

Opetuslautakunta

Aika

11.11.2025 klo 17:00 - 18:16

Paikka

Kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 38	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 39	Talouden ja toiminnan raportointi 1-9/2025, opetuslautakunta	5
§ 40	Opetuslautakunnan kokoukset keväällä 2026	6
§ 41	Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027	7
§ 42	Opistopalveluiden tietosuojaohjeistus	10
§ 43	Oikaisuvaatimus opetuslautakunnan päätökseen 30.9.2025 § 25 Hajalan päiväkodin toiminnan päättäminen 31.7.2026 ja toiminnan siirtäminen Metsärinteen päiväkotiin 1.8.2026 alkaen	11
§ 44	Jonna Nyyssösen ym. valtuustoaloite vähävaraisten lasten ja nuorten kulttuuriharrastuksen tukemisesta	15
§ 45	Viranhaltijapäätökset	19
§ 46	Tiedoksi tulleet asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maleike-Ruohola Sofia Orrenmaa Anniina Juva Ilkka Hurve Anne Kortelainen Mika Lehtonen Roosa Leppähaara Marja Lunden Jore Parttimaa Satu Poikela Marko Rrustemi Gezim Sarhola Mika Isotupa Kaisa	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	 pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Muu	Mänkäri Marjaana Rrustemi Drin Haanpää Mirka Karlsson Anna Lahti Inkeri Stoor Pia Säilä Jaana	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	 läsnä §:t 37-39

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 19.11.2025

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Opetuslautakunta

§ 37 11.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 37

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.11.2025 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 19.11.2025 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jore Lunden ja Marko Poikela.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta

§ 38 11.11.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 38

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 154 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin muuta päättä.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta

§ 39 11.11.2025

Talouden ja toiminnan raportointi 1-9/2025, opetuslautakunta

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 39
1962/02.02.02.01/2025

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson@salo.fi, 02 778 7850, opetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, 02 778 4688, nuorisopalvelupäällikkö Taina Laaksonen, taina.k.laaksonen@salo.fi, 02 778 4800, rehtori Annika Viitanen Friberg, annika.viitanen@salo.fi, 02 778 4642, rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salo.fi, 02 778 4562, taloussuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Esityslistan liitteenä on talouden ja toiminnan raportti 1-9/2025. Raportti sisältää opetuslautakunnan olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat syyskuun loppuun saakka.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-9/2025 tiedokseen.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että tämän asian osalta oli kokouksessa läsnä taloussuunnittelija Mirka Haanpää. Haanpää poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.25.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Syyskuun 2025 kuukausiraportti, opetuslautakunta

Opetuslautakunta

§ 40 11.11.2025

Opetuslautakunnan kokoukset keväällä 2026

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 40
4955/00.02.08.00/2025

Valmistelija

hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, 044 778 4005

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Opetuslautakunta päätti 26.8.2025 pitämässään kokouksessaan, että lautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa tiistaisin kaupungintalolla alkaen klo 17.00.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, että opetuslautakunta kokoontuu keväällä 2026 seuraavasti:

ti 20.01.
ti 03.03.
ti 21.04.
ti 12.05.
ti 09.06.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kirjaamo
Toimistopalvelut

Opetuslautakunta

§ 41 11.11.2025

Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 41
4929/12.01.00.00/2025

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson@salo.fi, 02 7787850

Esiopetuksen velvoittavuus

Perusopetuslain 26 a §:n 4 mom. mukaan lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan ja oppilaan tulee osallistua laissa säädettyyn opetukseen, johon hänet on otettu, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.

Esiopetukseen hakeminen ja esiopetuspaikan osoittaminen

Perusopetusasetuksen § 23 a mukaan esiopetukseen tulee hakea ennen opetuksen alkamista opetuksen järjestäjän edellyttämällä tavalla. Opetuksen järjestäjän tulee etukäteen ilmoittaa esiopetuksen järjestämipaikoista, opetuksen alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen haetaan. Perusopetuslain 6 §:n 2 mom. mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun tai muun soveltuvan paikan. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämipaikaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämipaikka. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämipaikkaa.

Esiopetukseen voi hakea oppilaaksi myös muuhun kuin kunnan perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittamaan esiopetuksen järjestämipaikkaan, perusopetuslain mukaan tällöin huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Näitä oppilaita otettaessa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Kunta voi kuitenkin päättää, että sen itse järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen otetaan ensisijaisesti kunnassa asuvia lapsia.

Yleiset periaatteet

Yleiset perusteet esiopetuksen oppilaaksi ottoon tulevat perusopetuslaista (PoL 1998/628 § 4). Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Lisäksi kunta on velvollinen järjestämään oppivelvollisuuden alkamisvuonna esiopetusta pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleville lapsille ja niille lapsille, jotka aloittavat perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin. Perusopetuslain 26 a §:n mukaisesti pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevan lapsen on oppivelvollisuuslain 3§ mukaisesti osallistuttava vuoden

kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Lapsella, joka perusopetuslain 27§:n mukaisesti aloittaa perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin, on oikeus saada esiopetusta myös oppivelvollisuuden alkamisvuonna. Sen sijaan lapsella, joka aloittaa 27 §:n mukaisesti perusopetuksen vuotta säädettyä aikaisemmin, ei ole subjektiivista oikeutta aloittaa myöskään esiopetusta vuotta säädettyä aikaisemmin. (Hallituksen esitys 135/2014). Salossa noudatetaan edellä mainittuja lakiperusteita. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään tämän lain mukaisesti.

Käytäntö Salossa

Salossa esiopetukseen ilmoitaudutaan sähköisen järjestelmän kautta ajalla 2.1. – 31.1.2026. Huoltajilla on mahdollisuus esittää toivomus lapsen esiopetuspaikasta. Huoltajan esittämä toive ei ole tae siitä, että esiopetuspaikka osoitetaan toiveen mukaisesta paikasta. Hakuprosessin aikana saapuneiden hakemusten perusteella tarkistetaan, täyttyykö esiopetusryhmien ryhmäkoko. Päätökset lapsen esiopetusyksiköstä lähetetään huoltajille viimeistään viikolla 10/2026.

Yksi esiopetusvuoden tärkeimmistä tavoitteista on, että esioppilas oppii toimimaan ryhmän jäsenenä esiopetusajan samanikäisten lasten kanssa, tällöin ei ole perusteltua järjestää esiopetusta liian pienissä vertaisryhmissä. Perusopetuslain mukaan opetusryhmät tulee muodostaa niin, että opetuksessa voidaan saavuttaa opetussuunnitelman tavoitteet. Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet lähtevät siitä, että esiopetuksen osalta lapset ovat omissa erillisissä ryhmissään. Opetusministeriö on antanut suosituksen opetusryhmien muodostamisesta esiopetuksessa (Esiopetus / suositus opetusryhmien muodostamisesta OKM 16.6.2000 / 37/ 400 /2000). Suosituksen mukaan vain esiopetusta antavaan ryhmään saa kuulua enintään 13 oppilasta. Esiopetusta sekä täydentävää varhaiskasvatusta antavissa ryhmissä noudatetaan varhaiskasvatustuksen suhdelukumitoitusta.

Salossa esiopetusryhmän vähimmäiskoko on 7 lasta. Ryhmissä, joissa esiopetusikäisten lisäksi on nuorempia lapsia, esiopetus on pystyttävä eriyttämään esiopetussuunnitelman mukaisesti omaksi erilliseksi ikäluokan mukaiseksi esiopetustoiminnaksi. Esiopetusryhmän muodostamisen edellytyksenä on lisäksi, että ryhmässä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa, joista vähintään toisella on esiopetuskelpoisuus.

Salossa on 24.10.2025 väestörekisterin otoksen mukaan 357 vuonna 2020 syntynyttä lasta, jotka ovat oikeutettuja esiopetukseen lukuvuonna 2026–2027.

Salon kaupunki ottaa järjestämäänsä esiopetukseen oppilaiksi ensisijaisesti Salossa asuvat lapset. Esiopetusta järjestävien päiväkotien esiopetusryhmien vähimmäiskoko ilmenee liitteestä.

Opetuslautakunta

§ 41 11.11.2025

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, että lukuvuonna 2026–2027

1) esiopetuspaikkaa osoitettaessa noudatetaan valmistelutextissä esitettyjä periaatteita ja

2) esiopetusta järjestetään liitteessä mainituissa yksiköissä, mikäli esitetty vähimmäismäärä lapsia ilmoittautuu yksikköön ilmoittautumisaikana.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Päiväkotien johtajat

Varhaiskasvatuksen palveluohjaus

Varhaiskasvatuksen toimisto

Montessoripäiväkoti Aurinkoleijona

Touhula Salo

Satunmaa Paltta

Liikennepalvelupäällikkö Tanja Ahola

Kuljetuskoordinaattori Sanna Salmi

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Esiopetuksen järjestämipaikat ja esiopetusryhmien vähimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2026-2027

Opetuslautakunta

§ 42 11.11.2025

Opistopalveluiden tietosuojaohjeistus

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 42
4802/07.01.01.01/2025

Valmistelija

kansalaisopiston rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salon.fi, 02 778 4562, musiikkiopiston rehtori Annika Viitanen Friberg, annika.viitanen@salon.fi, 02 778 4642 ja hallintoasiantuntija, jaana.saila@salon.fi, 02 778 4005.

Opistopalveluiden tietosuojaohjeistus

Opistopalveluiden tietosuojaohjeistuksella ohjeistetaan henkilöstöä henkilötietojen käsittelyssä ja tietosuojassa. Tietosuojaohjeistuksessa esitetään keskeiset käsitteet, tietosuojan toteuttaminen käytännön työssä, tietosuoja ja -turva digitaalisissa ympäristöissä, tekoälypalveluiden tietosuoja ja valokuvaamiseen, sosiaalisen median julkaisuihin sekä muihin vastaaviin julkaisuihin liittyvä tietosuoja.

Opistopalveluiden henkilöstö koulutetaan tietosuoja-asioissa säännöllisesti kaupungin ohjeistuksen mukaisesti. Esihenkilöt seuraavat koulutusten toteutumista järjestelmällisesti. Lisäksi esihenkilöt huolehtivat tietosuojaohjeistuksen jalkauttamisesta omassa yksikössään.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan Salon kaupungin opistopalveluiden tietosuojaohjeistuksen. Lisäksi opetuslautakunta päättää delegoida päätösvaltansa opistopalveluiden tietosuojaohjeen päivityksen osalta sivistyspalveluiden johtajalle.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kansalaisopisto rehtori
Musiikkiopiston rehtori
Tietosuojavastaava
Kirjaamo

Opetuslautakunta

§ 43 11.11.2025

Oikaisuvaatimus opetuslautakunnan päätökseen 30.9.2025 § 25 Hajalan päiväkodin toiminnan päättäminen 31.7.2026 ja toiminnan siirtäminen Metsärinteen päiväkotiin 1.8.2026 alkaen

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 43
4438/00.01.00.09/2025

Valmistelija

kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salo.fi, 02 778 2059

Opetuslautakunnan 30.9.2025 § 25 päätöksestä Hajalan päiväkodin toiminnan päättämisestä ja siirtämisestä Metsärinteen päiväkotiin on jätetty useamman muutoksenhakijan puolesta tehty yhteinen 24.10.2025 päivätty oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Oikaisuvaatimuksen mukaan päätöstä tulisi muuttaa niin, että päiväkodin toiminta jatkuu toistaiseksi. Oikaisuvaatimuksessa esitetyn mukaan perheillä tulisi olla mahdollisuus hakea Hajalan päiväkotiin toimikaudelle 2026-2027. Oikaisuvaatimus on katsottava tehdyn sekä laillisuusperusteella että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa on viitattu opetuslautakunnan toukokuussa 2025 tekemään päätökseen toiminnan jatkumisesta nykyisissä tiloissa, varhaiskasvatusverkon tarkastelutavan virheellisyyteen, puutteellisiin selvityksiin, Salon kaupungin vetovoimanäkökulman huomioon ottamatta jättämiseen, perheiden osallistamisen ja kuulemisen puutteellisuuteen sekä perusteluiden ja lasten edun huomioon ottamisen puutteellisuuteen.

Opetuslautakunta on aiemmin 20.5.2025 käsitellyt toimintakauden 2025-2026 osalta Hajalan päiväkotiryhmän siirtämistä Metsärinteen päiväkotiin 1.8.2025 alkaen, mutta on tuolloin päättänyt, että toiminta jatkuu tiloissa ennallaan. Toimintakautta 2025-2026 koskenut opetuslautakunnan päätös päiväkodin toiminnan jatkumisesta nykyisissä tiloissa ei ole muodostanut estettä tehdä opetuslautakunnassa sen jälkeen oikaisuvaatimuksen kohteena olevan päätöksen mukaista päätöstä päiväkodin toiminnan päättämisestä 31.7.2026 lukien ja toiminnan siirtämisestä Metsärinteen päiväkotiin 1.8.2026 alkaen. Toukokuussa tehty päätös on tehty toimikautta 2025-2026 koskevan valmistelun ja päätösehdotuksen pohjalta, eikä opetuslautakunnan aikaisemmalla päätöksellä ole ollut nyt tehdyn päätöksen tekemistä estävää oikeusvaikutusta.

Oikaisuvaatimuksen alaisessa päätöksessä olennaisena perusteena Hajalan päiväkodin toiminnan päättämiselle ja siirtämiselle on esitetty Hajalan päiväkodissa järjestettävän varhaiskasvatuksen sisältö ja laatu sekä sen vastaavuus varhaiskasvatuslaissa asetettujen vaatimusten ja tavoitteiden kanssa ottaen huomioon päiväkodin asiakasmäärän vähäisyys. Päätöksenteon kannalta olennaisena tietona asiakasmäärän osalta on pidettävä tosiasiallisesti havaittua asiakasmäärien kehitystä, joka päätöksen valmistelussa on myös selostettu. Lisäksi päätöksenteossa on

kunnan harkinnassa voitu ottaa huomioon muita näkökohtia, kuten taloutta, kaupungin vetovoimaisuutta ja palvelun järjestämistä koskevia näkökohtia.

Palveluverkkoon kuuluvan yksittäisen päiväkodin toiminnan päättämistä ja toiminnan siirtämistä toiseen päiväkotiin voidaan pitää perusteltuna, kun kyseisen päiväkodin asiakasmäärällä on negatiivinen vaikutus siellä järjestettävän palvelun sisältöön ja palvelu pystytään tuottamaan asianmukaisesti ja tarkoituksenmukaisella tavalla toisessa päiväkodissa. Asiakasmäärä ja sen kehitys sekä vaikutukset palveluun on selostettu päätöksen valmistelussa. Päätöksen valmistelun voidaan katsoa sisältäneen riittävät ja tarpeelliset selvitykset päätöksen tekemiseksi, eikä palveluverkon tarkastelutapaa ole syytä pitää virheellisenä. Myös taloutta ja kaupungin vetovoimaisuutta koskevien näkökulmien osalta valmistelussa on katsottava selostetun toimenpiteen vaikutuksia riittävällä tavalla näkökulmien arvioimiseksi kunnan omassa harkinnassa.

Oikaisuvaatimuksessa on esitetty, että vanhempien osallistaminen ja kuuleminen on ollut puutteellista. Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että päiväkodissa järjestetyssä vanhempainillassa 26.8.2025 ei ole tuotu esiin päiväkodin lakkauttamista ja vanhemmat ovat saaneet toiminnan lopettamista koskevan kuulemiskirjeen 2.9.2025. Edelleen oikaisuvaatimuksessa on katsottu, että päätökseen vaikuttaneita todellisia syitä ei ole tuotu vanhempien tietoon ennen päätöstä, koska vanhemmille päiväkodin toiminnan lopettamista on perusteltu ainoastaan sillä, ettei laadukasta ja monipuolista varhaiskasvatusta pystyittäisi pienissä ryhmissä toteuttamaan.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä ilmenee, että päätöksen keskeisenä perusteena on toiminut päiväkodin vähäinen lapsimäärä ja päiväkodissa tarjottavan varhaiskasvatuksen sisältö ja laatu suhteessa varhaiskasvatuslaissa asetettuihin vaatimuksiin ja tavoitteisiin. Lapsimäärän vähäisyys ja sen vaikutus varhaiskasvatuksen laadulliseen sisältöön on tuotu esiin myös asiakaslasten huoltajille toimitetussa kuulemiskirjeessä. Päätöksen valmistelussa on tämän lisäksi selostettu henkilöstöön ja talouteen liittyviä näkökohtia, jotka on voitu ottaa huomioon kunnan omassa harkinnassa.

Oikaisuvaatimuksenalaisessa päätöksessä selostetulla tavoin asiassa on kuultu päiväkodin lasten huoltajia ja heille on ennen päätöksentekoa varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa kirjallinen selvitys asiassa. Osin vastaavanlainen tilaisuus lausua päiväkodin toimintaan liittyen on varattu huoltajille jo 5.5.2025 ennen kuin päiväkotiryhmän tilapäistä siirtämistä toiseen päiväkotiin on käsitelty opetuslautakunnassa 20.5.2025. Päätöksenteon kohteena oleva asia huomioon ottaen asiaan osallisille on katsottava varatun asianmukainen vaikuttamismahdollisuus, eikä osallistamisen tason voida katsoa muodostavan päätöksen laillisuuden näkökulmasta menettelyvirhettä. Kuulemisilmoituksessa on varattu mahdollisuus lausua päiväkodin toiminnan päättämisestä ja siirtämisestä sekä ilmaistu toimenpiteen keskeisenä perusteena toimivat haasteet varhaiskasvatuslain mukaisen toiminnan järjestämisessä. Asiaan osallisilta 2.9.2025 päivätyn kuulemiskirjeen perusteella saadut kannanotot, joissa on myös nostettu

Opetuslautakunta

§ 43 11.11.2025

esiin oikaisuvaatimuksessa esitettyjä seikkoja ja näkökohtia, ovat olleet päätöksen oheismateriaalina päätöstä tehtäessä.

Oikaisuvaatimuksessa on esitetty, että päätöksessä esitetyt perustelut varhaiskasvatuksen laatuun liittyen eivät kestä tarkastelua, ja että lasten etua ei ole tosiasiallisesti arvioitu. Oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä ilmenee kuitenkin edellä todetulla tavoin, että päätöksen perusteena on olennaisilta osin toiminut päiväkodissa annettavan varhaiskasvatuksen sisältö suhteessa varhaiskasvatuslain perusteella asetettuihin vaatimuksiin ja tavoitteisiin. Kysymys on kaupungin järjestämästä palvelusta, ja varhaiskasvatuslaissa asetettujen varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteutumisen osalta olennaisena on pidettävä järjestettävän palvelun laatua. Järjestettävän palvelun osalta siten myös lasten etua arvioitaessa merkityksellisenä on pidettävä varhaiskasvatuslaissa asetettujen varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteutumista, jota voidaan kuvata tuotettavan palvelun laadulla. Oikaisuvaatimuksen alaisen päätöksen oheismateriaalina olleessa lapsivaikutusten arvioinnissa todetulla tavoin toimenpiteen myötä lasten saaman palvelun laatu paranee. Asiassa ole ollut perusteltua syytä päätyä siihen tulkintaan, että toimenpide olisi muutoinkaan vastoin lasten etua.

Edellä selostetut seikat huomioon ottaen oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä ei ole pidettävä lain vastaisena, eikä asiassa ei ole muutoinkaan ilmennyt perusteita muuttaa oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa

Päätös

Roosa Lehtonen ehdotti Mika Sarholan kannattamana, että opetuslautakunta päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että toimitetaan nimenhuutoäänestys. Ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat jäsen Roosa Lehtosen ehdotusta äänestävät EI. Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä

Esittelijän pohjaehdotus sai 8 JAA ääntä (Maleike-Ruohola, Juva, Isotupa, Kortelainen, Leppähaara, Partimaa, Poikela, Rrustemi)

Jäsen Roosa Lehtosen ehdotus sai 5 EI ääntä (Orrenmaa, Hurve, Lehtonen, Lunden, Sarhola)

Opetuslautakunta

§ 43 11.11.2025

Tyhjä 0

Poissa 0

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli äänin 8–5 esittelijän ehdotus.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Roosa Lehtonen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Tiedoksianto

Asianosaiset/yhteyshenkilö

Kaupunginvaltuusto
Opetuslautakunta

§ 53 19.05.2025
§ 44 11.11.2025

Jonna Nyyssösen ym. valtuustoaloite vähävaraisten lasten ja nuorten kulttuuriharrastuksen tukemisesta

Kaupunginvaltuusto 19.05.2025 § 53

Jonna Nyyssönen ym. tekivät seuraavan aloitteen:

”Aloite Salon kaupunginvaltuusto 19.5.2025

Vähävaraisten lasten ja nuorten kulttuuriharrastuksen tukeminen

Vapaa-ajan lautakunta on jakamassa urheiluseuroille 4465,50 euroa 22.5.2025 kokouksessaan. Seurat olivat anoneet tukea vähävaraisten lasten ja nuorten liikunnan perustoimintaan toteutuneiden kausimaksujen mukaan. Tämä raha sisälsi Salon Seudun Elinkeinomessut ry SALO2025-tapahtumassa järjestetyn hyväntekeväisyyshuutokaupan tuottoja (2931 eur), jotka oli lahjoitettu Salon kaupungille käytettäväksi lasten ja nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseen.

Me allekirjoittaneet haluamme muistuttaa, että liikunnan ja urheilun lisäksi on muitakin tapoja ehkäistä lasten ja nuorten syrjäytymistä. Esimerkiksi kulttuuriharrastuksilla on valtava merkitys lasten ja nuorten hyvinvointiin.

Tässä hieman poimintoja alle 16-vuotiaiden kokemuksista taiteen perusopetuksen selvitysraportista vuodelta 2024 Kulttuuriharrastuksen koetut vaikutukset<<https://artsedu.fi/wp-content/uploads/2024/10/Selvitysraportti-taiteen-perusopetus-Kulttuuriharrastamisen-koetut-vaikutukset-2024.pdf>>

- 97% kokee tulevansa hyväksytyksi sellaisena kuin on ja 91% kokee kuuluvansa osaksi harrastusryhmäänsä.
 - Kavereita harrastuksen myötä oli saanut 83 % vastaajista.
- Vastaukset osoittavat taideharrastuksen parantavan stressinsietokykyä ja toimivan arjessa palauttavana tekijänä. Kyselyn vastausten perusteella taideharrastaminen toi hyvää mieltä 97 % ja lisäsi vastaajien hyvinvointia.
- 88% koki oppineensa harrastuksessaan taitoja, joista on ollut hyötyä myös muissa yhteyksissä, kuten koulussa.

Salon musiikkiopistossa on mahdollista opiskella soittamista vapaaoppilaana, mikäli perhe on toimeentulotuen asiakas, mutta muut kulttuuriharrastukset: tanssi, sirkus, teatteritaide, kuorolaulu, käsityöt, kuvataiteet...näihin ei ole saatavilla tukea vähävaraisille. Me allekirjoittaneet esitämme, että valmistellaan avustusmenettely vähävaraisten lasten ja nuorten kulttuuriharrastusten tukemiseen.

Salossa 19.5.2025

Jonna Nyyssönen

Kaupunginvaltuusto
Opetuslautakunta

§ 53 19.05.2025
§ 44 11.11.2025

Anna Härri
Pasi Lehti
Sari Pesonen
Saija-Reetta Puopolo
Marja Ruokonen
Saku Nikkanen
Timo Lähteenmäki
Sanna Leivonen
Piia Keto-oja
Simo Vesa
Eetu Sadeharju”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Tiedoksianto

Sivistyspalveluiden johtaja
Kulttuuripäällikkö

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 44
2987/00.02.50/2025

Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salo.fi, 02 778 2026, musiikkiopiston rehtori Annika Viitanen Friberg, annika.viitanen@salo.fi, 044 778 4642, kansalaisopiston rehtori Päivi Pölönen, paivi.polonen@salo.fi, 044 778 4562

Aloitteen tekijät nostavat esiin tärkeitä asioita. Kulttuuriharrastuksella on merkittävä vaikutus lasten ja nuorten hyvinvointiin, onnistuminen lisää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta moniin asioihin. Tilastollisesti osallistuminen mihin tahansa pitkäjänteisyyttä vaativaan harrastukseen korreloi myös koulumenestyksen kanssa, osin onnistumisen kokemusten kautta mutta myös antamalla valmiuksia kaikkeen oppimiseen.

Salossa toki järjestetään jo nyt ilmaista harrastustoimintaa nuorisopalveluiden järjestämänä Mun juttu -toimintana koulupäivien jälkeen. Tarjonta riippuu koulun oppilaiden valinnoista, mutta monessa koulussa tarjolla on myös kulttuurikerhoja.

Musiikkiopiston toiminnassa on perus- ja syventävien opintojen osalta käytössä vapaoppilaspaikkamenettely, joka edellyttää oppilaan perheen olevan toimeentulotuen saajana. Vapaaoppilaspaikka ei koske varhaisiän musiikkikasvatuksen opetustoimintaa, eli musiikkileikkikoulu- tai soitinvalmennusopetusta. Käytännön kokemus on osoittanut, ettei vapaaoppilaspaikkamenettely ole toimiva eikä riittävä tukimuoto.

Kaupunginvaltuusto
Opetuslautakunta

§ 53 19.05.2025
§ 44 11.11.2025

Musiikkiopiston toiminnassa on käytössä myös sisaralennus, jota myönnetään 15 % lukukausimaksusta yhtä lukuun ottamatta kaikille samaan talouteen kuuluville varsinaisille oppilaille. Sisaralennus ei koske varhaisiän musiikkikasvatuksen opetustoimintaa tai ulkopuolisten ryhmäopetusta.

Kansalaisopiston kurssimaksut perustuvat opetuslautakunnan hyväksymään kurssimaksuhinnastoon. Lasten ja nuorten kursseissa ei ole käytössä maksuhojennuksia. Kaverikerta-viikoilla on mahdollista käydä maksutta tutustumassa harrastuksiin.

Kulttuuripalvelut eivät itse järjestä pitkäkestoisia harrasteryhmiä. Kolmannen sektorin toimijoita tuetaan, lomakausille järjestetään toimintaa ja erilaisia työpajoja toteutetaan. Lyhyet toimintatuokiot ovat hyvä tapa tutustua lasta mahdollisesti kiinnostavaan toimintaan, mutta ne eivät yksinään muodosta harrastusta. Kulttuuripalveluiden osalta ratkaisuna voi tilojen ja henkilöstön vuoksi olla lyhyiden tapahtumien lisäksi kolmannen sektorin toimijoiden tukeminen.

Kulttuuripalvelut on toteuttanut kyselyn kolmannen sektorin toimijoille lasten ja nuorten harrastetoiminnasta (Liite). Osalla ne ovat mukana toiminnassa, usein hyvin edulliseen hintaan. Kaikki toimijat eivät pidä mahdollisena lisätä tarjontaa, mutta siihenkin on kiinnostusta resurssien salliessa. Kulttuuripalveluiden näkökulmasta tätä voidaan tukea ostopalveluilla ja suuntaamalla yhteistyötä tai tukea tällaiseen toimintaan. Lisäksi voidaan liikuntapalveluiden tapaan avustaa toimijoita, joiden on itse määriteltävä heillä olevien vähävaraisten perheiden määrä ja tuen tarve.

