

**Kaupunginhallitus**

Aika 05.06.2023 klo 17:00 - 17:33

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 171	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 172	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 173	Huhtikuun 2023 kuukausiraportti	5
§ 174	Talousjohtajan valinta	6
§ 175	Talousjohtajan sijaisuusjärjestelyt 1.8.2023 alkaen	9
§ 176	Salon kaupungin organisaatiouudistus	10
§ 177	Hallintosäännön päivittäminen	19
§ 178	Salon vuoden 2022 hyvinvointiraportti	23
§ 179	Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje	26
§ 180	Tilusajopalvelujen hankinta, option käyttö	28
§ 181	Viherrakennustöiden hankinta	30
§ 182	TE-palveluiden uudistukseen liittyvä työllisyysalueen muodostaminen	33
§ 183	Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömalli 2023–2024	36
§ 184	Tonttien luovutusehtojen hyväksyminen Muurlan Honkarinteen asemakaava-alueelle	40
§ 185	Työllisyyden kuntakokeilun jatko, yhteistyösopimusten hyväksyntä	42
§ 186	Työllisyyden kuntakokeilun jatko, Salon kaupungin suostumus koskien TE-toimistosta kokeiluun siirtyvää henkilöstöä	44
§ 187	Mika Nummenpalon ym. valtuustoaloite koskien TTJ Oy:n osaksmaksujen keskeyttämistä	46
§ 188	Salon nuorisovaltuuston ym. valtuustoaloite uimahallin opiskelijavuosikorttien hinnasta	50
§ 189	Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite käyntirajoitusten poistamiseksi kuntosalikortin omistajilta	54
§ 190	Päätös Turun hallinto-oikeus, valitus Salon kaupunginvaltuuston päätöksestä 4.4.2022 § 24, Ranta-asemakaavan muutos, Hirsjärvi-Sammalo hyväksymisvaihe	60
§ 191	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	61
§ 192	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	62
§ 193	Viranhaltijapäätökset	63
§ 194	Tiedoksi tulleet asiat	64

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nikkanen Saku Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Paasilta Simo Palohonka Kaisa Yli-Jama Anna-Leena Määttänen Asko	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Alaranta Johannes Huittinen Ulla		
Muu	Tamminen Heikki Parttimaa Satu  Suonio-Peltosalo Elina  Uusitalo Ilkka  Söderlund Christina Korhonen Anna-Kristiina Korpela Marika	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	läsnä §:t 171-177

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 14.06.2023

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 171 05.06.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 171

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.6.2023 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 14.6.2023 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anna Härrä ja Mikko Lundén.
Päätös	Merkittiin, että kokouksessa oli läsnä §:t 171-177 henkilöstöjohtaja Christina Söderlund. Söderlund oli asiantuntijana asioissa § 176 "Salon kaupungin organisaatiouudistus" sekä § 177 "Hallintosäännön päivittäminen". Söderlund poistui kokouksesta klo 17.13.  Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 172 05.06.2023

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 172

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 173 05.06.2023

### Huhtikuun 2023 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 173  
943/02.02.02.01/2023

Valmistelija

vt. talousjohtaja, Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017,  
laskentasuunnittelija, Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salon.fi, 02 778  
2288

Esityslistan liitteenä on huhtikuun kuukausiraportti, joka sisältää  
kaupunkitason toiminta- ja taloustietoja, työllisyystilastoja ja verokertymät.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä huhtikuun 2023 kuukausiraportin  
tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talousoalvelut

Liitteet

Liite [1]

Huhtikuun 2023 kuukausiraportti

Kaupunginhallitus	§ 37	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 146	08.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 174	05.06.2023

## Talousjohtajan valinta

Kaupunginhallitus 06.02.2023 § 37

Valmistelija henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, puh. 02 778 2103.

Talousjohtajan virka on ollut määräaikaisesti täytettynä 6.10.2021 lukien. Määräaikaisuus kytkeytyi ensin kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyihin, mutta elokuun 2022 jälkeen vireillä olevaan organisaatiouudistukseen. Hallintojohtajan viran vapauduttua on organisaatiouudistusta valmisteltu konsernihallinnon osalta ja sitä koskeva hallintosääntömuutos on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 30.1.2023. Kyseessä on ennakkopäätös, joka mahdollistaa sekä hallintojohtajan että talousjohtajan virkojen täyttämisen tulevan organisaation mukaisilla tehtävillä ja vastuilla.

Kaupunginhallitus nimesi 23.1.2023 hallintojohtajan viran valintatyöryhmän ja päätti samalla, että talousjohtajan viran täyttää valmistelea sama valintatyöryhmä.

Organisaatiouudistuksessa ja hallintosäännön muutoksella nykyisistä hallintopalveluiden toimialasta ja talous- ja henkilöstöpalveluiden toimialasta muodostetaan konsernipalveluiden toimiala, jota johtaa hallintojohtaja. Muutos merkitsee molempien virkojen tehtäväkuvausten tarkistamista. Talousjohtajan tehtäväkuvaus on laadittu siten, että organisaatiouudistuksen toteutumisen jälkeen hän johtaa talouspalveluiden palvelualueetta konsernipalveluiden toimialajohtajan ollessa hallintojohtaja. Muutos merkitsee talousjohtajan tehtäväkuvauksen kohdentumista selkeämmin talousasioiden johtamiseen, riskienhallinnan siirtymistä hallintojohtajalle ja toimialajohtajuuden poistumista talousjohtajan tehtävistä. Muutoksilla on vaikutus talousjohtajan palkkaan, mistä hallintosäännön mukaisesti päättää henkilöstöjaosto. Viran täyttölupa ja kokonaispalkan vahvistaminen on henkilöstöjaoston käsittelyssä 10.2.2023.

Talousjohtajan valinta kuuluu hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Kaupunginhallitus nimesi 23.1.2023 työryhmän, joka koordinoi sekä hallintojohtajan että talousjohtajan viran hakuprosessin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää käynnistää talousjohtajan valintaa koskevan hakuprosessin.

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousjohtajan tehtäväkuvauksen ja

Kaupunginhallitus	§ 37	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 146	08.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 174	05.06.2023

valtuuttaa kaupunginjohtajan tarvittaessa päättämään ulkopuolisen asiantuntijapalvelun hankinnasta.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Valintatyöryhmän jäsenet (kh 23.1.2023 § 24)  
Henkilöstöjohtaja

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 146

Valmistelija henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 778 2103

Talousjohtajan virka on ollut haettavana 7. – 28.3.2023. Virkaan jätettiin määräaikaan mennessä 10 hakemusta. Haastattelut suoritettiin 18.4.2023 ja 24.4.2023 pitämässään kokouksessa valintatyöryhmä päätti ehdottaa kaupunginhallitukselle, että talousjohtajan virkaan valittaisiin kauppatieteiden maisteri Markus Maunula. Talousjohtajan palkkaus on määritelty hakuprosessin alussa. Sen jälkeen tulleet yleiskorotukset huomioidaan lopullisessa palkassa.

Haastattelutyöryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan Maunulalla on koulutuksen, työkokemuksen ja kokonaisarviointin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Markus Maunula on ratkaisukeskeinen, omatoiminen ja hänellä on hyvät yhteistyötaidot. Hän ymmärtää ja hallitsee kuntakonsernin tukipalveluiden prosessit, ymmärtää kokonaisuuksia sekä tunnistaa talouden prosessien merkityksen osana tukipalveluita. Hän hallitsee kunnan talousprosessin kokonaisuudet ml. talousarvion ja tilinpäätöksen laatimisen, hänellä on strategista osaamista ja hän ymmärtää toiminnan taloudellisten vaikutusten hallinnan, syy – seuraussuhteita ja kykenee laatimaan ja analysoimaan talousennusteita ja hallitsee rahoitusinstrumentit. Maunulalla on osaamista myös kirjanpidosta ja tilintarkastustoiminnasta.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valita talousjohtajan virkaan kauppatieteiden maisteri Markus Maunulan. Esitys perustuu kokonaisarviointiin, jossa on otettu huomioon Maunulan koulutus ja monipuolinen työkokemus kunnallishallinnon ja taloushallinnon erilaisissa tehtävissä sekä hänen henkilökohtaiset ominaisuutensa.

Virka täytetään ehdollisena siten, että hakija esittää terveydentilastaan hyväksyttävän lääkärintodistuksen. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus	§ 37	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 146	08.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 174	05.06.2023

Tiedoksianto                      Rekrytointi; virkaan valittu sekä muut hakijat  
Henkilöstöjohtaja  
Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 174  
395/01.01.01.01/2023

Valmistelija                      Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 778 2103

Markus Maunula on 17.5.2023 lähettämällä sähköpostilla ilmoittanut, että hän ei ota vastaan talousjohtajan virkaa.

Esittelijä                              Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus                      Kaupunginhallitus merkitsee Maunulan ilmoituksen tiedoksi.

Päätös                                      Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto                      -



Kaupunginhallitus

§ 175 05.06.2023

### Talusohtajan sijaisuusjärjestelyt 1.8.2023 alkaen

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 175  
2222/01.01.01.02/2023

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kaupunginvaltuustolle esitetään, että uusi konsernipalveluiden organisaatio aloittaa toimintansa 1.8.2023. Talusohtajan tehtäväkuvaus on muutettu samasta ajankohdasta lukien ja kokonaispalkka on niin ikään määritelty uudelleen. Talusohtajan on jatkossa taluspalveluiden palvelualueen johtaja.

8.5.2023 talusohtajaksi valittu henkilö on ilmoittanut, ettei ota virkaa vastaan. Talusohtajan viran väliaikaisjärjestelyjä on siten jatkettava edelleen. Aiempien väliaikaisjärjestelyjen aikana virkaa hoitanut Maria Kulmala on antanut suostumuksensa toimia virkaa tekevänä talusohtajana myös 31.7.2023 jälkeen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä vt. talusohtajaksi Maria Kulmalan 1.8.2023 lukien. Virkamääräys on voimassa siihen asti, kunnes valittava talusohtaja ottaa viran hoitaakseen. Viranhoidosta maksettava kokonaispalkka on 7031,36 €/kk.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosainen  
Hallintojohtaja  
Rekrytointi

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

## Salon kaupungin organisaatiouudistus

Kaupunginhallitus 11.04.2022 § 139

Valmistelija

vt. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salon.fi, 02 778 2201, hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Uudistus on kuntahistorian merkittävimpiä. Tällä hetkellä Salon kaupungin sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen liittyvät tehtävät siirtyvät hyvinvointialueen järjestämisvastuulle. Samassa yhteydessä hyvinvointialueelle siirretään näihin tehtäviin liittyvät resurssit.

TE-palveluiden valmisteilla oleva siirtyminen kuntien järjestämisvastuulle vuonna 2024 lisää toteutuessaan kaupungin tehtäviä ja muuttaa kaupungin roolia elinvoimapalveluissa. Tehtäviin liittyviä resursseja tulee mahdollisesti siirtymään kaupungille uudistuksen yhteydessä.

Salon kaupungin strategiaa ollaan uudistamassa siten, että uusi strategia alustavan suunnitelman mukaan tulee voimaan 1.1.2023.

Uudistuksen myötä Salon kaupungin organisaatiota on väistämättä tarkasteltava. Tulevassa organisaatiossa korostuu kaupungin rooli hyvinvoinnin ja elinvoiman edistämässä. Organisaatiota on mielekäästä tarkastella ja uudistaa kokonaisuutena, ei ainoastaan sosiaali- ja terveyspalveluja ja TE-palveluja koskevin osin. Organisaatiouudistuksen on perusteltua astua voimaan 1.1.2023 lukien, vaikka TE-palveluita koskeva uudistus onkin suunniteltu toteutuvaksi kokonaisuudessaan vasta tätä myöhemmin.

Uudistuksen tavoitteena tulee olla:

- sosiaali- ja terveydenhuollon käyttöön varattujen resurssien asianmukaisen ja hallitun siirtymisen varmistaminen siten, että kaupunkilaisten palvelut eivät aiheuttomasti vaarannu
- asianmukaisten ja vaikuttavien TE-palvelujen turvaaminen
- uudistuvan organisaation tehtävien edellyttämien resurssien tunnistaminen
- kaupungin järjestämisvastuulle olevien tehtävien tarkoituksenmukaisen organisoinnin ja palvelujen saatavuuden kehittäminen
- ammattitaitoisen työvoiman riittävyys
- kustannusten kasvun hillitseminen
- konserni- ja omistajaohjauksen tehostaminen

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

Organisaatiouudistuksen toteuttamiseksi esitetään nimitettäväksi viranhaltijoista koostuva työryhmä ja organisaatiouudistukseen liittyvistä linjauksikysymyksistä vastaava ohjausryhmä.

Työryhmä työskentelee kaupunginjohtajan johdolla. Työryhmän tehtävänä on:

- valmistella organisaatiouudistukseen liittyvät kysymykset ohjausryhmän ratkaistavaksi
- vastata uudistukseen liittyvästä tiedottamisesta
- tuottaa tietoa uudistukseen liittyvistä arvioituista kustannuksista
- järjestää henkilöstölle kuulemistilaisuuksia uudistukseen liittyen
- valmistella hallintosääntöön organisaatiouudistuksen edellyttämät muutokset

Organisaatiouudistuksen ohjausryhmän tehtävänä on:

- määritellä täsmällisemmin uudistuksen tavoitteet ja aikataulu
- valmistella uudistuksen myötä syntyvä organisaatio- ja toimielinrakenne ja tehdä siitä esitys kaupunginhallitukselle

Organisaatiouudistuksen ohjausryhmän esittelijänä toimii kaupunginjohtaja. Ryhmät voivat kuulla tarvittaessa asiantuntijoita.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään organisaatiouudistuksen työryhmän.</li><li>2) nimetä organisaatiouudistuksen ohjausryhmän jäseneksi kaupunginjohtajan sekä muut jäsenet.</li><li>3) nimetä ohjausryhmälle jäsenten keskuudesta puheenjohtajan.</li><li>4) valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään organisaatiouudistuksen työryhmälle sihteerin.</li></ol>
Päätös	<p>Osmo Friberg esitti jäseneksi Heikki Tammista. Anna-Leena Yli-Jama esitti jäseneksi Juhani Nummentaloa. Johanna Riski esitti jäseneksi Ulla Huittista. Anna Härri esitti jäseneksi Sari Pesosta. Simo Paassilta esitti jäseneksi Saku Nikkasta. Saku Nikkanen esitti jäseneksi Mika Nummenpaloa ja Marja Ruokosta. Simo Paassilta esitti ohjausryhmän puheenjohtajaksi Saku Nikkasta.</p> <p>Kaupunginhallitus hyväksyi pohjaehdotuksen muilta osin.</p>
Tiedoksianto	Valmistelijat

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

Kaupunginhallitus 27.06.2022 § 256

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, [laura.ala-hannula@salon.fi](mailto:laura.ala-hannula@salon.fi), 02 778 2020

Kaupunginhallitus on päätöshistoriasta ilmenevästi nimennyt päätöksellään 11.04.2022 § 139 ohjausryhmän Salon kaupungin organisaatiouudistukselle. Ohjausryhmä on ensimmäisessä kokouksessaan 20.6.2022 katsonut, että ryhmän viivästyksittömän toiminnan kannalta on perusteltua nimetä kokoonpanolle varajäsenet. Ryhmän toimintaan osallistuvien viranhaltijoiden osalta noudatetaan tarvittaessa normaaleja sijaisjärjestelyitä.

Esittelijä Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä ohjausryhmän jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Saku Nikkanen esitti varajäsenekseen Saija Karnisto-Toivosta, Marja Ruokosen varajäseneksi Timo Lähteenmäkeä, Mika Nummenpalon varajäseneksi Jaana Kauralaa.

Juhani Nummentalo esitti varajäsenekseen Arttu Karhulahtea.

Osmo Friberg esitti Heikki Tammisen varajäseneksi Antti Olkinuoraa.

Johanna Riski esitti Ulla Huittisen varajäseneksi Johannes Alarantaa.

Jonna Nyssönen esitti Sari Pesosen varajäseneksi Jonna Nyssöstä.

Kaupunginhallitus hyväksyi tehdyt esitykset yksimielisesti

Tiedoksianto Asianosaiset  
Työryhmä  
Luottamustoimipalkkiot

Yhteistoimintaelin 11.11.2022 § 36

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, [laura.ala-hannula@salon.fi](mailto:laura.ala-hannula@salon.fi), 02 778 2020

Kaupunginhallitus on päätöksellään 11.04.2022 § 139 perustanut organisaatiouudistuksen ohjausryhmän, ja asettanut sen tehtäväksi muun muassa määrittellä täsmällisemmin uudistuksen tavoitteet ja aikataulu.

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

Organisaatiouudistuksen ohjausryhmä on käsitellyt uudistuksen aikataulua kokouksessaan 31.10.2022, ja päättänyt esittää kaupunginhallitukselle organisaatiouudistuksen vaiheistamista. Aikataulua vaiheistettaisiin siten, että hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset valmistellaan vuoden 2022 aikana tulemaan voimaan 1.1.2023, ja organisaatiouudistus kokonaisuutena päätetään vuoden 2023 kevään aikana

Samassa kokouksessaan organisaatiouudistuksen ohjausryhmä päätti esittää kaupunginhallitukselle, että:

- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät organisoidaan siten, että tehtävät siirretään perustettavalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmälle
- kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin
- uudistuksen etenemisestä ja vaiheistuksesta tiedotetaan ennen kuin asia viedään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Yhteistoimintaelin päättää merkitä asian tiedokseen ja antaa asiasta tarvittaessa lausunnon.
Päätös	Pääluottamusmiehet esittivät kokouksessa seuraavia kysymyksiä:

”Olemme kiinnostuneita kuulemaan, miten turvataan toimintojen jatkuvuus 1.1.2023 lukien. Mieleemme nousee monta kysymystä. Mikä tarkalleen ottaen on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmä ja sen kokoonpa-no/tehtävät/valtuudet? Esittelytekstiin on kirjattu, että kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin. Mihin nämä henkilöt organisaatiossa sijoittuvat? Ajatellaanko, että he löytyvät olemassa olevasta henkilöstöstä vai edellyttääkö tilanne rekrytointeja? Missä vaiheessa selvittelytyö on esimerkiksi sen osalta, keneltä mahdollisesti työaikaa vapautuu ja miten sitä pystytään hyödyntämään esimerkiksi näihin tehtäviin? Yhteistoimintalain ensimmäisen pykälän hengessä henkilöstölle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun. Aktiivinen henkilöstön tiedottaminen on aivan keskeistä niin koko henkilöstön kuin kohteena olevien yksittäisten työntekijöiden/viranhaltijoidenkin osalta. Muutostilanteissa on tärkeää, että henkilöstö kokee tulevansa yhdenvertaisesti kohdelluksi.”

Sovittiin, että kysymyksiin vastataan seuraavassa kokouksessa esityslistan kautta.

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

Kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ja hallintojohtaja Laura Ala-Hannula olivat kokouksessa asiantuntijoina. Ala-Hannula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.01.

Tiedoksianto Organisaatiouudistuksen ohjausryhmä

Kaupunginhallitus 28.11.2022 § 398

Valmistelija hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salon.fi, 02 778 2020

Kaupunginhallitus on päätöksellään 11.04.2022 § 139 perustanut organisaatiouudistuksen ohjausryhmän, ja asettanut sen tehtäväksi muun muassa määrittellä täsmällisemmin uudistuksen tavoitteet ja aikataulu.

Organisaatiouudistuksen ohjausryhmä on käsitellyt uudistuksen aikataulua kokouksessaan 31.10.2022, ja päättänyt esittää kaupunginhallitukselle organisaatiouudistuksen vaiheistamista. Aikataulua vaiheistettaisiin siten, että hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset valmistellaan vuoden 2022 aikana tulemaan voimaan 1.1.2023, ja organisaatiouudistus kokonaisuutena päätetään vuoden 2023 kevään aikana

Samassa kokouksessaan organisaatiouudistuksen ohjausryhmä päätti esittää kaupunginhallitukselle, että:

- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjaustehtävät organisoidaan siten, että tehtävät siirretään perustettavalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmälle
- kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin
- uudistuksen etenemisestä ja vaiheistuksesta tiedotetaan ennen kuin asia viedään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Kaupungin yhteistoimintaelin on käsitellyt asiaa päätöshistoriasta ilmenevästi kokouksessaan 11.11.2022 § 36.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että:  
1) organisaatiouudistusta vaiheistetaan siten, että hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset valmistellaan vuoden 2022 aikana tulemaan voimaan 1.1.2023, ja organisaatiouudistus kokonaisuutena päätetään vuoden 2023 kevään aikana.

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

2) kaupunginhallituksen käsiteltäväksi valmistellaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjaustehtävien organisointi siten, että tehtävät siirretään perustettavalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmälle

3) kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin.

Päätös

Timo Lehti esitti, että organisaatiouudistuksen toisen osan aikataulu täsmennetään kokouksessa.

Kaupunginjohtaja täsmensi päätösesitystään siten, että organisaatiouudistus kokonaisuutena tuodaan päätettäväksi viimeistään kesäkuun 2023 valtuustoon.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Organisaatiouudistuksen ohjausryhmä  
Toimialajohtajat

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 176  
2312/00.01.02.00/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 778 2103

Kaupunginhallitus päätti 28.11.2022, että:

1) organisaatiouudistusta vaiheistetaan siten, että hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset valmistellaan vuoden 2022 aikana tulemaan voimaan 1.1.2023, ja organisaatiouudistus kokonaisuutena päätetään vuoden 2023 kevään aikana.

2) kaupunginhallituksen käsiteltäväksi valmistellaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjaustehtävien organisointi siten, että tehtävät siirretään perustettavalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmälle

3) kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että organisaatiouudistus kokonaisuutena tuodaan päätettäväksi viimeistään kesäkuun 2023 valtuustoon.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön muutoksen 12.12.2022 § 109. Tämä muutos sisälsi hyvinvointialueen käynnistymisen vaikutukset kaupungin organisaatioon.

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

30.1.2023 kaupunginvaltuusto päätti organisaatiouudistuksen ensimmäisestä vaiheesta, minkä keskeisin sisältö oli hallintopalveluiden toimialan ja talous- ja henkilöstöpalvelujen toimialan yhdistäminen konsernipalveluiden toimialaksi. Päätöksen mukaan konsernipalveluiden toimialaa johtaa hallintojohtaja. Toimiala muodostuu kolmesta palvelualueesta: hallintopalveluista, jota johtaa hallintojohtaja, talouspalveluista, jota johtaa talousjohtaja ja henkilöstöpalveluista, jota johtaa henkilöstöjohtaja. Kaupunginvaltuuston päätöksessä todetaan, että tämä osa organisaatiouudistusta astuu voimaan samaan aikaan muun organisaatiouudistuksen kanssa, josta valtuusto päättää 12.6.2023.

Kevään valmistelun edetessä on käynyt ilmeiseksi, että organisaatiouudistus on perusteltua vaiheistaa siten, että konsernipalveluiden toimiala käynnistyy 1.8.2023 ja muut toimialat 1.1.2024. Valtuuston päätettäväksi organisaatiouudistuksesta tuodaan toimialarakenne sekä toimialojen palvelualueet. Yksityiskohtaisemmat rakenteet päätetään lautakunnissa ja konsernipalveluiden osalta kaupunginhallituksessa.

Organisaatiouudistuksen poliittinen ohjausryhmä on valmistellut ensin sivistyspalveluiden toimialan ja sen jälkeen muiden toimialojen organisaatiouudistusta. Viranhaltijoista koostuva työryhmä on toiminut organisaatiouudistuksen valmisteluryhmänä.

Sivistyspalveluiden toimiala säilyy sisällöltään samanlaisena kuin nyt mutta palvelualue- ja palvelurakenteeseen esitetään muutoksia. Esityksen mukaan toimialalla on jatkossa edelleen neljä palvelualueita: varhaiskasvatuspalvelut, opetuspalvelut, opistopalvelut ja vapaa-aikapalvelut. Näistä varhaiskasvatuspalveluiden palvelualueelle ei ole tulossa muutoksia nykyorganisaatioon verrattuna.

Esityksen mukaan opetuspalveluihin kuuluvat jatkossa perusopetus, lukio-opetus ja nuorisopalvelut. Palvelualueen nimi muuttuu ja syksyn aikana valmistellaan myös perusopetusjohtajan nimikkeen muutos opetusjohtajaksi. Voimassa olevassa organisaatiossa perusopetus ja lukio-opetus ovat eri palvelualueella.

Opistopalvelut on uusi palvelualue, johon sisältyvät kansalaisopisto ja musiikkiopisto. Voimassa olevassa organisaatiossa kansalaisopisto kuuluu vapaa-aikapalveluihin ja musiikkiopisto lukio-opetuksen kanssa samaan palvelualueeseen. Opistopalveluilla pyritään opistojen synergiaetuihin.

Vapaa-aikapalvelut on esityksen mukaan tarkoitus jakaa kahteen palveluun: liikuntapalveluihin, jota johtaa vapaa-aikajohtaja ja kulttuuripalveluihin, jota johtamaan perustetaan uusi, kulttuuripäällikön tehtävä. Kulttuuripäällikön alaisuuteen tulevat muut nykyorganisaatiossa vapaa-aikajohtajan suorassa alaisuudessa olevat palvelut: yleiset kulttuuripalvelut, museopalvelut ja kirjastopalvelut.



Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

Elinvoimapalveluiden toimiala muodostuu rakennus- ja ympäristövalvonnan toimialasta ja nykyisen kaupunkikehityksen toimialan maankäyttöpalveluista. Kolmas palvelualue on elinkeinopalvelut, johon siirretään nykyisestä kaupunkikehityksestä työllisyyspalvelut, liikennepalvelut ja kehittämispalvelut, jonka henkilöstö kootaan elinkeino-, työllisyys ja kehittämispalveluista, viestinnästä ja talouspalveluista.

Teknisten palveluiden toimialaan kuuluvat esityksen mukaan nykyisen kaupunkikehityksen palveluista yleisten alueiden ylläpito ja kehittäminen, tilapalvelut sekä ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut. Lisäksi toimialalle tulee liikelaitos Salon Vesi.

Nykyisistä toimielimistä lakkautetaan kaupunkikehityslautakunta. Teknisten palveluiden toimialalle perustetaan tekninen lautakunta, jonka esittelijänä on tekninen johtaja. Elinvoimatoimialalle perustetaan kaupunginhallituksen alainen elinvoimajaosto, jonka esittelijänä toimii elinvoimajohtaja. Rakennus- ja ympäristövalvonnan palvelualueella toimii nykyään viranomaistoimielimenä rakennus- ja ympäristölautakunta esittelijänään rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja. Sivistyspalveluissa jatkavat niin ikään nykyiset opetuslautakunta ja vapaa-aikalautakunta. Molempien esittelijä on sivistyspalveluiden johtaja. Konsernissa säilyvät kaupunginhallitus, konsernijaosto ja henkilöstöjaosto.

Valmistelun aikana sekä sivistyspalveluiden että kaupunkikehityksen, rakennus- ja ympäristövalvonnan ja liikelaitos Salon Veden henkilökunta on osallistettu webropol-kyselyin ja ohjausryhmä on käsitellyt tehtyjä muutosesityksiä ja kannanottoja kokouksissaan. Toimialajohdon kanssa on käyty yhteistoimintaneuvottelut maaliskuussa ja muiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden, joiden asemaan organisaatiouudistuksessa on tulossa olennaisia muutoksia, toukokuussa. Organisaatiouudistuksen kokonaisuutta on käsitelty yhteistoimintaelimessä konsernihallinnon osalta 19.1.2023 ja muun organisaation osalta 25.5.2023.

Hallintosääntö, joka mahdollistaa konsernipalveluiden toimialan toiminnan aloittamisen 1.8.2023 lukien, on valmisteltu omana asianaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn. Syksyn aikana valmistellaan sivistyspalveluiden, teknisten palveluiden ja elinvoimapalveluiden toimialoja koskeva hallintosääntömuutos, joka astuu voimaan 1.1.2024.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että konsernipalveluiden toimiala aloittaa toimintansa 1.8.2023. Lisäksi kaupunginhallitus esittää

Kaupunginhallitus	§ 139	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 256	27.06.2022
Yhteistoimintaelin	§ 36	11.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 398	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 176	05.06.2023

kaupunginvaltuustolle, että muut organisaation toimialat ovat sivistyspalveluiden toimiala, elinvoimapalveluiden toimiala ja teknisten palveluiden toimiala ja ne aloittavat toimintansa 1.1.2024.

Sivistyspalveluiden toimiala jakautuu neljään palvelualueeseen, jotka ovat varhaiskasvatuspalvelut, opetuspalvelut, opistopalvelut ja vapaa-aikapalvelut. Elinvoimapalveluiden toimiala jakautuu kolmeen palvelualueeseen, jotka ovat elinkeinopalvelut, maankäyttöpalvelut sekä rakennus- ja ympäristövalvonnan palvelut. Teknisten palveluiden toimiala jakautuu neljään palvelualueeseen, jotka ovat yleisten alueiden ylläpito ja kehittäminen, tilapalvelut, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut sekä liikelaitos Salon vesi.

Sivistyspalveluiden toimialalla toimii opetuslautakunta ja vapaa-aikalautakunta. Elinvoimapalveluiden toimialalle perustetaan kaupunginhallituksen alainen elinvoimajaosto. Teknisten palveluiden toimialalle perustetaan tekninen lautakunta. Nykyinen kaupunkikehityslautakunta lakkautetaan. Muutokset valmistellaan 1.1.2024 voimaantulevaan hallintosääntöön.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut  
Kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen:  
Toimialajohtajat  
Nykyisten ja tulevien palvelualueiden johtajat  
Henkilöstöpalvelut

Liitteet

Liite [2] Organisaatiouudistus valtuuston päätöksen liite  
Liite [3] Valtuuston liite toimialojen toimielimistä

Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 6	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 177	05.06.2023

## Hallintosäännön päivittäminen

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 23

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, puh. 02 778 2103.

Kaupunginhallitus päätti 28.11.2022, että:

1) organisaatiouudistusta vaiheistetaan siten, että hyvinvointialueuudistukseen liittyvät muutokset valmistellaan vuoden 2022 aikana tulemaan voimaan 1.1.2023, ja organisaatiouudistus kokonaisuutena päätetään vuoden 2023 kevään aikana.

2) kaupunginhallituksen käsiteltäväksi valmistellaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjaustehtävien organisointi siten, että tehtävät siirretään perustettavalle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmälle

3) kaupungille jäävien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien organisointi toteutetaan tehtävänkuvia muuttamalla organisaation sisäisin järjestelyin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että organisaatiouudistus kokonaisuutena tuodaan päätettäväksi viimeistään kesäkuun 2023 valtuustoon.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön muutoksen 12.12.2022 § 109. Tämä muutos sisälsi hyvinvointialueen käynnistymisen vaikutukset kaupungin organisaatioon. Hallintojohtajan viran tultua tyhjäksi ja viran ollessa erittäin keskeinen kaupungin organisaatiossa ja siksi kiireellisesti täytettävä, on todettu tarve jakaa organisaatiouudistuksen päätöksenteko kahteen vaiheeseen edellä olevasta kaupunginhallituksen 28.11.2022 tekemästä linjauksesta poiketen. Kummankin vaiheen voimaantulo tapahtuu samanaikaisesti ja ajankohta tarkentuu vasta jälkimmäisen vaiheen edetessä.

Nyt päätettäväksi tuotavan ensimmäisen vaiheen keskeisin sisältö on hallintopalveluiden toimialan ja talous- ja henkilöstöpalvelujen toimialan yhdistäminen konsernipalveluiden toimialaksi. Ehdotuksen mukaan konsernipalveluiden toimialaa johtaa hallintojohtaja. Toimiala muodostuu kolmesta palvelualueesta: hallintopalveluista, jota johtaa hallintojohtaja, talouspalveluista, jota johtaa talousjohtaja ja henkilöstöpalveluista, jota johtaa henkilöstöjohtaja. Konsernihallinnon yhdistäminen yhdeksi toimialaksi luo mahdollisuuden sujuvoittaa hallinnon tukipalveluja ja kehittää yhteisiä prosesseja kokonaisuuksina. Muutokseen sisältyy myös kaupunkikehityspalvelujen kehittämisyksikön siirtäminen konsernihallintoon. Lisäksi konsernipalvelujen toimialan luominen mahdollistaa toiminnallisia muutoksia konsernin palvelualueiden työnjaossa.

Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 6	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 177	05.06.2023

Hallintojohtajan tehtävä muuttuu aiempaa selkeämmin konsernipalveluiden kokonaisuuden johtajaksi. Päävastuu kaupunginvaltuuston ja -hallituksen valmistelusta ja pöytäkirjanpidosta siirtyy laki- ja asiantuntijapalveluihin. Kunnallisen yhteistoimintalain 4 §:n mukaan yhteistoiminnassa on käsiteltävä henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset mm. töiden organisoinnissa. Nyt suunniteltu organisaatiouudistus ja siihen liittyvä hallintosäännön muutos on käsitelty yhteistoimintaelimessä 19.1.2023. Yhteistoimintaelin antoi muutoksesta seuraavan lausunnon: Organisaatiouudistus on perusteltu ja selkeä ja pitää tärkeänä, että uudistus toteutetaan tehtäväkuvia muuttamalla eikä työntekijäitä vähentämällä.”. Lisäksi muutos käsitellään suorassa yhteistoiminnassa hallintopalveluiden, talous- ja henkilöstöpalveluiden sekä kaupunkikehityspalveluiden kehittämispalveluiden henkilöstön kanssa 20.1.2023.

Nyt käsitellyssä oleva hallintosäännön muutos astuu voimaan samaan aikaan, kun organisaatiouudistuksen myöhemmin ratkaistavien osien sisällöt hallintosäännössä tulevat voimaan. Konsernihallintoa koskeva osa on päätettävä etupainotteisesti, jotta hallintojohtajan ja talousjohtajan virkojen aukijulistaminen ja täyttäminen toteutuisi mahdollisimman pian. Jotkin nyt esitetyt konsernihallintoa koskevat yksityiskohdat saattavat muuttua vielä valmistelun edetessä, mutta konsernihallinnon päärakenteet saadaan päätettyä.

Esittelijä Vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön esitetyssä muodossa voimaantulevaksi samassa aikataulussa kuin organisaatiouudistuksen loppuosaa koskeva hallintosääntö.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 30.01.2023 § 6

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön esitetyssä muodossa voimaantulevaksi samassa aikataulussa kuin organisaatiouudistuksen loppuosaa koskeva hallintosääntö.

Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 6	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 177	05.06.2023

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimialajohtajat  
Kaupunginjohtaja  
Viestintäpäällikkö  
Koulutussuunnittelija  
Pääluottamusmies JUKO

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 177  
5512/00.01.01.00/2022

Valmistelija henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 778 2103, hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salon.fi, 02 778 2003, kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 044 778 2302, juristiharjoittelijat Marjaana Sjölund ja Jenni Jantunen

### Taustaa

Kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön muutoksen 12.12.2022 § 109. Tämä muutos sisälsi hyvinvointialueen käynnistymisen vaikutukset kaupungin organisaatioon.

Organisaatiomuutoksen jakautuessa kahteen vaiheeseen on hallintosääntöä päivitetty 30.1.2023 § 6 vastaamaan konsernipalveluiden toimialaa. Konsernipalveluiden toimiala aloittaa toimintansa 1.8.2023. Nyt esitetyt muutokset koskevat edelleen konsernipalveluiden toimialaa sekä esiin tulleita teknisluonteisia ja toiminnallisesti tarpeellisia muutoksia. Lisäksi on tarkastettu hallintosäännön sisäiset ristiviittaukset sekä päivitetty viittaukset säännöksiin.

Syksyn 2023 aikana päivitetään hallintosääntö vastaamaan organisaatiouudistusta, joka tulee voimaan 1.1.2024. Tämä organisaatiouudistus koskee sivistyspalveluiden, elinvoimapalveluiden ja teknisten palveluiden toimialoja.

### Esitetyt muutokset

Esityslistan liitteenä on esitetty uusi hallintosääntö sekä vertailutaulukko, johon on merkitty pykälittäin ehdotetut muutokset aiempaan. Muutokset liittyvät edellä mainittuihin seikkoihin.

Seuraavista pykälistä on esitettävän poistettavaksi ne maininnat, jotka liittyvät hyvinvointialueen uudistukseen: 20 § 2, 63 §, 157 §

Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 6	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 177	05.06.2023

Seuraavista pykälistä on esitetty teknislouhteisia ja toiminnallisesti tarpeellisia muutoksia: 15 §, 20 §, 20 § 1, 41 §, 42§, 68 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy valmistelun mukaisen hallintosäännön tulemaan voimaan 1.8.2023.

Viranhaltijat valtuutetaan tekemään pykälä- ja sivunumerointiin, sisällysluetteloon ja viittauksiin tarvittaessa muutosten edellyttämiä korjauksia, joilla ei ole muuta sisällöllistä vaikutusta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Merkittiin, että Christina Söderlund poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.13.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [4]

Salon kaupungin hallintosääntö,  
1.8.2023 alkaen

Liite [5]

Vertailutaulukko, hallintosääntö, 1.8.2023  
alkaen

Kaupunkikehityslautakunta	§ 78	30.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 178	05.06.2023

## Salon vuoden 2022 hyvinvointiraportti

Kaupunkikehityslautakunta 30.05.2023 § 78

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salon.fi, 02 778 2155

Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen ja terveyserojen kaventaminen on kuntalain mukaan kunnan keskeinen tehtävä. Hyvinvointityö tulee liittää kiinteästi kuntastrategiaan sekä kunnan talouden ja toiminnan suunnitteluun. Kunnan on seurattava eri-ikäisten kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä. Valtuustolle valmistellaan lakisääteisesti laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja lisäksi valmistellaan vuosittaiset ja suppeammat hyvinvointiraportit.

Salon vuosien v. 2022-2025 hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 13.6.2022 § 48. Vuoden 2022 hyvinvointiraportissa raportoidaan ensisijaisesti suunnitelman toteutumista vuoden 2022 osalta. Hyvinvointiraportti on esityslistan liitteenä.

Varsinais-Suomen alueellinen hyte-työryhmä on koordinoitunut alueellista yhteistyötä vuonna 2022 ja työryhmän alla on kokoontunut useita alatyöryhmiä liikunnan, ravitsemuksen, kulttuurihyvinvoinnin, ehkäisevän päihdetyön, elintapaohjauksen ja järjestötyön osa-alueilla. Salo on ollut aktiivisesti mukana yhteistyössä ja eri alatyöryhmien valmistelutoiminnassa, joka on päättynyt vuoden vaihteessa.

Vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sisältyy kuntalain yleisvelvoitteen lisäksi muihin kunnalle jääviin lakisääteisiin tehtäviin ja niistä annettuihin erillislakeihin, joita ovat esim. laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 § 6, terveydenhuoltolaki 1326/2010 ja laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa kunnalle jää lain mukaan edelleen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin, kun tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Vastaava tehtävä on kirjattu myös hyvinvointialueelle. Kuntien ja hyvinvointialueiden tulee tehdä myös yhteistyötä hyvinvoinnin edistämiseksi.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta on muutostilanteessa erittäin tärkeää säilyttää toimivat verkostot ja hyvät toimintatavat kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden turvaamiseksi. Varhan ja kaupungin toiminnan lisäksi hyte-työtä tehdään monissa yhdistyksissä ja yhteisöissä ja seudullisissa verkostoissa. Varhan osalta hyte-työn organisoituminen on kesken ja yhteistyörakenteiden suunnittelu jatkuu. Ensimmäiset lakisääteiset ja vuosittaiset hyte-neuvottelut Varhan, Salon ja Someron kesken on pidetty 14.4.2023.

Kaupunkikehityslautakunta § 78 30.05.2023  
Kaupunginhallitus § 178 05.06.2023

Kaupungin hyte-toimintaan liittyen kaupunginhallitus on 3.4.2023 § 114 päättänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjaustehtävien organisoinnista sekä nimennyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjausryhmän jäsenet. Jatkossa ohjausryhmä vastaa hyte-työn ohjauksesta, kehittämisestä sekä seurannasta kaupungin järjestämisvastuulle kuuluvissa palveluissa. Vuoden 2022 osalta kaupunginjohtajan johtoryhmä on ohjannut hyte-työtä, joka on osa kunnan kokonaisjohtamista. Poikkihallinnollinen, sisäinen hyte-työryhmä esittää suuntalinjoja ja toimii ohjaavana tahona erillisille työryhmille ja hankkeille.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta merkitsee vuoden 2022 hyvinvointiraportin tiedokseen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 178  
1895/00.01.02.02/2023

Valmistelija hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salon.fi, 02 778 2003

Valtuustolle valmistellaan lakisääteisesti laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja lisäksi valmistellaan vuosittaiset ja suppeammat hyvinvointiraportit.

Salon vuosien v. 2022-2025 hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 13.6.2022 § 48. Vuoden 2022 hyvinvointiraportissa raportoidaan ensisijaisesti suunnitelman toteutumista vuoden 2022 osalta. Hyvinvointiraportti on esityslistan liitteenä.

