

Tekninen lautakunta

Aika 15.05.2024 klo 17:00 - 18:47

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 44	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 45	Talouden ja toiminnan raportointi 1-3 2024, tekninen lautakunta	5
§ 46	Lisämääräraha investoinnit 2024, teknisten palvelujen hankkeet	6
§ 47	Ravitsemispalveluiden keittiöiden ja ruokasalien hinnoitteluperiaatteet ja ulkoisen puhtaanapidon hinnoittelu	8
§ 48	Salon Urheilupuiston yleissuunnitelman hyväksyntä	10
§ 49	Salon vuoden 2023 hyvinvointiraportti	12
§ 50	Meri-Halikon koulun rakennusten purkupäätöksen kumoaminen ja rakennusten myynti Angelniemen kyläyhdistys ry:lle	14
§ 51	Salon uimahallin vesikaton saneerauksen hankinta	16
§ 52	Tehdaskadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamisen hankinta	18
§ 53	Hankintavaltuuden delegointi, maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinta Muurlan entiseen virastotaloon	20
§ 54	Hankintavaltuuden delegointi, maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinta Vaskion kouluun	21
§ 55	Hankintavaltuuden delegointi, Moisio koulun yleistilojen valaistuksen saneerauksen hankinta	22
§ 56	Teknisen lautakunnan kokouspäivät syksyllä 2024	23
§ 57	Viranhaltijapäätökset	24
§ 58	Tiedoksi tulleet asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kanerva Tauno Lehtinen Päivi Tapiro Marko Helenius Aune Hyttinen Marjatta Kymäläinen Maija Lehti Pasi Nummenpalo Mika Suominen Satu Turtiainen Taro Vesa Simo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Härri Anna Järvinen Aku		
Muu	Bytyqi Edonit Elovaara Virpi Forsman Päivi Sorvari-Happonen Anu Virtanen Teemu Mamia Satu	nuorisovaltuuston varaedustaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	poissa §:t 51-52 läsnä §:t 43-48 läsnä §:43-46 läsnä §:43-46

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 22.05.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tekninen lautakunta

§ 43 15.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 43

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 20.5.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 22.5.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taro Turtiainen ja Simo Vesa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 44

15.05.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 44

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 45 15.05.2024

Talouden ja toiminnan raportointi 1-3 2024, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 45
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija

Taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salo.fi, 02 778 2222

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa 2024 kohdassa talousarvion sitovuus todetaan, että talousarvion talouden toteutumista seurataan toimielimissä pääsääntöisesti kuukausittain.

Esityslistan liitteenä on teknisen lautakunnan ja sen alaisten vastualueiden toiminnan ja talouden kehitys ja toteumaluvut tammi-maaliskuun 2024 osalta. Raportoinnin osalta on huomioitavaa, että kunkin kuukauden talouden luvut vahvistuvat kirjanpidossa aina seuraavan kuukauden 15. päivänä. Esityslistan oheismateriaalina lisäksi infrapalvelujen ja tilapalveluiden hankkeiden toteumaraportit sekä infrapalvelujen kunnossapidon kustannukset 1-3 2024 osalta.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talouden ja toiminnan raportin ajalta 1-3 2024.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että jäsen Maija Kymäläinen saapui kokoukseen klo 17.08 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite 1 Maaliskuun 2024 kuukausiraportti, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta

§ 46 15.05.2024

Lisämääräraha investoinnit 2024, teknisten palvelujen hankkeet

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 46
46/02.02.00.03/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Teemu Virtanen, teemu.virtanen@salo.fi, 02 778 7066, suunnitteluinsinööri Laura Haonperä, laura.haonperä@salo.fi, 02 778 5200, taloussuunnittelija Päivi Forsman, paivi.forsman@salo.fi, 02 778 2222.

Vuoden 2024 talousarvioissa on varattu määräraha Tehdaskadun / Meriniitynkadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamista varten. Alueelle on tulossa uusi poliisitalo, jonka vuoksi nykyisiä liikennejärjestelyjä on parannettava ja rakennettava kokonaan uusi katu (Tehdaskuja). Hanke on teknisen lautakunnan investointiohjelmassa kohdassa 9434 Tehdaskadun / Tehdaskujan / Meriniitynkadun kiertoliittymä ja hankkeelle on varattu määrärahaa 600.000 euroa.

