

Opetuslautakunta

Aika 26.08.2025 klo 17:00 -

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, Salo

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
2	Opetuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet valtuustokaudella 2025-2029	4
3	Opetuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja päätösten tiedottaminen kunnan jäsenille	5
4	Opetuslautakunnan kokousmenettely sekä kokousten aikaa ja paikkaa sekä kokouskutsua koskevat määräykset	7
5	Läsnäolo- ja puheoikeus opetuslautakunnan kokouksissa	10
6	Kaupunginhallituksen edustaja opetuslautakunnassa	11
7	Opetuslautakunnan otto-oikeuden rajaaminen	12
8	Opetuslautakunnan asiakirjojen antamista koskevan ratkaisuvallan siirtäminen	14
9	Oikaisuvaatimus Salon Seudun Tähtitieteellinen Yhdistys Ursalo ry:n ja Salon kaupungin välisten sopimusten irtisanomisista	17
10	Talouden ja toiminnan raportointi 1-6/2025, opetuslautakunta	20
11	Oikaisuvaatimus virkavalinnasta - Rekrytointi, lehtorin (historia ja yhteiskuntaoppi) vakituinen virka 1.8.2025 alkaen, Perniön yhtenäiskoulu ja lukio	21
12	Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelmat 2025-2026	25
13	Viranhaltijapäätökset	27
14	Tiedoksi tulleet asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maleike-Ruohola Sofia Orrenmaa Anniina Juva Ilkka Hurve Anne Isotupa Kaisa Kortelainen Mika Lehtonen Roosa Leppähaara Marja Lunden Jore Parttimaa Satu Poikela Marko Rrustemi Gezim Sarhola Mika Rrustemi Drin	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Mänkäri Marjaana Karlsson Anna Lahti Inkeri Stoor Pia Säilä Jaana	kaupunginhallituksen edustaja asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Opetuslautakunta

26.08.2025

1**Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 02 778 4005

Hallintosäännön § 152 mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouksen avaa puheenjohtaja Sofia Maleike-Ruohola, jonka kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 pitämässään kokouksessa valinnut opetuslautakunnan puheenjohtajaksi toimikaudekseen.

Kuntalain 103 §:n mukaan opetuslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsusta on ilmoitettu neljää päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 154 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta toteaa kokouksen päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Tiedoksianto

-

Opetuslautakunta

26.08.2025

2

Opetuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet valtuustokaudella 2025-2029

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salon.fi, puh. 02 778 4005

Kaupunginvaltuusto valitsi kokouksessaan 9.6.2025 § 8 toimikaudeksi 2025-2029 opetuslautakuntaan kolmetoista jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen sekä nimesi yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajaksi.

Kaupunginvaltuusto päätti, että opetuslautakuntaan valitaan Sofia Maleike-Ruohola ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Matti Varajärvi. Gezim Rrustemi ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Miika Vataja.

Marko Poikela ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Kirsi-Maria Jokinen.

Satu Parttimaa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Nina Lamnaouer.

Anniina Orrenmaa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Toni Majuri.

Marja Leppähaara ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Pasi Iivonen.

Jore Lunden ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Elina Seitz.

Ilkka Juva ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Jukka Huttunen.

Kaisa Villa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Pirjo Koski.

Mika Kortelainen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Mika Metsäpalo.

Mika Sarhola ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Jani Hirvimäki.

Anne Hurve ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Laura Lojonen.

Roosa Lehtonen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Karoliina Nordin.

Kaupunginvaltuusto määräsi puheenjohtajaksi Sofia Maleike-Ruoholan,
1. varapuheenjohtajaksi Anniina Orrenmaan ja
2. varapuheenjohtajaksi Ilkka Juvan.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Tiedoksianto

-

Opetuslautakunta

26.08.2025

3

Opetuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja päätösten tiedottaminen kunnan jäsenille

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 02 778 4005

Hallintosäännössä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta sekä tiedoksi antamisesta kunnan jäsenille.

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 164 §:ssä seuraavasti:

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.”

Päätösten tiedoksiannosta kunnan jäsenille määrätään hallintosäännön 165 §:ssä seuraavasti:

”Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.”

Kuntalaissa määrätään tiedoksiannosta seuraavasti:

”140 §

Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine

Opetuslautakunta

26.08.2025

oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, että

1) sen pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina

2) tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti. Pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavana keskiviikkona.

3) tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan jäsenet Anniina Orrenmaa ja Ilkka Juva.

Päätös

Tiedoksianto

Kirjaamo
Toimistopalvelut

Opetuslautakunta

26.08.2025

4

Opetuslautakunnan kokousmenettely sekä kokousten aikaa ja paikkaa sekä kokouskutsua koskevat määräykset

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 02 778 4005

Kuntalain 98 §:ssä ja hallintosäännön 140 §:ssä on säännökset toimielimen päätöksentekotavoista. Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Tällä tarkoitetaan sitä, että jäsenet eivät ole fyysisesti läsnä kokouspaikalla, vaan kokous tapahtuu esimerkiksi videoyhteyden kautta.

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

Toimielimen kokousajasta ja –paikasta, kokouskutsusta ja esityslistan julkaisemisesta määrätään hallintosäännön 143, 144, 145 ja 146 §:issä seuraavaa:

143 § Kokousaika ja –paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

144 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Opetuslautakunta

26.08.2025

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

145 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

146 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Hallintosäännön 148 §:ssä on seuraava säännös varajäsenen kutsumisesta kokoukseen:

148 § Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai pöytäkirjanpitäjä voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, että

1) varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa



Opetuslautakunta

26.08.2025

tiistaisin kaupungintalolla alkaen klo 17.00.

Opetuslautakunta päättää kokouspäivät seuraavasti: 26.8., 16.9. (+ iltakoulu), 30.9. (talousarvio) 11.11. ja 9.12.

2) lautakunnan kokouksissa käytetään sähköistä kokousjärjestelmää

3) esittelytekstissä selostettu sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely otetaan käyttöön

4) kokouskutsu ja esityslista kokoukseen toimitetaan jäsenille pääsääntöisesti sähköistä kokousjärjestelmää käyttäen vähintään neljä päivää ennen kokousta. Jos sähköinen kokousjärjestelmä ei ole käytettävissä, kutsu ja esityslista lähetetään jäsenen sähköpostiin (etunimi.sukunimi@salo.fi) ilman liitteitä. Julkinen esityslista liitteineen on luettavissa kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Tiedoksianto

Kirjaamo
Toimistopalvelut

Opetuslautakunta

26.08.2025

5

Läsnäolo- ja puheoikeus opetuslautakunnan kokouksissa

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salon.fi, 02 778 4005

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kaupunginhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Jotta lautakunnan jäsenet saisivat mahdollisimman yksityiskohtaista tietoa eri palvelujen toiminnasta ja päätöksiin vaikuttavista tekijöistä ja jotta päätöksenteko etenisi mahdollisimman joustavasti, on tarkoituksenmukaista, että asiantuntijoilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus asianomaisen toimielimen kokouksissa.

Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on myös nuorisovaltuuston edustajalla vain julkisten asioiden osalta.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, että niillä asiantuntijaviranhaltijoilla, joiden valmisteluvastuulla olevia asioita kulloinkin käsitellään on läsnäolo- ja puheoikeus opetuslautakunnan kokouksissa.

Lisäksi julkisten asioiden osalta läsnäolo- ja puheoikeus on myös nuorisovaltuuston edustajalla.

Päätös

Tiedoksianto

-

Opetuslautakunta

26.08.2025

6**Kaupunginhallituksen edustaja opetuslautakunnassa**

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 02 778 4005

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kaupunginhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.

Kaupunginhallitus valitsi kokouksessaan 16.6.2025 § 8 edustajansa toimielimiin. Opetuslautakuntaan valittiin kaupunginhallituksen edustajaksi Marjaana Mänkäri.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee kaupunginhallituksen päätöksen tiedoksi.

Päätös

Tiedoksianto

-

Opetuslautakunta

26.08.2025

7

Opetuslautakunnan otto-oikeuden rajaaminen

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 02 778 4005

Otto-oikeudella tarkoitetaan toimielimen oikeutta ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätökset, joihin otto-oikeus on käytettävissä

Lautakunnan käsiteltäväksi voidaan ottaa lautakunnan alaisen viranhaltijan päättämä hallintopäätös.

Otto-oikeuden käyttämisessä noudatettava menettely:

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Päätös on otto-oikeutta käytettäessä katsottava tehdyksi sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu. Viimeistään otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen, lautakunnan tai johtokunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen.

Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka

Opetuslautakunta

26.08.2025

- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Otto-oikeuden rajoitukset:

Otto-oikeuden piiriin eivät kuulu kaikki kunnassa käsiteltävät asiat. Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kunnan lakisääteisillä tehtäväalueilla. Tällaisia asioita ovat esimerkiksi erilaiset lupa-asiat, kuten rakennusluvat ja muut ympäristöluvat sekä oppilaan opetusta koskevat asiat.

Otto-oikeuden ulkopuolelle ehdotettavat päätökset:

Aiemman käytännön mukaan toimielimet ovat päättäneet, että ne eivät käytä otto-oikeutta henkilöstöhallinnollisiin päätöksiin lukuun ottamatta vakituiseen palvelussuhteeseen rekrytointia. Otto-oikeuden ulkopuolelle rajataan myös julkisuuslain mukaan salassa pidettävät päätökset.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee tiedoksi otto-oikeuden käyttämistä koskevan selvityksen ja päättää, että se ei käytä otto-oikeutta

1) henkilöstöhallinnollisiin päätöksiin lukuun ottamatta vakituiseen palvelussuhteeseen rekrytointia

2) julkisuuslain mukaan salassa pidettäviin päätöksiin.

Päätös

Tiedoksianto

-

Opetuslautakunta

26.08.2025

8

Opetuslautakunnan asiakirjojen antamista koskevan ratkaisuvallan siirtäminen

Opetuslautakunta 26.08.2025
3254/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 044 778 4005

Hallintosäännön 48 §:n mukaan valtuuston asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee hallintojohtaja.
Kaupunginhallituksen ja lautakuntien asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee toimielimen esittelijä.

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 4 §:n ja 14 §:n 1 momentissa tarkoitettu kunnallinen toimielin voi siirtää toimialaansa kuuluvan asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Julkisuuslain mukaan jokaisella on oikeus saada tieto asiakirjasta, joka on julkinen. Ei-julkisten asiakirjojen antaminen on viranomaisen harkinnassa. Julkisuuslaissa on säännökset salassapitovelvoitteista ja –perusteista sekä asianosaisen kaikkia koskevaa laajemmasta tiedonsaantioikeudesta. Tieto salassa pidettävästä asiakirjasta tai viranomaisen henkilökisteristä voidaan antaa vain laissa mainituin edellytyksin.

Julkisuuslain 14 §:ssä säädetään asiakirjan antamisesta päättämisestä seuraavaa:

”Viranomaisen asiakirjan antamisesta päättää se viranomainen, jonka hallussa asiakirja on, jollei 15 §:n 3 momentissa tai muualla laissa toisin säädetä. Kunnanvaltuusto voi hallintosäännössään kuitenkin antaa tässä laissa tarkoitettuna viranomaisena toimivalle kunnalliselle toimielimelle oikeuden siirtää päättämässään laajuudessa asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Samoin aluevaltuusto voi hallintosäännössään antaa tässä laissa tarkoitettuna viranomaisena toimivalle hyvinvointialueen toimielimelle oikeuden siirtää päättämässään laajuudessa asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Tiedon antamisesta asiakirjasta, joka on laadittu viranomaisen toimeksiantotehtävää suoritettaessa tai annettu toisen viranomaisen lukuun suoritettavaa tehtävää varten, päättää tehtävän antanut viranomainen, jollei toimeksiannosta muuta johdu.
(29.6.2021/638)

Tiedon asiakirjan sisällöstä antaa se viranomaisen henkilöstöön kuuluva, jolle viranomainen on tämän tehtävän määrännyt tai jolle se hänen asemansa ja tehtäviensä vuoksi muuten kuuluu.

Jos virkamies tai muu 2 momentissa tarkoitettu henkilö kieltäytyy antamasta pyydettyä tietoa, hänen on:

Opetuslautakunta

26.08.2025

- 1) ilmoitettava tiedon pyytäjälle kieltäytymisen syy;
- 2) annettava tieto siitä, että asia voidaan saattaa viranomaisen ratkaistavaksi;
- 3) tiedusteltava asian kirjallisesti vireille saattaneelta tiedon pyytäjältä, haluaako hän asian siirrettäväksi viranomaisen ratkaistavaksi; sekä
- 4) annettava tieto käsittelyn johdosta perittävistä maksuista.

Tässä pykälässä tarkoitettu asia on käsiteltävä viivytyksettä, ja tieto julkisesta asiakirjasta on annettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön. Jos pyydettyjä asiakirjoja on paljon tai niihin sisältyy salassa pidettäviä osia tai jos muu niihin rinnastettava syy aiheuttaa sen, että asian käsittely ja ratkaisu vaativat erityistoimenpiteitä tai muutoin tavanomaista suuremman työmäärän, asia on ratkaistava ja tieto julkisesta asiakirjasta annettava viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön.”

Käytännössä viranomaisen päätöstä tarvitaan silloin, kun syntyy eri käsitys asiakirjan antamisesta asiakirjaa pyytävän ja tiedon antamisesta vastuussa olevan viranhaltijan kesken. Tässä tilanteessa asiakkaalla on oikeus saada kielteisestä ratkaisusta muutoksenhakukelpoinen päätös, jonka tarvittaessa voi saattaa tuomioistuimen käsittelyyn.

Opetuslautakunta on viranomainen, joka päättää varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, musiikkiopiston, kansalaisopiston ja nuorisotyön palveluiden antamisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä näitä palveluita koskevan lainsäädännön perusteella.

Asian nopean käsittelyn mahdollistamiseksi on tarkoituksenmukaista siirtää asiakirjan antamista koskeva ratkaisovalta viranhaltijalle.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää siirtää päätösvaltaansa asiakirjojen antamisesta seuraavasti:

Palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa asiakirjojen antamisesta.

Opetuslautakunnan asiakirjojen antamisesta päättää sivistyspalveluiden johtaja.

Lisäksi henkilötietojen luovuttamisesta ja asiakirjojen antamisesta Salon kaupungin päiväkodeista ja kouluilta Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varhan) opiskeluhoitopalveluille päättää päiväkotien osalta päiväkodin johtaja sekä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen koulujen osalta koulun rehtori.

Päätös



Opetuslautakunta

26.08.2025

Tiedoksianto

Päiväkotien johtajat
Ala- ja yläkoulujen rehtorit ja koulusihteerit
Lukiokoulutuksen rehtorit ja opintosihteerit
Varha/kirjaamo, tiedotettavaksi opiskeluhoitopalveluille
Kirjaamo

Opetuslautakunta

26.08.2025

9

Oikaisuvaatimus Salon Seudun Tähtitieteellinen Yhdistys Ursalo ry:n ja Salon kaupungin välisten sopimusten irtisanomisista

Opetuslautakunta 26.08.2025
1621/10.03.02.03.00/2025

Valmistelija

kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salon.fi, 02 778 2059

Asian tausta ja oikaisuvaatimus

Halikon kunnan koulutoimen ja Salon seudun UrSalon ry:n (Salon Seudun Tähtitieteellinen Yhdistys Ursalo Ry, jäljempänä "UrSalon") välillä on solmittu 3.4.2003 päivätty Tähtikaukoputken hankintaa, ylläpitoa ja käyttöä koskeva sopimus.

Edellä mainitun lisäksi Halikon lukion ja UrSalon sekä Halikon yläkoulun ja UrSalon välillä on solmittu 15.4.2003 päivättyt tähtitiedettä ja sitä sivuavien opetusaineiden alaa koskevat yhteistyösopimukset, joilla on sovittu erityisesti tähtitieteen opetusta koskevasta yhteistyöstä sopimusosapuolien välille.

Vuoden 2009 kuntaliitoksen myötä entisen Halikon kunnan omaisuus sekä velat ja velvoitteet ovat siirtyneet Salon kaupungille ja edellä mainittujen sopimuksien osapuoleksi on siten tullut Halikon kunnan sijaan Salon kaupunki.

Edellä mainitut sopimukset on irtisanottu sivistysjohtajan päätöksillä ja UrSalon on jättänyt kaupungille määräajassa sopimuksien irtisanomispäätöksiä koskevan oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus liitteineen on kokousasian oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksessa on selostettu sopimuksiin liittyvää UrSalon toimintaa tarkemmin sekä vaadittu sopimuksien irtisanomista koskevien päätösten kumoamista seuraavasti: "Mikäli opetuslautakunta katsoo tarjoamamme opetustoiminnan ja matalan kynnyksen ilmaisen harrastustoiminnan järjestämisen edelleenkin tarpeelliseksi ja Salon kaupungin kokonaisedun mukaiseksi ja koska asia koskettaa useampaa hallinonala, niin vaadimme tämän asiakirjan alussa mainittujen viranhaltijapäätösten kumoamista."

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sopimuksien irtisanomisen olevan sopimuksen tai lain vastaista, vaan oikaisuvaatimus on tehty tarkoituksenmukaisuusperusteilla.

Sopimuksien sisältö

Tähtikaukoputken hankintaa, ylläpitoa ja käyttöä koskevan sopimuksen perusteella Halikon kunnan koulutoimen hankkima tähtikaukoputki on sijoitettu Halikon vesitornin ylätasanteelle tähtikaukoputkea varten tehdylle tähtitornille ja UrSalolla on annettu oikeus käyttää näin sijoitettua

Opetuslautakunta

26.08.2025

tähtitornirakennelmaa ja tähtikaukoputkea. Tähtikaukoputken ja tähtitornirakennelman omistaa Salon kaupunki. Sopimuksen perusteella UrSalo on voinut järjestää vesitornin ylätasanteella yleisölle avointa yhdistyksen omaa harrastustoimintaa.

Tähtikaukoputkea koskeva sopimus on solmittu toistaiseksi voimassa olevaksi ja sopimuksen mukaan sopimuksen irtisanomisen tulee tapahtua kirjallisesti vähintään vuotta ennen sen aiottua päättymispäivää, kuitenkin niin, että kunta ei voi sanoa sopimusta irti ennen 31.12.2009 ellei Ursalo omalla toiminnallaan riko sopimusehtoja.

Edellä mainitut UrSalon sekä Halikon lukion ja Halikon yläkoulun välillä solmitut yhteistyösopimukset on solmittu toistaiseksi voimassa oleviksi kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimuksien irtisanomiselle ei ole asetettu sopimuksissa rajoitteita edellä mainittuja irtisanomisaikoja lukuun ottamatta, eikä sopimuksien irtisanominen vaadi erityistä perustetta tai syytä. Sopimuksien irtisanominen on sopimusosapuolen vapaassa harkinnassa.

Irtisanomisen perusteet ja asian arviointi

Asiaa koskevat irtisanotut sopimukset on solmittu yli 20 vuotta sitten ja olosuhteet ovat sopimuksien solmimisen jälkeen muuttuneet.

Sopimuksien kohteena oleva tähtitornirakennelma ja sinne sijoitettu tähtikaukoputki sijaitsevat kriittisen infrastruktuurin – vesitornin – välittömässä yhteydessä. Suomessa on valtakunnallisesti kiinnitetty korostunutta huomiota turvallisuustilanteeseen. Muun ohella kriittisen infrastruktuurin haltijoita ja toimijoita on poliisiviranomaisen taholta ohjeistettu arvioimaan kriittisen infrastruktuuriin kohdistuvia uhkia sekä varmistamaan kohteiden suojaus ja asianmukainen käyttö.

Nyt irtisanottujen sopimuksien osalta kriittistä infrastruktuuria koskevat turvallisuusnäkökohdat on nostettu esiin erityisesti vesitornia käyttävän Salon Veden taholta. Kriittistä infrastruktuuria koskevat turvallisuusnäkökohdat huomioon ottaen arvioinnissa on päädytty siihen, että sopimuksen mukaisen toiminnan jatkamista Halikon vesitornilla ei voida pitää asianmukaisena. Osapuolten välillä on käyty asiaan liittyviä keskinäisiä keskusteluja ennen sopimuksien irtisanomista, mutta niissä ei ole löydetty mitään sopivia tai toteutettavissa olevia korvaavia ratkaisuja. Sopimuksien irtisanominen ei kuitenkaan estä osapuolia solmimasta tulevaisuudessa mahdollisia uusia sopimuksia, mikäli edellytykset sellaiselle ovat olemassa.

Esittelijä

Vs. Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös



Opetuslautakunta

26.08.2025

Tiedoksianto

Salon Seudun Tähtitieteellinen Yhdistys Ursalo Ry

Oheismateriaali

Oikaisuvaatimus Salon Seudun Tähtitieteellinen Yhdistys Ursalo ry:n
sopimusten irtisanomisista
Tähtitornisopimus 1
Tähtitornisopimus 2
Yhteistyösopimus Halikon lukio
Yhteistyösopimus Halikon yläaste
Halikon kunnan ja Salon seudun UrSalo ry:n välillä solmitun sopimuksen
irtisanominen
Halikon lukion ja Salon seudun UrSalo ry:n sopimuksen
irtisanomispäätös
Halikon yläkoulun (nykyinen Armfeltin koulu) ja Salon seudun UrSalo ry:n
sopimuksen irtisanomispäätös

Opetuslautakunta

26.08.2025

10**Talouden ja toiminnan raportointi 1-6/2025, opetuslautakunta**

Opetuslautakunta 26.08.2025
1962/02.02.01/2025

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson@salo.fi, 02 778 7850, opetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, 02 778 4688, nuorisopalvelupäällikkö Taina Laaksonen, taina.k.laaksonen@salo.fi, 02 778 4800, rehtori Annika Viitanen Friberg, annika.viitanen@salo.fi, 02 778 4642, rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salo.fi, 02 778 4562, vs. taloussuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Esityslistan liitteenä on talouden ja toiminnan raportti 1-6/2025. Raportti sisältää opetuslautakunnan olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat kesäkuun loppuun saakka.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-6/2025 tiedokseen.

Päätös

Tiedoksianto

-

Liitteet

Liite 1 Kesäkuun kuukausiraportti 2025, opetuslautakunta

Opetuslautakunta

26.08.2025

11

Oikaisuvaatimus virkavalinnasta - Rekrytointi, lehtorin (historia ja yhteiskuntaoppi) vakituinen virka 1.8.2025 alkaen, Perniön yhtenäiskoulu ja lukio

Opetuslautakunta 26.08.2025
3145/01.01.01/2025

Valmistelija

kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salon.fi, 02 778 2059
kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302

Haettavana ollut virka

Salon kaupungilla on ollut täytettävänä perusopetuksen ja lukion yhteisen lehtorin virka Perniön yhtenäiskouluun ja lukioon.

Hakuilmoituksessa ilmoitetusti täytettävän viran mukainen lehtori opettaa Perniön lukiossa historiaa ja yhteiskuntaoppia sekä osan yläkoulun historian ja yhteiskuntaopin tunneista. Vaatimuksena tehtävään on toiminut historian ja yhteiskuntaopin opettajan pätevyys. Kelpoisuusehto tehtävään on määräytynyt opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Hakijan eduksi on ilmoitettu katsottavan työkokemus lukiokoulutuksesta, sekä kiinnostus talous- ja yrittäjyyskasvatukseen. Lisäksi arvostettaviksi ominaisuuksiksi on ilmoitettu oma-aloitteisuus, yhteistyö- ja tiimityötaidot sekä hyvä organisointikyky. Hakijalta on toivottu reipasta, aktiivista ja joustavaa työotetta.

Perniön yhtenäiskoulun ja lukion rehtori on viranhaltijapäätöksellä § 5/2025 17.6.2025 valinnut lehtorin vakituiseen virkaan 1.8.2025 alkaen [REDACTED] ja varalle [REDACTED].

Oikaisuvaatimus

[REDACTED] on jättänyt edellä mainitusta viranhaltijapäätöksestä oikaisuvaatimukseksi katsottavissa olevan oikaisupyynnön Salon kaupungille sähköpostiviestillä 17.6.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä on edellä mainitun viestin yhteydessä pyytänyt saada rekrytointia koskevat hakemusasikirjat sekä ilmoittanut täydentävänsä oikaisuvaatimusta hakemusasikirjat saatuaan.

Oikaisuvaatimuksen esittäjälle on pyynnön perusteella toimitettu rekrytointia koskeneet hakemustekstit. Hakija ei ole kuitenkaan täydentänyt oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksen perusteiksi on edellä mainitussa viestissä ilmoitettu syrjintäkiellon rikkominen sekä päätöksen tekeminen virheellisillä perusteilla, jonka lisäksi perusteena on esitetty, että virkavalintapäätös ei täytä kriteerejä, joita hallintopäätökseltä voidaan odottaa.

Opetuslautakunta

26.08.2025

Oikaisuvaatimuksessa ei ole ilmoitettu yksilöityä vaatimusta siitä, millaista oikaisua vaaditaan, eikä oikaisuvaatimusta taikka edellä mainittuja perusteita ole oikaisuvaatimuksen tekijän ilmoituksesta eikä oikaisuvaatimuksen tekijälle toimitetusta kehotuksesta huolimatta tarkennettu tai täydennetty.

Valintapäätöksen tekemiseen sovellettavista säännöksistä

Suomen perustuslain 125 §:n mukaan virkanimitysperusteita julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen otettavalla on oltava lisäksi erikseen säädetty taikka kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Kelpoisuusvaatimuksen ja virkanimitysperusteiden täyttymistä arvioidaan hakijan saavuttamista lähtökohdista. Näin ollen valitulla oleva kyvykyys on tyypillisesti yksilöllinen ja yksityiskohtaisempi suhteessa hakuilmoituksella ilmoitettuun yleisempään valintaperusteeseen nähden.

Perustuslain säännöstä koskevan hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp s. 180) mukaan taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja taitoja ja tietoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen henkilön yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan liittyvät konkreettiset työtehtävät.

Hakijoita perustuslain 125 §:n 2 momentin perusteella vertailtaessa nimitysperusteita on arvioitava kokonaisuutena, jossa koulutuksen ja työkokemuksen ohella on otettava huomioon myös hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Oikeuskäytännössä todetulla tavoin suurelta erot työkokemuksen määrässä eivät ratkaise asiaa, vaan ratkaisevia ovat usein hakijan henkilökohtaiset ominaisuudet, joista saadaan tietoa haastattelussa sekä hakijan nimeämältä suositteijalta (KHO:1989-A-39 ja 2005:44).

Kunnallinen virantäyttö perustuu työnantajan tekemään kokonaisarviointiin sopivimmasta hakijasta ja lähtökohtaisesti työnantajalla on laaja harkintavalta valita kenet tahansa kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava myös viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Esimerkiksi pidempi työkokemus ei siten suoraan oikeuta valituksi tulemiseen. Valinta perustuu kokonaisharkintaan siitä, kenellä kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista arvioidaan olevan parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

Kunnalla on mahdollisuus ottaa kokonaisharkinnassaan huomioon niitä seikkoja, joilla se katsoo olevan merkitystä viran hoidon kannalta. Kokonaisharkinnassa on kuitenkin otettava huomioon hakuilmoituksessa etukäteen asetetut valintakriteerit. Harkinta on suoritettava objektiivisin perustein, eikä se ole näin ollen rajatonta tai täysin vapaata, vaan sidottua. Painotus tulee tapahtua objektiivisin kriteerein.

Hallintopäätös on perusteltava ja perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun. Lain mukaan päätöksen perustelut voidaan jättää esittämättä, jos päätös koskee kunnallisen monijäsenen toimielimen toimittamaa vaalia. Henkilövaali voi koskea esimerkiksi kunnan viranhaltijan tai työntekijän valintaa. Oikeuskirjallisuudessa todetusti kunnallisen monijäsenen toimielimen tekemät virkavaalipäätökset on käytännössä perusteltu vasta oikaisuvaatimusvaiheessa tai valitusviranomaiselle annetussa lausunnossa, jos päätökseen on haettu muutosta.

Perusteluvollisuuden täyttämisen kannalta olennaista on, että päätöksenteon kohteena olevalla asianosaisella on tosiasialliset edellytykset arvioida päätöksen oikeellisuutta.

Yhdenvertaisuuslain 28 §:ssä mainitun työsyRJintää koskevan syrjintäoletaman olemassaolosta syntyy oletus edellytyksellä, että ansioituneempi hakija jää valitsematta. Yhtenä ansioita kerryttävänä kriteerinä on työkokemuksen määrä, mutta työkokemukselle voidaan asettaa myös muita painoarvotekijöitä. Kiellettyä on vain henkilön asettaminen muihin nähden eri asemaan ilman hyväksyttävää perustetta.

Asian arviointi

Valintapäätöksessä esitettyjen perusteluiden mukaan haastatteluryhmä on katsonut virkaan valitulla olleen työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarviointin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Oikaisuvaatimuksen perusteiksi on ilmoitettu syrjintäkiellon rikkominen sekä päätöksen tekeminen virheellisillä perusteilla, jonka lisäksi perusteena on esitetty, että virkavalintapäätös ei täytä kriteerejä, joita hallintopäätökseltä voidaan odottaa.

Syrjintäkiellon rikkomiselle ei ole esitetty oikaisuvaatimuksessa tarkennusta taikka perusteluja. Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa valintapäätöksessä ei ole tunnistettu mitään syrjintäkiellon rikkomiseen viittaavaa. Päätöksessä ilmoitettujen perusteluiden mukaisesti valituksi tullut hakija on arvioitu työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarviointin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen omaavaksi hakijaksi, jollaiseen lopputulokseen haastatteluryhmä ja valintapäätöksen tehnyt viranhaltija ovat voineet kokonaisharkinnassaan päätyä. Valintapäätös on myös näihin seikkoihin ja tähän kokonaisarvioon viitaten perusteltu ja päätöksenteon kohteena olevalla asianosaisella voidaan katsoa olleen tosiasialliset edellytykset arvioida päätöksen oikeellisuutta.

Opetuslautakunta

26.08.2025

Asiassa ei ole oikaisuvaatimuksen johdosta syntynyt aihetta päätyä sellaiseen arvioon, että päätös olisi tehty virheellisillä perusteilla. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta arvioida asiaa toisin taikka muuttaa viranhaltijapäätöstä milteen osin.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä valmistelussa mainituin perustein.

Päätös

Tiedoksianto

Asianosaiset

Oheismateriaali

Oikaisuvaatimuspyyntö Perniön yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin viranhaltijapäätökseen 17.6. § 5, Rekrytointi, lehtorin (historia ja yhteiskuntaoppi) vakituinen virka 1.8.2025 alkaen, Perniön yhtenäiskoulu ja lukio

Opetuslautakunta

26.08.2025

12

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelmat 2025-2026

Opetuslautakunta 26.08.2025
4140/12.00.01.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson@salon.fi, 02 778 7850 ja opetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salon.fi, 02 778 4688

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 13 § n mukaan koulutuksen järjestäjän on laadittava opiskeluhoollon kokonaisuuden toteuttamiseksi koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma (128712013, muutettu lailla 377/2022).

Määräysten mukaan on vuonna 2023 laadittu opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma Salon kaupungin esi- ja perusopetukseen sekä lukiokoulutukseen moniammatillisena yhteistyönä kasvatuksen ja opetuksen henkilöstön sekä hyvinvointialueen opiskeluhooltohenkilöstön kanssa. Opiskeluhooltosuunnitelma sisältää opiskeluhoollon toteuttamisen tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhoollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi myös omavalvonnan osalta.

Vuosittain tarkastettava opiskeluhoollon resurssitaulukko on päivitetty suunnitelmiin. Lisäksi eduskunta hyväksyi lain perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024) 30.12.2024 ja suurin osa muutoksista astui voimaan 1.8.2025. Tämän johdosta myös esi- ja perusopetuksen suunnitelmiin on päivitetty esiopetuksen kansallisen opetussuunnitelman sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen mukaiset uudet tuen termit. Muilta osin suunnitelmissa ei ole muutoksia.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee tiedoksi esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelmat.

Päätös

Tiedoksianto

Päiväkotien johtajat
Yksityiset esiopetuksen palvelutuottajat
Palveluohjaus
Perusopetuksen rehtorit
Lukiokoulutuksen rehtorit

Liitteet

- | | |
|---------|--|
| Liite 2 | Salon kaupungin esiopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2025-2026 |
| Liite 3 | Salon kaupungin perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2025-2026 |



Opetuslautakunta

26.08.2025

Liite
4

Salon kaupungin lukioiden opiskeluhoitosuunnitelma 2025-2026

Opetuslautakunta

26.08.2025

13**Viranhaltijapäätökset**

Opetuslautakunta 26.08.2025

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 15.5. – 20.8.2025 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Liitteet

Liite Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 15.5. - 20.8.2025,
5 opetuslautakunta 26.8.2025



Opetuslautakunta

26.08.2025

14

Tiedoksi tulleet asiat

Opetuslautakunta 26.08.2025

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Päätös hallintokanteluasiassa LSAVI/2537/2024

Päätös kanteluasiassa EAOK/117/2024

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja
Ei-julkinen asiakirja