

**Vapaa-ajan lautakunta**

Aika 14.11.2024 klo 17:32 - 18:44

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, Salo

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 77	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 78	Talouden ja toiminnan raportointi 1-9/2024, vapaa-ajan lautakunta	5
§ 79	Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman väliraportti	6
§ 80	Liikuntapalveluiden kohdeavustusten jako 2024	8
§ 81	Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukeminen syksyllä 2024	11
§ 82	Viranhaltijapäätökset	13
§ 83	Tiedoksi tulleet asiat	14
§ 84	Salon Urheilupuiston yleisurheilukentän päällysteen peruskorjaustyön jälkiselvitys (JulkL 24 § 1 mom 19)	15

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keto-oja Piia Rissanen Petteri Jaakkola Mikko Björkstrand Juha Blomqvist Mia Hirvimäki Jani Järvinen Anne Laaksonen Arttu Leppähaara Marja Martyugova Sofia Vierjoki-Väätäinen Karoliina Peltonen Aimo Pihl Nina	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Alanko Kaarlo Karp Maria		
Muu	Yli-Jama Anna-Leena  Hatakka Riku Haanpää Mirka Karnisto-Toivonen Saija Matti Antti Viitanen Friberg Annika Stoor Pia Mäkelä Antti	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä/ asiantuntija	läsnä §:t 76-83 läsnä §:t 76-78 läsnä §:t 76-77 läsnä §:t 76-77

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 21.11.2024 17:30

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 76 14.11.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 76

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 19.11.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 21.11.2024 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Jaakkola ja Kaarlo Alanko.

Päätös

Riku Hatakka saapui tämän asian käsittelyn aikana 17.33.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Jaakkola ja Mia Blomqvist.

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 77 14.11.2024

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 77

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	<p>Vapaa-ajan lautakunta päätti käsitellä salassa pidettävän asian § 78 Salon Urheilupuiston yleisurheilukentän päällysteen peruskorjaustyön jälkiselvitys (JulkL 24 § 1 mom 19) viimeiseksi.</p> <p>Muilta osin vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Saija Karnisto-Toivonen ja Annika Viitanen Friberg poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen 17.55.</p>

Vapaa-ajan lautakunta

§ 78 14.11.2024

### Talouden ja toiminnan raportointi 1-9/2024, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 78  
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija

vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salon.fi, 02 778 4700,  
kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salon.fi, 02 778 2026,  
museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, 02 778 4900,  
kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, jaakko.lind@salon.fi, 02 778 4962,  
vs. taloussuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salon.fi, 02 778 2288

Esityslistan liitteenä on talouden ja toiminnan raportti 1-9/2024. Raportti sisältää vapaa-ajan lautakunnan olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat syyskuun loppuun saakka.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-9/2024 tiedokseen.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Mirka Haanpää poistui tämän asian käsittelyn jälkeen 18.17.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite 1 Syyskuu 2024 kuukausiraportti, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta

§ 79 14.11.2024

**Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman väliraportti**Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 79  
3282/00.01.05.00/2023

Valmistelija

musiikkiopiston rehtori, LYK -koordinaattori Annika Viitanen Friberg, annika.viitanen@salo.fi, 044 778 4642 ja yhteyspäällikkö Saija Karnisto-Toivonen, saija.karnisto-toivonen@salo.fi, 02 7782 569

Salon kaupunki on sitoutunut UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -kehittämismalliin. Kaupungin Lapsiystävällinen kunta -kehittämistyön toimintasuunnitelma on hyväksytty loppuvuonna 2023 ja toimintasuunnitelman tavoitteita on toteutettu kaikilla palvelualueilla.

UNICEFin järjestämä virallinen seurantalaveri toteutettiin 24.10.2024, ja siihen osallistuivat Lapsiystävällinen kuntatyön -koordinaatioryhmä sekä Salon nuorisovaltuuston edustajat. Seurantalaverissa tarkasteltiin toimintasuunnitelman toimenpiteiden etenemistä, tähänastisia tuloksia sekä seuraavia askelia. Tapaamisen jälkeen UNICEF toimittaa tärkeimmät kunnan työtä koskevat kehittämis ehdotukset kunnalle, joka huomioi nämä ehdotukset jatkotyössään.

Nyt lautakunnalle tuodaan tiedoksi väliaikaraportti tavoitteiden ja toimenpiteiden etenemisestä sekä UNICEFin kehittämis ehdotukset ja huomioida toteutettavaksi jatkotyössä ennen arviointipalaveria.

Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi toteutetaan vuonna 2025 Lapsiystävällinen kunta -mallin pääperiaatteiden mukaisesti. Arvioinnissa huomioidaan mm. koko kunnan mukana olo, erityisesti haavoittuvassa asemassa olevien lasten osallisuus ja se, tavoitellaanko toimenpiteillä pysyviä muutoksia kunnan toimintaan. Onnistuneen kehittämistyön tuloksena UNICEF myöntää kunnalle Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen, jonka jälkeen kunta sitoutuu seuraavaan nelivuotiskauteen lapsiystävällisen kehittämistyön jatkolle.

Kokouksen yhteydessä lautakunnalle järjestetään myös koulutus vuonna 2023 päivitetystä lapsivaikutusten arvioinnista, jonka systemaattinen käyttö kaikilla palvelualueilla on yksi Salon LYK -toimintasuunnitelman toimenpiteistä.

Koska UNICEFin palaute toimintasuunnitelmaan saadaan vasta vapaa-ajan lautakunnan listan julkaisemisen jälkeen, tieto palautteesta tuodaan päivitetystä liitteestä kokoukseen.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman väliraportin tiedoksi.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 79 14.11.2024

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelijat

Liitteet

Liite 2 Lapsiystävällinen kunta - tavoitteet ja toimenpiteet, seuranta syksy 2024

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80 14.11.2024

### Liikuntapalveluiden kohdeavustusten jako 2024

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 80  
8/02.05.01.03.00/2024

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Antti Mattila, antti.mattila@salo.fi, 044 778 4700,  
toimistosihteeri Satu Miikkulainen, satu.miikkulainen@salo.fi, 044 778  
4715

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 7.3.2024 § 21 hyväksynyt  
vuoden 2024 avustusten jakamisesta käyttösuunnitelmassa annetun  
seuraavan ehdotuksen:

”Liikuntapalvelujen vuoden 2024 talousarviossa yhdistysten avustuksiin on  
varattu 122 000 € kustannuspaikalle 4512. Lisäksi on varattu 50 000 €  
Salon jäiliikuntahalli Oy:n avustamiseen. Avustustoiminta on osa  
liikuntalain (390/2015) mukaista kansalais- ja seuratoiminnan tukemisen  
toteuttamista.

Liikunta- ja urheiluseurojen kokonaisavustussummasta esitetään, että  
liikuntatoimintaan kohdistettaviin yleisavustuksiin käytetään 96 000 € ja  
jaetaan yleisavustuksen muodossa vuoden 2023 tilastoidun toiminnan  
perusteella. Kohdeavustuksiin (koulutusavustus, kartta-avustus ja avustus  
liikuntapaikkojen hoitoon) käytetään yhteensä 20 000 €.

Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastusten  
avustamiseen seurojen kautta käytetään saatujen hakemusten perusteella  
enintään 6000 €. Avustus jaetaan kahdessa erässä, jotta eri lajien eri  
aikaan vuotta käynnistyvät kaudet voidaan huomioida. Kevään  
yleisavustusten jaon yhteydessä avustusta jaetaan enintään 3000 € ja  
syksyn kohdeavustusten jaon yhteydessä enintään 3000 €. Yhden lapsen  
tai nuoren saama avustussumma voi olla enintään 150 €. Mikäli anomuksia  
ei tule koko avustussumman edestä, jaetaan jäljelle jäävä raha osana  
syksyn kohdeavustuksia.

Liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitettut yleisavustukset ja vähävaraisten  
perheiden lasten ja nuorten avustukset ovat haettavissa 26.2. – 27.3.2024  
klo 12 mennessä. Kohdeavustukset ja syyskauden vähävaraisten  
perheiden avustukset ovat haettavissa 1. – 30.9.2024 klo 12 mennessä.”

1.1.2023 voimaan astuneen kaupungin hallintosäännön 5. luvun 36 §  
mukaan lautakunnat päättävät toimialaansa kuuluvien avustusten  
myöntämisestä. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan yhdistysten  
tukemista koskevat periaatteet (KH § 11 20.01.2020 ja KV §5 27.01.2020).

Ote kaupungin yleisistä avustussäännöistä: ”Samaan toimintaan Salon  
kaupungilta voi saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa.  
Avustusta haettaessa hakijan tulee ilmoittaa samaan tarkoitukseen myös  
muualta kuin Salon kaupungilta haetut ja saadut tuet ja avustukset.”



Kohdeavustuksen hakuaika oli 1.9.2024 – 30.9.2024 klo 12.00 asti. Nyt jaettavana ovat kartta-, koulutus- ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset.

Liikuntapalveluiden avustussäännössä todetaan mm. seuraavasti:

"Kohdeavustukset maksetaan jälkirahoitteisesti toteutuneita kuluja vastaan. Kohdeavustuskausi jakautuu kahdelle kalenterivuodelle ja on 1.10. – 30.9. Tapahtuman ajankohta ratkaisee kohdeavustuskauden. Perustelluista syistä, avustusten haun yhteydessä, voi hakea siirtoa seuraavalle avustuskaudelle. Tällöin hakijan on tehtävä uusi hakemus ja se käsitellään käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Hakijan on täytettävä liikuntapalvelujen antama koontilomake niistä hyväksyttävistä menoista, joihin kohdeavustusta haetaan, sekä toimitettava menotositteet hakemuksen liitteenä.

Eri kohdeavustuksia maksetaan lautakunnan vuosittain hyväksymän prosenttiosuuden mukaan avustussäännön mukaan hyväksyttävistä menoista.

Kohdeavustuskohteita ovat:

- a) Koulutusavustus, joka on tarkoitettu seurojen valmentajien, ohjaajien, toimitsijoiden ja toimihenkilöiden koulutukseen. Hyväksyttäviä menoja ovat koulutuksen osallistumismaksut. Osa koulutusavustuksesta voidaan käyttää liikuntapalvelujen järjestämiin kaikille avoimiin seurakoulutuksiin.
- b) Kartta-avustus, joka on tarkoitettu suunnistuskarttojen tekemiseen seuratyönä. Kartan tekemisestä aiheutuneiden kulujen tulee sijoittua avustuskaudelle 1.10. – 30.9. Kartalla pidettävien tapahtumien ajankohdalla ei ole avustusta haettaessa merkitystä.
- c) Liikuntapaikkojen kunnossapitoavustus, joka on tarkoitettu maksettavaksi yhdistyksille liikuntapaikkojen kunnossapidosta aiheutuviin kustannuksiin. Näitä kustannuksia voivat olla liikuntapaikkojen hoitoon tarvittavien välineiden / kaluston ja materiaalien hankinta sekä polttoainekustannukset tai muut kustannukset, joiden voidaan osoittaa aiheutuneen liikuntapaikan kunnossapidosta.

Avustus ei ole tarkoitettu vuokran maksuun eikä kiinteistöjen yleiseen kunnossapitoon. Kunnan omistuksessa olevien liikuntapaikkojen hoidosta sovitaan ennakkoon liikuntapalvelujen kanssa."

Liikuntapalvelut on tiedottanut "Kohdeavustukset ja vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastusten avustamiseen tarkoitetut avustukset ovat haettavana syyskuussa" on julkaistu 19.9.2024 [www.salo.fi](http://www.salo.fi) sivuilla ([www.salo.fi](http://www.salo.fi), [www.salo.fi/liikunta](http://www.salo.fi/liikunta), [www.salo.fi/liikuntaseuroille](http://www.salo.fi/liikuntaseuroille)).

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80 14.11.2024

Tieto avustusten hausta on ollut joka talouteen jaettavassa kaupunkitiedotteessa (4/2024, ilmestyi 11.9.2024) ja liikuntapalveluiden ja kaupungin sosiaalisen median kanavissa 16.9. ja 19.9. Lisäksi ilmoitus avustusten hakemisesta on ollut kaupungintalon ilmoitustaululla.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli yhdeksän kappaletta. Yhdistyksistä kaksi haki koulutusavustusta, kaksi kartta-avustusta, kaksi kunnossapitoavustusta, yksi koulutus- ja kartta-avustusta sekä kaksi koulutus- ja kunnossapitoavustusta. Vuonna 2023 kohdeavustushakemuksia tuli 15 kpl, joista yhtä ei käsitelty ja yksi hakemus tuli myöhässä. Vuonna 2023 koulutusta tuettiin 57 % osuudella aiheutuneista kustannuksista, karttoja 60 % ja kunnossapitoa 59 % osuudella.

Kaikkia avustuksia ei haettu sääntöjen mukaisiin kohteisiin ja tämä on huomioitu hakusummissa.

Jaettavissa oleva 20 000 € määräraha esitetään eri avustusmuotojen kesken siten, että koulutusavustusta jaetaan 8 000 € aiheutuneista kustannuksista, kartta-avustusta 5 000 € ja kunnossapitoavustusta 7 000 €.

Kohdeavustusten yhteenvetotaulukko ja avustussäännöt ovat liitteenä.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-ajan lautakunta päättää myöntää liikuntapalvelujen vuoden 2024 kohdeavustukset liitteenä olevan esityksen mukaisesti.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Hakijat
Liitteet	Liite 3 Kohdeavustus jakotaulukko 2024 Liite 4 Liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten säännöt sekä avustusmäärärahan jakoperusteet

Vapaa-ajan lautakunta

§ 81 14.11.2024

### **Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukeminen syksyllä 2024**

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 81  
8/02.05.01.03.00/2024

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Antti Mattila antti.mattila@salo.fi, 02 778 4700,  
toimistosihteeri Satu Miikkulainen, satu.miikkulainen@salo.fi, 02 778 4715.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 7.3.2024 § 21 hyväksynyt vuoden 2024 avustusten jakamisesta käyttösuunnitelmassa annetun seuraavan ehdotuksen:

"Liikuntapalvelujen vuoden 2024 talousarviossa yhdistysten avustuksiin on varattu 122 000 € kustannuspaikalle 4512. Lisäksi on varattu 50 000 € Salon jäiliikuntahalli Oy:n avustamiseen. Avustustoiminta on osa liikuntalain (390/2015) mukaista kansalais- ja seuratoiminnan tukemisen toteuttamista.

Liikunta- ja urheiluseurojen kokonaisavustussummasta esitetään, että liikuntatoimintaan kohdistettaviin yleisavustuksiin käytetään 96 000 € ja jaetaan yleisavustuksen muodossa vuoden 2023 tilastoidun toiminnan perusteella. Kohdeavustuksiin (koulutusavustus, kartta-avustus ja avustus liikuntapaikkojen hoitoon) käytetään yhteensä 20 000 €.

Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastusten avustamiseen seurojen kautta käytetään saatujen hakemusten perusteella enintään 6000 €. Avustus jaetaan kahdessa erässä, jotta eri lajien eri aikaan vuotta käynnistyvät kaudet voidaan huomioida. Kevään yleisavustusten jaon yhteydessä avustusta jaetaan enintään 3000 € ja syksyn kohdeavustusten jaon yhteydessä enintään 3000 €. Yhden lapsen tai nuoren saama avustussumma voi olla enintään 150 €. Mikäli anomuksia ei tule koko avustussumman edestä, jaetaan jäljelle jäävä raha osana syksyn kohdeavustuksia.

Liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitetut yleisavustukset ja vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten avustukset ovat haettavissa 26.2. – 27.3.2024 klo 12 mennessä. Kohdeavustukset ja syyskauden vähävaraisten perheiden avustukset ovat haettavissa 1. – 30.9.2024 klo 12 mennessä."

Ote kaupungin yleisistä avustussäännöistä:

"Samaan toimintaan Salon kaupungilta voi saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa. Avustusta haettaessa hakijan tulee ilmoittaa samaan tarkoitukseen myös muualta kuin Salon kaupungilta haetut ja saadut tuet ja avustukset."

Liikuntapalvelut on tiedottanut "Kohdeavustukset ja vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastusten avustamiseen tarkoitetut avustukset ovat haettavana syyskuussa" on julkaistu 19.9.2024

Vapaa-ajan lautakunta

§ 81 14.11.2024

www.salo.fi sivuilla (www.salo.fi, www.salo.fi/liikunta, www.salo.fi/liikuntaseuroille).

Tieto avustusten hausta on ollut joka talouteen jaettavassa kaupunkitiedotteessa (4/2024, ilmestyi 11.9.2024) ja liikuntapalveluiden ja kaupungin sosiaalisen median kanavissa 16.9. ja 19.9. Lisäksi ilmoitus avustusten hakemisesta on ollut kaupungintalon ilmoitustaululla.

Vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnanharrastusten avustamiseen tuli viisi hakemusta. Avustettavien lasten lukumäärä on 52 lasta ja yhteenlaskettu hakusumma on 4870 €.

Hakijaseurat ja hakusumma:

FC Halikko ry	540 €	6 hlöä
Mesuca Basket ry	820 €	18 hlöä
Salo Golf	810 €	9 hlöä
Salon Palloilijat ry	2400 €	16 hlöä
Salon Uimarit ry	300 €	3 hlöä

Maksettava avustusmäärä on laskettu seuraavasti:

Yhteenlasketusta haettavasta kokonaismäärästä (4870 €) on laskettu yhdistyksen hakeman summan prosenttiosuus. Saatu prosenttimäärä lasketaan 3000 € avustusmäärästä ja siitä määräytyy yhdistykselle jaettava avustusmäärä alla olevan mukaisesti:

FC Halikko ry	332,70 €
Mesuca Basket ry	505,10 €
Salo Golf	499 €
Salon Palloilijat ry	1478,40 €
Salon Uimarit ry	184,80 €

Avustussäännöt ovat liitteenä.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen jaon seuraavasti:

FC Halikko ry	332,70 €
Mesuca Basket ry	505,10 €
Salo Golf	499 €
Salon Palloilijat ry	1478,40 €
Salon Uimarit ry	184,80 €

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Hakijat

Liitteet

Liite 5 Liikuntatoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten säännöt sekä avustusmäärärahan jakoperusteet

Vapaa-ajan lautakunta § 82 14.11.2024

### Viranhaltijapäätökset

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 82

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 27.9.– 7.11.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite 6 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 27.9.-7.11.2024, vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024

Vapaa-ajan lautakunta

§ 83

14.11.2024

**Tiedoksi tulleet asiat**

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 83

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Riku Hatakka poistui tämän asian käsittelyn jälkeen 18.32.



Vapaa-ajan lautakunta

§ 84 14.11.2024

**Salon Urheilupuiston yleisurheilukentän päällysteen peruskorjaustyön jälkiselvitys (JulkL 24 § 1 mom 19)**

Vapaa-ajan lautakunta 14.11.2024 § 84  
4070/03.06.00.00.01/2022

Tämä asia käsitellään vapaa-ajan lautakunnan salaisella esityslistalla.  
Salassapidon peruste: JulkL 24 § 1 mom 19.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 79, § 82, § 83, § 84**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 80, § 81

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Vapaa-ajan lautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **21.11.2024**.