallintosäännön pykälän nykyinen, kaupunginvaltuuston hyväksymä versio.	Ehdotus uudesta pykälätekstistä, tai tieto uudesta pykälästä / siirrosta toiseen pykälään / pykälän poistamisesta. Pykälätekstiin kuulumaton informaatio [hahasulkeissa]. Yliviivattu teksti on poistuvaksi esitettyä ja punainen lisättäväksi tai muutettavaksi esitettyä.

II OSA

Kaupungin toiminnan ja hallinnon järjestäminen

2 LUKU

TOIMIELINORGANISAATIO

Kaupunginvaltuusto 13.6.2022 § 46 ja § 47	Muutosehdotus
<p>12 § Sosiaali- ja terveyslautakunta</p> <p>Sosiaali- ja terveyslautakunta vastaa laeissa ja asetuksissa sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäviksi säädetyistä asioista lukuun ottamatta yksilöhuoltojaostolle määrättyjä tehtäviä. Lautakunta toimii kunnan erityishuoltoviranomaisena ja ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana kunnan toimielimenä.</p> <p>Lautakunta johtaa ja kehittää alaisensa toimialan toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.</p> <p>Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.</p> <p>Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.</p>	<p>[Esitetään poistettavaksi, erillisenä pykälänä esitetty lautakuntaa lakkautettavaksi, koska tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]</p>
<p>13 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöhuoltojaosto</p> <p>Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisuudessa toimii yksilöhuoltojaosto, joka huolehtii sosiaali- ja terveystoimialan muutoksenhakuasioista ja yksilöön kohdistuvista päätöksistä.</p> <p>Jaostossa on 5 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.</p>	<p>[Esitetään poistettavaksi, erillisenä pykälänä esitetty yksilöhuoltojaostoa lakkautettavaksi, koska tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]</p>

<p>Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee keskuudestaan jaoston jäsenet ja varajäsenet ja nimeää jaoston varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.</p>	
<p>14 § Opetuslautakunta</p> <p>Opetuslautakunta vastaa varhaiskasvatuslain (540/2018), lasten kotihoidon, yksityisen kotihoidon tuesta (1128/1996) ja palvelusetelistä annetun lain (569/2009), perusopetuslain (628/1998), lukiolain (714/2018), oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) sekä taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaan kunnan monijäseniselle toimielimelle kuuluvista tehtävistä, mikäli ne eivät kuulu kaupunginhallituksen tai -valtuuston tehtäviin. Lautakunnan tehtäviin kuuluu kuraattori- ja psykologipalvelujen järjestäminen.</p> <p>Lisäksi lautakunnan tehtävänä on nuorisolaissa (1285/2016) säädetyllä sekä tässä hallintosäännössä määrätyllä tavalla paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorisolle suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten paikallistoimintaa.</p> <p>Lautakunta johtaa ja kehittää alaisensa palvelualueen toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.</p> <p>Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa.</p>	<p>[Esitetään poistettavaksi yliviivatulla tekstillä merkityt kohdat, koska tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]</p> <p>14 § Opetuslautakunta</p> <p>Opetuslautakunta vastaa varhaiskasvatuslain (540/2018), lasten kotihoidon, yksityisen kotihoidon tuesta (1128/1996) ja palvelusetelistä annetun lain (569/2009), perusopetuslain (628/1998), lukiolain (714/2018), oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) sekä taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaan kunnan monijäseniselle toimielimelle kuuluvista tehtävistä, mikäli ne eivät kuulu kaupunginhallituksen tai -valtuuston tehtäviin. Lautakunnan tehtäviin kuuluu kuraattori- ja psykologipalvelujen järjestäminen.</p> <p>Lisäksi lautakunnan tehtävänä on nuorisolaissa (1285/2016) säädetyllä sekä tässä hallintosäännössä määrätyllä tavalla paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorisolle suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten paikallistoimintaa.</p> <p>Lautakunta johtaa ja kehittää alaisensa palvelualueen toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.</p> <p>Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa.</p>

17 § Rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunta vastaa rakennus- ja ympäristötoimen viranomaistehtävistä, ellei tehtäviä ole annettu muille toimielimelle. Lautakunnan tehtävänä on toimia maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena sekä hulevesien hallintaan liittyvänä, maankäyttö- ja rakennuslain 103 d §:n mukaisena valvontaviranomaisena, maa-aineslain (555/1981) mukaisena valvontaviranomaisena, kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978) mukaisena valvontaviranomaisena, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) tarkoittamana ympäristönsuojeluviranomaisena, ulkoilulain (606/1973) tarkoittamana leirintäalueviranomaisena, eläinlääkintähuoltolain (765/2009) mukaisena viranomaisena, terveydensuojelulain (763/1994) tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, elintarvikelain (297/2021) ja tupakkalain (549/2016) mukaisena valvontaviranomaisena ja lääkelain (395/1987) 54 a–54 d §:n mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena. Lisäksi lautakunta hoitaa luonnonsuojelulaissa (1096/1996) kunnalle annettuja tehtäviä.

Lautakunta johtaa ja kehittää alaisensa toimialan toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

[Esitetään muutettavaksi kolmas momentti johtuen uusista tehtävistä, jotka liittyvät Someron ympäristöterveyden sopimukseen.]

17 § Rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunta vastaa rakennus- ja ympäristötoimen viranomaistehtävistä, ellei tehtäviä ole annettu muille toimielimelle. Lautakunnan tehtävänä on toimia maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena sekä hulevesien hallintaan liittyvänä, maankäyttö- ja rakennuslain 103 d §:n mukaisena valvontaviranomaisena, maa-aineslain (555/1981) mukaisena valvontaviranomaisena, kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978) mukaisena valvontaviranomaisena, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) tarkoittamana ympäristönsuojeluviranomaisena, ulkoilulain (606/1973) tarkoittamana leirintäalueviranomaisena, eläinlääkintähuoltolain (765/2009) mukaisena viranomaisena, terveydensuojelulain (763/1994) tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, elintarvikelain (297/2021) ja tupakkalain (549/2016) mukaisena valvontaviranomaisena ja lääkelain (395/1987) 54 a–54 d §:n mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena. Lisäksi lautakunta hoitaa luonnonsuojelulaissa (1096/1996) kunnalle annettuja tehtäviä.

Lautakunta johtaa ja kehittää alaisensa toimialan toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

~~Lautakunnassa on 13 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.~~

Lautakunnassa on 15 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaksi jäsenistä nimeää Someron kaupunki ja he osallistuvat ainoastaan Someroa koskevien ympäristöterveydenhuollon asioiden käsittelyyn.

Kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen

	lautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä sille puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.
--	---

3 LUKU

HENKILÖSTÖORGANISAATIO

22 § Henkilöstöorganisaatio

Kaupungin organisaatiota johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupunginjohtaja.

Suoraan kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivat toimialajohtajat, sisäinen tarkastaja ja Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja. Kaupunginhallituksen tai kaupunginjohtajan päätöksen perusteella kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa voi olla muitakin viranhaltijoita tai työntekijöitä.

