

Rehtori, Uskelan koulu

30.04.2024

§ 12/2024

Valinta sivutoimiseen tuntiopettajan virkasuhteeseen ajalle 8.8.2024 -30.5.2025, puola 2h/vko, perusopetus, Uskelan koulu
1913/01.01.01.02/2024

Ensisijainen työpiste	Uskelan koulu – Kavilankadun yksikkö
Tehtävänimike	Sivutoiminen tuntiopettaja (puola)
Virkasuhde	Määräaikainen
Virkasuhde alkaa	8.8.2024 tai sopimuksen mukaan
Virkasuhde päättyy	30.5.2025
Kelpoisuusvaatimus	Asetus 986/1998
Koeaika	
Palkkaus	OVTES
Hakuaika	21.3.2024 – 02.04.2024
Virkasuhde on ollut haettavana	sisäinen haku (intra)
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	1
Pätevien hakijoiden määrä	1
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	0, Hakija entuudestaan tunnettu
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Ei tarvita
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelvien rikostaustan selvittämiseksi	Ei tarvita

Rehtori Pasi Björkin näkemyksen mukaan Anna Mrowickalla on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarviointin perusteella erinomaiset edellytykset tehtävän hoitamiseen.



Rehtori, Uskelan koulu

30.04.2024

§ 12/2024

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 63

Päätös

Päätän valita salon kaupungin sivutoimisen tuntiopettajan (puolan kieli) virkasuhteiseen tehtävään ajalle 8.8.2024 - 30.5.2025 Anna Mrowickan.

Pasi Björk
Rehtori, Uskelan koulu
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Anna Mrowicka
Rekrytointiyksikkö

Rehtori, Uskelan koulu

30.04.2024

§ 12/2024

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Opetuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Rehtori, Uskelan koulu

30.04.2024

§ 12/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.5.2024

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **2.5.2024**