Kaupunkikehityslautakunta on käsitellyt kertomusta ja suunnitelmaa kokouksessaan 30.5.2023 § 78 päätöshistoriasta ilmenevästi. Tämän lisäksi vastaavalla valmistelulla ja päätösehdotuksella ovat käsitellään seuraavat toimitukset:

- rakennus- ja ympäristölautakunta 10.5.2023 § 54
- opetuslautakunta 23.5.2023 § 38
- vapaa-ajan lautakunta 25.5.2023 § 38



Kaupunkikehityslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 78 30.05.2023  
§ 178 05.06.2023

Mainitut toimielimet ovat päättäneet merkitä hyvinvointiraportin tiedokseen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Opetuslautakunta kiinnitti hyvinvointiraportissa huomiota seuraaviin asioihin:

1. Miksi ehkäisevässä päihdetyössä on ollut terveystalouden osalta henkilöstövaje?
2. Miten kaupungin ja Varhan osalta työnjako huomioidaan jatkossa?
3. Hyvinvointisuunnitelma ohjaa liikaa toimintaa tiettyyn suuntaan. Suunnitelma tulisi laatia uudelleen yhdessä Varhan kanssa. Seurattavat asiat eivät edistä hyvinvointia. Olisi mietittävä asioita, jotka todellisuudessa vaikuttavat kuntalaisten hyvinvointiin.
4. Graafisen ilmaisun tulisi olla selkeämpi (Salon ensimmäisenä vertailtavissa palkeissa), absoluuttinen lukujen ja prosenttien johdonmukainen käyttö.
5. Lapsiystävälliseen kaupunkiin pyritään, tässä tulee muitakin tavoitteita mukana. Läpileikkaavuus kohdistuu lapsista muihinkin ikäryhmiin.
6. Ennakoarviointi päätöksenteon tukena; Jokaisessa lautakunnassa toteutetaan vähintään yksi ennakkovaikutusten arviointi vuosittain. Tämä on kovin vähän, tulisi tulla osaksi kaupungin toimintaa.
7. Ehkäisevä päihdetyö tulisi näkyä suunnitelmassa enemmän, miten se toteutuu kaupungissa?

Opetuslautakunnan havaintoihin kiinnitetään huomiota ja toimitetaan vastaukset seuraavaan opetuslautakunnan kokoukseen ja edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä vuoden 2022 hyvinvointiraportin tiedokseen sekä esittää valtuustolle, että se merkitsee raportin tiedokseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [6]

Salon hyvinvointiraportti 2022

Kaupunginhallitus

§ 179 05.06.2023

**Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje**Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 179  
4532/02.08.00.00.00/2022

Valmistelija

sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kaupunginvaltuuston 13.6.2022 § 47 hyväksymän konserniohjeen mukaan tytäryhtiöiden on valittava tilintarkastajakseen kaupungin tarkastuslautakunnan esittämä tilintarkastuslain edellyttämä tilintarkastusyhteisö. Tytäryhteisöt päättävät tilintarkastajan valinnasta kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Kaupunginvaltuusto valitsi kokouksessaan 30.1.2023 § 7 Salon kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi vuosiksi 2023-2024 Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n. Kaupungin vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi valittiin JHT, HT Jukka Vuorio.

Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy pyytää kaupunginhallitukselta ja kaupunginjohtajalta liitteenä olevan tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen hyväksymistä.

Toimeksiannon vahvistuksella tarkoitetaan dokumenttia, jossa määritetään tilintarkastustoimeksiannon tavoite ja laajuus ja tilintarkastajan velvollisuudet sekä tilintarkastettavan kaupungin kaupunginhallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet.

Tilintarkastusta koskevan toimeksiantokirjeen allekirjoittaa kaupungin johdon puolesta kaupunginjohtaja ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Toimeksiannon vahvistus kattaa tilintarkastuksen sopimuskauden.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 179 05.06.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen ja valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan vahvistuskirjeen.

Päätös

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Sisäinen tarkastaja  
Kaupunginjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Liitteet

Liite [7]

Salon tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje 17.5.2023

Kaupunginhallitus

§ 180 05.06.2023

### Tilausajopalvelujen hankinta, option käyttö

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 180  
3853/02.08.00.00.06/2021

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 02 778 5011, paivi.kohvakka@salon.fi,  
liikennepalvelupäällikkö Tanja Ahola, p. 02 778 7714, tanja.ahola@salon.fi.

Salon kaupunki on pyytänyt 8.7.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia tilausajopalvelujen hankinnasta. Tilausajot ovat esimerkiksi tilaajan palvelualueiden koulutus-, opinto- ja tutustumismatkoja sekä sivistyspalvelujen toimialaan kuuluvien palvelualueiden toimintaan liittyviä matkoja, kuten varhaiskasvatuksen, perusopetus- ja nuorisopalveluiden sekä lukiokoulutuksen retket, leirit yms. opetukseen kuuluvia matkoja tai muita erikseen tilattavia ajot. Hankinta koskee kaikkia Salon kaupungin palvelualueita ja Liikelaitos Salon Vettä. Tilausajot ajetaan useimmiten Salon kaupungin alueella.

Hankinnan sopimuskausi on ollut kaksi vuotta sopimuksen allekirjoituksesta. Sopimukset on allekirjoitettu lokakuussa 2021. Hankintaan on sisällytetty mahdollisuus option käyttöön kahdelle vuodelle. Tarjouspyynnön mukaan tilaaja päättää optioiden käytöstä ja kestosta erikseen.

Hankinta oli jaettu kolmeen eri osa-alueeseen. Osa-alueet ovat seuraavat:

1. Korkeintaan 16-matkustajapaikkaiset linja-autot
2. 17-40 -matkustajapaikkaiset linja-autot
3. 41-matkustajapaikkaiset tai sitä suuremmat linja-autot

Kaupunginhallitus on tehnyt 13.9.2021 § 58 hankintapäätöksen, jossa tilausajopalvelujen palveluntuottajiksi valittiin seuraavat tarjoajat:

- Osa-alue 1 ja 2: J. Vainion liikenne Oy, Matkataksit, Salon Tilausmatkat Oy
- Osa-alue 3: J & M Launokorpi Oy, J. Vainion liikenne Oy, Salon Tilausmatkat Oy.

Hankinnassa on perustettu useamman palveluntuottajan puitejärjestely. Puitejärjestelyn ehdot on kuvattu sopimuksessa ja sen liitteissä. Pääsääntö on, että sopimuskaudella tarvittavat tilausajopalvelut kilpailutetaan tapauskohtaisesti sähköpostin välityksellä tapahtuvalla kilpailutuksella kullekin osa-alueelle valittujen tarjoajien/palveluntuottajien kesken (minikilpailutus). Tilausajot hankitaan tilaajan tarpeen mukaan joko yhdensuuntaiselle tai edestakaiselle matkalle.

Hankintaa toteutetaan vuosittain käytössä olevien määrärahojen puitteissa. Hankintayksikkö ei ole sitoutunut siten mihinkään vähimmäisostoihin, eikä sopimus sisällä määräostovelvoitetta. Kunkin palvelua tilaava yksikkö määrittelee tilausajon määrän ja tarpeen itsenäisesti. Tarpeet ja niiden ajankohta voivat vaihdella suurestikin sopimuskaudella.

Kaupunginhallitus

§ 180 05.06.2023

Hankintasopimukset ovat päättymässä lokakuussa 2023, joten option käyttö tulee harkittavaksi. Palvelualueilta on tiedusteltu option käytöstä ja saatujen vastausten perusteella option käyttöä kannatetaan laajasti. Hankinnan sopimus on toiminut hyvin, palvelu on ollut tarkoituksenmukaista ja toimintaan soveltuva. Myös palveluntuottajat ovat olleet tyytyväisiä luotuun toimintamalliin.

Sopimukset on allekirjoitettu keskenään hieman eri päivinä, joten niiden päättymispäivissä on vastaava ero. Sopimuksen puitejärjestelyluonteen vuoksi on toimivinta, että optiosopimukset tullaan päättämään samaan ajankohtaan lokakuun 2025 loppuun. Näin ollen esitetään, että tilausajopalvelujen hankinnassa otetaan käyttöön optiot seuraavalle kahdelle vuodelle lokakuusta 2023 kuitenkin siten, että kaikki sopimukset päättyvät 31.10.2025.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää käyttää tilausajopalvelujen hankinnassa option kahdelle vuodelle alkaen lokakuusta 2023, siten että kaikki sopimukset päättyvät 31.10.2025.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Palveluntuottajat: hankintapalvelut lähettää otteen

Kaupunginhallitus

§ 181 05.06.2023

## Viherrakennustöiden hankinta

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 181  
1946/02.08.00.05/2023

Valmistelija

kaupunginpuutarhuri Matti Nikander, matti.nikander@salon.fi, p. 02 778 5327

Salon kaupunki on pyytänyt 4.5.2023 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia viherrakennustöiden hankinnasta. Hankinnan kohteena ovat Salon kaupungin yleisten alueiden katu- ja puistorakentamiseen sekä kiinteistöjen ulkoalueisiin ja ulkoliikuntapaikkoihin liittyvät erikseen tilattavat henkilötyötä vaativat viherrakentamisen tuntityöt konetöineen. Hankittavia töitä ovat mm. kasvillisuuden istutus, kasvualustatyöt, kiveys- ja laatoitustyöt, reunakivien asennus/ purku, tukimuurien tms. rakenteiden asennus, puistokalusteiden asennus/ purku, leikkivälineiden asennus, vanhojen leikkivälineiden ja muiden kalusteiden purku, leikkivälineiden pohjatyöt (konetyö) ja puistoraittien/ -käytävien rakentaminen. Kohteet sijaitsevat Salon kaupungin alueella.

Hankinnan sopimuskauden on tavoitteena alkaa kesä-heinäkuussa 2023 ja sopimuskausi on voimassa 30.4.2025 saakka. Hankinta sisältää mahdollisuuden sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin kahdelle yhden vuoden pituiselle optiokaudelle. Option käytöstä ja kestosta päätetään erikseen. Hankinta tullaan toteuttamaan puitejärjestelyinä jäljempänä kuvatulla tavalla. Hankinta koskee koko Salon kaupunkia eli tilaajina hankinnassa voivat olla kaupungin eri toimialat ja palvelualueet. Pääasiassa sopimusta käyttävät yleisten alueiden ylläpidon ja kehittämisen yksikkö sekä liikuntapalvelut.

Hankinnan kokonaisarvon arvioidaan ylittävän rakennusurakoiden kansallisen kynnyсарvon. Hankintamenettely oli avoin menettely. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 4.5.2023. Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnasta ilmoitettiin myös Salon kaupungin verkkosivuilla. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina.

Hankinta toteutetaan puitejärjestelyinä, jossa sopimustoimittajiksi valitaan enintään viisi kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjoajaa, jotka asetetaan kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaiseen etusijajärjestykseen. Sopimuskauden aikana työ tilataan puitejärjestelyssä etusijajärjestyksessä ensimmäiseltä käytettävissä olevalta vaatimukset täyttävältä sopimustoimittajalta huomioiden työlle asetettu aikataulu. Mikäli etusijajärjestyksessä ensimmäisenä oleva sopimustoimittaja ei voi ottaa työtä vastaan, tilataan työ etusijajärjestyksessä seuraavana olevalta jne. Työ voidaan tilata suoraan ohi etusijajärjestyksen, mikäli sopimustoimittajalla on kyseiseen toimeksiantoon tiettyä siihen vaadittavaa erityisosaamista tai siihen on muu erityinen painava syy ja myös, mikäli sopimustoimittajan aiemmissa toimeksiannoissa on ollut puutteita ja siitä

on huomautettu/ reklamoitu vähintään kerran. Tavoitteena sopimuskauden aikana on, että työtilaukset tehdään viimeistään 2 viikkoa ennen työn alkua. Vasteaika voi kuitenkin olla myös tätä lyhyempi. Jos tilaajan arvion mukaan kohteen arvo (työn osuus) on vähintään 40 000 euroa (alv 0 %), on tilaajalla mahdollisuus kilpailuttaa työ puitejärjestelyn sisäisenä kilpailutuksena puitesopimustoimittajien kesken kiinteähintaiseksi urakaksi tai kilpailuttaa työ erikseen kaupungin hankintaohjeiden tai hankintalain mukaisesti.

Tarjouspyyntöä koskien oli mahdollista 11.5.2023 klo 15.00 mennessä esittää lisätietokysymyksiä. Lisätietokysymyksiä ei esitetty. Määräaikaan 19.5.2023 klo 12.00 mennessä saapui kaksi tarjousta: Entti Infra Oy, ryhmittymä Viher-Inka Oy, Tapio Saarinen, Tmi Olli-Pekka Pilpola.

Tarjouspyynnössä tarjoajille asetetun soveltuvuusvaatimuksen mukaan tarjoajalla tuli referensseinään olla vähintään kolme (3) toteutettua eli valmistunutta viherrakennuskohdetta ja referensseinä hyväksyttiin 1.1.2010 alkaen hankinnassa asetettuun tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä valmistuneet kohteet. Tarjouspyynnön mukaan hankintayksiköllä oli oikeus pyytää tarvittaessa täsmennyksiä ja täydennyksiä tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamien referenssikohteiden osalta. Tarjoajaa ryhmittymä Viher-Inka Oy, Tapio Saarinen, Tmi Olli-Pekka Pilpola pyydettiin täsmentämään yhtä tarjouksessa ilmoittamaansa referenssikohtetta ilmoittamalla kyseisen referenssikohteen osalta tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti 1.1.2010 alkaen ja tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä valmistuneet viherrakennuskohteet. Tarjoaja toimitti täsmennyksen ja se hyväksyttiin.

Molempien tarjoajien todettiin täyttävän tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 % eli 100 pistettä. Tarjouspyynnön mukaan tarjoajan vertailuhinta on tarjottujen yksikköhintojen yhteenlaskettu arvo.

