

Kiinteistöinsinööri

18.03.2025

§ 21/2025

**Kemiönsaarentie 682 -haaraa käyttävien kiinteistöjen ja niillä sijaitsevien rakennusten osoitteenmuutos**

1484/10.02.06.01/2025

Väliviivallinen numerointi jossa väliviivan jälkeinen numero on pienempi kuin ensimmäinen numero (esim. 260-1), ei ole Suomen Kuntaliiton Osoitejärjestelmä -ohjeen eikä Salon kaupungin kaupunkikehityslautakunnan 26.10.2021 hyväksymän osoitejärjestelmän periaatteiden mukainen.

Hätäkeskuksen tietojärjestelmä ei myöskään tunnista väliviivallisia osoitteita.

Lisäksi osoitteet, joissa väliviivan jälkeinen numero on pienempi kuin ensimmäinen numero ovat tuottaneet joillekin asiakkaille postin viivästymistä.

Kiinteistön omistajilta on kysytty mielipidettä väliviivallisten osoitenumeroiden muuttamisesta pienaakkosellisiksi. Vastausten perusteella osoitteet muutetaan seuraavasti:

<b>Kiinteistö</b>	<b>Vanha osoite</b>	<b>Uusi osoite</b>
734-468-1-81	Kemiönsaarentie 682-1	Kemiönsaarentie 682a
734-468-1-50	Kemiönsaarentie 682-2	Kemiönsaarentie 682b
734-468-1-83	Kemiönsaarentie 682-3	Kemiönsaarentie 682c
734-468-1-79	Kemiönsaarentie 682-3	Kemiönsaarentie 682d
734-468-1-5	Kemiönsaarentie 682-5	Kemiönsaarentie 682e

Postinumero on 25760 Kiila.

Salon kaupungin toimesta osoite ilmoitetaan viranomaistahoille, kiinteistön omistaja hoitaa muut tahot jotka tarvitsevat osoitetietoja.

Kiinteistön omistajan tulee huolehtia talonumerokilven asettamisesta annetun osoitteen mukaiseksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 43  
Maankäyttö- ja rakennusasetus 895/1999 84 §

Päätös

Päätän, että Kemiönsaarentie 682 -haaraa käyttävien kiinteistöjen/rakennusten osoitteet ovat kuten edellä on esitetty. Tämä päätös tulee voimaan heti.

Hanna Heikkilä  
Kiinteistöinsinööri  
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Lisätietoja

Kiinteistösihteeri Sirpa Vaaranmaa, 02 778 5413

Tiedoksi

Asianosaiset  
Viranomaistahot

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimajaosto**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Kiinteistöinsinööri

18.03.2025

§ 21/2025

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **18.3.2025**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **19.3.2025**

Päätös on annettu viranomaistahoille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **18.3.2025**