

Henkilöstöjaosto

Aika 26.01.2024 klo 08:30 - 09:13

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Ravitsemistyöntekijän määräaikainen työsuhde, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, IOT-Campus	5
§ 4	Määräaikaisen amanuenssin palvelussuhteen täyttäminen	7
§ 5	Kulttuurisuunnittelijan määräaikainen työsuhde ja tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen	9
§ 6	Nuorisotyön työsuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen vastaavaksi nuoriso-ohjaajaksi sekä tehtävän vaativuuden muuttuminen	11
§ 7	Liikuntasuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen liikuntapalvelusuunnittelijaksi sekä tehtävän vaativuuden muuttuminen	14
§ 8	Ravitsemistyöntekijän tehtävän muuttaminen kokin tehtäväksi 1.1.2024 alkaen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Kuusjoen koulun valmistava keittiö	17
§ 9	Ravitsemispalveluiden laitoshuoltajan tehtävän muuttaminen ateriapalvelusta vastaavaksi laitoshuoltajan tehtäväksi 1.2.2024 alkaen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Kärävuoren päiväkoti	19
§ 10	Laitoshuoltajan tehtävän siirto puhtaanapidon yhteisistä palveluista uimahallin puhtaanapitoon ja laitoshuoltajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut	21
§ 11	Vesiliikelaitoksen laborantin tehtävän lakkauttaminen ja prosessi-insinöörin tehtävän perustaminen	23
§ 12	Tiedoksi tulleet asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lundström Sanna Lehti Timo Friberg Osmo Härri Anna Palohonka Kaisa	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja
Muu	Rönholm Riku Korhonen Anna-Kristiina Söderlund Christina	asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	esittelijä §3 poissa §3

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 02.02.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Henkilöstöjaosto

§ 1 26.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.1.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 2.2.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Osmo Friberg.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Hallintojohtaja Riku Rönholmille myönnettiin läsnäolo-oikeus.

Henkilöstöjaosto

§ 2

26.01.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 2

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Asia 7 päätettiin käsitellä asiana 3. Muutoin esityslistan mukaisesti.

Henkilöstöjaosto

§ 3

26.01.2024

Ravitsemistyöntekijän määräaikainen työsuhde, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, IOT-Campus

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 3
232/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044 778 5900

Salon kaupungissa toimivan IOT-Campuksen Catering-palvelujen tuottaja Compass Group on sanonut palvelutoimintansa irti 1.3.2024, alkaen. Campukseen on hankittu uusi Catering-tuottaja, aloittaen 1.3.2024. Kyseinen uusi toimija ei järjestä opiskelijaruokailua, sillä se ei kuulu toimijan strategiaan eikä toiminta-ajatukseen.

Välttämätön opiskelijaruokailun järjestäminen on ohjautunut ongelmaksi 1.3.2024 alkaen. Campuksella opiskelee noin 600-700 ammattikorkeakouluopiskelijaa, joista fyysisesti paikalla päivittäin huomattavasti vähemmän, Campuksen arvio: päivittäisiä opiskelijaruokailijoita noin 20- 200.

IOT-Campuksen toimitusjohtaja, toimistotyöntekijöineen on hakenut opiskelijaruokailun tuottajaa joulukuun 2023 alusta alkaen: onnistumatta. Haasteeksi ohjautuu mm. Campuksen korkeakouluopiskelijoiden melko vähäinen määrä ja sen hajonta 20:sta - 220:een

Viimevuoden lopulla käytyihin neuvotteluihin Salon kaupunginjohtajan, Salon kaupunkikehityspalveluiden johtajan ja IOT-Campuksen toimitusjohtajan Atte Köykan välillä ja perustuen Salon ravitsemispalvelut on lupautunut tuottamaan IOT-Campuksen opiskelijaruokailut ajalla 1.3.2024 - 31.5.2024 (mahdollisesti ajalla 1.9. - 22.12.2024).

Kyseisinä ajanjaksoina ja tulevana kesänä IOT-Campus pyrkii järjestämään opiskelijaruokailutuottajan Campukselle.

IOT-Campus suostuu luovuttamaan Campuksen toisen, vapaaksi jäävän ammattikeittiön ruokasaleineen ja laitteineen Salon ravitsemispalveluiden käyttöön korvauksetta, Salon ravitsemispalveluiden vastuulle jää kassajärjestelmän hankinta käyttöajalle toimintoihin, ruokatuotanto, ateria- ja asiakaspalvelu, astiahuolto ja hygienia.

Salon ravitsemispalvelut tarvitsee määräaikaisen ruokapalvelutyöntekijän IOT-Campuksen opiskelijaruokailua varten ajalle 1.3. - 31.5.2024 ja mahdollisesti vielä ajalle 1.9. - 22.12.2024. Tehtäväkohtainen palkka 2 254,00 €.

Esittelijä

vs. Kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto

§ 3 26.01.2024

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan määräaikaisen ruokapalvelutyöntekijän palkkaamiseen ajalle 1.3. - 31.5.2024 ja mahdollisesti vielä ajalle 1.9. - 22.12.2024 talousarvion henkilöstösuunnitelman ulkopuolelta. Palkkaus määräytyy KVTES liite 6 hinnoittelutunnuksen 06RUO05B vaativuustason 1 mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen poistui esteellisenä (IoT Campuksen hallituksen jäsen) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 8.36 – 8.39. Esittelijänä tässä asiassa toimi hallintojohtaja Riku Rönholm. Hän poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 8.39.

Tiedoksianto

Vt. tekninen johtaja
Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 4 26.01.2024

Määräaikaisen amanuenssin palvelussuhteen täyttäminen

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 4
206/01.01.01.02/2024

Valmistelija

Museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900,
henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778
2103

Taidemuseo Veturitalli on yksi Salon tärkeimmistä matkailukohteista, sen brändi ja toiminta ovat Suomessa korkealle arvostetut ja media-arvo merkittävä (v. 2022 printtimediassa arvo 726.805 €, sosiaalista mediaa ei tällä hetkellä pystytä mittaamaan).

Veturitalli tuottaa vuodessa kolme päätilanäyttelyä ja kolme gallerianäyttelyä. Näyttelytuotannot valmistetaan pääosin omana työnä ja osin yhteistyökumppaneiden kanssa. Museon brändiä tukevat näyttelysisällöt suunnitellaan museon sisällä ja niistä vastaavat museonjohtaja sekä intendentti. Muita näyttelysisältöä tekeviä museossa ei ole. Intendentin työhön kuuluu näyttelyiden lisäksi museon markkinointi ja viestintä sekä kokoelmatyö.

Museonjohtaja ei käytännössä pysty enää tuottamaan museosisältöjä tai hoitamaan kokoelmaa, koska hän vastaa sekä taidemuseon että historiallisen museon hallinnosta. Koska näyttelytuotannot käynnistyvät jopa vuosia ennen avajaisia, on niiden keskeyttäminen erittäin vaikeaa. Keskeytys johtaa myös näyttelysopimuksen rikkomiseen ja tästä aiheutuu mahdollisia sanktioita kaupungille ja taiteilijoiden toimeentulo kyseiseltä vuodelta vaarantuu. Taidemuseon on nykyisellään erittäin vaikea säilyttää laadukas sisältötuotanto ja museon brändi. AVI on antanut kaupungille joulukuussa 2023 ohjeen ratkaista psykososiaalisen kuormituksen tilanne museossa.

Taidemuseon tuotantoassistentti on ammatillinen työ, joka vaatii korkeakoulutusta ja museologian opintoja. Palkkaus rahoitetaan sivistyspalvelujen saamasta (2023) valtionperinnöstä. Kaupunginhallitus on käsitellyt osoitetun valtionperinnön kokouksessaan 22.5.2023 § 162. Museopalveluiden henkilöstökulut eivät myöskään ole toteutumassa talousarvion mukaisesti, sillä historiallisen museon intendentin tehtävä vapautui joulukuussa 2023 ja uusi saadaan palkattua aikaisintaan maaliskuussa. Myös elektroniikkamuseoon rekrytoitava uusi assistentti aloittaa työssään aikaisintaan maaliskuussa, samoin historiallisen museon määräaikainen museomestari.

Määräaikaisen amanuenssin palkkaaminen mahdollistaa näyttelytuotantojen toteutumisen 2024.

Jos palvelussuhdetta ei täytetä, taidemuseo suljetaan toistaiseksi ja museon toiminta keskeytyy määräämättömäksi ajaksi.

