

Arviointikertomus vuodelta 2022

Tarkastuslautakunta 15.02.2023 § 15

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on määritelty arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan kokouksissa 28.9.2022 § 50 ja 12.10.2022 § 57. Seurantavastuut ovat seuraavat:

Kaupunginhallitus, konserni- ja omistajaohjaus sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Pekka Salomaa, Timo Tammi ja Timo Pohjola

Kaupunkikehityslautakunta

- Marita Tuominen ja Jarmo Hägerth

Liikelaitos Salon Vesi

- Marja-Liisa Lindstedt ja Taina Kirves-Järvinen

Opetuslautakunta

- Taina Kirves-Järvinen, Jutta Sohlman ja Sari Pesonen

Rakennus- ja ympäristölautakunta

- Marja Ruokonen ja Timo Tammi

Vapaa-ajan lautakunta

- Marja-Liisa Lindstedt ja Marja Ruokonen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

- Timo Pohjola, Marita Tuominen ja Janne Väistö

Hallinnon seurantavastuussa nimettyjen osa-alueiden lisäksi arviointikertomuksessa tulee arvioida laajasti esimerkiksi koko kuntakonsernin toimintaa, valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista, strategiaa, talouden tasapainottamista ja muita ajankohtaisia asioita.

Hallinnon seurantavastuussa olevat työryhmät kokoontuvat erikseen sopiminaan ajankohtina työstämään arviointikertomukseen tulevaa aineistoa. Lisäksi puheenjohtajisto aikatauluttaa omat palaverinsa tekstiluonnosten läpikäymistä varten. Kokoontumisiin on mahdollista varata kaupungintalolta tiloja. Näiden varaukset voi hoitaa olemalla yhteydessä tarkastussihteriin.

Jäsenten käytössä on sähköisen kokoushallinnan aineistoissa aiemmat arviointikertomukset, kuulemisiin liittyvät arviointilomakkeet ja kuulemisista laaditut muistiinpanot. Lisäksi toimielimet käsittelevät pääsääntöisesti

helmikuun aikana toimintakertomukset ja tilinpäätöstiedot, joita voi hyödyntää arviointikertomukseen nostettavien asiakokonaisuuksien tietolähteenä.

Tarkastuslautakunta käy keskustelun arviointikertomuksen työstämisestä ja sopii tarvittavat aikataulut aineistojen toimittamiseksi.

Tarkastuslautakunnan kevään kokouksien työohjelmassa on jokaisessa tulevassa kokouksessa aiheena arviointikertomuksen valmistelu. Kokouksien ajankohdat ovat:

8.3.2023
12.4.2023
26.4.2023
10.5.2023

Arviointikertomus allekirjoitetaan 10.5.2023 kokouksessa.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelun käytännön toimenpiteistä, kuten arviointikertomukseen nostettavien asiakohtien toimittamisen aikataulusta, tekstiluonnosten läpikäynnistä sekä yleisesti arviointikertomuksen laatimiseen liittyvistä työskentelytavoista.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta päätti, että 8.3.2023 kokouksessa tarkastuslautakunta keskustelee hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien arviointikertomukseen nostamista aiheista.</p> <p>Työryhmät kokoontuvat ajalla 8.3. - 12.4.2023 ja 12.4.2023 kokouksessa käsitellään työryhmien työstämiä aineistoja.</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti, että tarkastuslautakunnan 16.11.2022 § 65 kokouksessa vahvistetussa kevään työohjelmassa ajankohdaksi 26.4.2023 merkitty iltakoulu muutetaan normaaliksi kokoukseksi.</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti, että hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien kokoonpanoa muutetaan siten, että kaupunkikehityksen työryhmään Marita Tuomisen tilalle nimetään Timo Pohjola.</p>
Tiedoksianto	-
Tarkastuslautakunta 08.03.2023 § 21	
Valmistelija	<p>Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 15.2.2023, että 8.3.2023 kokouksessa tarkastuslautakunta keskustelee hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien arviointikertomukseen nostamista aiheista.</p> <p>Tarkastuslautakunta käy kokouksessa läpi kaikkien hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien nostot vuoden 2022 toiminnasta, joita nämä ehdottavat arviointikertomukseen kirjattaviksi asioiksi. Lisäksi lautakunta käy läpi jatkotyöskentelyn aikataulun ja vaiheet.</p>
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää työryhmien arviointikertomukseen nostamista asiakokonaisuuksista ja jatkotyöstämisen aikatauluista. Puheenjohtajisto päättää tekstiluonnosten läpikäymisen aikataulusta.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta kävi läpi kaikkien työryhmien esiin nostamat asiakokonaisuudet ja kävi keskustelua niiden pohjalta.</p> <p>Tarkastuslautakunta päätti arviointikertomuksen jatkotyöstämisen aikataulusta seuraavasti:</p> <p>Jäsenistö kokoontuu omissa työryhmissä erikseen sopiminaan ajankohtina työstämään arviointikertomukseen nostettavia asiakokonaisuuksia ja työryhmät toimittavat työstämänsä aineiston tarkastussihteerille 31.3.2023 mennessä. Työryhmien tulee huomioida myös arviointikertomukseen tulevat tilastotiedot ja esimerkiksi valokuvat. Työryhmät kokoontuvat maksimissaan kaksi kertaa.</p> <p>Tarkastuslautakunnan 12.4.2023 kokouksessa tarkastuslautakunta on muodostanut kokonaiskuvan arviointikertomuksen aihekokonaisuuksista ja sisällöstä ja työstää arviointikertomusta edelleen.</p> <p>Puheenjohtajisto kokoontuu viikolla 16 käsittelemään arviointikertomuksen tekstiluonnoksia.</p> <p>Tarkastuslautakunnan 26.4.2023 kokouksessa tekstiluonnokset on koottu yhteen arviointikertomuspohjaan, jolloin arviointikertomuskokonaisuutta voidaan työstää edelleen.</p> <p>Tarkastuslautakunnan 10.5.2023 kokouksessa arviointikertomus viimeistellään ja allekirjoitetaan.</p>
Tiedoksianto	-
Tarkastuslautakunta 12.04.2023 § 28	
Valmistelija	<p>Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012</p> <p>Tarkastuslautakunta on päättänyt aiemmin arviointikertomuksen valmisteluun liittyen, että työryhmät toimittavat työstämänsä aineiston 31.3.2023 mennessä. Kokouksessa käydään läpi ryhmittäin toimitettu aineisto ja päätetään arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.</p>
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta päivitti jäsenten ilmoittamat esteellisyydet ennen arviointikertomuksen valmistelun jatkamista. Tarkastuslautakunta on kirjannut edellisen kerran 12.10.2022 kokouksessaan jäsenten esteellisyydetiedot.</p> <p>Timo Pohjola ilmoitti olevansa esteellinen kaupunkikehityslautakunnan asioiden käsittelyssä, koska on toiminut asiamiehenä kaavavalituksissa.</p> <p>Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan kokouksissa 28.9.2022 § 50 ja 12.10.2022 § 57 sekä tarkastuslautakunta on päättänyt 15.2.2023 §15, että hallinnon seurantavastuussa olevien työryhmien kokoonpanoa muutetaan siten, että kaupunkikehityslautakunnan työryhmään Marita Tuomisen tilalle nimitetään</p>

Timo Pohjola. Koska Timo Pohjola on ilmoittanut 12.4.2023 olevansa esteellinen kaupunkikehityslautakunnan alaisten asioiden käsittelyyn, Timo Pohjola poistuu ko. työryhmästä.

Päivitetyt seurantavastuut ovat:

Kaupunginhallitus, konserni- ja omistajaohjaus sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Pekka Salomaa, Timo Tammi ja Timo Pohjola

Kaupunkikehityslautakunta

- Jarmo Hägerth

Liikelaitos Salon Vesi

- Marja-Liisa Lindstedt ja Taina Kirves-Järvinen

Opetuslautakunta

- Taina Kirves-Järvinen, Jutta Sohlman ja Sari Pesonen

Rakennus- ja ympäristölautakunta

- Marja Ruokonen ja Timo Tammi

Vapaa-ajan lautakunta

- Marja-Liisa Lindstedt ja Marja Ruokonen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

- Timo Pohjola, Marita Tuominen ja Janne Väistö

Tarkastuslautakunta kävi arviointikertomusluonnoksen läpi kohta kohdalta.

