

Sivistyspalveluiden johtaja

02.05.2024

§ 20/2024

Sitoutuminen Toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) hankintaan, Hansel Oy
2687/02.08.00.05/2024

Valmistelija

opetusjohtaja Inkeri Lahti, p. 02 778 4688, inkeri.lahti@salo.fi

Hansel Oy on kilpailuttamassa kesällä 2024 toisen asteen oppimateriaalit puitejärjestelynä kaudelle 2025-2027. Tavoitteen on, että sopimuskausi alkaa 15.2.2025. Sopimuskausi on kaksi vuotta, jonka jälkeen Hanselilla on mahdollisuus jatkaa sitä kahdella optiovuodella yksi vuosi kerrallaan.

Toisen asteen oppimateriaalin hankinnan puitejärjestely tulee sisältämään toisen asteen opetuksessa tarvittavat oppimateriaalit sekä kaikki tuotteiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut. Puitejärjestelyn kautta on saatavilla laaja valikoima eri kustantajien ja sisällöntuottajien oppimateriaaleja painettuna ja digitaalisena. Oppimateriaaleja ovat: painetut ja digitaaliset oppikirjat, opetusaineistot ja tehtävät ja muut opetuksessa ja kasvatuksessa tarvittavat painetut tai digitaaliset materiaalit, kuten esimerkiksi opettajien oppaat ja kasvatukselliset oppaat, oppimispelit, kokeet, oppimissovellukset, kartat, äänikirjat ja cd-/dvd-levyt ja muut vastaavat materiaalit.

Mikäli Salon kaupunki haluaa liittyä uuteen esi- ja perusopetuksen oppimateriaalien yhteishankintaan, tulee Hansel Oy:lle ilmoittaa liittymisestä viimeistään 17.5.2024. Mikäli Hansel Oy:n hankintaan halutaan liittyä, tulee se tehdä ennen hankintailmoituksen julkaisemista. Vain ennen hankintailmoituksen julkaisemista liittyneet ja sitoutuneet organisaatiot voivat hyödyntää puitejärjestelyä sopimuskaudella.

Oppikirjoja ja niihin liittyviä oheismateriaaleja toiselle asteelle hankitaan karkean arvion perusteella vuosittain noin 320 000 eurolla. Hankintaa käyttää Salon kaupungilla yksiomaan kaupungin sivistyspalvelut.

Salon kaupungin sivistyspalvelut on ollut mukana myös aiemmin Hansel Oy:n oppimateriaalien hankinnassa ja on ollut tyytyväinen nykyiseen puitejärjestelyyn. Olemassa olevien resurssien puitteissa nähdään järkeväksi sitoutua mukaan myös uuteen hankintaan. Hankintaa ei ole järkevää ja taloudellista kilpailuttaa omana työnä, sillä omasta kilpailutuksesta ei saataisi erityistä hyötyä ja kilpailutus tulisi toteuttamaan lähes samanlaisena. Oma kilpailutus olisi työläs ja vaatisi melko paljon resursseja. Hankinnalla ei myöskään ole erityistä paikallista vaikuttavuutta. Näin ollen esitetään, että Salon kaupunki liittyy Hansel Oy:n kilpailuttamaan toisen asteen oppimateriaalin hankintaan koko sopimuskaudelle 2025-2027 (2029) option mukaan lukien.

Oppikirjojen hankinta on kaupunginhallituksen hankintavaltuudet ja -rajat päätöksellä 18.12.2023 § 390 delegoitu sivistyspalveluiden johtajalle.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 47, Salon kaupungin hankintaohjeet KH 126 § 25.10.2021 sekä hankintavaltuudet ja -rajat KH 18.12.2023 § 390.

Sivistyspalveluiden johtaja

02.05.2024

§ 20/2024

Päätös

Päätän, että Salon kaupunki sitoutuu Hansel Oy:n kilpailuttamaan Toisen asteen oppimateriaalit 2025–2027 (2029) hankintaan koko sopimuskaudelle optiot mukaan lukien.

Pia Stoor
Sivistyspalveluiden johtaja
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Hansel Oy

Sivistyspalveluiden johtaja

02.05.2024

§ 20/2024

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Sivistyspalveluiden johtaja

02.05.2024

§ 20/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **2.5.2024**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **2.5.2024 / Hankintapalvelut**.