

Elinvoimajohtaja

06.02.2026

§ 10/2026

Markkinointiyhteistyö 2026, Kevään kutsu Mathildedalissa 4.4.2026

909/02.05.01.04/2026

Valmistelija

Tapahtumakoordinaattori Karolina Blom, karolina.blom@salo.fi,
050-4713173

Mathildedalin Ruukkitehtaat Kiinteistö Oy kirjoittaa anomuksessaan seuraavaa:

"Kevään kutsu on Mathildedalin Ruukkitehtaiden vanhin, edelleen joka vuonna järjestettävä tapahtuma. Kevään kutsu on hyvän mielen kevättapahtuma, joka toimii kauden avajaistapahtumana. Tapahtuma on suunnattu erityisesti perheille.

Tänä vuonna tapahtuma on lauantaina 4.4. klo 11–15 Mathildedalin Ruukkitehtailla Mathildedalissa.

Kevään kutsun ohjelma on hyvin vuodenaikaan nähden ajankohtainen sekä monipuolinen.

Ohjelma: klo 11–15 Linnunpönttöpaja – Rakenna linnuille uusia koteja
Munan metsästystä Ruukinrannassa (Café Mathildedal, Bistro Bruket ja Mathildan Marina)

Omatoiminen luontopolku – seuraa opasteita ja etsi kanssamme kevään merkkejä Keväinen kylvöpaja

Kukkuhuone Rinkeruusa Kasvomaalausta lapsille Käsityöpaja

Mämmi-luento – Stefan Becker, Kankirautavarasto Tasatunnein 3x päivän aikana

Keväinen meditaatiohetki, Kankirautavarasto

Ohjelma on osallistujille maksuton.

Kevään kutsua markkinoidaan pääosin sosiaalisessa mediassa.

Facebookissa luodaan tapahtuma Kevään kutsu ja Pääsiäistori 2026 -nimellä. Lisäksi tapahtumasta on tarkoitus tehdä julkaisuja sekä Facebookiin että Instagramiin. Kevään kutsulla on lähialueen asukkaissa vakio kävijäkunta, mutta kävijäkuntaa pyritään laajentamalle lisäämällä markkinointia Turun alueella Medialiigan mainostauluilla. Tapahtumasta on suunniteltu myös lehtimainoksen tekemistä paikallislehtiin. Mainos olisi tarkoitus laittaa lehtiin samalla viikolla tapahtuman ajankohdan kanssa.

Tapahtuma luo yhteisöllisyyttä ja positiivista kuvaa Salon kaupungista. Lisäksi tapahtuma tukee Salon matkailua muuten matkailun osalta hiljaisempina aikana.

Näkyvyys kaupungille:

Lisäisimme Salon kaupungin logon kaikkiin mainosmateriaaleihin, sekä some- että printtimateriaaleihin. Lisäksi jokaisessa somejulkaisussa on merkittynä sekä Visit Salo että Salon kaupunki ja avainsanat. Lisäksi tuotamme someen julkaisuja ja tarinoita tapahtumapäivän aikana.

Haemme markkinointiyhteistyötukea 800 euroa."

Elinvoimajohtaja

06.02.2026

§ 10/2026

Salo on vuosittain koti sadoille erikokoisille tapahtumille, joiden järjestämistä kaupunki tukee tarjoamalla asianmukaiset puitteet. Tulevaisuudessa Salo haluaa vahvistaa asemaansa vireänä tapahtumakaupunkina, tarjoten tapahtumien järjestäjille – yhteisöille ja yrityksille – tukea ja tietoa tapahtumien onnistumisen varmistamiseksi. Kaupunki edistää tapahtumien näkyvyyttä ja markkinointia yhteistyössä järjestäjien kanssa sovituin keinoin. Lisäksi Salo tavoittelee aktiivisesti kansallisen tason tapahtumia.

Kevään kutsu on odotettu koko perheen kevään tapahtuma, joka elävöittää kylien toimintaa ja lisää Salon elinvoimaa. Tapahtuma lisää positiivista mielikuvaa Salosta ja houkuttelee paikalle kävijöitä myös ulkopaikkakunnilta. Tapahtuma toteuttaa vastuullisen tapahtuman toimintatapoja.

Yhteistyöstä on sovittu seuraavaa:

-Tapahtumajärjestäjä lisää tapahtuman kaupungin tapahtumakalenteriin, myös englanninkielisenä. Sovelluksessa on käännöspalvelu.

-Tapahtumajärjestäjä luo tapahtumasta myös facebook-tapahtuman ja lisää Salon kaupungin rinnakkaisjärjestäjäksi.

- Salon logo tulee olla painetuissa ja sähköisissä markkinointimateriaaleissa. Sosiaalisen median postauksissa käytetään seuraavia Salon kaupungin ja VisitSalon tagäyksiä: @VisitSalo ja @SalonKaupunki

- Tapahtumasta tuotetaan ennakkomarkkinointia varten lyhyt somevideo, jossa kerrotaan mitä, missä ja kenelle tapahtuu. Video toimitetaan osoitteeseen aniina.raike@salo.fi

-Tapahtumajärjestäjän sosiaalisen median päivityksiä tulee olla sosiaalisen median kanavissa ennen tapahtumaa vähintään 2 ja tapahtuman aikana vähintään 1. Näissä päivityksissä tulee olla Salon kaupungin sovitut tunnisteet; @salonkaupunki ja @visitsalo

- Viimeistään kuukausi tapahtuman jälkeen, Salon kaupungille toimitetaan loppuraportti lomakkeella, johon löytyy linkki osoitteesta: <https://salo.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viestinta-ja-markkinointi/markkinointiyhteistyö/>

- Salon kaupunki maksaa Mathildedalin Ruukkitehtaat Kiinteistö Oy:lle markkinointiyhteistyötukea 800 euroa.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 43

Päätös

Päätän myöntää Mathildedalin Ruukkitehtaat Kiinteistö Oy Kevään kutsu - tapahtumalle markkinointiyhteistyötukea esittelyssä mainituin ehdoin ja velvoittein yhteensä 800 euroa (alv 0%). Tuki maksetaan lähetettyä laskua vastaan.



Elinvoimajohtaja

06.02.2026

§ 10/2026

Elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Asianosainen

Viestintäpäällikkö

Markkinoinnin suunnittelija

Viestinnän suunnittelija

Tapahtumakoordinaattori

Yhteyspäällikkö

Elinvoimajohtaja

06.02.2026

§ 10/2026

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimajaosto**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoä edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Elinvoimajohtaja

06.02.2026

§ 10/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **10.2.2026**.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti **10.2.2026**.