

Henkilöstöjaosto

Aika 11.04.2025 klo 08:30 - 08:49

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 13	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 14	Nuorisopalveluiden nuorten työpajan työvalmentajan tehtävän vaativuuden määräaikainen muuttaminen 1.4. - 31.12.2025.	5
§ 15	Torivalvojan tehtävän vaativuus ja tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen	6
§ 16	Kaupungineläinlääkärin palkkauksen muutos	8
§ 17	Vastaavan kokin tehtävien sijaistus oman työn ohella ajalla 1.1. - 31.1.2025, Perniön aluevalmistuskeittiö, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut	10
§ 18	Määräaikaisen laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän perustaminen, Liikelaitos Salon Vesi	11
§ 19	Tiedoksi tulleet asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lundström Sanna Lehti Timo Friberg Osmo Palohonka Kaisa	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen	läsnä §:t 16-19 pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Härri Anna		
Muu	Korhonen Anna-Kristiina Söderlund Christina	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 17.04.2025

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Henkilöstöjaosto

§ 12 11.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 12

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 16.4.2025 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 17.4.2025 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin yleisessä tietoverkossa, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Kaisa Palohonka.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 13 11.04.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 13

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 14 11.04.2025

Nuorisopalveluiden nuorten työpajan työvalmentajan tehtävän vaativuuden määräaikainen muuttaminen 1.4. - 31.12.2025.

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 14
1812/01.01.00.04/2025

Valmistelija

nuorisopalvelupäällikkö Taina Laaksonen, taina.k.laaksonen@salo.fi,
0447784800

Salon kaupungin nuorten työpajalla on kaksi yksilövalmentajaa, jotka vastaavat nuorten työpajalla asiakkaina olevien nuorten yksilöllisistä ohjauksista, joita ovat esim. asunto-, talous- ja raha-, opiskelu- sekä terveysasiat. Työvalmentajat vastaavat pajojen työtoiminnan suunnittelusta ja nuorten työskentelyn ohjaamisesta.

Vuoden 2024 aikana Salon kaupungin nuorten työpajalla oli yhteensä 122 nuorta asiakkaana, joka lukumääräisesti on suurempi kuin kertaakaan 2020 -luvulla. Pajalla olevien nuorten palvelutarpeet ovat syventyneet ja monimutkaistuneetkin, enää ei pelkkä opiskeluun ohjaaminen ole riittävää. Yksilöohjaajien työmäärä ja -kuormitus on lisääntynyt huomattavasti.

Nuorten työpajan yksilövalmennuksellisen tilanteen rauhoittaminen ja kuormituksen akuutti keventäminen nykyisiltä yksilövalmentajilta on tärkeää, jotta voidaan taata nuorten työpajalla nuorten tasalaatuinen yksilövalmennus, ennaltaehkäistä työyhteisön ylitireagoinnit sekä työntekijöiden työuupumukset.

Tarkoituksena on jakaa yksilövalmennukselliset työtehtävät kahden yksilövalmentajan sekä määräaikaisesti yksilövalmennusta tekevän työvalmentajan kesken. Työvalmennukselliset työtehtävät jaetaan olemassa olevien työvalmentajien kesken. Työvalmentajan tehtäväkohtainen peruspalkka on 2592,54€/kk ja yksilövalmentajan tehtäväkohtainen peruspalkka on 2718,34€/kk. Kustannukset katetaan nuorten työpajan kustannuksista eikä henkilötyövuodet lisäännä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Salon nuorten työpajan yhden työvalmentajan tehtävään lisätään yksilövalmennukselliset työtehtävät määräaikaisesti 1.4. - 31.12.2025, miltä ajalta hänelle maksetaan yksilövalmentajan tehtäväkohtaista palkkaa.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen
Nuorisopalvelupäällikkö
Opetuspäällikkö
Sivistyspalveluiden johtaja
Rekrytointi

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 11 27.03.2025
§ 15 11.04.2025

Torivalvojan tehtävän vaativuus ja tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen

Palkkausryhmä 27.03.2025 § 11

Valmistelija

yhteyspäällikkö Saija Karnisto-Toivonen, saija.karnisto-toivonen@salo.fi,
02 7782 569 ja henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Torivalvoja siirtyi organisaatiouudistuksen yhteydessä teknisistä palveluista elinvoimapalveluihin vuoden 2024 alussa. 1.9.2024 alkaen tehtävä on ollut osa kaupungin kehittämispalveluita.

Torivalvojan voimassa oleva tehtäväkuvaus keskittyy käytännössä torialueen valvonta ja vartiointityön korostamiseen sekä pienten korjaustöiden tekemiseen. Organisaatiouudistuksessa torivalvojan työssä on tapahtunut muutoksia, jotka johtuvat työtehtävien uudelleen organisoinnista toriarjen sujuvoittamiseksi. Torivalvojan tehtävä on muokkaantunut monipuolisemmaksi kokonaisuudeksi ja vastuuksi torin kokonaisuudesta ja osallistumisesta sen kehittämiseen. Torivalvoja on aktiivisesti mukana mm. torilla tapahtuvien tapahtumien suunnittelussa kuten aluekarttojen suunnittelussa. Sen lisäksi torivalvoja vastaa toriin liittyvistä avustavista toimitustehtävistä ja yhteydenpidosta tarpeellisiin sidosryhmiin.

Koska torivalvojan tehtävä on muuttunut vaativammaksi, torivalvojan tehtäväkuvausta ehdotetaan muutettavaksi liitteen mukaisesti. Työn vaativuus on siinä tapahtuneiden muutosten vuoksi muuttunut, joten myös tehtäväkohtaista palkkaa ehdotetaan muutettavaksi Teknisen sopimuksen hinnoittelutasolta I5 tasolle I3. I3 -palkkaryhmässä on liikuntapaikkojen hoitajia, suunnittelusihteereitä ja -avustajia, rakennustyöntekijöitä ja kirjastoautonkuljettajia. I5-tasolla on perusvaativuutta edellyttäviä tehtäviä, mm. infratyöntekijöitä ja puutarhurit.

Pykälän liitteenä ovat vanha ja uusi tehtäväkuvaus sekä perustietolomake.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Torivalvojan tehtävän palkkaus määräytyy teknisten sopimuksen palkkaryhmän I3 mukaisesti 1.5.2025 lukien. Palkkaryhmän tehtäväkohtainen palkka nyt on 2.355,05 €/kk.

Päätös

Palkkausryhmällä ei ollut huomautettavaa esitettyyn palkkausehdotukseen.

Tiedoksianto

Henkilöstöjaosto

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 11 27.03.2025
§ 15 11.04.2025

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 7782 103

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää, että torivalvojan tehtävän palkkaus määräytyy teknisten sopimuksen palkkaryhmän I3 mukaisesti 1.5.2025 lukien. Palkkaryhmän tehtäväkohtainen palkka nyt on 2.355,05 €/kk.

Päätös Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto Asianosainen
Yhteyspäällikkö
Elinvoimajohtaja
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Liitteet

- Liite 1 Perustietolomake, torivalvoja
- Liite 2 Tehtäväkuvaus, torivalvoja (uusi)
- Liite 3 Tehtäväkuvaus, torivalvoja (vanha)

Henkilöstöjaosto

§ 16 11.04.2025

Kaupungineläinlääkärin palkkauksen muutos

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 16
1796/01.01.00.04/2025

Valmistelija	ympäristöterveyspäällikkö Noora Hinkka, noora.hinkka@salo.fi, 02 778 4601 Vuodesta 2023 alkaen Salon ja Someron kaupungit ovat muodostaneet ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen, jonka vastuukuntana Salo toimii. Yhdistymiseen liittyi henkilöstön siirroksia: kaksi kaupungineläinlääkärin eli praktikon virkaa ja yksi terveystarkastajan virka. Toisen praktikon virka on sisältänyt hygieenikon tehtäviä, sillä yhteistoiminta-alueella ei ennen vuotta 2025 ole ollut erikseen hygieenikkoeläinlääkärinä. Hygieniatehtäviä tekevän praktikon palkkaus on muodostunut suhteessa työn jakautumiseen: praktikon peruspalkka (80 %) ja hygieenikon palkka (20 %). Tämän viran lisäksi hygieenikon työtehtäviä yhteistoiminta-alueella on hoitanut ympäristöterveyspäällikkö (vuoden 2024 loppuun asti) apunaan elintarviketarkastuksia tekevät terveystarkastajat. Vuoden 2025 talousarvion yhteydessä ympäristöterveyshuoltoon perustettiin uusi hygieenikkoeläinlääkärin virka. Uuden viran myötä po. kaupungineläinlääkärintehtävässä ei ole enää tarvetta hygieenikon tehtävän hoitamiseksi, ja jatkossa kaikkien kaupungin palveluksessa olevien praktikkojen tehtäväkuva ja palkkaus tulisi siten yhteneväiseksi. Tällä hetkellä praktikon tehtäväkohtainen palkka on 2457,81 €. Koska uusi hygieenikko aloittaa tehtävässään 1.6.2025, tehtäväkuvan ja palkkauksen muutos oli tarkoitus toteuttaa 1.6. alkaen. Tehtäväkuvauksen muutoksesta päättää palvelualuejohtaja.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää, että po. kaupungineläinlääkärin tehtäväkohtainen palkka 1.6.2025 lukien on sama kuin muilla kaupungineläinlääkäreillä. Se on nyt 2.457,81 €.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen. Merkittiin, että Osmo Friberg saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 8.37.
Tiedoksianto	Asianosainen Ympäristöterveyspäällikkö Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Elinvoimajohtaja Palvelussuhdeasiantuntija Rekrytointi
Liitteet	

Henkilöstöjaosto

§ 16 11.04.2025

- Liite 4 Perustietolomake kaupungineläinlääkäri (praktikko)
- Liite 5 Tehtäväkuvauslomake kaupungineläinlääkäri (praktikko)
- Liite 6 Ei-julkinen asiakirja
- Liite 7 Vanha tehtäväkuvaus, praktikko-hygienikko

Henkilöstöjaosto

§ 17 11.04.2025

Vastaavan kokin tehtävien sijaistus oman työn ohella ajalla 1.1. - 31.1.2025, Perniön aluevalmistuskeittiö, ravitsemis- ja puhtaanapitopalvelut

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 17
1705/01.01.00.04/2025

Valmistelija

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Anu Sorvari-Happonen, anu.sorvari-happonen@salo.fi, 044 778 5900.

Perniön yhtenäiskoulun ala-asteen yhteyteen valmistui ravitsemispalveluille ns. Perniön aluevalmistuskeittiö kesällä 2022. Aluevalmistuskeittiö valmistaa ruokaa omalle koululle, Perniön yhtenäiskoulun yläasteelle ja lukioon, Perniön Lampolan päiväkotiin, Särkisalon koululle ja päiväkotiin, Teijon koululle ja päiväkotiin, Kiskon koululle ja päiväkotiin ja tuottaa oman koulun ruokasalin ateriapalvelun. Asiakkaita valmistuskeittiöllä 920.

Kuluvan vuoden tammikuussa aluekeittiön vastaavan kokin poissaoloaikana, vastaavan kokin työtehtäviä teki aluekeittiön dieettikokki oman työnsä ohessa, mm. elintarvikkeiden hankinnan ja toimituskeittiöiden ruoka- ja tuotetilausten vastaanoton ja ohjauksen valmistus- ja toimitusprosessiin Jamix-ruokatuotannon ohjausjärjestelmällä, ajalla 1.1. - 31.1.2025.

Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö esittää työntekijän tehtäväkohtaisen palkan korottamista takautuvasti viidellä prosentilla, ajalta 1.1. - 31.1.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää tarkistaa po. dieettikokin tehtäväkohtaista palkkaa 5 %:lla 1.1. – 31.1.2025.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosainen
Ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
Tekninen johtaja
Palvelussuhdeasiantuntija
Rekrytointi

Palkkausryhmä	§ 10	27.03.2025
Henkilöstöjaosto	§ 18	11.04.2025

Määräaikaisen laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän perustaminen, Liikelaitos Salon Vesi

Palkkausryhmä 27.03.2025 § 10

Valmistelija toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 027785701 ja henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 7782103

Liikelaitos Salon Veden organisaatiota ja prosesseja on kehitetty voimakkaasti vuosina 2023 ja 2024. Työtehtävät eivät ole täysin vakiintuneet ja prosessien kehityksen myötä on tunnistettu resursointia vaativia tehtäviä.

Jätevedenpuhdistuksessa nykyisen henkilöstön työaika riittää hädin tuskin käynnissäpitoon ja korjauksiin. Viranomais- ja lupavelvoitteiden mukaisia toimenpiteitä ja raportointia ei pystytä tällä hetkellä hoitamaan riittävästi. Tällaisia velvoitteita ovat terveys-, ympäristö- ja työturvallisuusasiat sekä Turvallisuus- ja kemikaaliviraston vaatimusten mukaiset velvoitteet. Tehtäviä on toistaiseksi hoidettu sijaisjärjestelyllä, joka päättyy. Tehtäviä ei voida hoitaa ostopalveluna eikä myöskään siirtää muulle henkilöstölle. Tehtävien hoitoa pystytään jatkamaan uuden määräaikaisen tehtävän varassa tämä vuosi.

Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on välitön tarve tehtävän täyttämiseksi. Tehtävää ei ole huomioitu vuoden 2025 talousarvion henkilöstösuunnitelmassa. Tehtävän edellyttämät määrärahat esitetään tarvittaessa talousarvion muutoksena. Vakituisen tehtävän tarve arvioidaan vuoden 2026 talousarvioesityksen valmistelussa, jossa Salon Veden organisaation kehitystarpeet arvioidaan kokonaisuutena.

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja esittää henkilöstöjaostolle, että liikelaitokseen perustetaan talousarvion henkilöstösuunnitelman ulkopuolelta laatu- ja turvallisuussuunnittelijan määräaikainen tehtävä 31.12.2025 saakka. Palkkaus ehdotetaan toteutettavaksi teknisten sopimuksen palkkaryhmän E5 mukaisesti. Kyseisessä ryhmässä olevat nimikkeet ovat kunnossapitoinsinööri, käyttömestareita, kuljetuskoordinaattoreita ja laatu- ja ympäristöasiantuntija, joiden tehtäväkohtainen palkka on 3218,38 €.

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Palkkausryhmä antaa lausunnon laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän palkkauksen sijoittamisesta teknisten sopimuksen palkkaryhmään E5.

Päätös Palkkausryhmällä ei ollut huomautettavaa päätösehdotukseen.

Tiedoksianto Henkilöstöjaosto

Palkkausryhmä	§ 10	27.03.2025
Henkilöstöjaosto	§ 18	11.04.2025

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 18
1652/01.01.00.00/2025

Valmistelija	henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, 02 7782 103
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää, että liikelaitos Salon Veteen perustetaan talousarvion henkilöstösuunnitelman ulkopuolelta laatu- ja turvallisuussuunnittelijan määräaikainen tehtävä 15.4. - 31.12.2025. Palkkaus määräytyy teknisten sopimuksen palkkaryhmän E5 mukaisesti.
Päätös	Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja Tekninen johtaja Palvelussuhdeasiantuntija Rekrytointi

Henkilöstöjaosto

§ 19 11.04.2025

Tiedoksi tulleet asiat

Henkilöstöjaosto 11.04.2025 § 19

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12, § 13, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Henkilöstöjaosto.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **17.4.2025**.