Hanke oli urakkalaskennassa ajalla 8.-25.4.2024. Saadut tarjoukset ylittivät hankkeelle varatut määrärahat. Syksyllä 2023 määrärahan tarvetta arvioitaessa hankkeen suunnittelu oli vielä kesken. Näin ollen kokonaisuus arvioitiin liian alhaiseksi ja varatut määrärahat eivät tule riittämään. Syitä hinnan nousulle ovat suunnittelualueen laajuuden kasvaminen sekä yleisen kustannustason nousu mm. työkonepalveluiden tehdyn indeksikorotuksen johdosta. Suunnittelualueella oli perusteltua kasvattaa, jotta liikennejärjestelyistä saadaan sujuvat. Hankkeeseen yhdistettiin myös Meriniitynkadulla olevan Sokerisillan tulopenkereen painumien korjaus kevennysrakenteella. Lisäksi katu ympäristön osalta haluttiin panostaa normaalia korkeampaan tasoon mm. viherrakentamisen ja valaistuksen osalta.

Tehdaskadun//Tehdaskujan/Meriniitynkadun kiertoliittymän rakentaminen liittyy kaupungin ja Senaatti-kiinteistön väliseen maankäyttösopimukseen koskien poliisitalon rakentamista ja sopimuksen asettamiin liikennejärjestelyvelvoitteisiin.

Hankkeen kokonaiskustannukseksi on suunnitteluineen edellä mainituista syistä johtuen arvioitu noin 1,3 miljoonaa euroa. Summa ylittää teknisen lautakunnan talousarviossa varatun määrärahan 700 000 eurolla.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy edellä esitetyn mukaisen perustelun lisämäärärahalle ja ehdottaa, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyy lisämäärärahan 700 000 euroa investointiprojektille 9434 Tehdaskadun/Tehdaskujan/Meriniitynkadun kiertoliittymä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tekninen lautakunta

§ 46 15.05.2024

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Merkittiin, että Päivi Forsman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päättyttyä klo 17.37.

Merkittiin, että Anu Sorvari-Happonen esitteli tämän pykälän päättyttyä ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelujen palvelualueen toimintoja. Hän kävi läpi myös aamupala-aloitteen valmistelutilannetta. Hän poistui kokouksesta klo 18.11.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Talouspalvelut

Tekninen lautakunta

§ 47 15.05.2024

Ravitsemispalveluiden keittiöiden ja ruokasalien hinnoitteluperiaatteet ja ulkoisen puhtaanapidon hinnoittelu

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 47
2412/02.05.00.01/2024

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salon.fi, 044 778 5900

Ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden perustehtävä on tuottaa sisäistä ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelua, josta laskutetaan sisäisesti ns. ateriasuorituksen ja siivoustanne hinnalla (alv 0 %), tavoitteena tulot kattavat kulut, huomioiden investoinnit ja ns. hallinnon vyöryt.

Ulkoista puhtaanapitoa tuotetaan rajoitetusti ja lähinnä kaupungin VARHALLE vuokraamissa kiinteistöissä, joissa kaupungin puhtaanapito on aiemmin siivonnut, ennen vuoden 2023 alkua. Pitkälti, ulkoista siivousta tuotetaan arkipäivisin ylläpito- ja perussiivouksena järjeistys- ja kustannussyistä.

Lainsäädäntö- ja oikeudenmukaisuusperusteisesti ulkoisesta siivouspalvelusta saatavien tulojen on myös katettava kaikki mahdolliset palvelutyöstä ohjautuneet kulut. Tästä syystä ulkoisen puhtaanapidon siivoustunnin hintoja on syytä nostaa.

Korotetut, ulkoiset puhtaanapidon hinnat 1.5.2024, alkaen: ylläpitosiivous 30,00 €, siivous lauantaisin 35,00 €, siivous sunnuntaisin 46,00 € ja perussiivous 42,00 € + alv 24 %. Määritellyt hinnat perustuvat sisäisiin hintoihin, huomioiden ulkoisen puhtaanapidon erityispiirteet ja kulurakenteen vaateet.

Ravitsemispalveluiden keittiöiden- ja ruokasalien hinnoitteluperiaatteet lomake on aikoinaan laadittu ja hyväksytty teknisessä lautakunnassa vuoden 2010 alussa ja päivitetty keväällä 2013 ja 2015, samoin teknisen lautakunnan hyväksymänä.

Toimintavuosien 2015-2024 aikana kiinteistöjen keittiöt ja ruokasalit henkilökuntineen vähenivät, sillä kaupunki osin luopunut tiloistaan, rakentaen mm. ns. koulu-päiväkotiyhdistelmäkiinteistöjä ja tietenkin SOTE-uudistuksen vaikutukset vuoden 2023 alusta, jolloin hoivan keittiöitä henkilökuntineen siirtyi VARHALLE.

Nykyisin ravitsemispalveluiden valmistus- ja palvelukeittiöiden vuokrauksen- ja muun tarpeen kysyntä pitkälti kohdistuu lomakkeen kohtaan seitsemän, jolloin tilaisuus tarjoiluineen suunnitellaan yhdessä asiakkaan kanssa ja kaupungin ravitsemispalveluhenkilökunnan tekemänä. Liitteenä päivitetty ravitsemis- ja puhtaanapitopalveluiden keittiöiden- ja ruokasalien hinnoitteluperiaatelomake 2024.

