

Kaupunginvaltuusto

Aika

15.06.2026 klo 18:00 -

Paikka

Kaupungintalo, valtuustosali Tammi, Tehdaskatu 2, Salo

Käsittävät asiat

§	Otsikko	Sivu
48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
49	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
50	Salon kaupungin tilinpäätös vuodelta 2025	6
51	Henkilöstöraportti vuodelta 2025	11
52	Hankintapoliittisen ohjelman 2024-2028 seurantaraportti vuodelta 2025	15
53	Vuoden 2025 arviointikertomus	17
54	Yleiskaavan muutos Riikki-Mustamäki	29
55	Asemakaavan muutos Uttelantien päiväkot	36
56	Sosiaali- ja terveystalveluiden käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittäminen	43
57	Kiinteistön 734-722-1-73 myynti huutokaupalla	50
58	Äänestysaluejaon muuttaminen ja siitä ilmoittaminen	52
59	Eroanomus kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä	61
60	Kimmo Lehdon ym. valtuustoaloite julkisen taiteen hankinnaksi, muraali Perniön viljavaraston ulkoseiniin	63

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riski Johanna	puheenjohtaja	
	Nikkanen Saku	1. varapuheenjohtaja	
	Viitanen Friberg Annika	2. varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Anu	valtuutettu	
	Alanko Kaarlo	valtuutettu	
	Anttila Jarkko	valtuutettu	
	Friberg Osmo	valtuutettu	
	Halkilahti Jaakko	valtuutettu	
	Hilakari Raili	valtuutettu	
	Huittinen Ulla	valtuutettu	
	Hurve Anne	valtuutettu	
	Hyttinen Marjatta	valtuutettu	
	Härri Anna	valtuutettu	
	Jaatinen Charlotta	valtuutettu	
	Juva Ilkka	valtuutettu	
	Järvinen Janne	valtuutettu	
	Kakko Miko	valtuutettu	
	Kanerva Tauno	valtuutettu	
	Karhumäki Juhani	valtuutettu	
	Keto-oja Piia	valtuutettu	
	Kymäläinen Maija	valtuutettu	
	Lehti Timo	valtuutettu	
	Lehto Kimmo	valtuutettu	
	Lundén Mikko	valtuutettu	
	Lähteenmäki Timo	valtuutettu	
	Maleike Sofia	valtuutettu	
	Mänkäri Marjaana	valtuutettu	
	Määttänen Asko	valtuutettu	
	Nokka Sanna	valtuutettu	
	Nummentalo Juhani	valtuutettu	
	Olkinuora Antti	valtuutettu	
	Paassilta Simo	valtuutettu	
	Palohonka Kaisa	valtuutettu	
	Parttimaa Satu	valtuutettu	
	Pesonen Sari	valtuutettu	
	Poikela Marko	valtuutettu	
	Rissanen Petteri	valtuutettu	
	Ruokonen Marja	valtuutettu	
	Räike Kalle	valtuutettu	
	Sadeharju Eetu	valtuutettu	
	Siikonen Stina	valtuutettu	
	Tammi Timo	valtuutettu	
	Tamminen Heikki	valtuutettu	
	Tekkala Kalle	valtuutettu	
	Valkonen Tanja	valtuutettu	
	Varajärvi Matti	valtuutettu	
	Vesa Simo	valtuutettu	
	Vierjoki-Väätäinen Karoliina	valtuutettu	
	Väistö Janne	valtuutettu	
	Wallius Jerina	valtuutettu	
	Yli-Jama Anna-Leena	valtuutettu	



Muu

Järvelä Teija
Rönholm Riku
Korhonen Anna-Kristiina
Korpela Marika

viestintäpäällikkö
hallintojohtaja
kaupunginjohtaja
pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginvaltuusto

15.06.2026

48

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty hallintosäännön 106 §:n ja 107 §:n edellyttämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.6.2026 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 24.6.2026 kuntalain 140 §:n mukaisesti kaupungin verkkosivuilla, ellei yksittäisen asian osalta ole tiedoksianto-osassa muuta ilmoitettu.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Miko Kakko ja Piia Keto-oja.

Päätös



Kaupunginvaltuusto

15.06.2026

49

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026

Kaupunginvaltuustolle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön § 118 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätetään käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus	§ 114	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

50

Salon kaupungin tilinpäätös vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 114

Valmistelija

talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 02 778 4017

Kunnan tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta säädetään kuntalaissa seuraavaa:

113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

115 § Toimintakertomus

Kaupunginhallitus	§ 114	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu edellä selostettujen säännösten pohjalta noudattaen Kuntaliiton ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia ja ohjeita.

Tilinpäätös kokonaisuutena on esityslistan liitteenä. Yhteistoimintaelin on käsitellyt tilinpäätöksen vuodelta 2025 kokouksessaan 12.3.2026.

Tilinpäätöksen lisäksi nyt raportoidaan Salon kaupunki strategian Avaimet kaikkiin oviin toteumaa. Strategiaraaportti löytyy esityslistan liitteestä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2025 allekirjoitettavaksi ja jätettäväksi tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen -418.097,77 euroa kirjataan poistoeron vähennys 534.524,46 euroa ja tilikauden ylijäämä 116.426,69 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

Päätös

Esittelijä lisäsi päätösehdotustaan seuraavanlaisesti: "kaupunginhallitus antaa talousjohtajalle ja kaupunginjohtajalle oikeuden tehdä vähäisiä korjauksia ja muutoksia tilinpäätökseen".

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muutettuna.

Kaupunginhallitus	§ 114	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Talousjohtaja Maria Kulmala poistui tämän asian käsittelyn jälkeen kello 17.38.

Tiedoksianto

Talousoalvelut
Tilintarkastaja
Toimistopalvelut

Tarkastuslautakunta 06.05.2026 § 42

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salo.fi, 02 778 2016

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt huomiot ja muistutukset antavat aihetta.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2025 tilinpäätös. Tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus jaetaan sähköpostitse lautakunnan jäsenille.

Kaupunginhallitus	§ 114	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

1) vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään

2) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) myönnetään vastuuvapaus tilikaudella 1.1.-31.12.2025

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Sari Isaksson poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.34.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
5811/02.06.01.03/2025

Esittelijä

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1) päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen -418.097,77 euroa kirjataan poistoeron vähennys 534.524,46 euroa ja tilikauden ylijäämä 116.426,69 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

Tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

1) vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään

2) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) myönnetään vastuuvapaus tilikaudella 1.1.-31.12.2025



Kaupunginhallitus	§ 114	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Päätös

Tiedoksianto

Talousoalvelut

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Strategiaraportointi 2025
Liite 2	Tilintarkastuskertomus Salo 2025
Liite 3	Salon kaupungin tilinpäätös vuodelta 2025, allekirjoitettu

Oheismateriaali

Otsikko
Ilmasto- ja ympäristöohjelman edistyminen 2021-2025 oheismateriaali

Yhteistoimintaelin	§ 4	12.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 115	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 43	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

51

Henkilöstöraportti vuodelta 2025

Yhteistoimintaelin 12.03.2026 § 4

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 7782 103

Vuoden 2025 merkittävin uudistus henkilöstöasioissa oli tasopalkkauudistus 1.10.2025. Muutos koski Salossa n. 1.200 työntekijää/viranhaltijaa yleisessä kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES) ja opetusalan sopimuksen varhaiskasvatuksen liitteessä (OVTES, osio G), ja oli suurin palkkauudistus 20 vuoteen. Prosessi toteutettiin perusteellisella tavalla, sisältäen 29 valmistelevaa työnantajaneuvottelua, kolme ohjausryhmänä toimineen palkkausryhmän kokousta sekä 17 neuvottelua työnantajan ja työntekijöiden edus-tajien kesken. Kaupunginhallituksen päätettävänä oli syyskuun lopussa tasokuvaukset, joita tulevien vuosien aikana tarkennetaan, muutetaan ja kehitetään niin valtakunnantason tarkentuvien ohjeiden kuin Salon kokemusten perusteella. Lokakuussa kaupunginhallituksen päätettävänä oli järjestelyerän käyttö, jolla tasopalkkajärjestelmän ensimmäinen vaihe toteutettiin. Järjestelyerän vaikutus vuositasolla on n. 160.000 €.

Uudet kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025–29.2.2028. Sopimuskauden pituus on 34 kuukautta, eikä sopimusta voi irtisanoa.

Henkilökunnan määrässä on tapahtunut vuoden 2025 aikana rakenteellisia muutoksia. Verrattuna vuoden 2024 viimeisen päivän tilanteeseen, vakinaisen henkilökunnan määrä on kasvanut 6,2 prosenttia ja määräaikaisen henkilökunnan määrä on laskenut 25,6 prosenttia. Vakituisten henkilökunnan määrän kasvuun vaikuttivat työllisyyspalveluiden siirtyminen valtiolta kaupungin hoidettavaksi mutta myös palvelussuhteiden vakinaistaminen tilanteissa, joissa perustetta määräaikaiseen palvelussuhteeseen ei ollut. Henkilöstön kokonais-määrä kuitenkin laski miltei prosentin. Merkittävimmät muutokset palvelualueilla tapahtuivat elinkeinopalveluissa (lisäys 32 htv) sekä varhaiskasvatuspalveluissa (vähennys -15 htv) ja opetuspalveluissa (-13 htv).

Kaupungin työntekijöiden keski-ikä vuoden lopussa oli 48,6 vuotta. Suurin ikäryhmä ovat 55–59-vuotiaat. Yli 55-vuotiaiden osuus kaupungin koko henkilökunnasta on yli 34 %. Kevan ennuste vuosien 2026 – 2030 eläköitymisistä on 340 työntekijää, mikä on 16,9 % kaupungin henkilökunnasta. Eläköitymisajankohta on kuitenkin jokaisen työntekijän oma valinta, eikä ennuste ole yhtäpitävä tulevan toteutuman kanssa.

Yhteistoimintaelin	§ 4	12.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 115	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 43	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Vuoden 2026 alussa voimaantulleessa työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa ko. ikäryhmä on nostettu yhdeksi painopistealueeksi:

Työkyvyn ja työssä jatkamisen tuki

•Työterveyshuolto tukee aktiivisesti työntekijöiden työkykyisyyttä. Toimintasuunnitelma-kauden aikana painotetaan erityisesti osatyökykyisten ja yli 55-vuotiaiden työntekijöiden työssä jatkamista työterveysyhteistyössä työnantajan kanssa.

Sairauspoissaolot jatkoivat aiempien vuosien kehitystä ja vähenivät henkilötyövuotta kohden laskettuna 15,4 päivään. Vähennystä vuodesta 2024 oli 1,4 päivää. Kalenteripäivinä poissaoloja oli 28.214 päivää. Sairauspoissaolojen kustannus oli n. 3 M€, mikä henkilötyövuotta kohden laskettuna on 1.646 €.

Työelämän laadun mittaamista jatkettiin jo kuudetta vuotta peräkkäin. Menetelmä on vakiintunut säännölliseksi toimintatavaksi. Keväisin toteutetaan myös esihenkilöiden osaamisen itsearviointikysely. Nämä kaksi kyselyä täydentävät toisiaan. Työelämän laadun kyselystä esihenkilö saa yksikkönsä numeeristen tulosten lisäksi sanallisen suosituksen siitä, millaisin henkilöstöjohtamisen keinoin hänen on mahdollista edistää työelämän laatua ja ennakoita tulevaa. Esihenkilöiden osaamisen itsearviointi -kysely on johtamisosaamisen työkalu, jossa esihenkilö arvioi omaa osaamistaan ja kokemustaan niistä henkilöstöjohtamisen käytännöistä, joiden avulla työelämän laatua ylläpidetään ja edistetään. Näin lisättiin myös tiedolla johtamista ja vaikuttavuutta työelämän laadun näkökulmista. Kertomusvuonna QWL-raportointi muuttui sähköiseksi Power BI-pohjaiseksi menetelmäksi. Syksyllä työelämän laadun kyselyssä QWL-indeksi oli 69,5 ja johtamisen indeksi 58,1.

Vuoden 2025 aikana 21 henkilöä suoritti FCG:n ”Esihenkilöpassikoulutuksen”. Toimintatapaa tullaan jatkamaan tulevina vuosina. Näiden lisäksi esihenkilötyötä tuettiin kaupunginjohtajan johtamisiltapäivien annilla, esihenkilöinfoilla, esihenkilöklinikoilla ja esihenkilöiden iltapäiväkahveilla. Keväällä kaupungin hankehakemus laaja-alaisesta johtamisjärjestelmän uudistamisesta hyväksyttiin työsuojelurahastossa, ja hanke käynnistyi syyskuussa. Syksyn aikana painopiste oli johtoryhmän tahtotilan luomisessa ja sisäisen toiminnan kehittämisessä ja vuoden 2026 aikana kohteena on koko esihenkilökunta. Hankehakemuksen mukaan kokonaiskustannukset ovat 51.995 €, josta työsuojelurahaston osuus on 41.600 €.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin käsittelee henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 ja antaa siitä tarvittaessa lausunnon.

Yhteistoimintaelin	§ 4	12.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 115	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 43	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Päätös

Yhteistoimintaelin käsitteli henkilöstökertomuksen vuodelta 2025. Todettiin, ettei lausuntoa anneta.

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ja ts. työsuojelupäällikkö Saija Ahola selostivat henkilöstöraportin havainnot.

Tiedoksianto

kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 115

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salon.fi, 02 7782 103

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2025 tiedoksi, toimittaa henkilöstöraportin tarkastuslautakunnalle ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee vuoden 2025 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että elinvoimajohtaja Mika Mannervesi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.27.

Osmo Friberg poistui tämän asian käsittelyn aikana kello 17.45 ja Heikki Tamminen saapui vastaavasti kello 17.46.

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund poistui tämän asian käsittelyn jälkeen kello 18.08.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Tarkastuslautakunta 06.05.2026 § 43

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016



Yhteistoimintaelin	§ 4	12.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 115	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 43	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Vuoden 2025 henkilöstöraportti on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2025 tiedoksi.

Henkilöstöraportti lähetetään edelleen käsiteltäväksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
1879/01.00.02.01/2026

Esittelijä

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta ehdottavat kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2025 tiedoksi.

Päätös

Tiedoksianto

-

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 Henkilöstöraportti 2025

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 136 20.04.2026
15.06.2026

52

Hankintapoliittisen ohjelman 2024-2028 seurantaraportti vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 20.04.2026 § 136

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, paivi.kohvakka@salon.fi, 02 778 5011

Salon kaupungin hankintapoliittinen ohjelma vuosille 2024 - 2028 hyväksyttiin kaupunginhallituksen kokouksessa 253 § 26.8.2024. Ohjelmassa on todettu tavoitteiden täytäntöönpanosta ja seurannasta seuraavaa: "Kaupunginhallitukselle tuodaan tilinpäätöksen yhteydessä raportti, miten hankintapoliittisen ohjelman päämäärät sekä tavoitteet ovat toteutuneet ja miten niitä on edistetty. Hankintapoliittisen ohjelman seurannan ja raportoinnin koordinoinnista vastaa kaupungin hankintapalvelut yhdessä palvelualueiden kanssa."

Hankintapoliittisen ohjelman 2024 - 2028 seurantaraportti vuodelta 2025 on esityslistan liitteenä. Hankintapoliittinen ohjelma valmistui kesällä 2024, joten ohjelmaa on voitu lähteä toteuttamaan käytännössä vasta syksystä 2024 alkaen.

Yleisesti ottaen voidaan todeta, että ohjelman tavoitteet ovat toteutuneet melko hyvin. Tavoitteiden toteuttaminen on osin alkuvaiheessa, mutta muutamat asiat ja tavoitteet ovat jo toteutuneet. Suuri osa ohjelman tavoitteista ovat alkaneet muutamia tavoitteita lukuun ottamatta. Ohjelman jalkauttamiseen pyritään kiinnittämään huomiota edelleen tulevana vuosina ja saamaan ohjelma osaksi vuosittaista hankintatoimea ja -prosessia. Ohjelman tavoitteita pyritään viemään osaksi palvelualueiden toimintaa ja huomioimaan ne jo hankintasuunnitelmaa laadittaessa.

Esittelijä

Hallintojohtaja, kaupunginjohtajan sijaisena

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi hankintapoliittisen ohjelman seurantaraportin vuodelta 2025 tiedoksi ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee hankintapoliittisen ohjelman raportin vuodelta 2025 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut
Toimistopalvelut



Kaupunginhallitus § 136 20.04.2026
Kaupunginvaltuusto 15.06.2026

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
3184/00.02.12.02/2023

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee hankintapoliittisen ohjelman raportin vuodelta 2025 tiedoksi.

Päätös

Tiedoksianto

Hankintapalvelut

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 5	Hankintapoliittisen ohjelman seurantaraportti vuodelta 2025

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

53

Vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 17.12.2025 § 61

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on määritelty arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan jäsenille on nimetty hallinnon seurantavastuut tarkastuslautakunnan 1.10.2025 § 31 kokouksessa seuraavasti:

Elinvoimajaosto

- Päivi Lehtinen ja Tauno Kanerva

Tekninen lautakunta

- Elina Seitz ja Juha Mäkilä

Liikelaitos Salon Vesi

- Sari Pesonen, Taina Kirves-Järvinen ja Janne Väistö

Opetuslautakunta

- Arja Lautiala, Taina Kirves-Järvinen ja Timo Tammi

Rakennus- ja ympäristölautakunta

- Jari-Matti Välkkyinen, Tauno Kanerva ja Timo Tammi

Vapaa-ajan lautakunta

- Arja Lautiala ja Jari-Matti Välkkyinen

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Kaupunginhallitus

- Elina Seitz ja Ella-Maria Tuomela

Konserni- ja omistajaohjaus

- Elina Seitz ja Juha Mäkilä

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Päivi Lehtinen, Elina Seitz ja Ella-Maria Tuomela

Strategian toteutuminen ja ohjelmat

- Sari Pesonen, Ella-Maria Tuomela ja Janne Väistö

Tarkastuslautakunta on kuullut syksyn aikana arvioinnin painopistealueen viranhaltijoita. Kuultavat ovat täyttäneet arviointilomakkeen omien yksikköjensä osalta ja kuultavien esityksistä on tehty muistiinpanot. Arviointilomakkeet ja muistiinpanot ovat tallennettu luottamushenkilöintraan.

Tarkastuslautakunta sopi viime kokouksessa, että jokainen tarkastuslautakunnan jäsen perehtyy oman vastualueensa lautakuntien pöytäkirjoihin ja esitysten muistiinpanoihin 17.12.2025 kokoukseen ja niistä tehdään nostoja arviointikertomukseen.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomukseen tehtävistä nostoista ja päättää vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun käytännön toimenpiteistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti arviointikertomuksen valmistelun jatkamisesta kevätkauden ensimmäisen kokouksen aihe-alueiden ja työskentelytapojen osalta.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 21.01.2026 § 7

Valmistelija

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä jäsenten tekemistä nostoista omien vastuualueiden osalta sekä käsittelee vuoden 2024 arviointikertomuksesta annettuja vastineita. Tarkastuslautakunnalle on tallennettu kokousintraan 27.10.2025 § 40 kaupunginvaltuustossa käsitellyt vastineet vuoden 2024 arviointikertomukseen.

Tarkastuslautakunta keskustelee annetuista vastineista, nostaa esiin jäsenten omiin vastuualueisiin liittyvät asiat sekä sopii arviointikertomuksen työstämisen aikataulusta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelun jatkosta ja aikataulusta.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksessa vuoden 2024 arviointikertomukseen annetut vastineet ja teki niiden pohjalta keskeiset nostot arviointikertomukseen. Lisäksi käytiin läpi lautakunnan jäsenten omilta vastuualueiltaan tekemät nostoehdotukset arviointikertomukseen tulevista asioista.

Tarkastuslautakunta päätti arviointikertomuksen jatkovalmistelusta ja sen aikataulutuksesta. Aikataulutuksen avuksi on laadittu luonnos, joka käytiin läpi kokouksessa. Valmisteluaikataulu tallennetaan kokousintraan, jotta lautakunnan jäsenillä on ajantasainen tieto työn etenemisestä ja tulevista määräajoista sekä aihealueista.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 11.02.2026 § 17

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua aiemmin vahvistetun aikataulun mukaisesti. Kokouksessa käydään läpi tekstiluonnokset, jotka on laadittu edellisessä kokouksessa käsiteltyjen nostojen pohjalta.

Lisäksi kokouksessa tarkastellaan palvelualueiden vuoden 2026 talousarvion valmistelun yhteydessä päivitettyjä riskienhallintasuunnitelmia.

Palvelualueiden päivitetty riskienhallintasuunnitelmat sekä riskienhallintatyöryhmän koostama kaupunkitasoinen riskienhallintasuunnitelma on tallennettu kokousintraan, josta jäsenet voivat tutustua niihin etukäteen.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli palvelualueiden vuoden 2026 talousarvion valmistelun yhteydessä päivitettyjä riskienhallintasuunnitelmia ja teki niistä nostoja arviointikertomukseen.

Lautakunta päätti arviointikertomuksen valmistelun jatkon jatkosta sekä aihealueista.

Pöytäkirjaan merkitään, että Elina Seitz ja Sari Pesonen poistuivat kokouksesta klo 18.18.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 04.03.2026 § 23

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua aiemmin vahvistetun aikataulun mukaisesti. Kokouksessa käydään läpi tekstiluonnokset, jotka on laadittu edellisissä kokouksissa tehtyjen nostojen pohjalta.

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Lisäksi kokouksessa käsitellään strategiaa ja ohjelmia. Lautakunnalle on tallennettu aiheeseen liittyvää materiaalia intraan sekä linkkejä käsiteltävään aineistoon. Näiden pohjalta lautakunta perehtyy asiakokonaisuuteen ja tekee tarvittavat nostot arviointikertomukseen.

Työryhmät esittävät näkemyksiään tarvittavista taulukoista, kuvista ja muusta arviointikertomukseen liitettävästä materiaalista omilta vastuualueiltaan.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli strategiaa ja ohjelmia sekä nosti näistä keskeiset huomiot arviointikertomukseen. Kokouksessa käytiin läpi arviointikertomuksen tämänhetkinen luonnos, ja jäsenet esittivät ehdotuksia siihen lisättävästä lisämateriaalista.

Tarkastuslautakunta päätti, että seuraavassa kokouksessa tarkastellaan lautakuntien tilinpäätöksiä ja toimintakertomuksia. Näiden perusteella jäsenet tekevät tarvittavia nostoja arviointikertomukseen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Ella-Maria Tuomela saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 8.55.

Pöytäkirjaan merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon tämän pykälän käsittelyn aikana klo 9.44 - 9.53.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 08.04.2026 § 29

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä ja käy läpi tekstiluonnokset, jotka on laadittu edellisessä kokouksessa läpikäytyjen

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

nostojen perusteella. Arviointikertomuksen luonnosversio on tallennettu kokousintraan.

Tarkastuslautakunta päätti edellisessä kokouksessa, että ennen seuraavaa kokousta jäsenet käyvät läpi tilinpäätöstietoja ja toimintakertomuksia ja tekevät niistä nostoja arviointikertomukseen. Tilinpäätökset ja toimintakertomukset on tallennettu kokousintraan.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomukseen nostettavista asioista ja arviointikertomuksen valmistelun jatkosta.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli edellisessä kokouksessa tehtyihin nostoihin perustuvat tekstiluonnokset.

Tarkastuslautakunta perehtyi strategiaraporttiin ja henkilöstöraporttiin sekä teki niiden pohjalta nostoja arviointikertomukseen. Lisäksi lautakunta laati seuraavassa kokouksessa kuultavalle ennakoon lähetettävät kirjalliset lisäkysymykset.

Tarkastuslautakunta päätti, että seuraavassa kokouksessa käsitellään hyvinvointikertomusta, joka on tallennettu sähköiseen kokousintraan.

Tarkastuslautakunta päätti tämän kokouksen osalta nostot tiedotteeseen sisällytettävistä asioista.

Pöytäkirjaan merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon tämän pykälän käsittelyn aikana klo 9.40-9.51.

Pöytäkirjaan merkitään, että Arja Lautiala poistui kokouksesta esteellisenä Salon Seudun koulutuskuntayhtymää koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajana 2021-2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Janne Väistö poistui kokouksesta esteellisenä Salon Seudun koulutuskuntayhtymää koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän toimii Salon seudun koulutuskuntayhtymän hallituksen jäsenenä kaudella 2025-2029. Tämän asiakokonaisuuden käsittelyn ajan tarkastuslautakunnan 1.varapuheenjohtaja Timo Tammi toimi puheenjohtajana.

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Pöytäkirjaan merkitään, että Taina Kirves-Järvinen poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakuntaa koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut vapaa-ajan lautakunnan varajäsenenä vuosina 2024–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakuntaa koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän toimii Vilpas ry puheenjohtajana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Elina Seitz poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän toimii opetuslautakunnan varajäsenenä kaudella 2025–2029.

Pöytäkirjaan merkitään, että Päivi Lehtinen poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut opetuslautakunnan 1. varapuheenjohtajana vuosina 2021–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Ella-Maria Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on työskennellyt opetuspalveluissa vuoden 2025 aikana.

Pöytäkirjaan merkitään, että opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajan pöytäkirjantarkastajana toimi Jari-Matti Väikkänen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä teknistä lautakuntaa koskevien asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän toimii teknisen lautakunnan jäsenenä kaudella 2025–2029.

Pöytäkirjaan merkitään, että Tauno Kanerva poistui kokouksesta esteellisenä teknistä lautakuntaa koskevien asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän toimii teknisen lautakunnan 1. varapuheenjohtajana kaudella 2025–2029.

Pöytäkirjaan merkitään, että Päivi Lehtinen poistui kokouksesta esteellisenä teknistä lautakuntaa koskevien asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut teknisen lautakunnan 1. varapuheenjohtajana vuosina 2024–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Juha Mäkilä poistui kokouksesta esteellisenä teknistä lautakuntaa koskevien asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän toimii Salon seudun työkeskus Oy:n hallituksen jäsenenä.

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Vettä koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsenenä vuosina 2021–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jari-Matti Väikkynen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 11.27.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 22.04.2026 § 36

Valmistelija

Tarkastusasiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua ja käy läpi tekstiluonnokset, jotka on laadittu edellisessä kokouksessa läpikäytyjen nostojen perusteella. Arviointikertomuksen luonnosversio tallennetaan kokousintraan.

Tarkastuslautakunta päätti edellisessä kokouksessaan, että seuraavassa kokouksessa käydään läpi hyvinvointiraporttia. Viime valtuustokauden päättyessä on sovittu, että hyvinvointisuunnitelman vuosille 2022-2025 hyväksynyt valtuusto hyväksyy myös hyvinvointikertomuksen oman valtuustokautensa osalta. Tämän vuoksi hyvinvointikertomuksessa oli käsitelty ainoastaan alkuvuosi 2025, eikä koko vuoden 2025 kattavaa erillistä hyvinvointiraporttia ole laadittu.

Tarkastuslautakunta arvioi hyvinvointiin liittyviä kirjauksia hyvinvointikertomuksen sekä tilinpäätöksessä raportoitujen tietojen perusteella ja tekee näihin liittyvät nostot arviointikertomukseen.

Tarkastuslautakunta antaa ohjeet arviointikertomuksen viimeistelystä ja kokoamisesta sekä sopii arviointikertomuksen viestintään liittyvistä käytännön toimista. Arviointikertomusta käsitellään vielä tarkastuslautakunnan kokouksessa 6.5.2026.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen jatkovalmistelusta.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi läpi kohta kohdalta arviointikertomuksen tekstiluonnoksen ja teki siihen muutoksia sekä päätti viranhaltijoille lähetettävistä lisäkysymyksistä. Arviointikertomusta käsitellään näiden osalta seuraavassa kokouksessa. Lautakunta lisäsi arviointikertomukseen hyvinvointikertomuksesta tehdyt nostot.

Pöytäkirjaan merkitään, että Arja Lautiala poistui kokouksesta esteellisenä Salon Seudun koulutuskuntayhtymää koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä ja tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajana 2021-2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Taina Kirves-Järvinen poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakuntaa koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut vapaa-ajan lautakunnan varajäsenenä vuosina 2024–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä vapaa-ajan lautakuntaa koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän toimii Vilpas ry puheenjohtajana. Tämän aihekokonaisuuden aikana puheenjohtajana toimi 2. varapuheenjohtaja Tauno Kanerva.

Pöytäkirjaan merkitään, että Elina Seitz poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän toimii opetuslautakunnan varajäsenenä kaudella 2025–2029.

Pöytäkirjaan merkitään, että Ella-Maria Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on työskennellyt opetuspalveluissa vuoden 2025 aikana.

Pöytäkirjaan merkitään, että Päivi Lehtinen poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut opetuslautakunnan 1.varapuheenjohtajana vuosina 2021–2025.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jukka Huttunen poistui kokouksesta esteellisenä opetuslautakunnan alaisten asiakokonaisuuksien käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut opetuslautakunnan jäsenenä vuosina 2021-2025.

Tässä kokouksessa ei käsitelty teknistä lautakuntaa koskevia asiakokonaisuuksia, koska kokouksen puheenjohtajana toiminut 1.

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

varapuheenjohtaja sekä 2.varapuheenjohtaja olivat molemmat esteellisiä käsittelemään teknisen lautakunnan alaisia asioita. Kyseiset asiakokonaisuudet käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjaan merkitään, että Timo Tammi poistui kokouksesta esteellisenä Liikelaitos Salon Vettä koskevan asiakokonaisuuden käsittelyn ajaksi, koska hän on toiminut Liikelaitos Salon Veden johtokunnan jäsenenä vuosina 2021–2025. Tämän aihekokonaisuuden ajan puheenjohtajana toimi 2. varapuheenjohtaja Tauno Kanerva.

Pöytäkirjaan merkitään, että Juha Mäkilä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.23.

Tarkastuslautakunta päätti tämän kokouksen osalta nostot tiedotteeseen sisällytettävistä asioista.

Tiedoksianto

-

Tarkastuslautakunta 06.05.2026 § 46

Valmistelija

Tarkastusasiiantuntija Teija Smolander, teija.smolander@salon.fi, 02 778 2016

Tarkastuslautakunta on kevään aikana valmistellut arviointikertomusta vuodelta 2025. Puheenjohtajisto on kokoontunut 22.4.2026 pidetyn kokouksen jälkeen viimeistelemään arviointikertomusta. Arviointikertomuksen luonnos on tallennettu sähköiseen kokousintraan.

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen lopullisesta muodosta kokouksessa ja allekirjoittaa arviointikertomuksen sekä päättää lehdistötiedotteen ja someviestinnän yksityiskohdista.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää tehtävistä muutoksista arviointikertomusluonnokseen ja hyväksyy sekä allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja päättää lehdistötiedotteen ja someviestinnän yksityiskohdista.

Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi sekä lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun 2026 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi sekä lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti valtuuttaa yhteisöpalvelut julkaisemaan vuoden 2025 arviointikertomuksen somekanaviin sekä tekemään lehdistötiedotteen mediallyle. Arviointikertomuksen sisällöstä lisätietoja antavat puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Viestintäpäällikkö

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026

5630/00.03.00.00.01/2025

Esittelijä

Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi sekä lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Päätös

Tiedoksianto



Tarkastuslautakunta	§ 61	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 7	21.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	11.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	04.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 29	08.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 46	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Talouspalvelut

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 6 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025, Salon kaupunki

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

54

Yleiskaavan muutos Riikki-Mustamäki

Elinvoimajaosto 26.03.2024 § 35

Valmistelija

Yleiskaavainsinööri Juha Mäki, juha.maki@salon.fi, 02 7785113

Kaavatyön lähtökohdat

Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutos sisältyy kaupunginhallituksen 12.2.2024 § 46 hyväksymään kaavoituskatsaukseen 2024.

Riikki-Mustamäki suunnittelualueelle on tarkoitus laatia oikeusvaikutteinen yleiskaavan muutos. Yleiskaavoituksen yleisenä tavoitteena on toimintojen yhteensovittaminen. Yleiskaava tulee ohjaamaan alueen tarkempaa suunnittelua.

Yhtenä yleiskaavan keskeisimmistä tavoitteista on Riikin teollisuusalueen kilpailukyvyyn ja elinvoiman lisääminen huomioiden alueen arvot ja ominaispiirteet. Mustamäen alueen asuinrakentamista halutaan lisätä. Alue sijaitsee Halikonjokilaakson maisema-alueella ja tavoitteena on nykyisen, jäsentymättömän, maisemankuvan sovittaminen uusien toimintojen kanssa. Tavoitteena on, että kaava-alueelle osoitetut uudet toiminnot tukeutuvat olemassa olevaan rakenteeseen niin toiminnallisesti kuin visuaalisestikin sekä lisäävät alueen kilpailukykyä ja elinvoimaa mm. mahdollistaen olevien yritysten laajentamisen sekä uusien yritysten syntyminen alueelle ja lisäten alueen houkuttelevuutta asuinalueena. Yleiskaavan ympäristötavoitteista merkittävin on maisema-arvojen turvaaminen sekä maisemakuvan jäsentäminen.

Suunnittelualue sijaitsee linnuntietä noin 5 kilometriä länteen Salon keskustasta. Kaava-alue sijaitsee seututeiden 110 ja 224 risteysalueen länsipuolella. Suunnittelualueen kokonaispinta-ala on noin 67,3 hehtaaria. Kaava-alueella on asukkaita 87 sekä n. 15 yritystä. Aivan kaava-alueen pohjoiskärjessä on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ylläpitämä Halikon perhetukikeskus.

Kaavaluonnos

Kaavaratkaisu perustuu olevaan ympäristöön ja sen tarkoituksenmukaiseen täydennysrakentamiseen. Kaavan rakenne on sellainen, että uusi maankäyttö tukeutuu olevaan rakenteeseen ja toimintoihin sekä liikenneverkkoon. Kaava-alueelle on osoitettu kolme muuttuvaa maankäytön aluetta käyttötarkoituksmerkinnöillä. Avoimeksi jätettävät peltoalueet on osoitettu maisemallisesti arvokkaina peltoalueina.

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Merkittävin osa alueesta on olemassa olevan tilanteen toteamista. Uudet pientalovaltaiset asuinalueet (AP-1) on osoitettu kaava-alueen pohjoisosaan siten, että alueelle ajetaan Hirvikalliontieltä liittyvää uutta katua pitkin. Alueet täydentävät olevaa väljää rakennetta siten, että vanhan ja uuden väliin jää lähivirkistysaluetta. Uusi työpaikka-alue (TP-1) sijoittuu Linnamäentien eteläpuolelle. Alue on luontevaa laajennusaluetta nykyiselle teollisuusalueelle. Kaavamuutoksella muutetaan alueella oleva pientalovaltainen asuntoalue-merkintä vastaamaan paremmin olevaa ympäristöä. Uudet alueet sijoittuvat avoimeen maisemaan tai sen reunalle ja niille on annettu tarkempi määräys maisemaan sovittamisesta. Lähivirkistysalueita (VL) on osoitettu eri toimintojen välille sekä uusien ja vanhojen alueiden välille. Keskeisin peltoalue on osoitettu maisemallisesti arvokkaana peltoalueena (MA).

Yleiskaavaa toteutetaan asemakaavoituksella. Asemakaavoitus on mahdollista tehdä vaiheittain kysynnän mukaan. Asemakaavoitus aloitetaan yleiskaavan voimaantumisen jälkeen tai kun on tiedossa toimija, joka olisi tulossa alueelle.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavakartta- sekä selostusluonnos ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä	Elinvoimajohtaja
Päätösehdotus	Elinvoimajaosto päättää hyväksyä Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutosluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asettaa ne nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja pyytää tarvittavat viranomaislausunnot.
Päätös	Elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksianto	Maankäyttöpalvelut, kaavoitus

Elinvoimajaosto 24.02.2026 § 29

Valmistelija

Yleiskaavainsinööri Juha Mäki, juha.maki@salon.fi, 02 7785113

Yleiskaavan muutosluonnos oli nähtävänä 8.5. - 6.6.2024. Luonnoksesta jätettiin 6 lausuntoa ja 2 huomautusta. Saatua palautetta ja niihin laaditut vastineet ovat kaavaselostuksen liitteessä 2: vuorovaikutusraportti.

Luonnoksen nähtävilläolon jälkeen on valmistunut seuraavat selvitykset: Arkeologinen tarkkuusinventointi, maisemaselvitys, rakennusinventointi sekä luontoselvitys.

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Saadun palautteen ja laadittujen selvitysten perusteella kaavaan tehtiin muutoksia ja kaava on laadittu ehdotuksen muotoon.

Esityslistan liitteenä on kaavakartta, kaavaselostus ja vuorovaikutusraportti. Oheisliitteinä ovat arkeologinen tarkkuusinventointi, maisemaselvitys, rakennusinventointi sekä luontoselvitys.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se asettaa 13.2.2026 päivätyn Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutosehdotuksen nähtäville MRA 19 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Maankäyttöpäalvelut, kaavoitus

Kaupunginhallitus 09.03.2026 § 80

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa 13.2.2026 päivätyn Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutosehdotuksen nähtäville MRA 19 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot.

Päätös

Merkittiin, että Marika Korpela oli poissa kokouksesta esteellisinä, intressijäävi, tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjä Marika Korpelan poissa ollessa hallintojohtaja Riku Rönholm toimi tämän asian aikana kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

Marja Ruokonen ehdotti Jerina Walliuksen kannattamana seuraavaa: Esitän, että §80 lähetetään uudelleen valmisteluun.

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta valmisteluun, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että toimitetaan nimenhuutoäänestys. Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat jäsen Ruokosen palautusehdotusta äänestävät EI. Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä:

Asian käsittelyn jatkaminen sai 11 JAA ääntä (Paassilta, Nummentalo, Lehti, Aaltonen, Poikela, Kymäläinen, Mänkäri, Sadeharju, Friberg, Valkonen, Hilakari)

Jäsen Ruokosen palautusehdotus sai 2 EI ääntä (Ruokonen, Wallius)

Tyhjä 0 (-)

Poissa 0 (-)

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli äänin 11 - 2 asian käsittelyn jatkaminen.

Asian käsittelyä jatkettiin.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Marika Korpela palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.28.

Tiedoksianto

Yleiskaavayksikkö

Kaupunginhallitus 08.06.2026 § 212

Valmistelija

Yleiskaavapäällikkö Juha Mäki, juha.maki@salo.fi, 02 7785113

Yleiskaavan muutosehdotus oli nähtävänä 25.3. – 24.4.2026. Ehdotuksesta jätettiin kolme lausuntoa, joista alueellisen vastuumuseon lausunto tuli annetusta lisäajasta (8.5. asti) huolimatta myöhässä (11.5.) ja yksi muistutus. Saatu palaute ja niihin laaditut vastineet ovat kaavaselostuksen liitteessä 2: vuorovaikutusraportti (alkaen sivu 11).

Palautteiden johdosta tehdyt muutokset:

- T-2-alue ja sen määräys on poistettu. Alueen sisällä olevan rakennetun kiinteistön merkintä on muutettu ATP-1:ksi.

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

- TP-4-alue on poistettu ja osa liitetty TY-1-alueeseen ja osa muutettu MA-3-alueeksi.
- TY-1- ja TP-4-alueiden välissä kulkenut katu on siirretty TY-1- ja MA-3-alueiden väliin.
- TY-1-aluetta on laajennettu hieman etelään.
- TY-1 määräys on muutettu vastaamaan TP-4-alueen määräystä maisemaan sovittamisen osalta.
- Länsipuolen ATP-1- ja AP-5-alueita on pienennetty siten, että ne vastaavat laajuudeltaan voimassa olevaa asemakaavaa.
- Länsipuolinen AP-5-alue on jaettu kahteen osaan siten, että Mustamäentien varteen jää AP-alue ja näiden välinen alue muutetaan VL-alueeksi. Samalle VL-alueen laajennukselle osoitetaan aluerajaus uhanalaiselle lehdolle luo/2-merkinnällä (runsasravinteinen lehto).
- ATP-1-alueen määräystä muokattu yleisemmäksi, jotta se koskisi myös ATP-1:ksi muutettua aluetta.
- Merkintöjen ATP-1 ja TY-1 määräyksiä on muutettu siten, että desibeliraja on poistettu ja määräystä on tarkennettu lisäyksellä: Alueelle ei saa sijoittaa laitosta, joka aiheuttaa melua, ilman pilaantumista tai visuaalista häiriötä ympäristölle.
- Valkolehdokkiesiintymät on lisätty kaavaan kohdamerkinnällä luo/3.
- Yleisiin määräyksiin on lisätty maisematyöluja-velvoite VL-alueille.
- Lepakoiden ruokailualueet on merkitty karttaan luo-alueena ja niille on annettu määräys.
- VL-alueille on annettu yleismääräys: VL-alueilla ympäristön hoidossa tulee ottaa huomioon luonnon monimuotoisuuden vahvistaminen.
- Yleismääräyksiä koskien pohjaveden suojelua on tarkennettu seuraavasti: Alueella rakentamista ja muita toimenpiteitä rajoittavat ympäristönsuojelulain 17§ (pohjaveden pilaamiskielto) sekä vesilain säännökset hankkeiden luvanvaraisuudesta.
- Vesiensuojeluviranomainen on vaihdettu ympäristölupaviranomaiseksi.
- Pohjavesimääräyksiin on lisätty: Maalämpökaivojen rakentaminen pohjavesialueelle on kielletty.
- sr-p/2 ja /3-kohdamerkinnät on poistettu alueellisen vastuumuseon lausunnon johdosta. Vastaavasti Oskari Kankareen muistomerkki on lisätty merkinnällä sr-p/2. Merkinnän määräystä on tarkennettu vastuumuseon ja LVV:n lausuntojen pohjalta.
- AP/s-merkintää ja sr-p-merkintää on täydennetty siten, että on annettu tarkempia suojelua ja toteutusta ohjaavia määräyksiä.
- Selostus on päivitetty vastaamaan edellä mainittuja muutoksia.

Muut muutokset:

- Teknisenä korjauksena RKY-alueen merkintätapa on muutettu vastaamaan aiemmin käytössä ollutta esitystapaa RYHTI-järjestelmän kaavatietomalliesitystavan sijaan.
- Teknisenä korjauksena VL/s-aluemerkintä on muutettu VL/s-1; merkintää on käytetty toisessa yleiskaavassa eri sisältöisenä.

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tehdyt muutokset ovat vaikutuksiltaan vähäisiä, joten kaavaa ei ole tarpeen laittaa uudelleen nähtäville.

Esityslistan liitteenä on kaavakartta ja kaavaselostus liitteineen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 1.6.2026 päivätyn Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutoksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Yleiskaavayksikkö

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
818/10.02.02/2024

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 1.6.2026 päivätyn Riikki-Mustamäki yleiskaavan muutoksen.

Päätös

Tiedoksianto

Lupa- ja valvontavirasto
Elinvoimakeskus
Caruna Oy
Lounea Oy
Tukes
Seppo Kuisma Oy
Salon Kaukokiito Oy
Varsinais-Suomen Liitto

Elinvoimajaosto	§ 35	26.03.2024
Elinvoimajaosto	§ 29	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 212	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Salon Yrittäjät ry
Varsinais-Suomen alueellinen vastuumuseo
Rakennusvalvonta
Maankäyttöpalvelujen palvelualue
Yleiskaavayksikkö

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 7	Riikki-Mustamäki OYK - Kaavakartta
Liite 8	Riikki-Mustamäki OYK - Kaavaselostus
Liite 9	Liite 2 - Riikki-Mustamäki - Vuorovaikutusraportti
Liite 10	Liite 3 - Riikki-Mustamäki - Osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS

Oheismateriaali

Otsikko
OHEISLIITE: Luontoselvitys Riikki-Mustamäen alueella
OHEISLIITE: Maisemallinen tarkastelu Riikki-Mustamäki
OHEISLIITE: Rakennusinventointi Riikki-Mustamäki
OHEISLIITE: Suunnittelualueen arkeologinen tarkkuusinventointi 2024

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

55

Asemakaavan muutos Uttelantien päiväkoti

Elinvoimajaosto 25.11.2025 § 71

Valmistelija

Asemakaavapäällikkö, Virpi Elovaara, virpi.elovaara@salon.fi, 02 778 5114
ja yleiskaavasuunnittelija Elisa Nuora, elisa.nuora@salon.fi, 02 778 5907

Vireilletulo, lähtökohdat ja tavoitteet

Elinvoimajaosto päätti 28.10.2025 (§ 55) käynnistää Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen. Koska kaavahanke ei sisällynyt kaupunginhallituksen 24.2.2025 (§ 107) hyväksymään vuoden 2025 kaavoituskatsaukseen, se otettiin valmisteluun kaavoitusohjelman ulkopuolisena hankkeena. Hallintosäännön § 41 mukaan elinvoimajaosto voi päättää asemakaavan laatimisen aloittamisesta myös silloin, kun hanke ei ole kaavoituskatsauksessa.

Asemakaavamuutoksen vireilletulosta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtävillä olosta on ilmoitettu kuulutuksella. OAS oli nähtävillä 4.-19.11.2025. Nähtävillä olon aikana ei saapunut kommentteja.

Kaava-alue koskee osaa kiinteistöstä 734-418-3-126. Kaava-alue kattaa noin 1,97 hehtaarin alueen. Suunnittelualue sijoittuu Halikon keskustaani Toijalanmäen asuinalueen reunalle ja näkyy seudulliselle pääväylälle Halikontielle. Kaava-alueelle sijoittuva toiminta on osa Halikon keskustan palveluverkkoa.

Suunnittelualueen nykytilanne

Yleiskaava

Halikon keskustan osayleiskaavassa suunnittelualueelle on osoitettu julkisten palvelujen ja hallinnon alue (PY) sekä lähivirkistysalue (VL). Yleisten rakennusten korttelin tehokkuuslukuna voidaan käyttää enintään $e=0,4$. Lähivirkistysalueelle on osoitettu kevyen liikenteen reitti.

Asemakaava

Suunnittelualueella on voimassa 25.8.2003 hyväksytty asemakaava ja asemakaavan muutos. Kaavassa suunnittelualueelle on osoitettu sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue (YS), urheilu- ja virkistyspalvelujen alue (VU), leikkipuisto (VK) sekä lähivirkistysaluetta (VL). Sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueella rakennusten suurimmaksi sallituksi

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

kerrosluvuksi on osoitettu I ja kerrosalaan laskettavaksi tilaksi ullakon tasolla saa käyttää $\frac{1}{2}$ suurimman kerroksen alasta. Tontin tehokkuusluvuksi on osoitettu $e=0,3$. Uttelantien päästä lähivirkistysalueen läpi on osoitettu ulkoilureitti.

Kaavaluonnos

Kaavaluonnoksessa sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue (YS) laajenee. Lähivirkistysalueelle (VL) on osoitettu uusi rajausta ja sen läpi on osoitettu jalankululle ja pyöräilylle varattu katualue olemassa olevan reitin mukaisesti.

Kaavamuutoksen kokonaispinta-ala on 1,97 hehtaaria. Sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueen pinta-ala on 0,90 hehtaaria, lähivirkistysalueen pinta-ala 1,01 hehtaaria sekä jalankululle ja pyöräilylle varattua katualuetta 0,06 hehtaaria. Kaavassa YS-korttelin rakennusten kerrosluvuksi on osoitettu I. Rakennusoikeutta on osoitettu YS-korttelille yhteensä 2 693 k-m², jolloin korttelin tehokkuus (e) on 0,3.

Kaava mahdollistaa nykyisen päiväkodin toiminnan jatkumisen samalla, kun uutta päiväkotirakennusta toteutetaan.

YS-korttelille on määritelty alue, jolla olevaa puustoa tulee säilyttää tai istuttaa uusia määräysten mukaisesti. Lisäksi YS-kortteliin on osoitettu ohjeelliset sijainnit uudelle päiväkotirakennukselle sekä pihan paikoitukselle. YS-korttelin pysäköintimääritys on 1ap./100k-m². Lisäksi saattoliikenteelle tulee varata paikkoja. Pyöräpaikkamääritys on 1pp./100k-m². Pyöräpaikoista 50% tulee sijoittaa katettuun tilaan ja kaikissa paikoissa on oltava runkolukitusmahdollisuus.

Rakennusta koskevilla määräyksillä pyritään siihen, että uudisrakennus soveltuu virkistysalueeksi osoitettuun ympäristöön ja täydentää olemassa olevaa rakennuskantaa. Julkisivumateriaalina tulee käyttää pääosin maalattua puuta, poltettua tiiltä tai rappausta. Julkisivujen väriyksenä tulee käyttää maanläheisiä sävyjä. Rakennuksessa tulee käyttää lukkosaumatai konesaumapeltikatetta tai bitumihuopakatetta. Katteen värinä tulee käyttää tummanharmaata.

Määräyksillä ohjataan lisäksi olemassa olevan kasvillisuuden säilyttämistä sekä jätehuoltoon, hulevesien hallintaan ja energiatehokkuuteen liittyviä asioita.

Liitteet

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Uttelantien päiväkotitoimitus – kaavaluonnos 14.11.2025
- Uttelantien päiväkotitoimitus – kaavaselostus, laativaihe
- Uttelantien päiväkotitoimitus – kaavaselostuksen liitteet 1-6

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Esittelijä

Elinvoimajohtaja

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto päättää asettaa Uttelantien päiväkodin kaavaluonnoksen nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot. Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa. Asemakaavamuutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Päätös

Elinvoimajaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asemakaavayksikkö

Elinvoimajaosto 24.02.2026 § 30

Valmistelija

Asemakaavapäällikkö, Virpi Elovaara, virpi.elovaara@salo.fi, 02 778 5114 ja yleiskaavasuunnittelija Elisa Nuora, elisa.nuora@salo.fi, 02 778 5907

Kaavaluonnos oli laatimisvaiheen kuulemista varten (MRA 30§) nähtävillä 3.12.2025-9.1.2026 välisen ajan. Nähtävillä olleesta kaavaluonnoksesta saatiin 4 lausuntoa ja 1 kannanotto. Kaavaluonnoksesta saatu palaute sekä siihen laaditut vastineet on koottu kaavaselostuksen liitteeseen 7. Palautteen sekä jatkokehittelyn perusteella kaavamääräyksiin tehtiin seuraavat muutokset.

Kaavaehdotuksen yleisiin määräyksiin on lisätty:

- Alin suositeltu rakentamiskorkeus, jonka alapuolelle ei tule sijoittaa kastuessa vaurioituvia rakenteita.
- Alueella tulee käyttää uudelleen ja kierrättää asemakaava-alueen rakentamisessa sekä rakennusten purkamisessa muodostuvia materiaaleja mahdollisimman paljon.

Kaavaselostukseen on täydennetty ilmastovaikutusten arviointia, asemakaavan suunnittelun tarvetta, alustavien vaihtoehtojen kuvausta ja karsintaa sekä muita yksittäisiä kohtia.

Esityslistan liitteenä on kaavakartta ja kaavaselostus liitteineen.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Päätösehdotus

Elinvoimajaosto ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se asettaa 12.02.2026 päivätyn Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen virallisesti nähtäville (MRA 27§) 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa. Asemakaavamuutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Päätös

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:

Elinvoimajaosto ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se asettaa Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen virallisesti nähtäville (MRA 27§) 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Ennen kaupunginhallituksen käsittelyä 12.2.2026 päivättyä asemakaavaehdotusta muutetaan niin, että korttelin 3014 käyttötarkoituksmerkinnäksi muutetaan YL Julkisten lähipalvelurakennusten korttelialue ja tehdään muihin kaava-asiakirjoihin tämän edellyttämät muutokset.

Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa. Asemakaavamuutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Elinvoimajaosto hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Asemakaavayksikkö

Kaupunginhallitus 09.03.2026 § 82

Valmistelija

elinvoimajohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salon.fi, 02 778 5001

Kaava-aineistoon on tehty elinvoimajaoston päätöksen mukaiset muutokset. 25.2.2026 päivättyt esityslistan liitteet korvaavat elinvoimajaoston esityslistalla olleet liitteet.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen virallisesti nähtäville (MRA 27§) 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa. Asemakaavamuutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Asemakaavayksikkö

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 186

Valmistelija

Asemakaavapäällikkö, Virpi Elovaara, virpi.elovaara@salon.fi, 02 778 5114 ja kaavoitusarkkitehti Elisa Nuora, elisa.nuora@salon.fi, 02 778 5111

Asemakaavan muutosehdotus on ollut MRA 27 §:n mukaisesti virallisesti nähtävillä 25.3.-24.4.2026 välisen ajan. Nähtävillä olleesta kaavaehdotuksesta saatiin 6 lausuntoa. Lausunnot ja niihin annetut vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa ehdotusvaiheen vastineraportista (kaavaselostuksen liite 11).

Lausuntojen ja palautteen perusteella kaavaehdotukseen tehtiin seuraavat muutokset:

Muutokset kaavakarttaan ja -määräyksiin:

- Yleisiin määräyksiin lisättiin MELU-kohta: ”*Rakennuksen sisätiloihin ja ulko-oleskelu- sekä leikkialueisiin kohdistuvien melutasojen tulee olla Valtioneuvoston päättämien ohjearvojen mukaisia. Rakentamisluvan yhteydessä tulee esittää meluselvitys, jossa huomioidaan rakennusten julkisivuihin sekä pihan oleskelu- ja leikkialueisiin kohdistuvat melutasot Halikontien suunnasta.*”
- Lisätyn melumääräyksen vuoksi kaavakartasta poistettiin merkintä, joka osoittaa rakennusalan sivun, jonka puoleisten rakennuksen ulkoseinien sekä ikkunoiden ja muiden rakenteiden ääneneristävyyden liikennemelua vastaan on oltava vähintään 35dBA.
- Kaavakarttaa selkeytettiin poistamalla ohjeellinen rakennusala.

Tarkemmat kaavaratkaisun perustelut ja vaikutusten arvioinnit ilmenevät liitteenä olevasta asemakaavaselostuksesta.

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Liitteet

- Uttelantien päiväkoti – hyväksymisvaiheen kaavakartta – täyd. 18.5.2026
- Uttelantien päiväkoti – kaavaselostus – päivitetty 18.5.2026
- Uttelantien päiväkoti – kaavaselostuksen liitteet 1-12 – täyd. 18.5.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 25.2.2026 päivätyn ja 18.5.2026 täydennetyn Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen. Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa.

Asemakaavan muutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
4659/10.02.03/2025

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 25.2.2026 päivätyn ja 18.5.2026 täydennetyn Uttelantien päiväkodin asemakaavamuutoksen. Asemakaavamuutos koskee Halikon Kirkonseudun kiinteistön 734-418-3-126 osaa.

Asemakaavan muutoksella muodostuu Halikon Kirkonseudun kortteli 3014, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Päätös

Elinvoimajaosto	§ 71	25.11.2025
Elinvoimajaosto	§ 30	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 82	09.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 186	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tiedoksianto

Lupa- ja valvontavirasto
Elinvoimakeskus
Caruna Oy
Varsinais-Suomen alueellinen vastuumuseo
Varhaiskasvatus
Rakennusvalvonta
Maankäyttöpalvelujen palvelualue
Asemakaavayksikkö

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 11	Uuttelantien päiväkotiki - hyväksymisvaiheen kaavakartta - täyd. 18.5.2026
Liite 12	Uuttelantien päiväkotiki - kaavaselostus - päivitetty 18.5.
Liite 13	Uuttelantien päiväkotiki - liitteet 1-12 -täyd. 18.5.2026

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210 08.06.2026
15.06.2026

56

Sosiaali- ja terveystoimen palveluiden käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittäminen

Kaupunginhallitus 08.06.2026 § 210

Valmistelija

kaupunginlakimies Antti Mäkelä, antti.makela@salon.fi, 02 778 2302,
talousjohtaja Maria Kulmala, maria.kulmala@salon.fi, 02 778 4017 ja
tekninen johtaja Teemu Virtanen teemu.virtanen@salon.fi, 02 778 7066.

Selostus

Suomessa on toteutettu kunnallisen sosiaali- ja terveystoimen uudistus vuoden 2023 alussa, jolloin kuntien aiemmassa sosiaali- ja terveystoimen palvelukäytössä oleva toimitilakanta on jäänyt kuntien omistukseen, mutta tilojen käyttöoikeus on luovutettu vuokrasopimuksin hyvinvointialueille. Siirtymäkaudella on ollut voimassa sote-uudistuksen voimaantulo- ja toimeenpanolainsäädäntö. Siirtymäkauden jälkeen kunnat eivät enää voi suoraan toimia markkinakilpailussa toimitilavuokranantajina, vaan kyseinen toiminta on vuokrauksen jatkuessa siirrettävä markkinaehtoisesti toimivaan yhtiöön.

Kunnan omistama kiinteistö, jonka pinta-alasta osa on vuokrattu hyvinvointialueelle ei ole yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä, jos kiinteistö on pääsääntöisesti kunnan omassa käytössä. Tämä koskee esimerkiksi koulukiinteistöjä, joiden yhteydessä on kouluterveydenhuollon tiloja. Tältäkin osin markkinoille suuntautuva toiminta tulee kuitenkin kirjanpidollisesti eriyttää kunnan kirjanpidossa.

Kaupungilla aiemmin olemassa olevista tytäryhtiöistä ei tunnistettu sosiaali- ja terveystoimen kiinteistöjen vastaanottoon soveltuvaa yhtiötä. Kaupunginvaltuusto päätti perustaa 23.10.2023 § 78 Salon Kuntakiinteistöt Oy -nimisen yhtiön. Yhtiön toimialana on omistaa, hallita, markkinoida, vuokrata ja myydä Salon kaupungin alueella kiinteistöjä tai rakennuksia. Yhtiölle voidaan siirtää omistukseen tai hallintaan Salon kaupungin omistamia kiinteistöjä tai rakennuksia, joissa kaupungin suora omistus ei markkinaneutraaliteetin ja siitä seuraavan yhtiöittämisvelvoitteen vuoksi enää ole mahdollista.