Esityslistan liitteenä on tarjouksista laadittu vertailun yhteenveto, josta tarjoajien hinnat ja hintapisteet käyvät ilmi. Tarjouspyynnön mukaan puitejärjestelyyn sopimustoimittajiksi valitaan enintään viisi kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjoajaa, jotka asetetaan kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaiseen etusijajärjestykseen. Tarjouksia saatiin kaksi. Vertailun perusteella etusijajärjestyksessä 1. sijalle sijoittuu Entti Infra Oy ja 2. sijalle ryhmittymä Viher-Inka Oy, Tapio Saarinen, Tmi Olli-Pekka Pilpola.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hankkia Salon kaupungin alueella sijaitsevien kohteiden viherrakennustyöt seuraavilta vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneiltä toimittajilta

Kaupunginhallitus

§ 181 05.06.2023

seuraavassa etusijajärjestyksessä tarjouspyynnön ja tarjousten mukaisesti:

1. Entti Infra Oy, 2. ryhmittymä Viher-Inka Oy, Tapio Saarinen, Tmi Olli-Pekka Pilpola.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut; tarjoajat



Kaupunginhallitus

§ 182 05.06.2023

## TE-palveluiden uudistukseen liittyvä työllisyysalueen muodostaminen

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 182  
2152/00.01.02.02/2023

Valmistelija

Projektipäällikkö Salla Seppälä, salla.seppala@salon.fi, 02 778 2156

Vuoden 2025 alussa voimaan tuleva laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) hyväksyttiin maaliskuussa 2023. Taustalla ovat pääministeri Sanna Marinin hallituksen linjaukset kevään 2021 puoliväliriihessä. Linjaus liittyi hallitusohjelman työllisyystavoitteeseen ja kuntien vastuun vahvistamiseen työllisyyspalveluissa.

Uudistuksessa siirretään vastuuta valtion työ- ja elinkeinopalveluista kunnille. Käytännössä tehtäviä siirretään TE-toimistoista, ELY-keskuksista ja KEHA-keskuksesta kuntiin. TE-toimistot lakkautetaan uudistuksen myötä ja palveluiden tuottamiseen liittyvä henkilöstö siirretään kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella.

Uudistuksen tavoitteena on kytkeä työllisydenhoito lähemmäksi kuntalaisia ja kunnan muita palveluita (ekosysteemi-kokonaisuus). Erityisesti elinkeino-, koulutus ja sivistyspalveluiden yhteistyön tiivistäminen työllisyyden ja elinvoiman edistämiseksi on uudistuksen keskeinen tavoite.

### Työllisyysalueen muodostaminen

Kunnat voivat lain mukaan järjestää palvelut itse tai yhteistyössä muiden kuntien kanssa (työllisyysalue). Palveluita on järjestettävä alueilla, jossa työvoimapohjan suuruus on vähintään 20.000 henkilöä. Lisäksi alueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen sekä työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva kokonaisuus.

Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa joko sopien järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle (ns. vastuukuntamalli) tai kuntayhtymälle. Vastuukuntamallissa työllisyysalueella on yksi järjestämisvastuussa oleva kunta. Kuitenkin sopimuksella voidaan siirtää määriteltyjen tehtävien osalta toimivaltaa myös yksittäiselle työllisyysalueen kunnalle. Lisäksi eri työllisyysalueet voivat tehdä yhteistyötä palveluiden tuottamisessa.

Työllisyysalueen kuntien on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle 31.10.2023 mennessä sopimus yhteisestä toimituksesta tai kuntayhtymän perussopimus. Lisäksi on toimitettava työvoimapalvelujen järjestämisestä suunnitelma, joka sisältää:

- tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
- palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;

- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
- yhteistyötahot ja -muodot;
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen sekä;
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Valtioneuvostolla on päätöksenteko-oikeus työllisyysalueen muodostamisesta tai kunnan kuulumisesta työllisyysalueeseen, mikäli kunnat eivät pääse sopimukseen edellytykset täyttävistä alueista (nk. perälautasäädös).

Uudistuksen valmistelu Varsinais-Suomessa ja Salon alueella

Uudistusta on valmisteltu sekä maakunnallisesti että Salon kaupungin sekä Salon alueen tasolla. Varsinais-Suomen maakunnallisessa yhteistyössä tehtyjen selvitysten ja neuvottelujen perusteella maakuntaan olisi syntymässä ainakin kaksi työllisyysaluetta, Salon ja Turun kaupunkien ympärille. Someron kaupunki sekä Kosken TI. ja Marttilan kunnat ovat päättäneet sitoutua työllisyysalueen valmisteluun Salon kaupungin kanssa. Suunnittelun lähtökohtana on vastuukuntamalli, jossa palveluiden järjestämisvastuullisena viranomaisena toimii Salon kaupunki.

Salon kaupungilla työllisyysalueen muodostumista on valmisteltu vertailemalla erilaisia vaihtoehtoja. Salon ja Someron kaupunkien sekä Kosken ja Marttilan kuntien muodostaman työllisyysalueen etuina ovat:

- työvoimapohjan riittävyys (28 616 henkilöä vuonna 2021),
- maantieteellisesti ja työmarkkinoiden toimivuuden kannalta riittävä yhtenäisyys,
- hyvät kokemukset aikaisemmasta kuntien välisestä yhteistyöstä, ml. Salon työllisyyden kuntakokeilu, jossa Koski ja Marttila ovat mukana.

Valtiolta siirtyvien tehtävien kenttä on laaja ja osa niistä vaatii todennäköisesti myös maakunnallisella ja valtakunnallisella tasolla kuntien ja työllisyysalueiden välistä yhteistyötä, jotta resurssit käytetään tehokkaasti ja palveluiden tuotanto voidaan turvata.

Salon kaupungin työllisyyspalveluissa uudistuksen toimeenpanon valmistelu etenee erityisesti kaupungin toimialojen, Yrityssalo Oy:n, Salon seudun koulutus kuntayhtymän, Varsinais-Suomen TE-toimiston ja ELY-keskuksen sekä muiden sidosryhmien kanssa yhteistyössä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että TE-palveluiden uudistusta valmistellaan periaatteena vastuukuntamalli, jossa Salon kaupunki toimii järjestämisvastuullisena kuntana ja jossa tavoitteena on Salon ja Someron kaupunkien sekä Kosken TI. ja Marttilan kuntien muodostama työllisyysalue. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että maakunnallista ja valtakunnallista valmistelua työllisyysalueiden yhteistyön osalta jatketaan.



Kaupunginhallitus

§ 182 05.06.2023

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelija  
Kaupunkikehitysjohtaja  
Työllisyyspalveluiden esimies  
Someron kaupunki  
Kosken kunta  
Marttilan kunta

Kaupunginhallitus

§ 183 05.06.2023

## **Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömalli 2023–2024**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 183  
1926/02.05.01.04/2023

Valmistelija

viestinnän suunnittelija Eija Laitinen, [eija.laitinen@salo.fi](mailto:eija.laitinen@salo.fi), 044 778 2153

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.10.2017 § 163 pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömallin. On sovittu, että pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyösopimuksia koskevat linjaukset tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen tarkasteltavaksi.

Kauden 2023–2023 pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyömalli käsiteltiin kaupunginhallituksen kokouksessa 23.5.2022 § 196.

Salolaiset pääsarjoissa pelaavat joukkueet ja heidän kannattajansa ovat keskeisiä positiivisen kaupunkikuvan rakentajia. Pelaajat ovat myös esikuvia. Salo tunnetaan kansallisesti ja kansainvälisestikin urheilu- ja sisäpalloilukaupunkina SM-liigatasolla pelaavien LP Viestin, Vilpas Vikingsin ja FC Halikko Futsalin sekä jalkapallon Miesten Ykkösessä pelaavan SalPan ansioista.

Alla kuvattu markkinointiyhteistyömalli koskee aikuisten SM-tason urheilutoimintaa seuroissa.

Pääsarja:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki kaudella 2023–2024  
Vilpas Vikings 15 000,00 € / kausi  
LP Viesti 15 000,00 € / kausi  
FC Futsal Halikko 5000,00 € / kausi

- Otteluisännöisyys 2500,00 € / peli. Kauden aikana kaupungilla on yksi otteluisännöisyys runkosarjassa ja yksi mahdollisissa play offs -peleissä. Kaupungilla on etuoikeus ratkaisevien loppuotteluiden otteluisännöisyysiin. (Kaupunki ei maksa ratkaisevasta loppuottelusta erillistä korvausta, vaan otteluisännöisyys kuuluu sopimukseen.) Edellä mainittu tuki sisältää kaikki otteluisännöyden kulut (mm. lehti-ilmoitukset). Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä.

- SM-liigan osalta joukkueelle maksettava tuki on maksimissaan siis 20 000,00 € / kausi

- Kaupunki ei myönnä samana kautena muuta rahallista markkinointiyhteistyötukea joukkueelle (esim. koululaispelit, ilmoitukset urheilujulkaisuissa)

Kansainväliset ottelut:

- Kaupungin maksama markkinointiyhteistyötuki kansainvälissä otteluissa 1000,00 € / ottelu. Edellä mainittu tuki maksetaan sekä koti- että vieraspeleistä.
- Tuki sisältää kaupungin otteluisännyyden (yksi) sekä kaikki siihen liittyvät kulut mm. lehti-ilmoituksen
- Tuki ei sisällä parhaiden pelaajien palkintoja. Kaupunki vastaa niistä. Samoin kaupunki huolehtii kaupungin tervehdyksestä vieraspelaajille (noin 25 – 30 kpl)  
Kaupungin kanssa solmittavan markkinointiyhteistyösopimuksen ehdot pääsarjajoukkueilla:
- Kotipeliasu / mainos kaikilla pelaajilla. Peliasujen logonäkyvyyden paikasta lähetetään ehdotus ennen painatusta viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle os. [eija.laitinen@salo.fi](mailto:eija.laitinen@salo.fi)
- Vieraspeliasu / mainos kaikilla pelaajilla. Peliasujen logonäkyvyyden paikasta lähetetään ehdotus ennen painatusta viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle os. [eija.laitinen@salo.fi](mailto:eija.laitinen@salo.fi)
- Laitamainos kotiotteluissa
- Kuulutusmainos kotiotteluissa
- Joukkueen verkkosivuilla kaupungin logo, josta linkitys osoitteeseen [www.VisitSalo.fi](http://www.VisitSalo.fi)
- Kaupungin logo joukkueen painotuotteissa, esim. otteluohjelmissa ja kotiotteluiden mainoksissa
- Lattiamainos kotiotteluissa, jos Salo-hallin keskiympyrä peitetään
- Sähköiset mainokset kotiotteluissa/ sisältää pääsarjan sekä kansainvälisen tason ottelut (mikäli seuralla on kansainvälisen tason otteluissa oikeus veloitusetta mainospaikkoihin)
- Mainostilaa kotiotteluiden striimausten/ tv-lähetysten alkuun
- Valokuvia markkinointikäyttöön (huomioitava tietosuoja-asetus). Valokuvat toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle kuukauden sisällä kauden päättymisestä
- Otteluisännyydet ja vapaaliput. Otteluisännyyteen sisältyy 10 vapaalippua. Nämä vapaaliput annetaan kaupungin edustajina otteluun osallistuvien käyttöön. Jos isännöitävässä ottelussa järjestetään VIP-tason ohjelmaa, isännyyteen sisältyy viisi VIP-tason vapaalippua. Edellä mainitut VIP-liput annetaan kaupungin edustajina otteluun osallistuvien käyttöön. Muut mahdolliset vapaaliput toimitetaan viestinnän suunnittelija Eija Laitiselle. Vapaaliput ohjataan Salon kaupungin henkilökunnan käyttöön. Joukkueet voivat itse määrittellä Salon kaupungin henkilökunnalle annettavien tavallisten vapaalippujen määrän

- Joukkue ja sen pelaajat sitoutuvat pitämään Saloa esillä kotimaisen ja kansainvälisen median haastatteluissa sekä eri sosiaalisen median kanavissaan. Joukkueen tulee käyttää mm. kotiotteluiden yhteydessä seuraavia merkintöjä: @salonkaupunki ja @visitsalo (IG, FB, TW), #SalonKaupunki #SuositteleSaloa #VisitSalo #IhastuSaloon (IG, TW)

- Joukkue ja/tai osa sen pelaajista osallistuu kaupunkimarkkinoinnin eri toimenpiteisiin (mm. videot ja tapahtumat). Toteutus aikatauluineen sovitaan hyvissä ajoin joukkueiden kanssa

- Pelikauden päätyttyä joukkue toimittaa kaupungille seurantaraportin joukkueen näkyvyydestä sekä yhteistyösopimuksesta saaduista kokemuksista. Raportti on edellytyksenä uuden sopimuksen tekemiselle. Seurantaraporttimalli löytyy kaupungin verkkosivuilta tai sen voi pyytää viestinnän suunnittelija Eija Laitiselta. Lisäksi joukkueiden tulee toimittaa tulevan kauden toimintasuunnitelma sekä viimeksi vahvistetut tilinpäätöstiedot.

- Pääsarjajoukkueiden markkinoinnin tulee olla kaupungin näkyvyyden kannalta samalla tasolla. Tällä tarkoitetaan näkyvyyttä pelipaikalla, otteluisännyydessä, sosiaalisessa mediassa, verkkosivuilla sekä printtimainonnassa.

Kun joukkue sijoittuu pääsarjan/ kansainvälisen tason otteluissa sijoille 1., 2. tai 3., Salon kaupunki järjestää mitalikahvituksen. Kahvituksen ajankohta sovitaan joukkueen edustajan ja viestinnän suunnittelija Eija Laitisen toimesta.

Lisäksi Salon kaupunki huomioi joukkueen menestyksen kaupungin palkitsemisohjeen mukaisesti.

Pääsarjoissa pelaavien salolaisten joukkueiden markkinointiyhteistyösopimuksia koskevat linjaukset tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen tarkasteltavaksi. Tarkastelun jälkeen joukkueiden markkinointiyhteistyösopimukset tuodaan erillisinä asioina kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Seurantaraporttimalli on esityslistan liitteenä.

