

**Liikelaitos Salon Veden johtokunta**

Aika 31.01.2024 klo 16:00 - 16:31

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, Salo

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Käyttösuunnitelma 2024, Liikelaitos Salon Veden johtokunta	5
§ 4	Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 2024	7
§ 5	Korvauspäätös koskien Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen vedenottamoiden vedenottoa, ESAVI/38471/2021	9
§ 6	Viranhaltijapäätökset	11
§ 7	Tiedoksi tulleet asiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wallius Jerina Aaltonen Teemu Eskola Jouni Ilola Marika Lindholm Sanna Tammi Timo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Hellsberg Ralf		
Muu	Forsman Päivi Arosilta-Gurvits Anna Stenberg Sanna	asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 07.02.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 1 31.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 5.2.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 7.2.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sanna Lindholm ja Marika Ilola.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 2 31.01.2024

### Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 2

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 3 31.01.2024

## Käyttösuunnitelma 2024, Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 3  
1509/02.02.00.01/2023

Valmistelija Taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salon.fi, 02 778 2222

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2022 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Hyväksytyyn talousarvion mukaan lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt helmikuun loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmassa toimielimet päättävät omalta osaltaan hyväksytyyn talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösuunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösuunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösuunnitelma sitoo lautakuntaa ja viranhaltijaa.

Vuoden 2024 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä. Työllistämistukipalkat on talousarviossa varattu keskitetysti työllisyyspalveluiden talousarvioon, josta ne käytön mukaan siirretään kunkin yksikön talousarvioon vuoden aikana.

Toimielimet voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä. Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on talousarviossa varattu määrärahaa ja siten hyväksytty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuuosuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimielimessä.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio eroaa vain hieman johtokunnan hyväksymästä ehdotuksesta henkilöstökulujen osalta. Henkilöstökuluja on tarkistettu alaspäin työttömyysvakuutusprosentin ja Kevan tasausmaksun maksuosuuden verran. Lisäksi kokouspalkkiot on tarkistettu vastaamaan vuoden 2024 tasoa.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia muutoksia, jolloin tulee siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämäärärahatarvetta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu. Talousarviossa hyväksytyt tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia ja ne kuuluvat talousarvion perusteluosaan.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 3 31.01.2024

Nimetty vastuhenkilö päättää alueensa käyttösuunnitelmasta alemmalla tasolla. Tulosityksikkötason alemmat vastuhenkilöt hyväksyy vastuhenkilö. Mikäli vuoden aikana on tarvetta muutoksiin vastuuhenkilöihin tulosityksikkötasolla, asia tuodaan johtokunnan päätettäväksi. Alemman tason muutoksista tehdään viranhaltijapäätös.

Esityslistan liitteinä on Liikelaitos Salon Veden käyttösuunnitelma sekä hankintasuunnitelma vuodelle 2024. Hankintasuunnitelma sisältää kaupungin sellaiset hankinnat, jotka ovat tulossa kilpailutukseen vuoden aikana. Lisäksi suunnitelma sisältää sellaisia hankintoja, joiden kilpailutus on suunnitteilla tai joiden osalta on tarkoitus aloittaa selvitys tai tarveharkinta kuluvan vuoden aikana. Hankintasuunnitelma on toiminnan suunnittelun ja valmistelun tueksi laadittu informatiivinen suunnitelma.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	<p>Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan käyttösuunnitelman vuodelle 2024, vahvistaa liikelaitoksen kokonaismenot, -tulot ja sitovan toimintakatteen sekä nimeää seuraavat yksikkötason vastuhenkilöt:</p> <p>8110 Talousvesi / Liikelaitoksen toimitusjohtaja 8120 Hulevesi / Liikelaitoksen toimitusjohtaja 8130 Jätevesi / Viemärilaitospäällikkö</p> <p>Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee liikelaitoksen vuoden 2024 hankintasuunnitelman tiedoksi.</p>
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Talousoalvelut
Liitteet	<p>Liite 1 Käyttösuunnitelma 2024, Liikelaitos Salon Vesi Liite 2 Hankintasuunnitelma 2024, Liikelaitos Salon Vesi</p>

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 4 31.01.2024

### Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 4  
259/02.06.00.00/2024

Valmistelija Toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi,  
02 778 5701

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Hyväksytyyn talousarvion mukaan lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelmien lisäksi toimielimet määräävät henkilöt, jotka hyväksyvät kaupungille kuuluvia menoja toimialueellaan. Esimiesten tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot hyväksyjistä ja asiantarkastajista. Sarastia Oy ylläpitää ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Kaupunginjohtajalla on hyväksymisvaltuudet kaikkien palvelualueiden laskuihin tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen. Alaiset eivät voi hyväksyä esimiestensä laskuja. Laskun hyväksyjä ja asiantarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää.

Liikelaitos Salon Veden menojen ensisijaiset hyväksyjät nimikkeittäin sekä heidän varahenkilönsä on lueteltu esityslistan liitteenä olevassa taulukossa.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää, että Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät määrätään edellä esitetyn valmistelun mukaisesti. Liikelaitoksen toimitusjohtajan laskut hyväksyy tekninen johtaja.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Päivi Forsman poistui asian käsittelyn jälkeen klo 16.11

Tiedoksianto Talouspalvelut  
Salon Veden ostolaskujen asiantarkastajat ja hyväksyjät  
[www.sarastia.fi/asiointi](http://www.sarastia.fi/asiointi)

Liitteet



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 4 31.01.2024

Liite 3 Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 2024



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 5 31.01.2024

**Korvauspäätös koskien Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen vedenottamoiden vedenottoa, ESAVI/38471/2021**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 5  
1625/03.06.02.01/2022

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701, laatu- ja ympäristöasiantuntija Sanna Stenberg, sanna.stenberg@salon.fi, 02 778 5727

Etelä-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupavastuualue on 9.1.2024 antanut päätöksen (nro 2/2024, ESAVI/38471/2021) 5.11.2021 vireille tulleeseen korvaushakemukseen koskien Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen vedenottamoilta tapahtuneen vedenoton aiheuttamaa haittaa Iso-Pitkustan ja Vähä-Pitkustan järvillä. Korvauksenhakijoina ovat kyseisten järvien rantakiinteistöjen omistajat, jotka ovat korvaushakemuksessaan vaatineet Liikelaitos Salon Vedeltä korvauksia rantakiinteistöjen arvonalenemisen, rantojen virkistyskäytön heikentymisen, kaivojen tyhjentymisen, laitureiden korjaamisen sekä rapuja kalakannassa tapahtuneiden muutosten takia. Kiinteistön omistajat ovat esittäneet rahallista korvausta yhteensä 374 250,00 euroa. Salon Veden toimitusjohtaja on liikelaitoksen edustajana antanut vastineet korvaushakemukseen 4.4.2022 ja 27.9.2022. Vastineissa Salon Vesi on kiistänyt olevansa korvausvelvollinen esitettyihin korvausvaatimuksiin.

Iso-Pitkusta ja Vähä-Pitkusta -järvet sijaitsevat Kaskiston pohjavesialueella Someron kaupungissa. Salon Veden Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen vedenottamoiden vedenotto on kohdistunut samaan pohjavesialueeseen. Salon Veden vedenotto alueella on ajoittunut ajalle kesäkuu 2009 – tammikuu 2018. Viimeinen määräaikainen vedenottolupa päättyi 31.3.2018, jonka jälkeen jatkolupaa vedenotolle ei enää myönnetty. Aluehallintovirasto hylkäsi jatkolupahakemuksen päätöksessään 9.10.2018 ja Korkein hallinto-oikeus hylkäsi 25.8.2021 vesitalousasiaa koskevan valituslupahakemuksen.

Aluehallintovirasto määrää korvausratkaisussaan Salon Veden maksamaan ennakoimattomina edunmenetyksinä Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen vedenottamoilta tapahtuneesta vedenotosta aiheutuneiden rantakiinteistöjen virkistyskäytön heikentymisestä, kaivojen kuivumisesta sekä laitureiden vahingoittumisesta ja uusimisesta korvausta korvauksenhakijoille yhteensä 48 474,05 euroa. Korvaukselle on suoritettava eräpäivään saakka kuusi prosenttia vuotuista korkoa 5.11.2021 alkaen.

Aluehallintoviraston päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen. Valitusaika päättyy 15.2.2024. Aluehallintoviraston päätös on kokousasian liitteenä.

Vesilaki (587/2011) 13 luku - Korvaukset:

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 5 31.01.2024

Vesilain mukaan hankkeesta vastaava on velvollinen korvaamaan vesilain luvan nojalla suoritetusta toimenpiteestä aiheutuvan edunmenetyksen vesilain 13 luvun mukaisesti, jos edunmenetys aiheutuu luvan mukaisesta vesitaloushankkeesta. Vesilain mukaan lupaviranomaisessa voidaan aiemman ratkaisun estämättä vaatia hakemuksella korvausta edunmenetyksestä, jota lupaa myönnettäessä ei ole ennakoitu.

Aluehallintoviraston ratkaisun ei nähdä olevan lainvastainen eikä valitukselle siten ole perusteita.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää tyytyä Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätökseen ESAVI/38471/2021 eikä hae päätökseen muutosta.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Salon Vesi, maksatus
Liitteet	Liite Aluehallintoviraston päätös 2/2024, ESAVI/38471/2021, 4 Korvauspäätös koskien Kalattomannotkon ja Kaskistonnummen pohjavedenottoa

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 6 31.01.2024

### Viranhaltijapäätökset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 6

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 25.11.2023.–26.1.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

### Liitteet

Liite Viranhaltijapäätösluettelo 25.11.2023-26.1.2024, Liikelaitos Salon Veden johtokunta  
5 31.1.2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 7 31.01.2024

### Tiedoksi tulleet asiat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 31.01.2024 § 7

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Osana Salon kaupungin organisaatiouudistusta 1.1.2024 alkaen astui voimaan neljän toimialueen palvelukokonaisuus jakautuen konsernipalveluiden, sivistyspalveluiden, elinvoimapalveluiden ja teknisten palveluiden toimialaan. Liikelaitos Salon Vesi on 1.1.2024 alkaen osa teknistä toimialaa. Vesihuoltolaitoksen lisäksi tekniseen toimialaan kuuluvat infrapalvelualue, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelujen palvelualue ja tilapalvelujen palvelualue. Salon Vesi toimii edelleen erillisenä liikelaitoksena oman johtokunnan alaisuudessa. Salon Veden toimitusjohtaja toimii teknisen johtajan sijaisena siihen asti, kunnes tehtävään valittu henkilö on ottanut viran hoitaakseen, kuitenkin enintään 29.2.2024 asti.

Lupajan jätevesiosuuskunta on toimittanut Salon Vedelle 23.1.2024 anomuksen osuuskunnan viemäriverkon luovutuksesta Salon Veden omistukseen.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.