

| TAUSTATIEDOT | |
|---|--|
| Tehtävän nimike Hallintojohtaja (uuden organisaation mukainen, hallintosääntömuutos kv 30.1.2023) | |
| Tehtävän pätevyysvaatimus Ylempi korkeakoulututkinto, hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon ja – talouteen | KVTES:n hinnoitteluryhmä Hinnoittelemattomat / ylin johto, kokonaispalkkaus, kokonaistyöaika, johtava asema |
| Työpaikka (fyysisen työympäristön kuvaus) Konsernihallinto / kaupungintalo / oma työhuone | |
| YLEISKUVAUS TEHTÄVÄSTÄ | |
| Tehtävän tarkoitus Kaupungin konsernihallinnon ja sen prosessien järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen | |
| Keskeiset tehtävät (tehtäväkokonaisuudet) <ul style="list-style-type: none">- Konsernipalveluiden toimialueen sekä hallintopalveluiden palvelualueen johtaminen ja kehittäminen sekä esimiestehtävät- Kokonaisvastuu kaupungin laajoista hallinnollisista prosesseista ja niiden kehittämisestä- Kaupungin hallinnon, lakiasioiden ja päätöksenteon prosesseista vastaaminen ja niiden kehittäminen- Riskienhallintatyön kokonaisuuden johtaminen- Kunnallisen demokratian toteuttamisen edellyttämistä palveluista vastaaminen- Kaupunkilaisten osallisuuden edistäminen sekä kuntalaisten ja kuntaorganisaation vuorovaikutuksen kehittäminen- Kaupunginjohtajan sijaisena toimiminen | |

KVTES:N SOVELTAMISOHJEIDEN VAATIVUUSTEKIJÄT (palkkausluvun 9 § 1 mom.)*1 Työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot ja itsenäinen harkinta)*

- hyvä perehtyneisyys kunnalishallintoon ja -talouteen sekä kuntakonsernin johtamiseen
- kuntakonsernin tukipalveluiden prosessien ja kokonaisuuksien ymmärtämistä ja hallintaa
- innovatiivinen kehittämisotetta ja strategista osaamista
- riittävää riskienhallintaosaamista
- itsenäistä toimintaa ja päätöksentekokykyä sekä johtamistaitoa
- hyviä kontakti- ja yhteysverkostoja
- hyvää kirjallista ja suullista suomenkielentaitoa
- englannin kielen taitoa

2 Työn vaikutukset ja vastuu

Työ vaikuttaa henkilöstöorganisaatioon, luottamushenkilöorganisaatioon, kuntalaisiin ja yhteistyökumppaneihin.

3 Yhteistyötaidot (tehtävässä vaadittavat vuorovaikutus- ja ihmissuhdetaidot)

- tehtävässä vaaditaan hyviä vuorovaikutus- ja ihmissuhdetaitoja (luottamushenkilöt, henkilöstö, kuntalaiset ja ulkoiset tahot)
- henkilöstöjohtaminen edellyttää kykyä ratkoa ristiriitaitilanteita ja ymmärtää toisen henkilön asemaa
- kehittämistoiminta edellyttää aktiivista tavoitteiden asettamista ja kykyä omalla vuorovaikutustaidolla johtaa toimintaa tavoitteiden toteuttamiseen

4 Työolosuhteet (tehtävään liittyvät fyysiset ja henkiset olosuhteet, esim. henkinen kuormittavuus)

Ajoittainen henkinen kuormitus