Organisaatio toimii jakautuneena kuuteen toimialaan:

- Hallintopalvelut
- Talous- ja henkilöstöpalvelut
- Sivistyspalvelut
- Sosiaali- ja terveyspalvelut
- Kaupunkikehityspalvelut
- Rakennus- ja ympäristövalvonta

Lisäksi kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa toimivat seuraavat yksiköt:

- Sisäinen tarkastus
- Liikelaitos Salon Vesi

Toimialat voivat toimia edelleen jakautuneena palvelualueisiin ja palveluihin. Toimialojen suorassa alaisuudessa voi toimia myös yksiköitä. Palvelualueet voivat toimia jakautuneena palveluihin. Palvelujen suorassa alaisuudessa voi toimia myös yksiköitä. Palvelut voivat toimia jakautuneena yksiköihin.

Kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta muuta määrätty.

Palveluita alemmasta organisaatiosta määrää toimialajohtaja.

Kaupunginjohtaja päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Toimialojen sisäisestä tehtäväjaosta päättää toimialajohtaja.

Organisointia ja johtamista koskeva päätösvalta rajataan siten, että valtuusto päättää koulujen, terveysasemien ja vanhusten ympärivuorokautista hoitoa antavien yksiköiden perustamisesta ja

[Esitetään poistettavaksi maininnat sosiaali- ja terveyspalveluista, koska tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]

22 § Henkilöstöorganisaatio

Kaupungin organisaatiota johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupunginjohtaja.

Suoraan kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivat toimialajohtajat, sisäinen tarkastaja ja Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja. Kaupunginhallituksen tai kaupunginjohtajan päätöksen perusteella kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa voi olla muitakin viranhaltijoita tai työntekijöitä.

Organisaatio toimii jakautuneena **viiteen** toimialaan:

- Hallintopalvelut
- Talous- ja henkilöstöpalvelut
- Sivistyspalvelut
- ~~Sosiaali- ja terveyspalvelut~~
- Kaupunkikehityspalvelut
- Rakennus- ja ympäristövalvonta

Lisäksi kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa toimivat seuraavat yksiköt:

- Sisäinen tarkastus
- Liikelaitos Salon Vesi

Toimialat voivat toimia edelleen jakautuneena palvelualueisiin ja palveluihin. Toimialojen suorassa alaisuudessa voi toimia myös yksiköitä. Palvelualueet voivat toimia jakautuneena palveluihin. Palvelujen suorassa alaisuudessa voi toimia myös yksiköitä. Palvelut voivat toimia jakautuneena yksiköihin.

Kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta muuta määrätty.

Palveluita alemmasta organisaatiosta määrää toimialajohtaja.

Kaupunginjohtaja päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Toimialojen sisäisestä tehtäväjaosta päättää toimialajohtaja.

Organisointia ja johtamista koskeva päätösvalta

lakkauttamisesta.	rajataan siten, että valtuusto päättää koulujen, terveysasemien ja vanhusten ympärivuorokautista hoitoa antavien yksiköiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.
-------------------	---



<p>22 § 1 Hallintopalvelujen toimiala</p> <p>Hallintopalveluiden toimiala toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa. Toimiala huolehtii kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimintaedellytyksistä ja päätösten täytäntöönpanoista, hallintomenettelyn ohjaamisesta, asianhallinnan ja asiakirjahallinnon johtamisesta, virastopalveluista, oikeudellisesta edunvalvonnasta, viestinnästä ja markkinoinnista, osallisuudesta ja vuorovaikutuksesta, tietohallinnosta sekä muista hallinnon asiantuntijapalveluista.</p> <p>Hallintopalveluiden toimiala jakautuu kolmeen palveluun:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keskitetyt hallinto-, laki- ja toimistopalvelut, jota johtaa hallintojohtaja - Tietohallintopalvelut, jota johtaa tietohallintopäällikkö - Viestinnän ja suhdetoiminnan palvelut, jota johtaa viestintäpäällikkö 	<p>[Esitetään siirrettäväksi pykälään edunvalvontaa koskeva kohta, koska muut sosiaalipalveluiden tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]</p> <p>22 § 1 Hallintopalvelujen toimiala</p> <p>Hallintopalveluiden toimiala toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa. Toimiala huolehtii kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimintaedellytyksistä ja päätösten täytäntöönpanoista, hallintomenettelyn ohjaamisesta, asianhallinnan ja asiakirjahallinnon johtamisesta, virastopalveluista, oikeudellisesta edunvalvonnasta, viestinnästä ja markkinoinnista, osallisuudesta ja vuorovaikutuksesta, tietohallinnosta sekä muista hallinnon asiantuntijapalveluista.</p> <p>Hallintopalveluiden toimiala jakautuu kolmeen palveluun:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keskitetyt hallinto-, laki- ja toimistopalvelut, jota johtaa hallintojohtaja - Tietohallintopalvelut, jota johtaa tietohallintopäällikkö - Viestinnän ja suhdetoiminnan palvelut, jota johtaa viestintäpäällikkö - Edunvalvontayksikkö, joka huolehtii yleisen edunvalvojan palveluista. Yksikköä johtaa edunvalvoja (esimies.)
<p>22 § 4 Sosiaali- ja terveystyöpalvelut</p> <p>Sosiaali- ja terveystyöpalvelujen toimiala toimii sosiaali- ja terveystyölautakunnan alaisuudessa.</p> <p>Sosiaali- ja terveystyöpalvelujen toimialan tehtävänä on sosiaali- ja terveydenhuollon laeissa ja asetuksissa säädettyjen palveluiden järjestäminen ja tuottaminen. Toimiala luo sosiaali- ja terveystyöpalvelujen keinoin edellytyksiä terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitämiselle ja edistämiseksi, edistää omatoimisuutta ja yhteisvastuullisuutta sekä ehkäisee ja vähentää sosiaalisia ja terveydellisiä ongelmia ja niiden haittavaikutuksia. Toimiala huolehtii myös terveydenhuoltolain (1326/2010) mukaisista terveyskeskuksen tehtävistä, sosiaali- ja terveystyötoimen laitosten lääkehuollosta sekä muusta sosiaali- ja terveystyötoimen veloitteena olevasta lääkehuollosta.</p>	<p>[Esitetään poistettavaksi, tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle. Edunvalvontaa koskeva osuus siirtyy hallintopalveluihin.]</p>

Toimiala jakaantuu kolmeen palvelualueeseen ja yhteen yksikköön, jotka ovat:

- Terveydenhuollon palvelut, joka huolehtii terveys-, mielenterveys- ja päihde-, sairaala-, lääkinnällisistä kuntoutus-, päivystys- ja kotisairaala-, sekä hoivapalveluista. Palvelualueen tehtävänä on tuottaa kansanterveystolain (66/1972), erikoissairaanhoidon lain (1062/1989) ja terveydenhuoltolain mukaisia perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon terveyttä edistäviä, sairauksia ehkäiseviä ja sairaanhoidollisia palveluja, sairaalapalveluja sekä suun terveydenhuollon palveluja. Lisäksi palvelualueen tehtävänä on tuottaa lääkehuollon palveluja. Palvelualueetta johtaa terveyspalveluiden johtaja. Johtava hoitaja vastaa hoitotyöstä terveyspalveluiden johtajan alaisuudessa.
- Sosiaalityön palvelut, joka huolehtii sosiaali-, perhe-, ja vammaispalveluista. Palvelualueetta johtaa sosiaalipalveluiden johtaja.
- Vanhuspalvelut, joka huolehtii vanhuspalveluista ja tuottaa sosiaalihuoltolain (1301/2014), sosiaalihuollon erityislainsäädännön sekä kansanterveystolain mukaisia palveluita vanhuksille. Palvelualueetta johtaa vanhuspalveluiden johtaja. -
Edunvalvontayksikkö, joka huolehtii yleisen edunvalvojan palveluista. Yksikköä johtaa edunvalvoja (esimies.)

Terveydenhuollon palvelualue jakaantuu seitsemään palveluun, jotka ovat: - Läntisen alueen avoterveydenhuollon palvelut. Palvelua johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.

- Itäisen alueen avoterveydenhuollon palvelut. Palvelua johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.
- Lääkinnällinen kuntoutus. Palvelua johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.
- Suun terveydenhuoltopalvelut. Palvelua johtaa johtava hammaslääkäri. Johtava

hammaslääkäri vastaa yksikkönsä hammaslääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.

- Sairaalapalvelut. Palvelua johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Ylihoitaja vastaa hoitotyöstä.
- Mielenterveys- ja päihdepalvelut, jota johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.
- Päivystys- ja kotisairaala. Palvelua johtaa ylilääkäri. Ylilääkäri vastaa yksikkönsä lääketieteellisestä johtamisesta. Osastonhoitaja vastaa hoitotyöstä.

Sosiaalityön palvelualue jakautuu kolmeen palveluun, jotka ovat:

- Perheiden palvelut, joka huolehtii sosiaalihuoltolain ja sosiaalihuollon erityislainsäädännön mukaisista sosiaalityön palveluista perheille. Palvelua johtaa perhesosiaalityön päällikkö.
- Aikuisten palvelut, joka huolehtii sosiaalihuoltolain ja sosiaalihuollon erityislainsäädännön mukaisista sosiaalityön palveluista aikuisille ja sosiaali- ja terveydenhuoltoon kuuluvista psykososiaalisista palveluista. Palvelua johtaa aikuissosiaalityön päällikkö.
- Vammaisten palvelut, joka huolehtii vammaispalvelulain (380/1987) mukaisten palveluiden tuottamisesta. Palvelu tukee, kuntouttaa ja hoitaa vammaisia henkilöitä sekä edistää heidän omatoimisuuttaan siten, että heillä on kuhunkin elämäntilanteeseen sopiva asumisvaihtoehto ja palvelut sekä vastaa omaishoidon tuen järjestämisestä. Palvelua johtaa vammaissosiaalityön päällikkö.

22 § 6 Rakennus- ja ympäristövalvonta

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimiala toimii rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisuudessa.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimialan tehtävänä on vastata rakentamisen, ympäristönsuojelun, ympäristöterveyden ja maaseutuspalvelujen tehtävistä.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimiala jakaantuu neljään palveluun, jotka ovat:

- Rakennusvalvonta, joka vastaa rakentamisen viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja.
- Ympäristönsuojelu, joka vastaa ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa ympäristönsuojelupäällikkö.
- Ympäristöterveydenhuolto, joka vastaa ympäristöterveydenhuollon viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa ympäristöterveyspäällikkö.
- Maaseutuspalvelut. Palvelua johtaa maaseutuspalvelupäällikkö.

[Esitetään lisättäväksi kohta uusista tehtävistä, jotka johtuvat Someron ympäristöterveyden sopimuksesta.]

22 § 6 Rakennus- ja ympäristövalvonta

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimiala toimii rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisuudessa.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimialan tehtävänä on vastata rakentamisen, ympäristönsuojelun, ympäristöterveyden ja maaseutuspalvelujen tehtävistä. **Ympäristöterveyden tehtävistä rakennus- ja ympäristövalvonta huolehtii Salon ja Someron kaupunkien alueella.**

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toimiala jakaantuu neljään palveluun, jotka ovat:

- Rakennusvalvonta, joka vastaa rakentamisen viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja.
- Ympäristönsuojelu, joka vastaa ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa ympäristönsuojelupäällikkö.
- Ympäristöterveydenhuolto, joka vastaa ympäristöterveydenhuollon viranomaistehtävistä. Palvelua johtaa ympäristöterveyspäällikkö.
- Maaseutuspalvelut. Palvelua johtaa maaseutuspalvelupäällikkö.

5 LUKU**TOIMIELINTEN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALLAN JAKO**

42 § Erityinen toimivalta sosiaali- ja terveystoimialalla

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää:

- 1) valitsee keskuudestaan yksilöhuoltojaoston jäsenet ja varajäsenet sekä määrää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
- 2) terveydenhuoltolaissa tarkoitetun terveyskeskuksen vastaavan terveyskeskuksen lääkärin määräämisestä

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöhuoltojaosto:

- 1) tekee lautakunnan puolesta päätöksen viranhaltijan ratkaisemassa asiassa, joka asiakkaan vaatimuksesta on saatettava käsiteltäväksi monijäsenisessä toimielimessä
- 2) tekee päätöksen potilaaseen tai asiakkaaseen kohdistuvasta tahdonvastaisesta toimenpiteestä
- 3) käsittelee muut yksilöhuoltoasiat, joita ei ole laissa, tässä hallintosäännössä tai lautakunnan päätöksellä määrätty viranhaltijalle tai työntekijälle
- 4) päättää yksilöä koskevasta kansanterveystyöstä, josta ei ole säädetty tai määrätty toisin

Terveyspalveluiden johtaja:

- 1) päättää sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan johtamiensa terveys- ja terveyskeskuspalveluiden antamisesta
- 2) vastaa terveydenhoitolain 57 §:n mukaisista terveydenhuollon toimintayksikön vastaavan lääkärin tehtävistä
- 3) päättää potilaan sairaanhoidon aloittamisesta ja lopettamisesta sekä potilaan siirtämisestä toiseen (terveydenhuollon) toimintayksikköön
- 4) päättää terveydenhuollon vastaava lääkäri tai hänen antamiensa ohjeiden mukaan muu laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö
- 4) hyväksyy tarvittavat vähäiset muutokset ja tarkennukset vahvistettuihin suunnitelmiin

Terveyskeskussairaalan palveluohjaaja:
päättää pitkäaikaispotilaiden asiakasmaksuista lautakunnan antamien maksuperusteiden mukaisesti.

Mielenterveystyön sosiaaliohjaaja:

- 1) päättää asiakasmaksuista lautakunnan

[Esitetään poistettavaksi, tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]

- vahvistamien maksuperusteiden mukaisesti
- 2) päättää sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisesta asumispalveluiden myöntämisestä sekä asiakkaiden sijoittamisesta asumispalveluihin
- 3) laatii mielenterveyspalveluiden asuntoihin vuokrasopimukset ja hänellä on vuokrasopimusten allekirjoitusoikeus

Perhetyön ohjaaja: päättää asiakkaiden palvelun piiriin ottamisesta ja tekee lautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti viranhaltijapäätökset.

