Vapaa-ajan lautakunta

Aika

12.11.2026 klo 17:00 -

Paikka

Jäähallin kokoustila, Tahkonkatu 3B, Salo

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
71	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
72	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
73	Talouden ja toiminnan raportointi 1-9 /2026, vapaa-ajan lautakunta	6
74	Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset keväällä 2027	7
75	Kirjastopalveluiden aukioloajat	8
76	Kulttuurikumppanuuksien hyväksyminen 2027	10
77	Viranhaltijapäätökset	13
78	Tiedoksi tulleet asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Ari	puheenjohtaja	
	Keto-oja Piia	1. varapuheenjohtaja	
	Laaksonen Arttu	2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Henri	jäsen	
	Elo Minna	jäsen	
	Järvinen Taru	jäsen	
	Lehto Kimmo	jäsen	
	Leppälahti Jouko	jäsen	
	Lindgren-Blomerus Nadja	jäsen	
	Martyugova Sofia	jäsen	
	Nenonen Anne	jäsen	
	Rissanen Petteri	jäsen	
	Salakari Jenni	jäsen	
Muu	Livshits Margarita	nuorisovaltuuston edustaja	
	Wallius Jerina	kaupunginhallituksen edustaja	
	Nortela Mikko	asiantuntija	
	Yli-Renko Jussi	asiantuntija	
	Stoor Pia	esittelijä	
	Mamia Satu	pöytäkirjanpitäjä	

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

70
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.11.2026 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 19.11.2026 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arttu Laaksonen ja Henri Aalto.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

71
Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 156 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin muuta päätä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

72
Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026
3209/00.02.16.00/2025

Vapaa-ajan lautakunnan tietoon saatetaan kokouksessa seuraavat asiat:

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

73
Talouden ja toiminnan raportointi 1-9 /2026, vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026
2546/02.02.02.01/2026

Valmistelija

liikuntapalvelupäällikkö Jussi Yli-Renko, jussi.yli-renko@salo.fi, 02 778 4700, kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salo.fi, 02 778 2026, museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900, kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, jaakko.lind@salo.fi, 02 778 4962, taloussuunnittelija Mirka Haanpää, mirka.haanpaa@salo.fi, 02 778 2288

Esityslistan liitteenä on talouden ja toiminnan raportti 1-9/2026. Raportti sisältää vapaa-ajan lautakunnan olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat syyskuun loppuun saakka.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-9/2026 tiedokseen.

Päätös

Tiedoksianto

-

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Talouden ja toiminnan raportti syyskuu 2026 vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

74
Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset keväällä 2027

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026
6122/00.02.16.00/2026

Valmistelija

hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salo.fi, 02 778 2022

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 27.8.2025 pitämässään kokouksessaan, että lautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa torstaisin kaupungintalolla alkaen klo 17.00.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta päättää kokoontua keväällä 2027 seuraavasti: to 21.1. to 4.3. to 22.4. to 20.5. ja to 10.6.

Päätös

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kirjaamo

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

75
Kirjastopalveluiden aukioloajat

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026
5785/10.03.02.02.05/2026

Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salo.fi, 02 778 2026,
kirjastopalvelupäälikkö, Jaakko Lind, jaakko.lind@salo.fi, 02 778 4962,
kirjastonjohtaja Säde Vainio-Stén, sade.vainio-sten@salo.fi, 02 778 4960

Tällä hetkellä kirjastopalvelupäällikön päätöksellä Salon pääkirjaston määräaikaiset aukioloajat ovat 31.12.2026 asti seuraavat:

ma-to
klo 10.00-12.00 itsepalveluaika
klo 12.00-19.00 asiakaspalveluaika
pe
klo 10.00-12.00 itsepalveluaika
klo 12.00-18.00 asiakaspalveluaika
la
klo 10.00-15.00 asiakaspalveluaika
su kirjasto on suljettu

Itsepalveluaikana asiakas pääsee kirjastoon kirjastokortilla ja tunnusluvulla. Asiakkaat voivat lainata ja palauttaa kirjastoaineistoa sekä uusia lainojaan automaateilla. Varaukset ovat itsepalveluaikana noudettavissa. Asiakaskäyttöön tarkoitetut tietokoneet sekä painetut että digitaaliset sanoma- ja aikakauslehdet ovat asiakkaiden käytettävissä itsepalveluaikana. Kirjaston kassa on suljettu itsepalveluaikana. Kopioita ja tulosteita ei voi ottaa itsepalveluaikana, eikä neuvontapalvelua ole myöskään tarjolla.

Arkipäivisin (ma-pe) itsepalveluaikana henkilökunta käsittelee asiakkaiden tekemiä aineistovarauksia sekä palautettua, hyllytettävää aineistoa. Lisäksi henkilökunta tekee kokoelmanhoitotyötä (uuden aineiston vastaanottaminen, kuvailu, lainattavaksi saattaminen, kokoelmassa jo olevan aineiston evaluointi, korjaaminen ja poistaminen) ja aineistotietokannan tietueiden tarkistaminen ja korjaaminen tarvittaessa.

Itsepalveluaikaan on päädytty siksi, että henkilöstön määrä ei tällä hetkellä käytännössä riitä ilman sijaisija. Kokemukset kahdelta kesän kokeilukaudelta ja syksyltä 2026 ovat olleet pääasiassa positiivisia.

Itsepalveluajan vakiinnuttaminen osaksi Salon pääkirjaston aukioloaikoja mahdollistaa kirjastopalveluiden järjestämisen asiakkaille niin, että työvuorojen järjestäminen ei edellytä satunnaisten opiskelijoiden käyttöä osana työvoimaa. Lisätyövoimasta saataisiin siis todellista hyötyä kehitystyöhön.

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Pääkirjaston henkilökuntaa on kuultu 30.9.2026 pidetyssä kokouksessa. Pääkirjaston johtaja Säde Vainio-Stén on laatinut kyseisessä kokouksessa käydyn keskustelun perusteella kaksi ehdotusta, joiden pohjalta lautakunta päättää toistaiseksi voimassa olevat aukioloajat.

Ehdotus 1:

ma-ke	klo 10-12 itsepalvelu
	klo 12-19 asiakaspalvelu
to-pe	klo 10-12 itsepalvelu
	klo 12-16 asiakaspalvelu
la	klo 10-15 asiakaspalvelu

Ehdotus 2:

ma-to	klo 10-12 itsepalvelu
	klo 12-19 asiakaspalvelu
pe	klo 10-12 itsepalvelu
	klo 12-16 asiakaspalvelu
la	suljettu

Vaihtoehto 1:n perusteella kirjaston viikoittainen aukioloaika on suurempi. Samalla torstai ja perjantai on mitoitettu niin, että työvuorosuunnittelussa ei tarvita erillistä iltavuoroa. Vaihtoehdon 2 valitseminen kaventaa kirjastopalveluiden saavutettavuutta. Molemmissa vaihtoehdoissa on huomioitu henkilöstöresurssien vähäisyys.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää pääkirjaston aukiolosta ehdotuksen 1 mukaisesti.

Päätös

Tiedoksianto

Valmistelijat

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

76
Kulttuurikumppanuuksien hyväksyminen 2027

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026
5859/02.05.01.03.00/2026

Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salo.fi, 02 778 2026

Salo kulttuuripalvelut on aiemmin solminut yhteistyösopimuksia eri toimijoiden kanssa. Sopimukset on tuotu vapaa-ajan lautakunnalle tiedoksi, mutta laaja tietämys niistä ja niiden sisällöstä on puuttunut. Vuonna 2026 yhteistyösopimuksia on ollut seitsemän kappaleta.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 29.1.2026 hyväksynyt kultturin kumppanuussopimusten periaatteet. Määräajassa kumppanuutta haki kymmenen hakijaa, jotka ovat kaikki joko aikaisempia yhteistyökumppaneita tai säännöllisiä isohkojen avustusten saajia.

Hakemuksen lähettäjä ja lyhyt arvio hakemuksesta on tässä listassa:

Bio Kuva haki kulttuurikumppanuutta Bio-Salossa järjestettävien laatuelokuvasarjan ja oopperasarjan kuluihin. Kulut ja budjetit on erotettu elokuvateatterin muusta budjetista. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 6.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa

Halikon musiikkiyhdistys haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset ja sen siirtäminen avustuksista kumppanuuksiin on pitkän tähtäimen toiminnan kannalta perusteltua. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 23.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Musiikkiyhdistys Leticia ry haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset ja sen siirtäminen avustuksista kumppanuuksiin on pitkän tähtäimen toiminnan kannalta perusteltua. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 15.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Poikki Taideyhdistys ry haki kulttuurikumppanuutta Salon sirkusfestivaalin järjestämiseen. Talousarvio toimitettiin vajavaisena, mutta Poikki Taideyhdistys ry voi hakea normaalia yleisavustusta ja uudelleen kulttuurikumppanuutta vuoden 2027 aikana.

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Pro Rantakivet ry haki kulttuurikumppanuutta runotyöpajoihin ja näyttelytoimintaan. Toimintasuunnitelma ja taloudesta annetut selvitykset eivät täyttäneet kulttuurikumppanuuden vaatimuksia, mutta Pro Rantakivet ry voi hakea normaalia yleisavustusta ja uudelleen kulttuurikumppanuutta vuoden 2027 aikana.

Salo Jazz ry haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 16.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Salon Taiteilijaseura haki kumppanuutta perustoimintaansa. Toiminnan talousarviosta ei annettu riittäviä tietoja, mutta Salon Taiteilijaseura voi hakea normaalia yleisavustusta ja uudelleen kulttuurikumppanuutta vuoden 2027 aikana.

Salon Teatteri ry haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset ja sen siirtäminen avustuksista kumppanuuksiin on pitkän tähtäimen toiminnan kannalta perusteltua. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 50.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Teatteriyhdistys Vinssi ry haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset ja sen siirtäminen avustuksista kumppanuuksiin on pitkän tähtäimen toiminnan kannalta perusteltua. Hakemuksessa on erotettu toisistaan Provinssia lähellä olevat muut yhteisöt, joille kumppanuutta ei haeta. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 60.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Wiurilan kesä Contemporary ry haki kulttuurikumppanuutta perustoimintaasa. Toiminta täyttää hyvin kulttuurikumppanuuden vaatimukset. Kolmivuotisen kumppanuuden vuotuiseksi arvoksi suosittelen 13.000 euroa. Avustus haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella ja siitä päätetään samassa kokouksessa kulttuurin ensimmäisen haun kanssa.

Yhteensä nyt ehdotettujen kumppanuuksien kulut olisivat vuodessa 183.000 euroa. Vuonna 2026 näiden hakijoiden avustuksiin tai yhteistyöspimuksiin on käytetty 164.000 euroa. Ero summissa kuvastaa sitä, miten kolmivuotinen rahoitus on rohkaissut tekemään laadukkaampia ja toimintaa kehittäviä hakemuksia. Tämä on myös kaupungin etu. Lisäksi vuosi 2026 on osalla hakijoista ollut tuen määrässä pitkäaikaista keskiarvoa alempi. Muihin avustusmuotoihin jää budjettiesityksen mukaan jaettavaa 115.000 euroa.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä Bio Kuvan, Halikon musiikkiyhdistyksen, Musiikkiyhdistys Leticia ry:n, Salo Jazz ry:n, Salon Teatteri ry:n, Teatteriyhdistys Vinssi ry:n ja Wiurilan kesä Contemporary ry:n kumppanuudet ajalle 2027-2030.

Päätös

Tiedoksianto

Asianosaiset

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

77
Viranhaltijapäätökset

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 2.10. – 5.11.2026 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan tai jaoston käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai jaosto, sen puheenjohtaja tai sen esittelijä, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 2	Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 2.10. - 5.11.2026, vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

78
Tiedoksi tulleet asiat

Vapaa-ajan lautakunta 12.11.2026

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Esityslistan julkaisemiseen mennessä toimielimelle ei ole tullut tiedoksi tuotavia asioita.

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös