

Kulttuuripäällikkö

15.12.2025

§ 24/2025

Kokoelmasiirto Salon kaupungin taidekokoelmasta Varhan omistukseen
5676/00.01.02.02/2025

Valmistelija museonjohtaja Susanna Luojus, susanna.luojus@salon.fi, 044 778 4900,
taidemuseon intendentti Minna Nyqvist, minna.nyqvist@salon.fi, 044 7784888

Salon kaupunki on vuosikymmeniä sijoittanut omistamaansa taidetta kaupungin terveydenhuollon, eli kuntayhtymän sekä sairaanhoitopiirin tiloihin Salon sairaalanmäelle. Pääterveysasemalle on kaupungin toimesta hankittu mm. terveyskeskuksen hallintohenkilökunnan muotokuvia. Samoissa tiloissa on ollut esillä myös sairaanhoitopiirin omistamaa taidetta, kuten terveydenhuollon hallinnon muotokuvia sairaalan tilaamana. Terveydenhuollon historiaan ja henkilöihin liittyvää kuvataiteellista aineistoa on kiinteistössä ollut siis kahden toimijan omistamana. Vuoden 2023 soteuudistuksessa vastuu terveydenhuollosta ja tilojen hallinnasta siirtyi kokonaisuudessaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Muutoksen myötä halutaan myös selkiyttää sairaalanmäen kiinteistöissä olevan kuvataiteen omistussuhteita.

Kaupungin kokoelmassa on kolme terveydenhuollon henkilöstön muotokuvaa, jotka sijaitsevat Varhan kiinteistössä ja liittyvät Salon terveydenhuollon historiaan ja hallinnon kontekstiin. Kaikki muut sairaalassa olevat historialliset henkilömuotokuvat kuuluvat Varhan taidekokoelmaan. Tapauskohtaisen harkinnan perusteella siirrämme Salon kaupungin kokoelmassa olevat kolme sairaanhoitohenkilöstön muotokuvaa Varhan omistukseen:

- Knuutila, Hannu: Seppo Junnilan muotokuva, 2004. Koko: 92 x 72 cm, öljy kankaalle. Inventointinumero KY77.
- Nikander, Hannu: Pentti Aarnion muotokuva, 1993. Koko: 91,5 x 75 cm, öljy kankaalle. Inventointinumero KY78.
- Nikander, Hannu: Kari Kotirannan muotokuva, 2004. Koko: 73,5 x 93 cm, öljy kankaalle. Inventointinumero KY79.

Teosten arvo ei ylitä kaupungin hallintosäännön omaisuuden luovutusta koskevaa rajaa.

Päätöksen peruste Salon kaupungin hallintosääntö §38 ja §40.

Päätös Salon kaupunki siirtää terveydenhuollon historiaan liittyviä muotokuvia 3 kpl Varhan omistukseen Salon sairaalan muotokuvakokoelmaan.

Mikko Nortela
Kulttuuripäällikkö
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi Varha

Kulttuuripäällikkö

15.12.2025

§ 24/2025

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Vapaa-ajan lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Kulttuuripäällikkö

15.12.2025

§ 24/2025

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **15.12.2025**.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **15.12.2025**.