Salolaiset SM-liigajoukkueet ovat omalta osaltaan hyväksyneet edellä kuvatun markkinointiyhteistyömallin sekä seurantaraporttimallin. Viestinnän suunnittelija on pyytänyt joukkueiden edustajilta kommentit 8.5.2023 mennessä.

Markkinointiyhteistyömallin kustannuksiin on varauduttu kaudelle 2023-2024. Määräraha on budjetoitu viestinnän ja markkinoinnin kustannuspaikalle 1831 toiminnolle 1033.

Nykyinen markkinointiyhteistyömalli on ollut käytössä vuodesta 2017 lähtien. Malliin ei ole tehty muutoksia mm. koronapandemian joukkueille aiheuttamien taloudellisten vaikutusten vuoksi. Kaudelle 2024-2025 ollaan

Kaupunginhallitus

§ 183 05.06.2023

valmistelemassa uutta ohjetta, jossa pyritään selkeämmin huomiomaan muun muassa joukkueiden saama medianäkyvyys ja muu Salon kaupungin tunnettuutta edistävä positiivinen julkisuus. Uuden markkinointiyhteistyömallin valmistelu aloitetaan hyvissä ajoin vuoden 2024 alussa yhteistyössä joukkueiden kanssa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn markkinointiyhteistyömallin. Toteutettua mallia noudatetaan talousarviossa hyväksytyjen määrärahojen puitteissa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Vilpas Vikings  
LP Viesti  
FC Futsal  
Valmistelija  
Markkinoinnin suunnittelija  
Vapaa-aikapalveluiden johtaja  
Liikuntapalveluiden tiedotussihteeri

Liitteet

Liite [8]

Seurantaraporttimalli kausi 2023-2024

Kaupunkikehityslautakunta	§ 86	30.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	05.06.2023

## Tonttien luovutusehtojen hyväksyminen Muurlan Honkarinteen asemakaava-alueelle

Kaupunkikehityslautakunta 30.05.2023 § 86

Valmistelija tonttipalveluinsinööri Mikko Aaltonen, mikko.aaltonen@salon.fi, 02 7785402

Muurlan Honkarinteen kunnallistekniikan rakentamistyöt ovat valmistuneet, tontit on lohkottu ja ne voidaan asettaa vapaasti varattavaksi luovutusehtojen tultua hyväksytyiksi. Luovutusehdot koskevat kortteleita 91 ja 92 sekä korttelin 90 tontteja 2-4. Yhteensä alueelta tulee varattavaksi uusia tontteja 12 kpl.

Hinnoittelussa käytetään perushintaa, jota korotetaan tai alennetaan tonttikohtaisilla tekijöillä liitekartan mukaisesti. Tätä hinnoittelutapaa on käytetty myös aikaisemmilla alueilla. Perushintaa määriteltäessä lähtökohtana on ollut aiemmat Muurlan kaava-alueiden hinnoittelut, joista lähemmän alueen indeksillä tarkistettu hinta on 16,00 €/m<sup>2</sup>.

Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Honkarinteen tontinluovutusehdot seuraavasti:

1. Tontteja luovutetaan vuokraamalla ja myymällä. Myynnin edellytyksenä on, että vaadittu rakentamisvelvoite on toteutettu.
2. Rakentamisvelvoite on 100 m<sup>2</sup> ja rakentamisvelvoiteaika on 3 vuotta laskettuna vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta siihen, kun asuinrakennus voidaan rakennusvalvontaviranomaisen toimesta hyväksyä käyttöön otettavaksi.
3. Perushintana käytetään 16,00 €/m<sup>2</sup>, joka on sidottu elinkustannusindeksiin vastaten indeksilukua 2161 (vuoden 2022 keski-indeksi). Koko kalenterivuoden käytetään samaa edellisen vuoden keski-indeksiä.
4. Tontin hintaa korotetaan ja alennetaan seuraavien tonttikohtaisten ominaisuuksien perusteella:
  - a) rajoittuminen puistoon + (5-40) %
  - b) korkeussuhteet, näköala ym. + (5-30) %
  - c) tontin huono muoto, liikenteen haitat ym. - (5-30) %
5. Tontin vuotuinen vuokra saadaan ottamalla 5,0 % edellä mainitulla tavalla lasketusta tontin hinnasta. Vuokra ja myyntihinta sidotaan elinkustannusindeksiin ottaen huomioon indeksiehdon käyttämisestä annetun lain määräykset.
6. Muilla kaupungin määräämillä erityisehdoilla.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohdaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että edellä mainitut tontit asetetaan varattaviksi ja valtuusto hyväksyy edellä esitetyt Muurlan Honkarinteen asemakaava-



Kaupunkikehityslautakunta	§ 86	30.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	05.06.2023

alueen kortteleita 90-92 koskevat luovutusehdot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Stina Siikonen ehdotti Anita Sjöholm-Nikkasen kannattamana seuraavaa: Tontinluovutusehtojen kohta 2 muutetaan muotoon: Rakentamisvelvoite on 80 m<sup>2</sup> ja rakentamisvelvoiteaika on 3 vuotta laskettuna vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta siihen, kun asuinrakennus voidaan rakennusvalvontaviranomaisen toimesta hyväksyä käyttöön otettavaksi. Muilta osin tontin luovutusehdot säilytetään valmistelun ja päätösehdotuksen mukaisina.

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Tonttipalvelut  
Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 184  
2054/10.00.02.00/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää:

- 1) asettaa edellä mainitut tontit varattaviksi.
- 2) hyväksyy edellä esitetyt Muurlan Honkarinteen asemakaava-alueen kortteleita 90-92 koskevat luovutusehdot kaupunkikehityslautakunnan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [9]  
Liite [10]

Liitekartta Muurlan Honkarinne  
Sijaintikartta Muurlan Honkarinne

Kaupunkikehityslautakunta § 88 30.05.2023  
Kaupunginhallitus § 185 05.06.2023

## Työllisyyden kuntakokeilun jatko, yhteistyösopimusten hyväksyntä

Kaupunkikehityslautakunta 30.05.2023 § 88

Valmistelija työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 02 778 2161

Salon kaupunki on toteuttanut yhdessä Marttilan ja Kosken TI kuntien kanssa työllisyyden edistämisen kuntakokeilua ajalla 1.3.2021-30.6.2023. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilua on lailla 287/2022 päätetty jatkaa 1.7.2023 alkaen 31.12.2024 asti, kunnes TE-palvelut siirtyvät kokonaan kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen.

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun jatkuessa on tarve myös jatkaa aiempia sopimuksia. Kokeilun toteuttamisesta on määritelty osapuolten vastuista ja rooleista kahdella eri sopimuksella.

- Ensimmäisellä sopimuksella jatketaan Salon kaupungin sekä Marttilan ja Kosken TI kuntien, Varsinais-Suomen TE-toimiston, Varsinais-Suomen ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen välillä aiemmin 06.04.2021 allekirjoitetun työllisyyden edistämisen kuntakokeilun toimeenpanoa koskevan yhteistyösopimuksen voimassa oloa siihen saakka, kun työllisyyden edistämisestä annettu laki (1269/2020, muutettu lailla 287/2022) on voimassa.
- Toisella, kuntien välisellä yhteistyösopimuksella sovitaan Salon kaupungin, Marttilan kunnan ja Kosken TI. kunnan yhteistyöstä ja toimintatavoista työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa 1.7.2023-31.12.2024.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohdaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevat sopimukset työllisyyden kuntakokeilun jatkosta.

Kaupunkikehityslautakunta päättää tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen:  
Marttilan kunta  
Kosken TI kunta  
Varsinais-Suomen ELY-keskus

Kaupunkikehityslautakunta	§ 88	30.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	05.06.2023

Varsinais-Suomen TE-toimisto  
KEHA-keskus

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 185  
5276/00.01.02.02/2021

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat sopimukset työllisyyden kuntakokeilun jatkosta.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Marttilan kunta  
Kosken TI kunta  
Varsinais-Suomen ELY-keskus  
Varsinais-Suomen TE-toimisto  
KEHA-keskus  
Valmistelija

Liitteet

Liite [11]  
Liite [12]

Kuntien yhteistyösopimus 2023-2024  
Yhteistyösopimus aiemmin tehdyn yhteistyösopimuksen voimassa olon jatkamisesta

Kaupunkikehityslautakunta	§ 89	30.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 186	05.06.2023

## **Työllisyyden kuntakokeilun jatko, Salon kaupungin suostumus koskien TE-toimistosta kokeiluun siirtyvää henkilöstöä**

Kaupunkikehityslautakunta 30.05.2023 § 89

Valmistelija työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salon.fi, 02 778 2161

Salon kaupunki on toteuttanut yhdessä Marttilan ja Kosken TI kuntien kanssa työllisyyden edistämisen kuntakokeilua ajalla 1.3.2021-30.6.2023. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilua on lailla 287/2022 päätetty jatkaa 1.7.2023 alkaen 31.12.2024 asti, kunnes TE-palvelut siirtyvät kokonaan kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen.

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa kaupungin työnjohdon ja valvonnan alaisuuteen on siirretty TE-toimiston henkilöstöä. Tällä hetkellä Salon kokeilussa työskentelee kunnan henkilöstön rinnalla 17,7 HTV TE-toimiston työntekijöitä, jonka lisäksi on tälle vuodelle saatu myös määräaikaista resurssia mm. ukrainalaisten työnhakijoiden palveluihin.

Kuntakokeilun jatkuessa jatketaan myös TE-toimiston palveluksessa olevien virkamiesten kokeilulain 19 §:ään ja valtion virkamieslain 20 §:ään perustuvia määräyksiä työskennellä kunnan työnjohdon alaisena sen toimivaltaan siirrettyissä tehtävissä.

Varsinais-Suomen TE-toimisto on lähettänyt Salon kaupungin käsiteltäväksi tiedot niistä virkailijoista, joilta on saatu suostumus jatkaa työskentelyä kokoaikaisesti tai osa-aikaisesti Salon kaupungin työnjohdon ja valvonnan alaisuuteen kaupungin toimivaltaan siirrettäviin tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain, valtion virkamieslain sekä Salon, Kosken TI ja Marttilan kunnan välisen keskinäisen kokeilun toteuttamista koskevan sopimuksen perusteella 1.7.2023 jälkeen.

Henkilösiirtoihin tarvitaan lisäksi vastaanottavan kunnan tai kaupungin suostumus. Kannanotto ja valtion virkamieslain 20 §:n mukainen suostumus liitteenä olevan henkilöstön siirtämiseen tai siirron jatkamiseen 1.7.2023 jälkeen pyydetään toimittamaan TE-toimiston kirjaamoon.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohdaja

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Varsinais-Suomen TE-toimiston esityksen koskien henkilöstösiirtoja Salon työllisyyden kuntakokeiluun ajalle 1.7.2023-31.12.2024.

Kaupunkikehityslautakunta päättää tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Kaupunkikehityslautakunta § 89 30.05.2023  
Kaupunginhallitus § 186 05.06.2023

Päätös Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.  
Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut  
Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen:  
Työllisyyspalvelut  
Varsinais-Suomen TE-toimisto

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 186  
5276/00.01.02.02/2021

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitukselle hyväksyy Varsinais-Suomen TE-toimiston esityksen koskien henkilöstösiirtoja Salon työllisyyden kuntakokeiluun ajalle 1.7.2023-31.12.2024.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Työllisyyspalvelut  
Varsinais-Suomen TE-toimisto

Liitteet Liite [13] EI JULKINEN Liite, Salon työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun siirrettävät henkilöt

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 33 17.04.2023  
§ 187 05.06.2023

## Mika Nummenpalon ym. valtuustoaloite koskien TTJ Oy:n osaksmaksujen keskeyttämistä

Kaupunginvaltuusto 17.04.2023 § 33

Valmistelija

Mika Nummenpalo ym. tekivät seuraavan valtuustoaloitteen:

” ALOITE Salon Kaupunginvaltuustolle

Me allekirjoittaneet vaadimme tällä aloitteella keskeyttämään Salon Kaupungin osakkaana (4,84%) Turun Tunnin Juna Oy osakassopimuksen mukaisen (2.4 Osakasrahoituksen toteuttaminen) maksupostien maksamisen keskeyttämisen siihen saakka, kunnes selviää pääomistajan (Suomen Valtio 51%) tahtotila jatkaa hanketta tai purkaa yhtiö.

Suomen Valtion valtiovarainministeriön virkamiehet ovat virkavastuulla tuottaneet selonteon, jossa esitetään perustellusti hankeyhtiöiden purkamista. Nämä VM:n esittämät perustelut, saattavat osakaskuntien valtuutetut myös lailliseen vastuuseen veronmaksajien varojen käyttämisestä.

Edellisestä johtuen on perusteltua, pysäyttää maksuliikenne toistaiseksi, koska yhtenä osakkaana Salon Kaupungin vaarana on menettää kyseinen sijoitus Turun Tunnin Juna Osakeyhtiöön.

VM:n julkaisusta on alla suora lainaus alleviivattuna.

Valtiovarainministeriö julkaisi "Valtiovarainministeriön julkaisuja - 2023:13" on esittänyt julkaisussaan, että kaikki junahankeyhtiöiden sopimukset purettaisiin, taloudellisten realiteettien johdosta.

Valtio on sitoutunut suurten ratahankkeiden hankeyhtiöiden suunnittelun rahoitukseen yhteensä lähes 160 miljoonalla eurolla ja muut osakkaat runsaalla 150 miljoonalla eurolla. Valtiovarainministeriön (2023) ja liikenne- ja viestintäministeriön selvityshankkeen mukaan mikään kolmesta suuresta ratahankkeesta ei ole taloudellisesti kannattava pitkälläkään aikavälillä ja jokainen vaatii merkittävän osan julkista rahoitusta rakentamis- ja käyttöaikana. Lisäksi hankkeiden ilmastovaikutukset erityisesti rakentamisvaiheessa ovat huomattavan kielteiset.

"Johtopäätöksenä valtion tulisi vetäytyä suurten ratahankkeiden suunnittelun rahoituksesta, sillä niukkoien resurssien aikana määrärahat tulisi kohdentaa tuottavampiin kohteisiin. Enemmistöomistajana valtion vetäytyminen ihtaisi todennäköisesti myös kuntien vetäytymiseen hankkeista. Näin välttyttäisiin tulevilta suunnittelukustannuksilta, noin 226 miljoonaa euroa, sekä aikanaan rakentamisen ja ylläpidon kustannuksilta kaikkien hankkeiden osalta, arviolta 12 miljardia euroa."

Tämä tarkoittaisi jaksotettuna vuosittaista, käytännössä pysyvää, arviolta 135 miljoonan euron kustannuserää julkiselle taloudelle. Laskelmien

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 33 17.04.2023  
§ 187 05.06.2023

epävarmuuden vuoksi vuosikustannus voisi kuitenkin nousta jopa 260 miljoonaan euroon.

Linkki:

[https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/bitstream/handle/10024/164695/VM\\_2023\\_13.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/bitstream/handle/10024/164695/VM_2023_13.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Salossa 21. päivänä maaliskuuta 2023

Mika Nummenpalo  
Liike Nyt

Pia Hellström  
Satu Parttimaa  
Timo Lähteenmäki  
Antti Olkinuora  
Petteri Rissanen  
Päivi Lehtinen  
Heimo Koskinen  
Sanna Leivonen  
Mika Laitinen  
Kai Schneider  
Ismo Saari  
Mika Nummenpalo  
Marja Ruokonen  
Simo Vesa  
Janne Järvinen  
Jerina Wallius  
Mika Sarhola  
Mikko Lundén  
Tuukka Kahila  
Osmo Friberg”

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen valmisteltavaksi.

Tiedoksianto Kaupunginjohtaja  
Talousjohtaja  
Kaupunginlakimies

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 187  
1723/00.02.50/2023

Valmistelija vt. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017

Kaupunginvaltuuston 11.5.2020 § 29 tekemällä päätöksellä Salon kaupunki on lähtenyt osakkaaksi Helsingin ja Turun välisen raideyhteyden suunnittelua toteuttavaan hankeyhtiöön ja on sitoutunut yhtiön

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 33 17.04.2023  
§ 187 05.06.2023

osakemerkintään ja pääomittamiseen enintään 3,74 miljoonan euron rahoitussitoumuksella. Turun Tunnin Juna Oy:tä koskeva osakassopimus on allekirjoitettu joulukuussa 2020. Osakassopimuksen perusteella osapuolet eivät ole velvollisia lisärahoittamaan yhtiötä, jos suunnittelukustannukset ylittävät arvioidun määrän. Mahdollinen lisärahoitus edellyttää uusia erillisiä neuvotteluja ja päätöksiä.

Hankeyhtiön tehtävä on ratahankkeen suunnittelu ja rahoittaminen rakentamisvalmiuteen asti. Tämä tarkoittaa suunnittelun toteuttamista lakisääteisen ratasuunnitelman valmistumiseen saakka. Hankkeen varsinainen rakentamissuunnitelma on osa rakentamisvaihetta eikä siten kuulu osaksi suunnitteluvaiheen hankeyhtiön toimintaa. Rakentamisesta, rakennuttajasta, rahoituksesta ja operoinnista päätetään erikseen myöhemmin suunnitteluvaiheen edetessä. Hankkeen toteutusvaiheen rahoitukseen osallistuminen edellyttää erillisiä päätöksiä.

Salon kaupungin varsinainen rahoitussitoumus yhtiön pääomittamiseksi on valtuuston päätöksen mukaisesti enintään 3,74 miljoonaa euroa sisältäen osakkeiden merkintähinnan eikä kaupungilla ole osakassopimuksen nojalla velvollisuutta rahoittaa yhtiötä rahoitussitoumuksen ylittäviltä osin. Kaupungin rahoitusosuus yhtiölle jakaantuu suunnitelman mukaan vuosille 2020-2024. Määrärahavaraus tehdään talousarvion investointiosan osakkeiden ja osuuksien hankintaan vuosittain talousarvion yhteydessä. Yhteenvedo Salon kaupungin Turun Tunnin Juna Oy:n osakepääoman sijoituksista on esityslistan liitteenä.

Valtion, muiden hankkeeseen osallistuvien julkisyhteisöjen ja EU-rahoituksen lisäksi suunnitteluvaiheen jälkeen rahoittajiksi haetaan myös institutionaalisia sijoittajia. Jos hanke ei siitä huolimatta etene rakentamisvaiheeseen tai Salon kaupunki ei ole mukana rakentamisvaiheen rahoittamisessa, tulee kaupungin suunnitteluvaiheessa yhtiöön sijoittama rahamäärä kirjattavaksi suunnitteluhankkeen päättymisen jälkeen tulosvaikutteisesti joko osakkeiden arvonalennuksena tai luovutustappiona.

Osakassopimuksen kohdan 8.2 mukaan rahoitussitoumuksen mukaisen rahoittamisen laiminlyönti katsotaan aina olennaiseksi sopimusrikkomukseksi ja sen myötä välitystuomion lopputuloksena olisi kaupungille koitua korvausvelvollisuus rahoitusosuuksista korkoineen ja oikeudenkäyntikuluineen.

Julkisen talouden meno- ja rakennekartoituksen (Valtiovarainministeriön julkaisu 2023:13) mukaan julkaisun tarkoituksena on auttaa hahmottamaan, mihin kohteisiin julkisia varoja tällä hetkellä käytetään. Lisäksi julkaisun tavoitteena on tarjota vaihtoehtoisia toimia, joilla julkista taloutta olisi mahdollista vahvistaa. Julkaisussa on laaja valikoima erilaisia, osin päällekkäisiä tai toisilleen vaihtoehtoisia keinoja julkisen talouden vahvistamiseksi. Kokonaisuutta ei ole tarkoitettu sellaisenaan toteutettavaksi, vaan tukemaan julkista keskustelua ja poliittista päätöksentekoa.



Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 33 17.04.2023  
§ 187 05.06.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että aloitteessa esitettyä Turun Tunnin Juna Oy:n osakassopimuksen mukaisten maksujen maksamista ei keskeytetä.

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee annetun vastauksen tiedokseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Osmo Friberg ehdotti Mikko Lundénin ja Antti Olkinuoran kannattamana seuraavaa:

Perussuomalaisten hallitusryhmä esittää, että aloitteessa esitettyä Turun Tunnin Juna Oy:n osakassopimuksen mukaisten maksujen maksaminen keskeytetään.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että toimitetaan nimenhuutoäänestys. Ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat perussuomalaisten hallitusryhmän ehdotusta äänestävät EI. Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä:

Esittelijän pohjaehdotus sai kahdeksan JAA ääntä (Nikkanen, Nummentalo, Riski, Aaltonen, Palohonka, Härri, Paassilta, Yli-Jama)  
Perussuomalaisten hallitusryhmän ehdotus sai neljä EI ääntä (Friberg, Määttänen, Lundén, Olkinuora)

Tyhjä 0 (-)

Poissa 1 (Alaranta)

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli äänin 8 - 4 esittelijän ehdotus.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [14]

Yhteenveto Turun Tunnin Juna Oy  
sijoitukset

Kaupunginvaltuusto	§ 22	06.03.2023
Vapaa-ajan lautakunta	§ 43	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	05.06.2023

## Salon nuorisovaltuuston ym. valtuustoaloite uimahallin opiskelijavuosikorttien hinnasta

Kaupunginvaltuusto 06.03.2023 § 22

Salon nuorisovaltuusto ym. teki seuraavan valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite uimahallin opiskelijavuosikorttien hinnasta

Nuorten liikkumattomuus on aito ongelma yhteiskunnalle. UKK:n instituutin tutkimuksen mukaan suositusta vähäisempi reippaan ja rasittavan liikkumisen määrä eli liikkumattomuus aiheuttaa Suomessa vuosittain yli 3 miljardin euron kustannukset – puhumattakaan siitä, mihin samanlainen kehitys pitkässä juoksussa johtaa. Salossa yksi keino vähentää liikkumattomuutta olisi pohtia uudelleen uimahallin hinnastoa.

Eläkeläiset nauttivat uimahallista vuosihintaan 55 €, kun taas opiskelijoilla vuosikortin hinta on tällä hetkellä peräti 225 €. Silloinen nuorisovaltuutettu Salla Rounamaa teki syyskuussa 2019 onnistuneesti aloitteen, joka toi uimahalliin puolet aikuisten 450 € maksavasta vuosikortista maksavan opiskelijan vuosikortin.

Suunta oli oikea, mutta kaksi asiaa on muuttunut reilussa kolmessa vuodessa. Maailmalla vallitsevat haasteet ovat nostaneet hintoja, mikä osuu rajusti etenkin vähävaraisiin opiskelijoihin. Nuorten liikkumattomuus on jatkanut vuoden 2019 jälkeen romahdusmaista laskuaan.

Koronapandemian tuomat rajoitustoimet laittoivat hetkellisesti kaiken vuorovaikutteisen liikkumis- ja urheilutoiminnan jäihin.

Vertailun vuoksi: Turussa puolen vuoden uimahallikortin saa 60 €:lla eli vuodeksi 120 €. Naapurikaupunkimme Somero tarjoaa opiskelijoille 50 kerran uimahallikortin hintaan 115 €. Salossa vastaava maksaa 150 €. Naapurikaupunkimme pystyvät halvempiin hintoihin, joten eikö meidänkin pitäisi pystyä samaan?

Vuonna 2022 opiskelijan vuosikorttia myytiin neljä (4) kertaa eli se tuotti vuoden aikana 900 €. Opiskelijan vuosikortin hinnan alentaminen olisi siis sekä palvelus nuorten liikkumattomuuspommin ehkäisylle että taloudellisesti riskitön ja kannattava toimenpide.

Nuorisovaltuuston tavoite on alentaa opiskelijoiden vuosikortin hintaa merkittävästi. Esitämme, että hinta alenee hintaan 55 €.

Riku Hatakka,

Salossa 28.2.2023

Jarkko Anttila  
Mika Nummenpalo  
Jonna Nyyssönen  
Johannes Alaranta  
Marjaana Mänkäri  
Marja Ruukonen

Kaupunginvaltuusto	§ 22	06.03.2023
Vapaa-ajan lautakunta	§ 43	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	05.06.2023

Saku Nikkanen  
Satu Parttimaa  
Janne Väistö  
Elina Suonio-Peltosalu  
Sanna Lundström  
Anna Härri  
Janne Järvinen  
Kaisa Palohonka  
Piia Keto-oja  
Kaarlo Alanko

Kalle Räike  
Saija-Reetta Puopolo  
Heimo Koskinen  
Petteri Rissanen  
Antti Olkinuora  
Mikko Lundén  
Osno Friberg  
Sanna Leinonen  
Mika Sarhola  
Heikki Tamminen  
Simo Paassilta  
Arttu Karhulahti  
Marko Tapio  
Stina Siikonen  
Mika Laitinen  
Mia Blomqvist  
Ismo Saari  
Karoliina Vierjoki-Väätäinen  
Ulla Huittinen  
Johanna Riski  
Kai Schneider  
Marko Poikela  
Timo Lähteenmäki”

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tiedoksianto Vapaa-aikajohtaja  
Sivistystoimen palveluiden johtaja

Vapaa-ajan lautakunta 25.05.2023 § 43

Valmistelija vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 7784700

Salon nuorisovaltuusto on tehnyt aloitteen, että Salon uimahallin opiskelijavuosikorttien hinta alennettaisiin muiden kaupunkien tapaan erityishintaluokkaan mm. eläkeläisten kanssa. Esitystä perustellaan sillä,

Kaupunginvaltuusto	§ 22	06.03.2023
Vapaa-ajan lautakunta	§ 43	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	05.06.2023

että opiskelijat kuuluvat erityishintaluokkaan useimmissa Suomen kaupungeissa ja koska nuorten liikkumattomuuden negatiiviset terveysvaikutukset yhteiskunnallisestikin katsottuna lasketaan erittäin merkittäviksi.

Salon kaupungin opiskelijoiden vuosikortti (225 €) ei hintansa perusteella kuulu erityishintaluokkaan muiden kaupungin tilojenkäytön hinnoittelun tapaan. Opiskelijoiden pääsymaksut yleisesti erilaisissa palveluhinnoitteluissa luetaan lähes poikkeuksetta erityishintaluokkaan ja on mm. monien kuntosalien hinnoittelun osalta kyllä myös Salossa huomioitu mutta uimahallin osalta se on jäänyt huomioimatta.

Nykyisissä liikuntapalveluiden maksuissa tai hintojen muodostumisperusteissa esim. vertailtavuus on mutkikasta sekä hankalaa. Käytössä olevia käyttömaksuja ja -hintoja on pyritty muodostamaan esim. palvelutilan laadun tai varustetason mukaan. Myös maksujen porrastuksessa on käyttöoikeutta rajattu käyttöajan tai -kertojen osalta. Tämän vuoksi liikuntatilojen hintojen ja maksuperusteiden tarkistaminen/päivittäminen yksinkertaistamalla maksuja ja taksoja sekä poistamalla niihin liittyviä käyttörajoituksia tulee toteuttaa vielä kuluvan vuoden aikana. Tavoitteena tulee olla yhtenäiset ja yhdenmukaiset käyttömaksut ja -hinnat sekä niiden perusteet. Nuorisovaltuuston tekemä aloite opiskelijoiden hintaluokasta tulee huomioida tämän päivityksen yhteydessä.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen. Lisäksi vapaa-ajan lautakunta toimittaa valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle sekä ehdottaa, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 188  
1081/00.02.50/2023

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä annetun vapaa-ajan lautakunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee vastauksen tiedokseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.