Sosiaalipalveluiden johtaja:

- 1) päättää johtamiensa palveluiden antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan
- 2) hyväksyy tarvittavat vähäiset muutokset ja tarkennukset vahvistettuihin suunnitelmiin
- 3) on lastensuojelulain (417/2007) tarkoittama kunnan johtosäännön mukaan määräytyvä sosiaalihuollon johtava viranhaltija
- 4) päättää hyväksyä palvelusetelituottajat
- 5) päättää perua palvelusetelituottajaksi hyväksynnän
- 6) päättää hyväksyä tai hylätä palveluntuottajien ehdottamat hinnanmuutokset

Perhesosiaalityön päällikkö:

- 1) on lastensuojelulain tarkoittama kunnan johtosäännön mukaan määräytyvä sosiaalihuollon johtava viranhaltija
- 2) päättää vastuualueeseensa kuuluvan sosiaalihuollon antamisesta ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä lautakunnan vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
- 3) päättää lastensuojelulain 13 §:n 2 ja 3 mom. mukaisista toimenpiteistä sekä rajoituksista ja rajoitustoimenpiteistä siten kuin lastensuojelulain 11 luvussa säädetään
- 4) päättää asiakasmaksujen perinnästä luopumisesta

Johtava sosiaalityöntekijä tehtäväkuvauksen mukaan

- 1) on lastensuojelulain tarkoittama kunnan johtosäännön mukaan määräytyvä sosiaalihuollon johtava viranhaltija
- 2) päättää lastensuojelulain 13 §:n 2 ja 3 mom. mukaisista toimenpiteistä sekä rajoituksista ja rajoitustoimenpiteistä siten kuin

- lastensuojelulain 11 luvussa säädetään
- 3) lisäksi johtavalla sosiaalityöntekijällä on sama päätösvalta kuin sosiaalityön osaston sosiaalityöntekijällä

Aikuissosiaalityön päällikkö:

- 1) päättää vastuualueeseensa kuuluvan sosiaalihuollon antamisesta ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä lautakunnan vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
- 2) päättää asiakasmaksujen perinnästä luopumisesta

Vammaissosiaalityön päällikkö:

- 1) päättää vastuualueeseensa kuuluvan sosiaalihuollon antamisesta ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä lautakunnan vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
- 2) päättää vammaispalveluiden ja kehitysvammahuollon palvelujen antamisesta ja palveluista perittävistä asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- 3) päättää asiakasmaksujen perinnästä luopumisesta
- 4) hyväksyy erityishuolto-ohjelmat ja päättää kehitysvammaisen erityishuollosta
- 5) tekee hakemuksen vastentahtoisesta erityishuollosta

Sosiaalipalveluiden sosiaalityöntekijä tehtävänkuvauksen mukaan

- 1) päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä ja sen perinnästä sekä perinnästä luopumisesta
- 2) päättää omaishoidon tuesta alle 65-vuotiaiden osalta
- 3) päättää kuntouttavasta työtoiminnasta
- 4) päättää lastensuojelulain 35, 36 ja 37 §:n mukaisista tukitoimista
- 5) päättää lastensuojelulain 13 § 1 momentin ja 13 b §:n mukaisista toimenpiteistä ja tehtävistä sekä rajoituksista ja rajoitustoimenpiteistä siten kuin lastensuojelulain 11 luvussa säädetään
- 6) päättää lastensuojelulain 19 §:n mukaisista asiakasmaksuista ja muista lastensuojelulaissa päätöstä edellyttävistä toimenpiteistä
- 7) päättää lastensuojelulain 75 §:n mukaisesta

- jälkihuollon järjestämisestä
- 8) päättää lastensuojelulain 77 §:n mukaisten itsenäistymisvarojen maksamisesta
 - 9) päättää lastensuojelulain 38 ja 39 §:n mukaisesta kiireellisestä sijoituksesta ja 63 §:n 2 momentissa tarkoitettua yhteydenpidon rajoittamisesta kiireellisissä tilanteissa
 - 10) päättää hakemuksen tekemisestä edunvalvojan määräämiseksi huoltajan sijaiseksi
 - 11) päättää lastensuojelulain 81 §:n mukaisesta yksityisesti sijoitetun lapsen sijoituksen hyväksymisestä
 - 12) päättää hakemuksen tekemisestä kärjäoikeudelle elatusmaksun määräämiseksi
 - 13) päättää sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaisten sosiaalipalveluiden myöntämisestä
 - 14) laittaa lapsen huolto- ja tapaamisoikeuslain (361/1983) mukaisen asian vireille oikeudessa
 - 15) päättää vammaispalvelulain mukaisten palveluiden myöntämisestä
 - 16) huolehtii adoptiolain (22/2012) 4 luvun adoptioeuvontaan ja -seurantaan liittyvistä tehtävistä sijoitettujen lasten asioissa

Turun kaupungin perheoikeudellisen yksikön henkilöstöllä on oikeus tehdä sosiaalihuoltolain, lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain, isyyslain (11/2015), äitiyslain (253/2018) sekä adoptiolain mukaisiin perheoikeudellisiin palveluihin liittyvät päätökset ja tehtävät yksikköön asiakkaiksi tulevien kuntalaisten osalta.

Sosiaalipäivystyksessä toimivalla päivystysalueen sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavalla viranhaltijalla on myös oikeus päättää kiireellisestä sijoituksesta ja sijaishuoltopaikan muutoksesta sekä oikeus rajoittaa yhteydenpitoa kiireellisissä tilanteissa.

Sosiaalipäivystyksessä toimivalla päivystysalueen sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavalla viranhaltijalla on myös oikeus toimia täysin sosiaalityöntekijän valtuuksin ja päättää päivystykseen tulevien asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolaissa, lastensuojelulaissa, vanhuspalvelulaissa ja toimeentulotukilaissa (1412/1997) tarkoitetuista kiireellisistä toimenpiteistä.

Sosiaaliohjaaja, kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja, perhetyön ohjaaja ja jälkihuollon ohjaaja tehtävänkuvauksen mukaan

- 1) päättää kuntouttavasta työtoiminnasta
- 2) päättää omaishoidontuesta alle 65-vuotiaiden osalta
- 3) päättää vammaispalvelulain mukaisten palveluiden myöntämisestä 4) päättää ehkäisevästä ja täydentävästä toimeentulotuesta lautakunnan hyväksymien toimeentulotuen soveltamisohjeiden mukaisesti ja niihin liittyvistä perintäpäätöksistä sekä niistä luopumisista.
- 4) päättää sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaisten sosiaalipalveluiden myöntämisestä
- 5) päättää laitospäihdekuntoutukseen sijoittamisesta
- 6) päättää nuoren itsenäistymisvarojen maksamisesta ja jälkihuollon toteuttamisesta jälkihuollon sijoituksia lukuun ottamatta

Etuuskäsittelijä:

- 1) päättää ehkäisevästä ja täydentävästä toimeentulotuesta lautakunnan hyväksymien toimeentulotuen soveltamisohjeiden mukaisesti ja niihin liittyvistä perintäpäätöksistä sekä niistä luopumisista.
- 2) laatii sosiaalisista ja taloudellisista olosuhteista selvitykset

Kehitysvammahuollon esimies:

- 1) päättää kehitysvammahuollon palvelujen antamisesta ja palveluista perittävistä asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- 2) hyväksyy erityishuolto-ohjelmat ja päättää kehitysvammaisen erityishuollosta
- 3) tekee hakemuksen tahdonvastaisesta erityishuollosta

Vanhuspalveluiden johtaja:

- 1) päättää johtamansa palvelualueen palveluiden antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan
- 2) hyväksyy tarvittavat vähäiset muutokset ja tarkennukset vahvistettuihin suunnitelmiin
- 3) päättää kaupungin omistamiin vanhusten vuokra-asuntoihin tehtävistä asukasvalinnoista ja vuokrasuhteen päättämisestä 4) hyväksyy palvelusetelituottajat
- 4) peruu palvelusetelituottajaksi hyväksynnän
- 5) hyväksyy tai hylkää palveluntuottajien ehdottamat hinnanmuutokset

Kotihoidon aluepäällikkö ja hoivatyönpäällikkö:

- 1) päättää vanhuspalveluiden vastuualueeseen kuuluvien palveluiden antamisesta 2) päättää palveluista perittävistä asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- 2) päättää asiakasmaksuihin tehtävästä harkinnasta ohjeiden mukaisesti
- 3) päättää avopalveluihin liittyvien palveluseleiden myöntämisestä

Asumispalveluiden päällikkö:

- 1) päättää vanhuspalveluiden vastuualueeseen kuuluvien palveluiden antamisesta 2) päättää palveluista perittävistä asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- 2) päättää asiakasmaksuihin tehtävästä harkinnasta ohjeiden mukaisesti
- 3) päättää avopalveluihin liittyvien palveluseleiden myöntämisestä

Vanhuspalveluiden SAS-tiimin palveluohjaaja:

- 1) päättää asukkaiden sijoittamisesta tehtäväalueella sosiaalihoitolain 14, 21 ja 22 §:n perusteella sekä lain ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvivaluista 13, 14, 15 ja 18 §:n perusteella sekä myöntää ympärivuorokautisen hoidon ostopalvelukohteisiin tehostetun palveluasumisen palvelusetelin tai ostopalvelupaikan
- 2) päättää asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien maksuperusteiden mukaisesti
- 3) päättää tavallisen palveluasumisen palveluseleiden myöntämisestä

Vanhuspalveluiden koti- ja omaishoidon palveluohjaaja:

- 1) päättää omaishoidon tuesta 65 vuotta täyttäneiden osalta lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti
- 2) päättää omaishoidettavien ostopalveluiden ja palveluseleiden myöntämisestä 3) päättää kotihoitoon liittyvien palveluseleiden myöntämisestä

Vanhuspalveluiden palveluohjaaja:

- 1) päättää asiakkaiden sijoittamisesta

tehtäväalueella ja ympärivuorokautisen hoidon ostopalvelukohteissa

- 2) päättää asiakasmaksuista lautakunnan vahvistamien maksuperusteiden mukaisesti
- 3) päättää asiakkaan sijoittamisesta pysyvään perhehoitoon
- 4) päättää sosiaalihuoltolain mukaisista kuljetuspalveluista ja asunnon muutostöistä
- 5) päättää kaupungin avustuksista veteraaneille
- 6) päättää veteraanien kotiin annettavien palveluiden myöntämisestä

43 § Erityinen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla

Opetuslautakunta päättää:

- 1) varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, toisen asteen koulutus- ja musiikkiopistopalveluiden, kuraattori- ja psykologipalveluiden ja nuorisopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella, ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä
- 3) yksityisen hoidon tuen kuntalisän perusteet ja suuruuden
- 4) varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kuntakohtaiset suunnitelmat
- 5) koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmat
- 6) esi- ja perusopetuksen ja lukio-opetuksen opetussuunnitelmat ja vuosittaiset työsuunnitelmat
- 7) varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan hyväksymisestä
- 8) varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvosta
- 9) musiikkiopiston toimintasuunnitelmasta
- 10) kunnan perusopetuksen ja lukio-opetuksen järjestyssäännön
- 11) oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen huoltajan vastustaessa siirtoa
- 12) oppilaan erottamisesta määräajaksi sekä opinto-oikeuden peruuttamisesta
- 13) lukion oppilaiden valintaperusteista

Vapaa-ajanlautakunta päättää:

- 1) liikunta-, kulttuuri-, museo-, kirjasto- ja kansalaisopistopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella, ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) päättää johtamansa palvelualueen toimipisteiden säännöllisistä aukioloajoista
- 3) lautakunnan hallintaan kuuluvien tilojen ja alueiden ulkopuoliselle luovuttamisen periaatteista sekä koulujen liikuntatilojen (ilta- ja viikonloppu) käyttövuorojen luovuttamisen periaatteista
- 4) kirjastoauton reiteistä

[Esitetään poistettavaksi yliviivatulla tekstillä merkityt kohdat, tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]

43 § Erityinen toimivalta sivistyspalvelujen toimialalla

Opetuslautakunta päättää:

- 1) varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, toisen asteen koulutus- ja musiikkiopistopalveluiden, ~~kuraattori- ja psykologipalveluiden~~ ja nuorisopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella, ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä
- 3) yksityisen hoidon tuen kuntalisän perusteet ja suuruuden
- 4) varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kuntakohtaiset suunnitelmat
- 5) koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmat
- 6) esi- ja perusopetuksen ja lukio-opetuksen opetussuunnitelmat ja vuosittaiset työsuunnitelmat
- 7) varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan hyväksymisestä
- 8) varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvosta
- 9) musiikkiopiston toimintasuunnitelmasta
- 10) kunnan perusopetuksen ja lukio-opetuksen järjestyssäännön
- 11) oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen huoltajan vastustaessa siirtoa
- 12) oppilaan erottamisesta määräajaksi sekä opinto-oikeuden peruuttamisesta
- 13) lukion oppilaiden valintaperusteista

Vapaa-ajanlautakunta päättää:

- 1) liikunta-, kulttuuri-, museo-, kirjasto- ja kansalaisopistopalveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella, ellei tehtävää ole tässä säännössä annettu viranhaltijan päätösvaltaan
- 2) päättää johtamansa palvelualueen toimipisteiden säännöllisistä aukioloajoista

<p>Sivistyspalvelujen johtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) määrää lukioden ja musiikkiopiston vararehtorit 2) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken 3) päättää lukioden tuntikehyksestä 4) päättää oppilaitosten ja esiopetuksen työ- ja loma-ajat 5) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista 6) päättää oppivelvollisen matka- ja majoituskorvauksista 7) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan erityisen osan hyväksymisestä 8) päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä <p>Perusopetusjohtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää perusopetuksen oppilaan lähikoulusta 2) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa 3) päättää oppilaan koulunkäynnin poikkeuksellisesta aloittamisesta ja pidennetystä oppivelvollisuudesta 4) päättää oppilaan vuosiluokkiin sitoutumattomasta opetuksesta 5) päättää peruskoulun koulunkäynninohjaajien sijoittumispaikan 6) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa 7) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken 8) päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmien vähäisistä muutoksista 9) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista 10) määrää perusopetuksen vararehtorit 11) päättää perusopetuksen tuntikehyksestä 12) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin, oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa, 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan niiltä osin, kun oppilas siirtyy eri koulusta 14) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän oppilas 15) päättää opiskelupaikan osoittamisesta 	<ol style="list-style-type: none"> 3) lautakunnan hallintaan kuuluvien tilojen ja alueiden ulkopuoliselle luovuttamisen periaatteista sekä koulujen liikuntatilojen (ilta- ja viikonloppu) käyttövuorojen luovuttamisen periaatteista 4) kirjastoauton reiteistä <p>Sivistyspalvelujen johtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) määrää lukioden ja musiikkiopiston vararehtorit 2) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken 3) päättää lukioden tuntikehyksestä 4) päättää oppilaitosten ja esiopetuksen työ- ja loma-ajat 5) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista 6) päättää oppivelvollisen matka- ja majoituskorvauksista 7) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan erityisen osan hyväksymisestä 8) päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä <p>Perusopetusjohtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää perusopetuksen oppilaan lähikoulusta 2) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa 3) päättää oppilaan koulunkäynnin poikkeuksellisesta aloittamisesta ja pidennetystä oppivelvollisuudesta 4) päättää oppilaan vuosiluokkiin sitoutumattomasta opetuksesta 5) päättää peruskoulun koulunkäynninohjaajien sijoittumispaikan 6) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa 7) päättää johtamiaan palveluita koskevan opettajanviran sijoituspaikasta sekä opettajan työn jakamisesta kahden tai useamman koulun kesken 8) päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmien vähäisistä muutoksista
--	--

<p>oppivelvolliselle</p> <p>16) päättää oppilaan ottamisesta joustavaan perusopetukseen</p> <p>17) päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä</p> <p>18) päättää oppilaan toissijaisesta koulupaikasta</p> <p>Varhaiskasvatusjohtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää johtamiensa palvelujen antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan 2) hyväksyy vähäiset muutokset varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen suunnitelmiin 3) hyväksyy varhaiskasvatuksen vuosittaiset työ- ja kehittämissuunnitelmat 4) päättää päiväkotien varajohtajat 5) päättää kunnan valvovana viranomaisena yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintoviranomaiselle 6) hyväksyy palvelusetelituottajat 7) peruu palvelusetelituottajaksi hyväksynnän 8) hyväksyy tai hylkää palveluntuottajien ehdottamat hinnanmuutokset 9) päättää hoito- ja kasvatushenkilöstön sekä erityisavustajien sijoittumisesta palvelun toimintayksiköihin 10) päättää asiakasmaksuista vapauttamisesta tai huojentamisesta 11) päättää esiopetusikäisen lapsen siirtämisestä erityisen tuen piiriin huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa 12) päättää kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä päättää lapselle annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta 13) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa <p>Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen 2) päättää korotettujen palvelusetelien myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen 3) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintovirastolle 4) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan liittyvistä asioista 5) päättää yksityisen hoidon tuen maksamisesta työsopimussuhteiselle hoitajalle antamalla hyväksynnän selvitykseen Kansaneläkelaitokselle työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamiseen 6) päättää varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä kaupungin järjestämiin 	<ol style="list-style-type: none"> 9) päättää johtamiaan palveluita koskevista vähäisistä koulujen työ- ja opetussuunnitelman muutoksista 10) määrää perusopetuksen vararehtorit 11) päättää perusopetuksen tuntikehyksestä 12) päättää oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin, oppilaan huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa, 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan niiltä osin, kun oppilas siirtyy eri koulusta 14) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän oppilas 15) päättää opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle 16) päättää oppilaan ottamisesta joustavaan perusopetukseen 17) päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä 18) päättää oppilaan toissijaisesta koulupaikasta <p>Varhaiskasvatusjohtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää johtamiensa palvelujen antamisesta lautakunnan vahvistamien ohjeiden mukaan 2) hyväksyy vähäiset muutokset varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen suunnitelmiin 3) hyväksyy varhaiskasvatuksen vuosittaiset työ- ja kehittämissuunnitelmat 4) päättää päiväkotien varajohtajat 5) päättää kunnan valvovana viranomaisena yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintoviranomaiselle 6) hyväksyy palvelusetelituottajat 7) peruu palvelusetelituottajaksi hyväksynnän 8) hyväksyy tai hylkää palveluntuottajien ehdottamat hinnanmuutokset 9) päättää hoito- ja kasvatushenkilöstön sekä erityisavustajien sijoittumisesta palvelun toimintayksiköihin 10) päättää asiakasmaksuista vapauttamisesta tai huojentamisesta 11) päättää esiopetusikäisen lapsen siirtämisestä erityisen tuen piiriin huoltajan antaessa siirtoon suostumuksensa 12) päättää kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä päättää lapselle
--	---

<p>varhaiskasvatuspalveluihin</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) päättää esiopetuspaikan myöntämisestä 8) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä lapselle annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta <p>Päiväkodin johtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää yksikkönsä tilojen luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin yksikön käyttöön 2) päättää henkilöstöä kuultuaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen materiaalin käyttöönotosta <p>Toimistosihteeri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisestä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) ja sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 4 §:n sekä opetuslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan 2) päättää asiakkaalle annettavasta tulosidonnaisen palvelusetelin arvosta opetuslautakunnan hyväksymän palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti <p>Perusopetuksen rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää perusopetusasetuksen mukaan työjärjestyksestä 2) päättää perusopetuksen oppilaan vapauttamisesta kielen opiskelusta 3) päättää valitun aineen vaihtamisesta 4) päättää peruskoulun opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa 5) päättää tutkivan opettajan määräämisestä 6) päättää opetusharjoittelijan ottamisesta 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle 8) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta oppilaalle hänen koulunkäynnistään 9) päättää valinnaisaineista, jos huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää tai huoltaja ei suorita valintaa määräajassa 10) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöönotosta 12) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu 	<p>annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta</p> <ol style="list-style-type: none"> 13) päättää johtamansa palvelualueen henkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa <p>Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää varhaiskasvatuksen palvelusetelin myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen 2) päättää korotettujen palvelusetelin myöntämisestä yksityiseen varhaiskasvatukseen 3) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen lausuntojen antamisesta aluehallintovirastolle 4) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan liittyvistä asioista 5) päättää yksityisen hoidon tuen maksamisesta työsopimussuhteiselle hoitajalle antamalla hyväksynnän selvitykseen Kansaneläkelaitokselle työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamiseen 6) päättää varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä kaupungin järjestämiin varhaiskasvatuspalveluihin 7) päättää esiopetuspaikan myöntämisestä 8) päättää yksityisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuslain mukaisesta lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta sekä lapselle annettavasta yleisen tuen tukipalvelusta <p>Päiväkodin johtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää yksikkönsä tilojen luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin yksikön käyttöön 2) päättää henkilöstöä kuultuaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen materiaalin käyttöönotosta <p>Toimistosihteeri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisestä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) ja sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 4 §:n sekä opetuslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan 2) päättää asiakkaalle annettavasta tulosidonnaisen palvelusetelin arvosta
---	--

<p>liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle</p> <p>13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan oman koulun oppilaiden osalta</p> <p>14) päättää oppilaan luokalle jättämisestä, jos huoltajat sitä anovat tai jos se katsotaan oppilaan yleisen koulumenestyksen vuoksi tarkoituksenmukaiseksi.</p> <p>Lukion rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää lukioasetuksen mukaan työjärjestyksestä ja työnjaosta opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman osana 2) päättää lukion opiskelijoiden ottamisesta 3) päättää tarvittaessa opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta (lukiolaki) 4) 4) päättää harjoittelijan ottamisesta ja määrää harjoittelua valvovan opettajan asianomaista opettajaa kuultuaan 5) päättää valitun aineen vaihtamisesta 6) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta opiskelijalle hänen koulunkäynnistään 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle 8) päättää opiskelijan vapauttamisesta oppiaineen opetuksesta 9) myöntää opiskelijalle opiskelua koskevia poikkeuksia ja päättää opintojen hyväksi lukemisesta nykyisen lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukaisesti ja myöntää luvan lukio-opintojen suorittamiseen osallistumatta opetukseen (lukiolaki ja -asetus) 10) päättää luvasta lukioajan suoritusajan pidennykseen 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta 12) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöönotosta 13) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle 14) päättää lukion opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta 15) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen 	<p>opetuslautakunnan hyväksymän palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti</p> <p>Perusopetuksen rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää perusopetusasetuksen mukaan työjärjestyksestä 2) päättää perusopetuksen oppilaan vapauttamisesta kielen opiskelusta 3) päättää valitun aineen vaihtamisesta 4) päättää peruskoulun opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta käytettävissä olevan määrärahan puitteissa 5) päättää tutkivan opettajan määräämisestä 6) päättää opetusharjoittelijan ottamisesta 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle 8) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta oppilaalle hänen koulunkäynnistään 9) päättää valinnaisaineista, jos huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää tai huoltaja ei suorita valintaa määräajassa 10) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöönotosta 12) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston luovutuksesta korkeintaan vuoden ajaksi muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle 13) päättää paikan myöntämisestä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan oman koulun oppilaiden osalta 14) päättää oppilaan luokalle jättämisestä, jos huoltajat sitä anovat tai jos se katsotaan oppilaan yleisen koulumenestyksen vuoksi tarkoituksenmukaiseksi. <p>Lukion rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää lukioasetuksen mukaan työjärjestyksestä ja työnjaosta opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman osana 2) päättää lukion opiskelijoiden ottamisesta 3) päättää tarvittaessa opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta (lukiolaki) 4) päättää harjoittelijan ottamisesta ja määrää
--	--

