

**Monikulttuurisuusneuvoston
toimintasääntö 2025-2029**



1. Tarkoitus

Saloon perustettiin maahanmuuttajaneuvosto kaupungin sosiaali- ja terveystalokunnan päätöksellä 17.6.2009 (§ 119). Neuvosto on toiminut vuodesta 2010 lähtien, jäsenet on valittu valtuustokausittain.

Neuvosto on toiminut maahanmuuttajaneuvoston nimellä, valtuustokauden 2025-2029 alusta nimi on monikulttuurisuusneuvosto ja se toimii elinvoimajaoston alaisena.

Monikulttuurisuusneuvosto on maahanmuuttajien kuulemis- ja vaikuttamiskanava. Se toimii yhteistyöelimenä kaupungin organisaation ja Salossa asuvien maahanmuuttajien välillä.

2. Kokoonpano ja toimikausi

Elinvoimajaosto nimeää monikulttuurisuusneuvoston 12 jäsentä sekä valitsee elinvoimajaoston edustajan valtuustokaudeksi.

Jäseniä haetaan julkisesti kaupungin viestintäkanavien kautta, jotta mahdollisimman monella olisi mahdollisuus hakea neuvoston jäseneksi.

Neuvostoon valitaan 12 jäsentä halukkaiksi ilmoittautuneiden joukosta. Ehdotuksen valittavista jäsenistä tekee kansainvälisten asioiden erityisasiantuntija yhdessä kaupungin kotoutumispalvelujen asiantuntijoiden kanssa. Tavoitteena on koota neuvosto, joka edustaa mahdollisimman monipuolisesti Salon maahanmuuttajia.

Vastaava kotoutumisohjaaja edustaa neuvostossa kotoutumispalveluja.

Varhasta kutsutaan edustaja neuvostoon.

Lisäksi kokouksiin kutsutaan eri asiantuntijoita kulloinkin käsiteltävien asioiden mukaisesti.

Neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kansainvälisten asioiden erityisasiantuntija toimii yhdessä puheenjohtajan kanssa neuvoston asioiden valmistelijana ja sihteerinä. Muutokset jäsenistöön kesken toimikauden hyväksyy elinvoimajaosto.

3. Kokousmenettely

Neuvosto kokoontuu 6-7 kertaa vuodessa. Puheenjohtaja toimii koollekutsujana. Kokouksiin kutsutaan tarvittaessa asiantuntijoita mukaan. Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat kokouspöytäkirjat sähköisesti kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Pöytäkirjat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Kokouspalkkiot maksetaan kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

4. Tehtävät

- Toimii yhteistyössä kaupungin eri palvelujen kanssa maahanmuuttajin liittyvien asioiden osalta ja seuraa erityisesti kotoutuspalvelujen toimivuutta.
- Kannustaa maahanmuuttajia osallistumaan ja vaikuttamaan.
- Hyvien väestösuhteiden ja kulttuurien välisen vuoropuhelun edistäminen.
- Osallistuminen syrjinnän ja rasismien ehkäisyyn sekä edistää yhdenvertaisuutta.
- Ottaa kantaa, antaa lausuntoja ja välittää tietoja asioista, joilla on vaikutusta maahanmuuttajien elinoloihin ja palveluihin.
- Laatii vuosittain toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen.