

Viestintäpäällikkö

23.08.2024

§ 50/2024

Osallistuvan budjetoinnin yhteistyösopimuksen vahvistaminen / Saara Rauvala tmi
647/07.02.02.09/2024

Valmistelija

Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, 02 778 2155,
hilpi.tanska@salon.fi

Asia:

Kaupunginvaltuusto on varannut kaupungin osallistuvan budjetoinnin toteuttamiseen 100 000 € määrärahan vuoden 2024 talousarvioon. Toteutusvastuu on yhteisöpalveluilla. Toteutettavat hankkeet on valittu saatujen ehdotusten, kuntalaisäänestyksen ja kaupungin sisäisen työryhmän arvion perusteella.

Saara Rauvala toteuttaa 15 sointukylpyä eri puolilla Saloa eri-ikäisille lapsille ja heidän vanhemmilleen yhteistyösopimuksessa sovitusti. Osallistuvan budjetoinnin yhteistyösopimuksen arvo on 3000 €.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 47

Päätös

Päätän vahvistaa liitteenä olevan Saara Rauvala toiminimen yhteistyösopimuksen liitteineen. Yrittäjä laskuttaa kaupunkia sopimuksessa määritellysti.

Teija Järvelä
Viestintäpäällikkö
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Saara Rauvala t:mi

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viestintäpäällikkö

23.08.2024

§ 50/2024

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **23.8.2024**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **23.8.2024**