Pöytäkirjaan merkitään, että Marja-Liisa Lindstedt poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkitään, että Arja Lautiala poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Sari Pesonen poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska tekee työssään koulutusyhteistyötä työvoimapolitiittisen koulutuksen osalta.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Veden asiakokonaisuuksien ajaksi, koska on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Pekka Salomaa poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii kaupunkikehityslautakunnan 2. varapuheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hänen läheisensä toimii kaupunkikehityslautakunnan palveluissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Pohjola poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska on ollut asiamiehenä kaavavalituksissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Sari Pesonen poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska läheinen tuottaa palveluja kaupunkikehityslautakunnan toimialalle.

Tarkastuslautakunta päätti, että kaupunkikehityslautakunnan alaiset asiakokonaisuudet käydään läpi puheenjohtajien kokoontumisessa 18.4.2023.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Sari Pesonen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 17.46.

Pöytäkirjaan merkitään, että Marita Tuominen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 17.47.

Pöytäkirjaan merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon kokouksessa klo 17.46-17.54.

Arviointikertomuksen valmistelu jatkuu puheenjohtajien kokoontumisella 18.4.2023. Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen luonnos-versiota 26.4.2023 kokouksessa.

Tiedoksianto -

Tarkastuslautakunta 26.04.2023 § 33

Valmistelija Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Tarkastuslautakunta on kevään aikana työstänyt arviointikertomusta. Puheenjohtajisto kokoontui 18.4.2023 käsittelemään työryhmien nostoista laadittua luonnosversiota. Puheenjohtajatapaamisessa jatkokäsittelyyn valituista nostoista on laadittu tekstiluonnos, joka on luettavissa sähköisessä kokousintrassa 24.4.2023 iltapäivällä.

Tarkastuslautakunta päättää tekstiluonnosten jatkokäsittelystä. Lautakunta käsittelee arviointikertomusta vielä kokouksessaan 10.5.2023.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen jatkovalmistelusta.

Päätös Pöytäkirjaan merkitään, että Jarmo Hägerth saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 16.06.

Tarkastuslautakunta kävi läpi listatut esteellisyydet niiden jäsenten osalta, jotka eivät olleet kokouksessa 12.4.2023, jolloin viimeksi asiaa käsiteltiin.

Tarkastuslautakunta kävi läpi tämänhetkistä arviointikertomuksen luonnosta.

Pöytäkirjaan merkitään, että Marja-Liisa Lindstedt poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä

Liikelaitos Salon Veden asiakokonaisuuksien ajaksi, koska on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Pekka Salomaa poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii kaupunkikehityslautakunnan 2. varapuheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hänen läheisensä toimii kaupunkikehityslautakunnan palveluissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jutta Sohlman poistui kokouksesta esteellisenä sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii sotepalvelujen ja työnohjauspalvelujen tuottajana kaupungille.

Tarkastuslautakunta päätti, että arviointikertomusta ei luovuteta aikaisempaa tapaa noudattaen kaupunginhallituksen kokouksessa kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle vaan tiedottamiseen käytetään kaupungin somekanavia ja kaupungin omia sivuja.

Tarkastuslautakunta päätti tehtävistä muutoksista arviointikertomusluonnokseen ja työstää arviointikertomusta edelleen muutosten pohjalta. Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomusta vielä kokouksessaan 10.5.2023.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Tarkastuslautakunta 31.05.2023 § 41
512/00.03.00.00.01/2023

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Tarkastuslautakunta on kevään aikana työstänyt arviointikertomusta, jonka viimeisin luonnosversio on talletettu luottamushenkilöiden kokousintraan. Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen lopullisesta muodosta kokouksessa ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää tehtävistä muutoksista arviointikertomusluonnokseen ja hyväksyy sekä allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se
1) merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

2) lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun 2023 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti tehtävistä muutoksista arviointikertomukseen. Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun 2023 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti, että arviointikertomus julkaistaan somekanavissa. Arviointikertomuksen sisällöstä lisätietoja antavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat.

Pöytäkirjaan merkitään, että Marja-Liisa Lindstedt poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Veden asiakokonaisuuksien ajaksi, koska on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Pekka Salomaa poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii kaupunkikehityslautakunnan 2. varapuheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hänen läheisensä toimii kaupunkikehityslautakunnan palveluissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jutta Sohlman poistui kokouksesta esteellisenä sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii sotepalvelujen ja työnohjauspalvelujen tuottajana kaupungille.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut