

Kaupunginhallitus

Aika 26.08.2024 klo 17:02 - 18:05

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 247	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 248	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 249	Poikkeaminen, 734-668-1-62	5
§ 250	Poikkeaminen 734-561-1-312, Perniö	9
§ 251	Talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportti kesäkuu 2024 ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportti	11
§ 252	Päivittäis- ja kulutustavaraostojen hankinta	13
§ 253	Hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028	15
§ 254	Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan avustushakemus viemärintihankkeelle	17
§ 255	Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan lainan maksujärjestelyt takauksen perusteella	19
§ 256	Arkea Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 11.9.2024 (JulkL 24.1 § 20)	21
§ 257	Päätös korvausasiaan koskien viemärivahinkoa 2267-2024 (JulkL 24.1 § 32)	22
§ 258	Päätös korvausasiaan koskien viemärivahinkoa 2266-2024 (JulkL 24.1 § 32)	23
§ 259	Päätös korvausasiaan koskien viemärivahinkoa 2334-2024 (JulkL 24.1 § 32)	24
§ 260	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	25
§ 261	Viranhaltijapäätökset	26
§ 262	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	27
§ 263	Tiedoksi tulleet asiat	28
§ 264	Eroanomus vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä	29

Kaupunginhallitus

§ 247 26.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 247

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 2.9.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 4.9.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anu Aaltonen ja Kaisa Palohonka.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.02.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Aaltonen ja Antti Olkinuora.

Merkittiin, että kokouksen alussa oli paikalla hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, kaupunginlakimies Antti Mäkelä sekä sisäinen tarkastaja Sari Laakso kertomassa vastuualueidensa asioista. Kohvakka poistui kokouksesta klo 17.15. Mäkelä poistui kokouksesta klo 17.29. Laakso poistui kokouksesta klo 17.44.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 248 26.08.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 248

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Lisäksi kaupunginhallitus päätti käsitellä lisälistan asian.

Kaupunginhallitus

§ 249 26.08.2024

Poikkeaminen, 734-668-1-62

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 249
3326/10.03.00.03/2024

Valmistelija

maankäyttöinsinööri Anne Villberg, anne.villberg@salo.fi, 044 778 5100

Hakemus ja hanke

██████████ ovat hakeneet lupaa rakentaa 59m2 yksikerroksinen, hirsirakenteinen vapaa-ajan asunto ja muuttaa nykyisen 30m2 vapaa-ajan asunnon käyttötarkoitus saunarakennukseksi kiinteistöllä 734-668-1-62. Kiinteistöllä sijaitsee hakijan ilmoituksen mukaan nykyinen 30m2 vapaa-ajan asunto ja 21m2 talousrakennus. Lisäksi kiinteistöllä sijaitsee purettavaksi suunnitellut puuvaja ja huussi. Kiinteistö sijaitsee kaavattomalla ranta-alueella, joten hanke edellyttää poikkeamispäätöstä.

Naapurien kuuleminen

Hakijat ovat kuulleet kiinteistön 734-668-1-63 omistajaa. Hänellä ei ollut huomautettavaa hankkeen johdosta. Kaupunki on kuullut kiinteistön 734-668-1-64 omistajaa. Hän on lausunut hankkeesta seuraavaa:

"Mielestäni tontilla jo olevat rakennukset tontin kokoon 2720 m2 nähden ovat riittävät. Hakemukseen liitetystä kuvassa olevien rakennusten lisäksi tontilla on puuvaja ja ulko-wc. Ehdotan mahdollista laajennusta jo olemassa olevan rakennuksen nro 2:n yhteyteen. Hakemuksen mukaan rakennuksen keittiön vedet on tarkoitus imeyttää maaperään. Imeytys ko. tontilla on mahdotonta, sillä maaperä on kalliopohjaa, jonka päällä on hiekkakerros. Tästä johtuen vedet valuvat suoraan järveen, rantaan on vain noin 10 metriä. Tämän tontin kohdalla ranta on jo rehevöitynyt. Mahdollisen olemassa olevan vapaa-ajan asunnon laajennuksen yhteydessä kaikki tontilla olevien jätevesien hoitaminen vaatimusten mukaiseen kuntoon hoituisi samalla kertaa. Tämän lisäksi huomautan tontin rajojen ylityksestä. Tontille on piirretty uusi parkkipaikka, joka on osittain minun tonttini alueella. Hakemusta koskevalle tontille kuuluu paalulta 2 alkava liittymä, leveydeltään 4-5 metriä, johon myös loppuu tien rasite. Ajo parkkipaikalle tulee toteuttaa vain liittymän kautta. Tierasite tontillani päättyy heti liittymän jälkeen."

Hakijat ovat antaneet naapurin lausuntoon hankkeesta seuraavan vastineen:

"Kuten hakemuksessamme olemme todenneet, haemme lupaa vapaa-ajan asunnolle Salon kaupungin rakennusjärjestyksen kohdan 7. Rakentaminen ranta-alueelle mukaisesti. Rakennusten yhteenlaskettu kokonaispinta-ala jää selvästi rakennusjärjestyksessä määritellyn maksimin ja verrattain pienen uudisrakennuksen osalta olemme suunnitelmassamme hakeneet mahdollisimman hyvin maisemaan sopivaa ratkaisua. Kiinteistöllä nykyisin oleva väliaikaiseksi tarkoitettu ja purkukuntoinen rakennelma (puusuoja ja

ulko-wc) on tarkoitus purkaa lisärakentamisen yhteydessä – todennäköisesti jo loppuvuoden 2024 aikana. Tämä on nyt lisätty asemapiirrokseen. Naapurin esittämää nykyisen mökin laajennusta ei ole mahdollista toteuttaa, koska se käytännössä tarkoittaisi laajennusta mökin taakse (etäisyys rantaan oltava minimissään 20m). Se olisi rakennusteknisesti ja arkkitehtonisesti lähes mahdotonta toteuttaa, koska saunarakennuksen takana on jyrkkä kallio. Kiinteistön rajoja ei ylitetä suunnitellun parkkipaikan osalta kuten liitteenä olevasta asemapiirroksista käy ilmi. Ajoyhteys toteutetaan tie- ja rasiteoikeudet huomioiden.

Kiinteistön vapaa-ajan käyttö on ollut viimeiset 15 vuotta varsin vähäistä eikä rantakasvillisuutta ole joka vuosi poistettu, vaan annettu olla enemmän luonnontilassa (toisin kuin naapurikiinteistössä, jossa vesikasvit on poistettu). Yleisesti Metsä-Valkjärven ja myös oman kiinteistömme rantavedestä löytyvistä kasveista esimerkiksi nuottaruoho viihtyy vähäravinteisessa vesistössä, mutta kärsii, jos ravinnetasot nousevat. Suomen ympäristökeskuksen Hoida ja kunnosta kotirantaasi -esitteen mukaan nuottaruoho ilmentää hyvää veden laatua eikä niitä kannata poistaa. Edelleen SYKE:n esitteen mukaan rantakasvillisuuden liiallinen poistaminen muun muassa heikentää kalojen lisääntymisolosuhteita. Sopivissa määrin esiintyvä vesikasvillisuus tarjoaa myös linnuille suojapaikkoja ja pesäpaikkoja, joita esimerkiksi karulla järvellä viihtyvä kuikkapariskunta on hyödyntänyt joka kesä yli 40 vuoden ajan. Uudisrakennukseen on suunniteltu keittiö, mutta ilman vesijohtoyhteyttä, kaivoa tai saunaa. Salon kaupungin ympäristötoimen ohjeiden mukaan vähäiset jätevedet (kantovesi) voi edelleen imeyttää maahan puhdistamattomana. Vaikka keittiössä käytettävän veden määrä on hyvin vähäinen, haluamme toteuttaa vesien käsittelyn kunnolla, järveä ja omaa rantaamme suojellen. Siksi olemme päätyneet investoimaan Uponorin mökkikaivoon ja saunakaivoon, joiden perustamispaikka valitaan optimaalisesti maasto, maaperä ja ympäristösuojelumääräyksen suojaetäisyydet huomioiden.”

Esityslistan liitteet

- ympäristökartta
- asemapiirustus

Toimivalta asiassa

Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella 1.1.2024 voimaantulleen hallintosäännön perusteella.

Kaavallinen tilanne ja muut poikkeamisen edellytykset

Kyseessä on olemassa oleva rakennuspaikka alueella, jolla ei ole yleis-eikä asemakaavaa. Kiinteistön koko on noin 2720m². Salon kaupungin rakennusjärjestyksen mukaan ranta-alueella vanhoilla rakennetuilla rakennuspaikoilla pinta-alaltaan 2000 – 3000m² rakennusoikeus on enintään 150m². Loma-asunnon kerrosala saa olla enintään 120m².

Poikkeamisen edellytykset 171 §

Poikkeaminen ei saa:

Kaupunginhallitus

§ 249 26.08.2024

1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Kyseessä on olemassa oleva rakennuspaikka, jonka rakentaminen pysyy rakennusjärjestyksen määräysten puitteissa, joten poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytölle. Hankkeen lopputuloksena kiinteistöllä käytetty kokonaisrakennus on 110m², mikä alittaa reilusti rakennusjärjestyksen mukaisen maksimirakennusoikeuden 150m².

2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Kyseessä on olemassa oleva rakennuspaikka, joten hanke ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista. Jäteveden käsittelyyn liittyvät asiat ratkaistaan rakennuslupavaiheessa ja määräysten mukaisesti. Niihin ei poikkeusluvassa oteta kantaa, koska ympäristönsuojelumääräyksistä ei ole tarkoitus poiketa.

3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Kiinteistöllä ei ole suojeltuja rakennuksia.

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestys mahdollistaa muiden edellytysten täytyessä maksimissaan 150m² rakennusoikeuden kiinteistölle. Hankkeen lopputuloksena kokonaisrakennusoikeutta on käytetty 110m², joten rakentamista voi pitää maltillisena.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää edellä mainituin perustein hyväksyä MRL:n 171 §:n mukaisen hakemuksen saada rakentaa 59m² yksikerroksinen, hirsirakenteinen vapaa-ajan asunto ja muuttaa nykyisen 30m² vapaa-ajan asunnon käyttötarkoitus saunarakennukseksi kiinteistöllä 734-668-1-62.

Jäteveden käsittelyyn liittyvät asiat ratkaistaan rakennuslupavaiheessa määräysten mukaisesti.

Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta.

Maksu kaupunginhallituksen myöntämästä poikkeamisesta on 580 € (kielteinen 285 €) kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 § 198 hyväksymän taksan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 249 26.08.2024

Tiedoksianto

Asianosaiset
Varsinais-Suomen ELY-keskus
Rakennusvalvontapalvelut
Asema- ja yleiskaavayksikkö

Liitteet

Liite 1 Asemapiirros 15.8.2024
Liite 2 734-668-1-62 - ympäristökartta

Kaupunginhallitus

§ 250 26.08.2024

Poikkeaminen 734-561-1-312, Perniö

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 250
3759/10.03.00.03/2024

Valmistelija

Kaavoitusarkkitehti Eeva Huittinen, eeva.huittinen@salo.fi, 02 778 5101

Hakemus ja hanke

Kiinteistö Pehavame oy hakee poikkeamista asemakaavasta kiinteistöllä 734-561-1-312. Kiinteistö sijaitsee Perniössä osoitteessa Heikkiläntie 3.

Poikkeamista haetaan asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta. Hakijan tarkoituksena on rakentaa Padel-kentät olemassa olevaan tyhjiin liikehuoneistoon. Liikehuoneistossa on aiemmin toiminut S- market.

Naapurien kuuleminen

Kaupunki on kuullut naapuri kiinteistöt 734-561-1-240, 734-561-1-242, 734-561-1-126, 734-561-1-127 ja 734-561-1-209. Naapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeesta. Salon kaupunki omistaa kiinteistöt 734-561-1-241, 734-561-1-243, 734-561-1-211, 734-561-1-313 ja 734-561-1-210. Kaupungilla ei ole huomautettavaa hankkeesta.

Kaavallinen tilanne

Asemakaavassa, joka on hyväksytty vuonna 1995, alue kuuluu liikerakennusten korttelialueeseen (KL). Kerrokorkeus I ja rakennusoikeus 1200 k-m².

Hakijan perustelut

Hakija on kartoittanut mahdolliset liiketilan vuokralaiset eikä ole löytänyt kiinnostuneita. Kylän elinvoiman kannalta uudet liikuntapalvelut tuovat uutta väkeä myös salon ulkopuolelta. Kiinteistö sijaitsee Perniön keskeisellä paikkalla ja on pihalla on Perniön keskuksen isoin pysäköintialue. Jollei rakennukselle löydy käyttöä, on piha suljettava turhien kulujen välttämiseksi. Käyttötarkoituksen muutoksella turvataan kylän palveluita ja pitkäaikaisella näkymällä lisää ihmisten liikkuvuutta ja harrastusmahdollisuuksia.

Poikkeamisen edellytykset

Poikkeamisen edellytykset (MRL 171 §):

Poikkeaminen ei:

- 1) aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Haettu toiminta ei estä tilojen muuttamista tarvittaessa takaisin liiketilaksi.

- 2) vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista

Ei vaikutuksia.

Kaupunginhallitus

§ 250 26.08.2024

- 3) vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista

Ei vaikutuksia.

- 4) johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hankkeella ei ole vaikutusta rakennuksen kerrosalaan eikä muutoksia ole tarkoitus tehdä rakennuksen julkisivuun. Padel kenttien rakentaminen pitkään tyhjänä olleeseen myymälätilaan nostaa rakennuksen käyttöastetta sekä tuo alueelle eloisuutta.

Poikkeaminen voidaan myöntää asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta. Toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

Esityslistan liitteet

- 734-561-1-312 - Asemapiirros
- 734-561-1-312 - Sijaintikartta
- 734-561-1-312 - Kopio ajantasa-asemakaavasta

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää edellä esitetyin perustein poikkeamisen asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta kiinteistöllä 734-561-1-312. Rakennuslupaa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta. Maksu myönteisestä poikkeamispäätöksestä on 580 euroa (kielteisestä päätöksestä 285 euroa) Salon kaupunkikehityslautakunnan 8.10.2019 hyväksymän taksan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen
Varsinais-Suomen ELY-keskus
Rakennusvalvontapalvelut
Asemakaavayksikkö

Liitteet

- Liite 3 734-561-1-312 – Asemapiirustus
Liite 4 734-561-1-312 - Sijaintikartta
Liite 5 734-561-1-312 - Kopio ajantasa-asemakaavasta

Kaupunginhallitus

§ 251 26.08.2024

Talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportti kesäkuu 2024 ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportti

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 251
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija

vt. talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017, ma.
laskentasuunnittelija Veera Frantti, veera.frantti@salo.fi, 02 778 4006

Salon kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Talousarvion talouden toteutumisen seuranta ja raportointi -kohdan mukaan valtuustolle raportoidaan talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta maaliskuun, kesäkuun sekä syyskuun tilanteen mukaan.

Esityslistan liitteenä on kesäkuun kuukausiraportti, joka sisältää kaupunki- ja toimialatason toiminta- ja taloustietoja, työllisyystilastoja sekä verokertymät. Kesäkuun raporttiin on pyydetty myös tiedot talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviossa määritettyjen konserniyhteisöjen osalta. Lisäksi esityslistan liitteenä on talouden kuukausiraportti koko kaupungin talouden osalta. Talouden kuukausiraportti on tehty heinäkuun toteuman perusteella, jotta saadaan ajantasaisempaa tietoa raportointiajankohtaan nähden.

Lisäksi esityslistan liitteenä on strategiatyön katsaus lapsiystävällinen kunta -työn etenemiseen sekä MDI Public:in koostama kuntakortti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kesäkuun 2024 talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportin ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportin tiedoksi ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee kesäkuun 2024 talouden ja keskeisten tavoitteiden toteuman kuukausiraportin ja heinäkuun 2024 talouden kuukausiraportin tiedokseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Talouspalvelut

Liitteet

Liite 6 Talouden ja toiminnan kuukausiraportti kesäkuu 2024
Liite 7 Heinäkuun 2024 kuukausiraportti



Kaupunginhallitus

§ 251 26.08.2024

Liite 8 Strategian seurantaraportti

Liite 9 Salo Kuntakortti heinäkuu 2024

Kaupunginhallitus

§ 252 26.08.2024

Päivittäis- ja kulutustavaraostojen hankinta

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 252
5101/02.08.00.05/2023

Valmistelija

opetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, 02 778 4688,
hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, paivi.kohvakka@salo.fi, 02 778 5011

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia 19.6.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä päivittäis- ja kulutustavaraostojen hankinnasta vuosille 2024 - 2025. Lisäksi tilaaja varaa mahdollisuuden yhteen optiovuoteen 2026. Optiolla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Optioiden käytöstä ja kestosta päätetään erikseen. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 20.6.2024, TEDissä 20.6.2024 sekä Salon kaupungin internetsivuilla ja somessa. Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa, johon myös tarjoukset tuli jättää.

Hankinnan kohteena on elintarvikkeet, päivittäistavarat ja kulutustavarat. Hankinta sisältää seuraavat tuoteryhmät: elintarvikkeet, päivittäistavarat, sisustustuotteet ja kausitarvikkeet, kotikeittiötarvikkeet, muovi- ja säilytystarvikkeet, pienen elektroniikka ja pienkodinkoneet sekä muut mahdolliset tuoteryhmät, joita ei pystytä erikseen yksilöimään. Hankinta koskee koko Salon kaupunkia ja ostoja tekevät kaupungin eri palvelualueet paikan päällä toimittajan päivittäistavarakaupassa tai myymälässä. Tämän hankinnan puitteissa hankittavat ostot ovat päivittäisostojen tyyppisiä ja joita tarvitaan yleensä sen hetkisiin tai muihin äkillisiin tarpeisiin. Hankinnan tarjouspyyntö on esityslistan oheismateriaalina. Hankinnasta käytiin markkinavuoropuhelut vuoden 2023 lopulla ja vuoden 2024 alussa.

Hankinnan arvioitu arvo ylittää tavaroiden ja palvelujen EU-kynnysarvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, jossa perustetaan puitejärjestely. Osatarjoukset hyväksyttiin ja osatarjouksia sai jättää seuraaville osa-alueille: 1. Elintarvikkeet ja päivittäistavarat, 2. Kulutustavarat.

Hankintaan oli mahdollista jättää lisäkysymyksiä 1.7.2024 klo 16.00 mennessä. Yhtään lisäkysymystä ei esitetty.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 9.8.2024 klo 12.00 mennessä saapui yksi tarjous S-Business Oy:ltä. Tarjous koski molempia osa-alueita. Tarjous täytti tarjoajalle tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous oli tarjouspyynnön mukainen.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinnan painoarvo on 50 % eli 50 pistettä ja laadun 50 % eli 50 pistettä. Laadun osalta pisteytettiin tarjoajan mahdollista maksukorttia ja sen ominaisuuksia sekä tarjoajan sähköistä verkkopalvelua. Tarjousten vertailuhintana käytetään annettuja alennusprosentteja siten, kun se on kuvattu ja siten kun se muodostuu tarjouspyynnön kohdassa Hankinnan kohteen kriteerit.

Tarjouksista valitaan ne tarjoukset, jotka ovat saaneet suurimmat kokonaispisteet yhteensä. Valinnat tehdään osa-aluekohtaisesti. Hankintaan valitaan osa-aluekohtaisesti enintään kymmenen tarjoajaa puitejärjestelyyn. Puitejärjestelyn ehtona on, että sopimuskauden aikana päivittäis- ja kulutustavaroita hankitaan pääsääntöisesti ensimmäisellä sijalla olevalta toimittajalta. Mikäli päivittäis- ja/tai kulutustavaraa ei ole mahdollista saada ensimmäisellä sijalla olevalta toimittajalta tai matka tilaajan työyksiköstä on kohtuuttoman pitkä ensimmäisen toimittajan myymälään/päivittäistavarakauppaan tai tavarankäytön hankkimiselle on muut käyttötarkoitukseen liittyvät olennaiset perustelut, voi tilaajan edustaja hankkia päivittäistavaran työyksikköä lähinnä olevasta tai muusta myymälästä ja siten sijajärjestyksessä seuraavilta toimittajilta.

Koska hankintaan on saatu yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous, ei tarjousten vertailua ole tarpeen tehdä. Siten esitetään, että päivittäis- ja kulutustavaraostojen hankintaan valitaan molemmille osa-alueille S-Business Oy.

Päivittäis- ja kulutustavaroita hankitaan vuosittain talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Tilaaja ei sitoudu hankinnan osalta mihinkään minimiostomääriin, vaan päivittäis- ja kulutustavaroita hankitaan aina tilaajan tarpeen ja talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Hankinta ja siitä tehtävä sopimus ei muodosta yksinoikeutta toimittajalle, vaan hankintayksikkö pidättää oikeuden kilpailuttaa minkä tahansa tässä hankinnassa mainitun tuoteryhmän myös omana erillisenä kilpailutuksena ja tehdä siitä oman sopimuksen, mikäli sille on tarve.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hankkia päivittäis- ja kulutustavaraostot seuraavalta kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä tarjoajalta osa-alueittain seuraavasti: Osa-alue 1. Elintarvikkeet ja päivittäistavarat sekä osa-alue 2. Kulutustavarat: S-Business Oy

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Tarjoajat, hankintapalvelut lähettävät otteen

Kaupunginhallitus

§ 253 26.08.2024

Hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 253
3184/00.02.12.02/2023

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, paivi.kohvakka@salo.fi, 02 778 5011

Salon kaupunginhallitus asetti päätöksellään 130 § 24.4.2023 työryhmän valmistelevaan kaupungin hankintapoliittista ohjelmaa. Työryhmä on saanut työnsä valmiiksi kesäkuussa 2024 ja esittää esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Hankintapoliittisen ohjelman ohjelmakausi on vuosille 2024 - 2028, joka noudattelee samaa linjaa kaupunkitason strategian kanssa.

Työryhmän kokoonpano on ollut seuraava: kaupunginhallituksen nimeämänä Simo Paassilta, Antti Olkinuora, Ulla Huittinen, Anu Aaltonen, Anna Härri, yrittäjäjärjestöjen edustajina Jukka Alanko, Päivi Isopuro ja Harold Häkkinen, Yrityssalo Oy:n edustajana Jyrki Moilanen sekä palvelualueiden edustajina Jarno Mustonen, Marko Tanska ja Mirka Haanpää. Työryhmätyön valmistelevana tahona toimi kaupungin hankintapäällikkö Päivi Kohvakka.

Ehdotus Salon kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi on esityslistan liitteenä. Hankintapoliittisen ohjelman perusta on Salon kaupunkistrategiassa 2030. Hankintapoliittinen ohjelma määrittelee päämäärät ja tavoitteet kaupungin hankintatoiminnalle, sen kehittämiseksi ja toteuttamiseksi. Hankintaprosessin eri vaiheisiin, kuten hankintojen vastuunjakoon ja kilpailutusprosessiin liittyvät, yksityiskohtaiset menettelyohjeet määritellään kaupungin hankintaohjeessa.

Hankintapoliittisessa ohjelmassa on määritelty kolme päämäärää, jotka on johdettu suoraan kaupunkistrategiasta. Nämä ovat Elinvoimaiset hankinnat, Hyvinvointia tukevat hankinnat ja Kestävän talouden hankinnat. Näiden päämäärien alle on määritelty keskeiset tavoitteet, jotka tulevat ohjaamaan kaupungin tekemiä hankintoja ohjelmakaudella.

Koko hankintapoliittisen ohjelman keskeisinä yleisinä tavoitteina ovat hankintojen vastuullisuuden ja kestävyys toteuttaminen sekä hankintojen kehittäminen kaikissa kaupungin hankinnoissa. Vastuullisuudella ja kestävyydellä tarkoitetaan taloudellista, ekologista ja sosiaalista kestävyyttä.

Lisäksi ohjelman keskeisinä yleisinä tavoitteina ovat kaupungin kannalta parempien hankintojen tekeminen ja kilpailun edistäminen hankinnoilla. Kaikissa hankinnoissa haetaan kaupungin tarpeisiin parasta ratkaisua. Tavoitteena on jatkuva parantaminen hankinnoissa eli aiempi hankinta arvioidaan ja sitä pyritään kehittämään. Hankintojen kehittämisen osalta yleisenä tavoitteena on parantaa hankintojen strategista johtamista ja hankintaosaamisen tasoa kaupungin eri palvelualueilla. Suunnitelmallisuus

Kaupunginhallitus

§ 253 26.08.2024

näkyvyyden ohjelman päämäärissä ja sitä toteuttavissa tavoitteissa. Hankintojen suunnitelmallisuus on perusta hyvälle hankinnoille ja sitä kautta lakisääteisten peruspalvelujen tuottamiselle.

Hankintapoliittisen ohjelman toimeenpano-osiossa on määritelty tavoitteille mittarit, vastuutahot ja aikataulu. Ohjelman toteuttamisesta vastaavat kaupungin toimialat, palvelualueet ja hankintapalvelut.

Ehdotettu hankintapoliittinen ohjelma 2024-2028 on johdettu pääosin uuden kaupunkistrategian sisällöstä. Uuden ohjelmaehdotuksen päämäärät on esimerkiksi johdettu kaupunkistrategiasta hankintojen näkökulma ajatellen. Ohjelman tavoitteita on pyritty tiivistämään ja niitä on vähennetty aiempaan ohjelmaan verrattuna. Tavoitteiden osalta on pyritty määrittelemään muutama keskeinen tavoite kunkin päämäärän alle. Ohjelman toimeenpanoa sekä seurantaa ja raportointia on pyritty selkiyttämään. Ohjelman on myös sisällytetty sellaiset aiemman ohjelman tavoitteet, jotka on havaittu toimiviksi tai joissa on vielä kehitettävää.

Ohjelmaan pyydettiin lausuntoja yrittäjäjärjestöiltä sekä lautakunnilta ja kaupungin palvelualueilta. Lausuntoja saatiin Liikelaitos Salon Veden johtokunnalta ja elinvoimajaostolta. Lausunnot ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Salon kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi vuosille 2024-2028 ja ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee hankintapoliittisen ohjelman tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Hankinnat
Toimistopalvelut

Liitteet

Liite 10 Hankintapoliittinen ohjelmaluonnos 2024-2028

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 49 21.08.2024
Kaupunginhallitus § 254 26.08.2024

Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan avustushakemus viemäröintihankkeelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 21.08.2024 § 49

Valmistelija kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salo.fi, 02 778 2302,
toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701

Hakija on toimittanut Salon kaupungille 9.8.2024 hakemuksen 400 000 euron avustuksen saamiseksi yksityisen jätevesiviemäriverkoston toteuttamiseen ottamalleen investointilainalle sen loppuun suorittamiseksi.

Salon kaupunki on lopettanut yksityisten vesihuoltohankkeiden avustamisen toteutusinvestoinneissaan vuonna 2013, minkä jälkeen avustuksia ei ole myönnetty. Vuoden 2013 jälkeen on toteutettu muitakin vesiosuuskuntahankkeita, joille ei ole myönnetty kaupungin avustusta. Avustuksen myöntäminen hakijalle asettaisi hankkeista vastuussa olevat tahot eriarvoiseen asemaan.

Hakija on taustoittanut hakemustaan aiemmin lähettämällään kirjeellä, joka on oheismateriaalina. Kirjeessä esitettyjen Salon kaupunkia koskevien väittämiin on annettu vastaus oheismateriaalina olevassa vastineessa.

Vesiosuuskuntahanke on yksityinen, alueen asukkaiden ja kiinteistönomistajien vapaaehtoisesti toteuttama tapa järjestää kiinteistöjen jätevesihuolto ja hanke, johon kaupunki ei ole osuuskuntaa tai kiinteistönomistajia velvoittanut.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi edelleen kaupunginvaltuustolle ettei haettua avustusta myönnetä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 254
3958/02.05.01.03.00/2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Liikelaite Salon Veden johtokunta	§ 49	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 254	26.08.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle ettei haettua avustusta myönnetä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 50 21.08.2024
Kaupunginhallitus § 255 26.08.2024

Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman Jätevesiosuuskunnan lainan maksujärjestelyt takauksen perusteella

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 21.08.2024 § 50

Valmistelija kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salo.fi, 02 778 2302, toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701.

Salon kaupunki on 12.5.2014 kaupunginvaltuuston päätöksellä antanut omavelkaisen takauksen Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman jätevesiosuuskunnan 1 200 000 euron lainalle. Lainan jäljellä oleva pääoma on 400 000 euroa. Lainan myöntäjä ja velkoja on Handelsbanken.

Handelsbanken on 15.7.2024 ilmoittanut kaupungille takaajana erääntyneestä 401.709,76 euron lainanlyhennys- ja korkoerästä. Jätevesiosuuskunnan lakimääräisten edustajien kanssa käydyissä neuvotteluissa 10.7. ja 13.8.2024 on käynyt selville, että kaupungin tulee varautua maksamaan takaamansa lainaerä.

Takauslain 28 §:n nojalla takaajalla on oikeus saada velalliselta takauksen perusteella velkojalle suorittamansa päävelan määrä. Lainsäädännöllisenä lähtökohtana on näin ollen takaisinperinnän käynnistäminen.

Osuuskunnalle on esitetty vaihtoehtona takaisinperinnän käynnistämiseksi lainansa uudelleenjärjestely.

Koska kyseessä on omavelkainen takaus, tulee Salon kaupungin maksaa velka takauksen perusteella kokonaisuudessaan, mikäli jätevesiosuuskunta ei velkaa suorita. Tästä johtuen esitetään, että omavelkaisen takauksen kattamiseen myönnetään 402.000 euron suuruinen lisämääräraha.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää tarkoitusta varten vuoden 2024 talousarvioon 402.000 euron lisämäärärahan kaupunginhallituksen käyttötalouteen ja sekä 402.000 euron lisämäärärahan kohtaan pitkäaikaisten lainojen lisäys.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	§ 50	21.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 255	26.08.2024

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 255
3701/02.06.02.00.01/2024

Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää tarkoitusta varten vuoden 2024 talousarvioon 402.000 euron lisämäärärahan kaupunginhallituksen käyttötalouteen ja sekä 402.000 euron lisämäärärahan kohtaan pitkäaikaisten lainojen lisäys. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.
Päätös	Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että kaupunginhallitus toteaa, että takaisinperintä käynnistetään takauslain 28 §:n nojalla. Kaupunginhallitus hyväksyi täydennetyn päätösehdotuksen. Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut



Kaupunginhallitus

§ 256 26.08.2024

Arkea Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 11.9.2024 (JulkL 24.1 § 20)

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 256
3953/00.01.01.01.00/2024

Tämä asia käsitellään kaupunginhallituksen salaisella esityslistalla.
Salassapidon peruste: JulkL 24.1 § 20.

Kaupunginhallitus

§ 257 26.08.2024

Päätös korvausasiaan koskien viemäri vahinkoa 2267-2024 (JulkL 24.1 § 32)

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 257
2267/03.06.02.01/2024

Tämä asia käsitellään kaupunginhallituksen salaisella esityslistalla.
Salassapidon peruste: JulkL 24.1 § 32

Kaupunginhallitus

§ 258 26.08.2024

Päätös korvausasiaan koskien viemäri vahinkoa 2266-2024 (JulkL 24.1 § 32)

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 258
2266/03.06.02.01/2024

Tämä asia käsitellään kaupunginhallituksen salaisella esityslistalla.
Salassapidon peruste: JulkL 24.1 § 32

Kaupunginhallitus

§ 259 26.08.2024

Päätös korvausasiaan koskien viemäri vahinkoa 2334-2024 (JulkL 24.1 § 32)

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 259
2334/03.06.02.01/2024

Tämä asia käsitellään kaupunginhallituksen salaisella esityslistalla.
Salassapidon peruste: JulkL 24.1 § 32

Kaupunginhallitus

§ 260 26.08.2024

Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 260

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltäviä keskeisimpiä asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä kokouksessa kuullut raportit tiedoksi.

Päätös

Nummentalo: Maakuntahallitus 26.8.2024.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 261 26.08.2024

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 261

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 15.8.– 21.8.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 11 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 15.8. - 21.8.2024,
kaupunginhallitus 26.8.2024

Kaupunginhallitus

§ 262 26.08.2024

Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 262

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Liikelaitos Salon Veden johtokunta	7.8.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 263 26.08.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 263

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024

Eroanomus vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä

3051/00.00.01.00/2021

Kaupunginhallitus 28.06.2021 § 317

Valmistelijat: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi, puh. 02 778 2020, lakimiesharjoittelija Johanna Kuusisto, johanna.kuusisto@salo.fi, 02 778 2044

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä (256/2021) annetun lain 3 §:n 2 momentissa on säädetty, että kuntalain 32 §:n 2 momentissa säädetystä poiketen kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan vapaa-ajan lautakuntaan valitaan kolme jäsentä. Valtuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 15 § 3:n mukaan lautakunnan tehtäväalueeseen kuuluvat kulttuuripalvelut, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut ja kansalaisopisto

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan seuraavasti:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024

ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole."

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole vaalikelpoinen myöskään lautakuntaan. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämän perusteella 13-jäsenisessä toimielimessä naisten ja miesten vähimmäismäärä määräytyy luvuin 6-7.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

- valitsee vapaa-ajan lautakuntaan toimikaudekseen kolmetoista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen
- määrää jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024

Kaupunginvaltuusto 09.08.2021 § 11

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto - valitsee vapaa-ajan lautakuntaan toimikaudekseen kolmetoista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen - määrää jäsenistä puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.
Päätös	Merkittiin, että valtuutettu Saija Karnisto-Toivonen esitti vapaa-ajan lautakuntaan valittavaksi seuraavia henkilöitä: SDP:n nimeämänä Piia Keto-oja varajäsen Sari Laaksonen Kaarlo Alanko varajäsen Aimo Peltonen Mia Blomqvist varajäsen Juha Kalevo Perussuomalaisten nimeämänä Petteri Rissanen varajäsen Petri Salko Jani Hirvimäki varajäsen Aune Helenius Juha Bjökstrand varajäsen Ari Peltosalo Kokoomuksen nimeämänä Mikko Jaakkola varajäsen Jari Mäkilä Sofia Martyugova varajäsen Minna Antila Anne Järvinen varajäsen Mirka Michalska Keskustan nimeämänä Karoliina Vierjoki-Väättäinen varajäsen Päivi Pärkkä Arttu Laaksonen varajäsen Inkeri Sundberg Marja Leppähaara varajäsen Andi Mwegerano Vihreiden nimeämänä Maria Karp varajäseneksi Nina Pihl Joista: puheenjohtajaksi Piia Keto-oja 1. varapuheenjohtajaksi Petteri Rissanen 2. varapuheenjohtajaksi Mikko Jaakkola Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Karnisto-Toivosen esityksen.
Tiedoksianto	Asianosaiset Kirjaamo

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024

Toimistopalvelut
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus 28.08.2023 § 252

Valmistelija	hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022
	Edesmennyt Andy Mwegerano oli Marja Leppähaaran varajäsen vapaa-ajan lautakunnassa. Kaupunginvaltuuston tulee valita uusi henkilökohtainen varajäsen Leppähaaralle.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.
	Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
	Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.
Tiedoksianto	Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 04.09.2023 § 68

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.
Päätös	Valtuutettu Marjaana Mänkari esitti, että Marja Leppähaaran varajäseneksi valitaan Mika Paukkeri.
	Kaupunginvaltuusto hyväksyi tehdyn esityksen yksimielisesti ja hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin.
Tiedoksianto	Asianosaiset Hallintoasiantuntija Kirjaamo Toimistopalvelut Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 264
4102/00.00.01.01/2024
3268/00.00.01.00/2021

Kaupunginvaltuusto	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 252	28.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 68	04.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 264	26.08.2024

Valmistelija hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Minna Kimiläinen on Salon kaupungin kirjaamoon saapuneella eroanomuksellaan pyytänyt eroa vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä. Hän ilmoittaa syyksi paikkakunnalta muuton.

Kaupunginvaltuuston tulee valita vapaa-ajan lautakunnalle uusi varajäsen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää eron Minna Kimiläiselle vapaa-ajan lautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen vapaa-ajan lautakuntaan.

Lautakunnassa vaadittavan tasa-arvopykälän vaatimus sukupuolijaosta täyttyy, kun jäseneksi valitaan mies tai nainen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto Toimistopalvelut

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 247, § 248, § 251, § 253, § 254, § 255, § 256, § 260, § 261, § 262, § 263, § 264

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 249, § 250

Valitusosoitus

Päätöksen antamispäivä **5.9.2024**

Valitusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Valitusaika:

Turun hallinto-oikeus
30 päivää
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32
20101 Turku
Puhelin 029 56 42400
Faksi 029 56 42414
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei
kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan
puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos
valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös
tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.
Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos
asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä
ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä
esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden
vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai
oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan
tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta:

Salon kaupungin kirjaamo
PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Puhelin 02 778 2043
kirjaamo@salon.fi

Aukiolo ma-to 8:00 – 16:00, pe 8:00 – 14:45

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Tiedoksianto

Päätös on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa **4.9.2024**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 252

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Puhelin: 02 7781 2043
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2
Sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00–16.00, pe 8.00–14.45

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain (2016/1397) 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että hankintalain (2016/1397) 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.'

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramarkinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain (2016/1397) 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Päätös:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisen hankintajärjestelmän Cloudian kautta **27.8.2024** / Hankintapalvelut

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 257, § 258, § 259

Oikaisuvaatimusohje ja muutoksenhaku vahingonkorvausasiaan Muutoksenhaku, vahingonkorvausasia

Samaa vahingonkorvausasiaa voidaan käsitellä sekä hallintolainkäytössä, että yleisessä tuomioistuimessa.

On mahdollista saattaa yksityisoikeudellinen vahingonkorvausvaatimus haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi. Tarkemmat ohjeet haastehakemuksen laatimisesta löytyvät oikeudenkäymiskaaren 5 luvun säännöksistä. Toimivaltainen käräjäoikeus on Varsinais-Suomen käräjäoikeus. Lisäksi tulee ottaa huomioon, mitä vahingonkorvausvelan vanhentumisesta on säädetty.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **4.9.2024**.