

Päiväkodin johtaja, Tupuri-Anjalan päiväkoti 26.06.2024

§ 2/2024

Valintapäätös, kaksi ma. varhaiskasvatuksen opettajan työsuhdetta ajanjaksoille 1.8.-31.12.2024 ja 1.8.2024-31.7.2025, Tupuri-Anjalan päiväkoti
3245/01.01.01.02/2024

Ensisijainen työpiste	Tupuri-Anjalan päiväkoti
Tehtävänimike	Varhaiskasvatuksen opettaja
Työsuhde	Määräaikainen
Työsuhde alkaa	1.8.2024
Työsuhde päättyy	sopimuksen mukaan
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen tai varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksen (75 §) mukainen kelpoisuus. Esiopetuspätevyys katsotaan eduksi.
Koeaika	enintään puolet ma. pituudesta
Palkkaus	2945,73 €/kk
Hakuaika	4. – 18.6.2024
Työsuhde on ollut haettavana	Työmarkkinatori-sivulla ja Kuntarekryssä
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	8
Pätevien hakijoiden määrä	1
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	5
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Tulee esittää
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	Tulee esittää

Haastattelut suoritettiin 25.6.2024 ja haastattelijoina toimivat Satu Veseli ja Silva Huuki.

Työsuhteeseen valitun tulee esittää lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen rekisteriotteen ennen kuin hänen kanssaan tehdään työsopimus tai annetaan työtehtäviä työssä, johon pysyväisluonteisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa tai muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa. Todistus terveydentilasta on esitettävä 30 pv kuluessa työn aloittamisesta.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan Henna-Mari Arvosella ja Marjut liimattalla on edellytykset tehtävien hoitamiseen.



Päiväkodin johtaja, Tupuri-Anjalan päiväkoti

26.06.2024

§ 2/2024

Päätös

Päätän valita varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.8.-31.12.2024 Marjut Liimattan ja ajalle 1.8.2024-31.7.2025 Henna-Mari Arvosen.

Silva Huuki
vs. Päiväkodin johtaja, Tupuri-Anjalan päiväkoti
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Asianosaiset

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Opetuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Salon kaupunki, kirjaamo

Postiosoite: PL 77

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi

Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päiväkodin johtaja, Tupuri-Anjalan päiväkot

26.06.2024

§ 2/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **26.6.2024**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:
Kuntarekryjärjestelmästä 26.6.2024.