

**Vapaa-ajan lautakunta**

Aika 26.01.2023 klo 17:30 - 20:24

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, os. tehdaskatu 2, Salo

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Liikunta kunnan toiminnassa -tiedonkeruu ja TEAviisari 2022 tulokset	5
§ 4	Käyttösuunnitelma 2023, vapaa-ajan lautakunta	7
§ 5	Menojen hyväksyjät 2023, vapaa-ajan lautakunta	9
§ 6	Salon museopalveluiden toimintasuunnitelman 2023 vahvistaminen	11
§ 7	Kulttuuritoiminnan tukemiseen tarkoitetut yleis- ja kohdeavustukset 2023	12
§ 8	Poikkeava menettely ympärivuotisen esittävän taiteen toiminnan avustuksissa 2023	14
§ 9	Liikuntapalvelujen avustussääntö ja avustusten suuruus vuonna 2023	16
§ 10	Tapahtumaolosuhteiden parantaminen Urheilupuiston keskusurheilukentällä	18
§ 11	Viranhaltijapäätökset	20
§ 12	Tiedoksi tulleet asiat	21

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keto-oja Piia Rissanen Petteri Alanko Kaarlo Björkstrand Juha Blomqvist Mia Hirvimäki Jani Järvinen Anne Karp Maria Laaksonen Arttu Leppähaara Marja Martyugova Sofia Vierjoki-Väätäinen Karoliina	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Jaakkola Mikko		
Muu	Yli-Jama Anna-Leena  Hatakka Riku Lehto Virpi Mattila Antti Stoor Pia Mamia Satu	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 1-3      Läsnä §:t 1-3

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 02.02.2023

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 1 26.01.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.1.2023 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 2.2.2023 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Jaakkola ja Juha Björkstrand.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mia Blomqvist ja Juha Björkstrand. Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Liikuntasuunnittelija Virpi Lehto osallistui asiantuntijana § 3 käsittelyyn.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 2

26.01.2023

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 2

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 3 26.01.2023

### Liikunta kunnan toiminnassa -tiedonkeruu ja TEAviisari 2022 tulokset

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 3  
2326/12.04.00/2022

Valmistelija

liikuntasuunnittelija Virpi Lehto, virpi.lehto@salo.fi, 044 778 4708, vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salo.fi, 044 778 4700

THL kerää terveyttä edistävästä liikunnasta tietoa joka toinen vuosi (parillisina vuosina) vertailutietojärjestelmä TEAviisarin (teaviisari.fi) avulla. Liikunnan TEAviisarin tiedonkeruu tehdään yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön liikunnan vastualueen, Suomen Kuntaliiton ja Valtion liikuntaneuvoston kanssa. Liikunnan osalta kyselyjä on tehty vuodesta 2010 alkaen ja Salon osalta kyselyihin on vastattu. Tiedot kerätään keväisin, jolloin tiedonkeruulomake lähetetään kaikkiin Suomen kuntiin, liikunnan edistämisestä vastaaville viranhaltijoille.

Liikunnan edistäminen kuuluu olennaisena osana kunnan terveyden edistämistoimintaan. Tietoja kerätään kuntien toiminnasta (oma toiminta ja/tai ostopalvelu) terveyttä edistävän liikunnan kehittämiseksi ja sen edellytysten luomiseksi (Liikuntalaki 390/2015 ).

Tiedonkeruu käsittää mm.

- liikunnan huomiointia hyvinvointikertomuksessa
- yhteistyö kunnan muiden hallintokuntien kanssa
- kuntien tuki liikuntapaikkojen harjoitusvuoroihin

Vuoden 2022 kuntakohtaiset tulokset julkaistiin lokakuussa. Tietojen kattavuus oli 288 kuntaa (98 % kaikista Manner-Suomen kunnista). Yhteenveto Salon liikunnan TEAviisarin tuloksista on liitteenä esityslistan lopussa. Liitteessä vertailuna on lopuksi koko maan arvot sekä vertailukuntien tulokset. Kaikki kyselyyn liittyvät palvelut eivät ole Salossa liikuntapalvelujen tuottamia, tietoa kerätään mm. kevyen liikenteen väylistä. Kerättyjä tietoja voidaan hyödyntää esim. hyvinvointisuunnitelmien tekemisessä ja mittarien asettamisessa. Kyselyn tuloksia esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee TEAviisari 2022 liikuntakyselyn tulokset tiedokseen.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikuntasuunnittelija Virpi Lehto sekä kaupunginhallituksen edustaja Anna-Leena Yli-Jama poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päätyttyä klo 18.26.

Tiedoksianto

-



Vapaa-ajan lautakunta

§ 3 26.01.2023

Liitteet

Liite [1]

TEAvisari liikunta 2022

Vapaa-ajan lautakunta

§ 4 26.01.2023

### Käyttösuunnitelma 2023, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 4  
3071/02.02.00.01/2022

Valmistelija

vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salo.fi, 02 778 4700,  
museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900,  
rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salo.fi, 02 778 4562,  
kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, jaakko.lind@salo.fi, 02 778 4962, vs.  
taloussuunnittelija Jenna Lehti, jenna.lehti@salo.fi, 02 778 4144

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.12.2022 § 110 talousarvion vuodelle 2023. Hyväksytyn talousarvion ohjeistuksen mukaan lautakunnat laativat hyväksytyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja nimeävät tulosyksikötason vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelmassa toimielimet päättävät omalta osaltaan hyväksytyn talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösuunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösuunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösuunnitelma sitoo lautakuntaa ja viranhaltijaa.

Vuoden 2023 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden vuonna 2023 koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja edellä kuvatun mukaisesti. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä. Toimielimet voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä.

Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on talousarviossa varattu määrärahaa ja siten hyväksytty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuuosuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimielimessä.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia muutoksia, jolloin tulee siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämäärärahatarvetta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu.

Kaikista talousarviomuutoksista on aina tehtävä ilmoitus talouspalveluihin ja Sarastia Oy:lle.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 4 26.01.2023

Nimetty vastuhenkilö päättää alueensa käyttösuunnitelmasta alemmalla tasolla. Tulosityksikkötason alemmat vastuhenkilöt hyväksyy vastuhenkilö. Mikäli vuoden aikana on tarvetta muutoksiin vastuhenkilöihin tulosityksikkötasolla, asia tuodaan lautakunnan päätettäväksi. Alemman tason muutoksista tehdään viranhaltijapäätös.

Esityslistan liitteenä on vapaa-ajan lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2023 sekä hankintasuunnitelma vuodelle 2023. Vapaa-ajan lautakunnan vastualueet ja tulosityksikkötasot ovat samoja muiden kuin kulttuuripalveluiden osalta, joten muiden kuin kulttuuripalveluiden osalta vastuhenkilöt nimetään käyttösuunnitelman mukaisesti vastuualueille. Kulttuuripalveluiden osalta vastuhenkilöt nimetään tulosityksikkötasolle.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2023 hankintasuunnitelman, hyväksyy liitteenä olevan vapaa-ajan lautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2023 ja vahvistaa vastuualueiden kokonaisuuden, -tulot, sitovan toimintakatteen sekä vastuhenkilöt:

4001	Vapaa-aikapalvelut/ vapaa-aikajohtaja
4010	Yleiset kulttuuripalvelut / vapaa-aikajohtaja
4020	Museopalvelut / museonjohtaja
4100	Kirjasto- ja tietopalvelut/ kirjastopalvelupäällikkö
4500	Liikuntapalvelut / vapaa-aikajohtaja
4600	Kansalaisopisto/ rehtori

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talouspalvelut

Liitteet

Liite [2]

Käyttösuunnitelma 2023, vapaa-ajan lautakunta

Liite [3]

Hankintasuunnitelma 2023\_Vapaa-ajan lautakunta



Vapaa-ajan lautakunta

§ 5 26.01.2023

### Menojen hyväksyjät 2023, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 5  
58/02.06.00.00/2023

Valmistelija

vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 778 4700,  
museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, 02 778 4900,  
rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salon.fi, 02 778 4562,  
kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, jaakko.lind@salon.fi, 02 778 4962, vs.  
taloussuunnittelija Jenna Lehti, jenna.lehti@salon.fi, 02 778 4144

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.12.2022 § 110 talousarvion vuodelle 2023. Hyväksytyn talousarvion ohjeistuksen mukaan lautakunnat laativat hyväksytyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt. Käyttösuunnitelmien lisäksi toimielimet päättävät menojen hyväksyjistä nimikkeittäin. Esimiesten tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot tehtävien hoitajista; sekä hyväksyjistä että asiatarkastajista. Sarastia Oy ylläpitää ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Kaupunginjohtajalla on hyväksymisvaltuudet kaikkien palvelualueiden laskuihin tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen. Alaiset eivät voi hyväksyä esimiestensä laskuja ja laskun hyväksyjä ja asiatarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää.

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten menojen ensisijaiset hyväksyjät nimikkeittäin sekä heidän varahenkilöt on lueteltu kustannuspaikoittain esityslistan liitteenä olevassa taulukossa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että vapaa-ajan lautakunnan alaisten menojen hyväksyjät määrätään esityslistan liitteenä olevan esityksen mukaisesti ja että vapaa-aikajohtajalla, sivistyspalveluiden taloussuunnittelijalla sekä sivistyspalveluiden johtajalla on oikeus hyväksyä laskut koko vapaa-ajan lautakunnan osalta, mikäli sekä varsinainen että varahenkilö ovat estyneitä hyväksymään kustannuspaikkansa menoja.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päättää, että hankintapäälliköllä sekä kaupunkikehityspalveluiden taloussuunnittelijalla on oikeus hyväksyä vapaa-ajan lautakunnan alaiset menot, kun muut ovat tähän estyneitä.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Vapaa-ajan lautakunta

§ 5

26.01.2023

Tiedoksianto

Talouspalvelut  
Asianosaiset

Liitteet

Liite [4]

Menojen hyväksyjät 2023 vapaa-aika

Vapaa-ajan lautakunta

§ 6

26.01.2023

### Salon museopalveluiden toimintasuunnitelman 2023 vahvistaminen

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 6  
68/00.01.02.02/2023

Valmistelija

SAMUn osalta: museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, (02) 778 4900, intendentti Mia Juva, mia.juva@salon.fi, (02) 778 4902, amanuenssi Maria Salo, maria.salo@salon.fi, (02) 778 4885 ja amanuenssi Anna Väänänen, anna.vaananen@salon.fi, puh. (02) 778 4883.  
Veturitallin osalta: Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, (02) 778 4900, intendentti Minna Nyqvist, minna.nyqvist@salon.fi, (02) 778 4888, museoassistentti Reetta Nykänen, reetta.nykanen@salon.fi. (02) 778 4892.

Salon museopalvelut tuottaa vuosittain Salon taidemuseon ja historiallisen museon toimintasuunnitelman, joka on mm. museotoiminnan valtiosuuden saamisen edellytyksenä. Toimintasuunnitelma on vuoteen 2022 asti hyväksytty maaliskuussa samassa yhteydessä, kun edellisen vuoden toimintakertomus on vahvistettu. Koska vuodesta on kulunut merkittävä osa maaliskuun loppuun mennessä, on museoiden toimintaa ohjaavalta kannalta loogista, että toimintasuunnitelma käsitellään vapaa-aikalautakunnan tammikuun kokouksessa.

Toimintasuunnitelma 2023 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy Salon kaupungin museopalveluiden toimintasuunnitelman 2023.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Museonjohtaja

Liitteet

Liite [5]

Museopalveluiden toimintasuunnitelma  
2023

Vapaa-ajan lautakunta

§ 7 26.01.2023

## Kulttuuritoiminnan tukemiseen tarkoitettut yleis- ja kohdeavustukset 2023

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 7  
70/02.05.01.03.00/2023

Valmistelija

vapaa-aikapalveluiden johtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, p. 044 7784700 ja kulttuurituottaja Suvi Aarnio, suvi.aarnio@salon.fi, p. 044 7784982 ja kulttuurituottaja Sini Lundgrén, sini.lundgren@salon.fi, p. 044 7784983

Avustustoiminnan kautta toteutetaan lakia kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019). Kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa, jonka toteuttamiseksi kunta edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä, luo edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle, edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista, tarjoaa mahdollisuuksia tavoitteelliselle taide- ja kulttuurikasvatukselle sekä edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä. Lisäksi kunta edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa, kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa.

1.1.2023 voimaan astuneen kaupungin hallintosäännön 5. luvun 35 § mukaan lautakunnat päättävät toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä. Salon kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden talousarviossa on vuodelle 2023 varattu 230 000 euron määräraha paikallisen taide- ja kulttuuritoiminnan tukemiseen. Määräraha sisältää kaupungin viestintä- ja suhdetoiminnan palveluilta siirretyn, noin 20 000 euron rahoituksen kulttuuriseen kotiseututyöhön (aiemmin Kesä yhdessä -kiertue).

Kulttuuriavustuksiin varattu määräraha jakautuu kulttuuripalveluita säännöllisesti tuottavien toimijoiden toimintaedellytyksiä vahvistaviin yleisavustuksiin sekä kohdeavustuksiin, jotka kohdistuvat kertaluonteisiin projekteihin ja tapahtumiin.

Vuoden 2023 kulttuuritoiminnan tukemiseen tarkoitettut yleis- ja kohdeavustukset esitetään haettavaksi kahdessa osassa.

Maaliskuun varsinaisessa haussa 1.-31.3.2023 klo 12 mennessä haettavana on vähintään 130 000 euroa, jota ei erikseen kohdenneta yleis- ja kohdeavustuksiin. Haku toteutetaan samaan aikaan muiden kaupungin avustusten kanssa. Haku kohdistuu kaikkeen taide- ja kulttuurialan toimintaan (eri taiteenalojen toiminta sekä kulttuurinen kotiseututyö), poislukien ympärivuotinen vakiintunut esittävän taiteen toiminta.

Esittävän taiteen ympärivuotiseen toimintaan varataan enintään 100 000 euroa. Avustushaku ja -käsittely toteutetaan aikaistettuna ja erillisenä. Mikäli toimintaa tuetaan erillishaun kautta, ei toimintaan voi hakea avustusta maaliskuun haussa. Jos erillishakuun varattua

Vapaa-ajan lautakunta

§ 7 26.01.2023

avustusmäärärahaa ei voida jakaa osin tai kokonaan, palautuu se jaettavaksi maaliskuun haun yhteydessä.

Päätökset myönnettävistä avustuksista pyritään tekemään huhtikuun lautakunnassa. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan yhdistysten tukemista koskevat periaatteet (KH § 11 20.01.2020 ja KV §5 27.01.2020).

KH §6 16.1.2023 on käsitellyt yhdistykset avustusperiaatteiden päivittämisen vuodelle 2023. Avustusten hakemisen osalta esitetään seuraavia lisäyksiä olemassa oleviin kaupunginvaltuuston hyväksymiin periaatteisiin:

- Yhdistyksen säännöt: sääntöjä ei tarvitse toimittaa, jos ne on toimitettu edellisenä vuotena eikä niihin ole tullut muutoksia
- Raportointi: mikäli avustuksen hakija on saanut edellisenä vuonna avustusta, tulee avustuksen käyttö raportoida.
- Käsittelevä toimielin: toimielimelle osoitetut anomukset voidaan asian valmistelun yhteydessä osoittaa toisen toimielimen käsiteltäväksi, mikäli hakemuksen perusteella on ilmeistä, että se kuuluu toisen toimielimen päätösvaltaan.

Asia hyväksyttiin kaupunginhallituksessa, asia menee kaupunginvaltuustoon kokoukseen 30.1.2023

Esityslistan liitteenä on kulttuuriavustusten hakulomake ja hakuohje. Hakulomake on päivitetty vuoden 2023 tiedoin ja hakuohjetta on muutettu hakuajan osalta.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä kulttuuritoiminnan tukemiseen tarkoitettujen yleis- ja kohdeavustusten hakumenettelyn ja jakoperusteet edellä valmistelutekstissä esitetyllä tavalla.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Kulttuurituottajat
Liitteet	Liite [6] Liite [7] Kulttuuriavustus_hakulomake2023 Kulttuuriavustusten hakuohjeet 2023

Vapaa-ajan lautakunta

§ 8 26.01.2023

### Poikkeava menettely ympärivuotisen esittävän taiteen toiminnan avustuksissa 2023

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 8  
154/02.05.01.03.00/2023

Valmistelija

vapaa-aikapalveluiden johtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, p. 044 7784700 ja kulttuurituottaja Suvi Aarnio, suvi.aarnio@salon.fi, p. 044 7784982 ja kulttuurituottaja Sini Lundgrén, sini.lundgren@salon.fi, p. 044 7784983

1.1.2023 voimaan astuneen kaupungin hallintosäännön 5. luvun 35 § mukaan lautakunnat päättävät toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä. Salon kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden talousarviossa on vuodelle 2023 varattu 230 000 euron määräraha paikallisen taide- ja kulttuuritoiminnan tukemiseen.

Vuoden 2023 kulttuuritoiminnan tukemiseen tarkoitettut yleis- ja kohdeavustukset esitetään haettavaksi kahdessa osassa. Maaliskuun haussa 1.-31.3.2023 klo 12 mennessä haettavana on minimissä 130 000 euroa yleis- ja kohdeavustuksina. Lisäksi esitetään, että enintään 100 000 euroa kohdistetaan yhdistysten toteuttamaan ympärivuotiseen, vakiintuneeseen esittävän taiteen palvelutoimintaan ja että avustushaku ja käsittely toteutetaan erillisenä ja aikaistettuna.

Erillishaku koskee yhdistystoimijoita, jotka tuottavat säännöllisesti, yleisölle avoimia esittävän taiteen palveluita, toimivat ulkopuolisilta vuokratuissa tiloissa sekä työllistävät toiminnallaan eri taide- ja kulttuurialojen ammattilaisia.

Mikäli yhdistys saa toimintaansa tukea erillishaun kautta, ei toimintaan voi hakea avustusta maaliskuun haussa. Jos erillishakuun varattua avustusmäärärahaa ei voida jakaa osin tai kokonaan, palautuu se jaettavaksi maaliskuun haun yhteydessä.

Keväällä 2022 toteutetun kulttuurikyselyn vastausten perusteella, esittävä taide ja teatteritoiminta ovat kuntalaisten eniten käyttämiä ja kiittämiä kulttuuripalveluita Salossa. Vuodesta 2020 lähtien korona, yhteiskunnallinen epävarmuus ja näistä seurannut asiakaskäyttäytymisen muutos ovat aiheuttaneet kohtuutonta epävarmuutta toimijoiden toimintaan ja talouteen. Vaikka kaupungin rahoitus on vain yksi toimijoiden tulonlähteistä, se luo tarvittavaa vakautta ympärivuotisen palvelutoiminnan toteuttamiselle.

Kaupungilla ei ole osoittaa vakituiseen teatteritoimintaan sopivia tiloja, vaan toimijat vuokraavat ne ulkopuolisilta tahoilta. Esimerkiksi Salon Teatteri ry toimi aiemmin kaupungin omistamassa kiinteistössä Mariankatu 3:ssa. Tilasta ei peritty vuokraa, mutta tilan käyttö huomioitiin yhdistyksen yleisavustuksessa. Teatterin luovuttua vuodenvaihteessa 2022–2023 kiinteistöstä sisäilmaongelmien vuoksi, toiminta siirtyi kahteen eri paikkaan, kulttuuritalo Kivaan ja Annankatu 10:een. Muuton myötä,

Vapaa-ajan lautakunta

§ 8 26.01.2023

kaupungin Salon Teatteri ry:lle myöntämää yleisavustusta tulee tarkastella tasavertaisesti muiden toiminnan vaikuttavuuden ja laajuuden kannalta vastaavien toimijoiden kesken, kuten Astrum-keskuksessa teatteritoimintaa harjoittava Teatteriyhdistys Vinssi ry.

Aikaistettua hakua puoltavat lisäksi tilamuutoksista syntyneet lisäkustannukset sekä muu alkuvuoden taloudellinen epävarmuus, jonka välttäminen on kirjattu myös yhdistysten tukemisen yleisiin periaatteisiin (KH § 11 20.01.2020 ja KV §5 27.01.2020). Muutosehdotuksesta on keskusteltu kyseisten toimijoiden kanssa.

Mikäli vapaa-ajan lautakunta hyväksyy poikkeavan menettelyn, tiedotetaan erillisestä avustushausta ja haku avataan, kun lautakunnan päätös saa lainvoiman. Avustusten hakuaika on 1 viikko hakuilmoituksesta lukien, aikaisintaan 23.2.2023 alkaen. Talouden ja toiminnan seuraamiseksi, hakijoiden tulee toimittaa yhtäläinen avustushakemus liitteineen kuin maaliskuun haussa. Jos avustuksen saaja ei voi toimittaa edellisen toimikauden hyväksytyjä asiakirjoja hakuajan loppuun mennessä, poikkeavasta asiakirjojen toimitusajankohdasta tulee sopia Salon kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden kanssa.

Avustuksia myönnettäessä huomioidaan yhdistysten tukemista koskevat periaatteet (KH § 11 20.01.2020 ja KV §5 27.01.2020).

Lisäksi esitämme, että lautakunta delegoi toimivallan näiden avustuspäätösten osalta sivistyspalvelujohtajalle ja /tai vapaa-aikajohtajalle hankintavaltuuksien ja -rajojen puitteissa (KH 19.12.2022 § 423), vrt. salolaisten yhdistysten ja yhteisöjen tukeminen koronapandemian aiheuttamien haittojen vuoksi (KH 17.05.2021 § 223). Näin avustushakemukset saadaan käsiteltyä noin 3 kuukautta aikaisemmin kuin maaliskuun haussa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy poikkeavan menettelyn ympärivuotisen esittävän taiteen toiminnan avustuksissa 2023 valmistelutekstissä esitetyllä tavalla. Lisäksi lautakunta delegoi toimivallan näiden avustuspäätösten osalta sivistyspalveluiden johtajalle/ vapaa-aikajohtajalle hankintavaltuuksien ja -rajojen puitteissa (KH 19.12.2022 § 423), jotta avustushakemukset saadaan käsiteltyä aikaisemmin kuin maaliskuun haussa.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kulttuurituottajat  
Kirjaamo

Vapaa-ajan lautakunta

§ 9 26.01.2023

### Liikuntapalvelujen avustussääntö ja avustusten suuruus vuonna 2023

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 9  
72/02.05.01.03.00/2023

Valmistelija

vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 778 4700,  
toimistosihteeri Mari Virkki, mari.virkki@salon.fi, 02 778 4715

Liikuntapalvelujen vuoden 2023 talousarviossa yhdistysten avustuksiin on varattu 122 000 € kustannuspaikalle 4512. Lisäksi on varattu 50 000 € Salon jäyliikuntahalli Oy:n avustamiseen. Avustustoiminta on osa liikuntalain (390/2015) mukaista kansalais- ja seuratoiminnan tukemisen toteuttamista.

Liikunta- ja urheiluseurojen kokonaisavustussummasta esitetään, että liikuntatoimintaan kohdistettaviin yleisavustuksiin käytetään 96 000 € ja jaetaan yleisavustuksen muodossa vuoden 2022 tilastoidun toiminnan perusteella. Kohdeavustuksiin (koulutusavustus, kartta-avustus ja avustus liikuntapaikkojen hoitoon) käytetään yhteensä 20 000 €.

Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastusten avustamiseen seurojen kautta käytetään saatujen hakemusten perusteella enintään 6000 €. Avustus jaetaan kahdessa erässä, jotta eri lajien eri aikaan vuotta käynnistyvät kaudet voidaan huomioida. Kevään yleisavustusten jaon yhteydessä avustusta jaetaan enintään 3000 € ja syksyn kohdeavustusten jaon yhteydessä enintään 3000 €. Yhden lapsen tai nuoren saama avustussumma voi olla enintään 150 €.

Mikäli anomuksia ei tule koko avustussumman edestä, jaetaan jäljelle jäävä raha osana syksyn kohdeavustuksia. Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen avustussääntöihin on tehty tarkennus missä korostetaan, että seura toteuttanut ao.toimenpiteitä ennen avustuksen hakua.

Liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitetut yleisavustukset ja vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten avustukset ovat haettavissa 1.-31.3.2023 klo 12 mennessä. Kohdeavustukset ja syyskauden vähävaraisten perheiden avustukset ovat haettavissa 1.-30.9.2023 klo 12 mennessä. 1.1.2023 voimaan astuneen kaupungin hallintosäännön 5. luvun 36 § mukaan lautakunnat päättävät toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan yhdistysten tukemista koskevat periaatteet (KH § 11 20.01.2020 ja KV §5 27.01.2020).

KH §6 16.1.2023 on käsitellyt yhdistykset avustusperiaatteiden päivittämisen vuodelle 2023.

Avustusten hakemisen osalta esitetään seuraavia lisäyksiä olemassa oleviin kaupunginvaltuuston hyväksymiin periaatteisiin:

- Yhdistyksen säännöt: sääntöjä ei tarvitse toimittaa, jos ne on toimitettu edellisenä vuotena eikä niihin ole tullut muutoksia



Vapaa-ajan lautakunta

§ 9 26.01.2023

- Raportointi: mikäli avustuksen hakija on saanut edellisenä vuonna avustusta, tulee avustuksen käyttö raportoida.

- Käsittelevä toimielin: toimielimelle osoitetut anomukset voidaan asian valmistelun yhteydessä osoittaa toisen toimielimen käsiteltäväksi, mikäli hakemuksen perusteella on ilmeistä, että se kuuluu toisen toimielimen päätösvaltaan.

Asia hyväksyttiin kaupunginhallituksessa, asia menee kaupunginvaltuustoon kokoukseen 30.1.2023

Esityslistan liitteenä on liikuntapalvelujen avustussääntö, joka noudattaa päätösten mukaisia periaatteita.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitettujen yleis- ja kohdeavustusten hakumenettelyn ja jakoperusteet edellä esitetyllä tavalla.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelija

Liitteet

Liite [8]

Liikunnan avustussäännöt 2023

Vapaa-ajan lautakunta

§ 10 26.01.2023

## **Tapahtumaolosuhteiden parantaminen Urheilupuiston keskusurheilukentällä**

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 10  
189/00.01.02.02/2023

Valmistelija

liikuntapaikkamestari Jani Virtanen, jani.virtanen@salon.fi, 02 7784701,  
vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 7784700

Jalkapallon tapahtumaolosuhteiden vaatimukset Urheilupuiston alueella ovat muuttuneet kaudelle 2023 Salon Palloilijoiden noustua jalkapallon 1.divisioonan marraskuussa 2022.

1. divisioona on Suomen Palloliiton (jäljempänä SPL) toiseksi korkein sarjataso, jonka peliolosuhteisiin kuuluu pelillisten olosuhteiden lisäksi katsomo, valaistus, äänentoisto ja muiden yleisötilojen olosuhdekriteerivaatimukset.

Olosuhteiden kehittämisestä jo kaudelle 2023 on kuultu sekä SPL olosuhdepääällikköä kuin myös Salon Palloilijoiden kilpailuolosuhteista vastaavia henkilöitä. Käytyjen keskustelujen perusteella olosuhteiden kehittämisestä 1 div. tason vaatimukset täyttäväksi tehdään yleinen kehittämissuunnitelma olosuhteiden parantamiseksi tulevaisuudessa ja toimintavuodeksi/kaudeksi 2023 välttämättömien otteluolosuhteiden parantamiseksi lisätään sekä katsomotiloja että parannetaan äänentoistoa.

SPL kenttä- ja hallimääräyksissä todetaan, että miesten ykkönen pelaa olosuhdeluokka 2:ssa. SPL:n olosuhdeluokka 2 mainitaan; ”Miesten Ykkösen lisenssin ja Naisten Liigalisenssin määräykset perustuvat Suomen Palloliiton hallituksen liittohallituksen hyväksymiin seuralisenssimääräyksiin. Näihin määräyksiin perustuen myönnetään seuralisenssit, jotka oikeuttavat pelaamaan Miesten Ykkösessä ja Kansallisessa Liigassa.”

Määräykset edellyttää kenttä ja oheisolosuhteiden osalta välittömiä parannuksia sekä suunnitelmaa puuttuvien olosuhteiden toteuttamisesta. Määräyksissä olevien puutteiden osalta seura voi hakea poikkeuslupaa seuralisenssin myöntämistä varten.

SPL:n seuralisenssi vaatimuksissa olosuhdevaatimukseen kuuluu esim. yhteensä 1000 istumapaikkaa, joista katettuja istumapaikkoja tulisi olla 500. Riittävät wc-tilat yleisölle ja valaistuksen osalta vähintään 800 luxia horisontaalisesti sekä 350 luxia vertikaalisesti.

Tällä hetkellä kentällä on katsomossa 390 katettua istumapaikkaa ja lainassa olevassa siirrettävässä katsomossa 61 katettua istumapaikkaa. Lisäksi käytettävissä on 6 kpl siirrettäviä katsomoita, joiden kapasiteetti on yhteensä 300 istumapaikkaa.

Käytyjen neuvottelujen perustella olosuhteiden kehittämistä kaudelle 2023 esitetään parannettavaksi hankkimalla toinen katettu siirrettäväkatsomo, jolloin katettujen istumapaikkojen vaatimustaso täyttyy. Tämän lisäksi

Vapaa-ajan lautakunta

§ 10 26.01.2023

esitetään takasuoralle siirrettäviä 3-rivisiä istumakatsomoja, joilla pyritään täyttämään tapahtumavaatimuskriteerien minimivaatimus katsomopaikkojen osalta. Siirrettävät katsomot on tarkoitettu pysyviksi katsomoiksi mutta ovat siirrettävyytensä ansiosta käytettävissä myös muualle.

Kentän äänentoistoa esitetään myös uudistettavaksi, jotta kentällä järjestettävissä tapahtumissa äänen laatu tapahtumien vaatimalle tasolle. Valaistuksen osalta seura on ilmoittanut hakevansa poikkeuslupaa järjestää ottelutapahtumat sellaisiin ajankohtiin, että nykyinen valaistuksen taso olisi riittävä kaudella 2023.

Siirrettävien katsomoiden arviokustannukset tammikuun 2023 tehtyjen selvitysten perusteella vaatisi noin 140.000 € investointia lähinnä siirrettävien katsomoiden ja äänentoiston parantamiseksi. Eo. parannusinvestointeja ei ole erikseen budjetoitu liikuntapalveluiden vuoden 2023 investointeihin, jonka vuoksi esitys sisältää lisämäärärahaesityksen koko ao. investointisumman osalta.

Tällähetkellä tiedossa on, että SPL:n 1.divisioonan sarjakausi alkaa lauantaina 15.4.2023 SalPan osalta kotipelillä.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-aikalautakunta hyväksyy edellä esitetyn mukaisen perustelun lisämäärärahalle ja ehdottaa, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyy investointihankkeen lisämäärärahan 140.000 euroa katsomon ja valaistuksen lisäämiseen.
Päätös	<p>Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen: Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy edellä esitetyn mukaisen perustelun lisämäärärahalle ja ehdottaa, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyy investointihankkeen lisämäärärahan 190 000 euroa istuinpaikkojen ja äänentoiston lisäämiseen.</p> <p>Neuvottelutauko pidettiin klo 19.47 - klo 19.54.</p> <p>Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.</p>
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Vapaa-ajan lautakunta

§ 11 26.01.2023

### Viranhaltijapäätökset

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 11

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 8.12.2022 - 18.1.2023 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [9]

Viranhaltijapäätösluettelo ajalta  
8.12.2022 - 18.1.2023, vapaa-ajan  
lautakunta 26.1.2023

Vapaa-ajan lautakunta

§ 12 26.01.2023

### Tiedoksi tulleet asiat

Vapaa-ajan lautakunta 26.01.2023 § 12

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Valtakunnallista, Olympiakomitean organisoimaa, Unelmien liikuntapäivää vietetään perinteisesti 10.5. Salo on ollut mukana päivässä useana vuonna.

Vuonna 2023 liikuntapalvelut haluaa nostaa vielä isommin Unelmien liikuntapäivän esille Salossa. Tapahtuma hoidetaan Kisakallion urheiluopistossa liikunnan ja valmennuksen ammattitutkinto-opiskelija Minna Mäkelän koordinoimana.

Helmikuun alussa olemme yhteydessä ja kannustamme mm. seuroja, yhdistyksiä, kouluja, päiväkoteja ja liikunta-alan yrityksiä mukaan tapahtumapäivään. Kaikki Suomessa järjestettävät tapahtumat tulevat olemaan kootusti karttasovellukseen Unelmien liikuntapäivä -sivulla.

Tarkoitus on tapahtuma päivään (10.5.) osallistuville järjestäjille myöntää tapahtumapaikat ja -tilat maksutta, mikäli tapahtuma on kaikille avoin ja maksuton.

Lautakunnan jäsenet toivat keskusteluun seuraavia asioita:

Särkisalon kuntosaliin toivotaan uusia välineitä.  
Kansalaisopiston maksujen maksaminen Smartumilla.  
Salohallin kuntosalin muutokset.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 10, § 11, § 12**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Vapaa-ajan lautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.2.2023**.