

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Aika

28.01.2026 klo 17:00 -

Paikka

Kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, Salo

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
2	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
3	Käyttösuunnitelma 2026, Liikelaitos Salon Veden johtokunta	5
4	Menojen hyväksyjät 2026, Liikelaitos Salon Vesi	8
5	Määräaikaisen laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän perustaminen ajalle 1.4.-31.12.2026	10
6	Liittyminen Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035	12
7	Oikaisuvaatimus putkirikkoa koskevaan korvauspäätökseen (4447-2025)	15
8	Viranhaltijapäätökset	17
9	Tiedoksi tulleet asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hellsberg Ralf Nikkilä Olli Eskola Jouni Järvelä Eija Koskinen Heimo Meisola Sari Isotupa Kaisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Tamminen Heikki Arosilta-Gurvits Anna Stenberg Sanna	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 2.2.2026 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 4.2.2026 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Olli Nikkilä ja Heimo Koskinen.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

2**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 154 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

3

Käyttösuunnitelma 2026, Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026
3127/02.02.00.01/2025

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi,
02 778 5701, taloussuunnittelija Iivo Holappa, iivo.holappa@salo.fi, 02 778
2222

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 1.12.2025 § 72 talousarvion vuodelle 2026. Hyväksytyn talousarvion mukaan toimitukset laativat hyväksytyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt helmikuun loppuun mennessä.

Käyttösuunnitelmassa toimitukset päättävät omalta osaltaan hyväksytyn talousarvion tehtävien toteuttamisesta ja määrärahoista tulojen ja menojen osalta. Käyttösuunnitelman muutoksista päättää kyseisen käyttösuunnitelman hyväksynyt toimielin. Käyttösuunnitelma sitoo toimielintä ja viranhaltijaa.

Vuoden 2026 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien (ja johtokunnan) toimintakate on valtuuston nähden sitova. Talousarvion sitovuus valtuustoon nähden koskee vain ulkoisia menoja ja tuloja. Lautakuntien tulee kuitenkin seurata myös sisäisten menojen ja tulojen kehitystä raportointien yhteydessä. Työterveyshuollon määrärahat on talousarviossa varattu keskitetysti henkilöstöpalveluiden talousarvioon, josta ne käytön mukaan siirretään kunkin yksikön talousarvioon vuoden aikana.

Toimitukset voivat tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä. Perusteluista poikkeava toiminta, hanke tai hankinta vaatii kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan. Poikkeuksena lisämäärärahan hakemiselle ovat sellaiset kesken talousarviovuotta aloitettavat projektiluontoiset toiminnot, joille on talousarviossa varattu määrärahaa ja siten hyväksytty jo valtuustossa. Mikäli kyseessä oleville toiminnoille saadaan menojen katteeksi kokonaisuudessaan ulkopuolinen rahoitus tai mikäli toiminnon omavastuuosuudelle on talousarviossa varattu määrärahaa, voidaan tällaiset projektiluontoiset toiminnot hyväksyä ko. toimitelmissä.

Talousarviovuoden aikana voi olla perusteltua tehdä toiminnallisia muutoksia, jolloin tulee siirtää määrärahoja sitovuustasolta toiselle. Silloin, kun ei synny lisämääräraharaketta, voidaan määräraha siirtää sitovuustasolta toiselle ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Päätöksen tekee se toimielin, jolle kulloinkin kysymyksessä olevan asian päätösvalta kuuluu. Talousarviossa hyväksytyt tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia ja ne kuuluvat talousarvion perusteluosaan.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

Nimetty vastuhenkilö päättää alueensa käyttösuunnitelmasta alemmalla tasolla. Tulosityksikötason alemmat vastuhenkilöt hyväksyy vastuhenkilö. Mikäli vuoden aikana on tarvetta muutoksiin vastuuhenkilöihin tulosityksikötasolla, asia tuodaan johtokunnan päätettäväksi. Alemman tason muutoksista tehdään viranhaltijapäätös.

Esityslistan liitteinä on Liikelaitos Salon Veden käyttösuunnitelma vuodelle 2026 sekä hankintasuunnitelma vuodelle 2026. Hankintasuunnitelma sisältää liikelaitoksen sellaiset hankinnat, jotka ovat tulossa kilpailutukseen vuoden aikana. Hankintasuunnitelma on toiminnan suunnittelun ja valmistelun tueksi laadittu informatiivinen suunnitelma.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio vastaa johtokunnan 24.9.2025 hyväksymää talousarvioehdotusta.

Talousarvioesityksen laatimisen jälkeen on toteutunut kulutarpeita, joihin ei ole varauduttu talousarviossa. Salon keskuspuhdistamon ja Perniön aluepuhdistamon osalta on saatu velvoite hakea ympäristölupien muutosta, mikä edellyttää lupahakemuksiin tarvittavien selvitysten ja suunnitelmien hankkimista. Ostopalveluiden lisäksi on tarve jatkaa jätevedenpuhdistuksen määräaikaista asiantuntijatehtävää vuoden loppuun saakka. Toisena ennakoimattomana kulueränä on vuonna 2026 purettavaksi suunnitellut kohteet, joiden kustannukset on arvioitu suuremmaksi, kuin mihin talousarvion valmistelussa on varauduttu. Lisämäärärahan hakemisen tarve tarkentuu vuoden aikana.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan käyttösuunnitelman vuodelle 2026, vahvistaa liikelaitoksen kokonaismenot, -tulot ja sitovan toimintakatteen sekä nimeää seuraavat kirjanpidollisen tulosityksikötason vastuhenkilöt:

8110 Talousvesi / Liikelaitoksen toimitusjohtaja

8120 Hulevesiverkosto / Liikelaitoksen toimitusjohtaja

8130 Jätevesi / Liikelaitoksen toimitusjohtaja

Kirjanpidon yksiköt ovat eri kuin liikelaitoksen organisaation yksiköt.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee liikelaitoksen vuoden 2026 hankintasuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Tiedoksianto

Asianosaiset



Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

Talouspavelut

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Käyttösuunnitelma 2026, Liikelaitos Salon Vesi
Liite 2	Hankintasuunnitelma 2026, Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

4**Menojen hyväksyjät 2026, Liikelaitos Salon Vesi**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026
5822/02.06.00.00/2025

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi,
02 778 5701
taloussuunnittelija Iivo Holappa, iivo.holappa@salo.fi, 02 778 2222

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 1.12.2025 § 72 talousarvion vuodelle 2026. Hyväksytyn talousarvion mukaan lautakunnat laativat yksityiskohtaisemman käyttösuunnitelman ja päättävät tulosityksikkötason vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelmien lisäksi toimielimet määräävät henkilöt, jotka hyväksyvät kaupungille kuuluvia menoja toimialueellaan. Esihenkilöiden tehtävänä on huolehtia siitä, että ostolaskujärjestelmässä on ajantasaiset tiedot tehtävien hoitajista, sekä hyväksyjistä että asiantarkastajista. Sarastia Oy ylläpitää ostolaskujärjestelmän reititystaulukkoa.

Esteellinen henkilö ei saa hyväksyä laskua. Esteellisyys tulee kyseeseen esimerkiksi hyväksyjän omaa koulutusta, puhelimen käyttöä tai muuta omaan käyttöön tulevaa tavaraa tai palvelua hyväksyttäessä. Kaupunginjohtajalla on hyväksymisvaltuudet kaikkien palvelualueiden laskuihin tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen.

Alaiset eivät voi hyväksyä esihenkilöidensä laskuja. Laskun hyväksyjä ja asiantarkastaja ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava laskujen oikeellisuudesta ja laskujen hyväksymisestä hyvissä ajoin ennen eräpäivää.

