

Tekninen lautakunta

Aika 28.08.2024 klo 17:00 - 17:56

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Tuomi, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 74	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 75	Talouden ja toiminnan raportointi 1-6/2024, tekninen lautakunta	5
§ 76	Salon kaupungin ohje käyttäjille tilojen lämpöolosuhteiden hallintaan	6
§ 77	Kannanotto Varsinais-Suomen hyvinvointialueen pyyntöön käytössä olevien tilojen vuokrasopimusten vuokratason alentamisesta vuodelle 2025	8
§ 78	Marklundinkujan loppuosan katusuunnitelmamuutos	10
§ 79	Yksityisen pysäköinninvalvonnan käyttö	12
§ 80	Viranhaltijapäätökset	13
§ 81	Tiedoksi tulleet asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kanerva Tauno Lehtinen Päivi Tapio Marko Helenius Aune Hyttinen Marjatta Nummenpalo Mika Suominen Satu Turtiainen Taro Vesa Simo Hurve Anne	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Kymäläinen Maija Lehti Pasi Järvinen Aku		
Muu	Härri Anna Paassilta Simo Virtanen Teemu Mamia Satu	kaupunginhallituksen edustaja kaupunginhallituksen puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	läsnä §:t 79-81 läsnä §:t 73-80

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 04.09.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tekninen lautakunta

§ 73 28.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 73

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 2.9.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 4.9.2024 kuntalain 140 § mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Päivi Lehtinen ja Mika Nummenpalo.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 74 28.08.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 74

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 75 28.08.2024

Talouden ja toiminnan raportointi 1-6/2024, tekninen lautakuntaTekninen lautakunta 28.08.2024 § 75
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija

infrapäällikkö Petri Virtanen, petri.virtanen@salo.fi, 02 778 5201, ravitsemis- ja puhtaanapalvelupäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 02 778 5900, kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salo.fi, 02 778 5503.

Salon kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 97 talousarvion vuodelle 2024. Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Talousarvion talouden toteutumisen seuranta ja raportointi kohdan mukaan valtuustolle raportoidaan talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta maaliskuun, kesäkuun sekä syyskuun tilanteen mukaan.

Esityslistan liitteenä talouden ja toiminnan raportti 1-6/2024. Raportti sisältää teknisen lautakunnan alaisten palveluiden olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat kesäkuun loppuun saakka.

Esityslistan oheismateriaalina lisäksi infrapalvelujen hankkeiden toteumaraportit sekä infrapalvelujen kunnossapidon kustannukset 1-6 2024 osalta.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talouden ja toiminnan raportin ajalta 1-6 /2024.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite 1 Kesäkuun talous- ja toimintaraportti 1-6/2024, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta

§ 76 28.08.2024

Salon kaupungin ohje käyttäjille tilojen lämpöolosuhteiden hallintaan

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 76
4022/00.01.02.02/2024

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503.
sisäilma-asiantuntija Kirsi Mäkiranta, kirsi.makiranta@salon.fi, 02 778 5371.

Salon kaupungin Tilapalvelut on laatinut tilojen käyttäjille yleisen ohjeistuksen lämpötilaolosuhteiden hallinnasta.

Salon kaupunki haluaa tarjota kaupungin kiinteistöjen käyttäjille terveelliset ja miellyttävät sisäilmasto-olosuhteet. Viime vuosina tilojen lämpenemiseen on kiinnitetty paljon huomiota ja sisäilmaston olosuhteita seurataan etävalvomosta yhä useammassa kiinteistössä. Merkittävien hellejaksojen on ennustettu lisääntyvän ilmastonmuutoksen takia. Yli +25 °C:n lämpötila heikentää merkittävästi työtehoa ja viihtyvyyttä sekä erityisesti ikääntyvien terveydentilaa. Kuumuus kuormittaa elimistöä ja heikentää suorituskykyä. Se myös aiheuttaa ylimääräistä kuormitusta terveydenhoitojärjestelmälle.

Salon on strategiassaan sitoutunut kestäväan kehitykseen. Salon kaupunki on hiilineutraali 2035 mennessä. Näiden tavoitteiden saavuttamiseksi energian kulutuksen tulee pysyä maltillisena, vaikka jäähdyttämisen tarve rakennuksissa kasvaa. Tämän takia rakennusten lämpöolosuhteiden hallinnassa on tasapainoiltava siten, ettei jäähdytyksellä tai lämmityksellä liiallisesti lisätä energiankulutusta.

Tässä ohjeessa kerrotaan, miten Salon kaupungin kiinteistöissä toimitaan kiinteistöjen lämpenemisen hallinnassa. Ohjeen avulla käyttäjät saavat toimintaohjeita lämpötilaongelmissa ja taustatietoa lämpötilarajoista ja toimintaa ohjaavista linjauksista Salon kaupungissa. Ohje on laadittu Tampereen Tilapalvelut Oy:n ja Helsingin kaupungin sisäilmaryhmän tilojen lämpöolosuhteiden hallinnan ohjeiden pohjalta. Ohje koskee Salon kaupungin omistuksessa olevia palvelurakennuksia, kuten päiväkoteja, kouluja, kirjastoja, toimistorakennuksia ja terveydenhuollon käytössä olevia tiloja.

Ohje on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy tilojen lämpöolosuhteiden hallinnan ohjeistuksen ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelijat

Liitteet



Tekninen lautakunta

§ 76 28.08.2024

Liite 2 Salon kaupungin ohje käyttäjille tilojen lämpöolosuhteiden hallintaan_31072024

Tekninen lautakunta

§ 77 28.08.2024

Kannanotto Varsinais-Suomen hyvinvointialueen pyyntöön käytössä olevien tilojen vuokrasopimusten vuokratason alentamisesta vuodelle 2025Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 77
3643/10.03.02.03.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Teemu Virtanen, teemu.virtanen@salon.fi, 02 778 7066

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) pyytää kunnilta kannanottoja vuokratason alentamisesta vuodelle 2025. Varhan toimittama kuntakirje on kokousasian liitteenä.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue ehdottaa kunnille, että asetuksen mukaisesti määritellyt vuokrasopimukset korvataan uusilla vain vuoden 2025 voimassa olevilla määräaikaisilla vuokrasopimuksilla. Määräaikaisissa vuokrasopimuksissa pääomavuokran tuottoprosentin taso ehdotetaan laskettavan vuokra-asetuksesta poiketen 6 prosentista 3 prosenttiin. Muilta osin pääomavuokra määräytyisi nykyisen sopimuksen mukaisesti. Ylläpitovuokra esitetään pidettävän ennallaan mukaan lukien hallintokorvaus ja jälleenhankinta-arvosta laskettu kunnossapito. Varhan näkemyksen mukaan asetuksen mukainen menettely rakennusten ja tilojen teknisen arvon määrittämiseksi ei ole johtanut oikein määriteltyyn pääomavuokraan. Lisäksi Varhan mukaan 6 % tuottovaatimus johtaa sen näkökulmasta kalliisiin pääomavuokriin ilman kuntien investointeja tai investointivelvoitteita.

Salon kaupunki on käynyt Varhan kanssa yksityiskohtaiset neuvottelut kunkin vuokrattavan tilan ja rakennuksen osalta oikean teknisen arvon määrittämiseksi vuokra-asetuksessa (Valtioneuvoston asetus kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023–2026, 272/2022) säädetyistä periaatteista noudattaen. Näin ollen Salon kaupungin ja Varhan välillä yhdessä hyväksytyt pääomavuokrat noudattavat vuokra-asetusta ja huomioivat asetuksessa määritellyn mukaisesti mm. kulumisen, muun arvonalentumisen sekä tehdyt ja tulevat investoinnit ja korjaukset. Sijoitetun pääoman korkokustannus ja kiinteistöjen vanhentumisesta aiheutuva elinkaaren aikaisen korjausvastuun kasvu huomioiden pääomavuokran tuottoprosentin laskeminen 6 %:sta 3 %:iin tarkoittaisi sitä, että kaupungin tilavuokraus Varhalle muuttuisi suoraan tappiolliseksi sekä pitkällä että lyhyellä tähtäimellä. Vuokratason ei ole jatkossakaan mahdollista laskea pitkän tähtäimen kustannustason alapuolelle.

Salon kaupungin tilapalveluiden näkemyksen mukaan Varhan esitys ja sen perustelut vuokrien alentamisesta on Salon vuokraamien tilojen ja rakennusten osalta täysin perusteeton ja noudatettavan vuokra-asetuksen vastainen. Varhan esitys pääomavuokran puolittamisesta tarkoittaisi Salon kaupungille tappiollisen vuokraustoiminnan harjoittamista, noin 2,1 miljoonan euron vuokratuottojen menetystä vuodessa ja kiinteistöjen korjausvelan merkittävää kasvua.

Tekninen lautakunta

§ 77 28.08.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että pääomavuokran tuottoprosentti on vuokra-asetuksen ja kustannusten mukaisesti oikealla tasolla, eikä Varhan ehdotusta vuokratason alentamisesta voida hyväksyä. Tekninen lautakunta päättää esittää tämän kannanottonaan edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Liite 3 Kuntakirje Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuokrasopimusten jatkaminen kuntien omistamissa tiloissa

Tekninen lautakunta

§ 78 28.08.2024

Marklundinkujan loppuosan katusuunnitelmamuutos

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 78
3165/10.03.01.01/2024

Valmistelija

suunnitteluinsinööri Laura Haonperä, laura.haonpera@salon.fi, 02 778 5200

Salon kaupungin infrapalveluissa on valmistunut Teijolla sijaitsevan Marklundinkujan katusuunnitelmamuutos. Katusuunnitelmamuutos koskee Marklundinkujan loppuosaa.

Marklundinkuja on noin 220 metriä pitkä tonttikatu. Katusuunnitelmamuutos koskee vain Marklundinkujan loppuosaa, joka on noin 120 metriä pitkä osuus. Muutoksen tarkoituksena on siirtää nykyinen katu hyväksytyyn asemakaavan mukaiseen sijaintiin. Katu toteutetaan murskepintaisena ja 3,5 metriä leveänä. Kadun korkeus sovitetaan nykyiseen maastoon. Kuivatus järjestetään avo-ojin ja nykyisiä rumpuja hyödyntämällä. Kadun siirtämisen vuoksi, katualueelta joudutaan poistamaan nykyistä puustoa.

Katusuunnitelma on ollut nähtävillä 10.6.-24.6.2024 välisen ajan Halikon virastotalolla osoitteessa Hornintie 2-4 sekä kaupungin internetsivuilla nähtävillä olevissa katusuunnitelmissa. Ilmoitus nähtävillä olostä julkaistiin Salon Seudun Sanomissa 8.6.2024. Muutosalueeseen rajautuvien kiinteistön omistajille tiedotettiin asiasta kirjeitse. Osallisilla ja kunnan muilla asukkailla on ollut mahdollisuus esittää mielipiteensä suunnitelmasta 24.6.2024 klo 16.00 mennessä.

Katusuunnitelmat (1.0_Asemapiirustus ja 2.0_Pituusleikkaus) pykälän liitteenä. Suunnitelmista annettiin kaksi muistutusta.

Muistutus 1:

Keskeisenä osallisena yllä mainittuun asiaan [REDACTED] esittää arvoisalle tekniselle lautakunnalle, että suunnitelman toteuttamista esitetyllä tavalla vielä harkitaan ja suunnitellaan uudelleen etenkin kadun siirtämisen ja puuston poistamisen osalta.

Pyydämme huomioimaan aiotun muutoksen merkittävää vaikutusta keskeisen kylämiljöön ilmeeseen ja ympäristön viihtyvyyteen. Nykyinen tie ja puusto on ollut vuosikymmeniä paikallaan, ja tie on hyvin toimiva niille vain muutamalle taloudelle, jotka sitä käyttävät. Emme kiistä että kaava on mikä on, poistettava puusto ei ole [REDACTED] eikä sinällään olisi meidän huoli. Kustannus suunnitellusta muutoksesta silti on kohtuuttoman suuri eikä hyötyä ole nähtävissä, saatikka että miljöö muuttuu merkittävästi alueella asuvien ja liikkujien näkökulmasta ankeammaksi. Miten suunnitelma toteutuessaan maisemoidaan, aiotaanko uutta puustoa istuttaa?

Vastine muistutukseen 1:

Tekninen lautakunta

§ 78 28.08.2024

Infrapalvelualue pyysi asiasta lausunnon asemakaavayksiköltä. Yksikkö totesi, että hyväksyttyä asemakaavaa ei lähdetä muuttamaan ja katusuunnitelmassa esitetyt puut eivät ole maisemallisesti merkittäviä. Puut voidaan kaataa, jotta katu saadaan oikeaan sijaintiin. Lisäksi ei nähty tarvetta istuttaa tonttikadun varrelle uusia puita. Katualueen viheralueet nurmetetaan.

Muistutus 2:

Toivottavasti suunnitelmassa on otettu huomioon myös Marklundinkujan alkupään kunnostaminen. Olen ottanut asian puheeksi jo aiemmin kaavahaltuunoton yhteydessä lohkomiskokouksessa. Marklundinkujan alkupäässä on vanha asfaltti tai todennäköisesti pab-päällyste, joka on pahasti reikäntynyt. Lisäksi tiepohja on pahasti painunut ja kaato on [REDACTED] seinää kohden. Päällysteen reunassa on laaja kuoppa johon vesi jää seisomaan. Kadun profiilin korjaaminen olisi mielestäni erittäin tärkeää. Kaavaperusteisen haltuunoton yhteydessä oli keskustelua myös Marklundinkujan kunnossapitovastuusta, minulle kerrottiin, että kaavan mukaisella katualueella kunnossapitovastuu on kaupungilla, mutta Marklundinkujalle ei kuitenkaan ole tehty minkäänlaista kunnossapitoluokitusta ja esimerkiksi talvikunnossapito ja liukkaudentorjunta on jäänyt suorittamatta. Marklundinkujan kautta kulkee myös liikenteen suhteen monen oppilaan turvallisin koulureitti. Kaavahaltuunoton yhteydessä kaupunki ei suorittanut minkäänlaista korvausta haltuunotetusta maa-alasta.

Vastine muistutukseen 2:

Infrapalvelualue toteaa, että katusuunnitelmamuutos koskee vain Marklundinkujan loppuosaa. Loppuosan rakentamisen yhteydessä voidaan kuitenkin suorittaa myös alkuosalle tarvittavat kunnossapitotoimenpiteet, jotta kadun kuivatus saadaan toimimaan. Asfaltointikohteet tälle vuodelle on jo päätetty. Ehdotuksesi otetaan huomioon, kun vuoden 2025 asfaltointikohteista päätetään.

Talvikunnossapidon osalta todetaan, että kohde otetaan saneerauksen jälkeen kaupungin talvikunnossapitoon.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Marklundinkujan loppuosan katusuunnitelmamuutoksen.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Asianosaiset Infrapäällikkö Suunnitteluinsinööri
Liitteet	Liite 4 1.0_Asemapiirustus Liite 5 2.0_Pituusleikkaus

Tekninen lautakunta

§ 79 28.08.2024

Yksityisen pysäköinninvalvonnan käyttö

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 79
4028/08.01.03.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Teemu Virtanen, teemu.virtanen@salon.fi, 02 778 7066

Salon kaupungin kiinteistöjen piha- ja pysäköintialueilla on jatkuvasti lisääntynyt laitton ja virheellinen pysäköinti. Tämä korostuu erityisesti oppilaitoskiinteistöjen pihoilla, joissa lisääntyneen autojen ja muiden kulkuvälineiden määrän seurauksena pysäköidään lainvastaisesti ja virheellisesti muualle kuin pysäköintiin varatuille alueille. Virheellinen pysäköinti tukkii pelastusreitit, aiheuttaa vaurioita piha-alueiden nurmikoille ja istutuksille, estää liikennöintiä ja aiheuttaa vaaratilanteita.

Oppilaitosten henkilökunta on huolissaan tilanteesta ja pyytänyt kaupungin tilapalveluita edistämään mahdollisuutta hyödyntää yksityistä pysäköinninvalvontaa yhtenä ratkaisuna ongelmaan. Ennen mahdollista yksityisen pysäköinninvalvonnan käyttöä tullaan tehostamaan tiedottamista ja varmistamaan, että kaikki mahdolliset pysäköintipaikat ovat käytettävissä.

Virheellistä ja lainvastaista pysäköintiä tapahtuu kaupungin kiinteistöjen piha-alueilla myös mm. sähköautojen latauspaikkojen kohdalla.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää linjata, että kaupungin kiinteistöjen alueilla voidaan tarvittaessa käyttää yksityistä pysäköinninvalvontaa laittoman ja virheellisen pysäköinnin hillitsemiseksi.

Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Merkittiin, että Anna Härry saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Tekninen lautakunta

§ 80 28.08.2024

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 80

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 14.6.– 22.8.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa toimielimen käsittelyyn.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Simo Paassilta poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.46.

Liitteet

Liite 6 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 14.6.-22.8.2024, tekninen lautakunta 28.8.2024

Tekninen lautakunta

§ 81

28.08.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Tekninen lautakunta 28.08.2024 § 81

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78

Valitusosoitus (Katusuunnitelma ja yleisen alueen suunnitelma)

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella Turun hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusviranomaisen

Turun hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
Puhelin: 029 56 42400
Faksi: 029 56 42414
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjystä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja.

Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta:

Salon kaupungin kirjaamo
PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Puhelin 02 778 2043
kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8:00 - 16:00, pe 8:00 - 14:45

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Tiedoksianto:

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **4.9.2024**.