

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

**Päiväkoti- ja koulukalusteiden hankinta, syksy 2024, päiväkotien ja koulukalusteet 2021-2025 dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisellä kilpailutuksella**

4718/02.08.00.06/2024

Valmistelija

päiväkodin johtaja Päivi Sorvali, p. 02 778 3485, paivi.sorvali@salon.fi, päiväkodin johtaja Saana Kallioniemi, p. 02 778 7920, saana.kallioniemi@salon.fi, päiväkodin johtaja Eija Kilpi, p. 02 778 7952, eija.kilpi@salon.fi, päiväkodin johtaja Tuija Ahlqvist, p. 02 778 7896, tuija.ahlqvist@salon.fi, päiväkodin johtaja Sari Tuominen, p. 02 778 7956, sari.tuominen@salon.fi, päiväkodin johtaja Niina Kuisma, p. 02 778 7883, niina.kuisma@salon.fi, päiväkodin johtaja Satu Veseli, p. 02 778 7998, satu.veseli@salon.fi, päiväkodin johtaja Maria Laine, p. 02 778 7891, maria.laine@salon.fi, päiväkodin johtaja Laura Tamminen, p. 02 778 7976, laura.tamminen@salon.fi, rehtori Juhani Metsäpelto, p., 02 778 4139, juhani.metsapelto@salon.fi, rehtori Annika Viitanen, p. 02 778 4642, annika.viitanen@salon.fi.

Salon kaupunki on toteuttanut Päiväkoti- ja koulukalusteet 2021 – 2025 (DPS) dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisen kilpailutuksen koskien päiväkotien kalusteita, syksy 2024. Kilpailutus perustui Hansel Oy:n Päiväkoti- ja koulukalusteet 2021 – 2025 (DPS) dynaamiseen hankintajärjestelmään.

Tarjouspyyntö oli jaettu osa-alueisiin seuraavasti:

- Osa-alue 1. Sohvat, nojatuolit ja tilanjakajat yms. kalusteet
- Osa-alue 2. Päiväkotien kalusteet
- Osa-alue 3. Laatikostot, lokerikot ja naulakot eri päiväkoteihin
- Osa-alue 4. Hyllyt, kaapit ja matot eri päiväkoteihin
- Osa-alue 5. Musiikkiopiston ja Hajalan koulun kalusteet
- Osa-alue 6. Torikadun päiväkodin kalusteet
- Osa-alue 7. Hermannin koulun oppilastuolit
- Osa-alue 8. Musiikkiopiston salijakkarat

Tarjouspyyntö lähetettiin kaikille dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksytyinä oleville toimittajille 15.10.2024. Tarjouspyyntöä koskien oli mahdollista esittää lisätietokysymyksiä 22.10.2024 klo 10.00 mennessä. Lisäkysymyksiä esitettiin ja niihin vastattiin 23.10.2024.

Tarjouksia saatiin tarjousten jättämiseksi varattuun määräaikaan 30.10.2024 klo 12.00 mennessä kolmelta tarjoajalta: ABA Skol Ab, Lekolar-Printel Oy ja Tevella Oy. Osa-alueelle 3. ei saatu lainkaan tarjouksia.

Hankintayksikkö havaitsi tarjousten vertailun vaiheessa, että osa-alueen 5. Musiikkiopiston ja Hajalan koulun kalusteet sekä 7. Hermannin koulun oppilastuolit osalta tarjouspyyntö on ollut epäselvä, tulkinvarainen ja puutteellinen. Osa-alueessa 7. on ollut puutteita hankinnan vaatimuksissa siinä pyydettyjen tuolien osalta esimerkiksi yläkoulun käyttöön liittyen. Samoin osa-alueessa 5. on ollut puutteita hankinnan vaatimuksissa koskien salituoleja. Näin ollen hankintayksikkö päättää keskeyttää hankinnan osa-alueen 5. ja 7. osalta ja kilpailuttaa hankinnan uudelleen.

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

erillisenä hankintaprosessina sen jälkeen, kun kalusteiden vaatimukset ja tarve on arvioitu uudelleen. Hankintalain 125 §:n mukaan hankinta voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Tällaisia syitä oikeuskäytännössä ovat olleet esimerkiksi tarjouspyynnön virheellisyys ja puutteellisuus tai hankinnan kohteen muuttuminen.

Saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kilpailutus on toteutettu käyttäen sähköistä kilpailutusratkaisua. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksista valitaan osa-aluekohtaisesti hinnaltaan (kokonaisvertailuhinta) halvin tarjous. Hinnat arvioidaan tarjouksen kokonaisvertailuhinnan perusteella. Hintaa on käytetty kokonaistaloudellisen edullisuuden ainoana vertailuperusteena, koska laatu on huomioitu laajoissa ja kattavissa vähimmäisvaatimuksissa.

Saadut tarjoukset osa-alueissa 1-2 ja 4., 6. ja 8. ovat vertailuhinnaltaan seuraavat:

Osa-alue 1. Sohvat, nojatuolit ja tilanjakajat yms. kalusteet:

ABA Skol Ab 8 989,00 eur

Lekolar-Printel Oy 9 523,00 eur

Osa-alue 2. Päiväkotien kalusteet

ABA Skol Ab 8 421,00 eur

Lekolar-Printel Oy 8 353,00 eur

Tevella Oy 8 950,00 eur

Osa-alue 4. Hyllyt, kaapit ja matot eri päiväkoteihin

Lekolar-Printel Oy 2 739,00 eur

Osa-alue 6. Torikadun päiväkodin kalusteet

ABA skol Ab 4 668,00 eur

Lekolar-Printel Oy 3 597,92 eur

Osa-alue 8. Musiikkiopiston salijakkarat

ABA Skol Ab 1 620,00 eur

Lekolar-Printel Oy 1 690,00 eur

Vertailun perusteella halvimmat kokonaisvertailuhinnat osa-alueittain ovat antaneet seuraavat tarjoajat: Osa-alueet 1. ja 8. ABA Skol Ab ja osa-alueet 2., 4. ja 6. Lekolar-Printel Oy eli näitä esitetään valittaviksi sopimustoimittajiksi. Osa-alueen 3. osalta hankinta siirretään myöhemmin toteutettavaksi uudella kilpailutuksella.

Dynaamisen hankintajärjestelmän sisäiseen kilpailutukseen perustuva sopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet hankintapäätöksen perusteluineen ja valitusosoituksineen tiedoksi. Hankintayksikkö ottaa valittuun toimittajaan yhteyttä hankintasopimuksen viimeistelemiseksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 47 §, Hankintavaltuudet ja -rajat kaupunginhallitus  
18.12.2023 § 390, Salon kaupungin hankintaohje kaupunginhallitus  
25.10.2021 § 126

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

Päätös

Päätän keskeyttää hankinnan osa-alueen 5. Musiikkiopiston ja Hajalan koulun kalusteet sekä 7. Hermannin koulun oppilastuolit osalta edellä valmistelussa kuvatuin perustein. Hankinnasta käynnistetään uusi erillinen hankintaprosessi tarvearvion jälkeen.

Päätän hankkia valmistelussa mainittujen päiväkotien ja Musiikkiopiston kalusteet osa-alueittain seuraavilta hinnaltaan halvimman tarjouksen jättäneiltä tarjoajilta: Osa-alueet 1. Sohvat, nojatuolit ja tilanjakajat ja 8: Musiikkiopiston salijakkarat, ABA Skol Oy sekä osa-alueet 2. Päiväkotien kalusteet, 4. Hyllyt, kaapit ja matot eri päiväkoteihin ja 6. Torikadun päiväkodin kalusteet, Lekolar-Printel Oy.

Pia Stoor  
Sivistyspalveluiden johtaja  
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Tarjoajat

## Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle (Kynnysarvot ylittävä)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Salon kaupungin kirjaamoon:

Salon kaupunki

Postiosoite: PL 77, 24101 Salo

Puhelin: 02 7781 2043

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Sähköposti: kirjaamo@salon.fi

Aukiolo ma-to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain (2016/1397) 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että hankintalain (2016/1397) 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain (2016/1397) 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain (2016/1397) 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramarkinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

## Valituksen sisältö

### Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki löytyy Finlexistä:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Sivistyspalveluiden johtaja

01.11.2024

§ 41/2024

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiameistä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **Tiedoksianto**

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **1.11.2024**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisen hankintajärjestelmän Cloudian kautta **1.11.2024** / Hankintapalvelut