

Vapaa-ajan lautakunta

Aika 12.12.2024 klo 17:30 - 18:07

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 86	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 87	Lokakuun 2024 kuukausiraportti, vapaa-ajan lautakunta	5
§ 88	Salon taidemuseo Veturitallin aukiolot 2025	6
§ 89	Salon elektroniikkamuseon aukiolo 2025	7
§ 90	Salon museopalveluiden hinnasto 2025	9
§ 91	Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset keväällä 2025	10
§ 92	Viranhaltijapäätökset	11
§ 93	Tiedoksi tulleet asiat	12

Vapaa-ajan lautakunta

§ 85 12.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 85

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.12.2024 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 19.12.2024 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kaarlo Alanko ja Juha Björkstrand.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaarlo Alanko ja Jani Hirvimäki. Päätösehdotus hyväksyttiin muilta osin.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 86 12.12.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 86

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vapaa-ajan lautakunta § 87 12.12.2024

Lokakuun 2024 kuukausiraportti, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 87
1640/02.02.02.01/2024

Valmistelija vs. taloussuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Esityslistan liitteenä on lokakuun 2024 kuukausiraportti. Raportti sisältää vapaa-ajan lautakunnan alaisten palvelualueiden olennaiset talouteen liittyvät tapahtumat lokakuun loppuun asti.

Esittelijä Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Vapaa-ajan lautakunta merkitsee lokakuun 2024 kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto -

Liitteet Liite 1 Lokakuun 2024 kuukausiraportti, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta

§ 88 12.12.2024

Salon taidemuseo Veturitallin aukiolot 2025

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 88
5458/10.03.02.02.05/2024

Valmistelija

Museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900
toimistosihteeri Teija Ala-Rakkola, teija.ala-rakkola@salo.fi, 02 778 4887

Vapaa-ajanlautakunta on 18.11.2021 §36 päättänyt Salon museopalveluiden kohteiden toistaiseksi voimassa olevat aukioloajat. Sen mukaan päivämäärätarkistukset tehdään pyhien ja vastaavien osalta vuosittain ilman erillistä päätöstä. Taidemuseo Veturitalli on ollut avoinna ti-pe 10-18 ja la-su 11-17. Aamupäivisin koululaisten ja päiväkotien on ollut mahdollista vierailla näyttelyissä jo ennen museon avaamista yleisölle ja aamun tutustumisajat ovat heille tarpeellisia mm. ruokailujen järjestämisen vuoksi.

Museon aukioloaikojen työvuorot ovat edellyttäneet neljän ihmisen jatkuvaa työpanosta. Veturitallin asiakaspalvelussa on työskennellyt vakinaisen henkilökunnan (2) lisäksi työvoimapalveluiden tuella erilaisia määräaikaisia (6-8 kk) työntekijöitä.

Työllistettyjen palkkaamisen lopettamisen myötä ja yhden assistentin lisärekrytoinnilla taidemuseolla on käytettävissä vuoden 2025 ajan vain kolme avoinnapidon henkilöä. Näin ollen museon aukioloaikoja on supistettava 2025. Viikonloppuisin taidemuseossa työskentelee jatkossa vain yksi henkilö. Työaikalain määräysten vuoksi tauottajan puuttuessa museo voi toistaiseksi olla avoinna lauantaisin ja sunnuntaisin vain klo 11-16. Leikkaukseen kohdistuneet iltapäivän tunnit on valikoituneet syksyllä 2024 museon asiakasvirran tutkimuksen tuottamasta materiaalista. Aukioloaika voidaan palauttaa ennalleen vasta, kun museossa työskentelee jälleen neljä asiakaspalveluun kohdistuvaa henkilöä. Neljättä assistenttia esitetään vuodelle 2026.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy Salon taidemuseo Veturitallin aukioloaikojen muutokset esitetyn mukaisesti.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Valmistelijat

Vapaa-ajan lautakunta

§ 89

12.12.2024

Salon elektroniikkamuseon aukiolo 2025

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 89
5453/10.03.02.02.05/2024

Valmistelija

museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900,
elektroniikkamuseon amanuenssi Maria Salo, maria.salo@salo.fi, 044 778
4885

Salon elektroniikkamuseo on kulttuurihistoriallinen kulutuselektroniikan tallentamiseen ja käyttäjäsuhteen esittämiseen keskittynyt museo, joka sijaitsee Saloran radio- ja tv-tehtaan entisissä tiloissa. Salon elektroniikkamuseo on osa Salon historiallista museota ja se on avoinna ympärivuotisesti. Salon historiallinen museo on valtionosuutta saava museo.

Salon elektroniikkamuseon aukioloajat ovat aiemmin jakautuneet kesä- ja talvikauteen. Touko-elokuussa aukioloajat ovat olleet laajemmat keskiviikosta sunnuntaihin ja talvikaudella museo on ollut avoinna torstaista lauantaihin. Vuoden aikana vaihtuvat aukioloajat aiheuttavat viestinnällistä haittaa sekä kustannuksia kulunvalvonnan ja työaikaohjelmoinnin osalta työaikojen muuttuessa vuoden aikana kahdesti. Museo on saamassa vuoden 2025 alussa toisen vakinaisen museoammattillisesti koulutetun museoassistentin, jonka myötä museon aukioloaikoja on mahdollista yhtenäistää ja saada ympäri vuoden yleisöystävällisemmiksi.

Museo on tutkinut aukioloaikojensa yleisömääräänsä tunneittain ja optimoi aukiolojaan yleisön tavoittamiseksi. Jatkossa vakinaisen henkilöstön voimin elektroniikkamuseo voi olla avoinna yleisölle arkisin ke-pe kello 11-17. Aamupäivällä ennen museon avautumista yleisölle museossa voivat vierailla koulut ja päiväkodit entiseen tapaan. Viikonloppuisin museo on jatkossa avoinna lauantaisin ja sunnuntaisin kello 11-16. Viikonloppu aukioloaika on yhtenäinen taidemuseon uuden v. 2025 aukioloajan kanssa. Muutoksella museo on avoinna ympäri vuoden myös sunnuntaisin. Ympärivuotisen sunnuntaiaukiolon laajennuksen kustannusvaikutus koko vuodelle on noin 2500 euroa.

Museo on lisäksi aina suljettu seuraavat pyhäpäivät:

Uudenvuodenpäivä 1.1.

Pitkäperjantai

Vappu 1.5.

Juhannusviikonloppu

Itsenäisyyspäivä 6.12.

Jouluna 24.-26.12.

Museoiden valtionosuuden yhtenä kriteerinä museolla tulee olla ainakin yksi museokohde, joka on avoinna ympäri vuoden. Ympärivuotisuudella tarkoitetaan, että museolla on yleisölle suunnattua toimintaa vähintään yhtenä päivänä viikossa, ympäri vuoden. Salon elektroniikkamuseon

Vapaa-ajan lautakunta

§ 89 12.12.2024

avoinna pito tukee jatkossa tätä valtiosuuden perustetta. Museoiden valtionavun edellytyksenä on myös museoiden aktiivinen toiminta suhteessa asiakaskuntaan. Lisäksi mahdollisimman loogiset, helpot ja yhtenäiset avautumis- ja aukiolokäytännöt helpottavat museoiden viestintää ja markkinointia.

Koska työvoimapalveluiden välittämä määräaikainen työllisyysvaroin palkattu työvoima on poistunut elektroniikkamuseosta vuodenvaihteeseen 2024-2025 mennessä, ei museossa ole vuoden 2025 alussa kuin yksi asiakaspalvelussa työskentelevä henkilö, kunnes toinen saadaan rekrytoitua. Työvuorojen jakaminen ei siis viikonloppujen osalta onnistu ennen kuin saadaan toinen assistentti palkattua. Näin elektroniikkamuseo on poikkeuksellisesti avoinna yleisölle alkuvuodesta 2025 vain arkisin kepe 11-17, korkeintaan kuitenkin maaliskuun loppuun asti.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy Salon elektroniikkamuseon aukioloaikojen muutokset esitetyn mukaisesti.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Valmistelijat

Vapaa-ajan lautakunta § 90 12.12.2024

Salon museopalveluiden hinnasto 2025

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 90
5454/02.05.00.01/2024

Valmistelija museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900, museoassistentti Reetta Nykänen, museoassistentti Lea Jansen, lea.jansen@salo.fi, 02 778 4892 ja elektroniikkamuseon amanuenssi Maria Salo, maria.salo@salo.fi, 044 778 4885

Museopalveluiden hinnastoa tarkennetaan v.2025 alkaen lisäämällä maksuttomiin asiakkaisiin Salon kaupungin kulttuuriluotsit, jotka saavat asiakkaan kanssa tai käyntiä valmistellessaan tulla maksutta museopalveluiden kohteisiin (Liite: Salon museopalveluiden hinnasto 2025). Hinnaston alv-kanta on korjattu vastaamaan nykyistä 25,5%. Taidemuseossa konsertteja tmv. taide-esityksiä järjestävät muusikot (yksityishenkilöinä, ei yrityksen kautta) voivat varata tiloja yhdistyshinnoilla.

Maksuttomaksi päiväksi lisätään Elektroniikkamuseolle Varsinais-Suomen museopäivä, joka on aina elokuun viimeisenä sunnuntaina.

Tarvetta taksojen tarkastamiselle ei tällä hetkellä ole.

Liite: Salon museopalveluiden hinnasto 2025

Esittelijä Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy kulttuuripalvelujen hinnaston vuokraehtoineen 1.1.2025 alkaen ja se on voimassa toistaiseksi.

Päätös Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Valmistelijat

Liitteet Liite 2 Salon museopalvelujen hinnasto 1.1.2025 alkaen

Vapaa-ajan lautakunta § 91 12.12.2024

Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset keväällä 2025

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 91
5076/00.02.16.00/2024

Valmistelija hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitin jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 26.8.2021 pitämässään kokouksessaan, että lautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa torstaisin kaupungintalolla alkaen klo 17.30.

Esittelijä Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus Vapaa-ajan lautakunta päättää kokoontua keväällä 2025 seuraavasti:
to 23.1.
to 6.3.
to 10.4.
to 22.5.

Päätös Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Kirjaamo
Toimistopalvelut

Vapaa-ajan lautakunta § 92 12.12.2024

Viranhaltijapäätökset

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 92

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 8.11.–4.12.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä	Sivistyspalveluiden johtaja
Päätösehdotus	Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.
Päätös	Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite 3 Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 8.11.-4.12.2024, vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024

Vapaa-ajan lautakunta

§ 93 12.12.2024

Tiedoksi tulleet asiat

Vapaa-ajan lautakunta 12.12.2024 § 93

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Kirjastopalveluiden maksut 1.1.2025 alkaen

Kirjastopalveluiden tuloista merkittävä osa on muiden Vaski-kirjastojen kanssa yhteisesti sovittavia maksuja, kuten myöhästymis- ja muistutusmaksut sekä aineistokorvaukset. Vaski-kirjastojen johtoryhmä on käsitellyt maksut kokouksessaan 17.09.2024. Korotuksia tehtiin ensimmäiseen ja toiseen muistutuskirjeeseen, joista ensimmäisen maksua korotettiin 0,50 eurolla kahteen euroon ja toista kahdella eurolla, jolloin uusi maksu on viisi euroa. Lisäksi asiakkaiden osoitteentarkistuksen maksua korotettiin kahteen euroon ja kaukolainatilauksen maksua nostettiin viiteen euroon. Tavoitteena on saada asiakkaat palauttamaan myöhässä olevat aineistot nykyistä nopeammin. Lainatun, varatuimman aineiston ja opiskelijoiden käyttämän tenttikirjallisuuden palauttaminen myöhässä hankaloittaa aineiston sujuvaa kiertoa.

Kopioiden ja tulosteiden hinnat säilyvät ennallaan. Mustavalkoisten kopioiden hinnat ovat seuraavat:

A4 mustavalkoinen	0,20 €
A4 värillinen	0,40 €
A3 mustavalkoinen	0,40 €
A3 värillinen	0,80 €

Asiakirjojen skannaaminen on edelleen maksutonta.

Vaski-kirjastojen hinnasto on oheismateriaalina.

Keskusteltiin vuoden 2024 investointimäärärahojen käytöstä sekä urheilutalon tilanteesta.

Puheenjohtaja kiitti kaikkia hyvästä yhteistyöstä.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 91, § 92, § 93

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Vapaa-ajan lautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **19.12.2024**.