

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Aika 11.01.2023 klo 14:30 - 15:04

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Haapa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Toiminta ja talous, Liikelaitos Salon Vesi, marraskuu 2022	5
§ 4	Käyttösuunnitelma 2023, Liikelaitos Salon Vesi	6
§ 5	Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 2023	8
§ 6	Eduskunnan oikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyyntö koskien 10.12.2021 vireille tullutta kantelua (EOAK/8483/2021)	11
§ 7	Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokoukset keväällä 2023	13
§ 8	Viranhaltijapäätökset	14
§ 9	Tiedoksi tulleet asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wallius Jerina Hellsberg Ralf Eskola Jouni Ilola Marika Lindholm Sanna Tammi Timo Mustonen Jarno	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Aaltonen Teemu		
Muu	Forsman Päivi Mannervesi Mika Stenberg Sanna	asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 18.01.2023

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 1 11.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 16.1.2023 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 18.1.2023 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ralf Hellsberg ja Timo Tammi.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 2 11.01.2023

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 2

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 3 11.01.2023

Toiminta ja talous, Liikelaitos Salon Vesi, marraskuu 2022

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 3
4/02.02.02.01/2023

Valmistelija Taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salo.fi, 02 778 2222

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa 2022 kohdassa talousarvion sitovuus todetaan, että talousarvion talouden toteutumista seurataan toimielimissä pääsääntöisesti kuukausittain.

Esityslistan liitteenä on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan ja sen alaisten vastualueiden toiminnan ja talouden kehitys ja toteumaluvut marraskuun 2022 osalta. Raportoinnin osalta on huomioitavaa, että kunkin kuukauden talouden luvut vahvistuvat kirjanpidossa aina seuraavan kuukauden 15. päivänä.

Esittelijä vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee marraskuun 2022 kuukausiraportin tiedoksi.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Liitteet

Liite [1]

Marraskuun 2022 kuukausiraportti,
Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 4 11.01.2023

Käyttösuunnitelma 2023, Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 4
3071/02.02.00.01/2022

Valmistelija

Taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salon.fi, 02 778 2222

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.12.2022 § 110 talousarvion vuodelle 2023. Hyväksytyyn talousarvion mukaan lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt tammikuun loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmassa toimielimet päättävät omalta osaltaan hyväksytyyn talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösuunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösuunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösuunnitelma sitoo lautakuntaa ja viranhaltijaa.

Vuoden 2023 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä. Työllistämistukipalkat on talousarviossa varattu keskitetysti työllisyyspalveluiden talousarvioon, josta ne käytön mukaan siirretään kunkin yksikön talousarvioon vuoden aikana.

Toimielimet voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä. Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on talousarviossa varattu määrärahaa ja siten hyväksyty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuusuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimielimessä.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä Liikelaitos Salon Veden henkilöstösuunnitelma poikkeaa hieman johtokunnan hyväksymästä ehdotuksesta. Uudet vesilaitosmestarin ja käyttömestarin tehtävät ja lakkautettavat vesilaitosesimiehen ja viemärilaitosesimiehen tehtävät poistetaan henkilöstösuunnitelmasta, koska lakkautettavissa tehtävissä on voimassa oleva palvelussuhde. Kyseessä on ainakin osittain tehtävänkuvan ja -vaativuuden muutos, joka on käsiteltävä omana asianaan vuoden 2023 aikana. Talousarvioon on sisällytetty muutoksen aiheuttama määräraha. Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio eroaa hieman johtokunnan hyväksymästä ehdotuksesta henkilöstökulujen osalta henkilöstöjaoksen 4 tehtäväkohtaisen palkan korjaamisen vuoksi.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 4 11.01.2023

muutoksia, jolloin tulee tarve siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämäärärahatarvetta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu. Talousarviossa hyväksytyt tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia ja ne kuuluvat talousarvion perusteluosaan.

Nimetty vastuhenkilö päättää alueensa käyttösuunnitelmasta alemmalla tasolla. Tulosityksikkötason alemmat vastuhenkilöt hyväksyy vastuhenkilö. Mikäli vuoden aikana on tarvetta muutoksiin vastuhenkilöihin tulosityksikkötasolla, asia tuodaan johtokunnan päätettäväksi. Alemman tason muutoksista tehdään viranhaltijapäätös.

Esityslistan liitteinä on Liikelaitos Salon Veden vastuualueen käyttösuunnitelma sekä hankintasuunnitelma vuodelle 2023. Hankintasuunnitelma sisältää kaupungin sellaiset hankinnat, jotka ovat tulossa kilpailutukseen vuoden aikana. Lisäksi suunnitelma sisältää sellaisia hankintoja, joiden kilpailutus on suunnitteilla tai joiden osalta on tarkoitus aloittaa selvitys tai tarveharkinta kuluvan vuoden aikana. Hankintasuunnitelma on toiminnan suunnittelun ja valmistelun tueksi laadittu informatiivinen suunnitelma.

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	<p>Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan käyttösuunnitelman vuodelle 2023, vahvistaa vastuualueen kokonaismenot, -tulot ja sitovan toimintakatteen sekä nimeää seuraavat yksikkötason vastuhenkilöt.</p> <p>8110 Vesilaitos / liikelaitoksen toimitusjohtaja 8120 Hulevesi / viemärlaitospäällikkö 8130 Viemärlaitos / viemärlaitospäällikkö</p> <p>Liikelaitos Salon johtokunta merkitsee liikelaitoksen vuoden 2023 hankintasuunnitelman tiedoksi.</p>
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Talousohjelmat
Liitteet	<p>Liite [2] Käyttösuunnitelma 2023, Liikelaitos Salon Vesi</p> <p>Liite [3] Hankintasuunnitelma 2023, Liikelaitos Salon Vesi</p>

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 5 11.01.2023

Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 2023

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 5
16/02.06.00.00/2023

Valmistelija vs. toimitusjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.12.2022 § 110 talousarvion vuodelle 2023. Hyväksytyyn talousarvion mukaan lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosyksikötason vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelmien lisäksi toimielimet määräävät henkilöt, jotka hyväksyvät kaupungille kuuluvia menoja toimialueellaan. Esimiesten tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot hyväksyjistä ja asiantarkastajista. Sarastia Oy ylläpitää ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Kaupunginjohtajalla on hyväksymisvaltuudet kaikkien palvelualueiden laskuihin tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen. Alaiset eivät voi hyväksyä esimiestensä laskuja. Laskun hyväksyjä ja asiantarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää.

Liikelaitos Salon Veden menojen ensisijaiset hyväksyjät nimikkeittäin sekä heidän varahyväksyjät on lueteltu kustannuspaikoittain seuraavasti:

Kustannuspaikka	Ensisijainen hyväksyjä	Varahyväksyjät
8111 Vesilaitoksen hallinto	toimitusjohtaja	viemärlaitospäällikkö kaupunginjohtaja
8112 Vesilaitoksen tilaustyöt	vesihuoltoesimies	toimitusjohtaja viemärlaitospäällikkö
8113 Vesijohtoverkosto	vesihuoltoesimies	toimitusjohtaja viemärlaitospäällikkö

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 5 11.01.2023

8114 Vedenottamot	vesilaitosesimies	toimitusjohtaja viemärlaitospäällikkö
8115 Paineenkorotusasemat	vesilaitosesimies	toimitusjohtaja viemärlaitospäällikkö
8119 Muu toiminta	vesihuoltoesimies	toimitusjohtaja vesilaitosesimies
8120 Hulevedet	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8131 Viemärlaitoksen hallinto	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8132 Keskusjätevedenpuhdistamon hoito	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8134 Aluejätevedenpuhdistamon hoito	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8135 Jätevesipumppaamot	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8136 Sadevesipumppaamot	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
8137 Viemäriverkosto	viemärlaitos- päällikkö	toimitusjohtaja viemärlaitosesimies
Investoinnit:		
Vesilaitoksen projektit	toimitusjohtaja	kaupunginjohtaja viemärlaitospäällikkö
Viemärlaitoksen projektit	viemärlaitos- päällikkö	kaupunginjohtaja toimitusjohtaja

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 5 11.01.2023

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää, että Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät määrätään edellä esitetyn mukaisesti. Liikelaitoksen toimitusjohtajan laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen. Merkittiin, että Päivi Forsman poistui asian käsittelyn jälkeen klo 14.48.
Tiedoksianto	Talousoalvelut Salon Veden ostolaskujen asiatarastajat ja hyväksyjät Sarastia Oy

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 6 11.01.2023

Eduskunnan oikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyyntö koskien 10.12.2021 vireille tullutta kantelua (EOAK/8483/2021)

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 6
3294/07.01.04.01.01/2021

Valmistelija

Kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302 ja vs. toimitusjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Selvitys ja lausunto kanteluasiaan

██████████ on tehnyt Eduskunnan oikeusasiamiehelle vuonna 2021 kolme kantelua (22.6.2021 EOAK/4509/2021, 5.7.2021 EOAK/4761/2021 ja 10.12.2021 EOAK/8483/2021), joiden asiana on ollut "Salon kaupungin ja liikelaitos Salon Veden menettely jätevesiviemärin korjaustoimien, vahingonkorvauksen, hankintojen kilpailutuksen ja tietopyyntöjen suhteen".

Eduskunnan oikeusasiamies on todennut, että kaikki kolme kantelua liittyvät toisiinsa ja ne käsittelevät osin samoja viranomaistoimia, minkä vuoksi kantelut on perusteltua käsitellä ja ratkaista yhdessä. Eduskunnan oikeusasiamies on antanut päätöksen kanteluihin 12.10.2022.

Päätöksen mukaan, mikäli asianosainen haluaa, että kanteluasian käsittelyä jatketaan, tulee hänen 18.11.2022 mennessä ilmoittaa yksilöidysti oikeusasiamiehelle seuraavat seikat:

- Mitä tähän asiakokonaisuuteen kuuluvia asiakirja- ja tietopyyntöjänne Salon kaupunki tai sen vesihuoltolaitos ovat mielestänne laiminlyöneet ajanjaksolla 10.12.2019 - 10.12.2021? Näiltä osin on ilmoitettava, koska ja miten yksilöidysti olette esittäneet viranomaiselle pyynnön ko. asiakirjasta tai tiedosta. Selvitettävää on lisäksi, onko mahdollisen kielteisen ratkaisun tilanteessa viranomaisen antanut asiassa hallintopäätöstä valitusosoituksin tai onko asianosainen pyytänyt tällaista päätöstä.

Muita kantelukirjelmässä esitettyjä asioita ei tässä yhteydessä käsitellä.

Edellä pyydetty tiedot pyydetään ilmoittamaan luettelona aikajärjestyksessä. Riittävänä yksilöintinä ei pidetä pelkkää viittausta johonkin asiakirjaan.

Asianosainen on tehnyt yksilöinnin kanteluun 5.11.2022.

Eduskunnan oikeusasiamies pyytää Salon kaupungilta/Liikelaitos Salon Vedeltä selvitystä ja lausuntoa siitä, onko asianosaiselle annettu hallintopäätöksiä valitusosoituksin niiden pyyntöjen osalta, jotka asianosainen on yksilöinyt 5.11.2022. Vastauksena esitetään seuraava:

Salon Vesi on toteuttanut valvontaviranomaisen antaman hallintopakkopäätöksen mukaiset velvoitteet.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 6 11.01.2023

Asianosaisen vaatimat korvaukset on maksettu.

Hallintopäätöksiä valitusosoituksin asianosaisen esittämiin tietopyyntöihin ei ole tehty. Pyyntöjen kohteena olevat henkilöt eivät ole enää Salon Veden palveluksessa eikä heidän sähköposteihinsa näin ollen päästä.

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää antaa eduskunnan oikeusasiamiehelle edellä olevan valmistelun mukaisen selvityksen ja lausunnon.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Eduskunnan oikeusasiamies

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 7 11.01.2023

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokoukset keväällä 2023

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 7
3772/00.02.13.01.00/2021

Valmistelija vs. toimitusjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi, 02 778 5001

Salon kaupungin hallintosääntö 148 § Kokousaika ja -paikka:

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.
Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.
Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokousaikatauluksi ehdotetaan alkuvuodelle 2023 seuraavaa:

8.3.2023
12.4.2023
24.5.2023

Esittelijä vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää kokoontua alkuvuonna 2023 seuraavasti: 8.3.2023, 12.4.2023 ja 24.5.2023.

Päätös Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että esitettyjen kokouspäivien lisäksi lisätään kokous 8.2.2023.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 8 11.01.2023

Viranhaltijapäätökset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 8

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 25.11.2022– 4.1.2023 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä	vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	
Liite [4]	Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 25.11.2022-4.1.2023, Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.1.2023

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 9 11.01.2023

Tiedoksi tulleet asiat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 11.01.2023 § 9

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Pääristen jätevesiosuuskunnan viemäriverkko on otettu osaksi Salon Veden verkostoa 1.1.2023 alkaen.

Kurajoen Vesiosuuskunnan vesijohtoverkko on otettu osaksi Salon Veden verkostoa 1.1.2023 alkaen.

Esittelijä vs. Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.