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan menojen ensisijaiset hyväksyjät nimikkeittäin sekä heidän varahenkilönsä on lueteltu esityslistan liitteenä olevassa taulukossa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää, että Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät määrätään edellä olevan valmistelun ja päätöksen liitteen mukaisesti. Liikelaitoksen toimitusjohtajan laskut hyväksyy tekninen johtaja. Lisäksi teknisten palveluiden toimialan johtajana toimivalla teknisellä johtajalla sekä teknisten palveluiden toimialan taloussuunnittelijalla on oikeus hyväksyä laskut koko Liikelaitos Salon Veden osalta, mikäli sekä varsinainen että varahenkilö ovat estyneitä.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

Päätös

Tiedoksianto

Talouspalvelut
Asianosaiset

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Liikelaitos Salon Veden menojen hyväksyjät 1.1.2026 alkaen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

5**Määräaikaisen laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän perustaminen ajalle 1.4.-31.12.2026**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026
1652/01.01.00.00/2025

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi,
027785701

Ympäristönsuojelulain mukainen valvontaviranomainen Varsinais-Suomen ELY-keskus on toimittanut Salon Vedelle 30.10.2025 lausunnon ympäristöluvan muuttamisen tarpeesta Salon keskusjätevedenpuhdistamolle. Lupahakemus on jätettävä 1.7.2026 mennessä. Lisäksi valvontaviranomainen on toimittanut Salon Vedelle 27.11.2025 lausunnon ympäristöluvan muuttamisen tarpeesta Salon Perniön jätevedenpuhdistamolle. Lupahakemus on jätettävä 1.12.2026 mennessä.

Luvan hakemiseen ei ole varauduttu vuoden 2026 taloussuunnitelmassa. Hakemusten edellyttämät tehtävät ja ostopalvelut on määritetty ja osin käynnistetty. Arvio omana työnä tehtävästä lupavalmisteluiden työmäärästä on 0,8 httv. Vuoden 2026 talousarvion mukainen henkilöstömitoitus ei riitä tehtävien hoitamiseen eikä näitä omana työnä hoidettavia tehtäviä voida ulkoistaa. Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy laatu- ja turvallisuussuunnittelijan määräaikainen tehtävä ajalle 1.1.–31.3.2026. Tehtävään sisältyy viranomais- ja lupavelvoitteiden mukaisten toimenpiteiden suunnittelu ja raportointi. Ympäristölupien uusimisen työtehtävät soveltuvat tehtävänkuvaan.

Esitety tehtävän määräaikaisuuden perusteena on välttämättömän ja välitön tarve projektiluonteisen tehtävän tekemiselle. Palkkaus ehdotetaan toteutettavaksi teknisten sopimuksen palkkaryhmän E5 mukaisesti, joka on sama kuin 1.1.–31.3.2026 määräaikaisen laatu- ja turvallisuussuunnittelijan tehtävän palkkaluokka. Tehtävän perustaminen ei edellytä talousarvion muutosta. Budjetoituja henkilöstökuluja jää käyttämättä, koska muita uusia tehtäviä ei saada täytettyä heti vuoden alusta.

Toimivaltaa talousarviovuoden aikana ilmenevän uuden henkilöstötarpeen päättämisestä ei ole tällä hetkellä osoitettu, joten kaupunginhallitus ratkaisee asian. Tehtävänkuvaus- ja perustietolomake oheismateriaalina. Varsinaisesta perustamisasiakirjasta päätöksen tekee toimialajohtaja.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle perustettavaksi talousarvion henkilöstösuunnitelman ulkopuolelta laatu- ja



Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

turvallisuussuunnittelijan määräaikaisen tehtävän 1.4.—31.12.2026.
Palkkaus määräytyy teknisten sopimuksen palkkaryhmän E5 mukaisesti.

Päätös

Tiedoksianto

Oheismateriaali

Otsikko
Perustietolomake laatu- ja turvallisuussuunnittelija
Tehtävänkuvaus laatu- ja turvallisuussuunnittelija

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

6**Liittyminen Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026
5508/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Energia-asiantuntija, Jutta Hasko, jutta.hasko@salo.fi, 02 778 3477,
toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778
5701

Salon kaupunki on ollut mukana kunta-alan
energiatehokkuussopimuksessa (KETS) kaudella 2017-2025.
Sopimuksessa oli tällöin mukana ainoastaan kaupungin omistamat
Tilapalveluiden hallinnoimat rakennukset.

Uusi sopimuskausi, Julkisen alan energiatehokkuussopimus (JETS) alkaa
1.1.2026 ja kattaa vuodet 2026-2035. Sopimuksen osapuolina ovat Työ- ja
elinkeinoministeriö, Energiavirasto, Kuntaliitto ja Maakuntien tilakeskus.
Sopimus kattaa koko julkisen sektorin eli kunnat, hyvinvointialueet ja
valtionhallinnon. Sopimuksen tavoitteena on ohjata julkista sektoria
jatkuvasti parempaan energiatehokkuuteen ja täyttää EU:n
energiatehokkuusdirektiivin velvoitteet.

Liittymisestä saatavat hyödyt

Liittyminen JETS-sopimukseen tuo kaupungille merkittäviä etuja. Se
mahdollistaa valtion harkinnanvaraisen tuen hakemisen
energiatehokkuusinvestointeihin ja Motiva-mallin mukaisiin
energiakatselmuksiin. Tämän lisäksi energian tehokas käyttö tuo kunnalle
kustannussäästöjä, parantaa toiminnan vaikuttavuutta ja tukee kaupungin
ilmasto- ja energiatavoitteita. Sopimukseen liittyminen vahvistaa myös
kaupungin mainetta vastuullisena toimijana.

Liittymisen tuomat velvoitteet

Liittyvä kunta sitoutuu asettamaan energiansäästön (MWh)
kokonaistavoitteen vuodelle 2035 sekä välitavoitteen vuodelle 2030.
Tavoite lasketaan vuoden 2024 energiankulutuksesta. Sopimus edellyttää
muun muassa jatkuvaa energiatehokkuuden parantamista ja vuosittaista
raportointia. Lisäksi kunnan tulee selvittää energiankäytön
tehostamismahdollisuudet, toteuttaa kustannustehokkaita toimenpiteitä ja
pyrkii uusiutuvien energialähteiden käytön lisäämiseen. Sopimus kattaa
muun muassa palvelurakennukset, katuvalaistuksen ja vesihuollon.

Ehdotetut tavoitteet

Salon kaupungin ehdotettu säästötavoite on 10 % vuoden 2024
energiankäytöstä vuoteen 2035 mennessä sekä välitavoite 6 % vuoteen
2030 mennessä. Tavoitteet perustuvat kaupungin omistamien kiinteistöjen,

Liikelaitos Salo Veden johtokunta

28.01.2026

katuvalaistuksen ja vesihuollon energiankäyttöön, joka täsmennetään liittymisasiakirjassa. Näiden tavoitteiden saavuttaminen edellyttää aktiivisia energiasäästötoimenpiteitä.

Tavoitevuosina 2030 ja 2035 liittymisen energiankäytön ei edellytetä olevan sopimukseen liittymistilannetta alempi. Energiansäästö lasketaan toteutetuista toimenpiteistä ja niiden raportoiduista säästövaikutuksista.

Liittymä kunta sisällyttää energiatehokkuuden jatkuvan parantamisen osaksi käytössä olevia tai käyttöön otettavia johtamisjärjestelmiä tai toimintasuunnitelmia.

Energiansäästötavoitteiden saavuttamiseksi liittymä sitoutuu, kun se on teknisesti ja taloudellisesti sekä terveys-, turvallisuus- ja ympäristönäkökohdat huomioon ottaen mahdollista mm.:

- selvittämään energiankäytön tehostamismahdollisuudet
- toteuttamaan kustannustehokkaita energiatehokkuustoimenpiteitä
- raportimaan vuosittainen seurantajärjestelmään
- organisoimaan ja suunnittelemaan energiatehokkuustyötä
- kouluttamaan henkilöstöä ja viestimään energiatehokkuusasioista
- edistämään uuden energiatehokkaan teknologian käyttöönottoa
- lisäämään uusiutuvien energialähteiden käyttöä.

Jokainen energiatehokkuussopimukseen liittymä kunta toteuttaa toimia omista lähtökohdistaan ja sitoutuu tekemään parhaansa tavoitteen saavuttamiseksi.

Liittymisestä sopimukseen ei itsessään aiheudu kustannuksia.

Asiaa on käsitelty teknisessä lautakunnassa 20.1.2026 § 7, jossa tekninen lautakunta on ehdottanut kaupunginhallitukselle, että Salo kaupunki liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026–2035 ja asettaa säästötavoitteeksi 10 % vuoden 2024 energiankäytöstä vuoteen 2035 mennessä sekä välitavoitteeksi 6 % vuoteen 2030 mennessä. Lisäksi Tekninen lautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se valtuuttaa teknisen johtajan ja kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan sopimuksen. Tekninen lautakunta on päävastuussa sopimuksen valmistelusta ja seurannasta.

Liikelaitos Salo Veden energiankäyttö vuonna 2024 oli yhteensä 7 270 MWh/v. Kaupungin muiden toimintojen energian käyttö oli yhteensä noin 46 000 MWh/v. Säästötavoitteet asetetaan kaupunkitasolla ja toimenpiteiden kohdennus määritetään toimenpideohjelmalla laadittaessa. Liikelaitos Salo Vedellä ei ole energiansäästön toimenpideohjelmalla ennestään.

Esittelijä

Liikelaitos Salo Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salo Veden johtokunta merkitsee asian tiedoksi.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

Päätös

Tiedoksianto

Tekninen johtaja

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

7

Oikaisuvaatimus putkirikkoa koskevaan korvauspäätökseen (4447-2025)

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026
4447/03.06.02.01/2025

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, etunimi.sukunimi@salo.fi, 02 778 5701, kaupunginlakimies Antti Mäkelä, etunimi.sukunimi@salo.fi, 02 778 2302

██████ on tennyt oikaisuvaatimuksen liikelaitos Salon Veden toimitusjohtajan viranhaltijapäätökseen 14.11.2025 § 18 Päätös korvausasiaan koskien putkirikkoa (4447-2025).

Asianosainen on tehnyt 4.9.2025 Salon Vedelle vaatimuksen korvata elokuussa 2025 tapahtuneen putkirikon korjauskulut. Salon Veden toimitusjohtaja hylkäsi korvausvaatimuksen, sillä putkirikko ei tapahtunut Salon Veden omistamassa vesijohdossa. Vesihuoltolain (119/2001) 2 luvun 6 §:n mukaan kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistönsä vesihuollosta. Asianosaisen mukaan kyseinen vuotanut vesiputki ei kulje As Oy Salon Rintalankatu 7 tontilla.

Vesijohto on vuotokorjauksen sekä vuodelta 1965 olevan rasitesopimuksen karttaliitteen perusteella ollut Rintalankatu 7b kiinteistöllä (tontilla 11) aiemmin sijainneelle rakennukselle syöttävä tonttivesijohto. Tämä aiempi rakennus on sijainnut asianosaisen nyt omistamalla kiinteistöllä. Kyseinen tonttivesijohto on rasitesopimuksen perusteella kulkenut Kivistönrinne 2 kiinteistön, Ylhäistentie 19 (tontti 12) kautta kiinteistölle Rintalankatu 7b (tontti 11). Varmaa tietoa ei ole, onko kyseinen tonttivesijohto sijainnut myös nykyisen tontin 11 (Rintalankatu 7) puolella, mutta siellä sijainneelle rakennukselle se on johtanut. Tontti 11 ja 12 ovat olleet vuonna 1965 yhtä kiinteistöä. Rasitesopimuksen tai sen liitekartan perusteella kyseinen tonttivesijohto ei ole palvellut muita kiinteistöjä. Näissä ei ole tietoa, että tontilla 12 sijaitseva kiinteistö olisi rakennusaikanaan liitetty tähän samaan (vuotaneeseen) putkeen.

Salon Veden johtokartan perusteella tontin 12 (Ylhäistentie 19) tonttivesijohto tulee eri suunnasta ja on eri johto kuin kyseinen rikkoonut vesijohto.

Asianosainen esittää, että tontilla 11 sijainneen rakennuksen purkamisen aikaan, joka on ollut viimeistään vuonna 1982, kaikki vesiputket kiinteistölle asti olisivat kuuluneet vesilaitoksen vastuulle ja olleet sen omaisuutta.

As Oy Rintalankatu 7 kanssa on tehty vesihuollon liittymissopimus vuonna 1986. Sopimuksen ehtojen mukaan tonttivesijohto ja -viemäri kuuluvat liittyjän vastuulle.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty tietoa, joka kumoisi edellä kuvatun.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

Asianosainen toteaa "On mahdollista, että vuotanut vanha rautaputki on tosiaan ollut putki, josta vanhaan, jo purettuun rakennukseen on tullut vesi".

Vuotanut vesijohto ei siis ole Salon Veden vastuulla oleva runkovesijohto, vaan kiinteistön Rintalakatu 7 vastuulle kuuluva johto.

Kiinteistö vastaa tonttiliitoksesta riippumatta siitä kulkeeko se omalla, naapurin tai vaikka kaupungin omistamalla maalla. Salon Vedellä ei ole sijaintitietoja tonttiliitoksista, vaan niiden sijaintitieto on kiinteistön vastuulla.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt seikat eivät ole tuoneet esiin syitä, joiden perusteella liikelaitos olisi korvausvelvollinen asiassa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Tiedoksianto

Asianosainen

Oheismateriaali

Otsikko

Yhteydenotto vahingonkorvausta koskien, As Oy Salon Rintalankatu 7

Rasitesopimus 1965

Rasitustoimitus 1966

Päätös korvausasiaan koskien putkirikkoa (4447-2025), 14.11.2025 §18

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 14.11.2025 §18

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

8**Viranhaltijapäätökset**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 21.11.2025.–22.1.2026 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 Viranhaltijapäätösluettelo 21.11.2025-22.1.2026, Salon Veden johtokunta 28.1.2026

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026

9**Tiedoksi tulleet asiat**

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 28.01.2026

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Varsinais-Suomen ELY-keskuksen lausunto luvan muutostarpeen arvioinnista ympäristönsuojelulaki 527/2014 89§, Perniön jätevedenpuhdistamo. Lausunnon mukaan ympäristöluvan muutoshakemus on jätettävä lupaviranomaiselle 1.12.2026 mennessä (1.1.2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto). Näin ollen Salon Veden on valmisteltava ympäristöluvan muutoshakemukset sekä Salon keskuspuhdistamolle että Perniön aluepuhdistamolle.

Vastaanotetut urakat, joista johtokunta on tehnyt hankintapäätökset:

- Perniön runkoviemärin saneeraus 197 509,21 € (alv 0 %) 5.12.2025
- Perttelin jätevesiverkoston laajennuksen rakentaminen 423 529,07 € (alv 0 %) 10.12.2025
- Kokkomäen, Halikon ja Kiskon ylävesisäiliöiden putkistojen saneeraus 293 829,61 € (alv 0 %) 17.12.2025

Varautumisen yhteistyöhankkeelle Salon, Someron, Koski TI:n ja Paraisten vesihuoltolaitosten valmisteleva avustushakemus jätettiin ELY-keskukselle 28.11.2025. Rahoittajalta saadun ennakkotiedon perusteella suurta osaa hakemuksen tehtävistä ei tulla rahoittamaan, joten hakemus on ilmoitettu peruttavaksi. Häiriöihin varautumisen ja turvallisuuden edistämisen toimenpiteet siirtyvät näin ollen tuleville vuosille.

Valtioneuvoston asetus vesihuollosta (1173/2025) on annettu 11.12.2025 ja asetus on tullut voimaan 1.1.2026 samanaikaisesti kuin lailla 1087/2025 vesihuoltolakiin tehtävät muutokset.

Johtokunnalle esitellään kokouksessa käytöstä poistettujen vesihuollon kohteiden purun hankesuunnitelma. Hankesuunnitelma on oheismateriaalina.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Oheismateriaali

Otsikko
Purkukohteiden hankesuunnitelma



Liikelaitos Salon Veden johtokunta

28.01.2026