<p>keskeyttämisestä lukion opiskelijan osalta</p> <p>16) päättää oppivelvollisen eronneeksi katsomisesta</p> <p>17) päättää maksuttomuuden pidentämisestä hakemuksesta</p> <p>18) päätös maksuttomuudesta, jos opiskelija sitä pyytää</p> <p>Musiikkiopiston rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää oppilaiden valinnasta 2) päättää oppilaille myönnettävästä väliavuodesta tai vapautuksesta osallistua opetukseen 3) päättää oppilaan muissa oppilaitoksissa suorittamien opintojen ja musiikkiopiston ulkopuolisen yhteismusiikkitoimintojen hyväksi lukemisesta 4) päättää oppilaan opinto-oikeuden peruuttamisesta opettajakuntaa kuultuaan, mikäli on käynyt ilmeiseksi, ettei oppilaalla ole edellytyksiä suorittaa perus- /opistoasteen oppimäärän mukaista opetusta 5) päättää musiikkiopiston harkinnanvaraisesta tuntiopettajalle maksettavista matkakustannusten korvauksista toisen kunnan alueella sijaitsevasta asunnosta työpisteelle 6) päättää musiikkiopiston tilojen korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin opiston käyttöön <p>Nuorisopalvelupäällikkö:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisotoimen tilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorojakoperusteiden mukaisesti 2) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisopalveluiden tilojen, laitteiden ja välineiden luovuttamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi 3) päättää alaistensa laitosten ja muiden tilojen poikkeuksellisista aukioloajoista 4) päättää johtamiensa palvelujen toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti <p>Vapaa-aikajohtaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää vapaa-ajan lautakunnan hallintaan kuuluvien toimitilojen, alueiden ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön 	<p>harjoittelua valvovan opettajan asianomaista opettajaa kuultuaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) päättää valitun aineen vaihtamisesta 6) päättää yli kolmen päivän pituisesta vapautuksesta opiskelijalle hänen koulunkäynnistään 7) päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle 8) päättää opiskelijan vapauttamisesta oppiaineen opetuksesta 9) myöntää opiskelijalle opiskelua koskevia poikkeuksia ja päättää opintojen hyväksi lukemisesta nykyisen lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukaisesti ja myöntää luvan lukio-opintojen suorittamiseen osallistumatta opetukseen (lukiolaki ja -asetus) 10) päättää luvasta lukioajan suoritusajan pidennykseen 11) päättää opettajakuntaa kuultuaan stipendien ja muiden apurahojen jaosta 12) päättää opettajakuntaa kuultuaan oppikirjojen ja digitaalisen opetusmateriaalin käyttöönotosta 13) päättää koulukiinteistön tai -huoneiston korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin koulun käyttöön siltä osin kuin päätösvaltaa ei tässä säännössä ole annettu liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäytön osalta vapaa-aikapalveluiden johtajalle 14) päättää lukion opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta 15) päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä lukion opiskelijan osalta 16) päättää oppivelvollisen eronneeksi katsomisesta 17) päättää maksuttomuuden pidentämisestä hakemuksesta 18) päätös maksuttomuudesta, jos opiskelija sitä pyytää <p>Musiikkiopiston rehtori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päättää oppilaiden valinnasta 2) päättää oppilaille myönnettävästä väliavuodesta tai vapautuksesta osallistua opetukseen 3) päättää oppilaan muissa oppilaitoksissa suorittamien opintojen ja musiikkiopiston ulkopuolisen yhteismusiikkitoimintojen
--	--

- korkeintaan vuoden ajaksi
- 2) päättää liikuntapaikkojen käyttökielloista lautakunnan vahvistamien liikuntapaikkojen yleisten järjestyssääntöjen mukaan

Kirjastopalvelupäällikkö:

- 1) päättää kirjojen ja muun aineiston hankinnasta ja poistamisesta noudattaen hankintaohjeessa ja talousarvio-ohjeissa annettuja määräyksiä
- 2) päättää kirjastoaineiston laina-ajoista
- 3) päättää lainaus- ja kirjaston käyttökiellosta lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaan
- 4) päättää maksujen helpotuksista tai maksuista luopumisesta
- 5) päättää kirjaston tilojen luovutuksesta muuhun kuin kirjastotoimintaan enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 6) päättää kirjaston toimipisteiden ja kirjastoissa sijaitsevien palvelupisteiden tilapäisistä aukioloajoista
- 7) päättää kirjastopalvelujen hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 8) päättää kirjaston kotipalvelusta sekä kokoelmiin kuuluvien aineistojen antamisesta oppilaitosten, hoito- ja palvelulaitosten sekä muuhun tarpeelliseksi katsomaansa käyttöön
- 9) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Kansalaisopiston rehtori:

- 1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti
- 2) päättää opiskelijan erottamisesta
- 3) päättää kansalaisopiston hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 4) päättää kansalaisopiston toimiston tilapäisistä aukioloajoista

Museonjohtaja:

- 1) päättää museoiden toimitilojen ja välineiden

hyväksi lukemisesta 4) päättää oppilaan opinto-oikeuden peruuttamisesta opettajakuntaa kuultuaan, mikäli on käynyt ilmeiseksi, ettei oppilaalla ole edellytyksiä suorittaa perus- /opistoasteen oppimäärän mukaista opetusta

- 4) päättää musiikkiopiston harkinnanvaraisesta tuntiopettajalle maksettavista matkakustannusten korvauksista toisen kunnan alueella sijaitsevasta asunnosta työpisteelle
- 5) päättää musiikkiopiston tilojen korkeintaan yhden lukuvuoden kestävästä luovutuksesta muuhun kuin opiston käyttöön

Nuorisopalvelupäällikkö:

- 1) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisotoimen tilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien vuorojakoperusteiden mukaisesti
- 2) päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien nuorisopalveluiden tilojen, laitteiden ja välineiden luovuttamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi
- 3) päättää alaistensa laitosten ja muiden tilojen poikkeuksellisista aukioloajoista
- 4) päättää johtamiensa palvelujen toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajausten mukaisesti

Vapaa-aikajohtaja:

- 1) päättää vapaa-ajan lautakunnan hallintaan kuuluvien toimitilojen, alueiden ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 2) päättää liikuntapaikkojen käyttökielloista lautakunnan vahvistamien liikuntapaikkojen yleisten järjestyssääntöjen mukaan

Kirjastopalvelupäällikkö:

- 1) päättää kirjojen ja muun aineiston hankinnasta ja poistamisesta noudattaen hankintaohjeessa ja talousarvio-ohjeissa annettuja määräyksiä
- 2) päättää kirjastoaineiston laina-ajoista
- 3) päättää lainaus- ja kirjaston käyttökiellosta lautakunnan vahvistamien perusteiden

- 2) luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 3) päättää sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti
- 4) päättää museoiden tilapäisistä aukioloajoista

Liikuntapaikkamestari päättää tarvittaessa vastuullaan olevien ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien jakoperusteiden mukaisesti.

- mukaan
- 4) päättää maksujen helpotuksista tai maksuista luopumisesta
 - 5) päättää kirjaston tilojen luovutuksesta muuhun kuin kirjastotoimintaan enintään vuoden kestäväksi ajaksi
 - 6) päättää kirjaston toimipisteiden ja kirjastoissa sijaitsevien palvelupisteiden tilapäisistä aukioloajoista
 - 7) päättää kirjastopalvelujen hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
 - 8) päättää kirjaston kotipalvelusta sekä kokoelmiin kuuluvien aineistojen antamisesta oppilaitosten, hoito- ja palvelulaitosten sekä muuhun tarpeelliseksi katsomaansa käyttöön
 - 9) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti

Kansalaisopiston rehtori:

- 1) päättää johtamiensa palveluiden toimialaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti
- 2) päättää opiskelijan erottamisesta
- 3) päättää kansalaisopiston hallintaan kuuluvien toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 4) päättää kansalaisopiston toimiston tilapäisistä aukioloajoista

Museonjohtaja:

- 1) päättää museoiden toimitilojen ja välineiden luovutuksesta tilapäisesti muuhun käyttöön korkeintaan vuoden ajaksi
- 2) päättää sopimusten hyväksymisestä kaupunginhallituksen hyväksymiä hankintaohjeita vastaavien toimivaltarajoitusten mukaisesti
- 3) päättää museoiden tilapäisistä aukioloajoista

Liikuntapaikkamestari päättää tarvittaessa vastuullaan olevien ja lautakunnan hallintaan kuuluvien liikuntatilojen käyttövuorojen

jakamisesta enintään vuoden kestäväksi ajaksi lautakunnan päättämien jakoperusteiden mukaisesti.

7 LUKU

TOIMIVALTA HENKILÖSTÖASIOISSA

71 § Ratkaisulta muissa henkilöstöasioissa

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää:

- kaupunginjohtajan harkinnanvaraisten palkallisten ja palkattomien virkavapaiden myöntämisestä sekä sellaisten virkavapaiden myöntämisestä, joihin on lain tai virkaehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- kaupunginjohtajan koulutukseen osallistumisesta ja virkamatkamääräyksistä
- tarvittaessa tilapäisen sijaisen määräämisestä
- viranhaltijain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä kaupunginjohtajalta sekä kaupunginjohtajan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin
- kaupunginjohtajalle kunnallisen viranhaltijain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta

Esimies päättää välittömien alaistensa:

- vuosilomat
- sellaiset virka- ja työvapaat, joihin on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virka- ja työvapaat
- virkamatkamääräykset
- lisä-, yli-, lauantai-, sunnuntaityöstä ja varallaolomääräykset
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytämistä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämisestä
- henkilön luotettavuuden varmistamiseksi tarvittavien tietojen pyytämistä
- koulutukseen osallistumisesta
- oman auton käyttöoikeudesta
- sivutoimilupien ja sivutoimi-ilmoitusten hyväksymisestä ja niiden peruuttamisesta
- virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi

[Esitetään poistettavaksi yliviivatulla tekstillä merkityt kohdat liikelaitoksen toimitusjohtajan virkasuhdeasioiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi. Kaupunginjohtaja lähiesimiehenä hoitaa jatkossa liikelaitoksen johtokunnalta poistuvat juoksevat tehtävät.]

71 § Ratkaisulta muissa henkilöstöasioissa

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää:

- kaupunginjohtajan harkinnanvaraisten palkallisten ja palkattomien virkavapaiden myöntämisestä sekä sellaisten virkavapaiden myöntämisestä, joihin on lain tai virkaehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- kaupunginjohtajan koulutukseen osallistumisesta ja virkamatkamääräyksistä
- tarvittaessa tilapäisen sijaisen määräämisestä
- viranhaltijain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämistä kaupunginjohtajalta sekä kaupunginjohtajan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin
- kaupunginjohtajalle kunnallisen viranhaltijain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta

Esimies päättää välittömien alaistensa:

- vuosilomat
- sellaiset virka- ja työvapaat, joihin on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virka- ja työvapaat
- virkamatkamääräykset
- lisä-, yli-, lauantai-, sunnuntaityöstä ja varallaolomääräykset
- terveydentilaa koskevien tietojen pyytämistä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämisestä
- henkilön luotettavuuden varmistamiseksi

<ul style="list-style-type: none"> - viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijalain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta <p>Liikelaitoksen johtokunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päättää liikelaitoksen toimitusjohtajan - vuosilomat ja virkaehtosopimuksen mukaiset virka- ja työvapaat ja perhevapaat - koulutukseen osallistumisen - oman auton käyttämisen virka- ja työtehtävissä sekä virkamatkamääräykset - osa-aikaeläkkeelle siirtymisen <p>Henkilöstöjohtaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päättää vuosisidonnaisten lisien, ammattialalsien sekä työkokemuksien myöntämisestä - päättää harkinnanvaraisen palkallisen virkavapauden ja työloman myöntämisestä - päättää henkilökunnan virka- ja työehtosopimukseen perustuvista luontaiseduista <p>Mikäli tässä luvussa ei ole toisin määrätty, virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta päättää henkilöstöjaosto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tarvittavien tietojen pyytamisestä - koulutukseen osallistumisesta - oman auton käyttöoikeudesta - sivutoimilupien ja sivutoimi-ilmoitusten hyväksymisestä ja niiden peruuttamisesta - virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi - viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijalain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta <p>Liikelaitoksen johtokunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päättää liikelaitoksen toimitusjohtajan - vuosilomat ja virkaehtosopimuksen mukaiset virka- ja työvapaat ja perhevapaat - koulutukseen osallistumisen - oman auton käyttämisen virka- ja työtehtävissä sekä virkamatkamääräykset - osa-aikaeläkkeelle siirtymisen <p>Henkilöstöjohtaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päättää vuosisidonnaisten lisien, ammattialalsien sekä työkokemuksien myöntämisestä - päättää harkinnanvaraisen palkallisen virkavapauden ja työloman myöntämisestä - päättää henkilökunnan virka- ja työehtosopimukseen perustuvista luontaiseduista <p>Mikäli tässä luvussa ei ole toisin määrätty, virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta päättää henkilöstöjaosto.</p>
---	--

8 LUKU

TIEDONHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN

<p>78 § Terveyspalveluiden johtajan vastuu potilasasiakirjojen osalta</p> <p>Terveyspalveluiden johtaja vastaa potilasasiakirjojen sisältövaatimuksista ja tietojen luovuttamisesta sekä aktiivikäytössä olevien että päätearkistossa säilytettävien potilasasiakirjojen osalta.</p>	<p>[Esitetään poistettavaksi, tehtävät siirtyvät hyvinvointialueelle.]</p>
---	--