

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Aika 29.05.2024 klo 16:00 - 17:56

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 25	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 26	Talouden ja toiminnan raportointi 1-3 2024, Liikelaitos Salon Vesi	5
§ 27	Liikelaitos Salon Veden organisaatiomuutos	6
§ 28	Salon Veden lausunto Salon kaupungin hankintapoliittisesta ohjelmaluonnoksesta, ohjelmakausi 2024-2028	10
§ 29	Pyymäen ja Ristinummen kaivopaikkatutkimusten teon ja kaivojen rakentamisen hankinta	11
§ 30	Vesiosuuskuntien toiminnan vastaanotto	13
§ 31	Vaatusuuskuntien vedenpaineen korottamisesta	16
§ 32	Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokoukset syyskaudella 2024	18
§ 33	Viranhaltijapäätökset	19
§ 34	Tiedoksi tulleet asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wallius Jerina Hellsberg Ralf Aaltonen Teemu Eskola Jouni Ilola Marika Lindholm Sanna Tammi Timo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Muu	Forsman Päivi Arosilta-Gurvits Anna Stenberg Sanna	asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 05.06.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 24 29.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 24

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 3.6.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 5.6.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sanna Lindholm ja Marika Ilola.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 25 29.05.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 25

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 26 29.05.2024

Talouden ja toiminnan raportointi 1-3 2024, Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 26
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija Taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salon.fi, 02 778 2222

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa 2024 kohdassa talousarvion sitovuus todetaan, että talousarvion talouden toteutumista seurataan toimielimissä pääsääntöisesti kuukausittain.

Esityslistan liitteenä on liikelaitos Salon Veden ja sen alaisten tulosyksiköiden toiminnan ja talouden kehitys ja toteumaluvut tammi-maaliskuun 2024 osalta. Raportoinnin osalta on huomioitavaa, että kunkin kuukauden talouden luvut vahvistuvat kirjanpidossa aina seuraavan kuukauden 15. päivänä.

Toimitusjohtaja antaa lisäksi katsauksen kuluvan vuoden toteumaennusteesta sekä seuraavan talousarvion valmistelun lähtökohdista ja korjausvelan vaikutuksesta investointitarpeisiin.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-3 2024 tiedoksi.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Liitteet

Liite 1 Maaliskuun 2024 kuukausiraportti, Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	23.08.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 58	27.09.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 27	29.05.2024

Liikelaitos Salon Veden organisaatiomuutos

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 23.08.2023 § 49

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, etunimi.sukunimi@salon.fi, 02 778 5701

Hallintosäännön 20 § mukaan ”Kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta muuta määrätty. Palveluita alemmasta organisaatiosta määrää toimialajohtaja”

Hallintosäännön 44 § mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen organisaatiosta ja henkilöstön sijoitussuunnitelman hyväksymisestä.

Organisaation muutosta on valmisteltu vuodesta 2022 alkaen. Vuoden 2023 talousarvioon on hyväksytty kaksi uutta tehtävää, jotka kohdistuvat vesi- ja viemäriverkostojen hallintaan ja sijoittuvat verkostoyksikköön.

Tällä hetkellä liikelaitoksen toiminta on jaettu vesilaitokseen ja viemärlaitokseen ja lisäksi hallinnon tehtävissä on molempia laitoksia palvelevia henkilöitä. Organisaatiomuutos on tarpeen päättää, jotta uudet henkilöresurssit voidaan sijoittaa tehtäviin. Verkoston kunnossapidolle ja kehittämiselle on tärkeää saada oma yksikkö ja vastuuhenkilö, koska näissä toiminnoissa kehitystarve on suurinta. Salon Veden verkostot ovat hyvin laajat ja liikelaitoksen omaisuuden arvosta arviolta 80-90 % on verkostoissa, ja tämän omaisuuserän hallinnalla on ylivoimaisesti suurin merkitys laitoksen talouteen ja edelleen asiakasmaksuihin. Organisaatiomuutoksella pystytään vastaamaan paremmin mm. korjausvelan hallinnan haasteisiin.

