

Tarkastuslautakunta

Aika 14.02.2024 klo 16:02 - 19:41

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 9	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 10	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat ja tilinpäätöksen ennakkotiedot vuodelta 2023	5
§ 11	Ennakkotiedot vuoden 2023 investointien toteutumisesta	6
§ 12	Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat	7
§ 13	Tarkastuslautakunnan menojen hyväksyjät vuodelle 2024	8
§ 14	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelle 2023, tarkastuslautakunta	9
§ 15	Käyttösuunnitelma 2024, tarkastuslautakunta	11
§ 16	Sitran rahoittama hanke kuntalaisosallisuuden lisäämisestä	13
§ 17	Vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun jatkaminen	14
§ 18	Tiedoksi tulleet asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Väistö Janne Tammi Timo Hägerth Jarmo Hänninen Mika Kirves-Järvinen Taina Pesonen Sari Sohlman Jutta Tuominen Marita	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Salomaa Pekka Lindstedt Marja-Liisa Ruokonen Marja		
Muu	Laakso Sari Maria Korhonen Anna-Kristiina Kulmala Maria Mannervesi Mika Söderlund Christina Smolander Teija	asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija pöytäkirjanpitäjä	läsnä §:t 8-10 läsnä §:t 8-10 läsnä § 11 läsnä § 12

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 23.02.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tarkastuslautakunta

§ 8

14.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 8

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 21.2.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 23.2.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taina Kirves-Järvinen ja Jarmo Hägerth.

Päätös

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taina Kirves-Järvinen ja Sari Pesonen.

Tarkastuslautakunta

§ 9

14.02.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 9

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 10 14.02.2024

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat ja tilinpäätöksen ennakkotiedot vuodelta 2023

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 10
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ja vt. talousjohtaja Maria Kulmala on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan kaupungin ajankohtaisista asioista sekä esittelemään ennakkotietoja vuoden 2023 tilinpäätöksestä.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jarmo Hägerth saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 16.35.

Pöytäkirjaan merkitään, että Anna-Kristiina Korhonen ja Maria Kulmala poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen klo 16.46.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta

§ 11 14.02.2024

Ennakkotiedot vuoden 2023 investointien toteutumisesta

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 11
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Tarkastuslautakunta on kutsunut elinvoimajohtaja Mika Mannerveden kertomaan ennakkotietoja vuoden 2023 investointien toteutumisesta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Mika Mannervesi poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 17.21.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta § 12 14.02.2024

Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 12
40/00.03.00.00.01/2022

Valmistelija	Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012 Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan kaupungin ajankohtaisista henkilöstöhallinnon asioista.
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. Pöytäkirjaan merkitään, että Christina Söderlund poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 18.04. Pöytäkirjaan merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.08 - 18.17.
Tiedoksianto	-

Tarkastuslautakunta

§ 13 14.02.2024

Tarkastuslautakunnan menojen hyväksyjät vuodelle 2024Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 13
386/02.06.00.00/2024

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Toimielimet päättävät menojen hyväksyjistä nimikkeittäin ja esimiesten tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot tehtävien hoitajista; sekä hyväksyjistä että asiatarkastajista. Sarastia Oy pitää yllä ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Kaupunginjohtajalla on hyväksymisvaltuudet kaikkien toimialojen laskuihin tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen. Alaiset eivät voi hyväksyä esimiestensä laskuja ja laskun hyväksyjä ja asiatarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää.

Tarkastuslautakunnan menojen ensisijainen hyväksyjä on sisäinen tarkastaja. Sisäisen tarkastajan ollessa estyneenä menojen hyväksyjänä toimii hallintojohtaja.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että sen menojen hyväksyjänä toimii sisäinen tarkastaja ja hänen estyneenä ollessaan menojen hyväksyjänä toimii hallintojohtaja.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talouspalvelut

Tarkastuslautakunta

§ 14 14.02.2024

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelle 2023, tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 14
89/02.06.01.03/2024

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lautakunnat antavat toimintakertomukset kaupunginhallitukselle. Toimintakertomuksessa tulee esittää kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat palvelualueittain. Hallintokuntien on arvioitava myös merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja muut hallintokunnan toimintaan merkittävästi vaikuttaneet seikat. Lisäksi toimintakertomuksen tulee sisältää vuoden 2023 tuloslaskelmamuotoinen talouden toteutumisvertailu. Toimintakertomukseen sisältyy myös tietojen keruu palvelualueiden vuoden 2023 toimintatietokortteihin.

Vuoden 2023 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuustoon nähden sitova. Toimintakertomuksen tiedot tulee olla valmiina viimeistään 29.2.2024.

Vuoden 2023 toimintakertomus, tuloslaskelma ja toimintatietokortti ovat esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 (tilanne 2.2.2024) toteutuma on ollut 68 452 euroa. Talousarviossa tarkastuslautakunnalle varattu summa oli 113 710 euroa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen tarkastuslautakunnan toimintakertomuksen tuloslaskelmineen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Talouspalvelut

Liitteet



Tarkastuslautakunta

§ 14 14.02.2024

- Liite 1 Tuloslaskelma
- Liite 2 Toimintatietokortti
- Liite 3 Toimintakertomus

Tarkastuslautakunta

§ 15 14.02.2024

Käyttösuunnitelma 2024, tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 15
1509/02.02.00.01/2023

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, 02 778 2012

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Hyväksytyyn talousarvion ohjeistuksen mukaan lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja nimeävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelmassa toimitielimet päättävät omalta osaltaan hyväksytyyn talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösuunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösuunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösuunnitelma sitoo lautakuntaa ja viranhaltijaa.

Vuoden 2024 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuustoon nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden vuonna 2024 koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä.

Toimitielimet voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä.

Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on varattu talousarviossa määrärahaa ja siten hyväksytty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuuosuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimitielimessä.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia muutoksia, jolloin tulee tarve siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämäärärahatarvetta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu.

Kaikista talousarviomuutoksista on aina tehtävä ilmoitus talouspalveluihin ja Sarastia Oy:lle.

Esityslistan liitteenä on tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta

§ 15 14.02.2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan tarkastuslautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2024 ja vahvistaa kokonaismenot, -tulot ja sitovan toimintakatteen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Talousoalvelut

Liitteet

Liite 4 Käyttösunnitelma 2024 Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta

§ 16 14.02.2024

Sitran rahoittama hanke kuntalaisosallisuuden lisäämisestä

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 16
5360/00.01.05.00/2023

Valmistelija

sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Salon kaupunki on saanut Sitralta rahoituksen hankkeelle Ajatuksia arviointiin ideoita investointeihin. Hankkeen tarkoituksena on lisätä kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia kunnan talouden suunnitteluun ja arviointiin. Tarkastuslautakuntaa koskevassa osuudessa hankkeeseen osallistuvat kuntalaiset pääsevät esittämään näkemyksensä arviointikertomuksen laadinnasta, sisällöstä ja sen kehittämiskohteista. Tavoitteena on samalla lisätä kuntalaisten tietoisuutta tarkastuslautakunnan toiminnasta ja arviointikertomuksen hyödyntämismahdollisuuksista.

Tarkastuslautakunnan osuuden lisäksi hankkeessa paneudutaan talouteen ja erityisesti investointeihin liittyviin asioihin. Hankesuunnitelmaa koskeva esitys on tarkastuslautakunnan kokousintrassa tutustuttavissa.

Hanketta toteutetaan työpajoina, joihin otannan perusteella valikoituneet kuntalaiset osallistuvat. Hankkeen aikataulu on seuraava:

- aloitustapaaminen 13.3.2024
- perehdytys kuntatalouden prosessiin ja lukuihin 26.3.2024
- arviointikertomuksen ABC 17.4.2024
- suunnitelmakauden investoinnit 21.5.2024
- paneelin ehdotukset talousarvioon 5.9.2024
- päätöstapaaminen 17.12.2024

Tavoitteena on, että arviointikertomuksen käsittelyn yhteydessä kesäkuun valtuustossa voidaan esitellä myös kuntalaispanelistien kehittämissuhteita ja näkemyksiä arviointikertomuksesta. Nämä kehittämissuhteet lautakunta ottaa mahdollisuuksien mukaan huomioon työssään.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto on mukana hankkeen toteutuksessa soveltuvin osin ja lautakuntaa tiedotetaan hankkeen etenemisestä kokouksissa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta	§ 87	22.11.2023
Tarkastuslautakunta	§ 5	17.01.2024
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.02.2024

Vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun jatkaminen

Tarkastuslautakunta 22.11.2023 § 87

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on määritelty arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan kokouksessa 27.9.2023 seuraavasti:

Kaupunginhallitus, konserni- ja omistajaohjaus sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Marja Ruokonen, Timo Tammi ja Janne Väistö

Kaupunkikehityslautakunta

- Venla Elovaara ja Jarmo Hägerth

Liikelaitos Salon Vesi

- Marja Ruokonen ja Jarmo Hägerth

Opetuslautakunta

- Taina Kirves-Järvinen ja Jutta Sohlman

Rakennus- ja ympäristölautakunta

- Venla Elovaara ja Janne Väistö

Vapaa-ajan lautakunta

- Taina Kirves-Järvinen, Marita Tuominen ja Sari Pesonen

Strategian toteutuminen ja ohjelmat

- Pekka Salomaa ja Marja-Liisa Lindstedt

Lautakunta on päättänyt, että 22.11.2023

Tarkastuslautakunta	§ 87	22.11.2023
Tarkastuslautakunta	§ 5	17.01.2024
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.02.2024

kokouksessa käsitellään jäsenten esiin nostamia havaintoja arviointikertomukseen.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun käytännön toimenpiteistä.
Päätös	Tarkastuslautakunta päätti vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun aloittamisen toimenpiteistä sekä kevätkauden tarkastuslautakunnan kuultavaksi kutsuttavista henkilöistä, aiheista ja aikatauluista. Jäsenten esiin nostamia havaintoja arviointikertomukseen käsitellään tarkemmin seuraavissa kokouksissa.
Tiedoksianto	-

Tarkastuslautakunta 17.01.2024 § 5

Valmistelija	Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012
	<p>Tarkastuslautakunnan jäseniä on pyydetty tekemään omilta vastuualueiltaan havaintoja arviointikertomukseen nostettavista asiakokonaisuuksista. Nämä oli tarkoitus käsitellä 22.11.2023 kokouksessa, mutta jäivät aikataulullisista syistä silloin läpikäymättä. Jäseniä on informoitu, että asiakokonaisuudet käydään läpi tässä kokouksessa.</p> <p>Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan kokouksessa 27.9.2023. Tämän jälkeen tarkastuslautakunnan kokoonpanossa on tapahtunut muutoksia, jonka vuoksi uuden jäsenen vastuualue nimetään kokouksessa. Lisäksi käydään läpi jäsenten mahdolliset esteellisyydet.</p> <p>Tarkastuslautakunnalle on tallennettu kokousintraan luonnosversio arviointikertomuksesta, jossa on tekstiluonnokset tarkastuslautakunnan nostamista asiakokonaisuuksista syksyn kuulemisten perusteella.</p> <p>Kokousintraan on myös tallennettu luonnos arviointikertomuksen laadinnan aikataulusta.</p>
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päivittää hallinnon seurantavastuut ja jäsenten esteellisyydet.
	Tarkastuslautakunta keskustelee jäsenten omilta vastuualueilta tekemistä

Tarkastuslautakunta	§ 87	22.11.2023
Tarkastuslautakunta	§ 5	17.01.2024
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.02.2024

nostoista ja päättää arviointikertomuksen laadinnan aikatauluista ja toimenpiteistä.

Päätös

Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan 27.9.2023 kokouksessa. Tämän jälkeen tarkastuslautakunnan kokoonpanossa on tapahtunut muutoksia, jonka vuoksi uuden jäsenen Mika Hännisen hallinnon seurantavastuualue nimettiin kokouksessa. Mika Hännisen seurantavastuualueena on kaupunkikehityslautakunta ja rakennus- ja ympäristölautakunta.

Tarkastuslautakunta päivitti jäsenten ja paikalla olleen varajäsenen ilmoittamat esteellisyydet ennen arviointikertomuksen valmistelun jatkamista.

Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomuksen tämän hetkistä luonnosta ja käsitteli lautakunnan jäsenten arviointikertomukseen tekemiä nostoja.

Pöytäkirjaan merkitään, että Marja-Liisa Lindstedt poistui kokouksesta konserni- ja omistajaohjauksen asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkitään, että lautakunta ei käsitellyt arviointikertomusluonnoksen konserniyhtiöistä Salon Vuokratalot Oy:n asiaa. Asia käsitellään keväällä myöhemmin, kun on saatu Salon Vuokratalot Oy:n esittely.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Veden asiakokonaisuuksien ajaksi, koska on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hänen läheisensä toimii kaupunkikehityslautakunnan palveluissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että varajäsen Pasi Lehti poistui kokouksesta rakennus- ja ympäristölautakunnan asioiden käsittelyn aikana, koska toimii rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenenä.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jarmo Hägerth poistui kokouksesta vapaa-ajan lautakunnan alaisten asioiden käsittelyn ajaksi, koska toimii Kunnari Salo ry:n puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Taina Kirves-Järvinen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 19.12.

Tarkastuslautakunta	§ 87	22.11.2023
Tarkastuslautakunta	§ 5	17.01.2024
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.02.2024

Tarkastuslautakunta päätti, että tarkastuslautakunnan jäsenten tässä kokouksessa tehdyt nostot lisätään arviointikertomusluonnokseen ja niiden perusteella laadittu arviointikertomusluonnos tallennetaan luottamushenkilöiden kokousintraan ennen seuraavaa kokousta. Tarkastuslautakunta päätti, että jäsenet edelleen käyvät läpi oman vastuualueensa keskeisiä nostoja, jotka käydään läpi seuraavassa kokouksessa.

Tiedoksianto -

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 17
5024/00.03.00.00.01/2023

Valmistelija Sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salon.fi, 02 778 2012

Tarkastuslautakunnalle on tallennettu kokousintraan luonnosversio arviointikertomuksesta, johon on lisätty tekstiluonnokset, jotka on laadittu edellisessä kokouksessa läpikäytyjen työryhmien nostojen perusteella.

Arviointikertomuksen laadinnan aikataulun mukaisesti työryhmät edelleen käyvät läpi oman vastuualueensa keskeisiä nostoja ja esittävät näkemyksiään tarvittavista taulukoista, kuvista ja muusta arviointikertomukseen liitettävästä materiaalista.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.

Päätös Tarkastuslautakunnan kokouksen 24.4.2024 osalta on tullut tarve muuttaa kokouksen alkamisajankohtaa. Tarkastuslautakunnan jäseniltä on kartoitettu sähköpostitse mahdollisuutta osallistua päiväkokoukseen ja muuttaa kokouksen alkamisajankohtaa.

Tarkastuslautakunta päätti, että 24.4.2024 kokous muutetaan alkavaksi klo 8.00.

Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomuksen tämän hetkistä luonnosta ja käsitteli edelleen lautakunnan jäsenten arviointikertomukseen tekemiä nostoja.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Veden asiakokonaisuuksien ajaksi, koska on Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä kaupunkikehityslautakunnan asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska

Tarkastuslautakunta	§ 87	22.11.2023
Tarkastuslautakunta	§ 5	17.01.2024
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.02.2024

hänen läheisensä toimii kaupunkikehityslautakunnan palveluissa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jarmo Hägerth poistui kokouksesta vapaa-ajan lautakunnan alaisten asioiden käsittelyn ajaksi, koska toimii Kunnari Salo ry:n puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Tarkastuslautakunta päätti, että arviointikertomuksen laadintaa jatketaan edelleen aikaisemmin laaditun työohjelman mukaisesti eli seuraavassa kokouksessa 20.3.2023 käydään läpi työryhmien nostot tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen osalta.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta

§ 18

14.02.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 18

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.