Henkilöstöjaosto

§ 4 26.01.2024

Määräaikainen amanuenssi ei sisälly kaupungin vakituisiin tehtäviin. Sitä ei ole pystytty esittämään talousarvioon, kun tilanne taidemuseossa oleellisesti muuttui joulukuussa. Toimivalta niissä henkilöstöasioissa, joita ei ole hallintosäännössä erikseen määrätty, on annettu henkilöstöjaostolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää luvan täyttää määräaikaisen amanuenssin palvelussuhteen 5.1. – 30.6.2024 talousarvion henkilöstösuunnitelman ulkopuolelta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Vs. sivistyspalveluiden johtaja
Vapaa-aikajohtaja
Museonjohtaja
Rekrytointi

Liitteet

- Liite 1 Täyttölupa-anomuslomake amanuenssi Veturitalli 2024
- Liite 2 Perustietolomake Veturitalli amanuenssi 2024
- Liite 3 Tehtäväkuvaus Veturitalli amanuenssi 2024

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 3 18.01.2024
§ 5 26.01.2024

Kulttuurisuunnittelijan määräaikainen työsuhde ja tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen

Palkkausryhmä 18.01.2024 § 3

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 778 4700

Valtiokonttori on myöntänyt kaupungille perintörahaa (xx.xx.2023), jota on anottu ja myönnetty käytettäväksi kaupunkistrategian ”elävät ja yhteisölliset kylät” kärkihankkeeseen, jossa kulttuurihyvinvoinnin ja osallistumismahdollisuuksien kehittämistyötä edistetään koko Salon alueella. Myönnettyillä varoilla voidaan palkata kärkihankkeeseen kulttuurisuunnittelija noin kahdeksi vuodeksi.

Palvelussuhde ja sen kautta yhteisöllisyyden vahvistaminen kaupungin eri alueiden asukkaiden ja kaupungissa toimivien yhteisöjen kesken toteuttaa kaupunkistrategiaan hyväksyttyä kärkihanketta sekä kaupunginvaltuuston hyväksymää kaupungin vuosien 2022-2025 hyvinvointisuunnitelmaa, jossa osallisuuden ja yhteisöllisyyden lisääminen on yksi suunnitelman kolmesta painopistealueesta. Kaupunginvaltuusto on 4.9.2023 hyväksynyt kaupunkistrategian mittarit, joissa on päätetty mm. osallisuusohjelman laatimisesta ja todettu, että kaupunki toimii yhteisöllisyyttä vahvistavana alustana.

Määräaikaisen kulttuurisuunnittelijan palkaksi ehdotetaan (KVTES liite 2, hinnoittelutunnuksella 02VAP050, vaativuustaso 2) 2658 euroa / kk, jonka vaativuus luokassa mainitaan mm. ”Tähän palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien tehtävinä ovat mm. kulttuuri-, liikunta- nuoriso- ja vapaa-aikapalvelujen kehittäminen, toiminnan suunnittelu ja ohjaus sekä asiakkaiden tarpeiden tunnistaminen ja ennakointi. Tehtäviin voi sisältyä työjohto- sekä ohjaustehtäviä. Tehtävät edellyttävät soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa, vastaavaa aikaisempaa opistoasteista tutkintoa tai ammatillista perustutkintoa.

Tähän palkkahinnoittelukohtaan voivat kuulua esimerkiksi erityisnuorisotyöntekijä, erityisliikunnanohjaaja, vastaava liikunnan-/nuoriso-ohjaaja, kulttuurituottaja, kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- tai vapaa-aikasuunnittelija/koordinaattori.”

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Palkkausryhmä antaa lausunnon kulttuurisuunnittelijan tehtäväkohtaisesta palkasta.

Päätös

Palkkausryhmä ei anna kannanottoa.

Anna Arosilta-Gurvits saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 8.35.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Palkkausryhmä	§ 5	18.01.2024
Henkilöstöjaosto	§ 6	26.01.2024

Nuorisotyön työnsuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen vastaavaksi nuoriso-ohjaajaksi sekä tehtävän vaativuuden muuttuminen

Palkkausryhmä 18.01.2024 § 5

Valmistelija nuorisopalvelupäällikkö Taina Laaksonen, taina.k.laaksonen@salo.fi, 0447784800, henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Nuorisopalveluiden palvelut jakaantuvat avoimiin nuorisotyön palveluihin sekä kohdennetun nuorisotyön palveluihin. Avoimet nuorisotyön palvelut sisältävät nuorisotila- ja -aluetyön, kouluissa tehtävän nuorisotyön sekä tapahtumat, retki- ja leiritoinnin. Em. palvelut kohdistuvat pääsääntöisesti alle 18 -vuotiaisiin salolaisiin nuoriin. Kohdennetun nuorisotyön palveluita ovat nuorten työpajatoiminta, etsivä nuorisotyö, nuorten kesätyökokonaisuudet, yksilövalmennus sekä Suomen harrastamisen mallin Mun Juttu. Kohdennetun nuorisotyön palvelut kohdistuvat alle ja yli 18-vuotiaisiin nuoriin, mutta etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan nuoret ovat keski-ikältään yli 20-vuotiaita. Nuorisolain mukaisesti nuoria ovat alle 29-vuotiaat nuoret. Nuorisopalveluiden palvelut kohdistuvat 9-28 -vuotiaisiin salolaisiin nuoriin.

Tällä hetkellä nuorisopalvelupäällikkö toimii yksin nuorisopalveluiden henkilökunnan esihenkilönä. Nuorille suunnattujen palveluiden laadukkuus, tehokkuus sekä palveluiden kehittäminen ja arviointityö eivät yhden esihenkilön toiminnalla pääse riittävän hyvälle tasolle. Palveluiden tuottaminen on erittäin haavoittuvaa yhden lähijohtajan mallissa. Työntekijät tarvitsevat lähijohtajan tukea ja toimintaan osallistumista. Esihenkilön rooli mm. työhyvinvointiin vaikuttavissa asioissa on suuri.

Jotta Salon kaupungin nuorisopalvelut kykenevät jatkossa tavoitteelliseen, nuorten tarpeista lähtöisin olevaan, kaupungin strategisten painopisteiden mukaiseen joustavaan ja moniammatilliseen kasvatus- ja ohjaustyöhönsä, tulisi nuorisopalveluiden johtamisjärjestelmään tehdä kahden lähijohtajan malli:

Nuorisopalvelupäällikkö vastaa kokonaisuudessaan nuorisopalveluista ja toimii kohdennetun nuorisotyön palveluiden, projektien ja työntekijöiden esihenkilönä. Vastaava nuoriso-ohjaaja vastaa avoimen nuorisotyön esihenkilön työtehtävistä. Nuorisopalveluiden henkilöstömäärä on n. 40-50 henkilöä.

Nuorisopalvelupäällikkö esittää nuorisotyön työnsuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttamista vastaavaksi nuoriso-ohjaajaksi sekä tehtävän vaativuuden arviointia kokonaisvaltaisen lähiesimiesvastuun lisääntyessä. Nuorisopalvelupäällikkö esittää, että vastaavan nuoriso-ohjaajan tehtävän palkkaus määritellään kuuluvaksi KVTES:n hinnoitteluun 02VAP020 vaativuustasolle 1. Vaativuustason 1 tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3380,69 €.

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 5 18.01.2024
§ 6 26.01.2024

Palkkauksesta päättää henkilöstöjaosto, jolle samanaikaisesti esitetään nimikkeen muutosta.

Työnsuunnittelijan tehtävä on virka mutta tehtävän hoidossa ei ole julkisen vallan käyttöä. Kaupunginhallitukselle on valmisteltu viran muuttaminen työ sopimussuhteeksi.

Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Palkkausryhmä käsittelee työnsuunnittelijan tehtäväkohtaisen palkan ja antaa siitä tarvittaessa kannanoton.
Päätös	Palkkausryhmä ei anna kannanottoa. Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.
Tiedoksianto	-> henkilöstöjaosto

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 6
152/01.01.00.04/2024

Valmistelija henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kaupunginhallituksen käsittelyssä 22.1.2024 on työnsuunnittelijan viran muuttaminen työ sopimussuhteeksi. Esityksen mukaan muutos astuu voimaan 1.2.2024.

Henkilöstöjaoston päätettävänä on nimikemuutos, esihenkilöroolin kytkeminen po. palvelussuhteeseen ja tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen palkkausryhmän valmistelussa todetuin perustein.

Nuorisotyön työnsuunnittelija on kuultu muutosten johdosta ja hän on antanut suostumuksensa niihin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää

- muuttaa työnsuunnittelijan tehtävänimikkeen vastaavaksi nuoriso-ohjaajaksi
- lisätä esihenkilötehtävät vastaavan nuoriso-ohjaajan tehtäviin
- määrittää vastaavan nuoriso-ohjaajan tehtäväkohtaisen palkan kuuluvaksi KVTES:n hinnoitteluun 02VAP020 vaativuustasolle 1.
- vahvistaa em. vaativuustason tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3380,69 €.

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 5 18.01.2024
§ 6 26.01.2024

Muutokset astuvat voimaan 1.2.2024.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Asianosainen
Nuorisopalvelupäällikkö
Opetusjohtaja
Vs. svistyspalveluiden johtaja
Hallintosihteeri
Palvelussuhdeasiantuntija

Liitteet

Liite 6 Tehtäväkuvauslomake vastaava nuoriso-ohjaaja
Liite 7 Perustietolomake, vastaava nuoriso-ohjaaja

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 6 18.01.2024
§ 7 26.01.2024

Liikuntasuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen liikuntapalvelusuunnittelijaksi sekä tehtävän vaativuuden muuttuminen

Palkkausryhmä 18.01.2024 § 6

Valmistelija

vapaa-aikajohtaja Antti Mattila antti.mattila@salon.fi, 02 7784700,
henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 778
2103

Julkisen liikuntapalveluiden tuottaminen perustuu liikuntalakiin (Liikuntalaki ja – asetus 2015).

Liikuntapalvelut Salossa jakautuu olosuhteiden osalta sisäliikunta- sekä ulkoliikuntapalveluihin sekä itse liikuntapalveluiden osalta liikunnanohjaus- ja neuvontapalveluihin.

Salon kaupungin liikunnanohjauksen ja – neuvonnan toimintamalli uudistuu osana laaja-alaisempaa kuntalaisten liikunnallisen elämäntavan edistämisen palvelua v. 2024. Toimintamallin muutoksella pyritään sekä vastaamaan paremmin kasvavaan liikunnallisen elämäntavan neuvonta -ja ohjauspalveluiden kysyntään, että vapauttamaan liikunnanohjauksen olemassa olevaa ammatillista resurssia painopisteenä ennaltaehkäisevä toiminta sekä verkostomallinen palveluiden kehittäminen.

Toimintamallin muutos mahdollistaa Salon kaupungin liikuntaneuvontapalvelun liittäminen osaksi koko Varsinais-Suomen yhdenmukaista liikuntaneuvonta- ja yhteistyöpalvelua sekä palveluverkostoa yhdessä Varsinais-Suomen hyvinvointi alueen sekä muiden erityisesti paikallisten hyvinvointi alan toimijoiden kanssa.

Palvelumallin kehittämisen operatiivinen toteutus ja toimintakonseptien luominen edellyttää hyvää asiantuntemusta ja laajaa eo. työkentän tuntemusta. Tämän tehtävän kehitystyötä on koordinoitunut nykyinen liikunnanohjauksen ja -neuvonnan liikuntasuunnittelija.

Liikunnanohjauksen ja- neuvontapalvelun liikuntasuunnittelijan tehtävänkuva on viimeksi päivitetty ja hyväksytty v. 2019 eikä itse tehtävänkuva tai nimike nykyisellään vastaa sille jo tehtävänä muuttunutta ja suunniteltua tehtävän laajaa osaamis- ja työvastuuta. Tuolloinen v. 2019 tehtävien pääsisältö kirjattiin seuraavasti; Vastaa kaupungin terveyttä edistävän liikunnan suunnittelusta, -kehittämisestä ja sen vaikuttavuuden arvioinnista, jossa keskeisiä tehtäviä olivat poikkihallinnollinen suunnittelu, kehittäminen sekä tilastointi.

Tehtävän vaatimukset ao. liikuntasuunnittelijan osalta ovat muuttuneet ja painottuneet enemmän ohjauspalveluiden suunnittelusta ja raportoinnista enemmän itsenäiseksi palvelun kehittämisen, yhteistyöverkoston ylikunnallisen organisaation luomisen, vertaisohjaajayhteistyön

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 6 18.01.2024
§ 7 26.01.2024

ylläpitämisen sekä liikunnanohjauksen ja -neuvonnan esihenkilötyön tehtäväksi.

Liikuntaneuvonnan ja -ohjauksen toimintamallin muutoksella pyritään sekä vastaamaan paremmin kasvavaan liikunnallisen elämäntavan neuvonta -ja ohjauspalveluiden kysyntään, että vapauttamaan liikunnanohjauksen olemassa olevaa ammatillista resurssia

Salossa tämä tarkoittaa verkosto-organisaatiomallin hyödyntämistä itse ohjaus- ja neuvonta- ja toimintaprosesseissa kuten liikunnanohjauksen ohjaustyöosaamisen tehokkaammassa hyödyntämisessä erityisesti verkostokoulutus- ja koordinoitua vaativissa palveluissa.

Tämä toimintamallin uudistus edellyttää palvelukokonaisuuden hyvää substanssi- osaamista, verkosto-organisaation kehittämisen asiantuntemusta, esihenkilöasemaa ja itsenäistä otetta palvelun kehittämiseen. Tätä on jo mukautetusti toteutettu toisen liikuntasuunnittelijan toimesta.

Tällä hetkellä kuitenkin sekä itse tehtävänkuva, tehtävänimike (liikuntasuunnittelija), että työnvaativuuden edellyttämä palkkataso ei enää kuvaa eikä vastaa tehtävää riittävästi.

Vapaa-aikajohtaja esittää, että liikuntapalvelusuunnittelijan tehtävän palkkaus määritellään kuuluvaksi KVTES:n hinnoitteluun 02VAP020 vaativuustasolle 1. Vaativuustason 1 tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3380,69 €.

Palkkauksesta päättää henkilöstöjaosto, jolle samanaikaisesti esitetään liikuntasuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttamista liikuntapalvelusuunnittelijaksi.

Sivistysjohtaja Pia Stoor puoltaa sekä nimikkeenmuutosta että palkkauksen tarkistamista.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Palkkausryhmä käsittelee liikuntapalvelusuunnittelijan tehtäväkohtaisen palkan ja antaa siitä tarvittaessa kannanoton.

Päätös

Palkkausryhmä ei anna kannanottoa.

Anna Arosilta-Gurvits poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 8:55.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

-> henkilöstöjaosto

Palkkausryhmä	§ 6	18.01.2024
Henkilöstöjaosto	§ 7	26.01.2024

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 7
153/01.01.00.04/2024

Valmistelija henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää
- muuttaa liikuntasuunnittelijan tehtävänimikkeen liikuntapalvelusuunnittelijaksi
- lisätä esihenkilötehtävät liikuntapalvelusuunnittelijan tehtäviin
- määrittää liikuntapalvelusuunnittelijan tehtäväkohtaisen palkan kuuluvaksi KVTES:n hinnoitteluun 02VAP020 vaatavuustasolle 1.
- vahvistaa em. vaatavuustason tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3380,69 €.

Muutokset astuvat voimaan 1.2.2024.

Päätös Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Täydennetystä esittelystä pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tiedoksianto Asianosainen
Vapaa-aikajohtaja
Vs. sivistyspalveluiden johtaja
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Liitteet
Liite 8 TVA Liikuntapalvelusuunnittelija
Liite 9 Perustietolomake, liikuntapalvelusuunnittelija

Henkilöstöjaosto

§ 8

26.01.2024

Ravitsemistyöntekijän tehtävän muuttaminen kokin tehtäväksi 1.1.2024 alkaen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Kuusjoen koulun valmistava keittiö

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 8
126/01.01.00.04/2024

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044 775 8900

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluilla on seitsemän valmistuskeittiötä, 46 palvelukeittiötä ja näissä ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden työntekijä ateriapalvelua tuottamassa, yhdeksän jakelukeittiötä ja näihin toimitetaan pelkkää kuumaa tai jäähdytettyä ruokaa tai ruoka-annoksia tuotetilauksineen, yhteensä ruokapalvelun piirissä 62-ammattikeittiötä. Liitteestä (salainen) selviää asiakasmäärät (päivitetty 4/2023) ja ateriamäärät, jossa huomioitu keittiöissä valmistetut ja/toimitetut useammat päivittäiset ateriat, esim. päiväkodeissa nautittavat aamupalat, lounaat, välipalat, päivälliset ja iltapalat jne.

Ravitsemispalveluiden Kuusjoen koulun valmistuskeittiö (KP 5417 ja kohde 5430) valmistaa ruokaa oman koulun ja samassa kiinteistössä sijaitsevan päiväkodin lisäksi Perttelin kaupungin osan kouluihin ja päiväkoteihin: Inkereen kouluun -ja päiväkotiin, Kaivolan kouluun ja päiväkotiin ja elokuusta 2023 alkaen Hähkänän kouluun ja päiväkotiin omasta aloitteestaan.

Työntekijöitä valmistuskeittiössä on neljä: vastaavakokki ja kolme ravitsemistyöntekijää ja ruokatuotannon lisäksi Kuusjoen koulukeittiön työntekijät tuottavat oman koulun ja päiväkodin ateriapalvelun. Tehtyjen keittiötyöajan mitoitusten lisäksi, vertailut ravitsemispalveluiden muihin kuuteen valmistuskeittiöön ja neuvottelut Kuusjoen koulun valmistuskeittiön henkilökunnan kanssa perustelevat muuttamaan ainakin yhden Kuusjoen koulun valmistuskeittiön ravitsemistyöntekijätehtävän kokin tehtäväksi.

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden talousarviossa kuluvalle vuodelle 2024 on huomioitu Kuusjoen koulun valmistuskeittiön ravitsemistyöntekijätehtävän muuttaminen kokiksi. Ravitsemistyöntekijän tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelukohdan 06RUO060 vaatavuustason 1 mukaisesti (nyt 2 170,00 €) ja kokin tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelukohdan 06RUO05B vaatavuustason 2 mukaisesti (nyt 2 227,00 €).

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö esittää, että Kuusjoen koulun yhden ravitsemistyöntekijätehtävän muuttamista kokiksi 1.1.2024, alkaen takautuvasti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että ravitsemistyöntekijän tehtävä (Kuusjoen koulu) muutetaan kokin tehtäväksi 1.1.2024 alkaen.

Henkilöstöjaosto

§ 8 26.01.2024

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Vt. tekninen johtaja
Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 9 26.01.2024

Ravitsemispalveluiden laitoshuoltajan tehtävän muuttaminen ateriapalvelusta vastaavaksi laitoshuoltajan tehtäväksi 1.2.2024 alkaen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut, Kärävuoren päiväkoti

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 9
125/01.01.00.04/2024

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044 778 5900

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluissa on kehitetty tuotantotoimintaa ja päivitetty työajanmitoitusta mm. Halikon Kärävuoren päiväkodissa. Ravitsemispalveluissa KP 5417 ja kohde 5422 ja puhtaanapitopalveluissa KP 5422 ja kohde 6123.

Samanaikaisesti päiväkodin asiakkaat ovat vähentyneet, vaikuttaen pitkälti ravitsemispalvelutuotantoon ja sen henkilöstötarpeeseen. Kärävuoren päiväkodin ruokapalveluvastaava irtisanoutui syksyllä 2023. Salon Ollikkalan koulu-päiväkotikiinteistön palvelukeittiön ravitsemispalvelussa sen sijaan vajausta henkilöstössä, joten Kärävuoren päiväkodin ruokapalveluvastaavatehtävä on syytä muuttaa ravitsemistyöntekijäksi ja siirtää Ollikkalan koulu-päiväkotikiinteistön ravitsemispalvelun tarpeisiin.

Tästä johtuen ja näin ollen Kärävuoren päiväkotiin jäävä ainoa ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden tehtävä ja työntekijä on laitoshuoltajatehtävä, tasolta viisi (5) on muutettava ateriapalvelusta vastaavaksi laitoshuoltajatehtäväksi tasolle kolme (3), Kärävuoren päiväkodin ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelun onnistumisen varmistamiseksi. Muutoksesta on neuvoteltu tehtävän haltijan kanssa ja muutos sopii ja on hänelle mieleinen.

Tehtäväkohtainen palkka KVTES/ puhtaanapitotehtävät, hinnoittelukohta 08SII070, tasolta viisi: 2 101,75 €, nousee tasolle kolme (3) on 2 170,00 € huomioiden tehtävän vaativuuden (TVA) muutoksen. Tehtäväkohtaisen palkan muutos on huomioitu ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden talousarvioissa 2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää muuttaa 1.2.2024 alkaen laitoshuoltajan palvelussuhteen vastaavaksi laitoshuoltajaksi ja vahvistaa sen tehtäväkohtaiseksi palkaksi KVTES liite 8 hinnoittelutunnuksen 08SII070 vaativuustason 3 mukaisen palkan, minkä sisääntulopalkka nyt on 2 170 €.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Henkilöstöjaosto

§ 9 26.01.2024

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Asianosainen
Vt. tekninen johtaja
Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 10 26.01.2024

Laitoshuoltajan tehtävän siirto puhtaanapidon yhteisistä palveluista uimahallin puhtaanapitoon ja laitoshuoltajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 10
140/01.01.00.04/2024

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044 778 5900

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden kustannuspaikalle, puhtaanapidon yhteiset palvelut 5430 on sijoitettu palveluesimiesten, työhön osallistuvien siivoustyönohjaajien ja kiertävien laitoshuoltajien lisäksi yksi laitoshuoltajatehtävä, tasolla viisi (5). Tehtävän haltija on jäänyt eläkkeelle 1.1.2024 alkaen.

Salon ravitsemis- ja puhtaanapidossa haaste on työvoimapula, erityisesti puhtaanapidon kiertävien laitoshuoltajien (5430) ja liikuntatoimen (5423) uimahallin (kohde 6283) puhtaanapidossa.

Järkeistääksemme puhtaanapitotuotantoa ja varmistaaksemme uimahallin siivouksen- ja hygienialaadun, erityisesti vuosiloma- ja poissaolotilanteissa siirretään 1.1.2024 vapautunut laitoshuoltajatehtävä kustannuspaikalta puhtaanapidon yhteiset palvelut 5430, kustannuspaikalle liikuntatoimen puhtaanapito 5423, kohteelle uimahalli, 6283, 1.1.2024 alkaen.

KVTES/ 08SII070/ laitoshuoltajatehtävä, tasolla viisi (5) tehtäväkohtainen palkka 2 101,75 €. KVTES/ 08SII070, laitoshuoltajatehtävä, tasolla neljä (4) tehtäväkohtainen palkka 2 130,00 €. Tehtäväkohtaisen palkan muutos huomioitu ravitsemis- ja puhtaanapidon talousarviossa 2024.

Toimialajohtaja päättää toimialansa organisaatorakenteesta, mikä sisältää myös siirrot kustannuspaikalta toiselle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto siirtää 1.2.2024 alkaen laitoshuoltajan palvelussuhteen KVTES:n hinnoittelutunnuksen 08SII070 vaativuustasolta 5 vaativuustasolle 4, minkä sisääntulopalkka nyt on 2130 €.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Vt. tekninen johtaja



Henkilöstöjaosto

§ 10 26.01.2024

Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 4 18.01.2024
§ 11 26.01.2024

Vesiliikelaitoksen laborantin tehtävän lakkauttaminen ja prosessi-insinöörin tehtävän perustaminen

Palkkausryhmä 18.01.2024 § 4

Valmistelija

viemärlaitospäällikkö Teemu Ketola, teemu.ketola@salo.fi, 044 7785801,
toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778
5701

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittää, että laborantin tehtävä lakkautetaan ja perustetaan prosessi-insinöörin tehtävä, ja nykyinen laborantti siirretään prosessi-insinöörin tehtävään. Nykyinen laborantti on kelpoinen ja osaamiseltaan soveltuva perustettavaan tehtävään. Häneltä on saatu suostumus tehtävän muutokseen.

Laborantin tehtävän perustamisen jälkeen on laboratoriatehtäviä ulkoistettu suuresti ja Salon Vesi tekee nykyään pääsääntöisesti vain omatarkkailuun liittyviä testejä. Tästä johtuen tarvetta täysipäiväiselle laborantille ei ole, ja työtehtäviin on lisätty vaativampia ja monipuolisempia tehtäviä puhdistusprosessiin, laitosten ajotapaan ja näytteenottoon liittyen. Laborantin nykyisen tehtävän vaativuus ei mahdollista tarvittavien tehtävien hoitamista ja vastuita. Laborantin tehtävää esitetään lakkautettavaksi ja tilalle perustettavaksi prosessi-insinöörin tehtävä. Samalla uusi tehtävä siirretään viemärlaitospäällikön alaisuuteen.

Perustettavan prosessi-insinöörin tehtävän keskeinen sisältö koostuu jätevedenpuhdistamoiden puhdistustulosten seurannasta ja valvonnasta, prosessin ajotapojen määrittelystä ja kehittämisestä, tarkkailun toteuttamisesta ja sen kehittämisestä sekä näytteenottimien kunnosta huolehtimisesta ja kehittämisestä. Prosessi-insinöörin tehtävä on merkittävästi laborantin tehtävää vaativampi ja vastuullisempi. Nämä tehtävät ovat välttämättömiä nykyisten ja tulevien lupaehtojen saavuttamiseksi ja sujuvan viranomaisyhteistyön takaamiseksi.

Laboratorion hoitajan tehtävän vaativuustaso on I2 ja palkka 2302,78€. Prosessi-insinöörin tehtävän vaativuustasoksi ehdotetaan Teknisten sopimuksen tasoa E4, jonka tehtäväkohtainen palkka on 3380,69 €. Liikelaitoksen vuoden 2024 talousarvion määrärahat mahdollistavat muutoksen.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Palkkausryhmä antaa lausunnon tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisesta Teknisten sopimuksen vaativuustasolle E4 1.2.2024 lukien

Palkkausryhmä
Henkilöstöjaosto

§ 4 18.01.2024
§ 11 26.01.2024

Päätös

Palkkausryhmä ei anna kannanottoa.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Mika Mannervesi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 8.46.

Tiedoksianto

-> henkilöstöjaosto

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 11
151/01.01.00.04/2024

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää lakkauttaa laborantin tehtävän 31.1.2024 ja perustaa prosessi-insinöörin tehtävän 1.2.2024.

Henkilöstöjaosto vahvistaa prosessi-insinöörin tehtävän vaativuustasoksi Teknisten sopimuksen tason E4, jonka tehtäväkohtainen palkka nyt on 3380,69 €.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Asianosainen
Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Vt. tekninen johtaja
Viemärlaitospäällikkö
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Liitteet

Liite 10 Tehtäväkuvaus prosessi-insinööri 2024 TVA
Liite 11 Perustietolomake, prosessi-insinööri

Henkilöstöjaosto

§ 12 26.01.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Henkilöstöjaosto 26.01.2024 § 12

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Järjestelyerät ja kehittämisohjelmaerät 1.6.2024

Esihenkilöinfossa esitetty osa "Toimintaprosesseista ja menettelytavoista"
henkilöstöasioissa uuden hallintosäännön ja rekrytointiohjeen valossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 10, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 9, § 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Henkilöstöjaosto.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.2.2024**.