

Varhaiskasvatusjohtaja

27.03.2025

§ 67/2025

Valintapäätös, viiden erityisavustajan vakituiset työsuhteet, Varhaiskasvatuspalvelut
1129/01.01.01.01/2025

Ensisijainen työpiste	Varhaiskasvatuspalvelut
Tehtävänimike	Erityisavustaja
Työsuhde	Vakituinen
Työsuhde alkaa	Sopimuksen mukaan
Työsuhde päättyy	
Kelpoisuusvaatimus	Erityisavustajan kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva tutkinto tai muu alalle soveltuva koulutus.
Koeaika	6 kuukautta
Palkkaus	2200,00 €/kk
Hakuaika	19.2. – 5.3.2025
Työsuhde on ollut haettavana	Työmarkkinatori-sivulla ja Kuntarekryssä
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	36
Pätevien hakijoiden määrä	21
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	19
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Tulee esittää
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelvien rikostaustan selvittämiseksi	Tulee esittää

Haastattelut suoritettiin 14. ja 17.3.2025 ja haastattelun suorittivat Anne Blomqvist ja Tarja Lammela.

Työsuhteeseen valitun tulee esittää lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen rekisteriotteen ennen kuin hänen kanssaan tehdään työsopimus tai annetaan työtehtäviä työssä, johon pysyväisluonteisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa alaikäisen kasvatusta, opetusta, hoitoa tai muuta huolenpitoa tai muuta työskentelyä henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa. Todistus terveydentilasta on esitettävä 30 pv kuluessa työn aloittamisesta.

Haastatteluryhmän näkemyksen mukaan Tero Jarvisellä, Suha Salamedilla, Virpi Fetalla, Iida-Maria Kainulaisella ja Iida Punsarilla on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävien hoitamiseen. Varalle valitaan Maria Makkonen.



Varhaiskasvatusjohtaja

27.03.2025

§ 67/2025

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 63

Päätös

Päätän valita vakituiseen työsuhteeseen Salon kaupungin varhaiskasvatukseen erityisavustajat Tero Järvisen, Suha Salamedin, Virpi Fetan, Iida-Maria Kainulaisen ja Iida Punsarin.

Anna Karlsson
Varhaiskasvatusjohtaja
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Asianosaiset

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Varhaiskasvatusjohtaja

27.03.2025

§ 67/2025

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:
Kuntarekryjärjestelmästä 27.3.2025