

Liikuntapaikkamestari

23.08.2024

§ 22/2024

**Rauhala Event Oy viranhaltijapäätös 30.11.2024**

918/10.03.02.02.04.01/2023

Valmistelija: liikuntasuunnittelija Päivi Suominen, paivi.suominen@salon.fi, 02 778 4707  
liikuntapaikkamestari Marko Mäkinen, markoj.makinen@salon.fi, 02 778 4702

Rauhala Events Oy on anonut Salohallin tiloja käyttöönsä 30.11.2024 klo 08.00 – 01.12.2024 klo 10.00. Varsinaisen tilaisuuden käyttöaika, jolloin yleisö on tiloissa 30.11.2024 klo 17.30 – 01.12.2024 klo 02.00.

Anomus hyväksytään seuraavin ehdoin:

- tilat ovat anojan käytössä edellä mainittuina aikoina
  - tilojen käytöstä peritään vuokraa (muu kuin liikuntakäyttö, muut).
- Hinta sis. alv.

- 30.11. klo 08.00 – 22.00 hinta vrk. 1600 € (10 h x 160 €)
- 30.11. klo 22.00 – 01.12. klo 07.00 hinta 2160 € (yötuntien hinta 240 € x 9 h)
- 01.12. klo 07.00 – 10.00 hinta 420 € (3 x 140 €)
- Palloilusalin lattian suojausteippi 300 €

- Yht: 4480,00 € (sis.alv)

Mahdollisten ylimenevien tuntien osalta laskutetaan hinnaston mukaan.

- Mikäli varausta ei peruta 21 vrk ennen tapahtumaa, liikuntapalveluilla on oikeus laskuttaa tapahtuman tilavuokrasta 25 %:n varausmaksu.

- Tilaisuudenjärjestäjän on huolehdittava, että kaikki tarvittavat luvat on hankittu.

- Mikäli joudutaan kytkemään irti paloilmalaitteet, on tilaisuuden järjestäjän kustannuksellaan järjestettävä valvonta palo- ja pelastuslaitoksen edellyttämällä tavalla. Tällöin paloviranomaisen päätös tulee toimittaa viimeistään **kolme päivää ennen** tapahtumaa Salohallin vahtimestarille.

- Tilaisuudenjärjestäjän tulee noudattaa liikuntapalvelun antamia ohjeita tilojen käytöstä

- Tilaisuudenjärjestäjä vastaa:

- \* omalla kustannuksellaan lattioiden huolellisesta suojaamisesta annettujen ohjeiden mukaisesti
- \* omalla kustannuksellaan tuolien ja pöytien, esiintymislavojen yms. paikalleen asettamisesta ja purkamisesta
- \* mahdollisista kiinteistölle tai irtaimistolle aiheutuneista vahingoista täysimääräisesti
- \* tilaisuuden turvallisesta järjestämisestä viranomaisohjeiden (esim. AVI, THL) mukaisesti.

- Kahvila- ja ravintolatoiminnan osalta yläkerran Ravintola Pelimanni ja aulatason kioski ovat varaajan käytettävissä.

Liikuntapaikkamestari

23.08.2024

§ 22/2024

- Salohallin tiloissa tapahtuvasta myynnistä maksetaan 5 % + alv Salon kaupungin liikuntapalveluille. Myynnistä toimitetaan kuittikopiot liikuntapalveluille 14 päivän kuluessa tapahtumasta. Liikuntapalvelut laskuttavat tilan varaajaa tai sovittua toimijaa. Varaajan on nimettävä ravintolatoiminnasta vastaava henkilö ja tiedotettava siitä liikuntapalveluille. Hygienia- ja oma-valvontamääräyksiä on noudatettava.
- Sopimuksen siirto tilojen käytön osalta kolmannelle osapuolelle, on kielletty.
- Päihteiden hallussapito ja käyttö on kielletty anniskelualueen ulkopuolella.
- Tilaisuudenjärjestäjä huolehtii siitä, että tilat ovat yleisilmeeltään siistejä käytön jälkeen, mm. kaikki irtoroskat on kerätty roska-astioihin sisätiloista sekä ulkoa Salohallin edustalta. Mikäli ohjeita ei ole noudatettu, laskutetaan hakijalta tilojen siivouskulut kaupungille siivouksesta aiheutuneiden kustannusten mukaan.
- **Tilaisuuden järjestäjän on otettava yhteyttä vähintään kaksi viikkoa ennen tulevaa tapahtumaa**, sopiaukseen käytännön järjestelyistä, liikuntapaikkamestari **Marko Mäkiseen** 044 7784702, **Salohallin henkilökuntaan** 044 7784750 sekä puhtaanapitopuolen palveluesimieheen **Asta Tuomelaan** 044 778 5524.

Päätöksen peruste

Vapaa-aikajohtaja 22.12.2023 § 43.

Päätös

Hyväksyn anomuksen yllä mainituin ehdoin.

Marko Mäkinen  
Liikuntapaikkamestari  
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Rauhala Events Oy  
liikuntasuunnittelija Päivi Suominen  
liikuntapaikkamestari Marko Mäkinen  
Salohalli  
Palveluesimies Asta Tuomela

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Vapaa-ajan lautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Liikuntapaikkamestari

23.08.2024

§ 22/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **23.08.2024**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **23.08.2024**