Tekninen lautakunta

§ 47 15.05.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ravitsemispalveluiden keittiöiden ja ruokasalien hinnoitteluperiaatteet ja ulkoisen puhtaanapidon hinnoittelun.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Liitteet

Liite 2 Keittiöiden ja ruokasalien hinnoitteluperusteet 2024

Tekninen lautakunta

§ 48 15.05.2024

Salon Urheilupuiston yleissuunnitelman hyväksyntäTekninen lautakunta 15.05.2024 § 48
4609/10.00.00.03/2023

Valmistelija

Asemakaavapäällikkö Virpi Elovaara, virpi.elovaara@salo.fi, 02 778 5114

Salon kaupungin maankäyttöpalvelujen tilaama yleissuunnitelma Salon urheilupuistosta on valmistunut. Suunnitelma-asiakirjat käsittävät alueen yleissuunnitelmaraportin ja yleissuunnitelmakartan havainnekuvineen. Suunnitelman on laatinut Projoplan Oy, OLARK ja Nosto Consulting Oy:n muodostama suunnitteluryhmä.

Urheilupuiston yleissuunnitelma on laadittu maankäyttö- ja rakennusasetuksen 46 §:n mukaisena suunnitelmana. Yleissuunnitelman osallisten kuuleminen on toteutettu maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti.

Yleissuunnitelman tavoitteena on mahdollistaa lähiaikoina toteutettavien rakennushankkeiden toteutuminen alueella ja toimia myöhemmin laadittavan asemakaavan lähtötietoaineistona.

Urheilupuiston yleissuunnitelmassa esitetään kokonaisnäkemys alueelle sijoittuvien rakennusten, liikunta-alueiden, pelikenttien, reitistöjen sekä pysäköintialueiden kehittämis- ja laajentamistarpeista.

Suunnitelma on laadittu yhteistyössä osallisten sekä Salon kaupungin eri asiantuntijoiden kanssa. Työn aloitusvaiheessa 25.10.-5.11.2023 julkaistulla verkkokyselyllä kerättiin kaupunkilaisten, kiinteistöjen omistajien sekä alueella toimivien yritysten ja urheiluseurojen kommentteja, kokemuksia ja kehittämisideoita suunnittelun tueksi. Verkkokyselyä täydennettiin erikseen keskeisten kaupungin toimialojen edustajien haastatteluilla.

Ohjausryhmässä suunnitelmaa kehitettiin saadun palautteen pohjalta.

Yleissuunnitelmaa esiteltiin valtuuston iltakoulussa 18.3.2024. Esittelytilaisuuden jälkeen yleissuunnitelma asetettiin nähtäville.

Yleissuunnitelma oli nähtävillä 3.4.2024 – 16.4.2024 välisen ajan Halikon virastotalolla sekä kaupungin verkkosivuilla. Suunnittelun alueen ja siihen rajautuvien kiinteistöjen omistajille lähetettiin ennen suunnitelman nähtäville asettamista asiasta kertovat kirjeet.

Määräaikaan mennessä yleissuunnitelmasta saatiin viisi muistutusta.

Muistutusten perusteella yleissuunnitelmaan tehtiin seuraavat muutokset ja täydennykset.

- Yleissuunnitelmaan huomioitiin Salon Tennisseuran tavoitteet tennishallin laajentamisesta.
- Koirapuistolle osoitettiin uusi sijainti nykyisten palstaviljelyalueiden viereen. Koirapuiston tarkempi sijainti ja mitoitus ratkaistaan tarkemman suunnittelun yhteydessä.

Tekninen lautakunta

§ 48 15.05.2024

- Yleissuunnitelmaan osoitettiin beach-volleykentille sijainti Salohallin pohjoispuolelle nykyisten tenniskenttien ja pysäköintialueiden väliin.

Muistutukset ja niihin annetut vastineet ovat luettavissa liitteenä olevasta palautekoosteesta.

Liitteet

- Salon Urheilupuiston yleissuunnitelmaraportti 29.4.2024
- Salon Urheilupuiston yleissuunnitelma 29.4.2024
- Kooste yleissuunnitelman palautteesta 29.4.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy maankäyttö- ja rakennusasetuksen 46 §:n mukaisen Salon Urheilupuiston yleissuunnitelman.

Päätös

Pasi Lehti teki seuraavan ponsiehdotuksen:

Hyväksytyn yleissuunnitelman mukaisesti tulee urheilupuiston osaa tai kokonaisuutta koskevissa asema- tai muissa kaavoissa ottaa huomioon rakentamisen hiilijalanjäljen minimointi ja pyrkiä hiilineutraaliin lopputulokseen. Käytettävissä teknisissä suunnitelmissa tulee olla esitettynä ympäristöystävälliset hiilijalanjälkeä pienentävät ratkaisut.

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen sekä Pasi Lehden esittämän ponnin.

Merkittiin, että Virpi Elovaara poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päätyttyä klo 18.26.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Infrapalvelut
Maankäyttöpalvelut
Rakennusvalvontapalvelut
Vapaa-aikapalvelut

Liitteet

- Liite 3 Salon Urheilupuiston yleissuunnitelmaraportti 29.4.2024
- Liite 4 Salon Urheilupuiston yleissuunnitelma 29.4.2024
- Liite 5 Kooste yleissuunnitelman palautteesta 29.4.2024

Tekninen lautakunta

§ 49 15.05.2024

Salon vuoden 2023 hyvinvointiraporttiTekninen lautakunta 15.05.2024 § 49
2450/00.01.02.02/2024

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salon.fi, 02 778 2155

Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen ja terveyserojen kaventaminen on kuntalain mukaan kunnan keskeinen tehtävä. Hyvinvointityö tulee liittää kiinteästi kuntastrategiaan sekä kunnan talouden ja toiminnan suunnitteluun. Kunnan on seurattava eri-ikäisten kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä. Valtuustolle valmistellaan lakisääteisesti laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja lisäksi valmistellaan vuosittaiset hyvinvointiraportit.

Vuosille 2022-2025 hyväksyttyä hyvinvointisuunnitelmaa raportoidaan nyt toista kertaa. Vuoden kuluttua tehtävä laaja hyvinvointikertomus on viimeinen käynnissä olevaa valtuustokautta koskeva raportointi ja siinä käsitellään koko valtuustokauden osalta tehtyä työtä. Tässä raportissa kerrotaan, miten tavoitteet ovat toteutuneet vuoden 2023 osalta.

Raportointivuosi 2023 on ensimmäinen vuosi, jolloin sosiaali-, terveys- ja vanhuspalvelut eivät ole enää olleet osa kaupungin toimintaa toimintojen siirryttyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle vuoden alussa. Muutos on valtavan suuri ja sen onnistumista ei voida vielä ensimmäisen toimintavuoden perusteella arvioida. Yhdyspintatyössä kunnan ja hyvinvointialueen välillä on päästy liikkeelle ja esim. elintapaohjauksen sekä mielen hyvinvoinnin edistämistyön osalta kehittämistyö on ollut tiivistä. Kaupungin toimijat eri palveluissa ovat osallistuneet monenlaisiin työryhmiin ja kehittämistöimiin, joissa yhdyspintatyön edellytyksiä ja tarpeita on pohdittu. Tälle työlle on edelleen paljon tarvetta, jotta sekä hyvinvointialueen että kuntien työntekijöille ja kunnan asukkaille olisi selvää, miten palvelut järjestetään ja mistä tukea ja apua oman terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitoon ja edistämiseen on saatavilla.

Kaupungissa toimivilla järjestöillä on myös erittäin laaja-alainen ja merkittävä rooli kaupunkilaisten hyvinvoinnin edistämässä. Kaupunki tukee yhdistystoimintaa monin eri tavoin ja myös hyvinvointialue tukee omalta osaltaan järjestöjen toimintaa. Salon kaupungin osalta toimintaa tuetaan esim. monen eri toimielimen jakamin yhdistysavustuksin, tarjoamalla kaupungin tiloja yhdistysten käyttöön maksutta tai edullisesti, vaikuttamistoimielimissä tehdyllä yhteistyöllä (esim. vanhus- ja vammaisneuvostojen, Seuraparlamentin ja Kulttuurikumppanien jäsenet edustavat eri yhdistyksiä) ja muulla yhteisellä kehittämistyöllä, yhdistysten kanssa yhdessä järjestettävillä tapahtumilla ja tilaisuuksilla, osallistuvan budjetoinnin kautta sekä ostamalla erilaisia palveluja yhdistyksiltä. Hyvinvointia edistävää toimintaa on tärkeää suunnitella yhdessä niin kaupungin eri palveluiden kuin järjestöjenkin kanssa, jotta se olisi mahdollisimman vaikuttavaa ja kaupunkilaisten tarpeet täyttävää.

Kaupungin hyvinvoinnin edistämisen ohjausryhmä on aloittanut työnsä kesäkuussa 2023 ja pohtinut kokouksissaan hyte-työn haasteita ja mahdollisuuksia monialaisesti. Hyvinvoinnin edistämistyössä ja sen tukemisessa tulisi pyrkiä terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen ja huomioida erityisesti ns. haavoittuvat ryhmät, joihin kuuluvat esim. lapset ja nuoret, vammaiset, ikääntyneet, maahanmuuttajat, pitkäaikaissairaat, mielenterveys- ja päihdepalveluja tarvitsevat, pitkäaikaistyöttömät ja toimeentulovaikeuksissa olevat.

Loppukeväällä 2024 salolaisen aikuisväestön terveydestä, hyvinvoinnista ja palvelujen käytöstä saadaan ensimmäistä kertaa laaja-alaista tietoa kaupungin Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselta tilaaman Terve Suomi - tutkimuksen tulosten valmistuttua. Tiedot kerättiin loppuvuonna 2023 ja alkuvuonna kyselylomakkein. Tutkimukseen kutsuttiin mukaan 2800 salolaista ja vastausprosentti siihen osallistui 1292 kaupunkilaista. Salon vastausprosentti 46,7 % on THL:n arvion mukaan varsin hyvä ja parempi kuin koko aiemmin toteutetun koko Suomen Terve Suomi kyselyn vastausaktiivisuus, joka oli 46,3 %.

Terve Suomi- tutkimuksen tulokset ovat tarkasteltavissa iän ja sukupuolen sekä koulutusryhmän mukaan. Tutkimustuloksia hyödynnetään vuonna 2025 alkavan valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman valmistelussa, joka tulee sisältämään myös lasten ja nuorten sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmat. Nämä kaikki kunnalla on lain mukaan oltava.

Vuoden 2023 hyvinvointiraportti on esityslistan liitteenä.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2023 hyvinvointiraportin tiedokseen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut
Liitteet	Liite 6 Salon hyvinvointiraportti 2023

Tekninen lautakunta

§ 50 15.05.2024

Meri-Halikon koulun rakennusten purkupäätöksen kumoaminen ja rakennusten myynti Angelniemen kyläyhdistys ry:lle

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 50
2809/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503,
tekninen johtaja Teemu Virtanen, teemu.virtanen@salon.fi, 02 778 7066

Angelniemen kyläyhdistys on esittänyt kiinnostuksensa ostaa Meri-Halikon koulun vanhemman koulurakennuksen ulkorakennuksineen. Rakennukset sijaitsevat Kokkilantien itäpuolella, kiinteistöillä 734-448-2-1, 734-536-1-3 ja 734-536-1-6. Kyläyhdistys on toimittanut kaupungille ostotarjouksen, jossa se esittää ko. rakennusten ostohinnaksi 100 euroa ja neuvottelevansa erikseen tontin vuokraamisesta 50 vuoden vuokra-ajalla.

Ostotarjouksessaan kyläyhdistys esittää lisäksi, että kaupunki korjaa lämmitysjärjestelmän vahingot ennen kauppaa. Kaupunki on korjannut tiedossaan olevat lämmitysjärjestelmän vahingot, mutta ei voi taata, että lämmitysjärjestelmä olisi kaikilta osin toimintakuntoinen.

Ostotarjouksen mukaan kyläyhdistyksen tarkoituksena on säilyttää kylän rakennus- ja kulttuuriperintöä, jolloin alueen historiallinen arvo säilyy. Rakennusten säilyttäminen kyläyhteisön käyttöön ja myynti kyläyhdistykselle olisi myös kaupungin strategian mukaista tukien eläviä ja yhteisöllisiä kyliä sekä säilyttäen osaltaan kylän elinvoimaisuutta.

Salon kaupunkikehityslautakunta on 3.10.2023 (§ 151 3792/00.01.02.02/2023) päättänyt purkaa ko. rakennukset tarpeettomina. Kyläyhdistys esittää purkupäätöksen kumoamista kyseisten rakennusten osalta ja rakennusten myyntiä ostotarjouksensa mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta

1) päättää kumota aiemman purkupäätöksen ko. rakennusten osalta.
2) esittää edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle rakennusten myymistä kyläyhdistykselle ostotarjouksen mukaisesti kuitenkin niin, että kaupungille ei jää mitään velvoitteita tai vastuita rakennusten kuntoon tai käytettävyyteen liittyen. Lisäksi tontin vuokrauksesta tulee sopia erikseen. Purkupäätöksen kumoaminen on ehdollinen sille, että kaupunginvaltuusto antaa luvan myynnille ja kauppa syntyy.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



Tekninen lautakunta

§ 50

15.05.2024

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Tekninen lautakunta

§ 51 15.05.2024

Salon uimahallin vesikaton saneerauksen hankinta

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 51
2184/02.08.00.05/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503,
Talomestari Oskari Kauko, oskari.kauko@salon.fi, 02 778 5309

Salon kaupungin tilapalvelut on pyytänyt tarjouksia 9.4.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä Salon uimahallin vesikaton saneerauksen hankinnasta.

Huolloista ja tehdyistä korjauksista huolimatta, katteessa on esiintynyt toistuvasti vuotoja, sekä kosteuden tiivistymistä yläpohjassa, höyrynsulun epätiivyydestä ja lämmöneristyksen puutteellisuudesta johtuen.

Urakka sisältää vesikattorakenteen uusimisen kantavaan rakenteeseen asti vanhalla allasosastolla, sekä vedeneristeen uusimisen pukuhuone- ja laajennusosalla. Urakka toteutetaan säältä suojattuna. Tavoitteena on, että urakka alkaa kesäkuun alussa ja valmistuu 4.10.2024 mennessä.

Hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 9.4.2024 sekä Salon kaupungin internetsivuilla. Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa, johon myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnan arvioitu arvo ylittää rakennusurakoiden kansallisen kynnsarvon.

Hankintamenettely oli avoin menettely, eikä osatarjouksia hyväksytty. Tarjouspyyntöön oli mahdollista jättää lisätietokysymyksiä 17.4.2024 klo 16.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yksi lisäkysymys, johon vastattiin 17.4.2024. Lisäksi hankintayksikkö antoi täsmennyksen ja tarkennuksen tarjouspyyntöön 19.4.2024.

Määräaikaan 29.4.2024 klo 12.00 mennessä saapui kolme (3) tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Katehuolto Oy, Tammerbitumi Oy, Varsinaisbitumi Oy.

Saadut tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Tarjouksista valitaan hinnaltaan (kokonaishinta) halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Saadut tarjoukset ovat kokonaishinnaltaan seuraavat (alv 0%):

Katehuolto Oy	475 000,00 €
Tammerbitumi Oy	376 780,00 €
Varsinaisbitumi Oy	429 500,00 €

Vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti

Tekninen lautakunta

§ 51 15.05.2024

Tammerbitumi Oy, joten sitä esitetään valittavaksi tarjoajaksi ja hankinnan toteuttajaksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia Salon uimahallin vesikaton saneerauksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Tammerbitumi Oy:ltä tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Nuorisovaltuuston edustaja poistui tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 18.31.

Tiedoksianto

Tarjoajat; hankintapalvelut lähettää otteen

Tekninen lautakunta

§ 52 15.05.2024

Tehdaskadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamisen hankintaTekninen lautakunta 15.05.2024 § 52
2302/02.08.00.05/2024

Valmistelija

suunnitteluinsinööri Laura Haonperä, laura.haonpera@salo.fi, 02 778 5200

Salon kaupungin infrapalvelualue on pyytänyt tarjouksia 8.4.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä Tehdaskadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamisen hankinnasta.

Urakkaan kuuluu Tehdaskadun kiertoliittymän rakentaminen, kiertoliittymän vaatimat muutokset Tehdaskadulle ja Meriniitinkadulle sekä Tehdaskujan rakentaminen. Lisäksi urakkaan kuuluu vihertyöt sekä vesijohdon ja valaistuksen saneeraus. Tehdaskujan ja Tehdaskadun itäpuolen kevyen liikenteen väylän viimeistelytyöt on tarkoitus jättää seuraavalle vuodelle. Urakan on määrä alkaa alkukesästä 2024 ja valmistua 29.11.2024 mennessä.

Hankinnan hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 8.4.2024 sekä Salon kaupungin internetsivuilla. Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa, johon myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnan arvioitu arvo ylittää rakennusurakoiden kansallisen arvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, eikä osatarjouksia hyväksytty. Tarjouspyyntöön oli mahdollista jättää lisätietokysymyksiä 15.4.2024 klo 16.00 mennessä. Määräaikaan mennessä ei saapunut lisätietokysymyksiä.

Hanke on investointiohjelmassa seuraavilla kohdilla: 9434 Tehdaskadun / Tehdaskujan / Meriniitinkadun kiertoliittymä sekä 9852 Tehdaskadun / Meriniitinkadun kiertoliittymä, johtosierrot ja saneeraus.

Määräaikaan 25.4.2024 klo 12.00 mennessä saapui 11 tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Infraroad Oy, LM Infra Oy, Maankaivuu Timo Vuori Oy, Maansiirto Perala Oy, Maisemarakennus Viitanen Oy, Matti Hakamäki Oy, Oteran Oy, Rajukivi Oy, Ralf Ajalin Oy, Resolum Oy ja Silvertex Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjoajalla tuli olla urakkaan soveltuva RALA pätevyystodistus. Vaihtoehtoisesti tarjoaja voi osoittaa ammatillisen pätevyytensä osoittamalla referenssejä vastaavista kadunrakentamisen ja vesihuollon urakoista, jotka on toteutettu viimeisen kymmenen vuoden aikana. Kaikki saadut tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Tarjouksista valitaan hinnaltaan (kokonaishinta) halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Saadut tarjoukset ovat kokonaishinnaltaan seuraavat (alv 0%):

Tekninen lautakunta

§ 52 15.05.2024

Infraroad Oy	1 521 300,00 €
LM Infra Oy	1 348 000,00 €
Maankaivuu Timo Vuori Oy	1 405 464,36 €
Maansiirto Perala Oy	1 598 016,63 €
Maisemarakennus Viitanen Oy	1 570 939,60 €
Matti Hakamäki Oy	1 529 000,00 €
Oteran Oy	1 361 000,00 €
Rajukivi Oy	1 426 000,00 €
Ralf Ajalin Oy	1 754 495,00 €
Resolum Oy	1 448 724,55 €
Silvertek Oy	1 531 810,26 €

Vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti LM Infra Oy, joten sitä esitetään valittavaksi.

Kaikki saadut tarjoukset ylittävät hankkeelle varatut määrärahat. Valitun tarjouksen kokonaishinta ylittää hankkeelle varatut määrärahat noin 700 000 eurolla. Tästä johtuen infrapalvelut esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntäisi lisämäärärahan hankkeelle. Mikäli kaupunginvaltuusto ei myönnä hankkeelle lisämäärärahaa, hankintaa ei toteuteta eli päätös on ehdollinen tältä osin.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia Tehdaskadun kiertoliittymän ja Tehdaskujan rakentamisen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä LM Infra Oy:ltä tarjouksen mukaisesti. Hankintapäätös on ehdollinen Salon kaupunginvaltuustossa käsiteltävästä, hankintapäätöksen toimeenpanolle tarvittavasta lisämäärärahasta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Nuorisovaltuuston edustaja palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn päätyttyä klo 18.34.

Tiedoksianto

Tarjoajat; hankintapalvelut lähettää otteen

Tekninen lautakunta

§ 53 15.05.2024

Hankintavaltuuden delegointi, maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinta Muurlan entiseen virastotaloon

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 53
2754/00.01.01.03.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503

Salon kaupungin Lämmitystapamuutokset on hyväksytty kaupungin talousarvion investointiohjelmassa 2024.

Salon kaupungin tilapalvelut on pyytänyt tarjouksia Muurlan entisen virastotalon maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnasta 25.4.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinnan arvioitu arvo ylittää rakennusurakoiden kansallisen kynnyсарvon. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 25.4.2024. Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tulee jättää. Tarjoukset on jätettävä 16.05.2024 klo 12.00 mennessä. Urakan toteutusajankohta on 10.6. – 30.9.2024, joten seuraavan lautakunnan kokouksen päätös ei olisi vielä lainvoimainen urakan toteutusajankohtana. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina.

Edellä mainitusta johtuen esitetään, että hankintavaltuudet ja siten hankinnan päätöksentekovalta Muurlan entisen virastotalon maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnan osalta delegoidaan tekniselle johtajalle 18.12.2023 § 390 kaupunginhallituksen hankintavaltuuksista ja -rajoista tehdyn päätöksen nojalla. Kyseisen päätöksen mukaan Toimielimet voivat delegoida yksittäisten hankintojen osalta sille määrättyä hankintavaltuutta edelleen viranhaltijalle. Hankintavaltuuden delegointi mahdollistaisi asian joustavan ja nopean päätöksenteon hankinnan valmistelun ja sen kilpailutuksen päätyttyä. Samoin se mahdollistaa riittävän ajan päätöksen lainvoimaiseksi tulemiselle ja sopimuksenteolle.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää delegoida valmistelun mukaisesti Muurlan entisen virastotalon maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnan hankintavaltuuden ja hankintapäätösvallan tekniselle johtajalle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kirjaamo
Tilapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 54 15.05.2024

Hankintavaltuuden delegointi, maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinta Vaskion kouluun

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 54
2755/00.01.01.03.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503

Salon kaupungin Lämmitystapamuutokset on hyväksytty kaupungin talousarvion investointiohjelmassa 2024.

Salon kaupungin tilapalvelut on pyytänyt tarjouksia Vaskion koulun maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnasta 25.4.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinnan arvioitu arvo ylittää rakennusurakoiden kansallisen kynnyсарvon. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 25.4.2024. Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tulee jättää. Tarjoukset on jätettävä 16.05.2024 klo 12.00 mennessä. Urakan toteutusajankohta on 10.6. – 30.9.2024, joten seuraavan lautakunnan kokouksen päätös ei olisi vielä lainvoimainen urakan toteutusajankohtana. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina.

Edellä mainitusta johtuen esitetään, että hankintavaltuudet ja siten hankinnan päätöksentekovalta Vaskion koulun maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnan osalta delegoidaan tekniselle johtajalle 18.12.2023 § 390 kaupunginhallituksen hankintavaltuuksista ja -rajoista tehdyn päätöksen nojalla. Kyseisen päätöksen mukaan Toimielimet voivat delegoida yksittäisten hankintojen osalta sille määrättyä hankintavaltuutta edelleen viranhaltijalle. Hankintavaltuuden delegointi mahdollistaisi asian joustavan ja nopean päätöksenteon hankinnan valmistelun ja sen kilpailutuksen päätyttyä. Samoin se mahdollistaa riittävän ajan päätöksen lainvoimaiseksi tulemiselle ja sopimuksenteolle.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää delegoida valmistelun mukaisesti Vaskion koulun maalämmön rakentamisen ja siihen liittyvän sähköasennuksen hankinnan hankintavaltuuden ja hankintapäätösvallan tekniselle johtajalle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kirjaamo
Tilapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 55 15.05.2024

Hankintavaltuuden delegointi, Moision koulun yleistilojen valaistuksen saneerauksen hankinta

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 55
2765/00.01.01.03.00/2024

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503.

Moision koulun valaistuksen ja talotekniikan saneeraus on hyväksytty kaupungin talousarvion investointiohjelmassa 2024.

Salon kaupungin tilapalvelut on pyytänyt tarjouksia Moision koulun yleistilojen valaistuksen saneerauksen hankinnasta 7.5.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinnan arvioitu arvo ylittää rakennusurakoiden kansallisen kynnyksarvon. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 7.5.2024. Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin kaupungin käyttämässä sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelu.fi:ssä, jonne myös tarjoukset tulee jättää. Tarjoukset on jätettävä 28.05.2024 klo 12.00 mennessä. Tarjousten tarkastamiseen ei ole riittävästi aikaa ennen seuraavaa 5.6 olevaa lautakunnan kokousta. Urakan toteutusajankohta on 10.6 – 31.10.2024. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina.

Edellä mainitusta johtuen esitetään, että hankintavaltuudet ja siten hankinnan päätöksentekovalta Moision koulun yleistilojen valaistuksen saneerauksen hankinnan osalta delegoidaan tekniselle johtajalle 18.12.2023 § 390 kaupunginhallituksen hankintavaltuuksista ja -rajoista tehdyn päätöksen nojalla. Kyseisen päätöksen mukaan Toimielimet voivat delegoida yksittäisten hankintojen osalta sille määrättyä hankintavaltuutta edelleen viranhaltijalle. Hankintavaltuuden delegointi mahdollistaisi asian joustavan ja nopean päätöksenteon hankinnan valmistelun ja sen kilpailutuksen päätyttyä. Samoin se mahdollistaa riittävän ajan päätöksen lainvoimaiseksi tulemiselle ja sopimuksenteolle.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää delegoida valmistelun mukaisesti Moision koulun yleistilojen valaistuksen saneerauksen hankinnan hankintavaltuuden ja hankintapäätösvallan tekniselle johtajalle.

Päätös

Mikan Nummenpalo ehdotti, että jatkossa vaatimuksissa yleisvalaisimissa pyritään mahdollisuuksien mukaan hyödyntämään ns. Flicker-free tekniikkaa eli ovat välkkymättömiä, ja jos on niin myös mihin himmennystasoon (0-70%) tai parempi.

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen sekä Mika Nummenpalon tekemän ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksianto

Kirjaamo
Tilapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 56 15.05.2024

Teknisen lautakunnan kokouspäivät syksyllä 2024

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 56
2674/00.02.11.00/2024

Valmistelija

hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitin pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärässään paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitin jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisen ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Tekninen lautakunta päätti 7.2.2024 pitämässään kokouksessa, että lautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa keskiviikkoisin kaupungintalolla alkaen klo 17.00.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää kokoontua syksyllä 2024 seuraavasti:

ke 28.08.
ke 18.09.
ke 02.10. TA-kokous
ke 13.11.
ke 11.12.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kirjaamo
Toimistopalvelut

Tekninen lautakunta

§ 57 15.05.2024

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 57

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 12.4.– 9.5.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 7 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 12.4.-9.5.2024, tekninen lautakunta 15.5.2024

Tekninen lautakunta

§ 58

15.05.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Tekninen lautakunta 15.05.2024 § 58

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 49, § 56, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 47, § 50, § 53, § 54, § 55

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **22.5.2024**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48

Valitusosoitus (Katusuunnitelma ja yleisen alueen suunnitelma)

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen saa tehdä siitä valituksen Turun hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeuden osoite on PL 32, 20101 Turku / Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku, sähköpostiosoite turku.hao@oikeus.fi.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto kirjeitse <valitse A tai B, poista tarpeeton>

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

B Tiedoksianto sähköisesti <valitse A tai B, poista tarpeeton>

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Puhelin: 02 7781 2043
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2
Sähköposti: kirjaamo@salon.fi

Aukiolo ma-to 8.00–16.00, pe 8.00–14.45

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain (2016/1397) 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että hankintalain (2016/1397) 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

A Tiedoksianto kirjeitse <valitse A tai B, poista tarpeeton>

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

B Tiedoksianto sähköisesti <Valitse A tai B, poista tarpeeton>

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain (2016/1397) 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva

valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden

prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi