

Tekninen lautakunta

Aika

09.12.2025 klo 17:00 - 17:56

Paikka

Kaupungintalo, kokoustila Tammi, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 54	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 55	Salon hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2030	5
§ 56	Ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötöiden hankinta	8
§ 57	Mikroliikennelupien yleiset lupaehdot	12
§ 58	Salon kaupungin ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välillä laadittavien vuokrasopimusten ehtojen hyväksyminen 1.1.2026 alkaen	18
§ 59	Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelma	21
§ 60	Timo Lähteenmäen ym. valtuustoaloite Salon siistimiseksi	26
§ 61	Viranhaltijapäätökset	29
§ 62	Tiedoksi tulleet asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vesa Simo Kanerva Tauno Hyttinen Marjatta Järvinen Anne Järvinen Janne Olkinuora Antti Paananen Satu Silén Kasper Tammi Timo Uusitalo Kiisa Tekkala Kalle Järvinen Ari	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	 pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Salminen Katri Vierjoki-Väättäin Karoliina		
Muu	Nummentalo Juhani Paassilta Simo Sallinen Mikael Virtanen Teemu Mamia Satu	kaupunginhallituksen edustaja kaupunginhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	 läsnä §:t 53-59 poissa § 56

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 17.12.2025

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tekninen lautakunta

§ 53 09.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 53

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.12.2025 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 17.12.2025 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Tammi ja Kalle Tekkala.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö Mari Välikangas kävi kokouksen alussa esittäytymässä lautakunnalle.

Tekninen lautakunta

§ 54 09.12.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 54

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 154 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin muuta päättä.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 55 09.12.2025

Salon hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2030

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 55
5246/15.00.00/2025

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salon.fi, 02 778 2155

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on pitkäjänteistä ja laaja-alaista työtä, jota tulee tehdä lähes kaikissa kuntalaisille suunnatuissa kaupungin palveluissa sekä yhteistyössä hyvinvointialueen toimijoiden ja järjestöjen kanssa. Kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä eli yhteistyötä johtaa ja ohjaa kaupunginhallitus.

Kaupungin sisäinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä on toiminut entisessä ja nykyisessä Salossa jo yli 20 vuoden ajan. Kaupunginhallitus on (3.4.2023 § 114) määritellyt sisäisen ryhmän tehtävät. Sisäinen työryhmä johtaa eri toimialojen välistä hyvinvointityötä ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelua, kehittämistä ja toimeenpanoa. Työryhmä huolehtii yhteistyön edellytyksistä eri toimijoiden kanssa sekä olosuhteista, jotka tukevat hyvinvointia ja terveellisten valintojen tekemistä. Lisäksi työryhmä koordinoi terveellisten elintapojen tukea ja hyvinvoinnin monialaisten teemaryhmien työtä (esim. ehkäisevän päihdetyön ja mielen hyvinvoinnin edistämisen työryhmä ja ravitsemuksen yhteistyöryhmät).

Hyvinvoinnin edistämisen toteuttamiseksi kunnan eri toimialojen ja palvelujen on asetettava työlle yhteiset tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit työn arvioimiseksi. Suunnittelutyöllä vaikutetaan terveyteen ja hyvinvointiin ja näiden taustatekijöihin sekä kohdennetaan resursseja. Kesällä 2025 alkaneelle valtuustokaudelle tehtävä hyvinvointisuunnitelma on ensimmäinen, joka on tehty tilanteessa, jossa sosiaali- ja terveysten palvelujen järjestäminen ei ole enää kuntien tehtävä. Tästä huolimatta kunnalla on lain mukaan edelleen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin, kun tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Vastaava tehtävä on kirjattu myös hyvinvointialueelle.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella päätöksenteossa on syksyn aikana käsiteltyssä yhteensä kolme lakisääteistä hyvinvointisuunnitelmaa vuosille 2026-2029. Nämä ovat lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, alueellinen hyvinvointisuunnitelma (koko väestölle) ja suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi.

Kaupungille on yhtä lailla lakisääteisesti valmisteltu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, koko väestön hyvinvointisuunnitelma (sisältäen työikäisiin kohdistuvat toimenpiteet) ja ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma, jotka ovat edellisestä valtuustokaudesta poiketen kaikki samassa asiakirjassa. Suunnitelmakaudeksi on sovittu vuodet 2026-2030, jotka ovat samat kuin kaupunkistrategian toteuttamisvuodet.

Kaupungin oman toiminnan lisäksi hyte-työtä tehdään monissa yhdistyksissä ja yhteisöissä ja ehkäisevää työtä, kuten esim. päihde-, mielenterveys-, ja lähisuhdeväkivaltatyötä tehdään myös alueellisenä yhteistyönä. Kaupunki tukee yhdistysten hyvinvointityötä mm. avustuksin.

Hyvinvointisuunnitelmassa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi sekä mittarit näiden toteutumisen arvioimiseksi. Suunnitelman toimenpiteitä voidaan tarvittaessa tarkentaa ja lisätä osana kaupungin vuosittaista taloussuunnittelua. Suunnitelman toteutumista seurataan lakisääteisesti valtuustolle vuosittain annettavilla hyvinvointiraporteilla sekä kerran valtuustokaudessa tehtävällä laajalla hyvinvointikertomuksella.

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) on tehnyt kunnille ja erikseen hyvinvointialueille v. 2023 ehdotuksen hyvinvointikertomusten vähimmäistietosisällöistä. Ehdotus löytyy THL:n verkkosivuilta, mutta se ei ole vielä kuntia tai alueita velvoittava. Ehdotus auttaa kuntia ja alueita valitsemaan ne indikaattorit, joilla voi riittävän tarkasti seurata asukkaiden hyvinvoinnin tilaa ja toiminnan vaikutuksia.

THL:n ehdotuksen mittarit löytyvät pitkälti valtakunnallisesta Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen ylläpitämästä tilasto- ja indikaattoripankki Sotkanet:istä (sotkanet.fi), joka sisältää aikuisväestön Terve Suomi-tutkimukset (toteuttaja THL), valtakunnallisista kouluterveyskyselyistä (toteuttaja THL) sekä TEA-viisarikyselyistä (toteuttaja THL). THL:n ehdottamia mittareita on käytetty laajalti Salon hyvinvointisuunnitelmassa. Lisäksi mukana on mittareita joistakin muista valtakunnallisista tiedonkeruujärjestelmistä sekä kaupungin eri palveluiden keräämistä tiedoista ja tilastoista.

Salon on toteuttanut kertaalleen kaupunkikohtaisen Terve Suomi - tutkimuksen, jolla on kerätty loppuvuonna 2023 laaja-alaista tietoa salolaisen aikuisväestön terveydestä, hyvinvoinnista ja palvelujen käytöstä. Tutkimukseen osallistui lähes 1300 salolaista. Jotta työikäisten elintapojen ja riskitekijöiden seuranta olisi mahdollista, tulee Terve Suomi- tutkimus toteuttaa uudelleen alkaneen valtuustokauden aikana, esimerkiksi vuonna 2027. Hyvinvointialueille siirtyminen aiheutti sen, että samoja terveys- ja hyvinvointitietoja, joita Salon kaupungin hoitamista palveluista aiemmin saatiin, ei Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta nykyisellään kuntakohtaisesti saa. Ei ole myöskään tiedossa, mitä tietojen saannin osalta tulevaisuudessa tapahtuu.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden valmisteluun ja valintaan on osallistunut yli 30 kaupungin eri palvelujen asiantuntijaa. Suunnitelman yhtenä tavoitteena on tehdä näkyväksi kaupungissa tehtävää monialaista ja laajaa hyvinvoinnin edistämisen työtä. Kuntalain ensimmäisessä pykälässä todetaan kunnan keskeiseksi tehtäväksi asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, jota suunnitelmalla toteutetaan. Suunnitelmaan on kirjattu erityisesti kehittämistyötä havaittujen hyvinvointihaasteiden osalta.

Tekninen lautakunta

§ 55 09.12.2025

Kuntalaisille loka-marraskuussa järjestettyyn hyvinvointikyselyyn osallistui 466 salolaista ja vastauksissa esitettyjä toiveita ja tarpeita on otettu huomioon suunnitelmassa ja pyritään huomioimaan hyvinvointityössä myös jatkossa. Kaupungin eri lautakunnat ja vaikuttamistoimielimet saavat antaa suunnitelmaan oman lausuntonsa loppuvuoden aikana.

Luonnos vuosien 2026-2030 hyvinvointisuunnitelmaksi on esityslistan liitteenä. Suunnitelman visuaalinen ulkoasu valmistuu lausuntokierroksen jälkeen.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy vuosien 2026-2030 hyvinvointisuunnitelman ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Luonnos, Salon hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2030

Tekninen lautakunta

§ 56 09.12.2025

Ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötöiden hankinta

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 56
5011/02.08.00.06/2024

Valmistelija

talotekniikka-asiantuntija Fredrik Lindholm, fredrik.lindholm@salo.fi, 02 778 5116, sisäilma-asiantuntija Kirsi Mäkiranta, kirsi.makiranta@salo.fi, 02 778 5371

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötöiden hankinnasta 9.10.2025 päivätyllä tarjouspyynnöllä Hankinnan kohteena ovat Salon kaupungin hallinnoimien tilojen tuntiveloitusperusteiset ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötyöt sekä ilmanvaihdon mittaus- ja säätötyöt tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Kohteet sijaitsevat Salon kaupungin alueella ja hankinta koskee koko Salon kaupunkia. Hankintaa käyttää kaupungilla teknisten palvelujen toimiala. Ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötyöt sekä ilmanvaihdon mittaus- ja säätötyöt hankitaan noin kahden vuoden sopimuskaudelle ajalle 1.12.2025 (tavoite) - 31.12.2027. Lisäksi tilaaja varaa mahdollisuuden sopimuksen jatkamiselle alkuperäisin ehdoin yhteen kahden vuoden pituiseen optiokauteen ajalle 2028 - 2029. Optiolla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Tilaaja päättää option käytöstä ja kestosta erikseen.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Hilmassa 11.10.2025 ja TEDissä 13.10.2025 sekä Salon kaupungin internetsivuilla. Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin sähköisessä hankintajärjestelmässä Tarjouspalvelussa, johon myös tarjoukset tuli jättää. Hankinnan arvioitu arvo ylittää tavaroiden ja palvelujen EU-kynnysarvon. Hankintamenettely oli avoin menettely, jossa perustetaan puitejärjestely. Hankinta on jaettu kahteen osa-alueeseen, jotka ovat 1. ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötyöt sekä 2. ilmanvaihdon mittaus- ja säätötyöt.

Hankintaan oli mahdollista esittää lisäkysymyksiä 24.10.2025 klo 14.00 mennessä. Lisäkysymyksiä ei esitetty.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 11.11.2025 klo 12.00 mennessä saapui kymmenen (10) tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Are Oy, Consti Talotekniikka Oy, Kiinteistöpalvelut, Ilmair Oy, Ilmastointitohtorit Oy, Iss Palvelut Oy, IV-Aalto Oy, LVI-Trio Oy, MA-LVI Oy, Nuohousvoima Oy ja PT Air Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjoajalla tuli olla osa-alueessa 1. referensseinään vähintään viisi (5) tämän hankinnan kohteena olevia töitä vastaavaa toimeksiantoa kiinteistökohteisiin, jotka on toteutettu viimeisten kuuden (6) vuoden aikana. Referensseinä hyväksytään 1.1.2019 alkaen tässä hankinnassa asetettuun tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä valmistuneet kohteet. Vastaaviksi toimeksiantoiksi katsotaan ilmanvaihtojärjestelmien puhdistusta sisältäen säätötyöt sosiaali- ja

terveyspalvelujen rakennuksissa, toimistorakennuksissa, kouluissa ja päiväkodeissa tai näitä vastaavissa rakennuksissa, joissa ilmanvaihdon kokonaispoistoilmamäärät ovat vähintään 2,0 m³/s.

Tarjouspyynnön mukaan tarjoajalla tuli olla osa-alueessa 2. referensseinään vähintään viisi (5) tämän hankinnan kohteena olevia töitä vastaavaa toimeksiantoa kiinteistökohteisiin, jotka on toteutettu viimeisten kuuden (6) vuoden aikana. Referensseinä hyväksytään 1.1.2019 alkaen tässä hankinnassa asetettuun tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä valmistuneet kohteet. Vastaaviksi toimeksiannoiksi katsotaan ilmanvaihtojärjestelmien säätötyöt sosiaali- ja terveyspalvelujen rakennuksissa, toimistorakennuksissa, kouluissa ja päiväkodeissa tai näitä vastaavissa rakennuksissa, joissa ilmanvaihdon kokonaispoistoilmamäärät ovat vähintään 1,0 m³/s.

Tarjouspyynnön mukaan Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tarvittaessa täsmennyksiä ja täydennyksiä ilmoitettujen referenssikohteiden osalta. Referenssejä ei saa lisätä jälkikäteen eli tällä tarkoitetaan sitä, että tarjoaja ei saa lisätä puuttuvaa referenssiä tarjousten jättämisen määräajan jälkeen.

PT Air Oy:ltä ja MA-LVI Oy:ltä pyydettiin täsmennystä tarjouksessa ilmoitettujen referenssien ilmanvaihdon kokonaispoistoilmamäärien osalta. PT Air Oy:n täsmennys saatiin ja se hyväksyttiin.

MA-LVI Oy:ltä pyydettiin myös täsmennystä tarjoukseen liitetyn luottoluokitusraportin osalta. Tarjouspyynnön mukaan tarjoukseen liitetty raportti ei saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempi. MA-LVI Oy:n tarjoukseen liitetty raportti on lähes vuoden vanha. MA-LVI Oy ei vastannut hankintayksikön lähettämiin kahteen täsmennyspyyntöön lainkaan. MA-LVI Oy:n tarjous on ollut puutteellinen siltä osin, että tarjoukseen liitetty luottoluokitustodistus on ollut lähes vuoden vanha, eikä täytä tarjouspyynnön vaatimusta siitä, että raportin tulee olla enintään kolme kuukautta vanha. Näin ollen MA-LVI Oy:n tarjous on tarjouspyynnön vastainen luottoluokituksen osalta, ja tarjous suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Hankintalain 96 §:n mukaan Hankintayksikön on vaadittava tarjoajalta selvitys tarjouksen hinnoista tai kustannuksista, jos tarjous vaikuttaa poikkeuksellisen alhaiselta. Ilmair Oy:n tarjouksessa annetut yksikköhinnat vaikuttivat poikkeuksellisen alhaisilta, joten tarjoajalta pyydettiin tähän hankintalain 96 §:n mukaista selvitystä. Selvitys saatiin määräaikaan mennessä. Saatu selvitys selittää riittävästi tarjouksen hintatason ja osoittaa, että hankinta voidaan toteuttaa tarjouspyynnön mukaisesti.

Saadut tarjoukset täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaan Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinta on ainoa valintaperuste ja hinnan painoarvo on 100 % eli 100 pistettä. Hankinnan osa-alueissa tarjottuja hintoja on painotettu tarjouspyynnön kohdassa Hankinnan

Tekninen lautakunta

§ 56 09.12.2025

kohteen kriteerit kuvatun mukaisesti. Tarjoajien valinta tehdään osa-aluekohtaisesti ja kummallekin osa-alueelle valitaan viisi (5) kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjoajaa puitejärjestelyyn, jotka täyttävät tarjouspyynnön vaatimukset.

Hankintalain 93 §:n mukaan, jos hankintayksikkö käyttää muissa kuin tavarahankinnoissa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena ainoastaan halvinta hintaa, sen on esitettävä tätä koskevat perustelut hankinta-asiakirjoissa, hankintapäätöksessä taikka hankintamenettelyä koskevassa erillisessä kertomuksessa. Kyseisessä Salon kaupungin ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötöiden hankinnassa valintaperusteena on ollut hinnaltaan halvin tarjous siksi, että tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset on asetettu niin korkeiksi, että laadullisia kriteerejä ei ole ollut tarpeen asettaa.

Tarjosten vertailun yhteenveto on esityslistan liitteenä. Vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset jättivät seuraavat tarjoajat osa-alueittain.

Osa-alue 1. ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötyöt: 1. Ilmair Oy, 2. Nuohousvoima Oy, 3. PT Air Oy, 4. LVI-Trio Oy ja 5. Consti Talotekniikka Oy.

Osa-alue 2. ilmanvaihdon mittaus- ja säätötyöt: 1. Ilmair Oy, 2. Nuohousvoima Oy, 3. PT Air Oy, 4. LVI-Trio Oy ja 5. Consti Talotekniikka Oy.

Ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötöitä sekä ilmanvaihdon mittaus- ja säätötöitä hankitaan vain tilaajan tarpeen mukaan ja varattujen määrärahojen puitteissa. Tilaaja ei sitoudu mihinkään vähimmäis- tai enimmäisostomääriin. Hankinnan arvioitu enimmäisarvo on koko sopimuskaudella (optiot mukaan lukien) 680 000 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää sulkea MA-LVI Oy:n tarjouksen pois tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena edellä valmistelussa esitetyin perustein.

Tekninen lautakunta päättää hankkia ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötyöt osa-alueittain seuraavilta tarjoajilta tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti:

Osa-alue 1. ilmanvaihtokanavien puhdistus- ja säätötyöt: 1. Ilmair Oy, 2. Nuohousvoima Oy, 3. PT Air Oy, 4. LVI-Trio Oy ja 5. Consti Talotekniikka Oy.

Osa-alue 2. ilmanvaihdon mittaus- ja säätötyöt: 1. Ilmair Oy, 2. Nuohousvoima Oy, 3. PT Air Oy, 4. LVI-Trio Oy ja 5. Consti Talotekniikka Oy.

Tekninen lautakunta

§ 56 09.12.2025

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja Sallinen poistui tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 17.14 ja palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn päättyttyä klo 17.20.

Tiedoksianto

Tarjoajat; hankintapalvelut lähettää otteen

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 2	EI JULKINEN Vertailun yhteenveto, ilmanvaihdon puhdistus-, mittaus- ja säätötöiden hankinta

Tekninen lautakunta

§ 57 09.12.2025

Mikroliikennelupien yleiset lupaehdot

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 57
5217/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Infrapäällikkö Petri Virtanen, petri.virtanen@salo.fi, 02 778 5201 ja kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salo.fi, 02 778 2302

Uudistunut lainsäädäntö edellyttää mikroliikennelupakäsittelyä kaupungeissa. Liikenteen palveluista annetun 2 a luvun 8 b §:n mukaan yhteiskäyttöisten ajoneuvolain 28 §:n 1 momentissa ja 29 §:ssä tarkoitettujen ajoneuvojen sekä moottorilla varustettujen polkupyörien ammattimaisen vuokralle tarjoamisen edellytyksenä kunnan hallinnoimalla alueella on, että palveluntarjoajalla on voimassa oleva mikroliikennelupa. Mikroliikenneluvan myöntää hakemuksesta se kunta, jonka alueella ajoneuvoja tarjotaan vuokralle. Lupa on voimassa enintään viisi vuotta kerrallaan sen myöntämisestä. Kunta määrittelee luvan voimassaolon pituuden ottaen huomioon kunnan liikenteelliset olosuhteet, liikennetiheys, liikenteen sujuvuus, sekä mikroliikenneluvan haltijoiden lukumäärä kunnassa. Kunta voi liittää mikroliikennelupaan liikenneturvallisuuden, liikenteen esteettömyyden taikka kadun tai muun yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta tarpeellisia ajallisia tai alueellisia ehtoja.

Ehdotus Salon kaupungin lupaehtoiksi:

Mikroliikenneluvan yleiset lupaehdot Salossa

Voimassa 1.1.2026 alkaen

Lupaehdot koskevat yhteiskäyttöisten, ajoneuvolain 28 §:n 1 momentin tai ajoneuvolain 29 §:n mukaisten ajoneuvojen tai moottorilla varustettujen polkupyörien vuokralle tarjoamista ammattimaisesti Salon kaupungin hallinnoimalla alueella.

1) Käsitteet

Näissä lupaehtoissa: "palveluntarjoajalla" tarkoitetaan toimijaa, joka tarjoaa vuokralle yhteiskäyttöisiä sähköpotkulautoja tai muita ajoneuvolain 28 §:n 1 momentin tai ajoneuvolain 29 §:n mukaisia ajoneuvoja tai moottorilla varustettuja polkupyöriä. "Ajoneuvolla" tarkoitetaan vuokralle tarjottavia yhteiskäyttöisiä ajoneuvoja. Näitä ovat esimerkiksi sähköpotkulaudat, mutta myös muut ajoneuvolain 28 §:n 1 momentin tai ajoneuvolain 29 §:n mukaiset ajoneuvot tai moottorilla varustetut polkupyörät. "Palvelulla" tarkoitetaan palveluntarjoajan tarjoamaa palvelua, jossa asiakkaat voivat vuokrata ajoneuvoja liikkumiseen. "Käyttäjällä" tarkoitetaan asiakasta, joka käyttää palveluntarjoajan tarjoamaa palvelua.

2) Luvan hakeminen ja hinta

Mikroliikennelupaa koskevaan hakemukseen on liitettävä: 1a) hakijan nimi, yhteystiedot ja laskutustiedot 1b) hakijan käyttäjille ja ulkopuolisille

tarkoitettun palautepalvelun yhteystiedot 2) tieto vuokralle tarjottavien ajoneuvojen laadusta ja ajoneuvojen enimmäismäärästä 3) tieto toiminta-alueesta kunnassa 4) tieto toiminnan alkamisajankohdasta 5) selvitys palveluntarjoajan valmiuksista huolehtia lupaehtojen noudattamisesta. Jos edellä mainituissa tiedoissa tapahtuu luvan myöntämisen jälkeen olennaisia muutoksia, on muutoksista ilmoitettava viipymättä sähköpostiosoitteeseen mikroliikenne@salo.fi. Tarkemmat ohjeet luvan hakemiseen on julkaistu Salon kaupungin nettisivuilla. Salon kaupunki perii 150 euron maksun mikroliikenneluvan hakemuksen käsittelystä. Mikroliikennelupa myönnetään määräajaksi.

3) Yhteydenpito

Kaupungin ja palveluntarjoajan välillä Mikroliikennelupa-asioissa yhteydenpitoon tarkoitettu Salon kaupungin sähköpostiosoite on mikroliikenne@salo.fi. Luvan voimassaolon aikana pidetään tarvittaessa kaupungin ja palveluntarjoajien välillä yhteistyöpalavereja, joissa käydään läpi ajankohtaisia asioita. Palaveriin voidaan tarvittaessa kutsua mukaan myös sidosryhmiä, kuten poliisi tai pelastuslaitos.

4) Ajoneuvojen määrä

Ajoneuvojen lukumäärää ei ole rajoitettu.

5) Käyttöalue

Ajoneuvoilla ajaminen ja pysäköinti on kielletty sellaisilla kaupungin hallinnoimilla alueilla, joita ei ole tarkoitettu liikenteelle, kuten tietyillä liikuntapaikoilla ja koulujen ja päiväkotien oleskelu- ja leikkialueilla. Näissä paikoissa ajoneuvolla ajaminen voi rikkoa päällysteitä tai aiheuttaa vaaraa alueella liikkuville tai oleskeleville ja pysäköinti voi haitata alueen muiden toimintojen käyttöä. Palveluntarjoajan tulee estää ajoneuvojen käyttö näillä alueilla teknisesti.

Käyttökieltoalueet on esitetty Salon karttapalvelussa. Muutoin palveluntarjoaja voi päättää vapaasti käyttöalueestaan.

6) Toimintakausi

Kunnossapidon mahdollistamiseksi ja liikenneturvallisuussyistä toimintaa saa harjoittaa vain sulan maan aikaan. Kaupunki ilmoittaa palveluntarjoajille, kun toiminnan saa keväällä aloittaa, kuitenkin viimeistään 20.4. Toimintakauden aloittamisen edellytyksenä on, että tiet pientareineen ovat sulia, 10 vuorokauden sääennusteessa vuorokauden keskilämpötilan ennustetaan olevan pysyvästi plussan puolella ja ei luvata lumisateita. Palveluntarjoajalla on 19.4. saakka oltava valmius viedä ajoneuvot pois 48 tunnin kuluessa, mikäli takatalven vuoksi ennakoidaan tarvetta auraukselle tai hiekoitukselle. Kaupunki ilmoittaa palveluntarjoajalle, mikäli ajoneuvot pitää poistaa takatalven vuoksi. Syksyisin toimintakautta voi jatkaa vähintään 15.10. saakka. Tämän jälkeen toimintakautta voi jatkaa, mikäli sää- ja keliolosuhteet sen mahdollistavat. 16.10. alkaen palveluntarjoajalla tulee kuitenkin olla valmius viedä ajoneuvot pois 48 tunnin kuluessa, mikäli kaupunki sitä sää- tai keliolosuhteiden, esimerkiksi ennustettujen lumisateiden tai yöpakkasten ja niiden aiheuttaman aurauksen tai hiekoitustarpeen vuoksi edellyttää. Mikäli sää muuttuu tämän jälkeen kesäiseksi, tiet pientareineen ovat sulia, 10 vuorokauden sääennusteessa ei luvata lumisateita ja vuorokauden keskilämpötilan ennustetaan olevan

pysyvästi plussan puolella, voi palveluntarjoaja kaupungin luvalla tuoda ajoneuvot takaisin. Edelleen palveluntarjoajalla tulee olla valmius viedä ajoneuvot pois 48 tunnin kuluessa, mikäli kaupunki sitä edellyttää. Kaupunki ilmoittaa palveluntarjoajille, milloin ajoneuvot on poistettava joko väliaikaisesti tai talvitauolle. Salon kaupunki ei vastaa mahdollisista ajoneuvoille aiheutuneista vaurioista, jotka aiheutuvat kunnossapidon seurauksena.

7) Hiekanpoisto

Keväisen hiekanpoiston mahdollistamiseksi palveluntarjoajalla tulee olla valmius poistaa ajoneuvot pois ennalta ilmoitetulta alueelta ja ennalta ilmoitettuna ajankohtana vuorokaudeksi kerrallaan. Kaupunki antaa palveluntarjoajille viimeistään kolme vuorokautta ennen hiekanpoiston alkamista tiedon alueista, joissa hiekanpoistoa tehdään ja joissa ajoneuvot pitää poistaa. Hiekanpoiston tarkasta ajankohdasta kaupunki tiedottaa palveluntarjoajaa viimeistään vuorokautta ennen hiekanpoiston aloittamista. Salon kaupunki ei vastaa mahdollisista ajoneuvoille aiheutuneista vaurioista, jotka aiheutuvat hiekanpoiston seurauksena.

8) Ajonopeudet

Ajoneuvojen nopeuksia rajoitetaan liikenneturvallisuuden vuoksi ja onnettomuuksien vähentämiseksi. Ajoneuvojen maksiminopeus on 20 km/h klo 6.00–22.00 välisenä aikana. Yöaikaan tapahtuvien onnettomuuksien vähentämiseksi sähköpotkulautojen maksiminopeus klo 22.00–6.00 välisenä aikana on 15 km/h. Näiden rajoitusten lisäksi Salon torin alueella ja riippusillalla on kokonaan mikroajoneuvoilla ajo kielletty sekä torin halkovalla kevyen liikenteen väylällä on maksiminopeus 15 km/h. Nopeusrajoitusalueet on esitetty Salon karttapalvelussa.

9) Pysäköinti

Palveluntarjoajan tulee ohjeistaa käyttäjiä pysäköimään oikein. Ajoneuvo tulee pysäköidä niin, ettei siitä aiheudu haittaa muulle liikenteelle. Ensisijaisesti ajoneuvo tulee pysäköidä merkitylle pysäköintipaikalle tai olemassa olevien pyörätelineiden viereen kuitenkin vähentämättä polkupyörien pysäköintipaikkoja. Ajoneuvon saa pysäköidä myös jalkakäytävän tai pyörätien reunaan, mutta kuitenkin niin, että ohittavalle liikenteelle jää vähintään 2,5 m leveä tila. Ajoneuvoa ei saa pysäköidä jalkakäytävälle niin, että jalankulkija joutuu väistämään pyörätielle tai ajoradalle, eikä pyörätielle niin, että pyörätietä käyttävä joutuu väistämään jalkakäytävälle tai ajoradalle. Jalkakäytävälle, pyörätielle tai ajoradan varteen pysäköidessä ajoneuvo tulee pysäköidä mahdollisimman reunaan ja väylän suuntaisesti. Ajoneuvoa ei saa pysäköidä kulkuväylälle kohtaan, jossa sitä ei voi havaita riittävän etäältä. Ajoneuvoa ei saa pysäköidä rakennuksen oven eteen niin, että se estää kulun rakennukseen. Ajoneuvoa ei saa pysäköidä bussipysäkkien odotusalueelle siten, että se vaikeuttaa bussiin nousemista tai sieltä poistumista. Palveluntarjoajan tulee seurata, että ajoneuvot pysäköidään edellä mainittujen ehtojen mukaisesti. Ehtoja tulee noudattaa myös, kun palveluntarjoaja siirtää itse ajoneuvoja.

9.1) Pysäköintialueet

Salon katualueille ja kaupungin kiinteistöjen pihoille on määritelty alueita, jonne ajoneuvojen pysäköintiä tulee ohjata. Osa paikoista on merkitty maastoon katumerkinnöin. Osoitettujen pysäköintialueiden tarkoituksena on keskittää pysäköintiä tiettyihin pisteisiin. Pysäköintialueita voidaan toiminnasta saatavien kokemusten mukaan tarvittaessa myöhemmin lisätä, muuttaa tai poistaa. Pysäköintipaikat on esitetty Salon karttapalvelussa.

9.2) Pysäköintikieltoalueet

Saloon on määritelty alueita, joihin ajoneuvoja ei saa liikenneturvallisuus- ja / tai esteettömyysistä pysäköidä. Näitä ovat esimerkiksi pelastustiet, sillat, alikulut, ahtaat kulmukset ja muut näkemältään rajoitetut tai kapeat kohdat. Lisäksi joillakin alueilla pysäköinti on kielletty muualla kuin erikseen osoitetuilla pysäköintipaikoilla. Pysäköintikieltoalueita ei merkitä maastoon, vaan pysäköinnin ohjauksen tulee tapahtua sovelluksen kautta. Pysäköintikieltoalueet on esitetty Salon karttapalvelussa.

9.3) Lupaehtojen vastaisesti pysäköidyt ajoneuvot

Mikäli ajoneuvo on pysäköity näiden lupaehtojen vastaisesti tai ilman voimassa olevaa mikroliikennelupaa, voi kunta tehdä ajoneuvolle lähi- tai varastosiirron välittömästi. Kunta perii siirtoprosessista aiheutuneet kustannukset palveluntarjoajalta erikseen vahvistetun hinnaston mukaisesti.

10) Käyttösovelluksen ominaisuudet

Palveluntarjoajan tulee opastaa käyttäjiä turvalliseen liikennekäyttämiseen ja ohjeistaa ajoneuvon oikea paikka liikenteessä. Tämän voi toteuttaa esimerkiksi tarjoamalla sovelluksessa linkin Liikenneturvan ajoneuvon liikennesääntöjä koskeville nettisivuille. Palveluntarjoajan tulee sovelluksessaan suositella kypärän käyttöä. Palveluntarjoajan tulee sovelluksessaan ohjata palvelun käyttäjiä pysäköimään mikroliikenneluvan lupaehtojen mukaisesti. Pysäköintiin liittyvät lupaehdot on esitetty kohdassa 9. Sovelluksessa pitää vaatia käyttäjää ottamaan kuva pysäköinnistä ajon päätteeksi.

Päihtyneenä ajamisen ennaltaehkäisemiseksi käyttösovelluksessa on vaadittava käyttäjiä tekemään perjantain ja lauantain, lauantain ja sunnuntain, vappuaaton ja vappupäivän sekä juhannusaaton ja juhannuspäivän välisinä öinä klo 22 - 06 reaktiotesti, jolla testataan käyttäjän päihtymystila. Mikäli reaktiotesti osoittaa, että käyttäjä on päihtynyt, hän ei voi saada ajoneuvoa käyttöönsä. Palveluntarjoaja vastaa siitä, että rajoitusalueet ovat sovelluksessa selkeästi näkyvissä käyttäjille.

11) Tapahtumat

Suurten tapahtumien tai muiden paljon ihmisiä tiettyyn paikkaan keräävän juhlien tai kokoontumisen aikana palveluntarjoajan tulee valvoa ajoneuvojen sijaintia tehostetusti. Palveluntarjoajan tulee estää ajoneuvojen kasautuminen niin, että ohikulkeminen tai alueiden käyttö estyy ja tarvittaessa lisätä ajoneuvojen siirtoja tekevän henkilökunnan määrää. Palveluntarjoajalla tulee olla valmius rajoittaa ajoneuvojen käyttöä tapahtuman tai muun väen kokoontumisen aikana. Kaupunki voi tapahtumien ja väen kokoontumisten aikana asettaa tilapäisesti esteettömyyden ja / tai liikenneturvallisuuden kannalta välttämättömiä

nopeusrajoitus- tai pysäköintirajoituksia, pysäköintipaikkoja tai käyttökieltoalueita. Kaupunki toimittaa palveluntarjoajille tiedon tapahtumien vaatimista poikkeusjärjestelyistä viimeistään 7 vuorokautta ennen poikkeusjärjestelyjen alkua. Vuosittain toistuvia tapahtumia ja väenkokootumisia, joilla voi olla vaikutusta ajoneuvojen rajoituksiin, ovat ainakin:

- Kesä torstaiset iltatorit
- Koulujen päättäjäispäivä
- Torilla ja Horninkadulla järjestetyt markkinat
- Salo-Volley
- Kurpitsaviikot

12) Työmaat

Palveluntarjoajalla tulee olla valmius muuttaa rajoituksia tilapäisesti, mikäli työmaa, esimerkiksi kadunrakennustyö, aiheuttaa muutoksia liikennejärjestelyihin, ja rajoitukset ovat esteettömyyden ja / tai liikenneturvallisuuden kannalta välttämättömiä. Kaupunki toimittaa palveluntarjoajille tiedon työmaan vaatimista poikkeusjärjestelyistä viimeistään 7 vuorokautta ennen poikkeusjärjestelyjen alkua.

13) Palveluntarjoajan tekemät ajoneuvojen siirrot

Palveluntarjoajan tulee noudattaa tieliikennelakia, kun siirtää ajoneuvoja esimerkiksi pakettiautolla. Palveluntarjoaja voi toiminnassaan käyttää niin sanottuja "droppeja" eli pysäköintialueita, jonne tuodaan useita ajoneuvoja kerrallaan käyttäjien saataville. Näiden alueiden tulee olla sijainniltaan sellaisia, että niihin pääsee palveluntarjoajan kalustolla tieliikennelakia noudattaen.

14) Palautekanava ja verkkosivut

Palveluntarjoajalla tulee olla suora ja helposti käytettävä palautekanava, jonka kautta kuntalaiset ja kiinteistönomistajat voivat olla yhteydessä palveluntarjoajaan ilman kaupunkia välikätenä. Palautekanavan tulee olla saatavilla myös ilman sovelluksen lataamista. Palveluntarjoajan tulee julkaista nettisivuillaan liikennevakuutusyhtiönsä tiedot ja ohjeet korvaushakemuksen tekemiseen, jotta tieto on onnettomuustilanteessa helposti saatavilla myös ulkopuolisille. On suositeltavaa, että vastaavat tiedot löytyvät myös käyttösovelluksesta.

15) Data ja rajapinnat

Pysäköinti-, pysäköintikielto-, nopeusrajoitus- ja käyttökieltoalueet näkyvät Salon karttapalvelussa. Salon kaupunki voi luovuttaa karttapalvelussa näkyvät tiedot palveluntarjoajalle myös paikkatietomuodossa (Shapefile tai vastaava). Palveluntarjoaja voi pyytää kaupunkia toimittamaan tiedot myös palveluntarjoajan järjestelmiin sopivassa tiedostomuodossa. Palveluntarjoajan tulee toimittaa kaupungille vuosittain joulukuun loppuun mennessä anonymisoitua historiatietoa ajoneuvojen käytöstä kuluneelta vuodelta. Toimitettavan tiedon tulee pitää sisällään:

- jokaisen pysäköinnin sijainti ja alkuajankohta
- jokaisen matkan alkuajankohta ja pituus.

Jos palveluntarjoajalla on vuokrattavana useita erilaisia ajoneuvoja, tulee tiedossa eritellä eri ajoneuvo tyypit. Ensisijaisesti palveluntarjoajan tulee toimittaa tieto rajapinnan kautta, mutta mikäli se mahdotonta, tiedon voi

Tekninen lautakunta

§ 57 09.12.2025

toimittaa myös sähköpostitse. Tiedot tulee toimittaa CSV- ja GeoJSON -muodossa. Kaupunki voi käyttää tietoa lupaehtojen noudattamisen seurantaan, ajoneuvojen pysäköintipaikkojen suunnitteluun ja onnettomuusriskin selvittämiseen. Palveluntarjoajan toivotaan lisäksi luovuttavan kaupungin viranomaiskäyttöön suunnittelua varten anonymisoitua dataa, mm. reittitietoa ajoneuvoilla tehdyistä matkoista

16) Muutokset lupaehtoihin luvan voimassaoloaikana

Kaupunki voi perustellusta syystä muuttaa tai asettaa luvan voimassa ollessa uusia ehtoja, jos muutokset ovat liikenneturvallisuuden, esteettömyyden tai kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta välttämättömiä.

17) Luvan peruutus

Jos palveluntarjoaja ei noudata mikroliikenneluvassa asetettuja ehtoja, kaupunki voi antaa luvanhaltijalle huomautuksen ja kehottaa luvanhaltijaa korjaamaan puutteet määräajassa. Jos luvanhaltija ei noudata kehotusta ja havaittua puutetta on pidettävä olennaisena, kaupunki voi peruuttaa luvan.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä valmistelun mukaiset yleiset lupaehdot mikroliikenneluvissa noudatettaviksi. Nyt voimassa olevat rajoitus- ja kieltoalueet on esitetty tämä päätöksen liitteenä. Jatkossa ajantasaista tietoa kulloinkin voimassa olevista rajoitus- ja kieltoalueista pidetään Salon kaupungin karttapalvelussa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kaupunginlakimies

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Liite 1, Mikroliikenneluvan aluerajaukset, torin ympäristö
Liite 4	Liite 2, Mikroliikenneluvan aluerajaukset, riippusilta

Tekninen lautakunta

§ 58 09.12.2025

Salon kaupungin ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välillä laadittavien vuokrasopimusten ehtojen hyväksyminen 1.1.2026 alkaen

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 58
5345/10.03.02.03.00/2025

Valmistelija

tekninen johtaja Teemu Virtanen, teemu.virtanen@salon.fi, 02 778 7066

Salon kaupunki ja Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) tekivät vuokra-asetuksen mukaiset 3+1 vuoden vuokrasopimukset kaupungin omistamista sote-käytössä olevista kiinteistöistä ja tiloista hyvinvointialueen toiminnan alkaessa. Vuokrasopimukset tehtiin asetuksen mukaisesti määräaikaisena vuosille 2023-2025 sekä yksi mahdollinen optiovuosi, minkä käyttöönotosta hyvinvointialueen tuli ilmoittaa kaupungille vuoden 2024 loppuun mennessä.

Varha ilmoitti ottavansa optiovuoden vuodelle 2026 käyttöön Halikkokodin, Lehmuskodin ja Kaupungintalolta vuokrattujen tilojen osalta, muista kohteista tuli neuvotella uudet sopimukset. Pelastustoiminnan tilojen ja paloasemien vuokrasopimukset ovat ns. siirtyviä sopimuksia, eikä niiden jatkosta neuvoteltu tässä yhteydessä. Siirtyvällä sopimuksella tarkoitetaan vuokrasopimusta, mikä on ollut voimassa ja siirtynyt suoraan lain nojalla hyvinvointialueelle niiden aloittaessa.

Varha on ilmoittanut, että kokonaan sen käytöstä poistuvat 31.12.2025 Hintan hoivakoti, Kiikalan lääkäritalo, Isohärjänmäen asuntola B ja Muurlan neuvola. Lisäksi Varha on ilmoittanut, että se tulee käyttämään jatkossa noin puolta tällä hetkellä kokonaan käytössään olevista Suomenselän ja Kiskon sosiaali- ja terveystaloista.

Neuvoteltavia kohteita on yhteensä 52 kpl, sisältäen kokonaan sote-käytössä olevia kohteita, osittain sote-käytössä olevia kohteita ja pienempiä koulujen ja päiväkotien yhteydessä olevia oppilashuollon tiloja. Neuvoteltavien kohteiden huoneistoala on yhteensä n. 34 500 m².

Vuokrasopimusneuvottelut aloitettiin keväällä 2025 ja kaupunkia neuvotteluissa ovat edustaneet tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö ja kaupunginlakimies. Lisäksi neuvotteluihin osallistuivat Salon Kuntakiinteistöt Oy:n edustajat, koska osa Varhalle vuokratuista kiinteistöistä tulee Kuntalain 126 §:n yhtiöittämisvelvoitteen mukaisesti siirtää erikseen valmisteltavalla tavalla yhtiön omistukseen.

Sopimusneuvotteluissa käsiteltiin uutta vuokrasopimusmallia, siihen liittyviä yleisiä sopimusehtoja sekä sen liitteeksi tulevaa vastuunjakotaulukkoa. Neuvotteluissa arvioitiin myös kohdekohtaiset pääomavuokrat ja ylläpitovuokrat uudelleen.

Pääomavuokra

Tekninen lautakunta

§ 58 09.12.2025

Pääomavuokrat käytiin neuvotteluissa läpi kohdekohtaisesti huomioiden Varhan kilpailuttaman AKA, yleisauktorisoidun kiinteistöarvioitsijan toimesta (Welado) tehdyt pääomavuokramäärittelyt. Lisäksi läntisen terveysaseman osalta teetettiin tarkempi kiinteistökohtainen vuokratasolausunto yhteistyössä Varhan kanssa. Vuokramäärityksen lähtökohtana on ollut markkinavuokrataso. Pääomavuokria määriteltäessä on lisäksi huomioitu kohdekohtainen kuntoluokka, korjausvelka, peruskorjaustarve ja vuokrasopimuksen kesto.

Ylläpitovuokra

Ylläpitovuokra sisältää isännöinti-, vakuutus-, kiinteistönhoito-, kunnossapito-, lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätehuoltokustannukset sekä osassa kohteista myös puhtaanapidon. Osassa kohteista Varha tulee tekemään oman sähkösopimuksen, jolloin ylläpitovuokra ei sisällä sähkökustannuksia.

Neuvottelujen lähtökohtana on Varhan osalta ollut, että sopimukset tehdään toistaiseksi voimassa olevina 12 kuukauden molemminpuoleisella irtisanomisajalla, perusteena Varhan keskeneräinen palveluverkkosuunnitelma. Tästä poikkeuksena on 11 kohteen osalta neuvoteltu lyhyempi 6 kuukauden irtisanomisaika.

Vuokrattavien kohteiden yhteenlaskettu kokonaisvuokra on 1.1.2026 alkaen 420 716,12 euroa kuukaudessa.

Liitteet:

- Vuokrasopimus pohja
- Vastuunjakotaulukko
- Vuokrattavat kohteet ja kohdekohtaiset vuokraehdot, Salassa pidettävä, peruste: Julkisuuslaki 24 §, 1 momentti, kohta 17 (julkisyhteisön liike- ja ammattisalaisuudet)

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Salon kaupungin ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välillä laadittavien vuokrasopimusten ehdot ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan hyväksytyjen ehtojen mukaiset kohdekohtaiset vuokrasopimukset.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Nummentalo ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn alkaessa klo 17.25 ja palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn päättyttyä klo 17.40.

Tiedoksianto

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, toimitilajohtaja



Tekninen lautakunta

§ 58 09.12.2025

Kirjaamo

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 5	Vuokrasopimus pohja
Liite 6	Vastuunjakotaulukko Salo
Liite 7	Vuokrattavat kohteet (JulkL 24.1 § 17)

Tekninen lautakunta

§ 59 09.12.2025

Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelma

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 59
3270/10.03.01.01/2025

Valmistelija

Kaavoitusarkkitehti Elisa Tegel, elisa.tegel@salon.fi, 02 778 5105

Salon maankäyttöpalveluissa on valmistunut Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelma. Suunnittelualue sisältää asemakaavan mukaisia puistoalueita Salonjoen länsirannalla 110-tien pohjoispuolella Ketorannankadulle asti sekä pienen osan Puusepänpuistoa Somerontiehen rajautuen. Yleiskaavassa alue on lähivirkistysaluetta. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 7,4 hehtaaria. Pituutta alueella on noin 1,2 km ja leveyttä kapeimmillaan 20 metriä.

Yleissuunnitelmaluonnos on ollut nähtävillä 18.6 – 7.7.2025 yhtä aikaa asukaskyselyn kanssa. Suunnitelmaa on muokattu ja täydennetty saatujen palautteiden perusteella. Yleissuunnitelma on ollut nähtävillä 17.11 – 1.12.2025 välisen ajan.

Tavoitteena on kehittää jokirannan puistoista kaikille yhteistä tilaa, jossa on toimintaa kaiken ikäisille, monipuolistaa alueen virkistyskäyttöä sekä vaalia ja kehittää alueen luonnon monimuotoisuutta ja hulevesien hallintaa. Lähtökohtina ovat myös olleet viheralueiden ylläpidon rajallisten resurssien huomiointi ja viheralueiden nykytilan säilyttäminen niiltä osin, kuin se on tarkoituksenmukaista. Salonjoen varren puistot ovat Salon kaupunkikeskustan ainoita jatkuvia ja yhtenäisiä viheralueita.

Yleissuunnitelma on osa Salonjoen ranta-alueiden kehittämistä. Suunnittelun ensimmäinen vaihe on ollut Salonjoen ranta-alueiden kehittämissuunnitelma rautatiesillan ja Vuohensaaren väliselle alueelle, joka valmistui 2023. Uusimman lisänsä jokirannan kehittämiseen ja aikatauluun tuovat vuodelle 2028 suunnitellut Salon asuntomessut, joiden yhtenä rakennuskohteena on Ollikkalan Puusepänpuisto. Jokirannan viheralueiden kunnostaminen lisää sekä olevien että tulevien asuinalueiden viihtyisyyttä.

Asukaskyselyssä saadut kommentit tukevat suunnitelman tavoitteita. Myös kyselyssä korostuivat kaikille yhteinen tila ja monipuoliset toiminnot, luonnon ehdoilla. Jokimaiseman tärkeys ja jokiluonto nousivat esille vastauksista. Näkymiä joelle haluttiin avata, mutta luonnon monimuotoisuus säilyttää. Rannassa on linnustollista arvoa. Esteettömyys ja turvallisuus mainittiin kyselyssä myös useasti. Yleisesti oltiin tyytyväisiä siihen, että aluetta tullaan kunnostamaan ja korostettiin hoidon jatkuvuuden tarvetta ja hoidon resurssien merkitystä. Nähtävänäoloaikana 18.6 -7.7.2025 asukaskyselyyn tuli yhteensä 152 vastausta sekä lisäksi yksi muistutus kirjaamoon. Asukaskyselyn tuloksista on laadittu erillinen tiivistelmä.

Muistutus (18.6-7.7.2025 nähtävillä olleeseen suunnitelmaluonnokseen):
Ollikkalan puistoalueiden kehittämiseen oleva kysely kaavake jäi täyttämättä koska ei avautunut - olisin esittänyt jotain esiintymislavaa pienimuotoisena johon voisi nousta musisoimaan, kertomaan oivalluksista, kiitos puheita yms.

Vastine muistutukseen:

Yleissuunnitelmaan tuli 152 muistutusta asukaskyselyn kautta, joten toiveista pyritään toteuttamaan ne, joita on eniten toivottu tai jotka ovat saaneet eniten kannatusta, tiettyjen reunaehtojen rajoissa. Esiintymislavaa sellaisenaan ei ole yleissuunnitelmaan esitetty.

Yleissuunnitelmassa suurimpana muutoksena nykytilanteeseen on Tiilitehtaanpuistossa pitkään sijainneiden viljelypalstojen siirtyminen muualle ja uusien toimintojen kehittäminen alueelle. Yleissuunnitelman luonnosvaiheessa esitettiin kolmea eri luonnosvaihtoehtoa alueelle. Näistä vaihtoehtoista otettiin suunnitelman pohjaksi ne elementit ja teemat, jotka asukaskyselyssä saivat eniten kannatusta. Aivan kaikki kyselyn tuloksina saadut ideat eivät sellaisenaan olleet toteutuskelpoisia ottaen huomioon erilaiset suunnittelualueen olojen asettamat reunaehdot.

Tiilitehtaanpuistoon viljelypalstojen tilalle on yleissuunnitelmassa esitetty oleskelualue penkkeineen, keinu, kirsikkapuita ja hulevesiaihe/kausikosteikko askelkivineen. Niityt sekä pieni maisemapelto tarjoavat pölyttäjille ravintoa ja monipuolistavat viheralueiden luontoa. Kukkivat niityt tuovat silmäniloa myös virkistyskäyttöä ajatellen. Koko suunnittelualueella laajoja osia nykyisistä nurmialueista hoidetaan jatkossa niittyinä tai niittymäisinä alueina, reittien välittömiä reuna-alueita lukuun ottamatta, jotka on suunnitelmassa jätetty nurmeksi.

Nykyisten kävely- ja pyöräilyreittien risteyskohtaan on tavoitteena perustaa näköalatasanne tai vastaavanlainen rakenne, josta on mahdollista tarkastella jokimaisemaa myös esteettömästi.

Ulkokuntoilupiste on suunnitelmassa sijoitettu hoivakodin viereiseen puistoon, jossa maasto on kohtalaisen tasaista ja josta on näkymä joelle. Ulkokuntoilupisteen välineistö mahdollistaa kaiken ikäisten kuntoilun.

Tiilitehtaanpuiston leikkipaikka on tarkoitus uudistaa. Alueen kehittämisessä hyödynnetään teemana luontoa ja paikan historiaa, kuten rannalla aikoinaan sijainnutta tiilitehdasta ja sen inspiroimia värejä sekä materiaaleja.

Yhteistyössä kaupungin kuvataideasioista vastaavan taidemuseon kanssa on keskusteltu taiteen sijoittumisesta ja roolista myös Ollikkalan ranta-alueen puistoihin. Julkisen taiteen näkymistä Salon kaupungissa on tarkoitus tulevaisuudessa kasvattaa, julkinen taide luo omaleimaisuutta ja viihtyvyyttä kaupungin eri alueille. Kuvataiteen keinoin voidaan luoda kiinnostavia, mutta myös turvallisia ympäristöjä asukkaille ja käyttäjille.

Yleissuunnitelmassa oleva reitistö eli kävely- ja pyörätie säilyy nykyisellään. Tiilitehtaanpuistoon perustettava uusi reitti on kivituhkapintainen ja noin 2,5 m leveä. Pääreitit ovat talvikunnossapidettäviä ja valaistuja. Perustettavaa luontopolkua ei

talvikunnossapidetä eikä valaista. Luontopolkua Ollikkalan ranta-alueelle on esitetty yhteensä noin 550 metriä. Polun perustaminen tehdään lintujen pesimäajan ulkopuolella. Esteetöntä luontopolkua alueelle ei ole mahdollista perustaa jokirannan korkeuserojen vuoksi. 110-tien ja Somerontien alikulku ovat Ely-keskuksen hallinnassa myös alikulkujen valaistuksen osalta. Asukaskyselyn palautteen perusteella näiden alikulkujen valaistus on joko puutteellista tai puuttuu kokonaan.

Nykyiset hopeasalavat (hopeapajut) joenvarren kävely- ja pyörätien varrella ovat heikkokuntoisia ja ne tullaan uusimaan muilla puulajeilla. Poistettavia puita sijoitetaan alueelle paikoin maapuiksi lisäämään luonnon monimuotoisuutta.

Suunnitelmassa on osoitettu säilytettäviä ja avattavia näkymäkohtia joelle. Kasvillisuus jokirannassa on niittymäistä ja rehevää, osittain pensaikkoa ja alikasvosta on runsaasti. Pensaikkoa ja yksittäisiä puita tulee harventaa harkitusti rinteiden yläosasta ottaen näkymiä esiin, mutta lintujen pesimäajan ulkopuolella. Suunnitelmassa on osoitettu avattavat näkymien paikat.

Rajakadusta itään alue on avoimempaa ja sillä kohtaa saattaisi olla potentiaalia niittykasvillisuuden vähittäiseen palauttamiseen viheralueiden erilaisten hoitomenetelmien avulla.

Koko suunnittelualueelta haitalliset vieraslajit tulee kartoittaa ja poistaa.

Ollikkalan alueella on hulevesien hallinnan tarve. Kaveri- ja Halikonlahti-hankkeiden yhteydessä 2024 kartoitettiin tulvivia ongelmakohtia asukaskyselyllä. Ollikkalan osalta mainittiin alikulut sekä koulun ja päiväkodin länsipuolella olevien kerrostalojen ympäristö. Suunnittelualuetta laajemmalla alueella tulee tehdä valuma-alue- ja hulevesiselvitys ja -suunnitelma. Kokonaisvaltaisempi suunnittelu mahdollistaa myös hajautettua hulevesien viivytystä laajemmalle alueelle, ja luontopohjaisten ratkaisujen hyödyntämistä osana perinteistä ns. putkikuivatusta. Luonnonmukaisessa vesien hallinnan suunnittelussa siirrytään valumavesien nopeasta poisjohtamisesta menetelmiin, joissa vesiä käsitellään ja pidätetään hajautetusti, esim. hulevesipainanteet ja -altaat tai kosteikot. Näitä on mahdollista toteuttaa vähitellen niissä kohdissa, joissa siihen soveltuvaa, vapaata maanpäällistä tilaa löytyy.

Suunnittelualueella tämän hetkisiä todennäköisiä hulevesitulvareitteja ovat yleispiirteisen hulevesitulvakartan 2024 (Suomen ympäristökeskus) mukaan alueen kadut sekä tulvareitti keskellä Tiilitehtaanpuistoa nykyisten viljelypalstojen kohdalla. SYKE:n kartta ei sovellu rakennuskohtaiseen tarkasteluun, mutta antaa kuitenkin suuntaviivoja alueen hulevesitilanteesta.

Tiilitehtaanpuistoon suunnitellaan hulevesien viivytykseen sopiva hulevesiaihe tai kausikosteikko yksityiskohtaisemman suunnittelun yhteydessä. Kuivaan aikaan hulevesiaihe/kausikosteikko voi toimia oleskelualueena. Kausikosteikko myös osaltaan lisää luonnon monimuotoisuutta viheralueilla.

Savinen maaperä on hienojakoista ja eroosioherkkää, mikä näkyy maastossa erityisesti rinteissä vanhojen hulevesikaivojen ympärillä, joista maa-aines on huuhtoutunut pois. Hulevesikaivojen ympäriltä eroosiovauriokohdat on suunnitelmassa osoitettu korjattaviksi, lukuun ottamatta joen aiheuttamaa luonnollista eroosiota jokiuoman tuntumassa.

Yleissuunnitelmassa on esitetty alustava viheralueiden kunnossapitoluokitus (Viherympäristöliitto, RAMS2020). Siinä leikkipuisto ja ulkokuntoilupiste ovat R2 toimintaviheraluetta ja suurin osa kävely- ja pyörätien pohjoispuolisesta alueesta R3 käyttöviheraluetta. Joen ja kävely- ja pyörätien välinen alue on R4 suoja- ja vaihettumisviheraluetta sekä itäosastaan A3 maisemaniittyä.

Yleissuunnitelma on valmisteltu yhteistyössä infrapalvelujen, luontoliikuntamestarin/liikuntapalvelujen, ympäristönsuojelun sekä kaupungin kuvataideasioista vastaavan taidemuseon kanssa.

Yleissuunnitelmaluonnoksessa esitettyjen puiston puiden, istutusten, toimintojen, kalusteiden ja varusteiden sijaintipaikat ja määrät ja ovat ohjeelliset, ja ne tarkentuvat yksityiskohtaisemman suunnittelun aikana. Alueen toteutus tulee tapahtumaan vaiheittain.

Nähtävänäoloaikana 17.11 – 1.12.2025 suunnitelmaan tuli yksi muistutus.

Muistutus 1:

Kiitos että olette lähettäneet meille alueen asukkaille kirjeen yleissuunnitelmaluonnoksesta Ollikkalan alueella. Toivoisin pientä lisäystä alueen jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden turvallisuuden lisäämiseksi. Asumme osoitteessa [redacted] ja olemme huomanneet että meidän tontin vierestä jokirannan puolelta kulkee myös Ketorannankadun asukkaita, erityisesti lapsia. Heidän ja meidän kadun asukkaat kulkevat jalkaisin ja pyörällä Välikatua keskustaan päin. Uunimiehen kadun pätkä on hieman vaarallinen, kun pyöräilijät siinä pääsääntöisesti väärällä puolella tietä kulkevat sillä siinä on hieman parempi näkyvyys Eenokinkadun ja Uunimiehen kadun kulman taakse. Itsekin olen omia lapsia ohjeistanut käyttämään vasenta puolta pyöräillessä sillä oikealla puolella on lähes aina autoja parkissa ja jos niitä pyörällä väistelee, on suuressa vaarassa mikäli Eenokinkatua tai Uunimiehenkatua joku ajelee ilman erityistä varovaisuutta. Joten... toivoisin että hiekkapolkuja nyt tehdessänne, tekisitte sellaisen Välikadun kaupunginpuoleisesta päästä suoraan pyörätien alkuun. Näin tehtäisiin monen koululaisen ja aikuisen työmatkasta rutkasti turvallisempi.

Vastine muistutukseen 1:

Yleissuunnitelmakartassa on esitetty kivituhkapintaista luontopolkua, leveys 1,5 m, jonka linjaus on nyt lähestulkoon kommentissa esitetyssä kohdassa. Yksityiskohtaisemman toteutussuunnitelman yhteydessä linjausta voidaan muuttaa tarkoituksenmukaisemmaksi siten, että polku liittyy suoraan pyörätien alkuun. Jyrkkä rinne vaikuttaa osaltaan siihen, miten polku saadaan maastoon sopimaan. Yksityiskohtaisemman suunnittelun yhteydessä voidaan myös jatkaa yleissuunnitelmakartassa

Tekninen lautakunta

§ 59 09.12.2025

osoitettua polkua suunnittelualueen pohjoisosassa siten, että polulta muodostuu yhteys Ketorannankadulle. Polut eivät ole talvikunnossapidettäviä.

Liitteet:

- Salojoki Ollikkala yleissuunnitelma kartta 071025
- Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelma selostus 071025
- Asukaskyselyn tulokset Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnittelua varten 010925

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelman.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asianosaiset

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 8	Salojoki Ollikkala yleissuunnitelma kartta 071025
Liite 9	Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnitelma selostus 071025
Liite 10	Asukaskyselyn tulokset Ollikkalan jokirannan puistojen yleissuunnittelua varten 010925

Kaupunginvaltuusto
Tekninen lautakunta

§ 50 19.05.2025
§ 60 09.12.2025

Timo Lähteenmäen ym. valtuustoaloite Salon siistimiseksi

Kaupunginvaltuusto 19.05.2025 § 50

Timo Lähteenmäki ym. tekivät seuraavan aloitteen:

”Valtuustoaloite Salon siistimiseksi

Salo Siistiks! -roskienkeruukampanjaan osallistuneet keräsivät kuukauden aikana yli 1200 roskapussia eri puolilta Saloa. Kampanja jatkoi roskienkeruuseen innostamista valtakunnallisen Miljoona roskapussia -kampanjan hengessä. Myös muita talkoita saman asian tiimoilta on viime aikoina järjestetty täällä Salossa.

Salon siisteys on tietysti kiinni meistä jokaisesta itsestämme, mutta Salon kaupunki voisi näyttää kuntalaisilleen tässä hyvää esimerkkiä.

Ehdotamme, että kaupunki hankkii jokaiselle hallinnoimalleen linja-autopysäkillä roskakorin ja huolehtii sen säännöllisestä tyhjennyksestä. Joillakin pysäkeillä roskakori jo onkin.

Salossa 19.5.2025
Timo Lähteenmäki (Vas.)
Marja Ruokonen (Vas.)
Mika Nummenpalo (Liik.)
Saija-Reetta Puopolo (Vihr.)
Petteri Rissanen (PS)”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Tiedoksianto

Tekninen johtaja
Infrapäällikkö
Kaupunginpuutarhuri

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 60
2998/00.02.50/2025

Valmistelija

Infrapäällikkö Petri Virtanen, petri.virtanen@salo.fi, 02 778 5201

Salon kaupungin alueella on kaikkiaan bussipysäkkejä 732 kpl, joista osa sijaitsee ELY-keskuksen hallinnoimilla yleisillä teillä. Kaupungin hallinnoimilla katualueilla on kaikkiaan jo 60 kpl jäteastioita, joista 40:ssä on myös erillinen tuhkakoris. Nämä roskikset ovat lisätty käytön ja saadun palauteen mukaisesti. ELY-keskuksen hallinnoimilla pysäkeillä roskiksia on

Kaupunginvaltuusto
Tekninen lautakunta

§ 50 19.05.2025
§ 60 09.12.2025

heiltä saadun tiedon mukaan arviolta noin 40 kpl vilkkaimmin käytetyillä pysäkeillä.

Pysäkkien nousijamäärät ovat myös tiedossa ja ne vaihtelevat suuresti keskimääräisellä vaihteluvälillä 1 - 670 henkilöä päivässä. Kaikille pysäkeille ei näin ollen ole järkevää asentaa jäteastiaa. Jäteastiat ovat siis jo noin 100:lla vilkkaimmin liikennöidyllä pysäkillä. Sadannen vilkkaimmin käytetyn pysäkin nousijamäärän keskiarvo päivässä on 5,6 henkilöä. 200:nen vilkkaimmin käytetyn pysäkin keskimääräinen nousijamäärä on noin puolet tästä eli 2,8 henkilö/päivä. Näistä pysäkeistä noin puolet on kaupungin hallinnoimia. Kaupungin hallinnoimista pysäkeistä arviolta noin 300 on ilman roska-astiaa.

Kustannustietoa:

Nykyinen tyhjennys kerran kuussa, hinnat Salo-Halikko-alueella:

-Pikkuroskis 2,30 euroa/kerta

-Tuhka-astia 1,00 euroa/kerta.

Roskisten hinnat/kpl (alv 0%):

-Pikkuroskis noin 400 euroa

-Tuhkaroskis noin 100 euroa

Asennushinta tarvikkeineen vaihtelee 150 euron ja 300 euron välillä.

Kaikkiin Salon hallinnoimiin pysäkkeihin roska- ja tuhka-astian lisääminen maksaisi noin $300 \times 650 \dots 800$ euroa = 195 000...240 000 euroa (alv 0%) sekä tyhjennys kerran kuussa $300 \times 12 \times 3,30$ euroa = 11 800 euroa/vuosi.

Järkevää olisi lisätä astioita 50 seuraavaksi vilkkaimpiin/roskaisempiin pysäkkeihin, jolloin kustannus asennettuna olisi noin 32 000...40 000 euroa alv 0% sekä tyhjennys hinta noin 1 980 euroa/vuosi (alv 0%).

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että 2027 investointiohjelmaan lisätään hankkeelle "9558 Joukkoliikenteen infra" 40 000 euroa 50 uuden roskakorin asentamiseen eniten roskaamista esiintyville bussipysäkeille ja infrapalvelualueen käyttotalouteen kustannuspaikalle "5216 jätehuolto" lisätään vuodesta 2027 eteenpäin 2 000 euroa roskakorien tyhjentämiseen kerran kuussa. Lisäksi tekninen lautakunta katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Simo Paassilta poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 17.43.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Kirjaamo



Kaupunginvaltuusto
Tekninen lautakunta

§ 50	19.05.2025
§ 60	09.12.2025

Tekninen lautakunta

§ 61 09.12.2025

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 61

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 6.11.–3.12.2025 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 11	Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 6.11.-3.12.2025, tekninen lautakunta 9.12.2025

Tekninen lautakunta

§ 62

09.12.2025

Tiedoksi tulleet asiat

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 62

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Lautakunta keskusteli asuntomessuista.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53, § 54, § 55, § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Puhelin: 02 7781 2043
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2
Sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain (2016/1397) 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että hankintalain (2016/1397) 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely

on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain (2016/1397) 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh: 029 56 43300
fax: 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **17.12.2025**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59

Valitusosoitus (Katusuunnitelma ja yleisen alueen suunnitelma)

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella Turun hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
Puhelin: 029 56 42400
Faksi: 029 56 42414
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja.

Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta:

Salon kaupungin kirjaamo
PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Puhelin 02 778 2043
kirjaamo@salon.fi

Aukiolo ma-to 8:00 - 16:00, pe 8:00 - 14.45

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **17.12.2025**.