Organisaatiota esitetään muutettavaksi niin, että liikelaitoksen toiminta jakautuu neljään yksikköön, ja yksiköillä on henkilöstön, toiminnan ja talouden vastuuhenkilöt. Yksiköt ovat:

- Vedentuotanto
- Verkostot
- Jätevedenpuhdistus
- Hallinto ja yhteiset palvelut

Muutos ei edellytä henkilöresurssien lisäämistä. Muutos vaikuttaa 9 työntekijän tehtäviin ja 4 työntekijän esihenkilö vaihtuu.

Verkostopäällikön rekrytointi on käynnissä. Talousarvioon sisältyvää verkostomestarin tehtävää ei täytetä tänä vuonna. Muutoksen esitetään astuvan voimaan, kun verkostopäällikkö aloittaa tehtävässään. Muutos ei edellytä talouden rakenteiden muuttamista. Henkilöstökulut kohdennetaan

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	23.08.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 58	27.09.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 27	29.05.2024

muutoksen mukaisille kustannuspaikoille 1.1.2024, tai myöhemmin 2024 aikana jos verkostopäällikön aloittaminen siirtyy ensi vuodelle.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää liitteen 1 mukaisen liikelaitoksen organisaation astuvan voimaan, kun verkostopäällikkö aloittaa tehtävässään.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Henkilöstöhallinto

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 27.09.2023 § 58

Valmistelija	toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, etunimi.sukunimi@salon.fi, 02 778 5701
	<p>Liikelaitos Salon Veden johtokunnan päätöksen 23.8.2023 § 49 mukaisesti liikelaitoksen uusi organisaatio astuu voimaan, kun verkostopäällikkö aloittaa tehtävässään. Verkostopäällikön tehtävää ei ole saatu täytettyä ja rekrytointia on jatkettava.</p> <p>Verkostopäällikön rekrytoinnin pitkittymisestä johtuen liikelaitos Salon Veden organisaatiomuutoksen voimaantulon aikataulua on syytä tarkistaa, jotta muutostarpeisiin voidaan vastata. Erityisen vedentuotannon yksikön muodostamiselle on tarve, jotta nykyisiä työtehtäviä voidaan kohdentaa vedentuotannon tarpeisiin. Toimitusjohtava toimii verkostopäällikön hallinnollisena sijaisena, kunnes tehtävä saadaan täytettyä.</p> <p>Toimitusjohtaja on esitellyt organisaatiomuutosta kaupungin yhteistoimintaelimessä 14.9.2023. Organisaatiomuutoksen mukaisista tehtävien vaatimuksien ja palkkauksen tarkistuksista päätetään henkilöstöjaostossa.</p>

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää liitteen 1 mukaisen liikelaitoksen organisaation astuvan voimaan 1.10.2023.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
	Merkittiin, että jäsen Timo Tammi poistui klo 15.54.
Tiedoksianto	Henkilöstöhallinto

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	23.08.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 58	27.09.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 27	29.05.2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 27
2756/00.01.02.00/2022

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, etunimi.sukunimi@salon.fi, 02 778 5701

Hallintosäännön 21 § mukaan johtokunta määrää alaisestaan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta muuta määrätty. Palveluita alemmasta organisaatiosta määrää liikelaitoksen osalta toimitusjohtaja.

Liikelaitoksen organisaatiota muutettiin johtokunnan päätöksellä 27.9.2024, jolloin toiminta jaettiin neljään yksikköön. Suurin muutos oli verkostoyksikön perustaminen ja vesi- jätevesi- ja hulevesiverkostojen hallinnan ja kunnossapidon keskittäminen yhden yksikön vastuulle. Muutos on jo parantanut verkosto-omaisuudesta huolehtimisen valmiuksia ja resursseja.

Muutoksessa vedentuotannon yksikkö jäi edelleen toimitusjohtajan suoraan alaisuuteen. Yksikössä on kolme työntekijää. Lisäksi viemäriulaitospäällikön virkanimikettä ei päivitetty vastaamaan nykyistä vastuualuetta eli jätevedenpuhdistusta ja pumppausta.

