

## Kaupunginvaltuusto

Aika 02.09.2024 klo 18:00 - 18:24

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali Tammi, Tehdaskatu 2, Salo

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
§ 58	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 59	Talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportti kesäkuu 2024 ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportti	6
§ 60	Salon kaupungin omistajapolitiikka	8
§ 61	Hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028	10
§ 62	Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan avustushakemus viemäröintihankkeelle	13
§ 63	Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan lainan maksujärjestelyt takauksen perusteella	15
§ 64	Salon kaupungin tilintarkastaja ja tilintarkastuspalveluita koskeva sopimus	17
§ 65	Eroanomus vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä	25
§ 66	Eroanomus kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä	31
§ 67	Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ym. valtuustoaloite Wilman käyttöoikeuksien palauttamisesta opiskeluhuollolle	32
§ 68	Nuorisovaltuuston ym. valtuustoaloite linja-autoyhteydestä Lehmijärven uimarannalle	41

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tamminen Heikki	puheenjohtaja	
	Parttimaa Satu	1. varapuheenjohtaja	
	Suonio-Peltosalo Elina	2. varapuheenjohtaja	
	Alanko Kaarlo	valtuutettu	
	Alaranta Johannes	valtuutettu	läsnä §:t 64-67
	Anttila Jarkko	valtuutettu	
	Friberg Osmo	valtuutettu	
	Halkilahti Jaakko	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Hellsberg Ralf	valtuutettu	
	Hellström Pia	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Huittinen Ulla	valtuutettu	
	Hyttinen Marjatta	valtuutettu	
	Härri Anna	valtuutettu	
	Järvinen Janne	valtuutettu	
	Karhulahti Arttu	valtuutettu	
	Keto-oja Piia	valtuutettu	
	Koskinen Heimo	valtuutettu	
	Lehti Timo	valtuutettu	
	Leivonen Sanna	valtuutettu	
	Lundén Mikko	valtuutettu	
	Mänkäri Marjaana	valtuutettu	
	Määttänen Asko	valtuutettu	
	Nikkanen Saku	valtuutettu	
	Nummenpalo Mika	valtuutettu	
	Nummentalo Juhani	valtuutettu	
	Nyyssönen Jonna	valtuutettu	
	Olkinuora Antti	valtuutettu	
	Paasilta Simo	valtuutettu	
	Riski Johanna	valtuutettu	
	Rissanen Petteri	valtuutettu	
	Ruokonen Marja	valtuutettu	
	Räike Kalle	valtuutettu	
	Saari Ismo	valtuutettu	
	Sadeharju Eetu	valtuutettu	
	Salomaa Pekka	valtuutettu	
	Sarhola Mika	valtuutettu	
	Siikonen Stina	valtuutettu	
	Tammi Timo	valtuutettu	
	Tapio Marko	valtuutettu	
	Vesa Simo	valtuutettu	
	Vierjoki-Väätäinen Karoliina	valtuutettu	
	Väistö Janne	valtuutettu	
	Wallius Jerina	valtuutettu	
	Yli-Jama Anna-Leena	valtuutettu	
	Aalto Ari	varavaltuutettu	
	Kanerva Tauno	varavaltuutettu	
	Lehtinen Päivi	varavaltuutettu	
	Pesonen Sari	varavaltuutettu	
	Poikela Marko	varavaltuutettu	
	Lehti Pasi	varavaltuutettu	
	Paananen Enni	nuorisovaltuuston edustaja	

Poissa	Uusitalo Ilkka Laitinen Mika Lundström Sanna Lähteenmäki Timo Palohonka Kaisa Puopolo Saija-Reetta Schneider Kai	
Muu	Korhonen Anna-Kristiina Järvelä Teija Rönholm Riku Korpela Marika	kaupunginjohtaja viestintäpäällikkö hallintojohtaja pöytäkirjanpitäjä

#### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 10.09.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunginvaltuusto

§ 57 02.09.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 57

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty hallintosäännön 106 §:n ja 107 §:n edellyttämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 9.9.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 10.9.2024 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaakko Halkilahti ja Ralf Hellsberg.

Päätös

Puheenjohtaja toivotti osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen klo 18.00.

Todettiin läsnäolijat.

Todettiin kokous laillisesti kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Halkilahti ja Pia Hellström.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto

§ 58 02.09.2024

### Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 58

Kaupunginvaltuustolle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön § 118 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus § 251 26.08.2024  
Kaupunginvaltuusto § 59 02.09.2024

## Talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportti kesäkuu 2024 ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportti

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 251

Valmistelija vt. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017, ma.  
laskentasuunnittelija Veera Frantti, veera.frantti@salon.fi, 02 778 4006

Salon kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Talousarvion talouden toteutumisen seuranta ja raportointi -kohdan mukaan valtuustolle raportoidaan talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta maaliskuun, kesäkuun sekä syyskuun tilanteen mukaan.

Esityslistan liitteenä on kesäkuun kuukausiraportti, joka sisältää kaupunki- ja toimialatason toiminta- ja taloustietoja, työllisyystilastoja sekä verokertymät. Kesäkuun raporttiin on pyydetty myös tiedot talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviossa määritettyjen konserniyhteisöjen osalta. Lisäksi esityslistan liitteenä on talouden kuukausiraportti koko kaupungin talouden osalta. Talouden kuukausiraportti on tehty heinäkuun toteuman perusteella, jotta saadaan ajantasaisempaa tietoa raportointiajankohtaan nähden.

Lisäksi esityslistan liitteenä on strategiatyön katsaus lapsiystävällinen kunta -työn etenemiseen sekä MDI Public:in koostama kuntakortti.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä kesäkuun 2024 talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportin ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportin tiedoksi ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee kesäkuun 2024 talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportin ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportin tiedokseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut  
Talouspalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 59  
1640/02.02.02.01/2024

Kaupunginhallitus	§ 251	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 59	02.09.2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee kesäkuun 2024 talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportin ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Talouspalvelut

Liitteet

- Liite 1 Talouden ja toiminnan kuukausiraportti kesäkuu 2024
- Liite 2 Heinäkuun 2024 kuukausiraportti
- Liite 3 Strategian seurantaraportti
- Liite 4 Salo Kuntakortti heinäkuu 2024

Konsernijaosto	§ 38	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 236	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 60	02.09.2024

## Salon kaupungin omistajapolitiikka

Konsernijaosto 17.06.2024 § 38

Valmistelija kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salon.fi, 02 778 2059

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kuntalain 14 §:n mukaisesti valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa tulee ottaa huomioon muun ohella omistajapolitiikka.

Omistajapolitiikka on osa kunnan strategista johtamista ja se sisältää periaatteet, joilla johdetaan, ohjataan ja valvotaan kunnan toimintaa. Omistajapolitiikalla linjataan muun muassa se, missä yhteyksissä kunta on mukana omistajana ja sijoittajana ja mitä kunta omistajuudella tavoittelee. Omistajapolitiittiset linjaukset konkretisoituvat kunnan johdolle ja konserniyhteisöille asetettuina tavoitteina sekä esimerkiksi rahoitus- ja investointipäätöksinä.

Salon kaupungin konserniohjeen (voimaan 1.8.2022) mukaan:

Kaupungin omistajapolitiikan tavoitteena on turvata kaupungin pitkäjänteinen toiminta ja varmistaa kaupungin pääoman käyttöön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjänteisyys ja pääomien käytön tehokkuus. Omistajapolitiikalla ohjataan käyttöomaisuuden ja pitkäaikaisten pääomasijoitusten hankintaa, hoitoa ja luovutusta koskevaa päätöksentekoa kaupungissa.

Omistajapolitiikassa määritetään kaupungin strategisesti tärkeät omistukset, asetetaan sitoutuneen pääoman tuottotavoitteet ja muut tavoitteet, määritellään palvelutuotannon tuotantovälineiden hankintaperiaatteet sekä määritetään vastuut omaisuuden käytössä ja omistukseen liittyvässä raportoinnissa.

Kaupungin omistajapolitiittiset tavoitteet määritellään tarvittaessa tarkemmin valtuuston päättämässä omistajapolitiikan linjauksissa, joita täydentävät tarvittaessa toimialakohtaiset linjaukset.



Konsernijaosto	§ 38	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 236	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 60	02.09.2024

Konserniryhmä on valmistellut omistajapolitiikan periaatteita. Esityslistan liitteenä on omistajapolitiikan linjauksien tekemiseksi luonnos omistajapolitiikka -asiakirjasta Salon kaupungille.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle liitteen 1 mukaisen Salon kaupungin omistajapolitiikka -asiakirjan saattamista kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Konsernijaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 236

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Salon kaupungin omistajapolitiikka -asiakirjan.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen, sekä ohjasi, että tulevissa päivityksissä tarkennetaan omistajaohjauksen periaatteita.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 60  
5361/00.01.02.00/2022

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Salon kaupungin omistajapolitiikka -asiakirjan.
Päätös	Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Valmistelija Tytär yhteisöt
Liitteet	Liite 5 Salon kaupungin omistajapolitiikka

Kaupunginhallitus § 253 26.08.2024  
Kaupunginvaltuusto § 61 02.09.2024

## Hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 253

Valmistelija hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, paivi.kohvakka@salon.fi, 02 778 5011

Salon kaupunginhallitus asetti päätöksellään 130 § 24.4.2023 työryhmän valmistelemaan kaupungin hankintapoliittista ohjelmaa. Työryhmä on saanut työnsä valmiiksi kesäkuussa 2024 ja esittää esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Hankintapoliittisen ohjelman ohjelmakausi on vuosille 2024 - 2028, joka noudattelee samaa linjaa kaupunkitason strategian kanssa.

Työryhmän kokoonpano on ollut seuraava: kaupunginhallituksen nimeämänä Simo Paassilta, Antti Olkinuora, Ulla Huittinen, Anu Aaltonen, Anna Härrä, yrittäjäjärjestöjen edustajina Jukka Alanko, Päivi Isopuro ja Harold Häkkinen, Yrityssalo Oy:n edustajana Jyrki Moilanen sekä palvelualueiden edustajina Jarno Mustonen, Marko Tanska ja Mirka Haanpää. Työryhmätyön valmistelevana tahona toimi kaupungin hankintapäällikkö Päivi Kohvakka.

Ehdotus Salon kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi on esityslistan liitteenä. Hankintapoliittisen ohjelman perusta on Salon kaupunkistrategiassa 2030. Hankintapoliittinen ohjelma määrittelee päämäärät ja tavoitteet kaupungin hankintatoiminnalle, sen kehittämiselle ja toteuttamiselle. Hankintaprosessin eri vaiheisiin, kuten hankintojen vastuunjakoon ja kilpailutusprosessiin liittyvät, yksityiskohtaiset menettelyohjeet määritellään kaupungin hankintaohjeessa.

Hankintapoliittisessa ohjelmassa on määritelty kolme päämäärää, jotka on johdettu suoraan kaupunkistrategiasta. Nämä ovat Elinvoimaiset hankinnat, Hyvinvointia tukevat hankinnat ja Kestävän talouden hankinnat. Näiden päämäärien alle on määritelty keskeiset tavoitteet, jotka tulevat ohjaamaan kaupungin tekemiä hankintoja ohjelmakaudella.

Koko hankintapoliittisen ohjelman keskeisinä yleisinä tavoitteina ovat hankintojen vastuullisuuden ja kestävyys toteuttaminen sekä hankintojen kehittäminen kaikissa kaupungin hankinnoissa. Vastuullisuudella ja kestävyydellä tarkoitetaan taloudellista, ekologista ja sosiaalista kestävyyttä.

Lisäksi ohjelman keskeisinä yleisinä tavoitteina ovat kaupungin kannalta parempien hankintojen tekeminen ja kilpailun edistäminen hankinnoilla. Kaikissa hankinnoissa haetaan kaupungin tarpeisiin parasta ratkaisua. Tavoitteena on jatkuva parantaminen hankinnoissa eli aiempi hankinta arvioidaan ja sitä pyritään kehittämään. Hankintojen kehittämisen osalta yleisenä tavoitteena on parantaa hankintojen strategista johtamista ja hankintaosaamisen tasoa kaupungin eri palvelualueilla. Suunnitelmallisuus

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 253 26.08.2024  
§ 61 02.09.2024

näky ohjelman päämäärissä ja sitä toteuttavissa tavoitteissa. Hankintojen suunnitelmallisuus on perusta hyvälle hankinnoille ja sitä kautta lakisääteisten peruspalvelujen tuottamiselle.

Hankintapoliittisen ohjelman toimeenpano-osiossa on määritelty tavoitteille mittarit, vastuutahot ja aikataulu. Ohjelman toteuttamisesta vastaavat kaupungin toimialat, palvelualueet ja hankintapalvelut.

Ehdotettu hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028 on johdettu pääosin uuden kaupunkistrategian sisällöstä. Uuden ohjelmaehdotuksen päämäärät on esimerkiksi johdettu kaupunkistrategiasta hankintojen näkökulma ajatellen. Ohjelman tavoitteita on pyritty tiivistämään ja niitä on vähennetty aiempaan ohjelmaan verrattuna. Tavoitteiden osalta on pyritty määrittelemään muutama keskeinen tavoite kunkin päämäärän alle. Ohjelman toimeenpanoa sekä seurantaa ja raportointia on pyritty selkiyttämään. Ohjelman on myös sisällytetty sellaiset aiemman ohjelman tavoitteet, jotka on havaittu toimiviksi tai joissa on vielä kehitettävää.

Ohjelmaan pyydettiin lausuntoja yrittäjäjärjestöiltä sekä lautakunnilta ja kaupungin palvelualueilta. Lausuntoja saatiin Liikelaitos Salon Veden johtokunnalta ja elinvoimajaostolta. Lausunnot ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Salon kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi vuosille 2024-2028 ja ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee hankintapoliittisen ohjelman tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankinnat  
Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 61  
3184/00.02.12.02/2023

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee Salon kaupungin hankintapoliittisen ohjelman vuosille 2024-2028 tiedokseen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 253 26.08.2024  
§ 61 02.09.2024

Tiedoksianto

Hankinnat

Liitteet

Liite 6 Hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 254	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 62	02.09.2024

## Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan avustushakemus viemäröintihankkeelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 21.08.2024 § 49

Valmistelija kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302, toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701

Hakija on toimittanut Salon kaupungille 9.8.2024 hakemuksen 400 000 euron avustuksen saamiseksi yksityisen jätevesiviemäriverkoston toteuttamiseen ottamalleen investointilainalle sen loppuun suorittamiseksi.

Salon kaupunki on lopettanut yksityisten vesihuoltohankkeiden avustamisen toteutusinvestoinneissaan vuonna 2013, minkä jälkeen avustuksia ei ole myönnetty. Vuoden 2013 jälkeen on toteutettu muitakin vesiosuuskuntahankkeita, joille ei ole myönnetty kaupungin avustusta. Avustuksen myöntäminen hakijalle asettaisi hankkeista vastuussa olevat tahot eriarvoiseen asemaan.

Hakija on taustoittanut hakemustaan aiemmin lähettämällään kirjeellä, joka on oheismateriaalina. Kirjeessä esitetyjen Salon kaupunkia koskevien väittämiin on annettu vastaus oheismateriaalina olevassa vastineessa.

Vesiosuuskuntahanke on yksityinen, alueen asukkaiden ja kiinteistönomistajien vapaaehtoisesti toteuttama tapa järjestää kiinteistöjen jätevesihuolto ja hanke, johon kaupunki ei ole osuuskuntaa tai kiinteistönomistajia velvoittanut.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi edelleen kaupunginvaltuustolle ettei haettua avustusta myönnetä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 254

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 49	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 254	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 62	02.09.2024

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle ettei haettua avustusta myönnetä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

**Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

**Tiedoksianto** Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 62  
3958/02.05.01.03.00/2024

**Esittelijä** Kaupunginhallitus

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää ettei haettua avustusta myönnetä.

**Päätös** Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

**Tiedoksianto** Asianosaiset  
Valmistelijat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 50	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 255	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 63	02.09.2024

## Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan lainan maksujärjestelyt takauksen perusteella

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 21.08.2024 § 50

Valmistelija kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302, toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salon.fi, 02 778 5701.

Salon kaupunki on 12.5.2014 kaupunginvaltuuston päätöksellä antanut omavelkaisen takauksen Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman jätevesiosuuskunnan 1 200 000 euron lainalle. Lainan jäljellä oleva pääoma on 400 000 euroa. Lainan myöntäjä ja velkoja on Handelsbanken.

Handelsbanken on 15.7.2024 ilmoittanut kaupungille takaajana erääntyneestä 401.709,76 euron lainanlyhennys- ja korkoerästä. Jätevesiosuuskunnan lakimääräisten edustajien kanssa käydyissä neuvotteluissa 10.7. ja 13.8.2024 on käynyt selville, että kaupungin tulee varautua maksamaan takaamansa lainaerä.

Takauslain 28 §:n nojalla takaajalla on oikeus saada velalliselta takauksen perusteella velkojalle suorittamansa päävelan määrä. Lainsäädännöllisenä lähtökohtana on näin ollen takaisinperinnän käynnistäminen.

Osuuskunnalle on esitetty vaihtoehtona takaisinperinnän käynnistämiseksi lainansa uudelleenjärjestely.

Koska kyseessä on omavelkainen takaus, tulee Salon kaupungin maksaa velka takauksen perusteella kokonaisuudessaan, mikäli jätevesiosuuskunta ei velkaa suorita. Tästä johtuen esitetään, että omavelkaisen takauksen kattamiseen myönnetään 402.000 euron suuruinen lisämääräraha.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää tarkoitusta varten vuoden 2024 talousarvioon 402.000 euron lisämäärärahan kaupunginhallituksen käyttötalouteen ja sekä 402.000 euron lisämäärärahan kohtaan pitkäaikaisten lainojen lisäys.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 50	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 255	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 63	02.09.2024

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 255

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää tarkoitusta varten vuoden 2024 talousarvioon 402.000 euron lisämäärärahan kaupunginhallituksen käyttötalouteen ja sekä 402.000 euron lisämäärärahan kohtaan pitkäaikaisten lainojen lisäys.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että kaupunginhallitus toteaa, että takaisinperintä käynnistetään takauslain 28 §:n nojalla.</p> <p>Kaupunginhallitus hyväksyi täydennetyn päätösehdotuksen.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.</p>
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 63  
3701/02.06.02.00.01/2024

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää tarkoitusta varten vuoden 2024 talousarvioon 402 000 euron lisämäärärahan kaupunginhallituksen käyttötalouteen ja sekä 402 000 euron lisämäärärahan kohtaan pitkäaikaisten lainojen lisäys.</p> <p>Kaupunginvaltuusto toteaa, että takaisinperintä käynnistetään takauslain 28 §:n nojalla.</p>
Päätös	Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Talousspalvelut Sarastia Asianosaiset Valmistelijat



Tarkastuslautakunta	§ 70	28.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 64	02.09.2024

## Salon kaupungin tilintarkastaja ja tilintarkastuspalveluita koskeva sopimus

Tarkastuslautakunta 28.08.2024 § 70

Valmistelija kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salo.fi, 02 778 2059

### Asian tausta

#### *Kaupungin tilintarkastuksesta*

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy on valittu kilpailutuksen perusteella Salon kaupungin tilintarkastusyhteisöksi ja se tarjoaa kaupungille tilintarkastuspalveluita osapuolien välillä solmittuun sopimukseen perustuen. Kun tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö, tilintarkastusyhteisö nimeää päävastuullisen tilintarkastajan, joka vastaa tarkastuksesta ja allekirjoittaa tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastuspalvelun hankinnan kohteena on tarjouspyynnön mukaisesti ollut muun ohella erityisesti Salon kaupungin hallinnon ja talouden tarkastus tilivuosina 2023-2024 kuntalain 122 ja 123 §:n mukaan ja niistä raportoiminen kaupungin johdolle ja tarkastuslautakunnalle.

Kuntalain mukaan tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Asianmukaisen tilintarkastuksen toimittaminen edellyttää tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan välistä yhteistyötä.

#### *Reklamaatiot*

Salon kaupungin tilintarkastusta osaltaan seuraavan tarkastuslautakunnan taholta on reklamoitu tilintarkastuspalveluita koskien TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:lle suullisesti loppuvuonna 2023 ja asiaa on 5.12.2023 sekä 14.12.2023 käsitelty suullisesti kaupungin ja tilintarkastusyhteisön välillä. TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n pyynnön perusteella suullisesti reklamoiduista asioista on tehty kirjallinen reklamaatio, jonka tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on lähettänyt TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:lle 28.12.2023. Tämän jälkeen Salon kaupungin tarkastuslautakunta on varsinaisessa kokouskäsitelyssään uudistanut kyseisen reklamaation TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:lle 6.3.2024 ja uudistanut reklamaation uudestaan vielä 22.5.2024.

Reklamaatioissa on ollut kysymys tarkastuslautakunnan kokemasta päävastuullisen tilintarkastajan epäasiallisesta ja epäammattimaisesta käytöksestä tilintarkastustoimen hoitamisessa sekä sopimusehtojen noudattamattomuudesta. Reklamaatioissa esiin tuotujen seikkojen johdosta tarkastuslautakunta on menettänyt luottamuksen päävastuullista

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

tilintarkastajaa kohtaan ja tarkastuslautakunta on ilmaissut tämän epäluottamuksen tilintarkastuspalveluja tuottavalle TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:lle reklamaatioissaan. Epäluottamuksen myötä päävastuullisen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan välillä ei vallitse enää sellaista avointa ja asiaankuuluvaa yhteyttä, jota asianmukaisen tilintarkastuksen suorittamisen voidaan katsoa edellyttävän.

Julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuksesta annetun lain mukaan kaupungin tilintarkastajan tulee noudattaa tilintarkastustehtävää suorittaessaan julkishallinnon hyvää tilintarkastustapaa, joka sisältää suosituksia muun ohella tilintarkastajan eettisistä säännöistä sekä tilintarkastuksen sisällöstä ja toteutuksesta. Julkishallinnon hyvään tilintarkastustapaan kuuluu muun ohella noudatettavana periaatteena tilintarkastajan ammatillinen käyttäytyminen sekä avoimuus ja eturistiriitojen välttäminen. Tilintarkastajan on asennoiduttava tarkastettaviin asiallisesti ja arvostavasti. Tarkastuskohteessa tilintarkastajan tulee pyrkiä toimiviin ihmissuhteisiin säilyttäen tarpeellisen etäisyyden riippumattomuutensa varmistamiseksi.

Ensimmäisen kirjallisen 28.12.2023 päivätyn reklamaation jälkeen tilintarkastusyhteisön ja päävastuullisen tilintarkastajan toimesta päävastuullisen tilintarkastajan osallistumiseksi tarkastuslautakunnan kokouksiin on edellytetty ”järjestelyä, jossa kokouksen kulku voidaan myöhemmin todentaa mahdollisten perättömien väitteiden kumoamiseksi”. Tässä tarkoituksessa tarkastuslautakunnan kokouksien kulkua päävastuullisen tilintarkastajan osallistumiselta osin on hyväksytty seuraamaan toinen tilintarkastustiimin jäsen. Palveluntuottajana toimivan tilintarkastusyhteisön toimesta on tällöin ensimmäisen tarkastuslautakunnan puheenjohtajan toimittaman kirjallisen reklamaation jälkeen myös pyydetty, että luottamuksen menettämistä koskien toimitetaan tarkastuslautakunnan päätös.

Palveluntuottajalta saadun pyynnön perusteella tarkastuslautakunta on käsitellyt reklamaatioasian lautakunnan kokouksessa 6.3.2024 uudistaen reklamaation sisällön sekä pyytäen, että TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy esittää Salon kaupungille nykyisen päävastuullisen tilintarkastajan tilalle uutta päävastuullista tilintarkastajaa. TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy on vastauksena sanottuun reklamaatioon tuonut esiin päävastuullisen tilintarkastajan eroavan näkemyksen tapahtumien kulusta, halua jollakin tavoin selvittää reklamaation kohteena olevia tapahtumia tarkemmin sekä esittänyt ajankohtaan nähden kiireisten tilinpäätöksen, tilintarkastuksen ja arviointikertomuksen hoitamista loppuun ennen tulevaisuudesta keskustelemista. Varsinaiseen pyyntöön uuden päävastuullisen tilintarkastajan esittämisestä ei ole enemmälti vastattu.

Tilintarkastuskauden ajankohtaan nähden kiireelliset Salon kaupungin tilintarkastuksen loppuraportti 2023 ja tilintarkastuskertomus 2023 on esitetty tarkastuslautakunnalle 15.5.2024, jolloin myös arviointikertomus vuodelta 2023 on hyväksytty. Kun reklamaatioasiaan taikka tarkastuslautakunnan asiassa esittämään pyyntöön ei ole tämän jälkeen palattu TALVEAn toimesta, tarkastuslautakunta on asian käsittelemiseksi

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

22.5.2024 uudistanut aiemmin tekemänsä reklamaation sekä uusinut aiemman pyynnön vaatimuksen muodossa. Tässä 22.5.2024 päivätyssä uudistetussa reklamaatioissa esitetyn vaatimuksen mukaan TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n on tullut esittää Salon kaupungille nykyisen päävastuullisen tilintarkastajan tilalle uutta päävastuullista tilintarkastajaa viipymättä ja viimeistään 30 päivän kuluessa vaatimuksen toimittamisesta. TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy ei ole tehnyt esitystä uudeksi päävastuulliseksi tilintarkastajaksi, vaan on halunnut jatkaa asian selvittelyä ja edellyttänyt kaupungin selvittelevän asiaa jollakin tarkemmin määrittelemättömällä tavalla.

Osapuolien välisen tilintarkastuspalveluita koskevan sopimuksen liitteenä olevien ”JYSE 2014 Palvelut (päivitysversio huhtikuu 2022)” yleisten ehtojen 7.3. kohdan mukaan:

*”Palveluntuottajan tulee tilaajan vaatimuksesta viivytyksettä ja veloitusetta vaihtaa palvelun tuottamiseen osallistuva henkilö, jolta puuttuu riittävä ammattitaito tai joka ei muutoin ole sopiva kyseiseen tehtävään.”*

Sopimusehtojen mukaan palveluntuottajan on tilaajan vaatimuksesta vaihdettava palvelun tuottamiseen osallistuva henkilö, joka ei ole sopiva kyseiseen tehtävään.

Koska tarkastuslautakunta on reklamaatioissa esitettyjen seikkojen johdosta menettänyt luottamuksen päävastuullista tilintarkastajaa kohtaan, asianmukaisen ja sopimuksenmukaisen tilintarkastuksen suorittamisen asettamat vaatimukset huomioon ottaen päävastuullista tilintarkastajaa on pidettävä soveltumattomana kyseiseen tehtävään tilintarkastuspalvelun tuottamisessa. Asianmukaisen tilintarkastuksen edellyttämän osapuolien välisen toimivan ja avoimen yhteyden sekä suhteen puuttuminen ilmenee osaltaan myös edellä todetusta tilintarkastajan omasta menettelystä reklamaation jälkeen.

## **Tilintarkastajan erottamisesta ja sopimuksen purkamisesta**

### *Tilintarkastajan erottamisesta*

Tilintarkastuslain 2 luvun 9 §:n mukaan:

*”Tilintarkastajan voi erottaa toimestaan kesken toimikauden se, joka on tilintarkastajan valinnut, määrännyt tai osoittanut tehtävään. Tilintarkastajan erottamiseen kesken toimikauden on oltava perusteltu syy. Jos tilintarkastaja erotetaan kesken toimikauden, sen, joka on erottanut tilintarkastajan, on annettava jäljempänä 7 luvun 1 §:ssä tarkoitetulle Tilintarkastusvalvonnalle selvitys erottamisesta ja sen syistä.*

*Tilintarkastaja voi erota toimestaan kesken toimikauden ilmoittamalla siitä yhteisölle tai säätiölle. Tilintarkastajan on*

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

*ilmoitettava ero rekisteröitäväksi kahden viikon kuluessa siitä, kun hän teki ilmoituksen. Lisäksi tilintarkastajan on annettava Tilintarkastusvalvonnalle selvitys eroamisesta ja esitettävä sille perusteltu syy.*

*Jos tilintarkastajan toimi tulee avoimeksi kesken toimikauden tai jos tilintarkastaja menettää kelpoisuutensa sanottuun toimeen, eikä varatilintarkastajaa ole, tilintarkastajan valintaan osallistuvien yhtiömiesten, hallituksen tai vastaavan toimielimen on huolehdittava siitä, että uusi tilintarkastaja valitaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.”*

Kuntalain 14 §:n mukaan tilintarkastajan valitsemisesta päättää valtuusto. Tilintarkastajan voi siten erottaa toimestaan kesken toimikauden valtuusto. Kun tilintarkastajaksi on valittu tilintarkastusyhteisö, ei voida erottaa pelkästään päävastuullista tilintarkastajaa vaan erotettaessa tilintarkastaja koko tilintarkastusyhteisö tulee erottaa. Päävastuullisen tilintarkastajan voi erottaa ainoastaan itse tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan erottamiseen kesken toimikauden on oltava perusteltu syy. Tilintarkastuslakia koskevan hallituksen esityksen (HE 194/2006) mukaan perusteltuna syynä erottamiselle ei lähtökohtaisesti pidetä esimerkiksi kirjanpitoikäisyyttä tai tilintarkastustoimenpiteitä koskevaa mielipide-eroa.

Tarkastuslautakunta on menettänyt luottamuksen päävastuullista tilintarkastajaa kohtaan. Reklamaation kohteena olevat seikat huomioon ottaen menetettyä luottamusta ei lähtökohtaisesti ole mahdollista palauttaa ja korjata selvittelemällä asiaa ja reklamaation kohteena olleita seikkoja enemmälti reklamaation jälkeen.

Päävastuullisen tilintarkastajan osallistuessa reklamaation jälkeisiin tarkastuslautakunnan kokouksiin ja 6.3.2024 ja 15.5.2024 tilintarkastusyhteisön ja päävastuullisen tilintarkastajan taholta on edellytetty ”järjestelyä, jossa kokouksen kulku voidaan myöhemmin todentaa mahdollisten perättömien väitteiden kumoamiseksi”, josta johtuen kokouksien kulkua seuraamaan on hyväksytty toinen tilintarkastustiimin jäsen. Menettely osoittaa osaltaan tilintarkastajan ja tilintarkastettavan välisen suhteen ja yhteyden toimimattomuutta sekä molempinpuolista epäluottamusta.

Epäluottamuksen myötä päävastuullisen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan välillä ei vallitse enää sellaista toimivaa avointa ja asiaankuuluvaa yhteyttä tai suhdetta, jota asianmukaisen tilintarkastuksen suorittamisen voidaan katsoa edellyttävän. Jättäessään esitetystä vaatimuksesta huolimatta palvelun tuottamiseen osallistuvan siihen soveltumattoman henkilön vaihtamatta, tilintarkastusyhteisön on palveluntuottajana myös katsottava laiminlyöneen sopimuksen mukaisia velvoitteitaan niin, että sopimuksenmukaisen palvelun tuottaminen ei ole enää mahdollista.

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

Luottamuksen menettämisen päävastuullista tilintarkastajaa kohtaan, tähän liittyen sopimuksen noudattamatta jättämisen sekä myös ilmenneen molemminpuolisen luottamuksen puutteen voidaan katsoa muodostavan perustellun syyn erottaa tilintarkastaja.

Tilintarkastajan erottavan tahon on annettava patenti- ja rekisterihallituksen Tilintarkastusvalvonnalle selvitys erottamisesta ja sen syistä.

#### *Sopimuksen purkamisesta*

Osapuolien välisen tilintarkastuspalveluita koskevan sopimuksen sopimuskohdan 15 mukaan:

*”Mikäli Palveluntuottaja sopimuskaudella laiminlyö sopimuksen mukaisia tehtäviään tai palvelu ei vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia, on Tilaajalla oikeus purkaa sopimus. Ennen sopimuksen purkua Tilaaja antaa Palveluntuottajalle asiasta yhden kirjallisen huomautuksen ja Palveluntuottajalle mahdollisuuden korjata palvelussa havaitut virheet.*

*Jos sovittuja korjauksia ei ole toteutettu määräajassa tai jos Palveluntuottaja on syyllistynyt olennaiseen sopimusrikkomukseen. Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus välittömästi. Palveluntuottaja voi purkaa sopimuksen välittömästi, mikäli Tilaaja on rikkonut oleellisesti sopimusvelvollisuuksiaan, eikä ole korjannut menettelyään 30 päivän kuluessa Palveluntuottajan kirjallisesta ilmoituksesta.”*

Tarkastuslautakunnan menetettyä luottamuksen päävastuullista tilintarkastajaa kohtaan tarkastuslautakunta on katsonut, että tilintarkastuspalvelun tuottamista ei ole mahdollista jatkaa asianmukaisesti ja sopimuksenmukaisesti sanotun päävastuullisen tilintarkastajan johdolla.

Palveluntuottajalle on reklamaatioin annettu asiassa kirjallinen huomautus ja annettu kohtuullinen aika ja mahdollisuus korjata menettely eli toisin sanoen antaa esityksensä päävastuullisen tilintarkastajan vaihtamiseksi (palvelun tuottamiseen osallistuvan siihen soveltumattoman henkilön vaihtaminen). Palveluntuottaja ei ole kuitenkaan antanut esitystään päävastuullisen tilintarkastajan vaihtamiseksi taikka edistännyt päävastuullisen tilintarkastajan vaihtamista palvelun tuottamiseen osallistuvana henkilönä.

Kun esitetystä vaatimuksesta huolimatta palveluntarjoaja ei ole antanut esitystään päävastuullisen tilintarkastajan vaihtamiseksi ja näin vaihtanut palvelun tuottamiseen osallistuvaa siihen soveltumatonta henkilöä, palveluntuottaja on toiminut sopimusehtojen vastaisesti.

Palveluntuottaja on laiminlyönyt olennaisia sopimuksen mukaisia veloitteitaan, eikä palveluntuottaja laiminlyönnin vuoksi kykene

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

tuottamaan sopimuksen mukaista palvelua. Salon kaupungilla voidaan katsoa olevan sopimuksen mukainen oikeus purkaa sopimus.

### **Kaupungin tilintarkastus jatkossa**

Kunnalla tulee olla tilintarkastaja. Kuntalain mukaisesti valtuuston tulee valita kunnan hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastuslain mukaan, jos tilintarkastajan toimi tulee avoimeksi kesken toimikauden tai jos tilintarkastaja menettää kelpoisuutensa sanottuun toimeen, eikä varatilintarkastajaa ole, tilintarkastajan valintaan osallistuvien yhtiömiesten, hallituksen tai vastaavan toimielimen on huolehdittava siitä, että uusi tilintarkastaja valitaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Mikäli tilintarkastuspalveluita koskeva sopimus puretaan, tilintarkastaja erotetaan ja tilintarkastajan toimi tulee näin avoimeksi kesken toimikauden, tarkastuslautakunnan tulee käynnistää hankintamenettely kaupungin tilintarkastuspalveluiden hankkimiseksi niin, että uusi tilintarkastaja valitaan myös jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa valtuustolle, että:

1. Valtuusto päättää purkaa Salon kaupungin ja TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n välisen 1.6.2023 allekirjoitetun tilintarkastuspalvelujen hankintaa koskevan sopimuksen päättymään heti.

2. Valtuusto päättää

2.1. erottaa TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n Salon kaupungin tilintarkastajana ja

2.2. antaa Tilintarkastusvalvonnalle tämän päätöksen valmistelusta ilmenevän selvityksen tilintarkastajan erottamisesta ja sen syistä.

3. Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti valtuuston kokouksessa.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

Esittelijä

Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää, että:

1. Valtuusto päättää purkaa Salon kaupungin ja TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n välisen 1.6.2023 allekirjoitetun tilintarkastuspalvelujen hankintaa koskevan sopimuksen päättymään heti.

2. Valtuusto päättää

2.1. erottaa TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n Salon kaupungin tilintarkastajana ja

2.2. antaa Tilintarkastusvalvonnalle tämän päätöksen valmistelusta ilmenevän selvityksen tilintarkastajan erottamisesta ja sen syistä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Merkittiin, että Johannes Alaranta saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.08.

Valtuutettu Mika Nummenpalo ehdotti Jerina Walliuksen kannattama, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja totesi, että on äänestettävä asian jättämisestä pöydälle. Puheenjohtaja esitti, että järjestetään äänestys, jossa pohjaesitystä kannattavat äänestävät JAA, ja Nummenpalon asian pöydälle jättämistä kannattavat äänestävät EI.

Hyväksyttiin äänestystapa.

Toteutetussa äänestyksessä annettiin 47 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä, 1 TYHJÄ-ääni ja 1 POISSA-ääni, yhteensä 50 ääntä. Äänestysluettelo on tämän asian liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli pohjaehdotus.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Valtuutettu Jerina Wallius jätti asiasta eriävän mielipiteen; Päätösehdotuksessa ei ole tuotu yhtäkään yksilöityä laiminlyöntiä johon tilintarkastaja olisi tehtävää suorittaessaan syyllistynyt. Näillä todentamattomilla ja yksilöimättömillä väitteillä sopimusta ei voida purkaa.

Tiedoksianto

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy, saantitodistuksella  
Asianosainen  
Pöytäkirja tämän asian osalta on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.9.2024. ([www.salo.fi/kuulutukset](http://www.salo.fi/kuulutukset))

Liitteet



Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 70 28.08.2024  
§ 64 02.09.2024

Liite 7 Äänestysluettelo, Salon kaupunginvaltuusto 2.9.2024 § 64 Salon kaupungin tilintarkastaja ja tilintarkastuspalveluita koskeva sopimus



Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

## Eroanomus vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä

3051/00.00.01.00/2021

Kaupunginhallitus 28.06.2021 § 317

Valmistelijat: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, [laura.ala-hannula@salo.fi](mailto:laura.ala-hannula@salo.fi), puh. 02 778 2020, lakimiesharjoittelija Johanna Kuusisto, [johanna.kuusisto@salo.fi](mailto:johanna.kuusisto@salo.fi), 02 778 2044

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä (256/2021) annetun lain 3 §:n 2 momentissa on säädetty, että kuntalain 32 §:n 2 momentissa säädetystä poiketen kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan vapaa-ajan lautakuntaan valitaan kolme jäsentä. Valtuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 15 § 3:n mukaan lautakunnan tehtäväalueeseen kuuluvat kulttuuripalvelut, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut ja kansalaisopisto

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan seuraavasti:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole."

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole vaalikelpoinen myöskään lautakuntaan. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämän perusteella 13-jäsenisessä toimielimessä naisten ja miesten vähimmäismäärä määräytyy luvuin 6-7.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

- valitsee vapaa-ajan lautakuntaan toimikaudekseen kolmetoista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen
- määrää jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

Kaupunginvaltuusto 09.08.2021 § 11

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valitsee vapaa-ajan lautakuntaan toimikaudekseen kolmetoista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen</li><li>- määrää jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.</li></ul>
Päätös	<p>Merkittiin, että valtuutettu Saija Karnisto-Toivonen esitti vapaa-ajan lautakuntaan valittavaksi seuraavia henkilöitä:</p> <p>SDP:n nimeämänä Piia Keto-oja varajäsen Sari Laaksonen Kaarlo Alanko varajäsen Aimo Peltonen Mia Blomqvist varajäsen Juha Kalevo</p> <p>Perussuomalaisten nimeämänä Petteri Rissanen varajäsen Petri Salko Jani Hirvimäki varajäsen Aune Helenius Juha Bjökstrand varajäsen Ari Peltosalo</p> <p>Kokoomuksen nimeämänä Mikko Jaakkola varajäsen Jari Mäkilä Sofia Martyugova varajäsen Minna Antila Anne Järvinen varajäsen Mirka Michalska</p> <p>Keskustan nimeämänä Karoliina Vierjoki-Väätäinen varajäsen Päivi Pärkkä Arttu Laaksonen varajäsen Inkeri Sundberg Marja Leppähaara varajäsen Andi Mwegerano</p> <p>Vihreiden nimeämänä Maria Karp varajäseneksi Nina Pihl</p> <p>Joista: puheenjohtajaksi Piia Keto-oja 1. varapuheenjohtajaksi Petteri Rissanen 2. varapuheenjohtajaksi Mikko Jaakkola</p> <p>Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Karnisto-Toivosen esityksen.</p>

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

Tiedoksianto Asianosaiset  
Kirjaamo  
Toimistopalvelut  
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus 28.08.2023 § 252

Valmistelija hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Edesmennyt Andy Mwegerano oli Marja Leppähaaran varajäsen vapaa-ajan lautakunnassa. Kaupunginvaltuuston tulee valita uusi henkilökohtainen varajäsen Leppähaarelle.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 04.09.2023 § 68

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.

Päätös Valtuutettu Marjaana Mänkari esitti, että Marja Leppähaaran varajäseneksi valitaan Mika Paukkeri.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tehdyn esityksen yksimielisesti ja hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin.

Tiedoksianto Asianosaiset  
Hallintoasiantuntija  
Kirjaamo  
Toimistopalvelut  
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 264

Valmistelija hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Minna Kimiläinen on Salon kaupungin kirjaamoon saapuneella eroanomuksellaan pyytänyt eroa vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä. Hän ilmoittaa syyksi paikkakunnalta muuton.

Kaupunginvaltuuston tulee valita vapaa-ajan lautakunnalle uusi varajäsen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää eron Minna Kimiläiselle vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.

Lautakunnassa vaadittavan tasa-arvopykälän vaatimus sukupuolijaosta täyttyy, kun jäseneksi valitaan mies tai nainen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 65  
4102/00.00.01.01/2024  
3268/00.00.01.00/2021

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää eron Minna Kimiläiselle vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.

Lautakunnassa vaadittavan tasa-arvopykälän vaatimus sukupuolijaosta täyttyy, kun jäseneksi valitaan mies tai nainen.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti myöntää Minna Kimiläiselle eron vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	02.09.2024

Valtuutettu Kalle Räike esitti vapaa-ajan lautakunnan varajäseneksi Taina Kirves-Järvistä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi valtuutettu Räikkeen ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksianto

Asianosaiset  
Kirjaamo  
Toimistopalvelut  
Luottamustoimipalkkiot  
Hallintoasiantuntija

Kaupunginhallitus § 241 19.08.2024  
Kaupunginvaltuusto § 66 02.09.2024

## Eroanomus kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 241

Valmistelija hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Mona Lautiala pyytää 19.6.2024 saapuneella sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Hän on toinen vasemmistoliiton kahdesta varavaltuutetusta.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 17 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Mona Lautialalle eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 66  
3587/00.00.01.01/2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Mona Lautialalle eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosainen  
Kirjaamo  
Toimistopalvelut  
Luottamustoimipalkkiot  
Keskusvaalilautakunnan sihteeri  
Hallintoasiantuntijat

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

## Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ym. valtuustoaloite Wilman käyttöoikeuksien palauttamisesta opiskeluhuollolle

Kaupunginvaltuusto 04.09.2023 § 71

Valtuustoaloite Wilman käyttöoikeuksien palauttamisesta opiskeluhuollolle Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa 1.1.2023 oppilas- ja opiskelijahuollon henkilöstö siirtyi Salon kaupungin palveluksesta Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palvelukseen. Tämä aiheutti suuren muutoksen opiskeluhuollon työskentelyyn, sillä Salon valitseman tietosuojalain tulkinnan mukaan opiskeluhuollolle ei voida antaa pääsyä kaupungin sivistyspalveluiden ylläpitämän Wilman oppilas- ja opiskelijatietoihin. Tämä on vaikeuttanut kouluterveydenhoitajien, -kuraattorien ja -psykologien työtä merkittävästi.

Opiskeluhuollon ja Wilman välisen linkin katkeaminen on aiheuttanut suurta haittaa koko kouluyhteisölle, mutta etenkin oppilaille ja opiskelijoille. Heille lakisääteisesti kuuluvista opiskeluhuollon palveluista on tullut hankalasti saavutettavia. Etenkin mielenterveyteen liittyvissä palveluissa kynnyksen pitäisi olla mahdollisimman matala.

Monissa kunnissa opiskeluhuollon työntekijöille on järjestetty pääsy heille tarpeellisiin Wilman oppilas- ja opiskelijatietoihin. Näin on jopa Salossa, Salon seudun koulutuskuntayhtymän ammattiopistossa.

Salon kaupungin sivistyspalveluissa onkin ryhdyttävä pikaisesti selvittämään ja toteuttamaan niitä keinoja, joilla opiskeluhuollolle voidaan järjestää pääsy Wilma-järjestelmään.

Salolaisten lasten ja nuorten on sujuvasti saatava heille kuuluvat palvelut. Se on meidän kaikkien etu.

Salossa 4.9.2023

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä:

Timo Lähteenmäki  
Marja Ruokonen

Sekä:

Jonna Nyysönen  
Anna Härri  
Saija-Reetta Puopolo  
Heikki Tamminen  
Simo Vesa  
Pia Hellström  
Mikael Kalintiv  
Saku Nikkanen  
Janne Järvinen



Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

Heimo Koskinen  
Mika Nummenpalo  
Karoliina Vierjoki-Väätäinen  
Tauno Kanerva  
Petteri Rissanen  
Antti Olkinuora  
Johanna Riski  
Mika Sarhola  
Petri Salko  
Ismo Saari  
Johannes Alaranta

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen valmisteluun.

Tiedoksianto  
Sivistystoimen palveluiden johtaja  
Perusopetusjohtaja

Opetuslautakunta 11.06.2024 § 69

Valmistelija tietosuojavastaava Aino Andersson, aino.andersson@salo.fi, 02 778 2031 ja opetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi , 02 778 4688

Hyvinvointialueuudistuksen astuttua voimaan 1.1.2023 opiskeluhuoltopalveluiden järjestäminen kuuluu Salossa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vastuulle. Opiskeluhuoltopalvelut ja koulutuksen järjestäminen ovat siis kahden eri organisaation vastuulla. Nämä organisaatiot vastaavat toiminnassaan käsitellyistä henkilötiedoista EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisina rekisterinpitäjinä, tiedonhallintalain mukaisina tiedonhallintayksikköinä sekä julkisuuslain tarkoittamina viranomaisina. Viranomaiset vastaavat virkavastuullisina toimiansa lainmukaisuudesta.

Opiskeluhuollon ja koulutuksen järjestämisen kuuluessa eri organisaatioihin merkitsisi käyttöoikeuksien myöntäminen opiskeluhuoltopalveluiden henkilöstölle tiedonhallintalain näkökulmasta katseluyhteyden avaamista tietovarantoon toiselle viranomaiselle (23 §). Tietosuoja-asetuksen näkökulmasta kyseessä olisi henkilötietojen luovuttaminen toiselle rekisterinpitäjälle (art 4, k. 2, art 6, art 9). Julkisuuslain näkökulmasta kyseessä olisi tietojen luovuttaminen viranomaisen henkilörekisteristä (13 § 2 mom, 16 §, 3 mom).

Katseluyhteyden avaamiseen liittyviä juridisia ja teknisiä edellytyksiä on selvitetty kevään 2024 aikana Salon kaupungin tietosuojavastaavan, kaupunginlakimiehen, sivistyspalveluiden digiasiantuntijan ja oppilastietojärjestelmän pääkäyttäjän yhteistyössä. Asiassa on tärkeää huomioida lain säännökset eri viranomaisten tiedonsaantioikeuksista, tiedonhallintalain ja digipalvelulain vaatimukset liittyen tiedon sähköiseen

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

luovuttamiseen viranomaisten välillä, tietosuoja-asetuksen ja -lain vaatimukset liittyen tiedon sähköiseen luovuttamiseen rekisterinpitäjältä toiselle sekä tarvittaessa hankintalain vaatimukset.

Selvityksen kohteena on ollut rajoitettu katseluyhteys, jolla avattaisiin hyvinvointialueen erikseen määriteltäville, opiskeluhoitopalveluita Salon kaupungin kouluissa tuottaville henkilöstön jäsenille katseluoikeus oppilaiden ja huoltajien nimi- ja yhteystietoihin sekä oppilaan koulu- ja luokkatietoihin ynnä työjärjestyksiin sekä lisäksi viestitoiminto. Kyseiset tiedot ovat pääosin julkisia, eikä niiden luovuttamiseen julkisuuslain 9 §:n pääsäännön mukaan vaadita erityistä laissa säädettyä tiedonsaantioikeutta.

Työjärjestykseen sisältyvä tieto oppilaan katsomusaineesta kuitenkin on julkisuuslain 24.1 §:n 32 k. mukaan salassa pidettävä tieto, jonka luovuttaminen edellyttää julkisuuslain 29 §:n mukaan joko vastaanottajalla olevaa, laissa säädettyä tiedonsaantioikeutta tai asianosaisen, tässä tapauksessa lähtökohtaisesti huoltajan, nimenomaista suostumusta tiedon luovuttamiseen. Opiskeluhoitopalveluilla ei ainakaan kaikilta osin ole laissa säädettyä tiedonsaantioikeutta oppilaan katsomusainetietoon, mutta huoltaja tai joissain tilanteissa mahdollisesti oppilas itse voisi antaa suostumuksensa oppilaan katsomusainetiedon luovuttamiseen opiskeluhoitopalveluille.

Suostumukset pystytään pyytämään itse oppilastietojärjestelmään luotavalla lomakkeella, mutta tällä hetkellä ei ole tiedossa tapaa, jolla työjärjestys ja sen sisältämä tieto katsomusaineesta voitaisiin asettaa opiskeluhoitopalveluiden saataville vain suostumuksen antaneiden oppilaiden osalta. Katsomusainetiedon välittymisen estäminen tai järjestäminen lainmukaisesti on vielä vailla käyttökelpoista ja lainmukaista ratkaisua.

Lisäksi kirjesalaisuuden (perustuslain 10 § 2 mom.) suojaamiseksi ja oppilashuoltoon liittyvien potilastietojen lainvastaisen luovuttamisen ja tallentamisen estämiseksi (asiakastietolain 3 § 6. k., 4 § mom. 1-2) on viestitoiminnon osalta varmistettava, että Salon kaupungin henkilöstöllä ei ole pääsyä opiskeluhoitopalveluiden henkilöstön ja oppilaiden tai huoltajien välisiin viesteihin. Tietojärjestelmätoimittajan ilmoituksen mukaan edes Salon kaupungin pääkäyttäjällä ei ole pääsyä näihin viesteihin.

Tiedonhallintalain 23 §:n 1 mom. mukaan viranomainen voi avata katseluyhteyden toiselle viranomaiselle tietovarannon sellaisiin tietoihin, joihin katseluoikeuden saavalla viranomaisella on tiedonsaantioikeus. Katseluyhteydelle asetetaan pykälässä kolme tarkempaa vaatimusta.

Ensinnäkin edellytyksenä on (tiedonhallintalain 23 § 1 mom. k. 1), että katselumahdollisuus on rajattu vain yksittäisiin hakuihin, jotka voivat kohdistua tiedonsaantioikeuden mukaisesti tarpeellisiin tai välttämättömiin

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

tietoihin. Salon kaupungilla käytössä oleva oppilastietojärjestelmä on rakenteeltaan sellainen, että tietoja ei pystytä hakemaan yksilöhaulla, vaan käytännössä jo järjestelmään kirjautuessa ovat kaikkien kunnan oppilaiden tiedot saatavilla. Oppilaan tietoihin pääsee valitsemalla oikean koulun, luokan ja oppilasnimilistalta oikean oppilaan. Oppilaan kortille menemisestä jää kuitenkin lokitieto. On tulkinnanvaraista, onko koko nimilistan välittäminen oppilashuollolle pykälässä kiellettyä massaluvuttamista. Täyttä varmuutta asiaan oikeuskäytännön puuttuessa on vaikeaa saada. Tilannetta voitaneen luovutettavaksi suunniteltujen henkilötietoryhmien vähäisyys huomioon ottaen pitää tältä osin sellaisena, joka täyttää lain hengen.

Toiseksi katseluyhteydeltä edellytetään, että tietojen hakemisen yhteydessä selvitetään tietojen käyttötarkoitus (tiedonhallintalain 23 § 1 mom. k. 2). Oikeuskirjallisuudessa on esimerkkiratkaisuna vaatimuksen täyttämiseksi esitetty tiedon hakijalle järjestelmään kirjautuessa avautuvaa listaa, josta on valittava käyttötarkoitus, tai jos kyseeseen voi tulla vain yksi käyttötarkoitus, ilmoitusta tästä, joka aukeaa tiedon hakijalle hänen kirjautuessaan järjestelmään. Vastaavan ilmoituksen rakentaminen oppilastietojärjestelmään vaatisi erillisen käyttöliittymän kehittämistä opiskeluhuollolle, mikä tulisi todennäköisesti kalliiksi.

Opiskeluhuollon osalta tietojen käyttötarkoitus on aina sama, eli yhteyden saaminen oppilaaseen tai huoltajaan oppilashuollon järjestämiseksi. Ylläpidon pysyvä tiedote olisi mahdollinen tapa ratkaista vaatimus. Se tosin ei aukene joka kerta automaattisesti käyttäjän kirjautuessa järjestelmään, vaikka löytyykin aina sivun oikeasta laidasta. Tämänkin ratkaisun osalta on tulkinnanvaraista, riittäisikö se täyttämään säännöksen vaatimuksen siitä, että tietojen hakemisen yhteydessä selvitetään tietojen käyttötarkoitus. Jälleen kokonaisuus huomioiden voitaneen ratkaisua pitää riittävänä.

Kolmanneksi tiedonhallintalain 23 §:n 2 mom. edellyttää, että viranomaisen toteuttaa katseluyhteyden siten, että katseluyhteyden mahdollistava tietojärjestelmä tunnistaa automaattisesti poikkeavan tietojen hakemisen. Oikeuskirjallisuuden mukaan säännöksellä halutaan estää massahaut ja tiedonhallintalautakunnan suosituksessa teknisistä rajapinnoista ja katseluyhteyksistä esitetään tekniseksi ratkaisuksi erilaisia hälyttimiä. Järjestelmän käytöstä kertyy lokitietoa ja aikaleimoja, jotka tallentuvat palveluntarjoajan tietokantaan. Mahdollinen ratkaisu olisi esimerkiksi vuorokausittainen haku, josta lähtisi järjestelmän Salon kaupungin pääkäyttäjälle hälytys, jos aikaleimat ovat liian lähellä toisiaan. Tämän asian selvittäminen palveluntarjoajan kanssa on vielä kesken. Tässä vaiheessa on selvää, että vaadittua hälytysmekanismia ei oppilastietojärjestelmään ole vielä saatavilla, vaan sellainen pitäisi erikseen kehittää. Vaatimus on laissa muotoiltu ehdottomaksi, joten sen on täyttyvä, jos katseluyhteys halutaan avata lainmukaisesti.

Tiedonhallintalaissa asetetaan useita muitakin vaatimuksia, jotka soveltuvat katseluyhteyden avaamiseen oppilastietojärjestelmään

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

opiskeluhoitopalveluiden henkilöstölle. Ennen katseluyhteyden avaamista on asiasta valmisteltava tiedonhallintalain 5 §:n mukainen tiedonhallinnan muutosvaikutusten arviointi, jossa arvioidaan tiedonhallintaan vaikuttavan muutoksen vaikutuksia muun muassa tiedonhallinnan vastuisiin, tietoturvaan sekä asiakirjajulkisuuteen.

Tiedonhallintalain 4 luvussa asetetaan tietoturva vaatimuksia, joista erityisesti pykälissä 14, 16 ja 17 asetetut vaatimukset soveltuvat suunniteltuun katseluyhteyden avaamiseen. Tiedonhallintalain 14 §:n 1 mom. mukaan viranomaisen on järjestettävä tietojensiirto yleisessä tietoverkossa siten, että vastaanottaja varmistetaan tai tunnistetaan riittävän tietoturvallisella tavalla ennen kuin vastaanottaja pääsee käsittelemään salassa pidettäviä tietoja.

Tiedonhallintalautakunnan suosituksessa tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksista pidetään riittävänä toimenä tiedonhallintalain 14 §:n 1 mom. vaatimuksen täyttämiseksi esimerkiksi palvelinvarmennetta, jos tiedonsiirto tapahtuu tietojärjestelmien välillä olevalla rajapinnalla. Jos salassa pidettävien tietojen vastaanottaja on luonnollinen henkilö, tulee hänet suosituksen mukaan tunnistaa jollakin luotettavalla menetelmällä, kuten vahvaa sähköistä tunnistusmenetelmää käyttämällä. Vaatimus salassa pidettävien tietojen vastaanottajan tunnistamisesta ja varmistamisesta koskee esimerkiksi viranomaisten välistä viestintää sähköpostin avulla sekä viranomaisten tietojärjestelmien välistä viestintää rajapintojen avulla. Tämän vaatimuksen täyttämiseksi voidaan pitää riittävänä sitä, että opiskeluhoitopalveluiden henkilöstö veloitetaan ottamaan käyttöön monivaiheinen tunnistautuminen heidän kirjautuessaan oppilashuoltojärjestelmään, kun samalla huolehditaan käyttöoikeuksien asianmukaisesta määrittelystä ja päivittämisestä.

Tiedonhallintalain 16 § säättää, että tietojärjestelmästä vastuussa olevan viranomaisen on määriteltävä tietojärjestelmän käyttöoikeudet. Käyttöoikeudet on määriteltävä käyttäjän tehtäviin liittyvien käyttötarpeiden mukaan, ja ne on pidettävä ajantasaisina. Käyttöoikeuksien hallintaa voidaan helpottaa hyvän yhteistyön lisäksi määrittelemällä opiskeluhoillon henkilöstön käyttöoikeudet määräaikaikaisiksi, esimerkiksi niin, että ne ovat voimassa lukuvuoden kerrallaan.

Tiedonhallintalain 17 § vuorostaan edellyttää, että viranomainen huolehtii siitä, että sen tietojärjestelmien käytöstä ja niistä tehtävistä tietojen luovutuksista kerätään tarpeelliset lokitiedot, jos tietojärjestelmän käyttö edellyttää tunnistautumista tai muuta kirjautumista. Lokitietojen käyttötarkoituksena on tietojärjestelmissä olevien tietojen käytön ja luovutuksen seuranta sekä tietojärjestelmän teknisten virheiden selvittäminen. Oppilastietojärjestelmän käytöstä tallentuu riittävät lokit palveluntarjoajan palvelimille.

Kansallisen erityislainsäädännön lisäksi EU:n yleinen tietosuojasetus asettaa tiettyjä vaatimuksia henkilötietojen luovuttamiselle

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

rekisterinpitäjältä toiselle. Ensinnäkin rekisterinpitäjän, tässä yhteydessä koulutuksen järjestäjän eli Salon kaupungin opetuslautakunnan, on ennen luovutuksen suorittamista selvitettävä, että luovutuksensaajalla on tietosuoja-asetuksen mukainen käsittelyperuste kyseessä olevien henkilötietojen käsittelyyn.

Suunnitellussa tietojen luovutuksessa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen opiskeluhoitopalveluiden Salon koulujen oppilaiden parissa työskentelevällä henkilöstöllä on terveydenhuoltolain 15 a §:n 2 mom. perusteella velvollisuus järjestää kyseisille oppilaille opiskeluhoitopalvelut. Henkilötietojen käsittelyperusteeksi voidaan siis tunnistaa tavallisten henkilötietojen käsittelyn osalta rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6(1)c art.) ja samalla mahdollisesti siirtyvien erityisten henkilötietojen osalta (oppilaan uskontokuntaan kuulumisen paljastava katsomusainetieto) rekisteröidyn nimenomainen suostumus (tietosuoja-asetuksen 9(2)a art.) Luovutukselle voidaan siis tunnistaa tietosuoja-asetuksen edellyttämä henkilötietojen käsittelyperuste, joskin katsomusainetiedon välittämisen estäminen tai välittäminen annettujen suostumusten mukaisesti on vielä vailla käyttökelpoista ratkaisua.

Rekisterinpitäjän eli edelleen Salon kaupungin opetuslautakunnan on lisäksi varmistettava, että henkilötietoja käsitellään turvallisesti ja luottamuksellisesti myös luovutuksen jälkeen (tietosuoja-asetuksen 24-25 art, 32 art.). Tämä toteutetaan yleensä sopimusvelvoittein, kuten velvoittamalla tässä tapauksessa opiskeluhoitopalveluiden henkilöstö käyttämään kaksivaiheista kirjautumista kirjautuessaan oppilastietojärjestelmään. Lisäksi henkilötietojen käsittelyn turvallisuutta voidaan turvata luovutukseen liittyvien käytäntöjen hyvällä suunnittelulla, kuten aiemmin mainitulla käyttöoikeuksien määräaikaisuudella.

Tietosuoja-asetus edellyttää myös, että henkilötietojen käsittelyn roolit ovat selvät ja määritellyt. Oppilastietojen luovuttamisen osalta on selvää, että Salon kaupungin opetuslautakunta on oppilastietojärjestelmän rekisterinpitäjä ja Varsinais-Suomen hyvinvointialue toimii opiskeluhoitopalveluiden järjestäjänä rekisterinpitäjänä potilastietojen osalta. Oppilastietojen luovuttaminen opiskeluhoitopalveluille on siis henkilötietojen luovuttamista rekisterinpitäjältä toiselle. Salon kaupungin opetuslautakunta vastaa oppilastietojen luovutuksen lainmukaisuudesta ja turvallisuudesta ja Varsinais-Suomen hyvinvointialue potilastietojen käsittelystä sekä luovutettujen oppilastietojen käsittelystä lain ja sovitavan sopimuksen mukaisesti.

Tietosuoja-asetuksen säännökset (24-25 art, 32 art.) edellyttävät rekisterinpitäjältä henkilötietojen käsittelyyn liittyvien riskien arviointia ja silloin, kun henkilötietojen käsittely voisi aiheuttaa korkean riskin luonnollisen henkilön oikeuksille ja vapauksille, tietosuojan vaikutustenarvioinnin laatimista (tietosuoja-asetuksen 35 art.). Nyt harkitussa henkilötietojen luovuttamisessa on kyse lasten henkilötietojen luovuttamisesta alueellisesti laajamittaisesti, joten tietosuojan

Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

vaikutustenarviointi on todennäköisesti laadittava.  
Oppilastietojärjestelmästä ollaan juuri laajemminkin laatimassa vaikutustenarviointia ja tietojen sähköiseen luovuttamiseen opiskeluhuoltopalveluille liittyvät riskit voidaan arvioida samalla arvioinnilla.

Lopulta tietosuoja-asetuksen keskeisimpiin vaatimuksiin kuuluu rekisteröidyn informoiminen henkilötietojensa käsittelystä (tietosuoja-asetuksen art. 12-14). Tätä velvoitetta Salon kaupungilla täytetään vakiintuneesti kaupungin verkkosivuilla julkaistavilla tietosuojaselosteilla. Informointivelvoitteen täyttämiseksi on tarvittaessa tietosuojaselostetta päivitettävä, jos toimintaa muutetaan ja mikäli katseluyhteys avataan, olisi siitä hyvä tiedottaa oppilaita ja huoltajia laajemminkin.

Jos katseluyhteyden avaamisen mahdollistamiseksi on tarvetta kehittää oppilastietojärjestelmää tai hankkia siihen liittyviä lisäpalveluita, on näiden hankkimisessa huomioitava hankintalain vaatimukset. Tässä vaiheessa selvitystä ei ole tiedossa sellaisia lisätoimia, jotka vaatisivat erillistä kilpailutusta. Katseluyhteyden avaamisen edellytyksenä olevien poikkeavien hakujen tunnistamiseen liittyvien järjestelyiden osalta selvitys on kuitenkin kesken.

Katseluyhteyden avaaminen oppilastietojärjestelmään edellyttää monien eri säädösten vaatimusten huomioimista. Näistä useimpiin on jo selvitystyön edetessä löydetty mahdollinen ratkaisu yllä selostetun mukaisesti. Oppilaan julkisuuslain 24 §:n 1 mom. 32 k. mukaan salassa pidettävän katsomusainetiedon välittämisen estäminen tai järjestäminen lainmukaisesti on vielä vailla käyttökelpoista ja lainmukaista ratkaisua. Toinen selvitettävä asia on se, miten saadaan toteutettua tiedonhallintalain 23 §:n 2 mom. vaatimus poikkeavien hakujen tunnistamisesta. Ratkaisematta olevia asioita selvitetään edelleen Salon kaupungin henkilöstön ja palveluntarjoajan yhteistyössä. Jos katsomustiedon välittämiseen oppilashuoltopalveluille sekä poikkeavien hakujen tunnistamiseen löydetään ratkaisu, voidaan alkaa valmistella katseluyhteyden avaamista opiskeluhuoltopalveluille oppilastietojärjestelmään.

Opiskeluhuollon henkilöstölle ei ole mahdollista avata katseluyhteyttä oppilastietojärjestelmään. Mikäli tekniset ratkaisut myöhemmin mahdollistavat katseluyhteyden avaamisen, asiaa tarkastellaan uudelleen.

Päätöksen perusteet:	Tiedonhallintalaki 906/2019
	Julkisuuslaki 621/1999
	Digipalvelulaki 306/2019
	Tietosuoja-asetus (EU) 679/2016
	Tietosuojalaki
	Perustuslaki 731/1999
	Asiakastietolaki 703/2023
	Terveystietolaki 1326/2010



Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

Hankintalaki 1397/2016

Tiedonhallintalautakunnan suositus teknisistä rajapinnoista ja katseluyhteyksistä 21/2021  
Tiedonhallintalautakunnan suositus tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksista 19/2024

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Opetuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 242

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 67  
3353/00.02.50/2023

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Aloitteen tekijä



Kaupunginvaltuusto	§ 71	04.09.2023
Opetuslautakunta	§ 69	11.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 242	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	02.09.2024

Valmistelija  
Kirjaamo



Kaupunginvaltuusto

§ 68 02.09.2024

**Nuorisovaltuuston ym. valtuustoaloite linja-autoyhteydestä Lehmijärven uimarannalle**Kaupunginvaltuusto 02.09.2024 § 68  
4272/00.02.50/2024

Nuorisovaltuusto ym. tekivät seuraavan aloitteen:

”Valtuustoaloite linja-autoyhteydestä Lehmijärven uimarannalle

Salon nuorisovaltuusto esittää maksutonta kokeilua paikallisliikenneyhteydestä kaupungin Lehmijärvellä sijaitsevalle uimarannalle kesäkautena 2025.

Paikallisliikenneyhteys antaisi kaikille, erityisesti nuorille, yhdenvertaiset mahdollisuudet kulkea suosituille uimarannalle. Siten myös ne nuoret, joilla ei ole omia kulkuneuvoja ja jotka eivät muuten pysty saamaan kyytejä, pääsisivät rannalle.

Pääsy uimarannalle lisäisi kaikkien nuorten mahdollisuuksia liikkumiseen ja harrastamiseen, kehittäisi sosiaalisia suhteita ja ehkäisisi yksinäisyyttä koulujen ollessa suljettuna. Myös uimahalli on heinäkuun ajan suljettuna, joten linja-autoyhteys helpottaisi uimaan pääsyä tänä ajankohtana.

Lehmijärvelle kuljetaan kesäisin enimmäkseen henkilöautoilla. Salon kaupungin arvoissa mainitaan vastuullisuus, ja nuorisovaltuuston mielestä vastuullista ympäristön kannalta olisi suosia joukkoliikennettä yksityisautoilun sijasta.

Salon kaupungin strategian päämääränä on hyvinvoiva ja elinvoimainen Salo. Helppo pääsy Lehmijärvelle elävöittäisi salolaisille tärkeää kohtaamispaikkaa entisestään.

Enni Paananen,  
Salossa 2.9.2024

Jarkko Anttila  
Marja Ruukonen  
Saija-Reetta Puopolo  
Saku Nikkanen  
Pia Hellström  
Mika Nummenpalo  
Elina Suonio-Peltosalu  
Asko Määttänen  
Petteri Rissanen  
Timo Tammi  
Simo Vesa  
Marko Poikela  
Eetu Sadeharju  
Ismo Saari  
Ari Aalto

Kaupunginvaltuusto

§ 68

02.09.2024

Kaarlo Alanko  
Heikki Tamminen  
Päivi Lehtinen  
Antti Olkinuora  
Marjaana Mänkäri  
Pekka Salomaa  
Janne Järvinen  
Karoliina Vierjoki-Väätäinen  
Mika Sarhola  
Kalle Räike  
Mia Blomqvist  
Sanna Leivonen  
Arttu Karhulahti  
Stina Siikonen  
Jonna Nyysönen  
Sari Pesonen  
Anna Härri  
Pasi Lehti  
Piia Keto-oja”

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen valmisteltavaksi.

Tiedoksianto

Elinvoimajohtaja  
Liikennepalvelupäällikkö

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 61, § 67, § 68**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku  
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 56 42400  
Faksi: 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **10.9.2024**.

Pykälän 64 osalta pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **3.9.2024**.