

Tarkastuslautakunta

Aika 15.02.2023 klo 16:00 - 18:54

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Tammi, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 10	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 11	Ennakkotiedot vuoden 2022 investointien toteutumisesta	5
§ 12	Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat	6
§ 13	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat ja tilinpäätöksen ennakkotiedot vuodelta 2022	7
§ 14	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelle 2022, tarkastuslautakunta	8
§ 15	Vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen	10
§ 16	Tiedoksi tulleet asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Väistö Janne Salomaa Pekka Tammi Timo Kirves-Järvinen Taina Lindstedt Marja-Liisa Pesonen Sari Pohjola Timo Ruokonen Marja Tuominen Marita	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Hägerth Jarmo Sohlman Jutta		
Muu	Mannervesi Mika Söderlund Christina Korhonen Anna-Kristiina Kulmala Maria Laakso Sari Maria Smolander Teija	asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 9-11 Läsnä § 12 Läsnä § 13 Läsnä § 13

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 24.02.2023

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tarkastuslautakunta

§ 9

15.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 9

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.2.2023 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 24.2.202 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marita Tuominen ja Taina Kirves-Järvinen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 10 15.02.2023

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 10

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 11 15.02.2023

Ennakkotiedot vuoden 2022 investointien toteutumisesta

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 11
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija	Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012 Tarkastuslautakunta on kutsunut kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kertomaan ennakkotietoja vuoden 2022 investointien toteutumisesta.
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Pöytäkirjaan merkitään, että Mika Mannervesi poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 16.27.
Tiedoksianto	-

Tarkastuslautakunta § 12 15.02.2023

Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 12
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija	Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012 Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan kaupungin ajankohtaisista henkilöstöhallinnon asioista sekä hyvinvointialueelle siirtymisen toteutumisesta.
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Pöytäkirjaan merkitään, että Christina Söderlund poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 17.03.
Tiedoksianto	-

Tarkastuslautakunta

§ 13 15.02.2023

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat ja tilinpäätöksen ennakkotiedot vuodelta 2022

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 13
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ja vt. talousjohtaja Maria Kulmala on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan kaupungin ajankohtaisista asioista sekä esittelemään ennakkotietoja vuoden 2022 tilinpäätöksestä.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Anna-Kristiina Korhonen ja Maria Kulmala poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen klo 18.15.

Pöytäkirjaan merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon tämän pykälän jälkeen klo 18.22 - 18.29.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta

§ 14 15.02.2023

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelle 2022, tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 14
34/02.06.01.03/2023

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lautakunnat antavat toimintakertomukset kaupunginhallitukselle. Toimintakertomuksessa tulee esittää kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat palvelualueittain. Hallintokuntien on arvioitava myös merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja muut hallintokunnan toimintaan merkittävästi vaikuttaneet seikat. Lisäksi toimintakertomuksen tulee sisältää vuoden 2022 tuloslaskelmamuotoinen talouden toteutumisvertailu. Toimintakertomukseen sisältyy myös tietojen keruu palvelualueiden vuoden 2022 toimintatietokortteihin.

Vuoden 2022 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuustoon nähden sitova. Toimintakertomuksen tiedot tulee olla valmiina viimeistään 28.2.2023.

Vuoden 2022 toimintakertomus, tuloslaskelma ja toimintatietokortti ovat esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 (tilanne 6.2.2023) toteutuma on ollut 89 465 euroa. Talousarviossa tarkastuslautakunnalle varattu summa oli 110 914 euroa

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen tarkastuslautakunnan toimintakertomuksen tuloslaskelmineen vuodelta 2022 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Talouspalvelut

Liitteet



Tarkastuslautakunta

§ 14 15.02.2023

Liite [1]

Toimintakertomus tarkastuslautakunta
2022

Liite [2]

Tarkastuslautakunnan toteutuma 2022
6.2.2023

Liite [3]

Toimintatietokortti tarkastuslautakunta
2022 6.2.2023

Tarkastuslautakunta

§ 15 15.02.2023

Vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 15
512/00.03.00.00.01/2023

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on määritelty arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan kokouksissa 28.9.2022 § 50 ja 12.10.2022 § 57. Seurantavastuut ovat seuraavat:

Kaupunginhallitus, konserni- ja omistajaohjaus sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Pekka Salomaa, Timo Tammi ja Timo Pohjola

Kaupunkikehityslautakunta

- Marita Tuominen ja Jarmo Hägerth

Liikelaitos Salon Vesi

- Marja-Liisa Lindstedt ja Taina Kirves-Järvinen

Opetuslautakunta

- Taina Kirves-Järvinen, Jutta Sohlman ja Sari Pesonen

Rakennus- ja ympäristölautakunta

- Marja Ruokonen ja Timo Tammi

Vapaa-ajan lautakunta

- Marja-Liisa Lindstedt ja Marja Ruokonen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

- Timo Pohjola, Marita Tuominen ja Janne Väistö

Hallinnon seurantavastuussa nimettyjen osa-alueiden lisäksi arviointikertomuksessa tulee arvioida laajasti esimerkiksi koko kuntakonsernin toimintaa, valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista, strategiaa, talouden tasapainottamista ja muita ajankohtaisia asioita.

Tarkastuslautakunta

§ 15 15.02.2023

Hallinnon seurantavastuussa olevat työryhmät kokoontuvat erikseen sopiminaan ajankohtina työstämään arviointikertomukseen tulevaa aineistoa. Lisäksi puheenjohtajisto aikatauluttaa omat palaverinsa tekstiluonnosten läpikäymistä varten. Kokoontumisiin on mahdollista varata kaupungintalolta tiloja. Näiden varaukset voi hoitaa olemalla yhteydessä tarkastussihteeriin.

Jäsenten käytössä on sähköisen kokoushallinnan aineistoissa aiemmat arviointikertomukset, kuulemisiin liittyvät arviointilomakkeet ja kuulemisista laaditut muistiinpanot. Lisäksi toimielimet käsittelevät pääsääntöisesti helmikuun aikana toimintakertomukset ja tilinpäätöstiedot, joita voi hyödyntää arviointikertomukseen nostettavien asiakokonaisuuksien tietolähteenä.

Tarkastuslautakunta käy keskustelun arviointikertomuksen työstämisestä ja sopii tarvittavat aikataulut aineistojen toimittamiseksi.

Tarkastuslautakunnan kevään kokouksien työohjelmassa on jokaisessa tulevassa kokouksessa aiheena arviointikertomuksen valmistelu. Kokouksien ajankohdat ovat:

8.3.2023
12.4.2023
26.4.2023
10.5.2023

Arviointikertomus allekirjoitetaan 10.5.2023 kokouksessa.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelun käytännön toimenpiteistä, kuten arviointikertomukseen nostettavien asiakohtien toimittamisen aikataulusta, tekstiluonnosten läpikäynnistä sekä yleisesti arviointikertomuksen laatimiseen liittyvistä työskentelytavoista.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta päätti, että 8.3.2023 kokouksessa tarkastuslautakunta keskustelee hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien arviointikertomukseen nostamista aiheista.</p> <p>Työryhmät kokoontuvat ajalla 8.3. - 12.4.2023 ja 12.4.2023 kokouksessa käsitellään työryhmien työstämiä aineistoja.</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti, että tarkastuslautakunnan 16.11.2022 § 65 kokouksessa vahvistetussa kevään työohjelmassa ajankohdaksi 26.4.2023 merkitty iltakoulu muutetaan normaaliksi kokoukseksi.</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti, että hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien kokoonpanoa muutetaan siten, että kaupunkikehityksen työryhmään Marita Tuomisen tilalle nimetään Timo Pohjola.</p>



Tarkastuslautakunta

§ 15 15.02.2023

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta § 16 15.02.2023

Tiedoksi tulleet asiat

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 16

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimitelmelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.