

Päiväkodin johtaja, Kalliorinteen ja Särkisalon
päiväkodit 02.04.2024

§ 3/2024

Valintapäätös varhaiskasvatuksen opettajan vakituinen työsuhde Särkisalon päiväkodi
1143/01.01.01.01/2024

Ensisijainen työpiste	Särkisalon päiväkodi
Tehtävänimike	Varhaiskasvatuksen opettaja
Työsuhde	Vakituinen
Työsuhde alkaa	8.8.2024
Työsuhde päättyy	-
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen tai varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksen (75 §) mukainen kelpoisuus.
Koeaika	6 kuukautta
Palkkaus	2842,29 €/kk
Hakuaika	29.2.-21.3.2024
Työsuhde on ollut haettavana	Salon kaupungin virallisella ilmoitustaululla, Työmarkkinatori-sivulla ja Kuntarekryssä
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	5
Pätevien hakijoiden määrä	1
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	1
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Tulee esittää
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelvien rikostaustan selvittämiseksi	Tulee esittää

Haastattelu suoritettiin 27.3.2024 ja haastattelijoina toimivat Lampolan päiväkodin johtaja Mari Tuominen ja Särkisalon päiväkodin johtaja Maria Laine.

Työsuhteeseen valitun tulee esittää lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen rekisteriotteen ennen kuin hänen kanssaan tehdään työsopimus tai annetaan työtehtäviä työssä, johon pysyväisluonteisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa tai muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa. Todistus terveydentilasta on esitettävä 30 pv kuluessa työn aloittamisesta.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan Taru Laaksolla on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvioinnin perusteella edellytykset tehtävän hoitamiseen.



Päiväkodin johtaja, Kalliorinteen ja Särkisalons
päiväkodit 02.04.2024

§ 3/2024

Päätöksen peruste Hallintosääntö § 63

Päätös Päätän valita Taru Laakson varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen
Särkisalons päiväkotiin.

Maria Laine
Päiväkodin johtaja, Kalliorinteen ja Särkisalons päiväkodit
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi Asianosaiset
Rekrytointiyksikkö

Päiväkodin johtaja, Kalliorinteen ja Särkisalon päiväkodit 02.04.2024

§ 3/2024

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Opetuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoja edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Päiväkodin johtaja, Kalliorinteen ja Särkisalon
päiväkodit 02.04.2024

§ 3/2024

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.4.2024**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:
Rekrytointijärjestelmästä 2.4.2024.