Salon kaupunki ja Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) tekivät vuokra-asetuksen mukaiset 3+1 vuoden vuokrasopimukset kaupungin omistamista sote-käytössä olevista kiinteistöistä ja tiloista hyvinvointialueen toiminnan alkaessa. Vuokrasopimukset tehtiin asetuksen mukaisesti määräaikaisena vuosille 2023-2025 sekä yksi mahdollinen optiovuosi, minkä käyttöönotosta hyvinvointialueen tuli ilmoittaa kaupungille vuoden 2024 loppuun mennessä. Varha ilmoitti käyttävänsä optio-oikeutta vuodelle 2026 Halikkokodin, Lehmuskodin ja kaupungintalolta vuokrattujen tilojen osalta.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210 08.06.2026
15.06.2026

Uusien vuokrasopimusten vuokrasopimusneuvottelut aloitettiin keväällä 2025 ja kaupunkia neuvotteluissa edustivat tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö ja kaupunginlakimies. Lisäksi neuvotteluihin osallistuivat Salon Kuntakiinteistöt Oy:n edustajat.

Neuvoteltavia kohteita oli yhteensä 52 kpl, sisältäen kokonaan sotekäytössä olevia kohteita, osittain sote-käytössä olevia kohteita ja pienempiä koulujen ja päiväkotien yhteydessä olevia oppilashuollon tiloja. Neuvoteltavien kohteiden huoneistoala oli yhteensä n. 34.500 m².

Tekninen lautakunta hyväksyi kokouksessaan 9.12.2025 § 58 Salon kaupungin ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välille laadittavien vuokrasopimusten ehdot 1.1.2026 alkaen. Sopimukset tehtiin toistaiseksi voimassa olevina 12 kuukauden molemmin puoleisella irtisanomisajalla. Tästä poikkeuksena on 11 kohteen osalta neuvoteltu lyhyempi 6 kuukauden irtisanomisaika. Vuokrattavien kohteiden yhteenlaskettu kokonaisvuokra on 1.1.2026 alkaen 420.716,12 euroa kuukaudessa.

Vuokrasopimusten ehdoilla on keskeinen merkitys vastaanottavan yhtiön talouden suunnitteluun ja riskeihin. Yhtiön tulee taseellaan ja saamallaan kassavirralla kyetä selviytymään sille kuuluvista veloista ja velvoitteista. Uusien vuokrasopimusten perusteella oli mahdollista mallintaa yhtiön taloutta ja selvittää yhtiöittämistavan valintaa.

Yhtiöittämisasiaan liittyvinä taustaselvityksinä ja valmisteluina kaupunki on toteuttanut ja/tai teettänyt seuraavaa:

- vuokraneuvottelut Varhan kanssa
- Yhtiöittämisselvitys sisältäen kassavirtamallinnukset / BDO Oy
- neuvottelut Varhan kanssa yhtiöitettävien kohteiden tulevaisuudennäkymistä
- neuvottelut Salon Kuntakiinteistöt Oy:n kanssa
- kohteiden markkina-arvomääritykset / Newsec Oy
- kohteiden tonttivuokramääritykset

Yhtiöittämiseen liittyviä toimenpiteitä ovat lisäksi korkotukikohteiden rajoitusten purkaminen, kiinteistöhoiton kilpailutus ja optiona vuokrattujen kohteiden vuokraneuvottelut.

Asiakokonaisuuden käsittelytoimivalta

Toimitilaomaisuuden luovuttaminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan.

Yhtiöön siirrettävän omaisuusmassan laajuus

Yhtiöön ei siirretä vielä tässä vaiheessa pelastustoimen käytössä olevia kohteita, jotka on vuokrattu erillisenä kokonaisuutena Salon alueen kunnista aluepelastuslaitoksen luomisen yhteydessä ennen vuotta 2004. Hyvinvointialue ja kaupunki aloittavat erikseen myöhemmin vuokraneuvottelut niistä. Myös muita sosiaali- ja terveystalveluiden

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210 08.06.2026
15.06.2026

käytössä olevia kohteita saattaa tulla yhtiöön siirrettäväksi myöhemmin Varhan palveluverkkopäätöksistä johtuen.

Yhtiöön siirrettävä toimitilakanta on se, jossa sosiaali- ja terveystoimen käytön osuus on pääosassa ja toiminnanharjoittajana jatkossakin on Varsinais-Suomen hyvinvointialue. Toimitilat ovat siirrettävissä Salon kaupungin vuokratonteilla tai erikseen määritellyillä maa-alueilla.

Yhtiöitettäväksi esitettävät kohteet ovat:

- Läntinen terveysasema, Vilhonkatu 25
- Halikon terveysasema, Hornintie 1
- Pahkavuoren ryhmäkoti, Hillerinkuja 5
- Anninkartanon ryhmäkoti, Ratsumiehenkatu 13
- Ylermi, Supinkatu 1
- Asuntola Supina-Ropina, Supinkuja 2
- Perniön toimintakeskus, Sarkatie 3
- Paavola, lastensuojeluyksikkö, Anjalankatu 13
- Halikkokoti, Hornintie 3
- Lehmuskoti, Tiipiläntie 4

Läntisen terveysaseman tiloissa toimii vuokralaisena Länsirannikon Työterveys Oy. Myös tämä vuokrasopimus siirretään yhtiölle kohteen luovuttamisen yhteydessä.

Salon kaupunki luovuttaa edellä mainitut rakennukset ja vuokraa tontit tai maa-alueet ulkoisten maanvuokrasopimusten vakiintuneita periaatteita noudattaen. Kohteiden tonttivuokrat ovat valmisteluvaiheessa yhteensä 92.432 euroa vuodessa.

Yhtiöittämisen toteuttamistapavaihtoehdot

Kiinteistöt voidaan siirtää yhtiöön niin kutsuttuna apporttisijoituksena tai kauppana. Yhtiöittämistapojen yhteisiä vaikutuksia ovat, että:

- kunnalta poistuu kiinteistöjen ylläpitoon liittyvät tuotot ja kulut
- Hyvinvointialue suorittaa tilojen vuokrauksesta vuokran yhtiölle
- Luovutuksista aiheutuvat luovutustappiot tai -voitot muodostuvat luovutushinnan ja poistamattoman hankintamenon erotuksena

Kaupun ja pääomasijoituksen vertailua

Kauppavaihtoehdossa kaupunki myy yhtiöitettävän omaisuuden yhtiölle. Kauppahinta muodostuu ulkopuolisen arvioitsijan tekemistä markkina-arvoista. Kauppa toteutetaan velaksi yhtiön ja kaupungin välille. Kaupasta seuraa yhtiölle varainsiirtovero, jonka maksamiseksi yhtiö tarvitsee lainarahoitusta. Pääomasijoitus- eli apporttisijoitusvaihtoehdossa kaupunki luovuttaisi vastaanottavalle yhtiölle kiinteistöt yhtiön osakkeita vastaan. Tällöin poikkeussäännöksellä mahdollistettu varainsiirtoverohelpotus koskee ainoastaan apporttina tehtävää omaisuuden siirtoa. Apporttia käytettäessä ei ole mahdollista, että kaupunki voisi tulouttaa luovutukseen liittyviä varoja ennen veroja vieraan pääoman ehdoin.

Yhtiöittämistapoja arvioitaessa apportisiirron etuna on vapautuminen varainsiirtoverosta. Pitkällä aikavälillä kauppa muodostuisi kaupungille kannattavammaksi yhtiöstä saatavan tuloutuksen näkökulmasta.

Salon kaupunki on teettänyt Newcec Oy:lla kohteista erilliset arviokirjat, jotka on päivätty maaliskuu-toukokuulle 2026. Luovutushinnat perustuvat laadittuihin arviokirjoihin ja niiden voidaan katsoa olevan kuntalain 130 §:n mukaisesti puolueettoman arvioijan laatimien arviokirjojen perusteella markkinaperusteiset.

Siirrettäviä kohteita on yhteensä 10 kappaletta. Kohdekokonaisuuden markkina-arvo on yhteensä 9.720.000 euroa. Kohteiden kirjanpidollinen arvo 31.3.2026 on yhteensä 4.708.739 euroa. Luovutuksista aiheutuvat luovutustappiot tai -voitot muodostuvat luovutushinnan ja poistamattoman hankintamenon erotuksesta, joka näiden kohteiden osalta on valmisteluvaiheessa yhteensä 5.011.261 euroa. Kohteiden siirtäminen yhtiöön on tarkoituksenmukaisinta tehdä 1.1.2027.

Kaupan taloudelliset ja toiminnalliset vaikutukset

Edellä esitetyn kertaluontoisen tulosvaikutuksen lisäksi kaupan vuotuisia positiivisia vaikutuksia kaupungin talouteen ovat omistajalainan korko, tonttivuokrat ja kiinteistöverotulot. Kohteiden yhtiöön siirron myötä kaupungilta poistuu vuokratuloja noin 2,3 miljoonaa euroa ja toimintakuluja noin 0,8 miljoonaa euroa vuodessa. Kohteiden laskennallinen korjausvelka on noin 3,5 miljoonaa euroa, jolta osin kauppa pienentää kaupungin kiinteistöjen laskennallista korjausvelkasummaa.

Kaupalla ei ole kaupungin henkilöstöön kohdistuvia vaikutuksia lukuun ottamatta kiinteistöhoitoon kohdevastuumuutoksia kohteiden kiinteistöhoitoon siirtyessä yhtiölle. Strategisesti kiinteistöjen yhtiöittäminen edistää kiinteistöstrategian tavoitteiden toteutumista ja resurssien kohdentamista kaupungin palveluverkon kannalta olennaisiin kohteisiin.

Salon Kuntakiinteistöt Oy:n rahoitus

Kauppa toteutetaan velaksi yhtiön ja kaupungin välille. Kohdekokonaisuuden markkina-arvo on yhteensä 9.720.000 euroa. Lisäksi vastaanottavan yhtiön nykyiset varat eivät riitä muun muassa kaupasta aiheutuvan varainsiirtoveron suorittamiseen ja yhtiö tarvitsee lainarahoitusta noin 0,5 miljoonaa euroa. Kokonaisvelan suuruudeksi yhtiön ja kaupungin välille muodostuisi näin ollen enintään 10,3 miljoonaa euroa. Lopullinen lainamäärä tarkentuu myöhemmin, kun tarvittavan lainan myöntämisen yksityiskohdista päätetään.

Myönnettävän lainan keskeiset ehdot

Kaupunginvaltuuston 2.12.2025 § 88 hyväksymien Varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaan antolainojen myöntämisessä noudatetaan kuntalain 129 §:ää ja huomioidaan kuntalain ja EU:n valtiontukea koskevan säännösten vaikutukset. Periaatteiden

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210 08.06.2026
15.06.2026

mukaan antolainojen ja takauksien myöntämisestä päättää kaupunginvaltuusto.

Kaupungin hallintosäännön 84 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää lainan antamisen periaatteista ja kaupunginhallitus päättää lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita.

Salon Kuntakiinteistöt Oy:n tarvitsema laina voidaan myöntää vieraan pääoman ehtoisena lainana. Laina tulee myöntää markkinaehtoisena ja kaupungin edut tulee kuntalain mukaisesti turvata riittävän kattavilla vakuuksilla.

Yhtiöittämisen taloudellinen mallinnus

Sosiaali- ja terveystalouden käytössä olevista kiinteistöistä on laadittu tarkastelu, jossa on arvioitu vuokraustoiminnan taloudelliset vaikutukset, kassavirta, pääomarakenne ja omistajalle kohdistuvat riskit kolmessa eri vaihtoehdossa. Vaihtoehtoisia tarkasteluja tehtiin seuraavasti:

1. Koko rakennuskannan yhtiöittäminen
2. Rakennuskannan yhtiöittäminen ilman korkotukikohteita
3. Rakennuskannan yhtiöittäminen osittain

Yhtiöittäminen on taloudellisesti toteuttamiskelpoinen kaikissa vaihtoehdoissa.

Riskit

Vuokrasopimusten jatkuvuuteen liittyy merkittävää epävarmuutta, koska sopimusten irtisanomisajat ovat lyhyet. Mikäli vuokrasopimuksissa tapahtuisi muutoksia aiheutuisi tästä tilojen vajaakäyttöä ja vuokratason laskua, jolla on vaikutusta yhtiön talouteen.

Vuokrasopimusten lyhyistä irtisanomisajoista johtuen kiinteistöihin kohdistuu investointi- ja korjausriskejä. Merkittävä kohde- tai sopimusmuutos voi vaikuttaa merkittävästi yhtiön hoitokatteeseen tai vaikeuttaa investointisuunnitelman toteuttamista.

Yhtiön toimintaedellytykset, resursointi

Salon Kuntakiinteistöt Oy on varautunut yhtiön kasvuun ja tuottaa tarvittavan tilahallinnon omana tuotantona ja ostopalveluin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- päättää siirtää edellä valmistelutekstissä yhtiötettäväksi esitetyt 10 kohdetta velaksi tehtävällä kaupalla Salon Kuntakiinteistöt Oy:öön siten, että ne ovat 1.1.2027 yhtiön omistuksessa

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210 08.06.2026
15.06.2026

- toteaa, että kaupunginhallitus päättää edellä mainittuun tarvittavan lainan myöntämisen yksityiskohdista ja ehdoista tämän päätöksen periaatteita noudattaen.

- Maankäyttöpalvelut valtuutetaan laatimaan toimivaltasäätöjensä mukaan vuokrattavaan maaomaisuuteen tarvittavat asiakirjat kohteisiin.

- Tilapalvelut valtuutetaan laatimaan toimivaltasäätöjensä mukaan luovutettavaan tilakantaan liittyvät asiakirjat ja siirtämään yhtiölle niihin liittyvät sopimukset.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
4588/00.01.02.02/2025

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se

- päättää siirtää edellä valmistelutekstissä yhtiötettäväksi esitetyt 10 kohdetta velaksi tehtävällä kaupalla Salon Kuntakiinteistöt Oy:öön siten, että ne ovat 1.1.2027 yhtiön omistuksessa

- toteaa, että kaupunginhallitus päättää edellä mainittuun tarvittavan lainan myöntämisen yksityiskohdista ja ehdoista tämän päätöksen periaatteita noudattaen.

- Maankäyttöpalvelut valtuutetaan laatimaan toimivaltasäätöjensä mukaan vuokrattavaan maaomaisuuteen tarvittavat asiakirjat kohteisiin

- Tilapalvelut valtuutetaan laatimaan toimivaltasäätöjensä mukaan luovutettavaan tilakantaan liittyvät asiakirjat ja siirtämään yhtiölle niihin liittyvät sopimukset.

Päätös

Tiedoksianto

Kaupunginlakimies



Esityslista

5/2026

49(71)

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 210

08.06.2026
15.06.2026

Talousjohtaja
Tekninen johtaja

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 187 25.05.2026
15.06.2026

57

Kiinteistön 734-722-1-73 myynti huutokaupalla

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 187

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Jarno Mustonen, jarno.mustonen@salon.fi, 02 778 5503,
Kiinteistöinsinööri Hanna Heikkilä, hanna.heikkila@salon.fi, 02 778 5401.

Kaupunginvaltuuston 17.5.2010 § 76 hyväksymien periaatteiden mukaisesti Salon kaupunki on kuntaliitoksen jälkeen myynyt hieman yli 50 rakennettua kiinteistöä. Rakennettujen kiinteistöjen myymisestä huutokaupalla on saatu hyviä kokemuksia.

Kaupunki omistaa Suomusjärvellä sijaitsevan kiinteistön 734-722-1-73. Kiinteistö on asemakaavoittamaton. Kiinteistön pinta-ala on 26 312 m² ja sillä sijaitsee kerrosalaltaan 2976 m², kokonaisalaltaan 4009 m² kokoinen vanhainkoti sekä 65 m²:n ja 40 m²:n kokoiset talousrakennukset ja 80 m²:n katos. Rakennusten kuntotarkastustietoja ei ole saatavilla.

Muutamissa toteutuneissa huutokaupoissa ongelmaksi on muodostunut markkinatilanteeseen nähden korkea lähtöhinta. Huutokaupassa myyjä saa kohteesta korkeimman mahdollisen hinnan sen hetkisessä markkinatilanteessa. Jotta huutokauppa tuottaa toteutuvan kiinteistökaupan, lähtöhinta esitetään maltilliseksi. Huutokauppamenettelyssä tavoitellaan kuitenkin mahdollisimman korkeaa tavoitehinnan ylittävää kauppahintaa. Huutokaupassa myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkeimman tarjouksen.

Huutokauppamenettelyssä myyjällä on tarjousajan umpeuduttua kaksi (2) päivää aikaa hyväksyä tai hylätä korkein saatu ostohinta. Jotta hyväksymisprosessi saadaan vietyä vaaditussa ajassa läpi, kaupunginvaltuuston tulisi valtuuttaa maankäyttöjohtajan hyväksymään tai hylkäämään korkein saatu ostotarjous.

Oheismateriaali:
Sijaintikartta 734-722-1-73
Liitekartta 734-722-1-73

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää asettaa kiinteistön 734-722-1-73 rakennuksineen myytäväksi huutokaupalla 12 000 euron lähtöhintaan ja valtuuttaa maankäyttöjohtajan hyväksymään tai hylkäämään korkein saatu ostotarjous sekä allekirjoittamaan hyväksytyyn tarjouksen mukaisen luovutuskirjan.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 187 25.05.2026
15.06.2026

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kaupunginvaltuuston päätöksen jälkeen:
Maankäyttöpalvelut
Tilapalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
3187/10.00.02.00/2026

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää asettaa kiinteistön 734-722-1-73 rakennuksineen myytäväksi huutokaupalla 12 000 euron lähtöhintaan ja valtuuttaa maankäyttöjohtajan hyväksymään tai hylkäämään korkein saatu ostotarjous sekä allekirjoittamaan hyväksytyyn tarjouksen mukaisen luovutuskirjan.

Päätös

Tiedoksianto

Maankäyttöpalvelut
Tilapalvelut
Maankäyttöjohtaja
Maankäyttösihteeri

Oheismateriaali

Otsikko
Sijaintikartta 734-722-1-73
Liitekartta 734-722-1-73

Keskusvaalilautakunta	§ 7	12.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 194	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

58

Äänestysaluejaon muuttaminen ja siitä ilmoittaminen

Keskusvaalilautakunta 12.05.2026 § 7

Valmistelija

kaupunginlakimies Niclas Sundman, niclas.sundman@salo.fi, 02 778 2059

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueista päättää kaupunginvaltuusto ja äänestysalueiden äänestyspaikoista päättää kaupunginhallitus.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Kunnanhallitus määrää erikseen myös ennakoäänestyspaikoista. Vaalipäivän äänestyspaikoista ja ennakoäänestyspaikoista määrätään vaalikohtaisesti erillisellä päätöksellä, mutta äänestysalueiden määrä vaikuttaa vaalipäivän äänestyspaikkojen määrään.

Yleisen ennakoäänestyksen aikana jokainen äänioikeutettu saa äänestää ennakolta missä tahansa kotimaan yleisissä ennakoäänestyspaikoissa ja ulkomailla Suomen edustustoissa. Vaalipäivän äänestyksessä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestysalueessa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen ja vain kyseisen äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikalla. Vaalilain mukaan kaupunginvaltuusto määrää myös, mihin äänestysalueeseen kuuluvat henkilöt, joita ei ole väestörekisterijärjestelmässä merkitty minkään kiinteistön kohdalle.

Vaalipäivän äänestystä varten kunnanhallituksen on asetettava kutakin kunnan äänestysaluetta varten vaalilautakunta. Kussakin vaalilautakunnassa on oltava vähintään viisi jäsentä ja kolme varajäsentä. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita ja kuntavaalien osalta kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Vaalilain 8 §:n 2 momentin mukaan päätös äänestysalueista on tehtävä viimeistään voimaantuloa edeltävän vuoden elokuussa, jotta päätöksen mukainen äänestysaluejako olisi voimassa niissä vaaleissa, jotka

Keskusvaalilautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 7 12.05.2026
§ 194 25.05.2026
15.06.2026

toimitetaan seuraavan vuoden alussa tai sen jälkeen. Muutokset äänestysaluejaossa on ilmoitettava Digi- ja väestötietovirastolle viimeistään 31.8.2026, jotta muutokset olisivat voimassa seuraavissa lakisääteisissä vaaleissa, jotka ovat 18.4.2027 toimitettavat eduskuntavaalit.

Nykytilanne

Salossa on voimassa olevan äänestysaluejaon mukaan 14 äänestysaluetta. Nykyinen äänestysaluejako perustuu valtaosin vuoden 2009 kuntaliitoksessa yhdistyneiden kuntien rajoihin. Nykyiset äänestysalueet ilmenevät kokousasian oheismateriaalina olevasta kartasta (Äänestysalueet 2026, nykyinen, kartta), jonka lisäksi nykyiset äänestysalueet ovat tarkasteltavissa kaupungin karttapalvelussa <https://kartta.salo.fi/>.

Äänestysaluekohtaiset äänioikeutettujen, ennakkoon äänestäneiden sekä vaalipäivänä äänestäneiden määrät Salossa kuntavaaleissa 2025 ilmenevät kokousasian oheismateriaalina olevasta rapoortista (KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa, 24.4.2025).

Kokousasian oheismateriaalina on myös koonti äänestyspaikoista Salossa alue- ja kuntavaaleissa 2025.

Valtakunnallisesti kuntien välillä äänestysalueiden määrässä on eroja riippumatta äänioikeutettujen määrästä ja kunnan kokonaispinta-alasta. Tyypillisesti kuitenkin suurempi määrä äänioikeutettuja tarkoittaa myös suurempaa määrää äänestysalueita. Tarpeelliseksi katsottava määrä äänestysalueita on kuitenkin kunnan omassa harkinnassa.

Taulukko äänestysalueiden määristä eräissä muissa kunnissa kuntavaaleissa 2025:

KUNTA	ÄÄNIOIKEUTETUT ↓	KOKONAISS PINTA-ALA	ÄÄNESTYSALUEIDEN MÄÄRÄ
Turku	171 482	306 km ²	46
Kouvola	65 878	2 883 km ²	21
Hämeenlinna	56 090	2 032 km ²	10
Seinäjoki	52 641	1 469 km ²	15
Mikkeli	42 808	3 230 km ²	13
Kotka	42 187	950 km ²	24
Salo	41 981	2 168 km²	14 (uudistusesitys 9)
Porvoo	41 167	2 140 km ²	12
Järvenpää	37 045	40 km ²	9

Keskusvaalilautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 7 12.05.2026
§ 194 25.05.2026
15.06.2026

Rauma	31 925	1 110 km ²	7
Kerava	30 680	31 km ²	9
Imatra	20 868	191 km ²	5
Liperi	9 415	1 161 km ²	3
Muonio	1 916	2 038 km ²	1

Äänestysaluejaon uudistamisen taustasta ja vaikutuksista

Äänestysaluejaon uudistamisesityksen taustalla vaikuttavat erityisesti havaitut haasteet kutakin äänestysaluetta varten asetettavien vaalilautakuntien muodostamisessa, äänestäjämäärät sekä ennakoäänestyksen yleistyminen.

Kussakin vaaleissa kutakin äänestysaluetta varten erikseen asetettavien vaalilautakuntien muodostamisessa on enenemässä määrin havaittu haasteita. Haasteet ovat liittyneet erityisesti asetettavien vaalilautakuntien määrään ja riittävän määrän vaalilaissa tarkoitettujen henkilöiden saamiseen kuhunkin vaalilautakuntaan. Haasteita on korostanut ja tulee myös jatkossa korostamaan kuntavaalien ja aluevaalien samanaikainen järjestäminen, joka lisää estellisyys- ja kelpoisuuskyseksien vaikutusta vaalilautakuntien muodostamisessa. Äänestysalueiden uudelleentarkastelulla pystytään edesauttamaan sitä, että vaalilautakunnat saadaan muodostettua tehokkaasti ja vaalilaissa tarkoitetuista henkilöistä.

Äänioikeutettujen määrissä nykyisillä äänestysalueilla esiintyy suurta vaihtelua. Kuntavaaleissa 2025 nykyisistä Salon 14 äänestysalueesta kuuden pienimmän äänestysalueen äänioikeutettujen määrät ovat olleet väliltä 528–1319, kun taas kahdeksan suurimman äänestysalueen äänioikeutettujen määrät ovat väliltä 2993–6957. Äänioikeutettujen ja äänestäjien määrän jakautumista tasaisemmin äänestysalueiden ja siten myös vaalipäivän äänestyspaikkojen välillä voidaan pitää toivottavana ja tarkoituksenmukaisena.

Sekä Salossa että valtakunnallisesti yhä useampi äänioikeutettu äänestää vaalipäivän äänestyksen sijaan ennakoäänestyksessä. Salossa kuntavaaleissa vuonna 2017 ennakkoon äänestäneiden määrä on ollut 12 450 ja vaalipäivänä äänestäneiden määrä 12 598 (suhdeluku 12450:12598), kun vuonna 2021 vastaava suhdeluku on ollut 13787:9086 ja vuonna 2025 11351:10054. Vuonna 2021 ennakoäänestyksen poikkeuksellisen korkea osuus on johtunut koronaviruspandemiaan liittyvistä poikkeusjärjestelyistä. Äänestysalueita ja vaalipäivän äänestyspaikkoja tulee olla riittävä määrä kunnan tarpeisiin, mutta yleisellä tasolla ennakoäänestyksen merkitys ja suosio kasvanut.

Äänestysalueiden lukumäärän vähentyminen ja alueellinen laajentuminen vaikuttaa vaalipäivän äänestyspaikkojen määrään sekä sijaintiin suhteessa äänestäjiin. Uuden äänestysaluejakoehdotuksen mukaisesti myös

Keskusvaalilautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 7 12.05.2026
§ 194 25.05.2026
15.06.2026

vaalipäivän äänestyspaikkoja tulee olemaan vähemmän. Maantieteellisesti suuremmat äänestysalueet tarkoittavat jossakin määrin vaalipäivän äänestyspaikalle kuljettavan enimmäismatkan kasvamista. Ottaen huomioon kuitenkin muun ohella nykyistenkin äänestysalueiden maantieteellinen koko, voidaan katsoa, että esitettävällä äänestysalueiden muutoksella ei ole merkittävää vaikutusta äänioikeutettujen liikkumismahdollisuuksiin vaalipäivän äänestyspaikoille taikka äänestämismahdollisuuksiin.

Äänestämismahdollisuuksien ylläpitämiseksi ja äänestämisen helpottamiseksi kunnan on mahdollista tehdä ennakoäänestystä koskevia ratkaisuja esimerkiksi ennakoäänestyspaikkojen määrän ja aukioloaikojen osalta. Äänestyspaikkojen osalta äänestysaluejako määrittää ainoastaan vaalipäivän äänestyspaikkojen lukumäärän ja äänestyspaikoista päätetään vaalikohtaisesti erikseen. Vaalipäivän äänestyspaikat on hyvä määrätä tarkoituksenmukaisella tavalla ottaen huomioon muun muassa äänestysalueen maantieteellinen sijainti ja koko sekä äänestysalueen asukkaiden oletetut luontaiset liikkumistaipumukset. Äänestysaluejaon muuttuessa ja alueiden kasvaessa lähtökohtaisesti ennakoäänestysmahdollisuuksia ei ole tarkoituksenmukaista ainakaan vähentää.

Äänestysalueiden määrällä on myös taloudellinen vaikutus vaalien järjestämiseen. Pienempi määrä äänestysalueita tarkoittaa pienempää määrää vaalilautakuntia sekä vaalipäivän äänestyspaikkoja, joka tarkoittaa myös näistä aiheutuvien menojen vähentymistä.

Alue- ja kuntavaalien 2025 järjestämisen ulkoiset toimintakulut Salossa olivat yhteensä 268.463 euroa. Kun otetaan huomioon vaalilautakunnan vaalipäivän työskentely, vaalilautakunnan osallistuminen koulutuksiin, vaalipäivän muonitus sekä vaalipäivän äänestyspaikan järjestelyt, karkeana arviona yksittäisen äänestysalueen voidaan katsoa tarkoittavan noin 3.000-5.000 euron taloudellista vaikutusta. Esitettävän äänestysalueuudistuksen kohdalla tämä tarkoittaisi siten karkean arvion mukaan noin 15.000-25.000 euron säästövaikutusta. Yksittäisen ennakoäänestyspaikan kustannus puolestaan riippuu ennakoäänestyspaikan aukioloajoista ja ennakoäänestyspaikan sijainti huomioon ottaen tarpeelliseksi katsottavasta vaalitoimitsijoiden määrästä, mutta vertailuksi karkeana arviona yksittäisen ennakoäänestyspaikan kustannuksesta pienemmän äänestäjämäärän alueella voidaan pitää noin 1.000-2.400 euroa.

Äänestysalueiden koon suhteen huomioitavana seikkana on myös vaalilaissa asetettu velvollisuus pienten äänestysalueiden äänestyslippujen yhdistämiseen. Pienten äänestysalueiden yhdistämisen tarkoituksena on vaalisalaisuuden turvaaminen. Jos äänestysalueella on hyväksytyjä vaalikuoria vähemmän kuin 50 tai jos voidaan perustellusti arvioida, että äänestysalueella äänestää vaalipäivänä vähemmän kuin 50 henkilöä, kunnan keskusvaalilautakunnan on määrättävä, että äänestysalueen ennakoäänäet ja vaalipäivän äänäet lasketaan yhdessä. Jos voidaan

Keskusvaalilautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 7 12.05.2026
§ 194 25.05.2026
15.06.2026

perustellusti arvioida, että äänestysalueella äänestää ennakkoon ja vaalipäivänä yhteensä vähemmän kuin 50 henkilöä tai jos perustellusta syystä vaalisalaisuuden turvaaminen muutoin sitä edellyttää, kunnan keskusvaalilautakunnan on määrättävä, että äänestysalueen ennakoäännet ja vaalipäivän äännet lasketaan yhdessä jonkin toisen äänestysalueen äänien kanssa.

Salossa kuntavaaleissa 2025 pienimmällä äänestysalueella äänestäneitä on ollut yhteensä 314, joista 158 on äänestänyt vaalipäivän äänestyksessä (vuoden 2024 europarlamenttivaleissa vastaava luku on ollut 115). Seuraavaksi pienimmillä äänestysalueilla äänestäneiden määrät ovat kuntavaaleissa 2025 olleet 540 ja 673 välillä, ja näillä alueilla vaalipäivänä äänestäneiden määrät vastaavasti 317 ja 367 välillä. Äänestyslippujen määrä ei siten vielä nykytilanteessa vaalilain mukaan ole edellyttänyt äänestysalueen äänestyslippujen yhdistämistä. Suuremmat äänestysalueet ja siten äänestäneiden määrät turvaavat kuitenkin paremmin vaalisalaisuuden säilymisen.

Äänestysalueiden tunnukset ja nimet

Äänestysalueella on pakollisena tietona numerotunnus, joka on väliltä 001-999. Numeron perään on tarvittaessa mahdollista lisätä iso kirjain eli ns. jakokirjain.

Äänestysalueelle voidaan antaa nimi, jos kunnassa on enemmän kuin yksi äänestysalue. Äänestysalueen nimen tulee olla selkeä ja kuvaava, esim. maantieteelliseen alueeseen viittaava. Äänestysalueen nimenä ei lähtökohtaisesti tule käyttää äänestyspaikan nimeä.

Äänestysalueen nimi tulostetaan ilmoituskortille ja sen tulisi olla äänestäjän kannalta mahdollisimman selkeä ja kuvaava. Äänestysalue ja sen nimi ovat käytössä myös mm. vaalien aluekohtaisten äänten laskennan tulosten julkistamisessa ja tilastoissa. Kaupunginosien/kunnanosien, kylien ja vastaavien yhdyskuntarakenteeseen / maantieteelliseen kokonaisuuteen viittaavien selkeiden ja asukkaiden yleisesti tuntemien paikannimien käyttö on suositeltavaa.

Äänestysaluejaon muutos

Esitettävä uusi äänestysaluejako äänestysaluekohtaisine äänioikeutettujen määrineen ilmenee tarkemmin kokousasian liitteestä 1 (Äänestysalueet 2026, uudistus, kartta).

Nykyinen äänestysaluejako kuntavaalien 2025 mukaisine äänioikeutettujen määrineen on kokousasian oheismateriaalina (Äänestysalueet 2026, nykyinen, kartta). Lisäksi oheismateriaalina on havainnollistava karttaliite vaalipäivän äänestyspaikoista alue- ja kuntavaaleissa 2025 yhdessä uuden esitettävän äänestysaluejaon kanssa.

Keskusvaalilautakunta	§ 7	12.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 194	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Esitettävä äänestysaluejaon muutos tarkoittaa seuraavaa:

Nykyiset äänestysalueet 001 (Kaupungintalo), 002 (Salon lukio) ja 004 (Tupurin) koulu pysyvät rajoiltaan ennallaan eikä niihin tehdä muutoksia. Kaikkien äänestysalueiden nimet esitetään kuitenkin muutettavaksi.

Äänestysalue 006 (Armfeltin koulu) sulautuu äänestysalueisiin 003 (Ollikkalan koulu) ja 005 (Mustamäen koulu) muodostaen uudet äänestysalueet 003 ja 005 niin, että äänestysalueiden väliin muodostuu uusi raja.

Äänestysalueet 007 (Perniö) ja 014 (Särkisalo) yhdistyvät toisiinsa muodostaen uuden äänestysalueen 006.

Äänestysalueet 009 (Kisko) ja 012 (Muurla) yhdistyvät toisiinsa muodostaen uuden äänestysalueen 007. Samalla yhdistymisessä muodostuva uusi äänestysalue laajenee vanhojen äänestysalueiden yhtymäkohdalla hieman pohjoiseen nykyisille äänestysalueille 008 (Pertteli) ja 010 (Kiikala) selkeyttäen äänestysalueiden välistä rajaa.

Äänestysalueet 008 (Pertteli) ja 010 (Kiikala) sulautuvat jaetusti äänestysalueisiin 011 (Kuusjoki) ja 013 (Suomusjärvi) muodostaen uudet äänestysalueet 008 ja 009. Edellä mainittujen neljän äänestysalueen sulautumisessa muodostuvien kahden uuden äänestysalueen väliin muodostuu uusi raja.

Esittelijä

Kaupunginlakimies

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää

1) ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi, että kaupunginvaltuusto muuttaa äänestysaluejakoa siten, että Salossa on jatkossa yhteensä 9 äänestysaluetta, joiden rajat määritellään liitteen 1 mukaisesti ja jotka nimetään seuraavasti:

001 Keskusta

002 Eteläinen keskusta

003 Märynummi-Vaskio

004 Tupuri

005 Halikko

006 Perniö-Särkisalo

Keskusvaalilautakunta	§ 7	12.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 194	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

007 Kisko-Muurla

008 Kiikala-Suomusjärvi

009 Kuusjoki-Perteli

2) ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi, että henkilöt, jotka eivät ole väestötietojärjestelmässä merkitty minkään kiinteistön kohdalle, merkitään äänestysalueelle 001 Keskusta.

3) että kaupunginvaltuuston päätös äänestysaluejaon muutoksista ilmoitetaan Digi- ja väestötietovirastolle sen määräämällä tavalla 31.8.2026 mennessä.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut
Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 194

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

1) kaupunginvaltuusto muuttaa äänestysaluejakoa siten, että Salossa on jatkossa yhteensä 9 äänestysaluetta, joiden rajat määritellään liitteen 1 mukaisesti ja jotka nimetään seuraavasti:

001 Keskusta

002 Eteläinen keskusta

003 Märynummi-Vaskio

004 Tupuri

005 Halikko

006 Perniö-Särkisalo

007 Kisko-Muurla

Keskusvaalilautakunta	§ 7	12.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 194	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

008 Kiikala-Suomusjärvi

009 Kuusjoki-Perteli

2) henkilöt, jotka eivät ole väestötietojärjestelmässä merkitty minkään kiinteistön kohdalle, merkitään äänestysalueelle 001 Keskusta.

3) kaupunginvaltuuston päätös äänestysaluejaon muutoksista ilmoitetaan Digi- ja väestötietovirastolle sen määräämällä tavalla 31.8.2026 mennessä.

Päätös

Juhani Nummentalo ehdotti seuraavaa: Äänestysaluejakoa ei muuteta, vaan vaalit toteutetaan nykyisen käytännön mukaisesti.

Puheenjohtaja tiedusteli voiko kaupunginhallitus hyväksyä Nummentalon ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi Nummentalon ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että äänestysaluejakoa ei muuteta, vaan vaalit toteutetaan nykyisen käytännön mukaisesti.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
3323/00.00.00.01/2026

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että äänestysaluejakoa ei muuteta, vaan vaalit toteutetaan nykyisen käytännön mukaisesti.

Päätös

Tiedoksianto

Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Liitteet

Numero Otsikko
Liite 14 Äänestysalueet 2026, uudistus, kartta



Keskusvaalilautakunta	§ 7	12.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 194	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Oheismateriaali

Otsikko

Äänestysalueet 2026, nykyinen, kartta

KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa, 24.4.2025

Koonti, äänestyspaikat Salossa alue- ja kuntavaaleissa 2025

Alue- ja kuntavaalien 2025 vaalipäivän äänestyspaikat kartalla

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 221 08.06.2026
15.06.2026

59

Eroanomus kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä

Kaupunginhallitus 08.06.2026 § 221

Valmistelija

hallintoasiantuntija Satu Mamia, satu.mamia@salon.fi, 02 778 2022

Kai Schneider pyytää 11.5. saapuneella sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä henkilökohtaisten syiden takia. Hän on Vihreän Liiton varavaltuutettu.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 17 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Kai Schneiderille eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
3823/00.00.01.00/2026

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Kai Schneiderille eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 221 08.06.2026
15.06.2026

Päätös

Tiedoksianto

Asianosainen
Keskusvaalilautakunnan sihteeri
Kirjaamo
Toimistopalvelut
Luottamustoimipalkkiot

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

60

Kimmo Lehdon ym. valtuustoaloite julkisen taiteen hankinnaksi, murali Perniön viljavaraston ulkoseiniin

Kaupunginvaltuusto 27.10.2025 § 57

Kimmo Lehto ym. tekivät seuraavan valtuustoaloitteen:

”Julkinen taiteen hankinta: murali Perniön viljavaraston ulkoseiniin

45 metriä korkea, Suomen Viljava Oy:n omistama Perniön Viljavarasto sijaitsee näkyvällä paikalla kantatie 52:n ja rantaradan välissä, ja sen ulkoseinät tarjoavat erinomaisen alustan suurikokoiselle muralille. Vastaavankaltaisia taidehankkeita on toteutettu Salossa aiemmin, muun muassa SSO:n viljavarastoon ja nykyisen poliisiaseman julkisivuun, jotka toteutettiin julkiseen taiteeseen ja hankeviestintään erikoistuneen taidekollektiivi UPEARTin koordinoimana, osana UPEA18 -taidefestivaalia.

Alustavien tiedustelujen perusteella tämänkaltaisen hankkeen karkeasti arvioitu kustannus on noin 50 000 euroa, ja se olisi kertaluonteinen investointi. Siinä voitaisiin jopa osallistaa kuntalaisia hankkeen suunnittelussa yms.

Vastaavanlainen murali, kuin tässä aloitteessa esitetty teos, toteutettiin Hämeenlinnassa Suomen Viljava Oy:n viljavaraston ulkoseiniin kaupungin rahoituksella, ja se sai laajaa huomiota sekä lisäsi kaupungin näkyvyyttä ja vetovoimaa. Perniön murali voisi toimia vastaavalla tavalla Salon imagon ja matkailun edistämiseksi.

Hanke tukisi myös Salon kaupunkistrategian vapaa-ajan avaimen linjauksia, joissa kaupunki sitoutuu tukemaan kulttuuria, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Julkinen taide lisää kaupunkitilojen viihtyisyyttä ja tarjoaa asukkaille sekä vierailijoille elämyksiä ja mahdollisuuksia kulttuurin kohtaamiseen.

Esitän, että Salon kaupunki käynnistää valmistelun muralihankkeen toteuttamiseksi Perniön viljavaraston ulkoseiniin.

Kimmo Lehto, SDP
27.10.2025, Salo

Mia Blomqvist
Timo Tammi
Sari Pesonen
Anna Härrä
Anne Hurve
Simo Vesa

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Piia Keto-oja
Satu Parttimaa
Jarkko Anttila
Juhani Karhumäki
Marko Poikela
Antti Olkinuora
Tanja Valkonen
Sofia Maleike-Ruohola
Kaarlo Alanko
Simo Vesa
Petteri Rissanen
Eetu Sadeharju
Saku Nikkanen
Anne Nenonen”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Tiedoksianto Kulttuuripäällikkö
Sivistyspalveluiden johtaja

Vapaa-ajan lautakunta 21.05.2026 § 40

Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Mikko Nortela, mikko.nortela@salon.fi, 02 778 2026,
museojohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, 02 778 4900,
intendentti Minna Nyqvist, minna.nyqvist@salon.fi

Asian nykytilakuvaus

Aloitteen tavoitteena on, että Salon kaupunki käynnistäisi valmistelun muraalihankkeen toteuttamiseksi Perniön viljavaraston ulkoseiniin. Kaupungin hallinnoimien kuvataideasioiden hoito on jaettu kulttuuripalveluiden sisällä käytännön tasolla siten, että yleisten kulttuuripalveluiden yksikkö vastaa kaupunkitilassa olevista kaupungin hallinnoimista hankkeista silloin, kun teokset eivät tule osaksi kaupungin taidekokoelmaa. Salon taidemuseo puolestaan toimintasääntöjensä (Salon kulttuuri- ja kirjastolautakunta 25.3.2009) mukaisesti (§ 6.) vastaa Salon kaupungin taidekokoelmasta, sen kartunnoista, hoidosta ja ylläpidosta sekä huolehtii Salon kaupungille talletetuista taidekokoelmista ja toimii visuaalisen kulttuurin asiantuntijana ja antaa lausuntoja.

Tämän vastauksen laatimiseksi taidemuseo Veturitalin asiantuntijat ovat yleisiä kulttuuripalveluita auttaakseen konsultoineet julkisen taiteen ja muraalimaalausten asiantuntijoita sekä hankkijoita Vantaan taidemuseo Artsissa, SAV Taidekollektiivissa sekä Upeartissa, sillä taidemuseolla ei ole kokemusta vastaavanlaisten hankkeiden organisoimisesta ja

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

toteuttamisesta. Ne eivät varsinaisesti kuulu Salon taidemuseon toiminta-alueen piiriin.

Suomen Viljava Oy:n omistama Perniön Viljavarasto on kokoluokaltaan massiivinen rakennus, jonka mahdollinen muraali toteutuessaan rinnastuisi Hämeenlinnassa olevaan 2017 UPEA-taidefestivaalin ohessa tuotettuun Pohjoismaiden suurimpaan, ns. Kantolan muraaliin. Maalaus on Hämeenlinnassa toteutettu vanhan viljasiilon yhteen julkisivuun. Kantolan viljasiilo on 56 metriä korkea, Perniön viljasiilo on 45-metrinen. Taidemuseo on selvittänyt miten teknisesti muraalimaalauksen hankkimisprosessi etenee ja millaisia tietoja hankkeen käynnistämiseksi tarvittaisiin. Tämän lisäksi taidemuseo on kontaktoinut Suomen Viljava Oy:n teknistä johtajaa Olli Rämää, jotta on saatu tieto mikä on rakennuksen omistajan kanta mahdolliseen hankkeeseen.

Muraalimaalauksen hankintaprosessista

Muraalimaalauksen onnistumiseksi on tiedettävä useita teknisiä parametrejä ennen kuin hanketta kannattaa käynnistää. Taidemuseo on kartoittanut näitä seikkoja niin hankkeen omistajan, tuottajan kuin taiteilijan ja rakennuksen omistajan kannalta. Olennaisia kysymyksiä muraaliprojektissa ovat:

1. Voiko muraalin toteuttaa valittuun seinään?
2. Kuka on hankkeen omistaja, kuka tilaaja ja kuka käyttäjä?
3. Kuka omistaa muraalin?
4. Kuinka pitkä elinkaari on tavoitteena?
5. Hankkeeseen tarvitaan erillinen projektivastaava. Kenelle hän on vastuussa?

Asetettuihin kysymyksiin annetut vastaukset ovat laajoja ja osin moniulotteisia. Vastaamme niihin nykytietämyksemme perusteella.

1. Voiko muraalin toteuttaa valittuun seinään?

Hankintaprosessi lähtee aina liikkeelle muraalipohjan teknisen tarkastuksen kautta. Maaluspinta tarvitsee aina vähintään pesun, joskus riittää maalaus, ja joskus vaaditaan suurempaa työstämistä (esim. hiekkapuhallus). Kaikki on spekulointia ennen kohdekäyntiä. Vasta tämän jälkeen voi alkaa suunnittelemaan taiteilijavalintaa, mahdollisia maalitekniisiä asioita ja muita käytännön työskentelyyn vaikuttavia seikkoja. Jos pohjatarkastusta ja -käsittelyä ei hoideta kunnolla, ovat myöhemmät korjauskustannukset helposti hyvin korkeat. Perniössä käytännössä muraali olisi edullisimmillaan eteläisessä julkisivussa kohti Perniötä, jolloin se näkyy kt 52 ajaville. Toinen mahdollinen julkisivu on itään, jolloin muraali näkyisi rantaradan junamatkustajille.

Viljava Oy suhtautuu muraali-ehdotukseen periaatteessa positiivisesti, mutta lähtee mukaan hankkeeseen vasta, kun muraalin rahoitus- ja toteutussuunnittelu ovat selvillä. Viljava on ilmoittanut, että maalattava

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

seinä on vähintään pestävä. Sen maalipinnan iästä tai kunnosta ei Viljavalla ole tällä hetkellä tarkkaa tietoa, päällisin puolin seinä vaikuttaa olevan kunnossa. On kuitenkin mahdollista, että seinään ilmaantuu mikrohalkeamia, joita ajan kuluessa on paikattava. Tämä vaikuttaa mahdollisen muraalin ulkonäköön heikentävästi.

2. Kuka on hankkeen omistaja, kuka tilaaja ja kuka käyttäjä?

Kaupungin käytäntöjen mukaisesti hankkeen omistaja olisi kaupungin yleiset kulttuuripalvelut, koska syntyvää teosta ei liitettäisi kaupungin taidekokoelmaan. Koska hanke käynnistyisi valtuustoaloitteesta, toimisi sen tilaajana valtuusto, jonka tulisi varata hankkeelle rahoitus. Hankkeen käyttäjäksi muodostuu niin Suomen Viljava Oy kuin kuntalaiset, Salon alueella liikkuvat ja matkailijat. Kohteelle ei ole helppo pysähtyä, joten käytännössä kyse olisi ohi ajavista matkailijoista.

3. Kuka omistaa muraalin?

Taidemuseo näkee ongelmallisena kaupungin tuottaman taideteoksen toisen osapuolen omistamaan seinään. Taidemuseo suosittelee noudattamaan seinämaalauksissa Vantaan taidemuseon linjaa, jolloin muraalia ei liitetä kaupungin taidekokoelmaan. Vantaalla on linjattu, että seinän omistaja omistaa myös teoksen. Vastaavalla tavalla toimittaessa Salon kaupunki lahjoittaisi Perniön viljavarastoon maalatun muraalin Suomen Viljavalle hankkeen päättyessä.

Omistajuudella on suuri merkitys esimerkiksi siinä, kenen vastuulla on ylläpitää teosta, järjestää mahdollisesti tarvittava valaistus ja teoksen käyttöään päättyessä poistaa teos seinästä. Nämä kaikki liittyvät teoksen taiteilijan tekijänoikeuksien kunnioittamiseen ja niiden vastuu kuuluu teoksen omistajalle. Koska hanke on lähtöisin kaupungin valtuustoaloitteesta, olisi kaupunki omistajuudesta huolimatta vastuussa siitä, että näitä oikeuksia noudatettaisiin.

4. Kuinka pitkä elinkaari on tavoitteena?

Teoksen elinkaaresta ja ylläpidosta on sovittava erikseen, sillä rapistuva maalaus ei ole taiteilijan eikä rakennuksen omistajan intresseissä. Yleinen muraalien elinkaari on maalin normaali elinkaari, yleensä se voidaan arvioida noin 10–15 vuodeksi pohjarakenteen kunnosta ja maalauksen toteutuksesta riippuen. Esimerkiksi SSO:n viljavaraston muraali on selvästi poiston tarpeesta alle 10 vuoden iässä. Kunto tarkastetaan 2–3 vuoden välein.

Suomen Viljava voi sitoutua kuntokatselmusten järjestämiseen, mutta tarkastusten aiheuttamien kustannusten jaosta ei ole keskusteltu. Korjauksia tehdään tuotantosopimuksessa sovittu määrä ja ennalta määritellyyn enimmäissummaan asti. Mikäli tämä summa ei riitä, harkitaan teoksen poistamista. Myös poistamisen kustannuksista, vastuista ja

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

päätöksentekijöistä sovitaan etukäteen. Päätöksen tekisivät tällöin kaupungin edustajat yhdessä rakennuksen omistajan kanssa.

Suomen Viljava Oy ei halua sitoutua vastaamaan yksin muraalin poistosta aiheutuvista kustannuksista, ts. päällemaalauksesta. Muraalin toteuttamisessa ei ole siis kysymys kertakustannuksesta, vaan teos vaatii huoltoa ja jossain kohtaa myös poistamisen.

5. Hankkeeseen tarvitaan erillinen projektivastaava. Kenelle hän on vastuussa?

Kaikki konsultoidut suosittivat vahvasti, että näin laajaan, yhteen Suomen mittavimman muraalihankkeeseen palkattaisiin tekninen tuottaja, joka on mukana projektissa hankkeen alusta lähtien. Tuottaja työskentelee alussa osa-aikaisesti ja muraalin työstämisen aikaan muutaman kuukauden täysiaikaisesti. Tekninen tuottaja on operatiivisessa vastuussa toteutuksen aikana hankkeen rahoittajalle ja pidemmällä aikavälillä henkisesti myös rakennuksen omistajalle, jonka seinään teos maalataan.

Lisäksi on huomioitava, että taiteilijan valinta on aikaa vievä ja budjetoitava prosessi. Taiteilija voidaan valita taidekilpailulla, mutta sen läpivettäminen vaatii oman resursointinsa. Mikäli järjestetään kilpailu, on jonkun asiantuntevan kuratoitava eli valittava kilpailuun osallistujat. Laajaa kilpailu lisäisi teoksen näkyvyyttä, mutta sen järjestäminen vaatii jo merkittävän rahallisen panostuksen. Suora tilaus yhdeltä taiteilijalta tai kollektiivilta olisi haastavaa perustella juridisesti ja myös teoksen laadun kannalta.

Monissa keskusteluissa todettiin, että Perniön Viljavan siilo on maalattavana alustana fyysisesti erittäin haastava, eikä Suomessa ole montaakaan taiteilijaa, joka pystyy fyysisesti tällaisen toteuttamaan. Teos toteutetaan vaikeissa olosuhteissa nosturilla työskennellen ja maalauksen pinta-ala on kymmeniä neliömetrejä. Mikäli rakennuksesta maalattaisiin enemmän kuin yksi julkisivu, voisi työn jakamista pohtia esimerkiksi kahden taiteilijan kesken. Jokaiselle taiteilijalle tulee huomioida asianmukainen taiteilijapalkkio.

Tämän lisäksi hankeselvitys ja -suunnitelma projektin edistämiseksi on ostettava ulkopuolelta. Selvityksen ja hankesuunnitelman voi hankkia ostopalveluna asiantuntijoilta, esimerkiksi Upeart-kollektiivilta.

Taloudelliset vaikutukset

Hankkeen kokonaiskustannukset muodostuvat seuraavista eristä:

1. Hankeselvitys, jonka kautta tehdään hankesuunnitelma ja lasketaan budjetti
2. Teknisen tuottajan palkkaus
3. Taiteilijavalinnan järjestäminen
4. Tekninen tarkastus kohteelle

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

5. Pohjakäsittely, joka voi olla seinän nykyisestä kunnosta riippuen pesu, maalaus tai uusi rappaus mahdollisine kiinnityksineen.

6. Nostin ja kuljetukset

7. Maalit

8. Valaistus

9. Tavaroiden varastointi ja infra paikalla (työkontin vuokra, hygienia paikalla, sähköt)

10. Vakuutukset

11. Taiteilijapalkkiot, asuminen ja matkakulut

12. Muraalin kuntotarkastukset ja huoltokulut

13. Muut mahdolliset kulut

On vähintään epätodennäköistä, että aloitteessa mainittu 50.000 euroa kattaisi pohjatyöt, taiteilijan valinnan kilpailutuksella, maalauksen ja kunnossapidon sekä teoksen poiston. Itse maalaus voisi olla sen hintainen, projektin kokonaiskustannukset ovat todennäköisemmin noin 100.000 euroa. Tällä hetkellä valtiolla ei ole haettavissa apurahoja vastaaviin projekteihin.

Toimenpiteet

Mikäli muraalihanketta halutaan edelleen edistää, ja saada tietää hankkeen todellisen kustannukset sekä toteutumisen todelliset edellytykset, on seuraavaksi ostettava asiantuntija-apua hankeselvityksen ja -suunnitelman toteuttamiseen. Taidemuseo on pyytänyt alustavan hinta-arvion hankeselvityksen ja -suunnitelman tekemisestä Upeart -taidekollektiivin Yiorgos Slungalta, jolla on mittava kokemus vastaavan kaltaisten muraaliprojektien toteuttamisesta Suomessa. Slungalta saatu 2 275 € (alv. 0%) tarjous on vastauksen liitteenä. Tarjous sisältää seinän kuntoselvityksen mutta ei todennäköisiä toimenpiteitä.

Mikäli hankeselvitys ja -suunnitelma muraalin toteuttamisesta Perniön viljavarastoon päätetään tilata, voi taidemuseo hoitaa sen hankkimisen ja raportoinnin vapaa-ajanlautakunnassa. Pohjatöiden hintaa on toistaiseksi mahdotonta ennustaa.

Taiteilijan valintaan ja itse työhön on syytä varata vähintään 70.000 euroa. Tämä johtuu siitä, että taiteellisesti yhtä korkeatasoinen sisältö kuin esimerkiksi Kantolan muraalissa on, edellyttää kansainvälistä projektia ja taiteilijan etsimistä myös Suomen ulkopuolelta.

Mikäli muraalimaalaushankkeessa tämän jälkeen edetään, tulee solmia sopimus Salon kaupungin ja Suomen Viljava Oy:n välille sekä erilliset sopimukset hankkeen tuottajan sekä taiteilijan välille. Suomen Viljava Oy on ilmoittanut pidättävänsä oikeuden hyväksyä muraalin taiteellinen sisältö. Suomen Viljava Oy on kertonut, että se ei ole halunnut sitoutua teoksen ylläpidon ja poistamisen kustannuksiin, joten niihin on varattava ainakin 20.000 euroa.

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Yhteensä muraalin kulut olisivat arviolta lähellä 100.000 euroa. Aloite johtaisi oikein toteutettuna näyttävään teokseen, mutta sen hankintahinta ja lyhyehkö elinikä ovat ongelmia. Vastaavat varat voitaisiin käyttää huomattavasti tehokkaammin muissa julkisen taiteen projekteissa.

Liite: Tarjous Perniön viljasiirot

Esittelijä

Sivistyspalveluiden johtaja

Päätösehdotus

Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Henri Aalto ehdotti Anneli Jalosen kannattamana seuraavaa:

Esitän, että aloitteessa mainittu Perniön muraali-hanke siirtyy jatkokäsittelyyn ja kaupunki tulee ostamaan asiantuntija-apua hankeselvityksen ja -suunnitelman toteuttamiseen.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että toimitetaan nimenhuutoäänestys. Ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat jäsen Aallon ehdotusta äänestävät EI. Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä

Esittelijän pohjaehdotus sai 8 JAA ääntä (Aalto Ari, Laaksonen, Leppälahti, Elo, Lindgren-Blomerus, Martyugova, Salko, Salakari)

Jäsen Henri Aallon ehdotus sai 4 EI ääntä (Aalto Henri, Salminen, Peltonen, Jalonen)

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli äänin 8 - 4, 1 poissa, esittelijän ehdotus.

Merkittiin, että Kimmo Lehto jääväsi itsensä ja poistui klo 17.14 ja paikalle saapui varajäsen Aimo Peltonen. Lehto palasi kokoukseen klo 17.48 ja samalla varajäsen poistui kokouksesta.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Merkittiin, että Jarkko Anttila poistui kokouksesta esteellisenä, intressijävi, tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.15.

Merkittiin, että Anttilan varajäsen Marko Poikela saapui kokoukseen klo 17.15.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Merkittiin, että Poikela poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.17.

Merkittiin, että Anttila palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.17.

Tiedoksianto

Toimistopalvelut

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026
4998/00.02.50/2025

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös



Kaupunginvaltuusto	§ 57	27.10.2025
Vapaa-ajan lautakunta	§ 40	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 203	08.06.2026
Kaupunginvaltuusto		15.06.2026

Tiedoksianto

Aloitteentekijä
Kulttuuripäällikkö
Museojohtaja
Intendentti
Kirjaamo

Liitteet

Numero Otsikko
Liite 15 Tarjous Perniön viljasiirot