

Liikelaitos Salon Veden johtokunta

Aika

29.04.2026 klo 17:00 - 18:13

Paikka

Kaupungintalo, kokoustila Haapa, Tehdaskatu 2, Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	3
§ 20	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 21	Talouden ja toiminnan raportointi 1-3/2026, Liikelaitos Salon Vesi	5
§ 22	Hankinta, Halikon vesitornin katon ja putkiston saneeraus	6
§ 23	Korvauskysymyksen ratkaiseminen vedenottamon alueesta (ottamo 1)	8
§ 24	Korvauskysymyksen ratkaiseminen vedenottamon alueesta (ottamo 2)	10
§ 25	Viranhaltijapäätökset	12
§ 26	Tiedoksi tulleet asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hellsberg Ralf Nikkilä Olli Eskola Jouni Järvelä Eija Koskinen Heimo Meisola Sari Isotupa Kaisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Tamminen Heikki		
Muu	Arosilta-Gurvits Anna Stenberg Sanna	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen 06.05.2026

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Salon kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 19 29.04.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 19

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 4.5.2026 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 6.5.2026 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Eskola ja Kaisa Isotupa.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 20 29.04.2026

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 20

Toimielimelle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 154 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 21 29.04.2026

Talouden ja toiminnan raportointi 1-3/2026, Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 21
2546/02.02.02.01/2026

Valmistelija

taloussuunnittelija livo Holappa, etunimi.sukunimi@salo.fi, 02 778 2222,
toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, etunimi.sukunimi@salo.fi,
02 778 5701

Salon kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 1.12.2025 § 72 talousarvion vuodelle 2026. Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Talousarvion talouden toteutumisen seuranta ja raportointi kohdan mukaan valtuustolle raportoidaan talouden ja keskeisten tavoitteiden toteutumisesta maaliskuun, kesäkuun sekä syyskuun tilanteen mukaan.

Esityslistan liitteenä talouden ja toiminnan raportti 1-3/2026. Raportti sisältää liikelaitos Salon veden johtokunnan alaisten palveluiden olennaiset toimintaan ja talouteen liittyvät tapahtumat maaliskuun loppuun saakka.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin 1-3/2026 tiedoksi.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

-

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Talous- ja toimintaraportti Maaliskuu 2026 Liikelaitos Salon Vesi

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 22 29.04.2026

Hankinta, Halikon vesitornin katon ja putkiston saneeraus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 22
1966/02.08.00.06/2026

Valmistelija

rakennuttajainsinööri Toni Kukkonen, toni.kukkonen@salo.fi, 02 778 2028

Liikelaitos Salon Vesi on pyytänyt urakkatarjouksia 26.3.2026 päivätyllä tarjouspyynnöllä Halikon ylävesisäiliön katon ja putkiston saneerauksen hankinnasta. Urakan on oltava valmis 30.11.2026 mennessä.

Hankinta on erityisalojen hankintalain rakennusurakoiden kynnysarvon alittava hankinta eli pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalainsäädäntöä. Pienhankinta toteutetaan Salon kaupungin hankintaohjeen mukaisesti. Tarjouspyyntö lähetettiin kuudelle tarjoajalle sähköisen hankintajärjestelmä Tarjouspalvelun kautta 26.3.2026.

Hankintaan oli mahdollista esittää lisätietokysymyksiä 14.4.2026 klo 12.00 mennessä. Kysymyksiä ei esitetty.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 23.4.2026 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät seuraavat kaksi tarjoajaa: Poppari Oy ja Skanska Infra Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjoajalla tulee olla vähintään kolme (3) referenssiä eli kokemusta vastaavista urakoista. Vastaavalla referenssillä tarkoitetaan vesihuollon talousvesisäiliöiden uudisrakennus- ja/tai peruskorjausurakkaa, jonka arvo on ollut vähintään 100 000 euroa (alv 0 %). Lisäksi tarjoajan on tullut olla referenssin päätoteuttaja. Referenssit hyväksytään 1.1.2016 alkaen tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä valmistuneet urakat. Referenssin on voinut alkaa siten ennen 1.1.2016, mutta sen on tullut valmistua tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä. Tarjoajan on tullut ladata tarjouspyynnön liitteeksi referenssiluettelo edellä mainituista toteutuneista referensseistä.

Poppari Oy on ilmoittanut referenssiluettelossaan kaksi (2) referenssiä, joissa Poppari Oy on toiminut urakan päätoteuttajana. Muissa Poppari Oy:n ilmoittamissa referensseissä toteuttajana on ollut voimavara-alihankkija. Näin ollen Poppari Oy ei täytä tarjouspyynnön referenssivaatimusta, jonka mukaan tarjoajan on tullut olla urakoiden päätoteuttaja ja Poppari Oy suljetaan pois tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena.

Skanska Infra Oy:n tarjous täyttää tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuus- ja kelpoisuusvaatimukset. Skanska Infra Oy:n tarjouksen vertailtava urakan kokonaishinta on 322 745,00 € (alv 0 %).

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 22 29.04.2026

Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous, joka täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Skanska Infra Oy:n tarjous täyttää asetetut vaatimukset, joten sitä esitetään valittavaksi urakan toteuttajaksi.

Hankinnalle on varattu määräraha vuodelle 2026 investointihankkeesta 9851 Vesitornien saneeraus.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää edellä esitetyin perustein sulkea pois tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena Poppari Oy:n.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää hankkia Halikon vesitornin katon ja putkiston saneerausurakan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Skanska Infra Oy:ltä tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 322 745,00 euroa (alv 0 %).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Tarjoajat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 23 29.04.2026

Korvauskysymyksen ratkaiseminen vedenottamon alueesta (ottamo 1)

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 23
3373/10.00.02.02/2022

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701, kaupungingeodeetti Ari Vainio, ari.vainio@salo.fi, 02 778 5400

Salon Vesi liikelaitoksella on vedenottamo Kiikalassa. Vedenotto perustuu Länsi-Suomen vesioikeuden päätökseen, annettu 8.11.1973. Sallittu vedenotto on 450 m³ vuorokaudessa, noudattaen vesilain säännöksiä. Nykyinen vedenotto on noin 127 m³ vuorokaudessa. Kaupungilla on tarve jatkaa vedenottoa.

Alueen käytöstä maksettavasta korvauksesta on sovittu sopimuksella, mikä on päättynyt 29.7.2017. Sopimus sisälsi kertakaikkisena korvauksena ja vuokrana yhteensä 4000 markkaa maksettavan vuonna 1967. Sopimus ei sisältänyt muuta vuosittaista vuokraa tai korvausta. Vedenottolupa ja vanha vuokrasopimus ovat oheismateriaalina.

Maanomistaja on ollut yhteydessä päättyneen sopimuksen osalta. Sopimuksesta on neuvoteltu, ja kaupungin maanomistajalle toimittama ehdotus vuokrasta on 4500 euroa vuodessa maksettuna takautuvasti ja indeksin mukaisesti tarkastettuna 30.7.2017 alkaen. Kaupungin ehdotus sopimuksen arvosta perustuu maapohjan arvoon ja siitä vuokran määräytyminen noudattaa Salon kaupungin asuintonttien vuokran määräytymisperusteita. Ehdotus on oheismateriaalina.

Koska vedenottoa on tarve jatkaa, on kaupungin siirryttävä hakemaan käyttöoikeuden myöntämistä tai alueen lunastamista, jos sopimukseen ei päästä.

Asiaa on käsitelty Salon Veden johtokunnassa 22.4.2021, mutta päätöksen mukaisiin toimenpiteisiin ei oltu ryhdytty. Vuoden 2021 päätös on oheismateriaalina.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää valtuuttaa toimitusjohtajan laatimaan vuokrasopimuksen oheismateriaalin ehdotuksen periaatteiden mukaisesti. Maanomistajan kieltäytyessä sopimuksen teosta, johtokunta velvoittaa toimitusjohtajan käynnistämään käyttöoikeuden hakemisen viranomaistitse.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 23 29.04.2026

Tiedoksianto

Asianosainen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 24 29.04.2026

Korvauskysymyksen ratkaiseminen vedenottamon alueesta (ottamo 2)

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 24
1572/10.00.02.02/2026

Valmistelija

toimitusjohtaja Anna Arosilta-Gurvits, anna.arosilta-gurvits@salo.fi, 02 778 5701, kaupungingeodeetti Ari Vainio, ari.vainio@salo.fi, 02 778 5400

Salon Vesi liikelaitoksella on vedenottamo Kiikalassa. Vedenotto perustuu Länsi-Suomen vesioikeuden päätökseen, annettu 31.8.1978. Sallittu vedenotto on 400 m³ vuorokaudessa, noudattaen vesilain säännöksiä. Nykyinen vedenotto on noin 135 m³ vuorokaudessa.

Alueen vuokraamisesta on sovittu sopimuksella vuonna 1976. Sopimus on päättynyt 6.1.2026. Sopimus ei sisältänyt vuokraa, vaan kertakaikkisena korvauksena Kiikalan kunta oli rakentanut kiinteistön tilalle vesijohdon ja tarjonnut samalle tilalle ilmaisen vuotuisen veden 1000 m³/v määrään asti. Kaupungilla on tarve jatkaa vedenottoa. Vedenottolupa ja vanha vuokrasopimus ovat oheismateriaalina.

Maanomistaja on ollut yhteydessä Salon Veteen vuosien varrella, ja tehnyt esityksiä vuokrasopimuksen tarkistamisesta ja siirtämisestä Salon Veden nimiin. Esityksiä on käsitelty Salon Veden johtokunnassa. Vuonna 2013 tehty esitys on päätetty hylätä. Samoin vuonna tehty 2016 esitys on hylätty, ja päätetty että sopimusta ei muuteta kesken sopimuskauden. Vuosien 2013 ja 2016 päätökset ovat oheismateriaalina.

Maanomistaja on ottanut Salon Veteen yhteyttä syksyllä 2025. Sopimuksesta on neuvoteltu. Kaupungin maanomistajalle toimittama ehdotus vuokrasta on 4500 euroa vuodessa 7.1.2026 alkaen ja vuokra sidotaan indeksiin. Kaupungin ehdotus sopimuksen arvosta perustuu maapohjan arvoon. Lisäksi aiemmin maksutta saadun vedenkulutuksen arvo huomioidaan, jos veden osalta siirrytään normaaliin laskutukseen. Ehdotus sopimuksesta on oheismateriaalina.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättää valtuuttaa toimitusjohtajan laatimaan vuokrasopimuksen oheismateriaalin ehdotuksen periaatteiden mukaisesti. Maanomistajan kieltäytyessä sopimuksen teosta, johtokunta velvoittaa toimitusjohtajan käynnistämään käyttöoikeuden hakemisen viranomaisteltse.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 24 29.04.2026

Tiedoksianto

Asianosainen

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 25 29.04.2026

Viranhaltijapäätökset

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 25

Toimielimen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 28.2.– 24.4.2026 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomaisen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan asian ottamisesta liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, sen puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan liitteessä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Viranhaltijapäätösluettelo 28.2.-24.4.2026, Salon Veden johtokunta 29.4.2026

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 26 29.04.2026

Tiedoksi tulleet asiat

Liikelaitos Salon Veden johtokunta 29.04.2026 § 26

Toimielimelle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Kokouksessa esitellään Salon Veden jätevedenpuhdistamoiden (Salon keskuspuhdistamo, Perniön kirkonkylän puhdistamo, Kiskon Toijan puhdistamo ja Särkisalon Förbyn puhdistamo) vuosiraportit vuodelta 2025. Vuosiraportit ovat kokousasian oheismateriaalina. Ympäristöluvan mukainen puhdistustulos saavutettiin Perniön ja Förbyn puhdistamoiden osalta.

Salon keskuspuhdistamon osalta ympäristöluvan vaatimukset saavutettiin kaikilta osin ensimmäisellä ja toisella neljännesvuosijaksolla. Kolmannella ja neljännellä vuosijaksolla vaatimuksia ei täytetty kokonaisfosforin pitoisuuden ja/tai puhdistustehon osalta. Salon keskuspuhdistamon toimintaa kuvaava jätevesi-indeksi oli 31/34 vuonna 2025.

Toijan puhdistamo ei täyttänyt ympäristöluvan vaatimuksia fosforin ja kiintoaineen pitoisuuksien osalta. Myöskään fosforin, ammoniumtypen (nitrifikaatioaste) ja kiintoaineen puhdistustehoa koskevat vaatimukset eivät täyttyneet. Toijan puhdistamon toimintaa kuvaava jätevesi-indeksi oli 4/9 vuonna 2025.

Liikelaitos Salon Veden johtokunnan alaisen toiminnan ajankohtaiset tietosuojaselosteet tuodaan toimielimelle tiedoksi kaupunginhallituksen päätösten 26.2.2024 § 69 ja 25.8.2025 § 78 mukaisesti. Raportti tietosuojaselosteista on esityslistan oheismateriaalina. Tietosuojaselosteilla täytetään tietosuoja-asetuksen asettama velvollisuus informoida rekisteröityjä henkilötietojen käsittelystä. Liikelaitos Salon Veden johtokunnalla oli 8.4.2026 1 tietovaranto. Sen jälkeen, kun asia on edellisen kerran tuotu tiedoksi, hulevesihuollon tietovaranto, jätevesihuollon tietovaranto ja talousvesihuollon tietovarannot on Salon Veden toiminnan osalta yhdistetty yhdeksi vesihuollon tietovarannoksi. Uusista henkilötietojen käsittelykokonaisuuksista tuodaan tietosuojaseloste toimielimen hyväksyttäväksi. Pienemmät muutokset hoidetaan viranhaltijavalmisteluna. Tietosuojaselosteet löytyvät kaupungin ulkoisilta verkkosivuilta.

Kaupunginhallituksen päätös 9.3.2026 § 86 Salon kaupungin hankintavaltuudet ja rajat vuodelle 2026. Hankintavaltuudet ja -rajat pysyvät Salon Veden osalta ennallaan. Vähäisen hankinnan arvoa muutettiin erityisalojen hankintalain mukaisissa ja hankintalain liitteen E mukaisissa hankinnoissa ollen 1.4.2026 alkaen 40 000 euroa tai sen alle.

Kaupunginvaltuuston 13.4.2026 päätös § 34 Hallintosäätö 1.5.2026 alkaen.

Liikelaitos Salon Veden johtokunta § 26 29.04.2026

Vesihuoltolaitoksen asiakaslehti ilmestyy 13.5.2026. Lehti jaellaan julkisena tiedotteena kaikkiin Salon alueen kotitalouksiin. Lisäksi lehti on luettavissa sähköisenä versiona Salon Veden verkkosivuilla.

Esittelijä

Liikelaitos Salon Veden toimitusjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Liikelaitos Salon Veden johtokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohje (erityisalojen hankinta)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Erityisalojen hankintojen kynnsarvot alittavassa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisun vireilletulosta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät ohjeet sekä hankintaoikaisuvaatimuksen, että kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi.

Hankintaoikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintaoikaisun ja / tai oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua / tehtävä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointilain viranomaistoiminnasta, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Kunnan jäsenen tiedoksianto

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös tai pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen ja / tai oikaisuvaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimus ja / tai kuntalain mukainen oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisusta ja/tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinta-oikaisuvaatimus ja / tai oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Salon kaupungin **Liikelaitos Salon Veden johtokunta**

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Puhelin: 02 778 2043

Sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **6.5.2026**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Liikelaitos Salon Veden johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45.
Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00 - 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **6.5.2026**.