Organisaatiomuutosta on tarpeen jatkaa tekemällä seuraavat muutokset: Vedentuotanto ja jätevedenpuhdistuksen yksiköt yhdistetään yhdeksi Tuotantoyksiköksi. Yhdistäminen lisää toimintojen synergioita erityisesti kunnossapidon, automaation, hankintojen ja työturvallisuuden osalta. Vedentuotannon ja jätevedenpuhdistuksen käytön ja kunnossapidon työtehtävät säilyvät nykyisellään.

Organisaatiota esitetään muutettavaksi niin, että liikelaitoksen toiminta jakautuu kolmeen yksikköön, ja yksiköillä on henkilöstön, toiminnan ja talouden vastuuhenkilöt. Yksiköt ovat:

- Hallinto ja yhteiset palvelut
- Tuotantoyksikkö
- Verkostoyksikkö

Muutos ei vaikuta henkilöresurssien määrään. Muutos vaikuttaa viemärilaitospäällikön viran tehtävänkuvaan niin, että vastuualue olisi jatkossa sekä jätevedenpuhdistuksesta ja -pumppauksesta että vedentuotannosta vastaaminen. Virka on tarpeen muuttaa vastaamaan uutta vastuualuetta. Lisäksi kahden työntekijän esihenkilö vaihtuu, mutta työtehtävät pysyvät ennallaan.

Yhteistoiminnallinen tilaisuus henkilöstön kanssa pidettiin 21.5.2024.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	23.08.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 58	27.09.2023
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 27	29.05.2024

Hallintosäännön 59 § mukaisesti kaupunginhallitus päättää viemärlaitospäällikön viran lakkauttamisesta ja tuotantopäällikön viran perustamisesta.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen liikelaitoksen organisaation astuvan voimaan 1.7.2024. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Henkilöstöhallinto
Liitteet	Liite 2 Salon Veden organisaatio, liikelaitoksen yksiköt ja yksiköiden vastuuhenkilöt, 06/2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 28 29.05.2024

Salon Veden lausunto Salon kaupungin hankintapoliittisesta ohjelmaluonnoksesta, ohjelmakausi 2024-2028

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 28
3184/00.02.12.02/2023

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701

Salon kaupungin hankintapoliittinen työryhmä on saanut valmiiksi ehdotuksen kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi 2024 - 2028. Työryhmä on kaupunginhallituksen asettama, ja ohjelma on tarkoitus viedä kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi alkusyksystä 2024. Työryhmä on varannut mahdollisuuden antaa lausunto ehdotuksesta kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi. Ohjelmaluonnos on kokousasian oheismateriaalina.

Hankintapoliittisen ohjelman tavoitteet vastaavat hyvin Salon kaupunkistrategiaa ja tukevat myös vesiliikelaitoksen hankintojen kestävää toteuttamista. Tavoitteet ovat hyvin valittuja. Hiilineutraalien hankintojen määrän lisäämiseen tähtäävään tavoitteen määrittelyä olisi hyvä laajentaa kattamaan vähähiilisyyden ja ilmastovaikutusten minimoimiseen tähtäävien hankinnan kriteerien käyttämisen. Uusiutuvien materiaalien hyödyntämisestä ei ole kattavaa kokemusta esimerkiksi monen rakennusmateriaalin osalta, joten olisi hyvä edetä pilottihankkeiden kautta ja näihin soveltuvilla hankintamenettelyillä.

Liikelaitos Salon Veden kynnysarvot ylittäviin tavara- ja palveluhankintoihin sovelletaan lakia vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista eli erityisalojen hankintalakia.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää antaa hankintapoliittiselle työryhmälle edellä olevan lausunnon Salon kaupungin hankintapoliittisesta ohjelmaluonnoksesta ohjelmakaudelle 2024-2028.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Hankintapalvelut, Salo

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 29 29.05.2024

Pyymäen ja Ristinummen kaivopaikkatutkimusten teon ja kaivojen rakentamisen hankinta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 29
2625/02.08.00.06/2024

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701

Salon Vesi on pyytänyt tarjouksia kaivopaikkatutkimusten teosta ja kolmen uuden pohjavesikaivon rakentamisesta Pyymäen ja Ristinummen vedenottamoille. Nykyiset kaivot ovat tulleet käyttöikänsä loppuun, jonka vuoksi on tarve rakentaa uudet kaivot ja kaivoihin liittyvät rakenteet.

Hankinta on erityisalojen hankintalain rakennusurakoiden kynnysarvon alittava hankinta eli pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalainsäädäntöä. Pienhankinta toteutetaan Salon kaupungin hankintaohjeen mukaisesti. Tarjouspyyntö julkaistiin 6.5.2024 kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä.

Hankintaan oli mahdollista esittää lisätietokysymyksiä 14.5.2024 klo 12.00 mennessä. Lisätietokysymyksiä esitettiin kaksi kappaletta ja kysymyksiin vastattiin Tarjouspalvelun kautta 15.5.2024.

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalveluun 21.5.2024 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta, jotka olivat seuraavat:

Veli Reijonen Oy	198 000 € (alv 0%)
Maanrakennus Jokinen Oy	257 200 € (alv 0%)

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Molemmat tarjoukset täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Saaduista tarjouksista Veli Reijonen Oy:n tarjous on hinnaltaan halvin, joten sitä esitetään valittavaksi urakan toteuttajaksi.

Hankinnalle on varattu määräraha vuodelle 2024 investointihankkeesta 9754 Vedenottamoiden saneeraus ja perusparannus.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hankkia Pyymäen ja Ristinummen kaivopaikkatutkimukset ja kaivojen rakentamiset tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti Veli Reijonen Oy:ltä kokonaishintaan 198 000 € (alv 0%).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 29 29.05.2024

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Tarjoajat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 20	17.04.2024
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 30	29.05.2024

Vesiosuuskuntien toiminnan vastaanotto

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 17.04.2024 § 20

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701

Liikelaitos Salon Vesi on tehnyt yhteistyösopimuksia kaupungin alueella toimivien vesi- ja jätevesiosuuskuntien kanssa. Sopimuksissa on määritelty ehtoja, joiden mukaan osuuskunnat luovuttavat verkostonsa kaupungille sitten, kun ovat maksaneet lainansa ja vastanneet osuuskunnan toiminnasta vähintään kymmenen vuotta, ja edellyttäen, että osuuskunta on tekniseltä tasoltaan ja ratkaisuiltaan hyväksyttävässä kunnossa. Osuuskuntien siirtymisen alustava aikataulu tuotiin johtokunnalle tiedoksi 1.2.2023 § 18.

Vuonna 2024 tulee sopimusten mukaiset 10 toimintavuotta täyteen seuraavilla osuuskunnilla: Lupajan jätevesiosuuskunta, Kotaladon jätevesiosuuskunta, Tiskarlan jätevesiosuuskunta ja Mutainen-Kirjakkala vesihuolto-osuuskunta.

Siirtojen edellytyksiä on selvitetty alustavasti. Siirtojen valmistelu on aikataulutettu, ja siirrot ovat tehtävissä tänä vuonna kahtena kokonaisuutena niin, että Kotaladon ja Lupajan osuuskuntien toiminta ja asiakkuudet siirtyisivät aikaisintaan 1.1.2025 alkaen ja Tiskarlan osuuskunnan aikaisintaan 1.4.2025. Mutainen-Kirjakkala osuuskunnan osalta on yhteisesti sovittu, että siirto ei ole vielä ajankohtainen, ja asiaan palataan myöhemmin. Osuuskuntien toiminnan siirron sopimukset tuodaan johtokunnalle hyväksyttäväksi noin 6 kk ennen toiminnan siirtymistä, edellyttäen, että osuuskunnilta on saatu tarvittavat tiedot ja että osuuskunta on osaltaan hyväksynyt siirtosopimuksen.

Arvio siirron vaikutuksista:

Vuonna 2025 siirtyväksi suunniteltujen osuuskuntien (3) jätevesiverkoston yhteispituus on noin 70 km. Näillä kolmella osuuskunnalla on yhteensä noin 190 liittymää, ja ne palvelevat yhteensä noin 540 asukasta sekä palvelutoimintoja. Toiminnan siirtyessä Salon Vedelle siirtyy verkoston ja linjapumppaamoiden omistus ja asiakkuudet. Salon kaupungin taseeseen siirtyy osuuskuntien tasearvo ja siirto- ja palautuskelpoinen liittymismaksuvelka. Siirtyvän omaisuuden arvioitu yhteenlaskettu tasearvo on noin 350 000 €. Siirtyvä liittymismaksuvelka on yhteensä noin 620 000 €. Arvio vuosipoistoista on yhteensä 70 000 €. Arvio käyttökatteeseen on noin -30 000 €. Siirrot näkyvät Salon kaupungin vuoden 2025 kirjanpidossa ja ne heikentävät liikelaitoksen ja Salon kaupungin tulosta vuoden 2025 tulosta yhteensä noin 370 000 € erityisesti poistojen kasvun sekä omaisuuden siirrosta aiheutuvan tappiokirjauksen vuoksi. Siirtyvän omaisuuden kirjanpitoarvon ja siirtyvän liittymismaksuvelan erotukseksi on arvioitu -266 000 €, joka kirjautuu satunnaisena eränä

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 20	17.04.2024
Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 30	29.05.2024

siirtovuoden tuloslaskelmaan. Vaikutusta ei ole huomioitu nykyisessä taloussuunnitelmassa.

Osuuskuntien verkostoalueelle ei ole vahvistettu vesihuollon toiminta-alueita. Siirtyvän verkoston tehokkuus on huomattavasti heikompi kuin Salon Veden verkosto keskimäärin. Siirtyvillä osuuskunnilla on jätevesiverkosta keskimäärin noin 127 metriä jokaista asukasta kohden, kun Salon Veden vastaava määrä on noin 14 m/asukas. Siirtyviä linjapumppaamoita on yhteensä 26 kpl. Salon Vedellä on nyt 167 jäteveden linjapumppaamo. Harvemmin rakennetun verkoston ja suhteessa tiheämmin rakennettujen pumppaamoiden vuoksi verkoston käyttökustannukset asukasta kohden ovat suuremmat kuin Salon Vedellä keskimäärin.

Siirron vaikutus talouteen ja osuuskuntien sijainti on esitetty oheismateriaalina.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee osuuskuntien toiminnan vastaanoton aikataulun ja vaikutukset tiedoksi.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Lupajan jätevesiosuuskunta, Kotaladon jätevesiosuuskunta, Tiskarlan jätevesiosuuskunta, Mutainen-Kirjakkala vesihuolto-osuuskunta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 30
2218/14.05.00/2024

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701

Vesiosuuskuntien toiminnan vastaanoton tilannekatsaus

Lupajan, Kotaladon ja Tiskarlan jätevesiosuuskuntien toiminnan vastaanoton valmistelut ovat edenneet, mutta sopimusten käsittely siirtyy elokuulle. Siirron vaikutuksia liikelaitoksen talouteen on arvioitava tarkemmin, ja tätä varten tehtävät selvitykset on käynnistetty.

Valmistelija jatketaan niin, että verkostot ja asiakkuudet ovat siirrettävissä Salon Veden vastuulle Kotaladon ja Lupajan osuuskuntien osalta 1.1.2025 alkaen ja Tiskarlan osuuskunnan osalta 1.4.2025 alkaen.

Päivitetty arvio siirron vaikutuksesta liikelaitoksen talouteen on esitetty oheismateriaalina.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 20 17.04.2024
Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 30 29.05.2024

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee osuuskuntien toiminnan vastaanoton aikataulun ja vaikutukset tiedoksi.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Lupajan jätevesiosuuskunta, Kotaladon jätevesiosuuskunta, Tiskarlan jätevesiosuuskunta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 31 29.05.2024

Vaatus asuinkiinteistöjen vedenpaineen korottamisesta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 31
3742/11.04.00/2022

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701

Kiinteistöjenomistajat kiinteistöiltä [REDACTED] ovat toimittaneet 14.5.2024 liikelaitos Salon Vedelle vaatimuksen [REDACTED] viimeisten asuinkiinteistöjen vedenpaineen korottamiseksi.

Kiinteistönomistajat ovat pyytäneet asiaan korjausta, ja heille on vastattu silloisen toimitusjohtajan toimesta (2022). Tämän jälkeen Salon Vedelle tulleisiin tiedusteluihin on myös vastattu.

Salon Veden vesihuollon yleisten toimitusehtojen kohdan 8.8 Kvv-laitteistoja koskevia erillismääräyksiä mukaan ”Mikäli yksittäisen liitettävän kiinteistön korkeus tai korkeustaso poikkeavat merkittävästi alueella yleisesti vallitsevista kiinteistöjen korkeuksista tai korkeustasoista, on liittyjä velvollinen varustamaan kiinteistönsä kiinteistökohtaisella vesijohtopaineen korotukseen tai alennukseen tarkoitetulla laitteistolla.”

Alueen kiinteistöt sijoittuvat painepiiriin, jonka painetaso määräytyy Uskelan kirkonmäen ylävesisäiliön pinnan mukaisesti. Säiliön pinta ja edelleen verkoston painetasoa säätelevän vesitorni on ollut sama 1930-luvulta lähtien. Näin ollen paine ei ole muuttunut alueella viime vuosina. Muiden asiakkaiden vedenotolla ei ole ratkaisevaa merkitystä paineeseen.

Vedenpaine liitoskohdissa ei ole muuttunut liittymisen ajankohdasta, vaan paine on ollut matala alusta pitäen. Korkeusasemasta aiheutuva matala paine olisi pitänyt huomioida jo talojen lvi-järjestelmää suunniteltaessa tai vesihuoltoon liityttäessä. On mahdollista, että nykyaikaiset vettä käyttävät kodinkoneet edellyttävät korkeampaa vedenpainetta kuin vanhemmat laitteet. Tällä voi olla vaikutusta vedenkäyttäjien kokemuksiin. Kiinteistönomistajia on ohjeistettu järjestämään toimitusehtojen mukaisesti kiinteistökohtainen paineenkorotus. Arvio kiinteistökohtaisen paineenkorotuspumpun hankintakustannuksista on toineen 1000–1500 €/kiinteistö ja käyttökulut arviolta 100 €/v.

Verkostopainetta ei voi yleisesti nostaa matalimpien painetasojen takia, koska tällöin osassa verkostoa paine nousisi liian korkeaksi. Myöskään pienille alueille, vain muutamien kiinteistöjen tarpeisiin toteutettava vesihuoltolaitoksen paineenkorotusasema on kallis ratkaisu, investoinnin kustannusarvio on noin 50 000 € ja käyttökustannukset olisivat arviolta noin 2000 €/v. Vastaavia matalan paineen alueita on Salon vedenjakeluverkostoalueella kymmeniä. Yleisesti kiinteistöt ovat vastaavissa tilanteissa varustaneet kiinteistönsä vesijärjestelmän omilla paineenkorotuspumpuilla. Toimitusehtoja paremman palvelutason

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 31 29.05.2024

mahdollistavien paikallisten paineenkorottamoiden toteuttamiselle ei ole varattu määrärahoja liikelaitoksen talousarviossa.

Korkeimmalla sijaitsevan kiinteistön [REDACTED] korkeusasema poikkeaa merkittävästi muun painepiirin rakennusten korkeustasosta. Katutasossa vedenpaine on noin 2 bar. Muiden kiinteistöjen liitoskohdassa paine on tätä suurempi.

Salon Veden vesihuollon yleisten toimitusehtojen kohdan 1.2 mukaan voimassa olevat ehdot kumoavat kaikki laitoksen aikaisemmin antamat laitoksen käyttöä koskevat yleiset ja yleisluonteiset määräykset sekä vedenhankinta- ja toimitusehdot.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hylätä kiinteistönomistajien vaatimuksen asuinkiinteistöjen vedenpaineen korottamisesta Salon Veden toimesta.
Päätös	<p>Jouni Eskola teki muutetun päätösehdotuksen seuraavasti: Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää, että vedenpaine tarkistetaan ennen päätöksen tekoa. Vaatimus tuodaan uudelleen päätettäväksi vedenpaineen tarkistamisen jälkeen.</p> <p>Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.</p> <p>Merkittiin, että Päivi Forsman poistui klo 17.46.</p>
Tiedoksianto	Asianosaiset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 32 29.05.2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokoukset syyskaudella 2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 32
3772/00.02.13.01.00/2021

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701

Salon kaupungin hallintosääntö 145 § Kokousaika ja -paikka:

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan kokousaikatauluksi ehdotetaan syyskaudelle 2024 seuraavaa:

ke 7.8.2024 klo 16
ke 4.9.2024 klo 16
ti 8.10.2024 klo 16
ti 5.11.2024 klo 16
ke 4.12.2024 klo 16

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää kokoontua syyskaudella 2024 seuraavasti: 7.8., 4.9., 8.10., 5.11. ja 4.12.

Päätös Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että 8.10.2024 kokous siirretään ajankohtaan ke 25.9.2024 klo 16 ja muut kokoukset esityslistan mukaisesti.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 33 29.05.2024

Viranhaltijapäätökset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 33

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 12.4.– 23.5.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 3 Viranhaltijapäätösluettelo 12.4.-23.5.2024, Salon Veden johtokunta 29.5.2024

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 34 29.05.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.05.2024 § 34

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 36:

Päätös Inkerinkadun kunnallistekniikan saneerauksen hankinnasta Maansiirto Perala Oy:ltä. Vesihuollon osuus urakkahinnasta on 64 220 €. Talousarviossa investointiin (proj. 9853) on varattu 50 000 €.

Teknisen johtajan viranhaltijapäätös 6.5.2024 § 17:

Päätös infrarakentamisen projektihallintaohjelman hankinnasta Buildie Oy:ltä suoraan hankintana. Palvelun hinta 12 kuukauden sopimusjaksolle (alkaen 5/2024) on 8 946 € (alv 0%), josta Salon Veden osuus on noin 3000 €.

Tekninen lautakunta 15.5.2024 § 52:

Päätös Tehdaskadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamisen hankinnasta LM Infra Oy:ltä, päätös on ehdollinen Salon kaupunginvaltuustossa käsiteltävästä, hankintapäätöksen toimeenpanolle tarvittavasta lisämäärärahasta. Arvio vesihuollon kustannuksista on 100 000 €. Talousarviossa investointiin (proj. 9852) on varattu 50 000 €.

Kaupunginhallitus 20.5.2024 § 176, 177, 178, 179:

Päätökset vahingonkorvausasioissa koskien 2.4.2024 tapahtunutta viemäri vahinkoa (JulkL 24.1 § 32), korvausasiat 2267-2024, 2333-2024, 2266-2024 ja 2334-2024.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 28, § 30, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Liikelaitos Salon Veden johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **5.6.2024**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohje (erityisalojen hankinta)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Erityisalojen hankintojen kynnysarvot alittavassa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisun vireilletulosta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät ohjeet sekä hankintaoikaisuvaatimuksen, että kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi.

Hankintaoikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintaoikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua / tehtävä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto kirjeitse <Valitse A tai B ja poista tarpeeton>

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

B Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Kunnan jäsenen tiedoksianto

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös tai pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen ja / tai oikaisuvaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimus ja / tai kuntalain mukainen oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisusta ja/tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus ja / tai oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Salon kaupungin **Liikelaitos Salon Veden johtokunta**.

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Puhelin: 02 778 2043

Sähköposti: kirjaamo@salon.fi

Aukiolo ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **<Lisää pvm>**.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **<Lisää pvm, poista tarpeeton>**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisen hankintajärjestelmän Clouidian kautta **<Lisää pvm, poista tarpeeton>** / Hankintapalvelut