Kaupunginvaltuusto	§ 22	06.03.2023
Vapaa-ajan lautakunta	§ 43	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	05.06.2023

Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto	§ 103	14.11.2022
Vapaa-ajan lautakunta	§ 42	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 189	05.06.2023

## **Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite käyntirajoitusten poistamiseksi kuntosalikortin omistajilta**

Kaupunginvaltuusto 14.11.2022 § 103

Perussuomalaisten valtuustoryhmä teki seuraavan valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite: kaikki käyntirajoitukset pois kaikilta kuntosalikortin haltijoilta.

Salossa, esimerkiksi Ollikkalan kuntosalilla, on käytössä sähköinen kulkuportti, joka toimii uimahallista ostetulla kulkukortilla. Saamieni viestien palautteella homma toimii hyvin, mutta pienen pientä viilaamista on.

Nimenomaan se, että esimerkiksi eläkeläiskortin omistajat eivät pääse kuin yhden kerran salille päivittäin. Kaikki muut pääsevät useammin.

Jos esimerkiksi sinulla unohtuu auton avaimet pukuhuoneeseen ja olet eläkeläiskortin haltija, on sinulla tällä hetkellä ainakin 2 mahdollisuutta. Johon esitän nyt kolmatta, toimivinta, reiluinta ja oikeudenmukaisinta vaihtoehtoa.

Joko odotat, että vuorokausi vaihtuu ja saat autosi avaimen tai soitat uimahalliin ja joku tulee sieltä ja avaa sinulle oven. Ja nyt se kolmas: menet uudestaan omalla maksetulla kortilla sisälle ja haet avaimet ja menet kotiin. Eikö kuulosta järkevältä ja toimivilta vaihtoehdolta?

On mielestäni edelleen aivan käsittämätöntä, että kaikki muut paitsi eläkeläiset pääsevät Ollikkalan kuntosalille useammin kuin kerran päivässä.

Olen saanut tietooni, että väärinkäytöksiä olisi paljon mutta rehellisyyden nimissä minun on tätä todella vaikea uskoa.

Jos näitä väärinkäytöksiä on, niin varmasti on otettu kortti pois näiltä väärinkäyttäjiltä?

Ja onhan se pakko minunkin myöntää, että väärinkäytökset ovat aina väärin ja eivät todellakaan hyväksyttäviä mutta tässäkin pitää mietitä mihin nämä "rikolliset" ovat syyllistyneet. He ovat menneet kuntoilemaan, haluavat kohottaa kuntoaan.

Minä henkilökohtaisesti en voi sietää minkäänlaista syrjintää ja uskon, että valtuusto, kaupunginjohtaja mukaan lukien, on samaa mieltä mutta tässä on mielestäni selkeä epäkohta, joka koskee tasapuolisuutta eläkeläisiä kohtaan.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	14.11.2022
Vapaa-ajan lautakunta	§ 42	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 189	05.06.2023

Joten esitän näinkin pientä asiaa, että eiköhän anneta eläkeläisten käydä salilla vaikka 100 kertaa päivässä ja väärinkäyttäjiltä kortti pois. Veikkaan, että käynnit eivät lisääny mutta ihmisellä tulisi oikeasti hyvä mieli, että kaikki ovat todellakin samanarvoisia. Nyt näin ei valitettavasti ole. Kiitos.

Salossa 14.11.2022

Mikko Lundén  
Sanna Leivonen  
Mika Laitinen  
Petri Salko  
Petteri Rissanen  
Antti Olkinuora  
Heikki Tamminen  
Janne Järvinen  
Heimo Koskinen  
Päivi Lahtinen  
Mika Sarhola  
Osmo Friberg”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen valmisteluun.

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen kello 19:32.

Tiedoksianto Vapaa-aikajohtaja  
Sivistystoimen palveluiden johtaja

Vapaa-ajan lautakunta 25.05.2023 § 42

Valmistelija Vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 778 4700

Salon perussuomalaiset on tehnyt valtuusaloitteen (kaupunginvaltuusto 14.11.2022 § 103 5487/00.02.50/2022) kaikkien käyntirajoitusten poistamisesta kaikilta kuntosalikortin haltijoilta. Erityisesti huolta on kannettu eläkeläiskortin oikeutuksesta käyttää kaupungin kuntosaleja vain kerran päivässä.

Liikuntapalveluiden ylläpitämien kuntosalien osalta kuntosalikorttien rajoitukset ja hinnat on määritelty ja päätetty vapaa-ajanlautakunnan (27.01.2022 § 12; 342/02.05.00.01/2022) hyväksymässä hinnastossa. Palveluhinnastoon tai havaittuihin epäkohtiin tehdään tarvittaessa muutosesityksiä yleensä kootusti kerran vuodessa.

Kuntosalien nykyiset käyttö hinnat (alla ote hinnastosta, joka löytyy sivulta [www.salon.fi/liikuntahinnasto](http://www.salon.fi/liikuntahinnasto)):

<b>KÄYTTÖMAKSUT</b>	<b>yhdistykset alle 19 v.</b>	<b>yhdistykset yli 19 v.</b>
---------------------	-----------------------------------	----------------------------------

Kaupunginvaltuusto  
Vapaa-ajan lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 103 14.11.2022  
§ 42 25.05.2023  
§ 189 05.06.2023

<b>Ollikkalan kuntosali</b>		
Painimatto, tatami tai nyrkkeilykehä	maksuton	5 / tunti
Vuosikortti aikuiset		119
Vuosikortti 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset		65
Älykortti (lunastetaan ensimmäisellä ostokerralla)	6	6
10 kerran sarjakortti aikuiset (voimassa 2 v. osto päivästä)		35
10 kerran sarjakortti 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset (voimassa 1 v. osto päivästä)		20
Kertamaksu		
<b>Halikon kuntosali</b>		
Vuosimaksu aikuiset		100
Vuosimaksu 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset		50
Sähköinen kulkulätkä	13	13

<b>Perniön kuntosali</b>	
Vuosimaksu aikuiset	108
Vuosimaksu 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset	59
Sähköinen kulkulätkä	13
<b>Kiskon, Perttelin ja Kuusjoen kuntosalit</b>	
Vuosimaksu aikuiset	70
Vuosimaksu 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset	39
Sähköinen kulkulätkä/avain	13
<b>Kiikalan ja Muurlan kuntosalit</b>	
Vuosimaksu aikuiset	54
Vuosimaksu 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset	32
Sähköinen avain	13
<b>Särkisalon ja Suomensjärven kuntosali</b>	
Vuosimaksu aikuiset	38
Vuosimaksu 13-17 v., opiskelijat, varusmiehet, työttömät, eläkeläiset	22
Sähköinen kulkulätkä	13



Kaupunginvaltuusto	§ 103	14.11.2022
Vapaa-ajan lautakunta	§ 42	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 189	05.06.2023

## Uimahalli

### Eläkeläisalennus

Eläkeläiskortti (kortti, jossa teksti eläkkeensaaja tai työeläkkeen saaja, osa-aikaeläkeläisille ei myönnetä alennusta) tai henkilökortilla tms. todistettu 65 vuoden ikä.

- uimahallin kerta- ja sarjakortit
- kuntosalien (ei uimahallin) vuosikortti

### Eläkeläisten uinti-kuntosalikortti

Korttiin sisältyy lisäksi yhden valinnaisen lähiliikuntakuntosalin ja uimahallin käyttöoikeus (kerran päivässä). Eläkeläisten uintiliikuntakortti on esitettävä aina uimahallin kassalla. Kuntosalin älykorttimaksu tai sähköinen kulkuavain/lätkä on maksettava erikseen. Kadonnutta eläkeläisten uinti- ja liikuntakorttia ei hyvitetä. Korttia myydään ainoastaan uimahallilla. Kortti on voimassa 1 vuoden ostopäivästä tai 6 kk ostopäivästä.

<b>SISÄÄNPÄÄSYMÄKSUT</b>	
Hintoihin sisältyy kuntosalin käyttö (alaikäraja 15 v., aikuisen kanssa 13 v.)	Hinta euroina
Aikuinen	6,50
Lapsi 6-16 v.	3
Alle 6 v. vanhempien mukana (ei koske ryhmiä)	maksuton
Perhelippu (sis. aikuisen ja sisaralennus -50 %)	
Kotihoidontuella oleva aikuinen	3,50
Opiskelija, opiskelijakortilla	3,50
Eläkeläinen, eläkeläiskortilla	3,50
Varusmies tai siviilipalvelumies, kortilla	3,50
Sotaveteraanit, rintamamiestunnuksella	maksuton
Vaikeavammaisen tai liikuntaesteisen saattaja	maksuton
Salon kaupungin koulut ja päiväkodit (kaikki ohjaajat ja avustajat maksutta)	3 – alv 10%
Työttömät	3,50
<b>VUOSIKORTIT</b>	
Älykortti (lunastetaan ensimmäisellä ostokerralla)	6
Aikuisten vuosikortti, voimassa 1v. osto päivästä. Sisältää yhden valinnaisen kuntosalin vuosimaksun.	450

Kaupunginvaltuusto  
 Vapaa-ajan lautakunta  
 Kaupunginhallitus

§ 103 14.11.2022  
 § 42 25.05.2023  
 § 189 05.06.2023

Eläkeläisten uinti-kuntosalikortti, 6kk	30
Eläkeläisten uinti-kuntosalikortti	55
Virkisty Virtaa -kortti, 6kk	30
Lasten 6-16 v. vuosikortti, voimassa 1 v. osto päivästä	200
Ammattilaiskortti yrityksille (voimassa arkisin klo 8-17, (ke 12-17) )	
Opiskelijan vuosikortti sisältää yhden valinnaisen kuntosalin vuosimaksun. Opiskelijan vuosikortti myydään lukuvuoden alkaessa syksyisin ja se myydään lukuvuodeksi kerrallaan elokuun loppuun asti. Ostajan täytyy esittää voimassa oleva opiskelijakortti ko. lukuvuoden osalta.	225

Päätettyjen kuntosalikorttien hintojen muodostumisperuste, yhdenvertaisuus tai vertailtavuus on nykymuodossa mutkikasta sekä hankalaa. Käytössä olevia käyttömaksuja ja- hintoja on pyritty muodostamaan esim. palvelutilan laadun tai varustetason mukaan. Myös maksujen porrastuksessa on käyttöoikeutta rajattu käyttöajan tai -kertojen osalta.

Monitasoinen hinnoittelu ja erilaiset rajoitukset eivät edistä liikuntatilan tai - palvelun käyttöä eikä käytön helppoutta. Tämän vuoksi kaikkien liikuntatilojen hintojen ja maksuperusteiden laaja tarkistaminen/ päivittäminen yksinkertaistamalla maksuja sekä taksoja ja poistamalla niihin liittyviä käyttörajoituksia tulee toteuttaa vielä kuluvan vuoden aikana. Päivittämisellä pyritään selkeyttämään hintojen ja taksojen vertailtavuutta sekä asiakasystävällisyyttä.

Valtuustoaloitteen esitys päivittäiskäyttöön liittyvien käyntirajoitusten poistamisesta koskien eläkeläisten kuntosalikorttia olisi syytä toteuttaa kuitenkin välittömästi.

Esittelijä Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Vapaa-ajan lautakunta päättää poistaa eläkeläiskorttien kuntosalikäytön rajoitukset sekä toimittaa valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle sekä ehdottaa, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto	§ 103	14.11.2022
Vapaa-ajan lautakunta	§ 42	25.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 189	05.06.2023

5487/00.02.50/2022

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää merkitä annetun vapaa-ajan lautakunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee vastauksen tiedokseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.</p>
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 190 05.06.2023

**Päätös Turun hallinto-oikeus, valitus Salon kaupunginvaltuuston päätöksestä 4.4.2022 § 24, Ranta-asemakaavan muutos, Hirsjärvi-Sammalo hyväksymisvaihe**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 190  
3292/10.02.04/2021

Valmistelija hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salon.fi, 02 778 2003

Turun hallinto-oikeudesta on saapunut päätös koskien kaupunginvaltuuston 4.4.2023 § 24 päätöstä, Ranta-asemakaavan muutos, Hirsjärvi-Sammalo hyväksymisvaihe. Turun hallinto-oikeuden päätös on esityslistan liitteenä.

Ratkaisullaan hallinto-oikeus on kumonnut kaupunginvaltuuston päätöksen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä asian tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi päätöksen tiedoksi ja päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee Turun hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Liitteet

Liite [15]

Päätös, Turun hallinto-oikeus  
H968/2023, valitus Salon  
kaupunginvaltuuston päätöksestä  
4.4.2022 § 24, ranta-asemakaavan  
muutos, Hirsjärvi-Sammalo

Kaupunginhallitus

§ 191 05.06.2023

**Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 191

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Anna Härrä: Henkilöstöjaoston kokous 26.5.2023.

Simo Paassilta: Kaupunkikehityslautakunnan kokous 30.5.2023.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 192 05.06.2023

**Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 192

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Vapaa-ajan lautakunta	15.5.2023
Opetuslautakunta	23.5.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 193 05.06.2023

### Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 193

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 17.5. – 31.5.2023 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite [16] Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 17.5. - 31.5.2023, kaupunginhallitus 5.6.2023

Kaupunginhallitus

§ 194 05.06.2023

**Tiedoksi tulleet asiat**

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 194

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 171, § 172, § 173, § 174, § 176, § 177, § 178, § 182, § 184, § 187, § 188, § 189, § 190, § 191, § 192, § 193, § 194**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 175, § 179, § 183, § 185, § 186

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **14.6.2023**.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 180, § 181

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki  
PL 77, 24101 Salo  
puh: 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: [kirjaamo@salon.fi](mailto:kirjaamo@salon.fi)  
Aukiolo ma-to 8.00–16.00, pe 8.00–14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut 60 000
- Rakennusurakat 150 000 euroa
- Sosiaali- ja terveyspalvelut (liite E kohdat 1-4) 400 000 euroa
- Muut erityiset palvelut (liite E kohdat 5-15) 300 000 euroa
- Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

## Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramankinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

**Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300





fax 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Tiedoksianto:**

Annettu asianosaiselle sähköisesti tiedoksi / pvm / tiedoksiantajan nimi