

Kaupunginhallitus

Aika 11.03.2024 klo 17:08 - 18:03

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 82	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 83	Poikkeaminen 734-789-1-65	5
§ 84	Kuntatodistusohjelmien limiitin korottaminen	8
§ 85	Lausunnon antaminen valitukseen koskien Salon kaupunginvaltuuston päätöstä ranta-asemakaavan laatimiseksi 4.12.2023 § 88, Ranta-asemakaava, Keskitalo (Turun hallinto-oikeus 61/03.04.04.16/2024)	10
§ 86	Tiedonhallintalain mukaisen asiakirjajulkisuuskuvauksen hyväksyminen julkaistavaksi	13
§ 87	Kaupunginvaltuuston 4.3.2024 kokouksen täytäntöönpanot	15
§ 88	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	16
§ 89	Viranhaltijapäätökset	17
§ 90	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	18
§ 91	Tiedoksi tulleet asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paassilta Simo Nummentalo Juhani Riski Johanna Friberg Osmo Aaltonen Anu Alaranta Johannes Anttila Jarkko Huittinen Ulla Härri Anna Lundén Mikko Olkinuora Antti Palohonka Kaisa Yli-Jama Anna-Leena	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	 pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Tamminen Heikki Suonio-Peltosalo Elina Uusitalo Ilkka		
Muu	Parttimaa Satu Rönholm Riku Mäkilä Minna-Liisa Korhonen Anna-Kristiina Korpela Marika	valtuuston 1. varapuheenjohtaja asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 20.03.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginhallitus

§ 81 11.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 81

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.3.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 20.3.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarkko Anttila ja Anna Härrä.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.08.

Merkittiin, että kokouksen alussa oli paikalla tiedonhallinta-asiantuntija Minna-Liisa Mäkilä kertomassa tiedonhallintalain vaatimuksista. Mäkilä poistui kokouksesta klo 17.30.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 82 11.03.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 82

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 83 11.03.2024

Poikkeaminen 734-789-1-65

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 83
518/10.03.00.03/2024

Valmistelija

maankäyttöpalveluiden johtaja Raimo Inkinen raimo.inkinen@salon.fi, 044 778 5617 ja maankäyttöinsinööri Anne Villberg, anne.villberg@salon.fi, 044 778 5100

Hakemus ja hanke

██████████ on hakenut poikkeuslupaa muuttaa olemassa olevan vuonna 1972 rakennetun 60m² suuruisen loma-asunnon käyttötarkoitus omakotitaloksi kiinteistöllä 734-789-1-65 Petun saarella. Hakija on perustellut hakemustaan sillä, että kiinteistöllä on oma kaivo, sähkö ja toimivat tieyhteydet (lossimatkan päässä). Myös jätteiden käsittely on järjestetty kaupungin vaatimalla tavalla. Lisäksi saarella on jo ennestään vakituisia asukkaita ja vastaavia käyttötarkoituksen muutoksia on hyväksytty aiemminkin. Kaavan mukaan tontille saa rakentaa korkeintaan 120m² suuruisen lomarakennuksen, joten tontin rakennusoikeus ei ylity.

Naapurien kuuleminen

Hakija omistaa itse kiinteistön länsipuolella sijaitsevan kiinteistön. Kaupunki on kuullut kiinteistön idänpuoleisen naapurin (kiinteistö 734-789-1-64). Naapurilla ei ollut huomautettavaa hankkeen johdosta.

Esityslistan liitteet

- ympäristökartta
- asemapiirustus
- kaavaote

Toimivalta asiassa

Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella 1.1.2024 voimaantulleen hallintosäännön perusteella.

Rakennuspaikka ja nykytilanne

Kiinteistön koko on noin 5600m² ja kiinteistöllä sijaitsee päärakennuksen lisäksi 9m² sauna ja 10m² talousrakennus.

Kiinteistölle on valmis tie, mutta Petun saareen pääsee autolla ainoastaan lossilla. Vesihuolto järjestetään kiinteistökohtaisesti. Rakennuspaikalta on matkaa kouluun noin 17 kilometriä (lossimatkan päässä) ja Salon keskusta noin 55 kilometriä.

Kaavallinen tilanne ja muut poikkeamisen edellytykset

Osayleiskaava

Kiinteistöllä on Pettu-saaren osayleiskaava, jonka mukaan rakennuspaikalle saa rakentaa enintään 120m² loma-asunnon, 25m² saunan ja 30m² talousrakennuksen.

Poikkeamisen edellytykset 171 §

Kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeamisen maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeaminen ei saa:

1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Maankäyttö- ja rakennuslain 5§:n mukaan alueiden käytön suunnittelun tavoitteena on muun ohella edistää yhdyskuntarakenteen ja alueiden käytön taloudellisuutta. Ratkaisevin ero loma-asukkaan ja vakituisen asukkaan välillä on se, että vakituiselle asukkaalle on järjestettävä julkiset palvelut riippumatta siitä, sijaitseeko asuinpaikka lähellä palveluita vai kaukana niistä. Pysyvän asutuksen lisäämisestä haja-asutusalueille syntyy kustannuksia muun muassa koulukuljetusten, yksityisteiden perusparannus- ja kunnossapitoavustusten, kotihoidon, KELA-kyytien ja paikoittain mahdollisesti myös kunnallistekniikan järjestämisen suhteen.

Alue on alun perin kaavoitettu loma-asunnoille, joista ei aiheudu merkittäviä palveluiden järjestämisen vaikutuksia. Oletettavaa on, että julkisten palvelujen tarjoaminen tulee kiinteistön osalta keskimääräistä kalliimmaksi, mutta kaupunki on aiempien vastaavien päätösten yhteydessä katsonut, että tämä on hyväksyttävissä. Rakennuspaikalta on matkaa Särkisalon kouluun noin 17 kilometriä ja Salon keskustan palveluihin noin 55 kilometriä. Palvelut ovat kohtuullisesti saavutettavissa.

2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Kyseessä on kaavan mukainen rakennuspaikka, jonka rakennusoikeus ei ylitä. Rakennuspaikalle ei kohdistu erityisiä luontokohteita. Hanke ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Kiinteistöllä ei ole rakennetun ympäristön suojelukohteita.

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hanke ei ylitä kaavanmukaista kokonaisrakennusoikeutta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää edellä mainituin perustein hyväksyä hakemuksen mukaisesti MRL:n 171 §:n mukaisen poikkeamisen saada muuttaa lomarakennuksen käyttötarkoitus vakinaiseksi asunnoksi kiinteistöllä 734-789-1-65 Petun saarella.

Kaupunginhallitus

§ 83 11.03.2024

Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta.

Maksu kaupunkikehityslautakunnan myöntämästä käyttötarkoituksen muutoksesta ranta-alueella, on 1155 € (kielteinen 285 €) kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 § 198 hyväksymän taksan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Varsinais-Suomen Ely-keskus
Rakennusvalvonta
Maankäyttöpalvelut/Kaavoitus

Liitteet

Liite 1 734-789-1-65 - Ympäristökartta
Liite 2 734-789-1-65 – Asemapiirros
Liite 3 734-789-1-65 - Kopio yleiskaavasta

Kaupunginhallitus

§ 84 11.03.2024

Kuntatodistusohjelmien limiitin korottaminen

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 84
4983/02.05.04.00/2023

Valmistelija

vt. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017,
rahoitussihteeri Piia Lång, piia.lang@salo.fi, 02 778 2289

Kuntatodistukset ovat kuntien liikkeeseen laskemia lyhytaikaisia velkasitoumuksia, joilla voidaan ottaa lyhytaikaista lainaa enintään vuodeksi.

Kunta tekee pankin kanssa kuntatodistusohjelman. Ohjelma on puitesopimus kuntatodistusten liikkeeseen laskemisesta ja siinä määritellään muun muassa kuntatodistusohjelman enimmäismäärä sekä pienin nostettavissa oleva määrä. Kuntatodistustalainan korko määräytyy kaupantekohetken rahamarkkinakorkojen perusteella. Kuntatodistusohjelman perustaminen on maksutonta. Kuntatodistukset ovat joustava työväline päivittäisessä kassanhallinnassa maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Salon kaupungilla on ollut vuoteen 2023 asti seuraavien pankkien kanssa kuntatodistusohjelmat, joissa kuntatodistusohjelman enimmäismäärät eli limiitit ovat:

Handelsbanken	30 milj. euroa
Danske Bank	30 milj. euroa
Kuntarahoitus Oyj	40 milj. euroa
OP Yrityspankki Oyj	30 milj. euroa
<u>Nordea Bank Oyj</u>	<u>30 milj. euroa</u>
Yhteensä	160 milj. euroa

Danske Bank Oyj ilmoitti 31.3.2023 ja Handelsbanken ilmoitti 7.11.2023 luopuvansa kuntatodistuskaupankäynnistä.

Näistä muutoksista johtuen olemassa olevien kuntatodistusohjelmien limiittejä on tarkoituksenmukaista nostaa turvaamaan maksuvalmiutta. Limiitin nostaminen mahdollistaa yhden pankin kuntatodistusohjelman nykyistä laajemman käytön, mikäli pankin hintataso on kuntatodistustalainan kilpailutuksessa muita edullisempi.

Kuntatodistusohjelmien limiittejä korotettaisiin siten, että OP Yrityspankki Oyj:n ja Nordea Bank Oyj:n kuntatodistusohjelmissa pankkikohtainen enimmäismäärä olisi 50 miljoonaa euroa. Kuntarahoitus Oyj on rahoituslaitos, joka on keskittynyt rahoittamaan kuntasektoria ja turvaa rahoituksen välittömän saatavuuden myös kriisiaikana. Tästä syystä Kuntarahoitus Oyj:n limiitti on perusteltua korottaa 60 miljoonaan euroon.

Kaupunginhallitus

§ 84 11.03.2024

Kuntatodistusohjelman limiittien kokonaismäärä pysyisi edelleen samalla tasolla kuin aiemmin. Kuntatodistuslainaa on tällä hetkellä käytössä yhteensä 30 miljoonaa euroa.

Salon kaupunginvaltuuston 4.12.2023 hyväksymän talousarvion 2024 mukaan talousjohtaja päättää tilapäisluoton ottamisesta kaupungin maksuvalmiuden turvaamiseksi valtuuston vuosittain vahvistaman enimmäismäärän puitteissa siten, että valtuuston myöntämä lainanottovaltuus ei ylitä sekä kaupunginhallituksen hyväksymien pankkikohtaisten limiittien puitteissa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kuntatodistusohjelmien limiittejä korotetaan ja pankkikohtaiset enimmäismäärät ovat seuraavat:
- Kuntarahoitus Oyj, 60 milj. euroa
- OP Yrityspankki Oyj, 50 milj. euroa
- Nordea Bank Oyj, 50 milj. euroa

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Talouspalvelut

Kaupunginhallitus

§ 85 11.03.2024

**Lausunnon antaminen valitukseen koskien Salon kaupunginvaltuuston päätöstä ranta-
asemakaavan laatimiseksi 4.12.2023 § 88, Ranta-asemakaava, Keskitalo (Turun hallinto-oikeus
61/03.04.04.04.16/2024)**

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 85
3801/10.02.04/2022

Valmistelija

Kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302 ja
kaavoitusinsinööri Leena Lehtinen.

**Lausuntoehdotus Turun hallinto-oikeudelle asemakaavan
laatimisesta tehdystä valituksesta**

Salon kaupunginvaltuusto on 4.12.2023 §:ssä 88 hyväksynyt ranta-
asemakaavan yhden kiinteistön alueelle Perniössä Kirakanjärven rannalle,
jonne on suunniteltu viiden RA-yksiasuntoisen lomarakennuspaikan
muodostuminen. Valituksella on vaadittu, että hyväksymispäätös kumotaan
ja asia palautetaan valmisteluun asemakaavan sisällön muuttamiseksi.

Kannanotot valitusperusteisiin

*Rantarakentamisoikeuden mitoitus, rakennuspaikkojen määrä
suunnittelualueella ja maanomistajien tasapuolisen kohtelun toteutuminen*

Valituksessa on vedottu tehdyn emätilaselvityksen puutteisiin.
Mitoitusperusteena rakentamiselle yleisesti käytetylle emätilaselvitykselle
ei ole olemassa laista tulevia sisältövaatimuksia. Alueelta laadittu
emätilaselvitys ei ole ollut täysin vakiintuneiden käytäntöjen mukainen,
mutta siinä on osoitettu yksiselitteisesti, että 19.9.1969 tilanjakotilanteen
mukaan Ylönkylän emätilan alueella ei ole ollut nyt kaavoitettavan alueen
lisäksi muuta rantaviivaa. Emätilaselvityksessä on osoitettu
suunnittelualueen kokonaisrantaviiva, jonka perusteella suunnittelualueella
on 1 100 metriä rantaviivaa ja täten sille olisi perusteltua maakuntakaavan
osa-alueeseen 3 kuuluen osoittaa 5 lomarakennuspaikkaa. Mitoitus on
laadittu Salon seudulla vakiintuneita käytäntöjä noudattaen

*Vapaan rannan määrä ja rantaviivan maankäytön muutokset
Loma-asuntojen mitoitus maakuntakaavassa, suhde asemakaavaan*

Yksi eniten suomalaisessa maankäytön suunnittelussa käytetty
rantarakentamisen mitoitusmalli on Etelä-Savon seutukaavaliitossa laadittu
ns. Etelä-Savon malli, minkä mukaan kapealle vesialueelle voidaan
mitoittaa vähemmän rakentamista kuin avoimemman vesistön rannalle.
Lyhyimmillään etäisyys vastarannalle on 50 metriä, mutta rakennetun
alueen kohdalla rantojen etäisyys eli vesistön leveys on noin 125 metriä.
Tällöin vastarannan häiriötä on vielä olemassa, mutta rakentamalla 100
metrin etäisyydellä puolet rannasta, on vastarannan edut turvattu mallin
mukaan. Asemakaavassa mitoitus tähän nähden 125 metrin rantojen
etäisyydellä on noin 75%. Tämä malli ei ole ainoa yleisesti käytetty
mitoitus. Liikkumavaraa on maankäyttö- ja rakennuslain 73 §:n

säännöksen rajoissa; 1) suunniteltu rakentaminen ja muu maankäyttö sopeutuu rantamaisemaan ja muuhun ympäristöön; 2) luonnonsuojelu, maisema-arvot, virkistystarpeet, vesiensuojelu ja vesihuollon järjestäminen sekä vesistön, maaston ja luonnon ominaispiirteet otetaan muutoinkin huomioon; sekä 3) ranta-alueille jää riittävästi yhtenäistä rakentamatonta aluetta. Korkein hallinto-oikeus on 2013:110 numerolla antamassaan vuosikirjaratkaisussa todennut, että rantarakentamista ohjaavan kaavan sisältövaatimuksia koskevassa maankäyttö- ja rakennuslain 73 §:ssä ei säädetä kilometrikohtaisesta lomarakennusten enimmäismäärästä, tai rantaviivan mittaustavasta. Näin ollen kunnalla on laaja liikkumavara päättäessään ranta-alueille sijoitettavan lomarakentamisen määrästä.

Ympäristöoppaan 120/2005 mukaan kunta voi käyttää muutakin mitoitustapaa alueellaan, mikä soveltuu paremmin paikallisiin olosuhteisiin. Salossa vallinneen käytännön mukaan on nojaututtu maakuntakaavan mitoitussyöhykkeisiin, joissa on huomioitu Salon alueen vesistöjen paikallisia ominaispiirteitä. Mitoitusvyöhykkeeltään kohdealueelle on mitoitettu 3-5 loma-asuntoyksikköä kilometrille, vapaan rannan määrän ollessa keskimäärin 50 % rantaviivasta. Edellä mainitut mitoitukset täyttyvät asemakaavahankkeessa.

ELY:n lausunnossa esitetyt seikat

Kaavan laatija on laatinut vastineen ELY-keskuksen luonnos- ja ehdotusvaiheen lausuntoihin. Sen mukaan;

- rakentamisen mitoitus ja rakennuspaikkojen sijainti vastarannan uimarannan maisema-arvon huomioimisen suhteen on toteutettu siten, että vastakkaisen rannan kolmesta rakennuspaikasta kaksi on siirretty kauemmaksi uimarannasta sen näkymien turvaamiseksi.
- luontoselvitys; Myllyojan merkintä maakuntakaavassa suojelualueena on huomioitu asemakaavassa suosituksen mukaisesti siten, että määräyksin varmistetaan maiseman säilyminen rannassa ja suojellaan osaltaan kasvillisuuden suojeltavaa osaa.

Valitus on hylättävä.

Lausunnon ohella lähetetään asemakaavan valmisteluaineisto.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa asiaan valmistelutekstin mukaisen lausunnon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.



Kaupunginhallitus

§ 85 11.03.2024

Tiedoksianto

Turun hallinto-oikeus, asia 61-2024

Liitteet

Liite 4 Keskitalo - Kaavakartta - ehdotus 23.11.2022

Kaupunginhallitus

§ 86 11.03.2024

Tiedonhallintalain mukaisen asiakirjajulkisuuskuvauksen hyväksyminen julkaistavaksi

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 86
584/07.00.00.02/2024

Valmistelija

Tiedonhallinta-asiantuntija Minna-Liisa Mäkilä, minna-liisa.makila@salon.fi,
02 778 2058

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) eli tiedonhallintalaki tuli voimaan 1.1.2020. Sen 28 §:n mukaan jokaisen kunnan ja kaupungin tulee tehdä asiakirjajulkisuuskuvaukset, jonka tarkoituksena on helpottaa kuntalaisia tietopyyntöjen tekemisessä ao. kaupungille. Jokaisella on oikeus saada tietoa viranomaisen asiakirjasta, joka on julkinen (621/1999, 8 §).

Pääosin Salon kaupungin asiakirjat ovat julkisia. Asiakirjat voivat kuitenkin sisältää myös salassa pidettävää tietoa. Salassapidolle on aina joku julkisuuslaista tai muusta laista tuleva peruste. Asianosaisella on lisäksi oikeus saada tietoa itseään koskevista asioista.

Asiakirjajulkisuuskuvaukset on jatkuvasti päivitettävä asiakirja, joka sijoitetaan kuntalaisten käytettäväksi kaupungin verkkosivuille.

Asiakirjajulkisuuskuvauksen ensikertainen hyväksymis- ja julkistamispäätös tehdään tällä päätöksellä. Asiakirjajulkisuuskuvauksen päivittäminen on delegoitu tiedonhallinta-asiantuntijalle, mutta kuvaukseen saatavien tietojen päivittäminen on vastuutettu toimialoille. Tietoja tiedonhallintamalliin ja sitä kautta asiakirjajulkisuuskuvaukseen toimialat päivittävät vähintään kerran vuodessa. Tietoja voi päivittää useamminkin kuin kerran vuodessa, mikäli toimialalla tapahtuu organisaatio- tai tietojärjestelmämuutoksia. Julkaistava kuvaus julkaistaan aina sen hetkessä tilanteesta.

Tiedonhallinta/Arkistotiimi ottaa asiakirjajulkisuuskuvauksesta kerran vuodessa tallenteen säilytettäväksi 10 vuotta.

Liitteenä: Asiakirjajulkisuuskuvaukset

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä asiakirjajulkisuuskuvauksen. Asiakirjajulkisuuskuvaukset julkaistaan kaupungin verkkosivulla.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimialajohtajat
Valmistelija

Liitteet

Liite 5 Asiakirjajulkisuuskuvaukset, päivätty 04032024

Kaupunginhallitus

§ 87 11.03.2024

Kaupunginvaltuuston 4.3.2024 kokouksen täytäntöönpanot

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 87
572/00.02.00.00/2024

Valmistelija

hallintoasiantuntija Marika Korpela, marika.korpela@salon.fi, 02 778 2003

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset kokouksesta 4.3.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle
Ei toimenpiteitä.

§ 13 Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
Ei toimenpiteitä.

§ 14 Määrärahaylitykset vuoden 2023 talousarvioon
Talouspalvelut, Opetuslautakunta.

§ 15 Kaupungin avaavan taseen vahvistaminen 1.1.2023
Talouspalvelut.

§ 16 Kiinteistön 734-690-3-6 myynti huutokaupalla
Maankäyttöpalvelujen palvelualue, maankäyttöpalvelujen johtaja, maankäyttösihteeri, talouspalvelut, Sarastia.

§ 17 Kiinteistön 2-17-14 myynti
Suomen valtio / Senaatti-kiinteistöt, maankäyttöpalvelujen palvelualue, maankäyttöpalvelujen johtaja, maankäyttösihteeri, talouspalvelut, Sarastia.

§ 18 Kaupungin kokonaan omistamien asuntoyhtiöiden ja vuokratalojen fuusio
Kiinteistö Oy Hirviluhta, Kiinteistö Oy Tiilitehtaanpiha, Kiinteistö Oy Halikonrinne, Salon Vuokratilat Oy, valmistelija.

§ 19 Kaavoituskatsaus 2024
Maankäyttöpalvelujen palvelualue, hallintoasiantuntija.

§ 20 Asuntomessujen hakeminen Saloon
Elinvoimajohtaja, maankäyttöpalvelujen johtaja, infrapäällikkö.

§ 21 Luettelo käsittelemättä olevista valtuustoaloitteista
Ei toimenpiteitä.

§ 22 Eroanomus opetuslautakunnan jäsenyydestä
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot, sivistyspalveluiden johtaja, hallintoasiantuntija.

Kaupunginhallitus

§ 87 11.03.2024

§ 23 Eroanomus kaupunginvaltuuston jäsenyydestä
Asianosaiset, kirjaamo, toimistopalvelut, luottamustoimipalkkiot,
hallintojohtaja, hallintoasiantuntija.

§ 24 Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite
kansainvälisyysohjelman valmistelun aloittamiseksi
Aloitteen tekijä, valmistelija, kirjaamo.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne
täytäntöönpannaan tällä päätöksellä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Kaupunginhallitus

§ 88 11.03.2024

Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 88

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Olkinuora: opetuslautakunta 5.3.2024.
Riski: rakennus- ja ympäristölautakunta 28.2.2024.
Yli-Jama: vapaa-ajan lautakunta 7.3.2024.
Huittinen sekä Anttila: elinvoimajaosto 27.2.2024.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 89 11.03.2024

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 89

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 22.2.– 6.3.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 6 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 22.2. - 6.3.2024, kaupunginhallitus 11.3.2024

Kaupunginhallitus

§ 90 11.03.2024

Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 90

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Keskusvaalilautakunta	9.2.2024
Elinvoimajaosto	27.2.2024
Rakennus- ja ympäristölautakunta	28.2.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 91 11.03.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 91

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 85, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 83

Valitusosoitus

Päätöksen antamispäivä xx.xx.20xx

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmä on toimitettava Turun hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa kaupunginhallituksen päätöksen antopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä kaupunginhallituksen päätös alkuperäisenä tai virallisesti oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yhteystiedot

Turun hallinto-oikeus
turku.hao@oikeus.fi

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Puhelin: 029 5642 400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

(Maksun osalta)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupunginhallitus
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salon.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pvm: 20.3.2024

Tiedoksianto asianosaiselle 1)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §)

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja:

Luovutettu asianosaiselle

Vastaanottajan allekirjoitus:

Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Muulla tavoin, miten:

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimistaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Lisätietoja

Hallintolain 56.2 §

Tiedoksianto yksityishenkilölle

Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti, tiedoksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava tiedoksisaannista muille allekirjoittajille.

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan tiedoksi kuntalain 137 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 86

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **20.3.2024**.