

Päiväkodin johtaja, Mesikämmenen päiväkotitoimi 11.07.2024

§ 10/2024

Valintapäätös, kaksi ma. varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhdetta 1.8.2024 alkaen, päiväkotitoimi Mesikämmen
3506/01.01.01.02/2024

Ensisijainen työpiste	Päiväkotitoimi Mesikämmen
Tehtävänimike	Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Työsuhde	Määräaikainen
Työsuhde alkaa	1.8.2024
Työsuhde päättyy	Sopimuksen mukaan
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on varhaiskasvatuslain (540/2018 §28) mukainen kelpoisuus.
Koeaika	enintään puolet ma. pituudesta
Palkkaus	2285,17 -2540,00 €/kk
Hakuaika	14. – 28.6.2024
Työsuhde on ollut haettavana	Työmarkkinatori-sivulla ja Kuntarekryssä
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	25
Pätevien hakijoiden määrä	8
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	5, joista yksi perui tulonsa
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Tulee esittää
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	Tulee esittää

Haastattelut suoritettiin 2.7.2024 ja haastattelijoina toimivat Satu Veseli ja Tuija Ahlqvist.

Työsuhteeseen valitun tulee esittää lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen rekisteriotteen ennen kuin hänen kanssaan tehdään työsopimus tai annetaan työtehtäviä työssä, johon pysyväisluonteisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa tai muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa. Todistus terveydentilasta on esitettävä 30 pv kuluessa työn aloittamisesta.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan Emma Siltalalla ja Olga Kaistisella on edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 63

Päiväkodin johtaja, Mesikämmenen päiväkotia 11.07.2024

§ 10/2024

Päätös Päätän valita varhaiskasvatuksen kahteen määräaikaan työsuhteeseen ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025 Emma Siltalan ja ajalle 1.8.2024 - 31.5.2025 Olga Kaistisen Päiväkotia Mesikämmeneen.

Tuija Ahlqvist
Päiväkodin johtaja, Mesikämmenen päiväkotia
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi Asianosaiset
Rekrytointiyksikkö

Päiväkodin johtaja, Mesikämmenen päiväkotia 11.07.2024

§ 10/2024

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päiväkodin johtaja, Mesikämmenen päiväkotia 11.07.2024

§ 10/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:
Kuntarekryjärjestelmästä 12.7.2024.