Yhdistyksille annettavassa vähävaraisten perheiden tuessa on ongelmia, sillä heillä ei ole oikeutta saada tarvittavia tietoja eikä rahan oikea ja tehokas kohdentuminen ole aina varmaa. Tärkeää olisi myös se, että vähävaraisen perheen lapsi ei millään tavalla leimautuisi ryhmässä. Siksi on parempi kehittää lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksia tarjoavien yhdistysten ja yhteisöjen tukea muulla tavoin. Voimme kannustaa ilmaisen toiminnan järjestämiseen, auttaa tilajärjestelyissä kaupungin yhteisten ohjeiden mukaisesti ja painottaa lasten ja nuorten harrastustoiminnan toteuttamista.

Kulttuuripalvelut kehittävät vuoden 2026 aikana avustusperiaatteitaan niin, että niillä tuetaan yhdistysten ja yhteisöjen mahdollisuutta tarjota lapsille ja nuorille maksutonta tai hyvin edullista harrastustoimintaa. Lisäksi kulttuuripalvelut jatkavat omaa työpajoihin liittyvää toimintaansa, joka on pääasiassa maksutonta.

Opetuslautakunnan alaisten palveluiden osalta kulttuuriharrastusten taloudellisen saavutettavuuden parantamista valmistellaan osana talousarviota 2027.

Vapaa-ajan lautakunta käsittelee asian 13.11.2025 pitämässään kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto
Opetuslautakunta

§ 53 19.05.2025
§ 44 11.11.2025

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus

Opetuslautakunta

§ 45 11.11.2025

Viranhaltijapäätökset

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 45

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 22.10. – 5.11.2025 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 22.10. - 5.11.2025, opetuslautakunta 11.11.2025

Opetuslautakunta

§ 46 11.11.2025

Tiedoksi tulleet asiat

Opetuslautakunta 11.11.2025 § 46

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Tietosuojan vaikutustenarviointi, Tietojohdaminen oppilas- ja oppimisdatan avulla
Tietosuojan vaikutustenarvioinnissa on arvioitu Primus-järjestelmän tietojen siirtoa Salo kaupungin hallinnoimaan Microsoft Azure -pilvipalveluun ja raportointia Microsoft PowerBI-raportointipalvelussa. Azure on tietojen säilytykseen tarkoitettu pilvipalvelu ja PowerBI on raporttien ja tilastojen tuottamiseen käytettävä työkalu. Tiedonsiirto tehdään salattuna rajapintojen kautta.

Tiedonsiirto ja raporttinäkymät ovat tarpeen, jotta voidaan tukea oppilaiden opintojen etenemisen seuranta, tunnistaa tuen tarpeet ajoissa sekä aiempaa sujuvammin täyttää opetuksen järjestäjän lakisääteiset raportointi- ja tilastointivelvoitteet. Raportit helpottavat tiedolla johtamista sekä kansallisten viranomaisten tietotarpeisiin vastaamista. Vaikutustenarviointi on tehty, koska käsitellään laajasti oppilas- ja henkilöstötietoja, ja arvioinnilla varmistetaan tietosuojan toteutuminen sekä riskien hallinta uuden tietojohdamisen mallin käyttöönotossa.

Arvioinnin lopputuloksena todettiin, että tunnistetut riskit ovat hyväksyttävällä tasolla ja lisäsuojatoimenpiteillä riskejä voidaan edelleen pienentää. Suunniteltu tietojen siirto voidaan aloittaa, ja uhkien sekä lisätoimenpiteiden seuranta jatketaan osana tiedonsiirron ja tietojohdamistyökalujen käyttöönottoa.

2. Oppiva Salo -kehittämishojelman esittely

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 44, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Opetuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **19.11.2025**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42400
Faksi: 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei
kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa
käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot
on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa
ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.
Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos
asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä
ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä
esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden
vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai
oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan
tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **19.11.2025**.