

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Aika 02.04.2025 klo 16:00 - 17:29

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 18	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 19	Maanvuokra-asia (1369-2022) (JulkL 24.1 § 19)	5
§ 20	Vesimittarien ja niiden vaihto- ja asennuspalvelujen hankinta	6
§ 21	Horninkadun jätevesiviemärin saneerauksen hankinta	8
§ 22	Viranhaltijapäätökset	10
§ 23	Tiedoksi tulleet asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wallius Jerina Hellsberg Ralf Aaltonen Teemu Eskola Jouni Lindholm Sanna	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	 pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Ilola Marika Tammi Timo		
Muu	Arosilta-Gurvits Anna Stenberg Sanna	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 09.04.2025

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 17 02.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 17

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 7.4.2025 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 9.4.2025 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marika Ilola ja Sanna Lindholm.
Päätös	Jäsen Marika Ilolan poissa ollessa pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Teemu Aaltonen ja Sanna Lindholm. Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 18 02.04.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 18

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 19 02.04.2025

Maanvuokra-asia (1369-2022) (JulKL 24.1 § 19)

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 19
1369/10.00.02.02/2022

Tämä asia käsitellään Liikelaitos Salon Veden johtokunnan salaisella esityslistalla. Salassapidon peruste: JulKL 24.1 § 19

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 20 02.04.2025

Vesimittarien ja niiden vaihto- ja asennuspalvelujen hankinta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 20
1059/02.08.00.06/2025

Valmistelija verkostopäällikkö Simo Salonen, p. 050 405 7638, simo.salonen@salo.fi.

Liikelaitos Salon Vesi on pyytänyt tarjouksia vesimittareista ja niiden vaihto- ja asennuspalveluista 18.2.2025 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinnan kohteena ovat vesimittarit sekä niiden vaihto- ja asennuspalvelut. Liikelaitos Salon Vesi on aloittamassa siirtymisen etäluettaviin vesimittareihin. Mittarit on tarkoitus vaihtaa noin 10 vuoden aikana kokonaisuudessaan etäluettaviin mittareihin.

Etäluettaviin mittareihin siirtyminen on Salon Veden vuoden 2025 talousarvion toiminnan painopisteen 3 (Hyvä asiakaskokemus) keskeinen toimenpide, jolla kehitetään asiakaspalvelua nykypäivän odotuksia vastaavasti.

Hankinnan sopimuskausi on vuosille 2025–2026. Hankinta sisältää lisäksi option kahdelle vuoden pituiselle optiokaudelle eli vuosille 2027 ja 2028. Optioiden käytöstä ja kestosta päätetään erikseen. Hankinta tullaan toteuttamaan puitejärjestelynä tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa ja Tedissä 19.2.2025 sekä Salon kaupungin internetsivuilla. Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa, johon myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnan arvioitu arvo ylittää erityisalojen hankintalain tavaroiden ja palvelujen kynnysarvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, jossa perustetaan puitejärjestely. Osatarjoukset hyväksyttiin seuraavasti:

1. Vesimittarit
2. Vesimittarien vaihto- ja asennuspalvelut

Hankintaan oli mahdollista esittää lisäkysymyksiä 28.2.2025. Lisäkysymyksiä esitettiin ja niihin vastattiin 3.3.2025.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 21.3.2025 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät seuraavat kahdeksan tarjoajaa: Dahl Suomi Oy, Elvera Oy, Kaiko Oy, Onninen Oy, Saint-Gobain Finland Oy, Sauvon Sähkötarvike Oy, VMH Kalibro Oy ja Xylem Water Solutions Suomi Oy.

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Tarjouksista valitaan osa-aluekohtaisesti hinnaltaan halvimmat tarjoukset, jotka täyttävät tarjouspyynnön vaatimukset. Tarjoajiksi valitaan osa-aluekohtaisesti kaksi hinnaltaan halvimman tarjouksen jättänyttä tarjoajaa siten, että sijalle 1.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 20 02.04.2025

tullut tarjoaja valitaan varsinaiseksi toimittajaksi ja sijalle 2. tullut tarjoaja valitaan varatoimittajaksi.

Saadut tarjoukset olivat kokonaisvertailuhinnaltaan (alv 0 %) seuraavat:

Osa-alue 1. Vesimittarit

Dahl Suomi Oy	469 537,50 eur
Kaiko Oy	475 725,00 eur
Onninen Oy	461 197,50 eur
Saint Gobain Finland Oy	539 970,00 eur
Xylem Water Solutions Suomi Oy	497 737,50 eur

Osa-alue 2. Vesimittarien vaihto- ja asennuspalvelut

Elvera Oy	311 500,00 eur
Sauvon Sähkötarvike Oy	336 000,00 eur
VMH Kalibro Oy	288 550,00 eur

Tilaaaja hankkii vesimittareita sekä niiden vaihto- ja asennuspalveluja tilaajan tarpeen ja määrärahojen mukaisesti, eikä siten sitoudu mihinkään minimiostomääriin. Tilaaaja voi hankkia kaikki vesimittarit vain jommalla kummalla tiedonsiirrolla tai molempia mittarityypppejä (LoRaWa ja NB-IoT) tarvitsemansa määrän. Hankinnan arvioitu arvo koko sopimuskaudelle on vesimittarien osalta enintään 450 000 euroa ja vaihto- ja asennuspalvelujen osalta enintään 375 000 euroa eli varsinaiselle sopimuskaudelle ja optiovuosille. Kyseiset arvioidut arvot voi jakaantua eri tavoin eri vuosille, eikä tilaaaja sitoudu hankkimaan juuri ilmoitetuilla määrillä.

Hankinnalle on varattu määräraha vuosille 2025–2029 investointihankkeesta 9850 Vesihuoltolaitoksen irtain / Mekaanisten vesimittareiden korvaaminen etäluettavilla (2025–2029).

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hankkia vesimittarit ja niiden vaihto- ja asennuspalvelut seuraavilta kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset jättäneiltä tarjoajilta:

- osa-alue 1. Vesimittarit: 1. Onninen Oy ja 2. Dahl Suomi Oy
- osa-alue 2: Vesimittarien vaihto- ja asennuspalvelut: 1. VMH Kalibro Oy ja 2. Elvera Oy

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Tarjoajat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 21 02.04.2025

Horninkadun jätevesiviemärin saneerauksen hankinta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 21
1372/02.08.00.06/2025

Valmistelija verkostopäällikkö Simo Salonen, simo.salonen@salo.fi, 02 778 2027

Liikelaitos Salon Vesi on pyytänyt urakkatarjouksia Salon Horninkadun ja torin alueen runkojätevesilinjojen saneeraamisesta kaivamattomin menetelmin 27.2.2025 päivättyllä tarjouspyynnöllä.

Viemärisaneeraus tehdään, koska Horninkadun katualue on päätetty saneerata. Horninkadun katusaneerauksen suunnittelussa todettiin, että jätevesiviemäri on mahdollista saneerata sujuttamalla, joka on tässä kohteessa aukikaivamista edullisempi tapa. Viemärisaneeraus todettiin myös kannattavaksi tehdä erillisenä urakana. Urakka tulee tehdä 27.6.2025 mennessä. Urakan työaikataulussa on huomioitu torin käyttötarpeet niin, että työ ei hankaloita tapahtumia tai toritoimintaa.

Hankinta on erityisalojen hankintalain rakennusurakoiden kynnysarvon alittava hankinta eli pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalainsäädäntöä. Pienhankinta toteutetaan Salon kaupungin hankintaohjeen mukaisesti. Hankintamenettely oli avoin menettely, jossa tarjouspyyntö julkaistiin 27.2.2025 sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa. Hankinnan hankintailmoitus julkaistiin Salon kaupungin nettisivuilla. Hankintaan oli mahdollista esittää lisäkysymyksiä 11.3.2025 klo 16.00 mennessä. Lisäkysymyksiä ei esitetty.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 21.3.2025 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät seuraavat kolme tarjoajaa: Aarsleff Oy, Putkistosaneeraus Eerola Oy ja Sujutek Oy. Kaikki tarjoukset täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Saatujen tarjousten kokonaisurakkahinnat eli vertailuhinnat olivat seuraavat:

Aarsleff Oy	379 600 eur (alv 0%)
Putkistosaneeraus Eerola Oy	427 666 eur (alv 0%)
Sujutek Oy	334 410 eur (alv 0%)

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinta on ainoa valintaperuste. Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Saaduista tarjouksista Sujutek Oy:n tarjous on hinnaltaan halvin, joten sitä esitetään valittavaksi urakan toteuttajaksi.

Hankinnalle on varattu määräraha vuodelle 2025 investointihankkeesta 9773 Horninkadun vesihuollon saneeraus.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 21 02.04.2025

Päätösehdotus	Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hankkia Horninkadun jätevesiviemärin saneerauksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Sujutek Oy:ltä tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 334 410 euroa (alv 0%). Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Tarjoajat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 22 02.04.2025

Viranhaltijapäätökset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 22

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 28.2.– 28.3.2025 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja
Päätösehdotus	Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.
Päätös	Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Viranhaltijapäätösluettelo 28.2.-28.3.2025, Salon Veden johtokunta 2.4.2025

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 23 02.04.2025

Tiedoksi tulleet asiat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 02.04.2025 § 23

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Salon Veden vesihuollon toiminta-alue hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 10.6.2024 § 51. Vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoverkostoon ja jätevesiviemäriin. Salon Vesi on maaliskuussa 2025 ryhtynyt kirjeitse kehottamaan vesihuollon toiminta-alueella sijaitsevia liittymättömiä kiinteistöjä liittymään verkostoon. Mahdolliset vapautukset verkostoon liittymisestä ratkaisee Salon kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen.

Esittelijä Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Lisäksi toimielimelle tuotiin tiedoksi seuraavat asiat:

Henkilöstöjaostolle esitetään tuotantoyksikköön uutta määräaikaista laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävää vuoden 2025 loppuun saakka. Tehtävä tarvitaan, jotta jätevedenpuhdistuksen viranomais- ja lupavelvoitteiden edellyttämistä toimenpiteistä ja raportoinnista pystytään vastaamaan.

Merkittiin, että Jouni Eskola poistui klo 17.26.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17, § 18, § 19, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle

(Kynnysarvot ylittävä – Erityisalat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisuksista sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, Salon kaupungin kirjaamoon.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Salon kaupunki
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Puhelin: 02 7781 2043
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2
Sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Viraston aukioloaika on ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin erityisalojen hankintalain 79 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että erityisalojen hankintalain 91 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain (2016/1397) 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain (2016/1397) 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi erityisalojen hankintalain 122 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi erityisalojen hankintalain 62 §:n 1 momentin 10 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisen hankintajärjestelmän
Cloudian kautta **3.4.2025** / Hankintapalvelut

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 21

Hankinto-oikaisu- ja oikaisuvaatimusohje (erityisalojen hankinta)

Vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankinto-oikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Erityisalojen hankintojen kynnysarvot alittavassa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisun vireilletulosta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankinto-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinto-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät ohjeet sekä hankinto-oikaisuvaatimuksen, että kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi.

Hankinto-oikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankinto-oikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua / tehtävä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Kunnan jäsenen tiedoksianto

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös tai pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen ja / tai oikaisuvaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimus ja / tai kuntalain mukainen oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisusta ja/tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus ja / tai oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Salon kaupungin **Liikelaitos Salon Veden johtokunta**

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Puhelin: 02 778 2043

Sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **9.4.2025**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisen hankintajärjestelmän Cloudian kautta **3.4.2025** / Hankintapalvelut